

455000-2026 - Състезателна процедура

Дания – Архитектурни, строителни, инженерни и инспекционни услуги – Byggemodning af nyt erhvervsområde i forlængelse af bydelen Kolding Nord, Kolding Kommune, Udbud af totalrådgivning

OJ S 125/2026 02/07/2026

Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Услуги

1. Купувач

1.1. Купувач

Официално наименование: Kolding Kommune

Електронна поща: bjona@kolding.dk

Правна категория на купувача: Местен орган

Дейност на възлагащия орган: Услуги по общофункционално управление на държавата

2. Процедура

2.1. Процедура

Заглавие: Byggemodning af nyt erhvervsområde i forlængelse af bydelen Kolding Nord, Kolding Kommune, Udbud af totalrådgivning

Описание: Kolding Kommune har igangsat planlægning og realisering af et nyt erhvervsområde på ca. 147 ha ved Hedevej nord for Kolding. Projektet skal ses i sammenhæng med kommunens strategiske målsætning om at sikre attraktive og motorvejsnære erhvervsarealer til transport-, logistik- og produktionsvirksomheder. Området afgrænses mod syd af Højvangen og Venusvej, mod øst af Vejlevej, mod vest af Dons Landevej og mod nord af det åbne land (Almind Hede). Områdets placering nær det overordnede vejnet, herunder indfaldsvejene til Kolding by samt motorvejene E45 og E20, gør området særligt attraktivt for transport-, logistik- og lagervirksomheder samt andre virksomheder som forudsætter god adgang til motorvejsnettet. Derfor er formålet, at skabe rammer for erhvervsvirksomheder med betydelige arealkrav, højt byggeri og/eller behov for afstand til miljøfølsom anvendelse (boliger). Forud for salg af erhvervsgrunde skal Kolding Kommune (samt de lokale forsyningsselskaber) byggemodne området. For Kolding Kommune omfatter byggemodningen en ændring af områdets trafikale forhold: Lokalplanområdet er overordnet disponeret omkring en gennemgående fordelingsvej, der forbindes til Vejlevej mod øst og Dons Landevej mod vest. Fra fordelingsvejen udlægges tre stamveje, hvor den vestligste stamvej kobles til Højvangen og videre til Venusvej, hvilket skaber forbindelse til det eksisterende erhvervsområde mod syd, Bramdrup Industripark. Forventet entrepriser på ca. 185 mio. kr. ekskl. moms. Der henvises til projektbeskrivelsen for yderligere beskrivelse. Med nærværende udbudsbekendtgørelse opfordres interesserede til at anmode om deltagelse i udbuddet.

Идентификатор на процедурата: 8dfea5f3-7239-4d83-ba22-8a33773be2f3

Вътрешен идентификатор: Byggemodning af nyt erhvervsområde i forlængelse af bydelen Kolding Nord, Kolding Kommune, Udbud af totalrådgivning

Вид процедура: Договаряне с предварително публикуване на покана за участие в състезателна процедура / състезателна с договаряне

Процедурата се ускорява: не

Основни характеристики на процедурата: Udbuddet gennemføres i henhold til proceduren udbud med forhandling med forudgående prækvalifikation

2.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 71000000 Архитектурни, строителни, инженерни и инспекционни услуги

2.1.2. Място на изпълнение

Пощенски адрес: Kolding Nord

Град: Kolding

Пощенски код: 6000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Syddjylland (DK032)

Държава: Дания

2.1.4. Обща информация

Допълнителна информация: Ansøger skal opfylde den obligatoriske udelukkelsesgrund i udbudslovens § 134 a.

OPDELING AF KONTRAKTEN I DELKONTRAKTER - Bygherre har i henhold til Udbudslovens § 49, stk. 2 valgt ikke at opdele kontrakten i delkontrakter. Det er bygherres vurdering, at realiseringen af den udbudte opgave mest hensigtsmæssigt kan ske som en samlet totalrådgivningsopgave. Denne organisering indebærer, at bygherre kun har én rådgiver som kontraktpart, hvilket forenkler grænseflader, koordinerings- og ansvarsforhold mellem de forskellige. Herved sikres en helhedsorienteret tilgang, hvor ansvar og koordinering er entydigt placeret hos totalrådgiveren. Samtidig skønnes denne model at minimere bygherres omkostninger til kontraktadministration samt reducere risici for konflikter om grænseflader. Løsningen giver desuden en mere smidig proces, hvor bygherre og totalrådgiver kan fokusere på projektets samlede kvalitet, fremdrift og økonomi.

Der henvises yderligere til udbudsmaterialet

Правно основание:

Директива 2014/24/EC

LBK nr. 10 af 06/01/2023 (Udbudsloven) -

2.1.6. Основания за изключване

Източници на основанията за изключване: Искане във връзка с единен европейски документ за обществени поръчки

5. Обособена позиция

5.1. Обособена позиция: LOT-0001

Заглавие: Byggemodning af nyt erhvervsområde i forlængelse af bydelen Kolding Nord, Kolding Kommune, Udbud af totalrådgivning

Описание: De udbudte ydelser fremgår af udbudsmaterialet.

Udbuddet gennemføres i henhold til proceduren udbud med forhandling, med forudgående prækvalifikation i overensstemmelse med reglerne i LBK nr. 10 af 6. januar 2023 ("Bekendtgørelse af udbudsloven"). Bygherre forbeholder sig ret til at tildele kontrakten på baggrund af tilbudsgivernes indledende tilbud, og således ikke optage forhandling med tilbudsgiverne. Såfremt bygherre vælger at gennemføre forhandling, forholder Bygherre sig ret

til at foretage en reducere af antallet af tilbudsgivere. der henvises til ubudsmaterialets udbudsbetingelser.

Вътрешен идентификатор: Byggemodning af nyt erhvervsområde i forlængelse af bydelen Kolding Nord, Kolding Kommune, Udbud af totalrådgivning

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (срв): 71000000 Архитектурни, строителни, инженерни и инспекционни услуги

Допълнителна класификация (срв): 71300000 Инженерни услуги в строителството, 71600000 Услуги по технически изпитания, услуги по анализ и консултантски услуги, 71541000 Услуги по управление на проекти, свързани със строителството, 71247000 Контрол на строителните работи, 71332000 Геоинженерни услуги, 71322500 Услуги по проектиране и конструиране на системи за контрол и управление на движението

5.1.2. Място на изпълнение

Пощенски адрес: Kolding Nord

Град: Kolding Kommune

Пощенски код: 6000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Sydjylland (DK032)

Държава: Дания

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 19/10/2026

Срок: 52 Месеци

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Трябва да се посочат имената и професионалната квалификация на служителите, на които ще бъде възложено изпълнението на поръчката: Изисква се в офертата Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП) : да

Допълнителна информация: Spørgsmål vedrørende udbuddet skal fremsendes via udbudsportalen. Spørgefrist fremgår af udbudstidsplanen i Udbudsbetingelserne.

Ansøgning om prækvalifikation skal indgives digitalt. Ansøgningen skal uploades på iBinder. Ansøgningen skal indeholde: 1. Anmodningsbrev jf. udbudsbetingelsernes pkt. 6.1.1 2. Udfyldt ESPD (PDF) jf. udbudsbetingelsernes pkt. 6.1.2 3. Referenceblade jf. udbudsbetingelsernes pkt. 6.1.3 4. Evt. udfyldt støtteerklæring jf. udbudsbetingelsernes pkt. 6.1.4

ESPD - I overensstemmelse med udbudslovens § 148 skal ansøgeren udfylde og fremsende et ESPD-dokument som et foreløbigt bevis for, at ansøgeren er egnet til at løse den udbudte opgave og ikke er omfattet af de ude-lukkelsesgrunde, der gælder for udbuddet. ESPD'en skal uploades i pdf-format sammen med ansøgningen. Den til udbuddet knyttede elektroniske skabelon til udfyldelse af ESPD'en findes på Udbudsportalen iBinder. ESPD-skabelonen er en xml-fil som kun kan udfyldes, når ansøgeren har downloadet filen til egen PC, og herefter uploader og udfylder gennem fanen "ESPD" på iBinder. Hvis ansøger består af et konsortium af virksomheder, skal hver af konsortiets deltagere aflevere/uploade en ESPD. Udfyldt ESPD -

Følgende punkter skal herefter udfyldes i ESPD'en: • Del II, pkt. A-C (oplysninger om den økonomiske aktør) • Del III, pkt. A-C (udelukkelsesgrunde) • Del IV, pkt. B-C (udvælgelseskriterier) • Del VI (afsluttende erklæringer) Det er ikke et krav, at ansøger underskriver ESPD-dokumentet.

OPLYSNINGER OM DEN ØKONOMISKE AKTØR (ESPD DEL II, pkt. A-C) – Her angives oplysninger om (A) den økonomiske aktør, (B) oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter og (C) oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet. Det er ikke nødvendigt at udfylde fødselsdato og fødested i afsnit B. Såfremt ansøger baserer sig på andre juridiske enheder, eksempelvis underrådgiver, i opfyldelsen af mindstekrav til egnethed (økonomisk og finansiel formåen), sættes i ansøgers ESPD kryds i "Ja" i del II, afsnit C. Husk i den forbindelse at andre juridiske enheder skal aflevere selvstændig, udfyldt og underskrevet ESPD.

UDELUKKELSE (ESPD DEL III A-C) - Ansøger vil som udgangspunkt være udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis ansøger er omfattet af én eller flere af de forhold, der er anført i ESPD-dokumentets del III. Ansøger skal herunder bekræfte, at denne ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 134 a, § 135 og § 136. Der stilles desuden krav om, at ansøger ikke er omfattet af én eller flere af de i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2, nævnte frivillige udelukkelsesgrunde vedrørende konkurs m.m. En økonomisk aktør kan ikke udelukkes fra deltagelse, hvis den økonomiske aktør fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at den økonomiske aktør er pålidelig, selv om den økonomiske aktør er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, jf. udbudslovens § 138, stk. 1. ESPD-dokumentets pkt. III.D er ikke relevant og skal derfor ikke udfyldes.

EGNETHED (ESPD DEL IV – udvælgelseskriterier) - Bygherre stiller de nedenfor angivne krav til ansøgerens egnethed. Bygherres vurdering vil i første omgang ske på baggrund af de oplysninger, ansøgerne har anført i ESPD'en, men bygherre er på ethvert tidspunkt berettiget til at anmode ansøgerne om at fremlægge dokumentation for opfyldelse af de stillede mindstekrav til egnethed, jf. udbudslovens § 151, stk. 2, når dette er nødvendigt for at sikre, at udbudsprocessen gennemføres korrekt.

ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN (ESPD DEL IV B) (der henvises til afsnit vedr. udvælgelseskriterier)

TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN (ESPD DEL IV C) (der henvises til afsnit vedr. udvælgelseskriterier)

TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN (espd del IV C) - ANTAL ANSATTE DE SENESTE 3 REGNSKABSÅR - Ansøger skal angive antal ansatte de seneste 3 regnskabsår. Der er ikke et minimumskrav til antal ansatte, men ansøger skal råde over et tilstrækkeligt antal ansatte til at løse opgaven.

VERIFICERING AF OPLYSNINGER (INDHENTNING AF DOKUMENTATION) - Dokumentation for de forhold, der er beskrevet i ESPD'en, skal afleveres jf. udbudstidsplanen. Dokumentationen skal tillige indleveres for den/de enhed(-er), som tilbudsgiver har støttet sin ansøgning på og/eller de øvrige deltagere i en eventuel sammenslutning (dvs. alle enheder, som har skulle afgive ESPD i ansøgningen). Dokumentationen omfatter følgende: • Udelukkelsesgrundene: Tilbudsgiver skal fremsende serviceattest (danske virksomheder) eller tilsvarende dokumentation (udenlandske virksomheder) som dokumentation for, at tilbudsgiver

ikke befinder sig i en af de ovenfor refererede udelukkelsesgrunde. Serviceattesten må maksimalt være 12 måneder gammel. • Økonomisk kapacitet: Såfremt Bygherre ikke kan tilgå de økonomiske nøgletal via en offentlig tilgængelig kilde (virk.dk eller lignende), skal tilbudsgiver fremsende godkendte årsregnskaber for de seneste tre år eller revisorpåtegnet erklæring om de relevante nøgletal. • Teknisk kapacitet: Bygherre anser referencebeskrivelsen i ESPD'en og/eller i det selvstændige bilag iht. udbudsbetingelsernes afsnit 2.4.3 som den endelige dokumentation. • Støttende enheder: Støttende enheder skal, foruden ovenstående tre bullets, fremsende en underskrevet støtteerklæring om at have juridisk forpligtet sig over for tilbudsgiveren til at stille den nødvendige økonomiske og finansielle og/eller tekniske samt faglige formåen til rådighed for tilbudsgiveren.

AFGIVELSE AF ERKLÆRING OM FRAVÆR AF RUSSISK ETABLERING OG/ELLER EJERSKAB - Som en konsekvens af EU's godkendelse af en femte sanktionspakke over for Rusland, er den virksomhed, der står til at skulle vinde udbuddet, forpligtet til at underskrive en tro- og loveerklæring om fraværet af russisk etablering og/eller ejerskab. Dokument "Tro- og loveerklæring om fravær af russisk etablering og eller ejerskab" skal anvendes.

Der henvises generelt til udbudsmaterialets udbudsbetingelser.

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: Økonomisk og finansiell formåen (espd del IV b) - I ESPD del IV skal ansøgeren angive følgende økonomiske oplysninger: Ansøger skal oplyse omsætning og egenkapital for de seneste 3 regnskabsår. Hvis ansøgerens virksomhed er etableret indenfor de seneste tre regnskabsår, skal ansøgeren alene angive oplysninger for den periode, hvor virksomheden har bestået, dog skal ansøger som minimum kunne fremvise tal for ét regnskabsår. Omsætningen angives i ESPD'ens del IV, B, under "samlet omsætning", mens egenkapital angives under "Finansielle nøgletal".

MINDSTEKRAV: Der stilles følgende mindstekrav til ansøgerens økonomiske og finansielle formåen: Ansøger skal kunne fremvise positiv egenkapital de seneste 3 regnskabsår. Er ansøgerens virksomhed etableret indenfor de seneste tre regnskabsår, skal ansøgeren som minimum have positiv egenkapital for den periode, hvor virksomheden har bestået.

Критериите ще бъдат използвани за подбор на кандидатите, които да бъдат поканени за втория етап на процедурата

Критерий: Референции за определени работи

Описание на критерия за подбор: Teknisk og faglig formåen (espd del IV C) - I ESPD del IV, C, skal ansøgeren angive følgende oplysninger vedr. teknisk og faglig kapacitet:

REFERENCER - Der må max. oplyses 5 referencer på lignende opgaver/projekter som pt. er under udførelse eller hvor udførelsesperioden ligger max. 10 år tilbage i tiden. Grundet ESPD'ens tekniske opbygning og deraf følgende begrænsende rammer for beskrivelse af referencer, ønskes det, at ansøger supplerer beskrivelsen med de 5 referencer angivet i ESPD, med selvstændige bilag jf. udbudsbetingelsernes pkt. 5.1.4. Det accepteres henset hertil, at der alene indsættes en meget kortfattet beskrivelse af referencerne i ESPD'en. Der gøres opmærksom på, at der skal være en tydelig identifikation mellem referencen angivet i ESPD'en og den supplerende beskrivelse i selvstændigt bilag. Referenceblade vedhæftes som bilag. jf. pkt. 6.1.3.

Referenceblade: Referencerne bør indeholde en beskrivelse af: • projektet • kunde • rådgiverens ydelse og omfang — herunder referencens relevans i forhold til nærværende udbud • oplysninger om anlægssum og udbudsform • udførelsesperiode (status)

Referenceblade vedhæftes som selvstændige bilag. Ansøger må maksimalt aflevere 5 stk. referencer og den enkelte reference må maksimalt være på 2 A4 sider. Vedlægges referenceblade som selvstændigt bilag er det tilstrækkeligt, at der i ESPD'en blot henvises til bi-lagene med angivelse af en projekttitel/projektnavn på referencebilagene. Vedlægger ansøger samlet flere end 5 referencer, vil det være de første 5 referencer, angivet i ESPD, Del IV, pkt. C, eller på særskilte referenceblade, der indgår i bedømmelsen af ansøgningen. Såfremt ansøger har angivet referencer i både ESPD og på særskilte referenceblade – og der ikke er identitet imellem disse – så vil de "første 5" referencer blive identificeret på baggrund af referencer angivet i ESPD'en først

ESPD for eventuelle underrådgivere m.v. Hvis ansøgeren efter udbudslovens § 144 støtter sit tilbud på den økonomiske/finansielle eller tekniske/faglige formåen hos en eller flere tredjemænd (eksempelvis underrådgivere), skal ansøgningen vedlægges følgende: • Udfyldt ESPD for hver underrådgiver m.v. med oplysningerne i Del II, afsnit A og B, Del III og Del IV. ESPD'en udgør den foreløbige dokumentation. Der vil i forbindelse med tilbudsafgivelsen blive krævet dokumentation i form af en støtteerklæring eller anden dokumentation, der godtgør, at under-rådgiveren m.v. faktisk råder over den nødvendige økonomiske /finansielle formåen eller tekniske/faglige formåen. Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at den pågældende underrådgiver m.v. er juridisk forpligtet over for tilbudsgiveren.

UDVÆLGELSE - Der forventes udvalgt 4 ansøgere. Ansøgere som opfylder minimumskravene vil blive vurderet efter følgende kriterier: • At ansøger udviser den fornødne motivation • At ansøger via referencer kan dokumentere kompetencer og tilstrækkelig erfaring med lignende opgaver, i art og omfang, herunder: 1. Byggemodningsprojekter 2. Vejprojekter 3. Projekter, hvor ansøger har haft samarbejde og koordinering med forsyningsselskab 4. Projekter, hvor ansøger har været totalrådgiver. • At ansøger har sammensat et kompetent team (på firmaniveau), der kan varetage alle de forventede rådgiverydelser jf. ydelsesbeskrivelsen

Критериите ще бъдат използвани за подбор на кандидатите, които да бъдат поканени за втория етап на процедурата

Информация за втория етап на двуетапна процедура:

Минимален брой кандидати, които да бъдат поканени за втория етап на процедурата: 4

Максимален брой кандидати, които да бъдат поканени за втория етап на процедурата: 4

Процедурата ще бъде извършена на няколко последователни етапа. На всеки етап може да бъдат отстранени някои участници

Купувачът си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти без допълнително договаряне

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Pris

Описание: Vægter 30 %, der henvises til udbudsbetingelserne.

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Organisation og erfaring

Описание: Vægter 35 %, der henvises til udbudsbetingelserne.

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Procesbeskrivelse

Описание: Vægter 35 %, der henvises til udbudsbetingelserne.

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://bookshelf.ibinder.com/etendering/1f5dd207-c663-4fec-bfed-08dc2706c6ac/tenders/CX1IMTMG2/public>

Ad hoc канал за комуникация:

Наименование: iBinder

URL: <https://bookshelf.ibinder.com/etendering/1f5dd207-c663-4fec-bfed-08dc2706c6ac/tenders/CX1IMTMG2/public>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://bookshelf.ibinder.com/etendering/1f5dd207-c663-4fec-bfed-08dc2706c6ac/tenders/CX1IMTMG2/public>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: датски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на заявления за участие: 19/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00)
източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Условия, свързани с изпълнението на договора: Tilbudsgiver skal vedstå deres tilbud i 3 måneder fra tilbudsdagen.

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: не

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Klagenævnet for Udbud
Информация за крайните срокове за преразглеждане: I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om håndhævelse af udbuds reglerne m.v. gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud: Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor Bygherren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at Bygherren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at Bygherren har indgået en kontrakt. Senest samtidig

med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette Bygherren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Se mere om indgivelse af klager på Klagenævnet for Udbuds hjemmeside:

www.klfu.

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : BISGAARD|EJSING

Организация, която предоставя достъп до документацията за поръчката без връзка с интернет: BISGAARD|EJSING

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Konkurrence- og forbrugerstyrelsen

Организация, която получава заявленията за участие: Kolding Kommune

Организация, която обработва офертите: BISGAARD|EJSING

8. Организации

8.1. ORG-0001

Официално наименование: Kolding Kommune

Регистрационен номер: 29189897

Пощенски адрес: Nytorv 1

Град: Kolding

Пощенски код: 6000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Syddjylland (DK032)

Държава: Дания

Звено за контакт: Jonas Gadegaard Hansen

Електронна поща: bjona@kolding.dk

Телефон: 21 72 72 46

Роли на тази организация:

Купувач

Организация, която получава заявленията за участие

8.1. ORG-0002

Официално наименование: Klagenævnet for Udbud

Регистрационен номер: 37795526

Пощенски адрес: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Град: Viborg

Пощенски код: 8800

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Vestjylland (DK041)

Държава: Дания

Електронна поща: nh@naevneneshus.dk

Телефон: +45 72405600

Роли на тази организация:

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването)

8.1. ORG-0003

Официално наименование: Konkurrence- og forbrugerstyrelsen

Регистрационен номер: 10294819

Пощенски адрес: Carl Jacobsens Vej 35

Град: Valby

Пощенски код: 2500

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Byen København (DK011)

Държава: Дания

Електронна поща: kfst@kfst.dk

Телефон: +45 4171500

Роли на тази организация:

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)

8.1. ORG-0004

Официално наименование: BISGAARD|EJSING

Регистрационен номер: 37875538

Пощенски адрес: Ingerselvs Boulevard 3C

Град: Aarhus

Пощенски код: 8000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Østjylland (DK042)

Държава: Дания

Звено за контакт: Tue Bisgaard Jensen

Електронна поща: tue@bisgaardejsing.dk

Телефон: +45 23408562

Роли на тази организация:

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане

Организация, която предоставя достъп до документацията за поръчката без връзка с интернет

Организация, която обработва офертите

8.1. ORG-0000

Официално наименование: Publications Office of the European Union

Регистрационен номер: PUBL

Град: Luxembourg

Пощенски код: 2417

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Luxembourg (LU000)

Държава: Люксембург

Електронна поща: ted@publications.europa.eu

Телефон: +352 29291

Интернет адрес: <https://op.europa.eu>

Роли на тази организация:

TED eSender

Информация за обявлението

Идентификатор/версия на обявлението: 48181c98-eefc-4127-b02a-1218e4c15759 - 01

Вид на формуляра: Състезателна процедура

Вид обявление: Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Подвид на обявлението: 16

Дата на изпращане на известието: 01/07/2026 11:22:30 (UTC+00:00) западноевропейско време

Езици, на които настоящото известие е официално достъпно: датски

Номер на публикуване на обявлението: 455000-2026

Номер на броя на ОВ S: 125/2026

Дата на публикуване: 02/07/2026