

Норвегия-Fredrikstad: Консултантски услуги, свързани със закупуване

OJ S 166/2023 30/08/2023

Обявление за поръчка

Услуги

Правно основание:

Директива 2014/24/ЕС

Раздел I: Възлагащ орган

I.1. Наименование и адреси

Официално наименование: Fredrikstad kommune

Национален регистрационен номер: 940039541

Пощенски адрес: Rådhuset, Nygaardsgaten 14-16

Град: FREDRIKSTAD

код NUTS: NO Norge

Пощенски код: 1606

Държава: Норвегия

Лице за контакт: Karin Nordal

Електронна поща: karnor@fredrikstad.kommune.no

Телефон: +47 97582856

Интернет адрес/и:

Основен адрес: <https://permalink.mercell.com/208148644.aspx>

Адрес на профила на купувача: <http://www.fredrikstad.kommune.no/>

I.3. Комуникация

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: <https://permalink.mercell.com/208148644.aspx>

Допълнителна информация може да бъде получена от Горепосоченото/ите място/места за контакт

Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени електронно посредством: <https://permalink.mercell.com/208148644.aspx>

I.4. Вид на възлагащия орган

Регионална или местна агенция/служба

I.5. Основна дейност

Общи обществени услуги

Раздел II: Предмет

II.1. Обхват на обществената поръчка

II.1.1. Наименование

DPS- consultancy procurement and purchasing activities- establishment of DPS

Референтен номер: 2023/20425

II.1.2. Основен CPV код

79418000 Консултантски услуги, свързани със закупуване

II.1.3.

Вид на поръчка

Услуги

II.1.4. Кратко описание

The contracting authority invites tenderers to a restricted tender contest for the establishment of a dynamic purchasing system for future assistance regarding the implementation of procurements and other purchasing activities.

Click here: <https://permalink.mercell.com/208148644.aspx>

II.1.5. Прогнозна обща стойност

II.1.6. Информация относно обособените позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: не

II.2. Описание

II.2.3. Място на изпълнение

код NUTS: NO082 Viken

II.2.4. Описание на обществената поръчка

The purpose of the system; system organisation

The dynamic purchasing system that is entered into shall be used in cases where the contracting authority needs assistance in carrying out procurements or other purchasing activities. There may also be a need to hire resources in the longer term in the event of, e.g., sickness, increased demand from the entities in the organisation.

Possible assignments that can be relevant within this purchasing system:

Assistance with procurement analyses and professional procurement methodology

Manage/participate in tender groups

Implementation of all phases of procurement processes:

needs mapping

preparing tender documentation

market dialogue

evaluation of tenders

negotiations

contract awards

managing complaints and requests for access

ensuring the formalities in the contracts

Preparation of change orders

Adjustments

Options:

Incitement description

Assignment Description

Guarantees

Manage the preliminary process/preliminary work

Manage the start-up process/start-up project

The contracting authority envisages that the providers can cover the fields described in the DPS.

The complexity and scope of the consultancy service will depend on each individual need.

Scope of the system:

The contracts in the Dynamic Purchasing System (DPS) shall normally be based on the standard templates SSA-O (the Norwegian Government's Standard Terms and Conditions for Consultancy Services) and SSA-B (the Norwegian Government's Standard Terms and

Conditions for Consultancy Assistance). The contracts will follow each individual contest in the system.

Ordering authorities at the contracting authority

The dynamic purchasing system shall apply for Fredrikstad municipality and all entities in Fredrikstad municipality.

All interested tenderers can apply to be qualified and included in the dynamic purchasing system.

The suppliers who are included in the dynamic purchasing system there will be little risk and little work involved in seeking inclusion in the system. At the same time, one will be notified when contests are held in the system. Therefore, Fredrikstad Municipality advises interested suppliers to apply for inclusion in the system.

The contracting authority envisions that the providers can cover the different fields in the published DPS. However, there will not be a need for all of the providers who qualify for the system to cover all fields. This means that not all who are qualified in a DPS can expect to be invited to submit tenders in a tender contest.

Each contest in the system will contain information on what type of services/assistance are to be delivered, and tenderers must themselves assess whether they can meet the requirements in the procurement in such a way that they can submit a tender. The contracting authority can choose to split the procurement in each competition into groups/categories if it is deemed appropriate.

Examples of this may be that a tender contest in DPS may include requests for assistance with several specific procurements within the same category, regulations, etc.

II.2.5. Критерии за възлагане

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6. Прогнозна стойност

II.2.7. Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Начална дата: 22/09/2023 Крайна дата: 29/12/2028

Тази поръчка подлежи на подновяване: не

II.2.10. Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти: не

II.2.11. Информация относно опциите

Опции: не

II.2.13. Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз: не

II.2.14. Допълнителна информация

Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация

III.1. Условия за участие

III.1.1. Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Registered in a trade register or company register.

Tenderers must be registered in a company register or trade register in the member state where the tenderer is established. As described in annex XI of directive 2014/24/EU; tenderers from certain member countries can be required to fulfil other requirements in the mentioned annex.

Description of requirements/documentation:

Documented by Company Registration Certificate.

III.1.3. Технически и професионални възможности

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Description of requirements/documentation:

Minimum qualification requirement: The tenderer must have experience from similar assignments.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

Documented by a description of the tenderer's up to 3 most relevant assignments during the last 3 years. The description must include a specification of the contract's value, time and recipient

(name, telephone number and e-mail address) It is the tenderer's responsibility to document relevance in

the description. Tenderers can substantiate experience by referring to competence of the personnel

they have at their disposal for this assignment, even if the experience was developed while the personnel were working for another supplier.

Раздел IV: Процедура

IV.1. Описание

IV.1.1. Вид процедура

Ограничена процедура

IV.1.3. Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

IV.1.8. Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA): не

IV.2. Административна информация

IV.2.2. Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 29/12/2028 Местно време: 12:00

IV.2.3. Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати

IV.2.4. Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие

Норвежки

IV.2.6. Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Продължителност в месеци: 2 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

Раздел VI: Допълнителна информация

VI.1. Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка: не

VI.3. Допълнителна информация

VI.4. Процедури по обжалване

VI.4.1. Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование: Søndre Østfold tingrett

Пощенски адрес: Gunnar Nilsens gate 23

Град: Fredrikstad

Държава: Норвегия

VI.5. Дата на изпращане на настоящото обявление

25/08/2023