

256170-2026 - Състезателна процедура

Франция – Архитектурни и инженерни услуги по изготвяне на планове и чертежи –
MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES ESPACES INTERIEURS DU
MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-VAAST A ARRAS

OJ S 73/2026 15/04/2026

Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Услуги

1. Купувач

1.1. Купувач

Официално наименование: MAIRIE ARRAS

Електронна поща: s-marches@ville-arras.fr

Правна категория на купувача: Местен орган

Дейност на възлагащия орган: Услуги по общофункционално управление на държавата

2. Процедура

2.1. Процедура

Заглавие: MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES
ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-
VAAST A ARRAS

Описание: MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES
ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-
VAAST A ARRAS

Идентификатор на процедурата: fe9dd339-d97d-442f-85b2-724f2d427638

Вътрешен идентификатор: 2026S0020

Вид процедура: Договаряне с предварително публикуване на покана за участие в
състезателна процедура / състезателна с договаряне

Процедурата се ускорява: не

2.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 71240000 Архитектурни и инженерни услуги по изготвяне
на планове и чертежи

Допълнителна класификация (cpv): 79311100 Услуги по проектиране на проучвания

2.1.2. Място на изпълнение

Пощенски адрес: Abbaye Saint Vaast

Град: Arras

Пощенски код: 62000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Pas-de-Calais (FRE12)

Държава: Франция

2.1.4. Обща информация

Допълнителна информация: Démarrage de la mission du maître d'oeuvre prévu en janvier
2027. La livraison de l'ouvrage objet de l'opération de travaux est souhaitée pour le premier
semestre 2030. La durée globale prévisionnelle d'exécution du marché de maîtrise d'oeuvre,
incluant les éléments de mission réalisés pendant l'année de parfait achèvement et

d'éventuelles missions complémentaires postérieures est estimée à 42 mois jusqu'à la réception. La mission de maîtrise d'oeuvre qui sera confiée, est une mission complète qui comprend les phases : - Esq Esquisse - Aps Avant-projet sommaire - Apd Avant-projet définitif - Pc Permis de construire, Dat et autorisations administratives - Pro Projet - Amt Assistance à la passation des Marchés de travaux - Visa Visa des études d'exécution et de synthèse des entreprises - Det Direction de l'exécution des contrats de travaux - Aor Assistance lors des opérations de réception - Parfait achèvement Cette mission de base est complétée par les éléments de missions suivants : - Missions complémentaires : - Coordination Système de Sécurité incendie (Ssi), - Ordonnancement, coordination et pilotage du chantier (Opc) - Signalétique La présente consultation s'adresse à des équipes de maîtrise d'oeuvre pluridisciplinaires comprenant a minima les compétences suivantes : - Architecte du patrimoine ayant au moins 10 ans d'expérience dans les monuments historiques - Scénographe (compétences à justifier en musée et médiathèque, compétences à démontrer en multimedia, graphisme et en conception lumière) - Bureau d'études techniques (structures, fluides...) ; un thermicien devra impérativement être identifié et présent sur le projet - Spécialiste en conservation préventive (cette compétence peut être assumée par le scénographe s'il présente les garanties indispensables - Cv, expériences, références...) - Thermicien - Acousticien - économiste de la construction - Coordination Ssi - Opc Le mandataire du groupement sera l'architecte du patrimoine. Capacités juridiques Les candidats ne peuvent entrer en aucun des cas d'exclusions prévus aux articles L. 2141-1 à L2141-5 ou L. 2141-7 à L. 2141-10 du Ccp. Lorsque le candidat est en situation de redressement judiciaire, il est dans l'obligation de préciser à quel stade en est la procédure. Capacités économiques et financières Le candidat doit présenter des garanties économiques et financières suffisantes en rapport aux prestations confiées dans le cadre de ce marché de maîtrise d'oeuvre. Les analyses relatives au chiffre d'affaires seront réalisées sur la base du montant estimé du marché de maîtrise d'oeuvre, rapportée à sa durée prévisionnelle. Les opérateurs économiques nouvellement créés doivent apporter la preuve de leurs capacités financières par tout moyen de preuve approprié, notamment par une déclaration appropriée de banques. Assurances pour les risques professionnels Conformément à l'article R. 2142-12 du Ccp, l'acheteur exige des candidats qu'ils disposent d'une assurance permettant de couvrir les risques liés à l'exercice de la maîtrise d'oeuvre et présentant un niveau de garanties approprié et suffisant pour cette mission de maîtrise d'oeuvre. Capacités techniques et professionnelles Aptitude à exercer la profession d'architecte En application de l'article 3 de la loi n° 77-2 du 3 janvier 1977 sur l'architecture, la participation est réservée aux candidats qui présentent, soit à titre individuel, soit à travers un cotraitant du groupement, un architecte ou une société d'architecture répondant aux conditions définies par l'article 2 ou à l'article 10-1 de la loi du 3 janvier 1977 précitée. Le candidat devra présenter des moyens techniques et humains adaptés : - présentation de moyens techniques, notamment numériques (matériels et logiciels), adaptés à la nature de la mission de maîtrise d'oeuvre ; - présentation de moyens humains en nombre et niveau suffisants au vu de l'importance et des exigences de la mission de maîtrise d'oeuvre. Les candidats auront à produire les pièces ci-dessous définies, rédigées en langue française ou d'une traduction en langue française. 1.1 Renseignements concernant la situation juridique de chaque membre du groupement Le dossier de candidature contiendra (à fournir par chaque cotraitant hormis les documents communs) : Pour le groupement : - Dc1 - Cadres de réponses dûment remplis. Pour chaque opérateur économique (opérateur unique, mandataire, cotraitant, sous-traitant) - Dc2 - Pouvoir de la personne habilitée à engager la société - Attestations d'assurance Rc et décennale 1.2 Renseignements concernant la capacité financière de chaque membre du groupement Le dossier de candidature contiendra (à fournir par chaque cotraitant hormis les documents communs) : - Extraits de bilans - Kbis ou équivalent 1.3 Dossier permettant d'apprécier les capacités techniques et professionnelles

des candidats Les candidats doivent produire les documents suivants : - Le cadre de réponse « équipe dédiée » (complété) exposant entre autres informations la composition de l'équipe dédiée à la prestation de maîtrise d'oeuvre, les compétences mobilisées par chacun de ses membres pour l'exécution de cette prestation, leurs rôles et spécificités. Le candidat doit obligatoirement compléter le cadre fourni sous format Excel (fichier nommé équipe dédiée) et à le laisser en forme tel quel. - Un dossier de présentation (10 pages maximum) expliquant la composition de l'équipe et présentant notamment : o La composition de l'équipe et les compétences de chacun (organigramme). Les curriculum vitae (des intervenants sur le projet uniquement), reprenant les titres d'étude et professionnels dont disposent les membres de l'équipe, o Les moyens humains et matériels, o Le rôle des intervenants - Une lettre de motivation exprimant la compréhension du contexte du projet et la compréhension de l'enjeu et de l'objectif (usages, coûts, délais). (A4 recto verso maximum, police Arial taille 11) - 5 références illustrées pour l'architecte du patrimoine et le scénographe, portant sur des projets réalisés ou en cours de réalisation, datant de moins de 15 ans, portant sur des ouvrages similaires à l'objet de l'opération : réalisation de projets d'importance ou de complexité équivalente à l'opération envisagée (réhabilitation et/ou reconversion de bâtiment classé Monument Historique en équipement) réalisation de missions de complexité comparables à l'objet du présent marché Le terme « réalisation » correspond à la conduite de missions effectivement contractualisées, et préférentiellement achevées. Le maître d'ouvrage appréciera la présentation de références communes de l'architecte du patrimoine et du scénographe. Les opérateurs nouvellement créés peuvent indiquer les expériences des personnels acquises antérieurement, sous réserve d'une présentation explicite et sans équivoque sur les entités contractantes et l'étendue de leur intervention sur les projets présentés. Chaque référence sera présentée sur format A3 orientée en paysage. Ces planches intégreront les informations suivantes : o En en-tête : le numéro et le descriptif de la référence concernée, o Toujours en en-tête : Le nom du mandataire de l'équipe, o Le nom du Maître d'Ouvrage et le titre du projet, o Le nom des co-traitants o La nature de l'opération et des travaux, o Des photos du projet, o Les labels ou certification du projet o La date de livraison de l'équipement ou la phase en cours (études ou travaux), o Le montant des travaux de l'opération (en euro(s) Ht), o Les surfaces du projet (bâtiments neufs, restructurés et aménagements). o Quelques caractéristiques marquantes du projet (amiante, délai, accès au site, etc...) - 3 références significatives pour chacun des co-traitants présents dans l'équipe, présentées sous la même forme que les références architecte et scénographe, reprenant les mêmes informations mais sans illustrations.

Critères en phase candidature

Qualité des Références de l'architecte et des co-traitants, présentées et liées à l'objet du marché (pour des prestations et réalisations comparables en nature et en importance) 60 %

Compétences - Moyens humains mis en oeuvre pour couvrir l'ensemble des exigences architecturales, techniques, réglementaires et environnementales du projet (composition du groupement présentant son organisation, ses capacités à travailler ensemble et tous renseignements permettant au maître d'ouvrage d'apprécier les compétences du groupement) 40%

Critères d'évaluation des offres

valeur technique de l'offre 60% - Compréhension du projet au regard des attendus du programme - 15% - Parti architectural et fonctionnement proposé - 15% - Solutions proposées pour la maîtrise de l'enveloppe financière prévisionnelle définie au programme - 20% - Méthodologie et respect du calendrier et des délais - 10%

taux de rémunération 40%

Le budget prévisionnel de travaux de l'opération est de 15 000 000 euro(s) Ht en valeur avril 2026. En application de l'article R. 2122-6 du Ccp, l'acheteur sollicite du ou des candidats retenus la remise d'une offre en vue de la négociation du marché de maîtrise d'oeuvre. Cette négociation porte sur les conditions techniques, administratives et financières du marché de maîtrise d'oeuvre, à l'exclusion de toute remise de nouvelles prestations. Les exigences minimales mentionnées à l'article R. 2161-13 et les critères d'attribution ne peuvent

faire l'objet de négociations. le pouvoir adjudicateur peut toutefois attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation. C'est une procédure avec négociation (articles L2124-3 et R2124-3 3° et 4° Ccp) car comporte des prestations de conception et ne peut être attribué sans négociation préalable du fait de circonstances particulières liées à sa nature, à sa complexité ou au montage juridique et financier qui s'y rattachent

Правно основание:

Директива 2014/24/EC

2.1.6. Основания за изключване

Източници на основанията за изключване: Документ за обществени поръчки

5. Обособена позиция

5.1. Обособена позиция: LOT-0000

Заглавие: MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-VAAST A ARRAS

Описание: MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-VAAST A ARRAS

Вътрешен идентификатор: S-PF-1804090

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 71240000 Архитектурни и инженерни услуги по изготвяне на планове и чертежи

Допълнителна класификация (cpv): 79311100 Услуги по проектиране на проучвания

5.1.2. Място на изпълнение

Пощенски адрес: Abbaye Saint Vaast

Град: Arras

Пощенски код: 62000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Pas-de-Calais (FRE12)

Държава: Франция

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 01/01/2027

Срок: 42 Месеци

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 0

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Документ за обществени поръчки

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://www.marches-publics.info/mpiaws/index.cfm?fuseaction=dematEnt.login&type=DCE&IDM=1804090>

Ad hoc канал за комуникация:

Наименование: AW Solutions

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия на процедурата:

Очаквана дата на изпращане на поканите за представяне на оферти: 30/06/2026

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://www.marches-publics.info/mpiaws/index.cfm?fuseaction=demat.terms&IDM=1804090>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: френски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 22/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: не

Ще се използва електронно плащане: не

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Медиаторска организация: Tribunal administratif de Lille

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Tribunal administratif de Lille

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : MAIRIE ARRAS

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Tribunal administratif de Lille

8. Организации

8.1. ORG-0001

Официално наименование: Avenue-Web Systèmes

Регистрационен номер: 4C120A4F-E941-FD21-F6511B86144D261E

Град: Seyssinet-Pariset

Пощенски код: 38170

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Isère (FRK24)

Държава: Франция

Електронна поща: publications-joue@aws-france.com

Телефон: +33480041260

Роли на тази организация:

8.1. ORG-0002

Официално наименование: MAIRIE ARRAS

Регистрационен номер: 88756

Пощенски адрес: 6 Place Guy Mollet

Град: Arras

Пощенски код: 62000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Pas-de-Calais (FRE12)

Държава: Франция

Звено за контакт: LETURQUE Frédéric

Електронна поща: s-marches@ville-arras.fr

Телефон: 0321506931

Интернет адрес: <https://www.arras.fr>

Профил на купувача: <http://marches-publics.info>

Роли на тази организация:

Купувач

8.1. ORG-0003

Официално наименование: MAIRIE ARRAS

Регистрационен номер: 4C120AA0-CB1D-E080-D8F5C866534B0DF9

Пощенски адрес: 6 Place Guy Mollet

Град: Arras

Пощенски код: 62000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Pas-de-Calais (FRE12)

Държава: Франция

Електронна поща: s-marches@ville-arras.fr

Телефон: 0321505050

Роли на тази организация:

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане

8.1. ORG-0004

Официално наименование: Tribunal administratif de Lille

Регистрационен номер: 4C120AB7-C7D6-29DE-8F36576BA2818808

Пощенски адрес: 143, rue Jacquemars Gielée

Град: Lille

Пощенски код: 59014

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Nord (FRE11)

Държава: Франция

Електронна поща: greffe.ta-lille@juradm.fr

Телефон: 0320631300

Факс: 0320631347

Роли на тази организация:

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването)

8.1. ORG-0005

Официално наименование: Tribunal administratif de Lille

Регистрационен номер: 4C120AC7-B43A-0EFF-336199FEF2F14FD0

Пощенски адрес: 143, rue Jacquemars Gielée

Град: Lille

Пощенски код: 59014

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Nord (FRE11)

Държава: Франция

Електронна поща: greffe.ta-lille@juradm.fr

Телефон: 0320631300

Факс: 0320631347

Роли на тази организация:

Медиаторска организация

8.1. ORG-0006

Официално наименование: Tribunal administratif de Lille

Регистрационен номер: 4C120AD6-ECB3-B5E9-379E8B41A60E23E7

Пощенски адрес: 143, rue Jacquemars Gielée

Град: Lille

Пощенски код: 59014

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Nord (FRE11)

Държава: Франция

Електронна поща: greffe.ta-lille@juradm.fr

Телефон: 0320631300

Факс: 0320631347

Роли на тази организация:

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)

Информация за обявлението

Идентификатор/версия на обявлението: 9e6df3b8-30f7-43bf-8891-6fe057dab6ce - 01

Вид на формуляра: Състезателна процедура

Вид обявление: Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Подвид на обявлението: 16

Дата на изпращане на известието: 13/04/2026 18:10:01 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Езици, на които настоящото известие е официално достъпно: френски

Номер на публикуване на обявлението: 256170-2026

Номер на броя на ОВ S: 73/2026

Дата на публикуване: 15/04/2026