

746975-2026 - Състезателна процедура

Белгия – Различни печатни материали – la production et la livraison d'imprimés

OJ S 209/2026 28/10/2026

Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Доставки

1. Купувач

1.1. Купувач

Официално наименование: Université Libre de Bruxelles

Електронна поща: marches.publics@ulb.be

Правна категория на купувача: Публично предприятие

Дейност на възлагащия орган: Образование

2. Процедура

2.1. Процедура

Заглавие: la production et la livraison d'imprimés

Описание: la production et la livraison d'imprimés

Идентификатор на процедурата: dda18105-44ad-4c28-8a2c-2aa3b7877d78

Вътрешен идентификатор: PPP0LF-6032/6130/IMPRIMES_DGF.ULB_NM_2026

Вид процедура: Открита

Процедурата се ускорява: не

2.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (cprv): 22900000 Различни печатни материали

2.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

2.1.3. Стойност

Максимална стойност за рамковото споразумение: 1 045 000,00 EUR

2.1.4. Обща информация

Правно основание:

Директива 2014/24/ЕС

2.1.5. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Максимален брой обособени позиции, за които един oferent може да подаде offerти: 3

Условия на договора:

Максимален брой обособени позиции, за които могат да бъдат възложени поръчки на един oferent: 3

2.1.6. Основания за изключване

Източници на основанията за изключване: Документ за обществени поръчки

5. Обособена позиция

5.1. Обособена позиция: LOT-0001

Заглавие: Imprimés de correspondance

Описание: Imprimés de correspondance

Вътрешен идентификатор: IMPRIMES_DGF.ULB_NM_2026_1

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (cprv): 22900000 Различни печатни материали

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 48 Месеци

5.1.5. Стойност

Максимална стойност за рамковото споразумение: 125 000,00 EUR

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Трябва да се посочат имената и професионалната квалификация на служителите, на които ще бъде възложено изпълнението на поръчката: Не се изисква

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Специфичен годишен оборот

Описание на критерия за подбор: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires annuel dans le secteur d'activité concerné par le présent marché généré au cours des trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du soumissionnaire, dans la mesure où ces informations sont disponibles. Niveau(x) minimal (aux): Pour chaque lot pour lequel il remet offre, le soumissionnaire doit justifier d'un chiffre d'affaires annuel minimal, atteint individuellement pour chacun des trois derniers exercices disponibles, conformément à l'Art. 67 de la loi du 17 juin 2016. Ce seuil annuel minimal est fixé comme suit : Lot 1 : 50 000 € En cas de soumission pour plusieurs lots, le chiffre d'affaires devra atteindre la valeur cumulée des lots concernés.

Критерий: Референции за определени доставки

Описание на критерия за подбор: La liste des principales fournitures similaires au présent marché, exécutées au cours des trois dernières années en Belgique ou à l'étranger (2023, 2024 et 2025). Cette liste reprendra le nom du client et la date de prestation. Le PA se réserve le droit de prendre contact avec ces clients afin de s'assurer de la bonne exécution desdites prestations. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire joint, au minimum, 1 attestation de bonne exécution, délivrée par un client public ou privé, portant sur des fournitures similaires au lot concerné, d'un montant annuel d'au moins 25 000 € HTVA pour le Lot 1 Si le candidat

субмитент за повеќе лотове, една потврдба по лот е потребна, или една потврдба единствено докажувајќи ја способноста да се изврши повеќе лотове.

Критериум: Други економички или финансиски барања

Описание на критериум за избор: II.6.1 Documents à remettre pour la sélection A) Le Document Unique de Marché européen (DUME) Le soumissionnaire peut remettre le même DUME pour les 3 lots Le soumissionnaire utilisera le DUME, annexé au présent CSC, qui est une déclaration officielle par laquelle le soumissionnaire atteste sur l'honneur qu'il n'est pas concerné par un des motifs d'exclusion visés aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 et qu'il remplit les conditions fixées par les critères de sélection repris ci-après. Le soumissionnaire trouvera en annexe (voir « Complément II ») le détail de ces motifs d'exclusion et un mode d'emploi pour pouvoir compléter le DUME pour toutes ses parties, sauf pour la partie IV relative aux critères de sélection, qui est décrite ci-après. Attention • Le PA attire l'attention du soumissionnaire sur le fait que le DUME est un formulaire complexe, si ce dernier n'a pas l'habitude de le compléter. Le soumissionnaire veillera à bien anticiper et prévoir le temps suffisant pour compléter ce document. • L'absence du DUME à l'ouverture des offres exclura de la procédure l'offre du soumissionnaire concerné. B) Comment le PA vérifiera les dettes fiscales et sociales (art. 68 de ladite loi) ? • Soumissionnaire belge Le soumissionnaire belge ne doit joindre aucun document à son offre. Le PA vérifiera la véracité de cette déclaration via l'application Télémarch. Remarque : le soumissionnaire indépendant doit joindre à son offre une attestation démontrant qu'il est en ordre avec le paiement de ses cotisations sociales • Soumissionnaire étranger Le soumissionnaire joint à son offre une attestation en cours de validité émise par une autorité compétente qui certifie qu'il a rempli respectivement ses obligations en matière : o de cotisation de sécurité sociale o et de dettes fiscales, selon les dispositions légales du pays où il est établi. C) Comment le PA vérifiera les motifs d'exclusion obligatoire et facultative (art. 67 et 69 de ladite loi) ? • L'adjudicataire pressenti fournira à la demande du PA : o Son extrait de casier judiciaire de moins 6 mois (par rapport à la date ultime de dépôt des offres), ainsi que celui de toute personne membre de l'organe administratif, de gestion ou de surveillance dudit candidat ou soumissionnaire ou qui détient un pouvoir de représentation, de décision ou de contrôle en son sein. o Son attestation de non-faillite de moins de 6 mois (pour l'opérateur économique étranger).

5.1.10. Критериум за вклучување

Критериум:

Вид: Разходи

Описание: Prix (Annexe B1)

Категорија на критериум за вклучување со тегло: Тегло (точки, точна величина)

Број, поврзано со критериум за вклучување: 65

Критериум:

Вид: Квалитет

Описание: Qualité

Категорија на критериум за вклучување со тегло: Тегло (точки, точна величина)

Број, поврзано со критериум за вклучување: 35

Критериум:

Вид: Квалитет

Описание: Qualité

Категорија на критериум за вклучување со тегло: Тегло (точки, точна величина)

Број, поврзано со критериум за вклучување: 40

5.1.11. Документација за вклучување на јавна набавка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/6032/LF/2026>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://www.publicprocurement.be>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: френски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Описание на финансовата гаранция: Cautionnement (un cautionnement forfaitaire de € 3.000,00)

Краен срок за получаване на оферти: 14/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00)

централноевропейско време, западноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 150 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) централноевропейско време, западноевропейско лятно време

Място: SOLBOSCH - Bâtiment S - Avenue Jeanne, 44 - Niveau 8 -Salle de réunion (local 117) à 1050 Bruxelles

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: не

Ще се използва електронно плащане: не

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Информация за крайните срокове за преразглеждане: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Université Libre de Bruxelles

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Организация, която получава заявленията за участие: Département de l'Administration Financière - Entité Marchés Publics

5.1. Обособена позиция: LOT-0002

Заглавие: Brochures et magazines récurrents

Описание: Brochures et magazines récurrents

Вътрешен идентификатор: IMPRIMES_DGF.ULB_NM_2026_2

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (срв): 22900000 Различни печатни материали

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 48 Месеци

5.1.5. Стойност

Максимална стойност за рамковото споразумение: 535 000,00 EUR

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Трябва да се посочат имената и професионалната квалификация на служителите, на които ще бъде възложено изпълнението на поръчката: Не се изисква

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС

Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: II.6.1 Documents à remettre pour la sélection A) Le Document Unique de Marché européen (DUME) Le soumissionnaire peut remettre le même DUME pour les 3 lots Le soumissionnaire utilisera le DUME, annexé au présent CSC, qui est une déclaration officielle par laquelle le soumissionnaire atteste sur l'honneur qu'il n'est pas concerné par un des motifs d'exclusion visés aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 et qu'il remplit les conditions fixées par les critères de sélection repris ci-après. Le soumissionnaire trouvera en annexe (voir « Complément II ») le détail de ces motifs d'exclusion et un mode d'emploi pour pouvoir compléter le DUME pour toutes ses parties, sauf pour la partie IV relative aux critères de sélection, qui est décrite ci-après. Attention • Le PA attire l'attention du soumissionnaire sur le fait que le DUME est un formulaire complexe, si ce dernier n'a pas l'habitude de le compléter. Le soumissionnaire veillera à bien anticiper et prévoir le temps suffisant pour compléter ce document. • L'absence du DUME à l'ouverture des offres exclura de la procédure l'offre du soumissionnaire concerné. B) Comment le PA vérifiera les dettes fiscales et sociales (art. 68 de ladite loi) ? • Soumissionnaire belge Le soumissionnaire belge ne doit joindre aucun document à son offre. Le PA vérifiera la véracité de cette déclaration via l'application Télémarch. Remarque : le soumissionnaire indépendant doit joindre à son offre une attestation démontrant qu'il est en ordre avec le paiement de ses cotisations sociales • Soumissionnaire étranger Le soumissionnaire joint à son offre une attestation en cours de validité émise par une autorité compétente qui certifie qu'il a rempli respectivement ses obligations en matière : o de cotisation de sécurité sociale o et de dettes fiscales, selon les dispositions légales du pays où il est établi. C) Comment le PA vérifiera les motifs d'exclusion obligatoire et facultative (art. 67 et 69 de ladite loi) ? • L'adjudicataire pressenti fournira à la demande du PA : o Son extrait de casier judiciaire de moins 6 mois (par rapport à la date ultime de dépôt des offres), ainsi que celui de toute personne membre de

l'organe administratif, de gestion ou de surveillance dudit candidat ou soumissionnaire ou qui détient un pouvoir de représentation, de décision ou de contrôle en son sein. o Son attestation de non-faillite de moins de 6 mois (pour l'opérateur économique étranger).

Критерий: Референции за определени доставки

Описание на критерия за подбор: La liste des principales fournitures similaires au présent marché, exécutées au cours des trois dernières années en Belgique ou à l'étranger (2023, 2024 et 2025). Cette liste reprendra le nom du client et la date de prestation. Le PA se réserve le droit de prendre contact avec ces clients afin de s'assurer de la bonne exécution desdites prestations. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire joint, au minimum, 1 attestation de bonne exécution, délivrée par un client public ou privé, portant sur des fournitures similaires au lot concerné, d'un montant annuel d'au moins : 107 000 € HTVA pour le Lot 2 Si le candidat soumissionne pour plusieurs lots, une attestation par lot est requise, ou une attestation unique démontrant la capacité à exécuter plusieurs lots.

Критерий: Специфичен годишен оборот

Описание на критерия за подбор: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires annuel dans le secteur d'activité concerné par le présent marché généré au cours des trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du soumissionnaire, dans la mesure où ces informations sont disponibles. Niveau(x) minimal (aux): Pour chaque lot pour lequel il remet offre, le soumissionnaire doit justifier d'un chiffre d'affaires annuel minimal, atteint individuellement pour chacun des trois derniers exercices disponibles, conformément à l'Art. 67 de la loi du 17 juin 2016. Ce seuil annuel minimal est fixé comme suit : Lot 2 : 210 000 € En cas de soumission pour plusieurs lots, le chiffre d'affaires devra atteindre la valeur cumulée des lots concernés.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Разходи

Описание: Prix (Annexe B2)

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 60

Критерий:

Вид: Качество

Описание: Qualité

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

Критерий:

Вид: Качество

Описание: Qualité

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/6032/LF/2026>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://www.publicprocurement.be>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: френски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Описание на финансовата гаранция: Cautionnement (un cautionnement forfaitaire de € 12.810,00)

Краен срок за получаване на оферти: 14/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00)

централноевропейско време, западноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 150 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) централноевропейско време, западноевропейско лятно време

Място: SOLBOSCH - Bâtiment S - Avenue Jeanne, 44 - Niveau 8 -Salle de réunion (local 117) à 1050 Bruxelles

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: не

Ще се използва електронно плащане: не

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Информация за крайните срокове за преразглеждане: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Université Libre de Bruxelles

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Организация, която получава заявленията за участие: Département de l'Administration Financière - Entité Marchés Publics

5.1. Обособена позиция: LOT-0003

Заглавие: Imprimés divers ponctuels

Описание: Imprimés divers ponctuels

Вътрешен идентификатор: IMPRIMES_DGF.ULB_NM_2026_3

5.1.1. Цел

Естество на поръчката: Доставки

Основна класификация (cpv): 22900000 Различни печатни материали

5.1.2. Място на изпълнение

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

5.1.3. Очаквана продължителност

Срок: 48 Месеци

5.1.5. Стойност

Максимална стойност за рамковото споразумение: 385 000,00 EUR

5.1.6. Обща информация

Запазено участие:

Участието не е запазено.

Трябва да се посочат имената и професионалната квалификация на служителите, на които ще бъде възложено изпълнението на поръчката: Не се изисква

Проект за възлагане на обществена поръчка, който не е финансиран със средства от ЕС
Поръчката попада в приложното поле на Споразумението за държавните поръчки (СДП)
: да

5.1.9. Критерии за подбор

Източници на критерии за избор: Уведомление

Критерий: Други икономически или финансови изисквания

Описание на критерия за подбор: II.6.1 Documents à remettre pour la sélection A) Le Document Unique de Marché européen (DUME) Le soumissionnaire peut remettre le même DUME pour les 3 lots Le soumissionnaire utilisera le DUME, annexé au présent CSC, qui est une déclaration officielle par laquelle le soumissionnaire atteste sur l'honneur qu'il n'est pas concerné par un des motifs d'exclusion visés aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 et qu'il remplit les conditions fixées par les critères de sélection repris ci-après. Le soumissionnaire trouvera en annexe (voir « Complément II ») le détail de ces motifs d'exclusion et un mode d'emploi pour pouvoir compléter le DUME pour toutes ses parties, sauf pour la partie IV relative aux critères de sélection, qui est décrite ci-après. Attention • Le PA attire l'attention du soumissionnaire sur le fait que le DUME est un formulaire complexe, si ce dernier n'a pas l'habitude de le compléter. Le soumissionnaire veillera à bien anticiper et prévoir le temps suffisant pour compléter ce document. • L'absence du DUME à l'ouverture des offres exclura de la procédure l'offre du soumissionnaire concerné. B) Comment le PA vérifiera les dettes fiscales et sociales (art. 68 de ladite loi) ? • Soumissionnaire belge Le soumissionnaire belge ne doit joindre aucun document à son offre. Le PA vérifiera la véracité de cette déclaration via l'application Télémarch. Remarque : le soumissionnaire indépendant doit joindre à son offre une attestation démontrant qu'il est en ordre avec le paiement de ses cotisations sociales • Soumissionnaire étranger Le soumissionnaire joint à son offre une attestation en cours de validité émise par une autorité compétente qui certifie qu'il a rempli respectivement ses obligations en matière : o de cotisation de sécurité sociale o et de dettes fiscales, selon les dispositions légales du pays où il est établi. C) Comment le PA vérifiera les motifs d'exclusion obligatoire et facultative (art. 67 et 69 de ladite loi) ? • L'adjudicataire pressenti fournira à la demande du PA : o Son extrait de casier judiciaire de moins 6 mois (par rapport à la date ultime de dépôt des offres), ainsi que celui de toute personne membre de l'organe administratif, de gestion ou de surveillance dudit candidat ou soumissionnaire ou qui détient un pouvoir de représentation, de décision ou de contrôle en son sein. o Son attestation de non-faillite de moins de 6 mois (pour l'opérateur économique étranger).

Критерий: Специфичен годишен оборот

Описание на критерия за подбор: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires annuel dans le secteur d'activité concerné par le présent marché généré au cours des trois derniers

exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du soumissionnaire, dans la mesure où ces informations sont disponibles. Niveau(x) minimal (aux): Pour chaque lot pour lequel il remet offre, le soumissionnaire doit justifier d'un chiffre d'affaires annuel minimal, atteint individuellement pour chacun des trois derniers exercices disponibles, conformément à l'Art. 67 de la loi du 17 juin 2016. Ce seuil annuel minimal est fixé comme suit : Lot 3 : 150 000 € En cas de soumission pour plusieurs lots, le chiffre d'affaires devra atteindre la valeur cumulée des lots concernés.

Критерий: Референции за определени доставки

Описание на критерия за подбор: La liste des principales fournitures similaires au présent marché, exécutées au cours des trois dernières années en Belgique ou à l'étranger (2023, 2024 et 2025). Cette liste reprendra le nom du client et la date de prestation. Le PA se réserve le droit de prendre contact avec ces clients afin de s'assurer de la bonne exécution desdites prestations. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire joint, au minimum, 1 attestation de bonne exécution, délivrée par un client public ou privé, portant sur des fournitures similaires au lot concerné, d'un montant annuel d'au moins : 77 000 € HTVA pour le Lot 3 Si le candidat soumissionne pour plusieurs lots, une attestation par lot est requise, ou une attestation unique démontrant la capacité à exécuter plusieurs lots.

5.1.10. Критерии за възлагане

Критерий:

Вид: Разходи

Описание: Prix (Annexe B3)

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 60

Критерий:

Вид: Качество

Описание: Qualité

Категория на критерия за възлагане с тегло: Тегло (точки, точна величина)

Число, свързано с критерия за възлагане: 40

5.1.11. Документация за възлагане на обществена поръчка

Адрес на документацията за обществената поръчка: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/6032/LF/2026>

5.1.12. Условия за възлагане на обществена поръчка

Условия за подаване:

Електронно подаване: Задължително

Адрес за подаване: <https://www.publicprocurement.be>

Езици, на които могат да се подават оферти или заявления за участие: френски

Електронен каталог: Забранено

Варианти: Забранено

Описание на финансовата гаранция: Cautionnement (un cautionnement forfaitaire de € 9.210,00)

Краен срок за получаване на оферти: 14/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00)

централноевропейско време, западноевропейско лятно време

Продължителност, през която офертата трябва да остане валидна: 150 Дни

Информация за обществената поръчка:

Дата на отваряне: 14/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) централноевропейско време, западноевропейско лятно време

Място: SOLBOSCH - Bâtiment S - Avenue Jeanne, 44 - Niveau 8 -Salle de réunion (local 117) à 1050 Bruxelles

Условия на договора:

Изпълнението на договора трябва да се извършва в рамките на програми за създаване на защитени работни места: Не

Електронно фактуриране: Задължително

Ще се използва електронно поръчване: не

Ще се използва електронно плащане: не

5.1.15. Техники

Рамково споразумение:

Рамково споразумение без подновяване на състезателната процедура

Максимален брой участници: 1

Информация за динамичната система за покупки:

Няма динамична система за покупки

5.1.16. Допълнителна информация, медиация и преразглеждане (обжалване)

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването): Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Информация за крайните срокове за преразглеждане: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане : Université Libre de Bruxelles

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване) : Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Организация, която получава заявленията за участие: Département de l'Administration Financière - Entité Marchés Publics

8. Организации

8.1. ORG-0001

Официално наименование: Université Libre de Bruxelles

Регистрационен номер: BE 0407.626.464

Пощенски адрес: Avenue Franklin D. Roosevelt 50

Град: Bruxelles

Пощенски код: 1050

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

Електронна поща: marches.publics@ulb.be

Телефон: +32 26502111

Интернет адрес: <http://www.ulb.be/>

Роли на тази организация:

Купувач

Организация, която предоставя допълнителна информация за процедурата за възлагане

8.1. ORG-0002

Официално наименование: Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Регистрационен номер: BE 0308.357.753

Пощенски адрес: Rue des quatre bras, 13

Град: Bruxelles

Пощенски код: 1000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

Електронна поща: bxl.tpi.greffe.civil@just.fgov.be

Телефон: +32 25086361

Интернет адрес: <https://www.tribunaux-rechtbanken.be/fr/tribunal-de-premiere-instance-francophone-de-bruxelles>

Роли на тази организация:

Организация, отговаряща за преразглеждането (обжалването)

Организация, предоставяща повече информация за процедурите за преглед (обжалване)

8.1. ORG-0003

Официално наименование: Département de l'Administration Financière - Entité Marchés Publics

Регистрационен номер: DAF EMP

Пощенски адрес: Avenue F. D. Roosevelt, 50 - CP150

Град: Ixelles

Пощенски код: 1050

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

Електронна поща: marches.publics@ulb.be

Телефон: +32 26502311

Интернет адрес: <http://www.ulb.be/>

Роли на тази организация:

Организация, която получава заявленията за участие

8.1. ORG-0004

Официално наименование: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Регистрационен номер: BE 0475.480.736

Град: Antwerpen / Anvers

Пощенски код: 2000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Държава: Белгия

Електронна поща: info@3p.eu

Телефон: +32 3 294 30 51

Роли на тази организация:

Доставчик на услуги в областта на обществените поръчки

8.1. ORG-0005

Официално наименование: FPS Policy and Support

Регистрационен номер: BE 0671.516.647

Град: Brussels

Пощенски код: 1000

Административно-териториална единица на държавата (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale /Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Държава: Белгия

Електронна поща: e.proc@publicprocurement.be

Телефон: +32 2 740 80 00

Роли на тази организация:

TED eSender

Информация за обявлението

Идентификатор/версия на обявлението: 7edacbd4-e551-4b7c-acac-3ea468d64806 - 01

Вид на формуляра: Състезателна процедура

Вид обявление: Обявление за поръчка или концесия – стандартен режим

Подвид на обявлението: 16

Дата на изпращане на известието: 27/10/2026 00:00:00 (UTC+01:00)

централноевропейско време, западноевропейско лятно време

Дата на изпращане на обявлението (електронен подател): 27/10/2026 00:00:00 (UTC+01:00) централноевропейско време, западноевропейско лятно време

Езици, на които настоящото известие е официално достъпно: френски

Номер на публикуване на обявлението: 746975-2026

Номер на броя на ОВ S: 209/2026

Дата на публикуване: 28/10/2026