

482895-2026 - Състезателна процедура

Полша – Мрежово оборудване – Przetarg nieograniczony PN/49IT/07/2026/WWSP na dostawę systemów i wyposażenia IT w ramach dotacji celowej na realizację zadania inwestycyjnego „Wyposażenie Warszawskiego Szpitala Południowego”

OJ S 132/2026 13/07/2026

Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Доставки

1. Купувач

1.1. Купувач

Официално наименование: Warszawski Szpital Południowy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Електронна поща: zp@szpitalpoludniowy.pl

Правна категория на купувача: Публичноправна организация

Дейност на възлагащия орган: Здравеопазване

2. Процедура

2.1. Процедура

Заглавие: Przetarg nieograniczony PN/49IT/07/2026/WWSP na dostawę systemów i wyposażenia IT w ramach dotacji celowej na realizację zadania inwestycyjnego „Wyposażenie Warszawskiego Szpitala Południowego”

Описание: Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemów i wyposażenia IT w ramach dotacji celowej na realizację zadania inwestycyjnego „Wyposażenie Warszawskiego Szpitala Południowego”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 8 „Parametry techniczne przedmiotu zamówienia”. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności sprzedaż, dostawę oraz wniesienie sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w Warszawskim Szpitalu Południowym, rozmieszczenie i montaż dostarczonych urządzeń w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, uruchomienie sprzętu oraz wykonanie przed odbiorem technicznym (dokonywanym przez osoby uprawnione) rozruchu, prób funkcjonalnych oraz testów sprawności urządzeń. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie rozruchu urządzenia przez autoryzowany serwis producenta, jeżeli jest to warunkiem koniecznym dla zachowania gwarancji. Przedmiot zamówienia obejmuje również dostarczenie kompletnej dokumentacji technicznej, instrukcji obsługi w języku polskim (w formie papierowej i/lub elektronicznej) oraz dokumentów gwarancyjnych, a także przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego dla personelu wskazanego przez Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji urządzenia oraz zapewnienie świadczenia serwisu gwarancyjnego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego

Идентификатор на процедурата: 7bcd0c1-868b-4f96-b8dd-6be50cd56fd6

Вътрешен идентификатор: PN/49IT/07/2026/WWSP

Вид процедура: Открита

Процедурата се ускорява: не

2.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (срв): 32420000 Мрежово оборудване

Допълнителна класификация (cpr): 30233000 Записващи и четящи устройства, 72263000 Услуги по инсталиране на софтуерни продукти, 48000000 Софтуерни пакети и информационни системи, 30237280 Захранващи устройства

2.1.2. Място на изпълнение

Град: Warszawa

Пощенски код: 02-781

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

2.1.4. Обща информация

Правно основание:

Директива 2014/24/ЕС

2.1.5. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Максимален брой обособени позиции, за които един оферент може да подаде оферти: 7

Условия на договора:

Максимален брой обособени позиции, за които могат да бъдат възложени поръчки на един оферент: 7

2.1.6. Основания за изключване

Източници на основанията за изключване: Документ за обществени поръчки

5. Обособена позиция

5.1. Обособена позиция: LOT-0001

Заглавие: Zadanie nr 1 - Access Point ze wsparciem na 60 miesięcy

Описание: Zadanie nr 1 - Access Point ze wsparciem na 60 miesięcy

Вътрешен идентификатор: Zadanie nr 1

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (cpr): 32420000 Мрежово оборудване

Допълнителна класификация (cpr): 30233000 Записващи и четящи устройства, 72263000

Услуги по инсталиране на софтуерни продукти, 48000000 Софтуерни пакети и информационни системи, 30237280 Захранващи устройства

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 40 Дни

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС

Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)

: не

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Референции за определени доставки

Описание на критерия за подбор: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: W zakresie zadania nr 1: co najmniej dwóch dostaw wraz z wdrożeniem urządzeń sieciowych producenta oferowanego rozwiązania, o łącznej wartości zamówienia co najmniej 300.000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100), w tym przynajmniej jedna dostawa z wdrożeniem o wartości zamówienia nie mniejsza niż 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Описание: Cena – 100%

Описание на метода, който трябва да се използва, ако претеглянето не може да бъде изразено по критерии: Kryterium „Cena” (C): W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 100 \times 100\%$ gdzie: C – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta w badanym kryterium, C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych, C_b – cena oferty badanej (rozpatrywanej) brutto, 100 – wartość stała, 100% – waga kryterium. Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: полски

Електронен каталог: Забранено

Изисква се усъвършенстван или квалифициран електронен подпис или печат (съгласно определенията в Регламент (ЕС) № 910/2014)

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 90 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 11/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Място: Sesja otwarcia ofert odbędzie się on-line bez fizycznej obecności przedstawicieli wykonawców, za pośrednictwem Platformy <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>, poprzez ich odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych Ofert na Platformie <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl> oraz transmisję w serwisie na kanale YouTube YouTube Warszawski Szpital Południowy – Przetargi

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Разрешено

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Медиаторска организация: Krajowa Izba Odwoławcza

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Krajowa Izba Odwoławcza

Информация за крайните срокове за преразглеждане: 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale IX ustawy Pzp jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Odwołanie zawiera: 9.1 imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 9.2 nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 9.3 numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 9.4 numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 9.5 określenie przedmiotu zamówienia; 9.6 wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 9.7 wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;

9.8 звиезле представяне зарзутѡв; 9.9 жадане ко до способу розстрзыгнѣня одвоѡлня; 9.10 wskazanie okolicznoŝci faktycznych i prawnych uzasadniajăcych wniesienie odwošania oraz dowodѡw na poparcie przytoczonych okolicznoŝci; 9.11 podpis odwošujăcego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 9.12 wykaz zašcznikѡw. 10. Do odwošania došacza się: 10.1 dowѡd uiszczenia wpisu od odwošania w wymaganej wysokoŝci; 10.2 dowѡd przekazania odpowiednio odwošania albo jego kopii zamawiajăcemu; 10.3 dokument potwierdzajăcy umocowanie do reprezentowania odwošujăcego. 10.4 dowody, o ktѡrych mowa pkt 9.10. 11. Odwošujăcy przekazuje Zamawiajăcemu odwošanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwošania, jeŝeli zostaѡo ono wniesione w formie pisemnej, przed upšywem terminu do wniesienia odwošania w taki sposѡb, aby mѡgѡ on zapoznać się z jego treŝciă przed upšywem tego terminu. 12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o ktѡrym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwošawczego przysšuguje skarga do sădu. 13. W postępowaniu toczăcym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeŝeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowiă inaczej. 14. Skargę wnosi się do Sădu Okręgowego w Warszawie - sădu zamówieŝ publicznych, zwanego dalej „sădem zamówieŝ publicznych”. 15. Skargę wnosi się za poŝrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o ktѡrym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłajăc jednoczeŝnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Zšoŝenie skargi w placѡwce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest rѡwnoznaczne z jej wniesieniem. 16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwošawczego do sădu zamówieŝ publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)
: Krajowa Izba Odwošawcza

5.1. Обособена позиция: LOT-0002

Заглавие: Zadanie nr 2 - Urządzenie wielofunkcyjne/drukarka

Описание: Zadanie nr 2 - Urządzenie wielofunkcyjne/drukarka

Вътрешен идентификатор: Zadanie nr 2

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (срв): 32420000 Мрежово оборудване

Допълнителна класификация (срв): 30233000 Записващи и четящи устройства, 72263000

Услуги по инсталиране на софтуерни продукти, 48000000 Софтуерни пакети и
информационни системи, 30237280 Захранващи устройства

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 21 Дни

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: не

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Документ за обществени поръчки

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Описание: Cena – 90%

Критерий:

Вид: Качество

Описание: Gwarancja – 10%

Описание на метода, който трябва да се използва, ако претеглянето не може да бъде изразено по критерии: Kryterium „Cena” (C): W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 100 \times 90\%$ Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 90 punktów. Kryterium „Gwarancja” (G): W ramach tego kryterium wykonawcy otrzymają punkty za: a. Gwarancja 36-47 miesięcy – 0 pkt; b. Gwarancja 48 miesięcy i więcej – 10 pkt 10% - waga kryterium Minimalny dopuszczalny czas gwarancji wynosi 36 miesięcy. Jeśli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze żadnego czasu gwarancji (nie wypełni wymaganego pola) lub zaoferuje czas gwarancji inny, niż określony w SWZ, wówczas jego oferta zostanie odrzucona, jako zawierająca treść niezgodną z warunkami zamówienia. Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: полски

Електронен каталог: Забранено

Изисква се усъвършенстван или квалифициран електронен подпис или печат (съгласно определенията в Регламент (ЕС) № 910/2014)

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 90 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 11/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Място: Sesja otwarcia ofert odbędzie się on-line bez fizycznej obecności przedstawicieli wykonawców, za pośrednictwem Platformy <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>, poprzez ich odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych Ofert na Platformie <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl> oraz transmisję w serwisie na kanale YouTube YouTube Warszawski Szpital Południowy – Przetargi

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Разрешено

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Медиаторска организация: Krajowa Izba Odwoławcza

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Krajowa Izba Odwoławcza

Информация за крайните срокове за преразглеждане: 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale IX ustawy Pzp jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Odwołanie zawiera: 9.1 imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 9.2 nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 9.3 numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 9.4 numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 9.5 określenie przedmiotu zamówienia; 9.6 wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym

Unii Europejskiej; 9.7 wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 9.8 zwięźle przedstawienie zarzutów; 9.9 żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 9.10 wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 9.11 podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 9.12 wykaz załączników. 10. Do odwołania dołącza się: 10.1 dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 10.2 dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 10.3 dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10.4 dowody, o których mowa pkt 9.10. 11. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)
: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Обособена позиция: LOT-0003

Заглавие: Zadanie nr 3 - Sprzęt komputerowy

Описание: Zadanie nr 3 - Sprzęt komputerowy

Вътрешен идентификатор: Zadanie nr 3

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (срв): 32420000 Мрежово оборудване

Допълнителна класификация (срв): 30233000 Записващи и четящи устройства, 72263000

Услуги по инсталиране на софтуерни продукти, 48000000 Софтуерни пакети и информационни системи, 30237280 Захранващи устройства

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 21 Дни

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: не

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Документ за обществени поръчки

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Описание: Cena – 90%

Критерий:

Вид: Качество

Описание: Gwarancja – 10%

Описание на метода, който трябва да се използва, ако претеглянето не може да бъде изразено по критерии: Kryterium „Cena” (C): W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 100 \times 90\%$ Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 90 punktów. Kryterium „Gwarancja” (G): W ramach tego kryterium wykonawcy otrzymają punkty za: a. Gwarancja 36-47 miesięcy – 0 pkt; b. Gwarancja 48 miesięcy i więcej – 10 pkt 10% - waga kryterium Minimalny dopuszczalny czas gwarancji wynosi 36 miesięcy. Jeśli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze żadnego czasu gwarancji (nie wypełni wymaganego pola) lub zaoferuje czas gwarancji inny, niż określony w SWZ, wówczas jego oferta zostanie odrzucona, jako zawierająca treść niezgodną z warunkami zamówienia. Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: полски

Електронен каталог: Забранено

Изисква се усъвършенстван или квалифициран електронен подпис или печат (съгласно определенията в Регламент (ЕС) № 910/2014)

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 90 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 11/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Място: Sesja otwarcia ofert odbędzie się on-line bez fizycznej obecności przedstawicieli wykonawców, za pośrednictwem Platformy <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>, poprzez ich odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych Ofert na Platformie <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl> oraz transmisję w serwisie na kanale YouTube YouTube Warszawski Szpital Południowy – Przetargi

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не
Електронно фактуриране: Разрешено
Ще се използва електронно поръчване: да
Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Медиаторска организация: Krajowa Izba Odwoławcza

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Krajowa Izba Odwoławcza

Информация за крайните срокове за преразглеждане: 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale IX ustawy Pzp jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Odwołanie zawiera: 9.1 imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 9.2 nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 9.3 numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 9.4 numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu

we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 9.5 określenie przedmiotu zamówienia; 9.6 wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 9.7 wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 9.8 zwięźle przedstawienie zarzutów; 9.9 żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 9.10 wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 9.11 podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 9.12 wykaz załączników. 10. Do odwołania dołącza się: 10.1 dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 10.2 dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 10.3 dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10.4 dowody, o których mowa pkt 9.10. 11. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)
: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Обособена позиция: LOT-0004

Заглавие: Zadanie nr 4 - System obsługi druku centralnego

Описание: Zadanie nr 4 - System obsługi druku centralnego

Вътрешен идентификатор: Zadanie nr 4

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (cpv): 32420000 Мрежово оборудване

Допълнителна класификация (cpv): 30233000 Записващи и четящи устройства, 72263000

Услуги по инсталиране на софтуерни продукти, 48000000 Софтуерни пакети и
информационни системи, 30237280 Захранващи устройства

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 21 Дни

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: не

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Референции за определени доставки

Описание на критерия за подбор: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: W zakresie zadania nr 4: co najmniej jedną dostawę wraz z wdrożeniem systemu kontroli wydruku (SCW) z funkcjonalnością wydruku wędrującego, o łącznej wartości zamówienia co najmniej 30.000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Описание: Cena – 100%

Описание на метода, който трябва да се използва, ако претеглянето не може да бъде изразено по критерии: Kryterium „Cena” (C): W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 100 \times 100\%$ gdzie: C – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta w badanym kryterium, C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych, C_b – cena oferty badanej (rozpatrywanej) brutto, 100 – wartość stała, 100% – waga kryterium. Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: полски

Електронен каталог: Забранено

Изисква се усъвършенстван или квалифициран електронен подпис или печат (съгласно определенията в Регламент (ЕС) № 910/2014)

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 90 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 11/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Място: Sesja otwarcia ofert odbędzie się on-line bez fizycznej obecności przedstawicieli wykonawców, za pośrednictwem Platformy <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>, poprzez

ich odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych Ofert na Platformie <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl> oraz transmisję w serwisie na kanale YouTube YouTube Warszawski Szpital Południowy – Przetargi

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Разрешено

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Медиаторска организация: Krajowa Izba Odwoławcza

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Krajowa Izba Odwoławcza

Информация за крайните срокове за преразглеждане: 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale IX ustawy Pzp jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Odwołanie zawiera: 9.1 imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 9.2 nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 9.3 numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji

Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 9.4 numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 9.5 określenie przedmiotu zamówienia; 9.6 wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 9.7 wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 9.8 zwięźle przedstawienie zarzutów; 9.9 żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 9.10 wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 9.11 podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 9.12 wykaz załączników. 10. Do odwołania dołącza się: 10.1 dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 10.2 dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 10.3 dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10.4 dowody, o których mowa pkt 9.10. 11. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)
: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Обособена позиция: LOT-0005

Заглавие: Zadanie nr 5 - Token do MFA

Описание: Zadanie nr 5 - Token do MFA

Вътрешен идентификатор: Zadanie nr 5

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (срв): 32420000 Мрежово оборудване

Допълнителна класификация (срв): 30233000 Записващи и четящи устройства, 72263000

Услуги по инсталиране на софтуерни продукти, 48000000 Софтуерни пакети и информационни системи, 30237280 Захранващи устройства

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 5 Дни

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: не

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Документ за обществени поръчки

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Описание: Cena – 100%

Описание на метода, който трябва да се използва, ако претеглянето не може да бъде изразено по критерии: Kryterium „Cena” (C): W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 100 \times 100\%$ gdzie: C – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta w badanym kryterium, C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych, C_b – cena oferty badanej (rozpatrywanej) brutto, 100 – wartość stała, 100% – waga kryterium. Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: полски

Електронен каталог: Забранено

Изисква се усъвършенстван или квалифициран електронен подпис или печат (съгласно определенията в Регламент (ЕС) № 910/2014)

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 90 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 11/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Място: Sesja otwarcia ofert odbędzie się on-line bez fizycznej obecności przedstawicieli wykonawców, za pośrednictwem Platformy <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>, poprzez ich odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych Ofert na Platformie <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl> oraz transmisję w serwisie na kanale YouTube YouTube Warszawski Szpital Południowy – Przetargi

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не
Електронно фактуриране: Разрешено
Ще се използва електронно поръчване: да
Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Медиаторска организация: Krajowa Izba Odwoławcza

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Krajowa Izba Odwoławcza

Информация за крайните срокове за преразглеждане: 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale IX ustawy Pzp jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Odwołanie zawiera: 9.1 imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 9.2 nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 9.3 numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 9.4 numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu

we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 9.5 określenie przedmiotu zamówienia; 9.6 wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 9.7 wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 9.8 zwięźle przedstawienie zarzutów; 9.9 żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 9.10 wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 9.11 podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 9.12 wykaz załączników. 10. Do odwołania dołącza się: 10.1 dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 10.2 dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 10.3 dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10.4 dowody, o których mowa pkt 9.10. 11. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)
: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Обособена позиция: LOT-0006

Заглавие: Zadanie nr 6 - System pocztowy -ze wsparciem na 36 miesięcy

Описание: Zadanie nr 6 - System pocztowy -ze wsparciem na 36 miesięcy

Вътрешен идентификатор: Zadanie nr 6

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (cpv): 32420000 Мрежово оборудване

Допълнителна класификация (cpv): 30233000 Записващи и четящи устройства, 72263000

Услуги по инсталиране на софтуерни продукти, 48000000 Софтуерни пакети и информационни системи, 30237280 Захранващи устройства

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 40 Дни

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: не

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Референции за определени доставки

Описание на критерия за подбор: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli

Wykonawca wykaże, że: W zakresie zadania nr 6: co najmniej jedną dostawę wraz z wdrożeniem systemu pocztowego, o łącznej wartości zamówienia co najmniej 80.000,00 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Описание: Cena – 100%

Описание на метода, който трябва да се използва, ако претеглянето не може да бъде изразено по критерии: Kryterium „Cena” (C): W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 100 \times 100\%$ gdzie: C – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta w badanym kryterium, C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych, C_b – cena oferty badanej (rozpatrywanej) brutto, 100 – wartość stała, 100% – waga kryterium. Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: полски

Електронен каталог: Забранено

Изисква се усъвършенстван или квалифициран електронен подпис или печат (съгласно определенията в Регламент (ЕС) № 910/2014)

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 90 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 11/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Място: Sesja otwarcia ofert odbędzie się on-line bez fizycznej obecności przedstawicieli wykonawców, za pośrednictwem Platformy <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>, poprzez ich odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych Ofert na Platformie <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl> oraz transmisję w serwisie na kanale YouTube YouTube Warszawski Szpital Południowy – Przetargi

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Разрешено

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники**Рамково споразумение:**

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Медиаторска организация: Krajowa Izba Odwoławcza

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Krajowa Izba Odwoławcza

Информация за крайните срокове за преразглеждане: 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale IX ustawy Pzp jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Odwołanie zawiera: 9.1 imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 9.2 nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 9.3 numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 9.4 numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze,

ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 9.5 określenie przedmiotu zamówienia; 9.6 wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 9.7 wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 9.8 zwięźle przedstawienie zarzutów; 9.9 żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 9.10 wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 9.11 podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 9.12 wykaz załączników. 10. Do odwołania dołącza się: 10.1 dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 10.2 dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 10.3 dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10.4 dowody, o których mowa pkt 9.10. 11. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)
: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Обособена позиция: LOT-0007

Заглавие: Zadanie nr 7 - Oprogramowanie do zarządzania komputerami w domenie Active Directory na 36 miesięcy

Описание: Zadanie nr 7 - Oprogramowanie do zarządzania komputerami w domenie Active Directory na 36 miesięcy

Вътрешен идентификатор: Zadanie nr 7

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (срв): 32420000 Мрежово оборудване

Допълнителна класификация (срв): 30233000 Записващи и четящи устройства, 72263000

Услуги по инсталиране на софтуерни продукти, 48000000 Софтуерни пакети и информационни системи, 30237280 Захранващи устройства

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 28 Дни

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: не

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Референции за определени доставки

Описание на критерия за подбор: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: W zakresie zadania nr 7: co najmniej jedną dostawę oferowanego oprogramowania do zarządzania stacjami roboczymi, o łącznej wartości zamówienia co najmniej 80.000,00 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Описание: Cena – 100%

Описание на метода, който трябва да се използва, ако претеглянето не може да бъде изразено по критерии: Kryterium „Cena” (C): W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 100 \times 100\%$ gdzie: C – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta w badanym kryterium, C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych, C_b – cena oferty badanej (rozpatrywanej) brutto, 100 – wartość stała, 100% – waga kryterium. Z tytułu ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: полски

Електронен каталог: Забранено

Изисква се усъвършенстван или квалифициран електронен подпис или печат (съгласно определенията в Регламент (ЕС) № 910/2014)

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 90 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 11/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) източноевропейско време, централноевропейско лятно време

Място: Sesja otwarcia ofert odbędzie się on-line bez fizycznej obecności przedstawicieli wykonawców, za pośrednictwem Platformy <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>, poprzez ich odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych Ofert na Platformie <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

ezamawiajacy.pl oraz transmisję w serwisie na kanale YouTube YouTube Warszawski Szpital Południowy – Przetargi

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Разрешено

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Няма рамково споразумение

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Медиаторска организация: Krajowa Izba Odwoławcza

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Krajowa Izba Odwoławcza

Информация за крайните срокове за преразглеждане: 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale IX ustawy Pzp jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Odwołanie zawiera: 9.1 imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 9.2 nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 9.3 numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany

do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 9.4 numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 9.5 określenie przedmiotu zamówienia; 9.6 wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 9.7 wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 9.8 zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9.9 żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 9.10 wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 9.11 podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 9.12 wykaz załączników. 10. Do odwołania dołącza się: 10.1 dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 10.2 dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 10.3 dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10.4 dowody, o których mowa pkt 9.10. 11. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)
: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Организации

8.1. ORG-0001

Официално наименование: Warszawski Szpital Południowy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Регистрационен номер: NIP 5252491419

Пощенски адрес: ul. rtm. Witolda Pileckiego 99

Град: Warszawa

Пощенски код: 02-781

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

Звено за контакт: Warszawski Szpital Południowy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Електронна поща: zp@szpitalpoludniowy.pl

Телефон: +482216690

Интернет адрес: www.szpitalpoludnowy.pl

Крайна точка за обмен на информация (URL): <https://szpitalpoludniowy.ezamawiajacy.pl>

Роли на тази организация:

Купувач

8.1. ORG-0002

Официално наименование: Krajowa Izba Odwoławcza

Регистрационен номер: NIP 5262239325

Пощенски адрес: ul. Postępu 17a

Град: Warszawa

Пощенски код: 02-676

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Държава: Полша

Електронна поща: odwolania@uzp.gov.pl

Телефон: +48224587801

Роли на тази организация:

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването)

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)

Медиаторска организация

8.1. ORG-0000

Официално наименование: Publications Office of the European Union

Регистрационен номер: PUBL

Град: Luxembourg

Пощенски код: 2417

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Luxembourg (LU000)

Държава: Люксембург

Електронна поща: ted@publications.europa.eu

Телефон: +352 29291

Интернет адрес: <https://op.europa.eu>

Роли на тази организация:

TED eSender

Информация за обявлението

Идентификатор/версия на обявлението: b66b1508-94b7-4d8d-826f-2b9d190c51bd - 01

Вид на формуляра: Състезателна процедура

Вид обявление: Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Подвид на обявлението: 16

Дата на изпращане на известието: 10/07/2026 09:54:32 (UTC+00:00) западноевропейско време

Езици, на които настоящото известие е официално достъпно: полски

Номер на публикуване на обявлението: 482895-2026

Номер на броя на OB S: 132/2026

Дата на публикуване: 13/07/2026