

550260-2026 - Състезателна процедура

Дания – Услуги по почистване на улици от сняг – LEVERING AF VINTERTJENESTEYDELSER TIL BOLIGSELSKABET SJÆLLAND

OJ S 151/2026 07/08/2026

Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим - Обявление за промяна
Услуги

1. Купувач

1.1. Купувач

Официално наименование: Boligselskabet Sjælland

Електронна поща: indkob@bosj.dk

Правна категория на купувача: Публичноправна организация

Дейност на възлагащия орган: Жилищно строителство и колективна инфраструктура

2. Процедура

2.1. Процедура

Заглавие: LEVERING AF VINTERTJENESTEYDELSER TIL BOLIGSELSKABET SJÆLLAND

Описание: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Udbuddet danner baggrund for en rammeaftale med 7 delaftaler. Tilbudsgiver kan afgive tilbud på én, flere eller alle delaftaler. I Bilag 2 - Tilbudsliste, fane Prioritet, kan tilbudsgiver med et kryds "X" markere, hvilke delaftaler, der ønskes som henholdsvis 1, 2 og 3 prioritet.

Tilbudsgivers prioriteringsønsker er vejledende for Ordregivers tildeling. Ordregiver ønsker høj leveringssikkerhed samt at undgå leverandørafhængighed. Derfor vil det kun være muligt af få tildelt tre (3) delaftaler som Prioritet 1 (tilbud vurderet ud fra det økonomisk mest fordelagtige tilbud under hensyntagen til pris og kvalitet). Det højeste antal delaftaler, som kan tildeles til én tilbudsgiver er 4. Rammeaftalen træder i kraft den 01-10-2026 og ophører uden varsel den 30-09-2029. Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

Идентификатор на процедурата: d1db85e1-4e23-4bbc-adce-a3dc9904a0c7

Вътрешен идентификатор: 284760837

Вид процедура: Открита

Процедурата се ускорява: не

Основни характеристики на процедурата: Udbuddet gennemføres som offentligt udbud, jf. Udbudsloven, LBK nr. 116 af 03/02/2025, hvilket betyder at alle interesserede tilbudsgivere kan afgive tilbud.

2.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 90620000 Услуги по почистване на улици от сняг

Допълнителна класификация (cpv): 90630000 Услуги по почистване на улици от лед

2.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Østsjælland (DK021)

Държава: Дания

2.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Държава: Дания

2.1.3. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 39 200 000,00 DKK

Максимална стойност за рамковото споразумение: 43 150 000,00 DKK

2.1.4. Обща информация

Правно основание:

Директива 2014/24/ЕС

2.1.5. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Максимален брой обособени позиции, за които един оферент може да подаде оферти: 7

Условия на договора:

Максимален брой обособени позиции, за които могат да бъдат възложени поръчки на един оферент: 4

2.1.6. Основания за изключване

Източници на основанията за изключване: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Корупция: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Измами: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Изпиране на пари или финансиране на тероризма: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Участие в престъпна организация: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Детски труд и други форми на трафик на хора: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Нарушение на задължения в областта на екологичното право: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Нарушение на задължения в областта на трудовото право: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Нарушение на задължения в областта на socialt recht: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Споразумения с други икономически оператори за нарушаване на конкуренцията: Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?

Тежко професионално нарушение: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи или получаване на поверителна информация във връзка с процедурата: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende

dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, ogd) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Конфликт на интереси, свързан с участието в процедурата за възлагане на обществена поръчка: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Пряко или косвено участие в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Неизпълнение на задълженията, установено на базата на специфични национални основания за изключване: Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?

Неизпълнение на задължение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Неизпълнение на задължение, свързано с плащането на данъци: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Прекратена стопанска дейност: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Банкрут: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Споразумение с кредиторите: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Неплатежоспособност: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Администриране на активите от ликвидатор: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Аналогична на несъстоятелност ситуация съгласно националното законодателство: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Обособена позиция

5.1. Обособена позиция: LOT-0001

Заглавие: DA 1 - Roskilde 1

Описание: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker

er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Вътрешен идентификатор: 284772939-0

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 90620000 Услуги по почистване на улици от сняг

Допълнителна класификация (cpv): 90630000 Услуги по почистване на улици от лед

Варианти:

Описание на опциите: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Østsjælland (DK021)

Държава: Дания

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 30/09/2026

Крайна дата на продължителността: 30/09/2030

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 1

Друга информация за подновявания: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 8 400 000,00 DKK

Максимална стойност за рамковото споразумение: 9 240 000,00 DKK

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

Тази обществена поръчка е подходяща и за малки и средни предприятия (МСП): да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Уведомление

Критерий: Финансови коефициенти

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Критерий: Професионална застраховка за индемнизация на риска

Описание на критерия за подбор: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs

erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig

erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Критерий: Референции за определени услуги

Описание на критерия за подбор: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Evalueringsteknisk pris

Описание: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske

kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evaluerings teknisk pris pr. delaftale.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Описание: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2

delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 20

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Personale og udstyr

Описание: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Езици, на които документацията за обществената поръчка е официално достъпна: датски

Краен срок за искане на допълнителна информация: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://permalink.mercell.com/284760837.aspx>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://permalink.mercell.com/284760837.aspx>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: датски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Оферентите могат да представят повече от една оферта: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00)

западноевропейско време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 3 Месеци

Информация, която може да бъде допълнена след крайния срок за подаване:

По преценка на купувача някои липсващи документи, отнасящи се до оферентите, могат да бъдат подадени по-късно.

Допълнителна информация: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Изисква се споразумение за неразкриване на информация: не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Информация за крайните срокове за преразглеждане: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor

bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Boligselskabet Sjælland

Организация, която предоставя достъп до документацията за поръчката без връзка с интернет: Boligselskabet Sjælland

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Организация, която получава заявленията за участие: Boligselskabet Sjælland

Организация, която обработва офертите: Boligselskabet Sjælland

5.1. Обособена позиция: LOT-0002

Заглавие: DA 2 - Roskilde 2

Описание: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Вътрешен идентификатор: 285002006-1

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 90620000 Услуги по почистване на улици от сняг

Допълнителна класификация (cpv): 90630000 Услуги по почистване на улици от лед

Варианти:

Описание на опциите: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Østsjælland (DK021)
Държава: Дания

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 30/09/2026

Крайна дата на продължителността: 30/09/2030

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 1

Друга информация за подновявания: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 7 200 000,00 DKK

Максимална стойност за рамковото споразумение: 7 920 000,00 DKK

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

Тази обществена поръчка е подходяща и за малки и средни предприятия (МСП): да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Критерий: Финансови коефициенти

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Критерий: Професионална застраховка за индемнизация на риска

Описание на критерия за подбор: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede

regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Критерий: Референции за определени услуги

Описание на критерия за подбор: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. **Minimumskrav vedr. referencer:** Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Evalueringsteknisk pris

Описание: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Описание: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der

frengår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)
Число, свързано с критерия за възлагане: 20

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Personale og udstyr

Описание: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)
Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Езици, на които документацията за обществената поръчка е официално достъпна:
датски

Краен срок за искане на допълнителна информация: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00)
западноевропейско време

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://permalink.mercell.com/285002006.aspx>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://permalink.mercell.com/285002006.aspx>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: датски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Оферентите могат да представят повече от една оферта: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00)

западноевропейско време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 3 Месеци

Информация, която може да бъде допълнена след крайния срок за подаване:

По преценка на купувача някои липсващи документи, отнасящи се до оферентите, могат да бъдат подадени по-късно.

Допълнителна информация: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Изисква се споразумение за неразкриване на информация: не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Информация за крайните срокове за преразглеждане: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en

ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Boligselskabet Sjælland

Организация, която предоставя достъп до документацията за поръчката без връзка с интернет: Boligselskabet Sjælland

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Организация, която получава заявленията за участие: Boligselskabet Sjælland

Организация, която обработва офертите: Boligselskabet Sjælland

5.1. Обособена позиция: LOT-0003

Заглавие: DA 3 - Roskilde 3

Описание: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden. Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Вътрешен идентификатор: 285003644-2

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 90620000 Услуги по почистване на улици от сняг

Допълнителна класификация (cpv): 90630000 Услуги по почистване на улици от лед

Варианти:

Описание на опциите: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Østsjælland (DK021)

Държава: Дания

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 30/09/2026

Крайна дата на продължителността: 30/09/2030

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 1

Друга информация за подновявания: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 7 200 000,00 DKK

Максимална стойност за рамковото споразумение: 7 920 000,00 DKK

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС

Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)

: да

Тази обществена поръчка е подходяща и за малки и средни предприятия (МСП): да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Критерий: Финансови коефициенти

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Критерий: Професионална застраховка за индемнизация на риска

Описание на критерия за подбор: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Критерий: Референции за определени услуги

Описание на критерия за подбор: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der

kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Evalueringsteknisk pris

Описание: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Описание: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal

beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet •

ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 20

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Personale og udstyr

Описание: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation
Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel
Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Езици, на които документацията за обществената поръчка е официално достъпна: датски

Краен срок за искане на допълнителна информация: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://permalink.mercell.com/285003644.aspx>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://permalink.mercell.com/285003644.aspx>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: датски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00)

западноевропейско време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 3 Месеци

Информация, която може да бъде допълнена след крайния срок за подаване:

По преценка на купувача някои липсващи документи, отнасящи се до оферентите, могат да бъдат подадени по-късно.

Допълнителна информация: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Изисква се споразумение за неразкриване на информация: не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Информация за крайните срокове за преразглеждане: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til

Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Boligselskabet Sjælland

Организация, която предоставя достъп до документацията за поръчката без връзка с интернет: Boligselskabet Sjælland

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Организация, която получава заявленията за участие: Boligselskabet Sjælland

Организация, която обработва офертите: Boligselskabet Sjælland

5.1. Обособена позиция: LOT-0004

Заглавие: DA 4 - Ringsted

Описание: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Вътрешен идентификатор: 285004841-3

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 90620000 Услуги по почистване на улици от сняг

Допълнителна класификация (cpv): 90630000 Услуги по почистване на улици от лед

Варианти:

Описание на опциите: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Държава: Дания

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 30/09/2026

Крайна дата на продължителността: 30/09/2030

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 1

Друга информация за подновявания: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 4 800 000,00 DKK

Максимална стойност за рамковото споразумение: 5 280 000,00 DKK

5.1.6. **Обща информация**

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

Тази обществена поръчка е подходяща и за малки и средни предприятия (МСП): да

5.1.9. **Критерии за подбор**

Източници на критерии за избор: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Критерий: Финансови коефициенти

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Критерий: Професионална застраховка за индемнизация на риска

Описание на критерия за подбор: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Критерий: Референции за определени услуги

Описание на критерия за подбор: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise

erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Evalueringsteknisk pris

Описание: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Описание: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 20

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Personale og udstyr

Описание: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина) Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Езици, на които документацията за обществената поръчка е официално достъпна: датски

Краен срок за искане на допълнителна информация: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://permalink.mercell.com/285004841.aspx>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://permalink.mercell.com/285004841.aspx>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: датски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Оферентите могат да представят повече от една оферта: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 3 Месеци

Информация, която може да бъде допълнена след крайния срок за подаване:

По преценка на купувача някои липсващи документи, отнасящи се до оферентите, могат да бъдат подадени по-късно.

Допълнителна информация: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Изисква се споразумение за неразкриване на информация: не

Електронно фактуриране: Задължително
Ще се използва електронно поръчване: да
Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Информация за крайните срокове за преразглеждане: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Boligselskabet Sjælland

Организация, която предоставя достъп до документацията за поръчката без връзка с интернет: Boligselskabet Sjælland

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)

: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Организация, която получава заявленията за участие: Boligselskabet Sjælland

Организация, която обработва офертите: Boligselskabet Sjælland

5.1. Обособена позиция: LOT-0005

Заглавие: DA 5 - Holbæk og Tølløse

Описание: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt de 7 områdespecifikke Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Вътрешен идентификатор: 285005179-4

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 90620000 Услуги по почистване на улици от сняг

Допълнителна класификация (cpv): 90630000 Услуги по почистване на улици от лед

Варианти:

Описание на опциите: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Държава: Дания

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 30/09/2026

Крайна дата на продължителността: 30/09/2030

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 1

Друга информация за подновявания: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 5 600 000,00 DKK

Максимална стойност за рамковото споразумение: 6 160 000,00 DKK

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС

Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)

: да

Тази обществена поръчка е подходяща и за малки и средни предприятия (МСП): да

5.1.9. Критерии за подбор

Источници на критерии за избор: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Критерий: Финансови коефициенти

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Критерий: Професионална застраховка за индемнизация на риска

Описание на критерия за подбор: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Критерий: Референции за определени услуги

Описание на критерия за подбор: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme

virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Evalueringsteknisk pris

Описание: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Описание: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 20

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Personale og udstyr

Описание: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte

områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning
Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)
Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Езици, на които документацията за обществената поръчка е официално достъпна: датски

Краен срок за искане на допълнителна информация: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://permalink.mercell.com/285005179.aspx>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://permalink.mercell.com/285005179.aspx>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: датски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Оферентите могат да представят повече от една оферта: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 3 Месеци

Информация, която може да бъде допълнена след крайния срок за подаване:

По преценка на купувача някои липсващи документи, отнасящи се до оферентите, могат да бъдат подадени по-късно.

Допълнителна информация: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Изисква се споразумение за неразкриване на информация: не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Информация за крайните срокове за преразглеждане: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Boligselskabet Sjælland

Организация, която предоставя достъп до документацията за поръчката без връзка с интернет: Boligselskabet Sjælland

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Организация, която получава заявленията за участие: Boligselskabet Sjælland

Организация, която обработва офертите: Boligselskabet Sjælland

5.1. Обособена позиция: LOT-0006

Заглавие: DA 6 - Køge og Borup

Описание: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder

saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Вътрешен идентификатор: 285006326-5

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 90620000 Услуги по почистване на улици от сняг

Допълнителна класификация (cpv): 90630000 Услуги по почистване на улици от лед

Варианти:

Описание на опциите: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Østsjælland (DK021)

Държава: Дания

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 30/09/2026

Крайна дата на продължителността: 30/09/2030

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 1

Друга информация за подновявания: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 4 200 000,00 DKK

Максимална стойност за рамковото споразумение: 4 620 000,00 DKK

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС

Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

Тази обществена поръчка е подходяща и за малки и средни предприятия (МСП): да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Критерий: Финансови коефициенти

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Критерий: Професионална застраховка за индемнизация на риска

Описание на критерия за подбор: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Критерий: Референции за определени услуги

Описание на критерия за подбор: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Evalueringsteknisk pris

Описание: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditions-mæssigt. Priserne skal være i danske

kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evaluerings teknisk pris pr. delaftale.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Описание: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2

delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 20

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Personale og udstyr

Описание: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Езици, на които документацията за обществената поръчка е официално достъпна: датски

Краен срок за искане на допълнителна информация: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://permalink.mercell.com/285006326.aspx>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://permalink.mercell.com/285006326.aspx>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: датски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Оферентите могат да представят повече от една оферта: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00)

западноевропейско време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 3 Месеци

Информация, която може да бъде допълнена след крайния срок за подаване:

По преценка на купувача някои липсващи документи, отнасящи се до оферентите, могат да бъдат подадени по-късно.

Допълнителна информация: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Изисква се споразумение за неразкриване на информация: не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Информация за крайните срокове за преразглеждане: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor

bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Boligselskabet Sjælland

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Организация, която получава заявленията за участие: Boligselskabet Sjælland

Организация, която обработва офертите: Boligselskabet Sjælland

5.1. Обособена позиция: LOT-0007

Заглавие: DA 7 - Viby

Описание: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Вътрешен идентификатор: 285006896-6

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 90620000 Услуги по почистване на улици от сняг

Допълнителна класификация (cpv): 90630000 Услуги по почистване на улици от лед

Варианти:

Описание на опциите: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Østsjælland (DK021)
Държава: Дания

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)
Държава: Дания

5.1.3. Очаквана продължителност

Начална дата: 30/09/2026
Крайна дата на продължителността: 30/09/2030

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 1
Друга информация за подновявания: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1 800 000,00 DKK
Максимална стойност за рамковото споразумение: 1 980 000,00 DKK

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

Тази обществена поръчка е подходяща и за малки и средни предприятия (МСП): да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Критерий: Финансови коефициенти

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Критерий: Професионална застраховка за индемнизация на риска

Описание на критерия за подбор: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Критерий: Референции за определени услуги

Описание на критерия за подбор: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådheds erklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Evalueringsteknisk pris

Описание: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Описание: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurene er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 20

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Personale og udstyr

Описание: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Езици, на които документацията за обществената поръчка е официално достъпна: датски

Краен срок за искане на допълнителна информация: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://permalink.mercell.com/285006896.aspx>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://permalink.mercell.com/285006896.aspx>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: датски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Оферентите могат да представят повече от една оферта: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00)

западноевропейско време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 3 Месеци

Информация, която може да бъде допълнена след крайния срок за подаване:

По преценка на купувача някои липсващи документи, отнасящи се до оферентите, могат да бъдат подадени по-късно.

Допълнителна информация: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) западноевропейско време

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Изисква се споразумение за неразкриване на информация: не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: да

Ще се използва електронно плащане: да

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Информация за крайните срокове за преразглеждане: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af

rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Boligselskabet Sjælland

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Организация, която получава заявленията за участие: Boligselskabet Sjælland

Организация, която обработва офертите: Boligselskabet Sjælland

8. Организации

8.1. ORG-0001

Официално наименование: Boligselskabet Sjælland

Регистрационен номер: 42008419

Пощенски адрес: Sjællandsvænget 1

Град: Roskilde

Пощенски код: 4000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Østsjælland (DK021)

Държава: Дания

Звено за контакт: Indkøb, Boligselskabet Sjælland

Електронна поща: indkob@bosj.dk

Телефон: +45 46304700

Интернет адрес: <http://www.bosj.dk>

Роли на тази организация:

Купувач

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане

Организация, която предоставя достъп до документацията за поръчката без връзка с интернет

Организация, която получава заявленията за участие

Организация, която обработва офертите

8.1. ORG-0002

Официално наименование: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Регистрационен номер: 37795526
Пощенски адрес: Toldboden 2
Град: Viborg
Пощенски код: 8800
Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Vestjylland (DK041)
Държава: Дания
Електронна поща: klfu@naevneneshus.dk
Телефон: +45 72405600
Факс: +45 33307799
Интернет адрес: <http://www.naevneneshus.dk>

Роли на тази организация:

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването)

8.1. ORG-0003

Официално наименование: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Регистрационен номер: 10294819
Пощенски адрес: Carl Jacobsens Vej 35
Град: Valby
Пощенски код: 2500
Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Byen København (DK011)
Държава: Дания
Електронна поща: kfst@kfst.dk
Телефон: +45 41715000
Факс: +45 41715100
Интернет адрес: <http://www.kfst.dk>

Роли на тази организация:

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)

8.1. ORG-0004

Официално наименование: Mercell Holding ASA
Регистрационен номер: 980921565
Пощенски адрес: Askekroken 11
Град: Oslo
Пощенски код: 0277
Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Oslo (NO081)
Държава: Норвегия
Звено за контакт: eSender
Електронна поща: publication@mercell.com
Телефон: +47 21018800
Факс: +47 21018801
Интернет адрес: <http://mercell.com/>

Роли на тази организация:

TED eSender

10. Промяна

Версия на предишното обявление, което трябва да бъде променено

:

10a75fd7-1cse-4774-b140-92cf3720f9d2-01

Основна причина за промяната

:
Поправка на грешки, допуснати от купувача

Описание

:
Der var desværre konstateret fejl i den tidligere offentliggjorte Bilag 2 - Tilbudsliste. Der er foretaget følgende rettelser i tilbudslisten: • Delaftale 5 celle J20 var J4 skulle være G20+I20 • Delaftale 5 celle J39 sammentæller fra J27 skulle sammentælle fra J4 • Delaftale 6 celle J17 var G16+I16 skulle være G17+I17

10.1. Промяна

Идентификатор на раздела: LOT-0001

10.1. Промяна

Идентификатор на раздела: LOT-0002

10.1. Промяна

Идентификатор на раздела: LOT-0003

10.1. Промяна

Идентификатор на раздела: LOT-0004

10.1. Промяна

Идентификатор на раздела: LOT-0005

10.1. Промяна

Идентификатор на раздела: LOT-0006

10.1. Промяна

Идентификатор на раздела: LOT-0007

Информация за обявлението

Идентификатор/версия на обявлението: 504d49be-3aaf-4bf5-81f9-e25b185e2abd - 01

Вид на формуляра: Състезателна процедура

Вид обявление: Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Подвид на обявлението: 16

Дата на изпращане на известието: 06/08/2026 10:17:01 (UTC+00:00) западноевропейско време

Дата на изпращане на обявлението (електронен подател): 06/08/2026 10:19:52 (UTC+00:00) западноевропейско време

Езици, на които настоящото известие е официално достъпно: датски

Номер на публикуване на обявлението: 550260-2026

Номер на броя на ОВ S: 151/2026

Дата на публикуване: 07/08/2026