370504-2026 - Състезателна процедура

Полша – Услуги по предлагане на храни за консумация – Usługi cateringowe w zakresie działań programowych
OJ S 102/2026 29/05/2026
Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим
Услуги

1. Купувач

1.1. Купувач

Официално наименование: Muzeum Historii Polski w Warszawie
Електронна поща: anna.kucharska@muzhp.pl
Правна категория на купувача: Публичноправна организация
Дейност на възлагащия орган: Отдих, култура и вероизповедания

2. Процедура

2.1. Процедура

Заглавие: Usługi cateringowe w zakresie działań programowych
Описание: Usługi cateringowe w zakresie działań programowych - 1. Postępowanie o ustanowienie dynamicznego systemu zakupów (DSZ) prowadzone jest na podstawie art. 316–324 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp"), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SWZ. 2. Zgodnie z art. 316 ust. 1 ustawy Pzp do postępowania o ustanowienie DSZ oraz do udzielania zamówień objętych tym systemem stosuje się przepisy dotyczące trybu przetargu ograniczonego, o ile przepisy ustawy nie stanowią inaczej. 3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. 4. Dostęp do DSZ jest bezpłatny. 5. Udzielanie zamówień w ramach DSZ wygląda następująco: • Zamawiający kwalifikuje Wykonawców do DSZ (na podstawie niniejszego postępowania oraz w całym 24 miesięcznym okresie trwania DSZ, co oznacza, że każdy zainteresowany Wykonawca może w dowolnym momencie zgłosić się do DSZ. • Gdy Zamawiający będzie chciał udzielić zamówienia na konkretny transport dzieł sztuki i obiektów muzealnych – zwróci się o złożenie ofert do Wykonawców objętych DSZ, którzy uprzednio złożyli do niego wnioski i zostali zakwalifikowani. • Zakwalifikowanie Wykonawcy do DSZ daje mu gwarancję zaproszenia go do złożenia oferty w każdym postępowaniu objętym DSZ począwszy od zakwalifikowania Wykonawcy do udziału w DSZ. Zamawiający obowiązany jest bowiem zaprosić jednocześnie wszystkich uczestników DSZ do składania ofert na każde zamówienie udzielane w ramach tego systemu. Zaproszenie do złożenia oferty nie wiąże się z obowiązkiem złożenia oferty. • Dopuszczenie do udziału w DSZ następuje poprzez weryfikację JEDZ oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zobowiązany jest dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy w terminie 10 dni od dnia otrzymania wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ. Termin ten w uzasadnionych przypadkach może zostać przedłużony do 15 dni. 6. Zamawiający dopuszcza składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ oraz ofert w odniesieniu do jednej lub obu kategorii. 7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do ofert.
Идентификатор на процедурата: e9200953-a162-4b15-bed2-5b719ecf5e80
Вътрешен идентификатор: RZP/7/DSZ/U/2026

Вид процедура: Ограничена
Процедурата се ускорява: не

2.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги
Основна класификация (cpv): 55320000 Услуги по предлагане на храни за консумация
Допълнителна класификация (cpv): 55320000 Услуги по предлагане на храни за консумация

2.1.2. Място на изпълнение

Пощенски адрес: ul. Gwardii 1
Град: Warszawa
Пощенски код: 01-538
Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Държава: Полша
Допълнителна информация: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Wniosek składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Wniosek wraz z załącznikami składa się za pośrednictwem Platformy przetargowej. Zamawiający zaleca sporządzenie wniosku w formacie .pdf oraz opatrzenie go wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy dołączyć plik podpisu wygenerowany podczas jego składania. 3. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ Wykonawca składa: 3.1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie określonym w rozdziale XVII SWZ, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ – załącznik nr 2 do SWZ), zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. Oświadczenie stanowi wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na dzień składania wniosków i tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich, Wykonawca składa również oświadczenie JEDZ dotyczące tych podmiotów. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – wg zał. nr 2 do SWZ. Zamawiający przygotował formularz JEDZ w formacie .xml. W części IV formularza JEDZ „Kryteria kwalifikacji” Wykonawca wypełnia tylko sekcję oznaczoną literą α (alfa) „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” zaznaczając pozycję „TAK” lub „NIE”. Narzędzie do wypełnienia JEDZ-a: https://espd.uzp.gov.pl Powyższe oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia. b) Oświadczenia JEDZ podmiotów składających ofertę wspólnie, muszą mieć postać elektroniczną, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ustawy Pzp. 3.2. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku pełnomocnictwa sporządzonego w formie papierowej przekazuje się jego cyfrowe odwzorowanie poświadczone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza. 3.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument

potwierdzający dysponowanie zasobami – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ – jeżeli dotyczy. 3.4. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - stanowiący załącznik nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy. 3.5. Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia na podstawie przepisów sankcyjnych stanowiący załącznik nr 5 do SWZ. 3.6. Oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej stanowiący załącznik nr 6 do SWZ. 3.7. Wykaz usług stanowiący załącznik nr 7 do SWZ. 3.8. Wykaz osób stanowiący załącznik nr 8 do SWZ. 4. Postanowienia dotyczące wniosku: 4.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ. 4.2. Wniosek sporządza się w języku polskim. Dokumenty w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem. 4.3. Wniosek musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. 4.4. Pełnomocnictwo do podpisania wniosku należy dołączyć, o ile nie wynika z rejestrów publicznych. 4.5. Zmiany w dokumentach wymagają ponownego podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4.6. Wykonawca może zmienić lub wycofać wniosek za pośrednictwem Platformy. 5. Jawność i tajemnica przedsiębiorstwa: 5.1. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym wnioski Wykonawców wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. 5.2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać zasadność zastrzeżenia. 5.3. Informacje zastrzeżone należy przekazać w odrębnych, oznaczonych plikach. 6. Podmiotowe środki dowodowe składane są wraz w wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ. 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do udziału w DSZ oraz o udzielenie zamówień prowadzonych w ramach DSZ. 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dopuszczenie do udziału w DSZ ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania. Przepis nie dotyczy spółki cywilnej, jeżeli uprawnienie do reprezentacji wynika z umowy spółki lub wszyscy wspólnicy działają łącznie. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dopuszczenie do udziału w DSZ składają wraz z wnioskiem pełnomocnictwo. 4. Niedopuszczalne jest: • uczestniczenie Wykonawcy w więcej niż jednej grupie Wykonawców ubiegających się o dopuszczenie do udziału w DSZ, • złożenie wniosku indywidualnie oraz w ramach grupy, • złożenie oferty indywidualnie oraz w ramach grupy w postępowaniach prowadzonych w ramach DSZ. 5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o dopuszczenie lub przez ustanowionego pełnomocnika. 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o dopuszczenie do udziału w DSZ każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy (JEDZ), potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca wykazuje ich spełnianie. 7. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 lub 3 ustawy, Wykonawcy składają wraz z wnioskiem oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy.

2.1.3. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1 275 983,45 PLN

2.1.4. Обща информация

Правно основание:

Директива 2014/24/ЕС

2.1.6. Основания за изключване

Източници на основанията за изключване: Документ за обществени поръчки, Уведомление

Пряко или косвено участие в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка: art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp

Корупция: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

Измами: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

Нарушение на задължения в областта на трудовото право: art. 108 ust. 1 pkt. 1 lit h. i pkt 2 ustawy Pzp
Неизпълнение на задължение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски: art.108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp
Неизпълнение на задължение, свързано с плащането на данъци: art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp
Неизпълнение на задълженията, установено на базата на специфични национални основания за изключване: art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp: , informacja z Krajowego Rejestru Karnego, oświadczenie w zakresie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 z dnia 31 lipca 2014 oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Споразумения с други икономически оператори за нарушаване на конкуренцията: art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp
Детски труд и други форми на трафик на хора: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp
Изпиране на пари или финансиране на тероризма: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp
Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp
Участие в престъпна организация: art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp

5. Обособена позиция

5.1. Обособена позиция: LOT-0001

Заглавие: Usługi cateringowe w zakresie działań programowych
Описание: Usługi cateringowe w zakresie działań programowych
Вътрешен идентификатор: RZP/7/DSZ/U/2026

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги
Основна класификация (cpv): 55520000 Услуги на заведения за приготвяне и доставяне на храна

5.1.2. Място на изпълнение

Град: Warszawa
Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Държава: Полша

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 24 Месеци

5.1.5. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1 275 983,45 PLN

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:
Участието не е запазено.
Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП) : да
Тази обществена поръчка е подходяща и за малки и средни предприятия (МСП): да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Документ за обществени поръчки, Уведомление
Критерий: Регистрация в търговски регистър
Описание на критерия за подбор: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1448 z późn. zm.).

Критерий: Референции за определени услуги
Описание на критерия за подбор: Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, należycie co najmniej 5 usług cateringowych obejmujących swoim zakresem przygotowanie, dostarczenie i podawanie posiłków typu lunch konferencyjny zimny/ciepły/ lub kolacja dla minimum 100 osób każda. Wymagane jest, by usługi cateringowe świadczone były podczas zjazdów, konferencji, szkoleń lub spotkań dyplomatycznych. Zamawiający nie uzna za spełnienie warunku wykazania się doświadczeniem w zakresie świadczenia usług wyżywienia i dostarczania posiłków takich jednostek jak szpitale, szkoły, przedszkola, żłobki, bufety, domy pomocy społecznej, schroniska i inne, gdzie posiłki organizowane są jako wyżywienie całodzienne, stałe, ciągłe i powtarzające się. Uwaga nr 2 Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać usługę (zakres), w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców. Uwaga nr 3 W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych. Uwaga nr 4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek, powinien być spełniony przez tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
Информация за втория етап на двуетапна процедура:
Минимален брой кандидати, които да бъдат поканени за втория етап на процедурата: 1

5.1.10. Критерии за възлагане
Критерий:
Вид: Цена
Описание: Cena - 100

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка
Езици, на които документацията за обществената поръчка е официално достъпна: полски
Адрес на документацията за обществената поръчка: https://muzhp.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/516814

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка
Условия за подаване:
Електронно подаване: Задължително
Адрес за подаване: https://muzhp.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/516814
Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: полски

Електронен каталог: Забранено
Изисква се усъвършенстван или квалифициран електронен подпис или печат (съгласно определенията в Регламент (ЕС) № 910/2014)
Варианти: Забранено
Оферентите могат да представят повече от една оферта: Забранено
Краен срок за получаване на заявления за участие: 29/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време
Условия на договора:
Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не
Електронно фактуриране: Задължително
Ще се използва електронно поръчване: да
Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:
Няма рамково споразумение
Информация за динамичната система за покупки:
Динамична система за покупки, която може да бъде използвана само от купувачите, посочени в това обявление

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Krajowa Izba Odwoławcza
Информация за крайните срокове за преразглеждане: 1.Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy). 2.Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 7.Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 8.Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się: „1. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a)10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej, b)15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie: a)5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b)10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2.Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1)10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2)5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1)10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2)5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 4.Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1)15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2)6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający: a)nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b)opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający: a)nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.” 5.Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”. (...) zgodnie z działem IX ustawy Pzp - Środki ochrony prawne

8. Организации

8.1. ORG-0001

Официално наименование: Muzeum Historii Polski w Warszawie
Регистрационен номер: 6110203374
Пощенски адрес: ul. Gwardii 1

Град: Warszawa
Пощенски код: 00-560
Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Държава: Полша
Електронна поща: anna.kucharska@muzhp.pl
Телефон: 22 2119086
Интернет адрес: http://www.muzhp.pl
Крайна точка за обмен на информация (URL): http://www.muzhp.pl
Профил на купувача: https://muzhp.eb2b.com.pl/
Роли на тази организация:
Купувач

8.1. ORG-0002
Официално наименование: Krajowa Izba Odwoławcza
Регистрационен номер: 5262239325
Пощенски адрес: Postępu 17 A
Град: Warszawa
Пощенски код: 02-676
Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Държава: Полша
Електронна поща: odwolania@uzp.gov.pl
Телефон: (22) 458 78 01
Роли на тази организация:
Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването)

8.1. ORG-0000
Официално наименование: Publications Office of the European Union
Регистрационен номер: PUBL
Град: Luxembourg
Пощенски код: 2417
Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Luxembourg (LU000)
Държава: Люксембург
Електронна поща: ted@publications.europa.eu
Телефон: +352 29291
Интернет адрес: https://op.europa.eu
Роли на тази организация:
TED eSender

Информация за обявлението

Идентификатор/версия на обявлението: ae2ef436-8a9f-45fe-b382-5507183bf86e - 01
Вид на формуляра: Състезателна процедура
Вид обявление: Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим
Подвид на обявлението: 16
Дата на изпращане на известието: 27/05/2026 13:25:20 (UTC+00:00) западноевропейско време
Езици, на които настоящото известие е официално достъпно: полски
Номер на публикуване на обявлението: 370504-2026
Номер на броя на OB S: 102/2026
Дата на публикуване: 29/05/2026