

458928-2026 - Състезателна процедура

Белгия – Архитектурни, строителни, инженерни и инспекционни услуги – aanstelling ontwerpteam voor de restauratie en herbestemming van het stadhuis-landhuis

OJ S 126/2026 03/07/2026

Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Услуги

1. Купувач

1.1. Купувач

Официално наименование: Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst

Електронна поща: info@agsa.aalst.be

Правна категория на купувача: Местен орган

Дейност на възлагащия орган: Услуги по общофункционално управление на държавата

2. Процедура

2.1. Процедура

Заглавие: aanstelling ontwerpteam voor de restauratie en herbestemming van het stadhuis-landhuis

Описание: Voorwerp : Aanstellen van een ontwerpteam voor de restauratie, renovatie en herbestemming van het Stadhuis-Landhuis te Aalst. Plaats van uitvoering : Grote Markt 3, 9300 Aalst. (kadastraal perceel Aalst, Sectie A, Afdeling 1, deel van perceel 0421/F)

Идентификатор на процедурата: 5d372288-caac-405d-82bc-19735d4f47d0

Вътрешен идентификатор: PPP0YU-76/6018/2026-09

Вид процедура: Открита

Процедурата се ускорява: не

2.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cprv): 71000000 Архитектурни, строителни, инженерни и инспекционни услуги

2.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. Aalst (BE231)
Държава: Белгия

2.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. Aalst (BE231)
Държава: Белгия

2.1.4. Обща информация

Правно основание:

Директива 2014/24/ЕС

2.1.6. Основания за изключване

Източници на основанията за изключване: Документ за обществени поръчки

5. Обособена позиция

5.1. Обособена позиция: LOT-0001

Заглавие: aanstelling ontwerpteam voor de restauratie en herbestemming van het stadhuis-landhuis

Описание: Voorwerp : Aanstellen van een ontwerpteam voor de restauratie, renovatie en herbestemming van het Stadhuis-Landhuis te Aalst. Plaats van uitvoering : Grote Markt 3, 9300 Aalst. (kadastraal perceel Aalst, Sectie A, Afdeling 1, deel van perceel 0421/F)

Вътрешен идентификатор: 2026-09_1

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 71000000 Архитектурни, строителни, инженерни и инспекционни услуги

5.1.2. Място на изпълнение

Пощенски адрес: Grote Markt 3

Град: Aalst

Пощенски код: 9300

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. Aalst (BE231)

Държава: Белгия

Допълнителна информация: Stad Aalst

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 60 Месеци

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Трябва да се посочат имената и професионалната квалификация на служителите, на които ще бъде възложено изпълнението на поръчката: Изисква се в офертата

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС

Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Мерки за гарантиране на качеството

Описание на критерия за подбор: Overeenkomstig artikel 65 KB Plaatsing bepaalt de aanbestedende overheid de minimumeisen inzake de kwalitatieve selectiecriteria. Een inschrijver kan zich beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of op de technische of beroepsbekwaamheid van derde entiteiten, ongeacht de juridische aard van zijn band met die entiteiten. In dat geval moet de inschrijver een door de bevoegde personen bij de aangewezen derde entiteit ondertekende verklaring voorleggen dat de inschrijver voor de uitvoering van de opdracht zal kunnen beschikken over de financiële en/of technische middelen die ter staving van de financiële en economische draagkracht en/of technische of beroepsbekwaamheid worden ingeroepen. Deze verklaring zit vervat in Bijlage 2 bij onderhavig bestek. Minimumeisen: Deze verklaring zit vervat in Bijlage 2 bij onderhavig bestek.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: Financiële en economische draagkracht De inschrijver moet voldoende financiële en economische draagkracht hebben om de opdracht te realiseren zonder dat zich een financieel risico voor de aanbestedende overheid / opdrachtgever voordoet. 1) Minimumjaaromzet in hoofde van de architect Een beëdigde verklaring, opgesteld

door een boekhouder of bedrijfsrevisor, betreffende de totale omzet over de laatste drie (3) beschikbare boekjaren. Een gemiddelde minimumjaaromzet in hoofde van de architect van 300.000,00 euro is vereist voor de laatste drie (3) beschikbare boekjaren, opdat de inschrijver voor selectie in aanmerking zou komen. Wanneer er meerdere architecten(bureaus) als architect optreden of wanneer de architect beroep doet op de draagkracht van een derde entiteit, wordt de jaaromzet van de betreffende ondernemingen niet gecumuleerd. Het is m.a.w. vereist dat (minstens) één onderneming die ook daadwerkelijk wordt ingezet op zichzelf een gemiddelde jaaromzet aantoont die het bedoeld niveau bereikt. De verklaring moet in het Nederlands zijn opgesteld. Indien de verklaring in een andere taal is opgesteld, wordt een beëdigde vertaling toegevoegd. 2) Bewijs verzekering tegen beroepsrisico's in hoofde van alle verplichte basisteamleden Een actueel en geldig bewijs (attest) van het aangaan van een verzekering tegen beroepsrisico's door alle verplichte basisteamleden dient bezorgd te worden bij het indienen van de Offerte. Wanneer de inschrijver om gegronde redenen niet in staat is voornoemde documenten over te leggen, kan hij zijn economische en financiële draagkracht aantonen met andere documenten, waaromtrent de aanbestedende overheid zich het recht voorbehoudt om op discretionaire wijze te beoordelen of deze documenten geschikt zijn om de economische en financiële draagkracht van de inschrijver te bewijzen. Minimumeisen: Financiële en economische draagkracht De inschrijver moet voldoende financiële en economische draagkracht hebben om de opdracht te realiseren zonder dat zich een financieel risico voor de aanbestedende overheid / opdrachtgever voordoet. 1) Minimumjaaromzet in hoofde van de architect Een beëdigde verklaring, opgesteld door een boekhouder of bedrijfsrevisor, betreffende de totale omzet over de laatste drie (3) beschikbare boekjaren. Een gemiddelde minimumjaaromzet in hoofde van de architect van 300.000,00 euro is vereist voor de laatste drie (3) beschikbare boekjaren, opdat de inschrijver voor selectie in aanmerking zou komen. Wanneer er meerdere architecten(bureaus) als architect optreden of wanneer de architect beroep doet op de draagkracht van een derde entiteit, wordt de jaaromzet van de betreffende ondernemingen niet gecumuleerd. Het is m.a.w. vereist dat (minstens) één onderneming die ook daadwerkelijk wordt ingezet op zichzelf een gemiddelde jaaromzet aantoont die het bedoeld niveau bereikt. De verklaring moet in het Nederlands zijn opgesteld. Indien de verklaring in een andere taal is opgesteld, wordt een beëdigde vertaling toegevoegd. 2) Bewijs verzekering tegen beroepsrisico's in hoofde van alle verplichte basisteamleden Een actueel en geldig bewijs (attest) van het aangaan van een verzekering tegen beroepsrisico's door alle verplichte basisteamleden dient bezorgd te worden bij het indienen van de Offerte. Wanneer de inschrijver om gegronde redenen niet in staat is voornoemde documenten over te leggen, kan hij zijn economische en financiële draagkracht aantonen met andere documenten, waaromtrent de aanbestedende overheid zich het recht voorbehoudt om op discretionaire wijze te beoordelen of deze documenten geschikt zijn om de economische en financiële draagkracht van de inschrijver te bewijzen.

Критерий: Съответните образователни и професионални квалификации

Описание на критерия за подбор: De inschrijver moet aantonen dat hij beschikt over een passende technische en beroepsbekwaamheid voor het uitvoeren van de opdracht. Voor te leggen documenten De architect als basisteamlid Machtiging om het beroep van architect uit te voeren De architect die deel uitmaakt van de inschrijver én ingezet zal worden in het verplicht basisteam dient minimaal tien (10) jaar ingeschreven te zijn op de lijst (tableau) van architecten van de Belgische Orde van Architecten (of over een gelijkwaardige kwalificatie te beschikken in zoverre het buitenlandse architect betreft). Te staven met een bewijs van inschrijving bij de Orde van Architecten (België) of bewijs dat betrokkene in het land waarin betrokkene is gevestigd het beroep van architect mag uitoefenen. De ingenieur technieken (en ventilatieverslaggever) als basisteamlid De ventilatieverslaggever (zowel voor het ontwerp

alsook voor het ventilatieprestatieverslag) moet erkend zijn door een kwaliteitsorganisatie, die op haar beurt door het VEKA erkend is. Op heden zijn zowel het BCCA vzw alsook het SKH BV twee (2) erkende kwaliteitsorganisaties. Dit dient gestaafd te worden met het toevoegen van het bewijs van de erkenning. De EPB-verslaggever als basisteamlid De EPB-verslaggever dient erkend te zijn door het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA). Dit dient gestaafd te worden met het toevoegen van het bewijs van de erkenning. De veiligheidscoördinator De veiligheidscoördinator dient te beschikken over een getuigschrift om het beroep van een veiligheidscoördinator type A (ontwerp én verwezenlijking) uit te voeren. Het getuigschrift dient aangeleverd te worden in de offerte. Elk van de verplichte basisteamleden dient zijn technische of beroepsbekwaamheid tevens aan te tonen aan de hand van de hierna beschreven referenties. Indien de inschrijver méér dan het gevraagde aantal referenties voorlegt, worden slechts de eerste (1ste) referenties (tot en met het gevraagde aantal, volgens de inhoudstafel / de volgorde in de offerte) door de aanbestedende overheid in aanmerking genomen (en, zo dit niet mogelijk is, wordt het gevraagde aantal referenties – voorafgaand aan de beoordeling ervan – op willekeurige wijze gekozen door de aanbestedende overheid). Alle opgegeven referenties dienen te worden gestaafd door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven of medeondertekend of, in geval van diensten voor een particuliere afnemer, door attesten van de afnemer of, bij ontstentenis, eenvoudigweg door een eigen verklaring van de dienstverlener. Deze attesten vermelden het bedrag, het tijdstip en de plaats van de dienstverlening en de coördinaten van een contactpersoon bij de desbetreffende opdrachtgever. De attesten geven duidelijk weer of de diensten naar behoren werden uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om zelf contact op te nemen met de betrokken publiek of privaatrechtelijke instantie aangeduid als opdrachtgever / concessiegever teneinde een en ander te verifiëren. Voor elke referentie wordt het template, gevoegd in Bijlage 4 bij onderhavige Selectieleidraad, ingevuld bij de offerte gevoegd. Er wordt enkel rekening gehouden met de template per referentie. Bijkomende informatie zal door de aanbestedende overheid niet gelezen worden. Referenties die enkel betrekking hebben op (wedstrijd)ontwerpen, haalbaarheidsstudies of niet-gerealiseerde projecten worden niet in aanmerking genomen. Indien relevant, mogen dezelfde projecten als referentie worden gebruikt voor meer dan één van de hieronder vermelde punten. Voor te leggen documenten : Architect Exact één (1) referentie die betrekking heeft op het ontwerp van een publiek ontsloten gebouwinfrastructuur, welke beschermd is als monument dan wel beschermd is als stads-of dorpsgezicht, en die volledig werd gerenoveerd, dan wel gerestaureerd, uitgevoerd en definitief opgeleverd tijdens de afgelopen periode van maximaal tien (10) jaar voorafgaand aan de aankondiging van de opdracht, met een bebouwde vloeroppervlakte van minimaal tweeduizend vierkante meter (2.000,00 m²) en minimale bouwkost van 5.000.000 euro excl. btw. Onder publiek ontsloten gebouwinfrastructuur worden vrij toegankelijke gebouwen verstaan die – desgevallend mits betaling – een publiek karakter hebben, zoals o.m. onthaalgebouwen, bibliotheken, musea, stadskantoren, feestzalen,... Ingeval van opdrachten uitgevoerd in het kader van een samenwerkingsverband met meerdere architecten, dient aangetoond te worden dat ook de architect, huidige inschrijver, zélf (mede) instond voor het ontwerp alsook de controle op de werken van de gelijkaardige infrastructuur en dat hij degelijk verantwoordelijk was voor het deel van het project welke overeenstemt qua grootte, complexiteit en relevantie zoals hierboven beschreven. Er wordt genoteerd wie de sleutelpersonen/projectleiders waren voor deze referentieopdracht. Ingenieur (studiebureau) technieken Exact één (1) referentie die betrekking heeft op de studie speciale technieken van een publiek ontsloten gebouwinfrastructuur welke beschermd is als monument dan wel beschermd is als stads-of dorpsgezicht, en die volledig werd gerenoveerd, dan wel gerestaureerd, uitgevoerd en

definitief opgeleverd tijdens de afgelopen periode van maximaal tien (10) jaar voorafgaand aan de aankondiging van de opdracht, met een bebouwde vloeroppervlakte van minimaal tweeduizend vierkante meter (2.000,00 m²) en minimale bouwkost van 5.000.000 euro excl. btw. Ingenieur (studiebureau) stabiliteit Exact één (1) referentie die betrekking heeft op de stabiliteitsstudie van een publiek ontsloten gebouwinfrastructuur welke beschermd is als monument dan wel beschermd is als stads-of dorpsgezicht, en die volledig werd gerenoveerd, dan wel gerestaureerd, uitgevoerd en definitief opgeleverd tijdens de afgelopen periode van maximaal tien (10) jaar voorafgaand aan de aankondig

Критерий: Съответните образователни и професионални квалификации

Описание на критерия за подбор: Technische en beroepsbekwaamheid van de projectleider en sleutelpersoon van overige verplichte basisteamleden De inschrijver dient een projectleider (behorende tot de architect) aan te duiden die verantwoordelijk zal zijn voor de integrale coördinatie van de opdracht, het bewaken van de planning, het budget en de kwaliteit, alsook voor de communicatie met de opdrachtgever gedurende alle fasen van de opdracht. De projectleider is het eerste aanspreekpunt van de opdrachtgever en is verplicht aanwezig op elke werfvergadering en op elk formeel overlegmoment met de opdrachtgever. De aangeduide projectleider dient daadwerkelijk ingezet te worden tijdens de uitvoering van de opdracht. Per overig verplicht basisteamlid moet er minstens één (1) sleutelpersoon voorgesteld worden. Ook deze benoemde sleutelfiguren dienen daadwerkelijk ingezet te worden tijdens de uitvoering van de opdracht. Voor zowel de projectleider alsook voor elk van de sleutelpersonen wordt het minimale opleidingsniveau en de minimale werkervaring opgegeven in onderhavig bestek. Hieraan dient minimaal te worden voldaan zowel inzake diploma, minimale werkervaring, alsook dienen de nodige getuigschrift en/of erkenningen aangeleverd te worden. De projectleider van de architect (en eventueel extra sleutelpersoon voor specialisatie monumentenzorg indien niet aanwezig bij in hoofde van de projectleider) De projectleider dient minimaal te beschikken over een erkend diploma van architect of burgerlijk ingenieurarchitect en dient minimum over tien (10) jaar effectieve en relevante beroepservaring in de functie van projectleider of projectcoördinator van multidisciplinaire ontwerp opdrachten voor bouw- en/of renovatieprojecten te beschikken, en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De inschrijver toont aan dat de projectleider dan wel een bijkomend sleutelpersoon binnen het architectenbureau én welke ook effectief zal ingezet worden voor deze opdracht, beschikt over de nodige specialisatie monumentenzorg. Dit houdt in dat die persoon naast het diploma architect en/of burgerlijk ingenieur-architect, beschikt over een relevant diploma (ManaMa/postgraduaat of een gelijkwaardig buitenlands diploma) van een specialisatie-opleiding met betrekking tot renovatie-/ restauratietechniekenrenovatie-/restauratietechnieken en monumentenzorg, en minstens tien (10) jaar relevante ervaring in het restaureren en conserveren van gebouwen met erfgoedwaarde. Beide te staven met een afschrift van het diploma en een curriculum vitae waaruit de vereiste beroepservaring blijkt. Machtiging om het beroep van architect uit te voeren De projectleider en ook de eventueel bijkomende sleutelpersoon – specialisatie monumentenzorg dient (dienen) minimaal tien (10) jaar ingeschreven te zijn op de lijst (tableau) van architecten van de Belgische Orde van Architecten (of over een gelijkwaardige kwalificatie te beschikken in zoverre het buitenlandse architect betreft). Te staven met een bewijs van inschrijving bij de Orde van Architecten (België) of bewijs dat betrokkene in het land waarin betrokkene is gevestigd het beroep van architect mag uitoefenen. De sleutelpersoon van het ingenieursbureau stabiliteit De sleutelpersoon van het studiebureau stabiliteit dient minimaal over een erkend diploma van burgerlijk of industrieel ingenieur bouwkunde te beschikken, dient minimum over 10 jaar relevante werkervaring in deze materie te beschikken en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De sleutelpersoon van het ingenieursbureau technieken De sleutelpersoon

van het studiebureau technieken dient minimaal over een erkend diploma van burgerlijk of industrieel ingenieur bouwkunde, gespecialiseerd in technische uitrustingen van gebouwen, te beschikken, dient minimum over 10 jaar relevante werkervaring in deze materie te beschikken en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De sleutelpersoon van de EPB-verslaggever De sleutelpersoon van het studiebureau EPB dient erkend en opgenomen te zijn op de lijst van alle erkende EPB-verslaggevers van het Vlaamse Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De sleutelpersoon van de EPB-verslaggever De sleutelpersoon van het studiebureau EPB dient erkend en opgenomen te zijn op de lijst van alle erkende EPB-verslaggevers van het Vlaamse Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De sleutelpersoon van de veiligheidscoördinator De sleutelpersoon van de veiligheidscoördinator dient te beschikken over een getuigschrift om het beroep van veiligheidscoördinator type A (ontwerp én verwezenlijking) en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan De projectleider en sleutelpersonen van de ondergenoemde basisteamleden dienen hun ervaring te staven aan de hand van persoonlijke referentieprojecten op eigen naam van de natuurlijke persoon of referentieproject waar de projectleider / sleutelpersoon het project persoonlijk heeft geleid. Deze referentieprojecten kunnen dezelfde zijn, dan deze die worden aangeleverd ter staving van de technische en beroepsbekwaamheid van het basisteamlid, echter énkél indien de projectleider / sleutelpersoon ook effectief dat project heeft geleid en gecoördineerd. architect (en eventueel extra sleutelpersoon voor specialisatie monumentenzorg indien niet aanwezig bij in hoofde van de projectleider) Exact één (1) referentie van de projectleider (en eventueel één (1) extra referentie indien een apart sleutelpersoon voor de specialisatie monumentenzorg binnen de architect werd aangeduid). De referentie(s) dient (dienen) betrekking te hebben op een bouwproject, waar de gebouwen zijn beschermd als monument dan wel beschermd zijn als stads-of dorpsgezicht, en die volledig werd gerenoveerd, dan wel gerestaureerd, uitgevoerd en definitief opgeleverd tijdens de afgelopen periode van maximaal tien (10) jaar voorafgaand aan de aankondiging van de opdracht, met een minimale bouwkost van 5.000.000 euro excl.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Разходи

Описание: Prijs

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 15

Критерий:

Вид: Качество

Описание: visie, methodiek, timing en plan van aanpak

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 35

Критерий:

Вид: Качество

Описание: Visie op het project en optimalisaties

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Описание: Meerwaarden voor de opdrachtgever en het project

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 10

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/76/YU/2026>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://www.publicprocurement.be>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: нидерландски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 31/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 120 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 31/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: не

Ще се използва електронно плащане: не

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Raad van State

Информация за крайните срокове за преразглеждане: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Autonom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Raad van State

Организация, която получава заявленията за участие: Autonom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst

8. Организации

8.1. ORG-0001

Официално наименование: Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst

Регистрационен номер: AGSA

Пощенски адрес: Нормаркт 50

Град: Aalst

Пощенски код: 9300

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. Aalst (BE231)

Държава: Белгия

Звено за контакт: Pieter De Witte

Електронна поща: info@agsa.aalst.be

Телефон: +32 53732496

Интернет адрес: <http://www.stadsontwikkeling-aalst.be/>

Роли на тази организация:

Купувач

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане

Организация, която получава заявленията за участие

8.1. ORG-0002

Официално наименование: Raad van State

Регистрационен номер: BE 0931.814.266

Пощенски адрес: Wetenschapsstraat 33

Град: Brussel

Пощенски код: 1040

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale / Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

Електронна поща: info@raadvanstate.be

Телефон: +32 22349611

Интернет адрес: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Роли на тази организация:

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването)

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)

8.1. ORG-0003

Официално наименование: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Регистрационен номер: BE 0475.480.736

Град: Antwerpen / Anvers

Пощенски код: 2000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Държава: Белгия

Електронна поща: info@3p.eu

Телефон: +32 3 294 30 51

Роли на тази организация:

Доставчик на услуги в областта на обществените поръчки

8.1. ORG-0004

Официално наименование: FPS Policy and Support

Регистрационен номер: BE 0671.516.647

Град: Brussels

Пощенски код: 1000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

Електронна поща: e.proc@publicprocurement.be

Телефон: +32 2 740 80 00

Роли на тази организация:

TED eSender

Информация за обявлението

Идентификатор/версия на обявлението: aa896bad-b68a-4986-9cc0-e07d1c6d70a0 - 01

Вид на формуляра: Състезателна процедура

Вид обявление: Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Подвид на обявлението: 16

Дата на изпращане на известието: 01/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Дата на изпращане на обявлението (електронен подател): 01/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Езици, на които настоящото известие е официално достъпно: нидерландски

Номер на публикуване на обявлението: 458928-2026

Номер на броя на ОВ S: 126/2026

Дата на публикуване: 03/07/2026