

585928-2026 - Състезателна процедура

Румъния – Услуги по архивиране – Servicii de selecționare și distrugere documente

OJ S 163/2026 25/08/2026

Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Услуги

1. Купувач

1.1. Купувач

Официално наименование: DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3

Електронна поща: daniela.borangic@ditl3.ro

Правна категория на купувача: Публичноправна организация, контролирана от местен орган

Дейност на възлагащия орган: Услуги по общофункционално управление на държавата

2. Процедура

2.1. Процедура

Заглавие: Servicii de selecționare și distrugere documente

Описание: Obiectul prezentei achiziții îl constituie achiziția de servicii specializate de selecționare și distrugere a documentelor din arhiva Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3, pentru un volum estimat de 5.000 metri liniari de documente, create în perioada 2002-2020. Serviciile care fac obiectul achiziției includ, fără a se limita la, următoarele activități: - analiza fondului arhivistic deținut de autoritatea contractantă și identificarea documentelor al căror termen de păstrare a expirat, pe baza nomenclatorului arhivistic aprobat; - selecționarea propriu-zisă a documentelor și întocmirea inventarelor și a proceselor-verbale de selecționare, conform prevederilor Legii nr. 16/1996; - întocmirea și depunerea documentației complete la Direcția Județeană/a Municipiului București a Arhivelor Naționale, în vederea obținerii confirmării selecționării; - asigurarea suportului necesar în relația cu Arhivele Naționale pe parcursul procesului de avizare; - ridicarea, manipularea și transportul securizat al documentelor confirmate spre eliminare; - distrugerea securizată (prin tocare și/sau incinerare, după caz) a documentelor confirmate, cu respectarea cerințelor de confidențialitate și a standardului DIN 66399 privind distrugerea suporturilor de date (clasa de protecție 2, nivel de securitate P4); - eliberarea procesului-verbal/certificatului de distrugere pentru fiecare tranșă procesată. Rezultatul final al contractului va consta în eliberarea spațiilor de depozitare ocupate de documentele cu termen de păstrare expirat, existența unei documentații de selecționare complete și conforme cu cerințele Arhivelor Naționale, precum și distrugerea securizată, trasabilă și confirmată a documentelor respective.

Идентификатор на процедурата: 01b029de-c559-4fbb-8571-420ef1fa0525

Вътрешен идентификатор: 41585182_2026_PAAPD1635650

Вид процедура: Открита

Процедурата се ускорява: не

2.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cprv): 79995100 Услуги по архивиране

2.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): București (RO321)

Държава: Румъния

Допълнителна информация: Toate operațiunile se vor desfășura în spațiul pus la dispoziție de DGITL Sector 3, fără scoaterea documentelor din incinta acesteia, până la obținerea aprobării Arhivelor Naționale privind eliminarea documentelor.

2.1.3. Стойност

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1 750 000,00 RON

Максимална стойност за рамковото споразумение: 1 750 000,00 RON

2.1.4. Обща информация

Допълнителна информация: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. În cazul în care, prin aplicarea acestui sistem vor rezulta în continuare două sau mai multe oferte care se clasează pe locul 1, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea de clarificări prin intermediul SEAP, în vederea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț). Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza departajarea ofertelor pe poziții distincte în clasament. Analiza de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanti, nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. Nu se accepta oferte alternative. În cazul în care Autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci autoritatea are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentării. b) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. c) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. DUAE completat trebuie să cuprindă bifa privind indicația globală conform prevederilor art. 193 din Legea 98/2016,

ulterior, la solicitarea utoritatii contractante operatorul economic clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative/suport. Operatorii economici, pot prezenta orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ. Se vor depune, odata cu DUAЕ, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (evitarea conflictului de interese) - Informații privind personalul autorității contractante care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire: ILIE Petre Iulian - Director General, COSTEA Ileana Monica - Director General Adjunct, PĂUNA Mariana Claudia – Șef Serviciul Juridic, Insolvență și Executare Silită Persoane Juridice, MICU Valeriu-Florin - Șef Serviciul Constatare Persoane Juridice, BORANGIC Daniela – Șef Serviciul Achiziții Publice, Amenzi și Executare Silită Persoane Fizice, KILIN Angela - Șef Serviciul Resurse Umane, Control Intern și Comunicare Instituțională, NIȚU Adelaida - Compartimentul Economic.

Правно основание:

Директива 2014/24/EC

2.1.6. Основания за изключване

Източници на основанията за изключване: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Участие в престъпна организация: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Корупция: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Измами: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități конexe.

Изпиране на пари или финансиране на тероризма: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Детски труд и други форми на трафик на хора: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea мuncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Неизпълнение на задължение, свързано с плащането на данъци: Operatorul economic nu și-a îndeplinил obligațiile de plată a импозителор.

Неизпълнение на задължение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita рисcuri privind securitatea наțională.

Нарушение на задължения в областта на екологичното право: Operatorul economic a încăлкат legislația privind protecția mediului.

Нарушение на задължения в областта на социалното право: Operatorul economic a încăлкат legislația privind securitatea socială.

Нарушение на задължения в областта на трудовото право: Operatorul economic a încăлкат legislația privind dreptul мuncii.

Банкрут: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Неплатежоспособност: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Споразумение с кредиторите: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Аналогична на несъстоятелност ситуация съгласно националното законодателство: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Администриране на активите от ликвидатор: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Прекратена стопанска дейност: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Тежко професионално нарушение: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Споразумения с други икономически оператори за нарушаване на конкуренцията: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Конфликт на интереси, свързан с участието в процедурата за възлагане на обществена поръчка: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Пряко или косвено участие в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Предсрочно прекратяване на договор и налагане на обезщетения или други подобни санкции: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи или получаване на поверителна информация във връзка с процедурата: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Обособена позиция

5.1. Обособена позиция: LOT-0000

Заглавие: Default lot

Описание: Obiectul prezentei achiziții îl constituie achiziția de servicii specializate de selecționare și distrugere a documentelor din arhiva Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3, pentru un volum estimat de 5.000 metri liniari de documente, create în perioada 2002-2020. Serviciile care fac obiectul achiziției includ, fără a se limita la, următoarele activități: - analiza fondului arhivistic deținut de autoritatea contractantă și identificarea documentelor al căror termen de păstrare a expirat, pe baza nomenclatorului arhivistic aprobat; - selecționarea propriu-zisă a documentelor și întocmirea inventarelor și a proceselor-verbale de selecționare, conform prevederilor Legii nr. 16/1996; - întocmirea și depunerea documentației complete la Direcția Județeană/a Municipiului București a Arhivelor Naționale, în vederea obținerii confirmării selecționării; - asigurarea suportului necesar în relația cu Arhivele Naționale pe parcursul procesului de avizare; - ridicarea, manipularea și transportul securizat al documentelor confirmate spre eliminare; - distrugerea securizată (prin tocare și/sau incinerare, după caz) a documentelor confirmate, cu respectarea cerințelor de confidențialitate și a standardului DIN 66399 privind distrugerea suporturilor de date (clasa de protecție 2, nivel de securitate P4); - eliberarea procesului-verbal/certificatului de distrugere pentru fiecare tranșă procesată. Rezultatul final al contractului va consta în eliberarea spațiilor de depozitare ocupate de documentele cu termen de păstrare expirat, existența unei documentații de selecționare complete și conforme cu cerințele Arhivelor Naționale, precum și distrugerea securizată, trasabilă și confirmată a documentelor respective. Cantitate minimă estimată acord-cadru (ml): 2.000 Cantitate maximă estimată acord-cadru (ml): 5.000

Вътрешен идентификатор: 1

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Услуги

Основна класификация (cpv): 79995100 Услуги по архивиране

Допълнителна класификация (cpv): 92512100 Услуги по унищожаване на архивни документи

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): București (RO321)

Държава: Румъния

Допълнителна информация: Toate operațiunile se vor desfășura în spațiul pus la dispoziție de DGITL Sector 3, fără scoaterea documentelor din incinta acesteia, până la obținerea aprobării Arhivelor Naționale privind eliminarea documentelor.

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 12 Месеци

5.1.4. Подновяване

Максимален брой подновявания: 0

5.1.5. Стойност

Максимална стойност за рамковото споразумение: 1 750 000,00 RON

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Трябва да се посочат имената и професионалната квалификация на служителите, на които ще бъде възложено изпълнението на поръчката: Не се изисква

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС

Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: не

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Критерий: Регистрация в съответен професионален регистър

Описание на критерия за подбор: Ofertantul va prezenta autorizația emisă de Arhivele Naționale, din care să rezulte în mod explicit tipurile de servicii arhivistice pentru care este autorizat, aceasta fiind valabilă pe întreaga perioadă de derulare a contractului. De asemenea, ofertantul va face dovada înscrierii în Registrul Operatorilor Economici Prestatori de Servicii Arhivistice Autorizați.

Критерий: Регистрация в търговски регистър

Описание на критерия за подбор: Persoane juridice/fizice române: Certificat Constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului din care sa reiasa ca operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. Se va completa DUAЕ, urmand ca documentele justificative care demonstreaza cele asumate prin DUAЕ sa fie prezentate doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante. Pentru persoane juridice/fizice străine: - Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartența din punct de vedere profesional, în conformitate cu

prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (documentele vor fi prezentate în copie certificată „conform cu originalul”, semnate și ștampilate de reprezentantul legal și traducerea autorizată în limba română). Se va completa DUAЕ, urmand ca documentele justificative care demonstreaza cele asumate prin DUAЕ sa fie prezentate doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței. Documentele emise într-o altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Критерий: Необходимост от разрешение или членство в конкретна организация за договори за услуги

Описание на критерия за подбор: Ofertantul va prezenta autorizația emisă de Arhivele Naționale, din care să rezulte în mod explicit tipurile de servicii arhivistice pentru care este autorizat, aceasta fiind valabilă pe întreaga perioadă de derulare a contractului. De asemenea, ofertantul va face dovada înscrierii în Registrul Operatorilor Economici Prestatori de Servicii Arhivistice Autorizați.

Критерий: Референции за определени услуги

Описание на критерия за подбор: Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, cu valoare cumulată de minimum 1.750.000,00 lei fără TVA. Prin servicii similare se înțeleg serviciile de selecționare, arhivare și/sau distrugere de documente, comparabile ca natură și complexitate cu obiectul contractului. Se va completa DUAЕ, documentele justificative (proces-verbal de recepție/factură semnată de beneficiar/document constatator) urmând a fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Критерий: Съответните образователни и професионални квалификации

Описание на критерия за подбор: Expert-cheie arhivist: ofertantul va face dovada că dispune sau va avea acces la un expert-cheie arhivist cu studii superioare finalizate cu diplomă de licență, experiență profesională generală de cel puțin 5 ani și participarea la cel puțin 3 (trei) contracte în care s-au prestat servicii similare cu cele care fac obiectul contractului, cerință justificată de caracterul reglementat al activității, potrivit Legii nr. 16/1996 privind Arhivele Naționale.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Цена

Наименование: Pretul ofertei

Описание: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 80

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Metodologia și planul de lucru propus

Описание: Metodologie completă, coerentă, cu descriere detaliată a fluxului de lucru și măsuri concrete privind trasabilitatea, confidențialitatea, gestionarea riscurilor și controlul calității - 10 puncte; Metodologie corectă, dar prezentată la nivel general, insuficient detaliată privind

рискуриле специфиче, трасабилитатеа și мѐсуриле де имплементаре - 7 пункте; Metodologie minimală, care reia în principal cerințele caietului de sarcini, fără descrierea concretă a modului de implementare - 3 пункте

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 10

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Experiența expertului-cheie arhivist

Описание: Experiența care depășește minimul de 5 ani se punctează suplimentar, proporțional, până la un plafon de 8 ani, considerat pragul peste care experiența suplimentară nu mai aduce valoare adăugată relevantă pentru contract. Formula de calcul: $P(\text{experiența}) = (\text{Experiența ofertată}/8) \times 6$ пункте unde: - Experiență ofertată = numărul de ani de experiență dovediți de expert (minimum 5, conform cerinței minime); - 8 (plafon) = numărul de ani peste care experiența suplimentară nu se mai punctează; - 6 пункте = punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 6

Критерий:

Вид: Качество

Наименование: Managementul calității și al riscurilor

Описание: Se punctează: planul de verificare a corectitudinii încadrării documentelor în nomenclatorul arhivistic, măsurile de securitate și confidențialitate a datelor cu caracter personal, precum și planul de gestionare a eventualelor întârzieri în obținerea confirmării Arhivelor Naționale.

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (процентен дял, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 4

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211324>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://www.e-licitatie.ro>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: румънски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Краен срок за получаване на оферти: 30/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00)

източноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 6 Месеци

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 30/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) източноевропейско лятно време

Място: In SEAP

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: не

Ще се използва електронно плащане: не

Правна форма, която трябва да бъде приета от група оференти, на която е възложена поръчка: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3

Организация, която получава заявленията за участие: DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3

Организация, която обработва офертите: DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3

8. Организации

8.1. ORG-0004

Официално наименование: DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3

Регистрационен номер: 41585182

Пощенски адрес: Strada: Sfânta Vineri, nr. 32

Град: Bucuresti

Пощенски код: 030205

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Bucureşti (RO321)

Държава: Румъния

Звено за контакт: Daniela Borangic

Електронна поща: daniela.borangic@ditl3.ro

Телефон: +40 213247252

Интернет адрес: <https://www.ditl3.ro>

Профил на купувача: <https://www.e-licitatie.ro>

Роли на тази организация:

Купувач

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане

Организация, която получава заявленията за участие

Организация, която обработва офертите

8.1. ORG-0002

Официално наименование: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Регистрационен номер: 20329980

Пощенски адрес: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Град: Bucuresti

Пощенски код: 030084

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Bucureşti (RO321)

Държава: Румъния

Електронна поща: office@cnsr.ro

Телефон: +40 213104641

Факс: +40 213104642

Интернет адрес: <http://www.cnsr.ro>

Роли на тази организация:

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването)

8.1. ORG-0005

Официално наименование: DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3

Регистрационен номер: 41585182_3

Пощенски адрес: str. Campia Libertati nr. 36, sector 3

Град: Bucuresti

Пощенски код: 030373

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): București (RO321)

Държава: Румъния

Електронна поща: valentina.radulescu@ditl3.ro

Телефон: 40 759990237

Интернет адрес: <https://www.ditl3.ro/>

Роли на тази организация:

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)

8.1. ORG-0001

Официално наименование: Operator SEAP

Регистрационен номер: RO42283735

Пощенски адрес: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti,

Cod postal: -

Град: Bucuresti

Пощенски код: 020976

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): București (RO321)

Държава: Румъния

Звено за контакт: Roxana Popescu

Електронна поща: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Телефон: +40 213032997

Интернет адрес: <https://www.adr.gov.ro/>

Роли на тази организация:

TED eSender

Информация за обявлението

Идентификатор/версия на обявлението: ea02ce95-f79a-4e87-aa88-fcb11a8f81e6 - 01

Вид на формуляра: Състезателна процедура

Вид обявление: Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Подвид на обявлението: 16

Дата на изпращане на известието: 24/08/2026 13:18:28 (UTC+03:00) източноевропейско лятно време

Дата на изпращане на обявлението (електронен подател): 24/08/2026 12:01:31 (UTC+03:00) източноевропейско лятно време

Езици, на които настоящото известие е официално достъпно: румънски

Номер на публикуване на обявлението: 585928-2026

Номер на броя на ОВ S: 163/2026

