

210316-2026 - Zadávání

Dánsko – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby – Spring ud i det - badesø Nordre Fælled, Randers Kommune, Udbud af totalrådgivning
OJ S 60/2026 26/03/2026
Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Randers Kommune

E-mail: mia.rix@randers.dk

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Spring ud i det - badesø Nordre Fælled, Randers Kommune, Udbud af totalrådgivning
Popis: Projektet "Spring ud i det!" har til formål at udvikle Nordre Fælled i Randers som bynært naturområde med rekreative tilbud og blå og grønne friluftsaktiviteter. Projektet gennemføres af Randers Kommune i samarbejde med Naturstyrelsen og Bysekretariatet og med støtte fra A. P. Møller Fonden og Lokale og Anlægsfonden. Det centrale element i projektet er etableringen af en kunstigt anlagt badesø med tilhørende støttefaciliteter og nye rekreative landskaber. Badesøen og de tilhørende faciliteter og landskabselementer skal løfte Nordre Fælled som bynært naturområde for borgere og besøgende. Projektet omfatter overordnet tre hoveddele:

1. Badesø: Etablering af en kunstigt anlagt badesø på 6 ha. 2. Bygninger og støttefaciliteter: Etablering af bygninger i tilknytning til badesøen, herunder bl.a.: • fællesskabshus • omklædningsfaciliteter og bad • sauna • toiletter inkl. handicaptollet • overdækkede opholdsmuligheder. Det er op til totalrådgiver at foreslå disponeringen af funktionerne i én eller flere bygninger under hensyntagen til landskabelig indpasning. 3. Landskab og rekreative forbindelser: Udvikling af landskabet omkring badesøen med udnyttelse af jorden fra søen, herunder etablering af stier, opholdsmuligheder, aktivitetsområder og naturbaserede oplevelser. Projektet skal styrke områdets eksisterende naturkvaliteter og skabe nye rekreative muligheder. Projektet har desuden til formål at åbne Nordre Fælled som rekreativt område for en bred brugergruppe og bidrage til udviklingen af den omkringliggende bydel. Den samlede økonomi til projektet forventes at udgøre ca. 59 mio. kr.

Identifikátor řízení: 6f9675c6-90aa-4879-bc9e-4f2e18b0e6db

Interní identifikátor: Spring ud i det - badesø på Nordre Fælled, Randers Kommune, Udbud af totalrådgivning

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

Hlavní prvky řízení: Udbuddet gennemføres i henhold til proceduren udbud med forhandling med forudgående prækvalifikation

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71000000 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

2.1.2. Místo plnění

Poštovní adresa: Nordre Fælled

Obec: Randers

PSČ: 8930

Nižší územní jednotka země (NUTS): Østjylland (DK042)

Země: Dánsko

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Ansøger skal opfylde den obligatoriske udelukkelsesgrund i udbudslovens § 134 a.

Der henvises yderligere til udbudsmaterialet

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

LBK nr. 10 af 06/01/2023 (Udbudsloven) -

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Žádost o jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Spring ud i det - badesø Nordre Fælled, Randers Kommune, Udbud af totalrådgivning
Popis: De udbudte ydelse fremgår af udbudsmaterialet.

Udbuddet gennemføres i henhold til proceduren udbud med forhandling, med forudgående prækvalifikation i overensstemmelse med reglerne i LBK nr. 10 af 6. januar 2023 ("Bekendtgørelse af udbudsloven"). Bygherre forbeholder sig ret til at tildele kontrakten på baggrund af tilbudsgivernes indledende tilbud, og således ikke optage forhandling med tilbudsgiverne. Såfremt bygherre vælger at gennemføre forhandling, forbeholder bygherre sig ret til at udskille 1-2 tilbudsgivere.

For at sikre en hensigtsmæssig gennemførelse af projektet forventes projektering og udførelse opdelt i tre hovedpakker. Opdelingen tager højde for projektets forskellige faglige discipliner samt behovet for fremdrift i projektet.

Med nærværende udbudsbekendtgørelse opfordres interesserede til at anmode om deltagelse i udbuddet.

Udbudsmaterialet kan søges frem via <https://rib-software.dk/udbudsportal>, udbudsnummer TN854280A, hvor der henvises til udbudsbetingelserne for nærmere oplysninger om proceduren for afgivelse af tilbud Eventuelle spørgsmål vedrørende udbuddet skal fremsendes via udbudsportalens (RIB) spørgsmål-/svar
Interní identifikátor: Spring ud i det - badesø Nordre Fælled, Randers Kommune, Udbud af totalrådgivning

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71000000 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Další klasifikace (cpv): 71300000 Technicko-inženýrské služby, 71200000 Architektonické a související služby, 71600000 Technické testování, analýza a poradenství, 71541000 Řízení stavebních projektů, 71247000 Dohled nad stavebními pracemi, 71400000 Územní plánování a architektura krajiny

5.1.2. Místo plnění

Poštovní adresa: Nordre Fælled

Obec: Randers

PSČ: 8930

Nižší územní jednotka země (NUTS): Østjylland (DK042)

Země: Dánsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 01/09/2026

Doba trvání: 26 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Vyžaduje se v nabídce

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Další informace: Spørgsmål vedrørende udbuddet skal fremsendes via udbudsportalen.

Spørgefrist fremgår af udbudstidsplanen i Udbudsbetingelserne.

Ansøgning om prækvalifikation skal indgives digitalt. Ansøgere skal på RIB udfylde / uploade følgende materiale: Ansøgningen skal indeholde: • Præsentations- og motivationsbrev jf. udbudsbetingelsernes pkt. 2.3 • ESPD jf. udbudsbetingelsernes pkt. 2.4 • ESPD for underrådgivere jf. udbudsbetingelsernes pkt. 2.7 • Referencebilag jf. udbudsbetingelsernes 2.8 (maks. én A4-side pr. reference). Hvis ansøger består af et konsortium af virksomheder, skal hver af konsortiets deltagere udfylde en særskilt ESPD.

PRÆSENTATIONS- OG MOTIVATIONSBREV - I præsentations- og motivationsbrevet skal der anføres oplysninger om ansøger/ansøgerteamet og en begrundelse for en eventuel teamsammensætning samt en motivation for at ansøge. Brevet skal være i PDF-format og må være på max. 3 sider.

ESPD - I overensstemmelse med udbudslovens § 148 skal ansøgeren udfylde og aflevere det fælleseuropæiske ESPD-dokument som et foreløbigt bevis for, at ansøgeren er egnet til at løse den udbudte opgave og ikke er omfattet af de udelukkelsesgrunde, der gælder for udbuddet. Bygherre vil efter prækvalifikationen kræve dokumentation for oplysninger udfyldt i ESPD'en. Ansøger skal udfylde ESPD-formularen via det afleveringskrav, som fremgår af udbudsportalen. Dette gøres under "Aflevering af tilbud" og så på selve afleveringskravet. Vejledning ses her: <https://byggeweb.zendesk.com/hc/da/articles/360015336760-ESPD> Følgende punkter skal udfyldes i ESPD'en: • Del II, pkt. A-C (oplysninger om den økonomiske aktør) • Del III, pkt. A-C (udelukkelsesgrunde) • Del IV, pkt. B-C (udvælgelseskriterier) • Del VI (afsluttende erklæringer) Det er ikke et krav, at ansøger underskriver ESPD-dokumentet

Hvis ansøgeren efter udbudslovens § 144 støtter sit tilbud på den økonomiske/finansielle eller tekniske/faglige formåen hos en eller flere tredjemænd (eksempelvis underrådgivere), skal

ansøgningen vedlægges følgende: • Udfyldt ESPD for hver underrådgiver m.v. med oplysningerne i Del II, afsnit A og B, Del III og Del IV. Hvis ansøger består af et konsortium af virksomheder, skal hver af konsortiets deltagere udfylde en særskilt ESPD.

OPLYSNINGER OM DEN ØKONOMISKE AKTØR (ESPD DEL II, pkt. A-C) – Her angives oplysninger om (A) den økonomiske aktør, (B) oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter og (C) oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet. Det er ikke nødvendigt at udfylde fødselsdato og fødested i afsnit B. Såfremt ansøger baserer sig på andre juridiske enheder, eksempelvis underrådgivere, i opfyldelsen af mindstekrav til egnethed (økonomisk og finansiell formåen og/eller teknisk og faglig formåen), sættes i ansøgers ESPD kryds i "Ja" i del II, afsnit C. Husk i den forbindelse at andre juridiske enheder skal aflevere selvstændig, udfyldt og underskrevet ESPD.

Udelukkelsesgrunde (ESPD DEL III A-C) - Ansøger vil som udgangspunkt være udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis ansøger er omfattet af én eller flere af de forhold, der er anført i ESPD-dokumentets del III. Tilbudsgiver skal herunder bekræfte, at denne ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 134 a, § 135 og § 136. Der stilles desuden krav om, at ansøger ikke er omfattet af én eller flere af de i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde. En økonomisk aktør kan ikke udelukkes fra deltagelse, hvis den økonomiske aktør fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at den økonomiske aktør er pålidelig, selv om den økonomiske aktør er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, jf. udbudslovens § 138, stk. 1. ESPD-dokumentets pkt. III.D er ikke relevant og skal derfor ikke udfyldes.

EGNETHED (ESPD DEL IV – udvælgelseskriterier) - Bygherres vurdering vil i første omgang ske på baggrund af de oplysninger, ansøgerne har anført i ESPD'en, men Bygherre er på ethvert tidspunkt berettiget til at anmode ansøgerne om at fremlægge dokumentation for opfyldelse af de stillede mindstekrav til egnethed jf. udbudslovens § 151, stk. 2, når dette er nødvendigt for at sikre, at udbudsprocessen gennemføres korrekt.

ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN (ESPD DEL IV B) (der henvises til afsnit vedr. udvælgelseskriterier)

TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN (ESPD DEL IV C) (der henvises til afsnit vedr. udvælgelseskriterier)

VERIFICERING AF OPLYSNINGER (INDHENTNING AF DOKUMENTATION) - Dokumentation for de forhold, der er beskrevet i ESPD'en, skal afleveres jf. udbudstidsplanen. Dokumentationen skal tillige indleveres for den/de enhed(-er), som tilbudsgiver har støttet sin ansøgning på og/eller de øvrige deltagere i en eventuel sammenslutning (dvs. alle enheder, som har skulle afgive ESPD i ansøgningen). Dokumentationen omfatter følgende: • Udelukkelsesgrundene: Tilbudsgiver skal fremsende serviceattest (danske virksomheder) eller tilsvarende dokumentation (udenlandske virksomheder) som dokumentation for, at tilbudsgiver ikke befinder sig i en af de ovenfor refererede udelukkelsesgrunde. Serviceattesten må maksimalt være 12 måneder gammel. • Økonomisk kapacitet: Såfremt Bygherre ikke kan tilgå de økonomiske nøgletal via en offentlig tilgængelig kilde (virk.dk eller lignende), skal tilbudsgiver fremsende godkendte årsregnskaber for de seneste tre år eller revisorpåtegnet erklæring om de relevante nøgletal. • Teknisk kapacitet: Bygherre anser referencebeskrivelsen i ESPD'en og/eller i det selvstændige bilag iht. udbudsbetingelsernes afsnit 2.6.2 og 2.7 som den endelige dokumentation. • Støttende enheder: Støttende enheder skal, foruden

ovenstående tre bullets, fremsende en underskrevet støtteerklæring om at have juridisk forpligtet sig over for tilbudsgiveren til at stille den nødvendige økonomiske og finansielle og /eller tekniske samt faglige formåen til rådighed for tilbudsgiveren.

AFGIVELSE AF ERKLÆRING OM FRAVÆR AF RUSSISK ETABLERING OG/ELLER EJERSKAB - Som en konsekvens af EU's godkendelse af en femte sanktionspakke over for Rusland, er den virksomhed, der står til at skulle vinde udbuddet, forpligtet til at underskrive en tro- og loveerklæring om fraværet af russisk etablering og/eller ejerskab. Dokument "Tro- og loveerklæring om fravær af russisk etablering og eller ejerskab" skal anvendes.

Der henvises generelt til udbudsmaterialets udbudsbetingelser.

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Ansøger skal under Del IV, pkt. B, angive følgende økonomiske oplysninger: • Årsomsætning (nettoomsætning) i de seneste 3 afsluttede regnskabsår. • Egenkapital i det seneste afsluttede regnskabsår

MINDSTEKRAV: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgerens økonomiske og finansielle formåen: • Ansøgeren skal præstere en årsomsætning (nettoomsætning) på minimum 10 mio. kr. ex. moms i det seneste afsluttede regnskabsår eller som gennemsnit i de 3 seneste afsluttede regnskabsår. • Ansøgeren skal præstere en egenkapital på minimum 1 mio. kr. ex. moms i det seneste afsluttede regnskabsår. Med "afsluttet regnskabsår" menes regnskabsår, for hvilket der foreligger et godkendt årsregnskab.

Hvis ansøgeren baserer sin egnethed på en eller flere enheders økonomiske formåen, skal de ovenstående minimumskrav opfyldes af den eller de enheder, som ansøgeren baserer sin egnethed på. Bygherre vil efter prækvalifikationen kræve solidarisk hæftelse, hvis ansøgeren eller tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen. Hvis ansøgeren består af en gruppe af økonomiske aktører, herunder konsortier og midlertidige sammenslutninger, der deltager i udbuddet sammen, skal de ovenstående krav opfyldes af gruppen som helhed. Omsætningen angives i ESPD'ens del IV, B, under "samlet omsætning", mens egenkapital angives under "Finansielle nøgletal".

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Reference na určité práce

Popis výběrového kritéria: I ESPD del IV, C, skal ansøgeren angive følgende oplysninger vedr. teknisk og faglig kapacitet: **REFERENCER** - Ansøger skal angive op til 5 af sine mest sammenlignelige referencer udført inden for de seneste 8 år, regnet fra ansøgningsfristens udløb. Der må maks. oplyses 5 referencer. Referencerne må max være 8 år gamle, dvs. udførelsesperioden ligger max. 8 år tilbage i tiden regnet fra ansøgningsfristens udløb. Uafsluttede referencer kan også tillægges betydning, idet ansøger skal oplyse status for opgavens udførelse på ansøgningstidspunktet samt en beskrivelse af de ydelser, som er foretaget. Alene de aktiviteter, som er udført på ansøgningstidspunktet, bliver tillagt betydning ved vurdering af referencen. For hver reference skal ansøgeren angive en kort beskrivelse af opgaven. Herunder: • Oplysninger om opdragsgiver/bygherre • Samlede kontraktsum / Oplysninger om anlægssum og udbudsform • Opgavens art og omfang, herunder en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter samt • Ansøgers rolle og funktion (varetaget ydelser) i forbindelse med det udførte arbejde. • Referencens relevans i forhold til nærværende udbud •

udførelsesperiode (status), herunder om opgaven er igangværende og i så fald, hvor langt opgaven er (status på projektet).

Såfremt en reference mangler en/flere af de ovenfor nævnte oplysningstyper, vil dette ikke nødvendigvis føre til ukonditionsmæssighed, men kan have indflydelse på vurderingen af den enkelte references relevans. Bygherre har valgt, at der kan anvendes referencer, der er 8 år gamle, jf. ovenfor, idet mængden af opgaver som den udbudte er relativt fåtallige, og det dermed kan udelukke et stort antal, hvis referencerammen kun er 3 år.

REFERENCER - Grundet ESPD'ens tekniske opbygning og deraf følgende begrænsende rammer for beskrivelse af referencer, ønskes det, at ansøger supplerer beskrivelsen med referencerne angivet i ESPD med selvstændige referencebilag. Det accepteres henset hertil, at der alene indsættes en meget kortfattet beskrivelse af referencerne i ESPD'en. Der gøres opmærksom på, at der skal være en tydelig identifikation mellem referencen angivet i ESPD'en og den supplerende beskrivelse i selvstændigt bilag. Vedlægges referenceblade som selvstændigt bilag er det tilstrækkeligt, at der i ESPD'en blot henvises til bilagene med angivelse af en projekttitel/projektnavn på referencebilagene. Vedlægger ansøger samlet flere end 5 referencer, vil det være de første 5 referencer, angivet i ESPD, Del IV, pkt. C, eller på særskilte referenceblade, der indgår i bedømmelsen af ansøgningen. Såfremt ansøger har angivet referencer i både ESPD og på særskilte referenceblade – og der ikke er identitet imellem disse – så vil de "første 5" referencer blive identificeret på baggrund af referencer angivet i ESPD'en først. Referencebilag vedhæftes som selvstændige bilag, og hver reference må maksimalt være på 1 A4-side.

UDVÆLGELSE - Bygherre vil udvælge 4 ansøgere, der herefter vil blive opfordret til at afgive tilbud. Såfremt der modtages flere end 4 konditionsmæssige ansøgninger fra ansøgere, der ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund ovenstående, og som opfylder egnethedskravene, udvælges de 4 ansøgere, som ud fra hensynet til at skabe en optimal konkurrence, vurderes bedst egnede til at løse opgaven. Ansøgere der har afleveret en ansøgning indeholdende det krævede vil blive vurderet efter følgende kriterier: • At ansøger udviser motivation og forståelse for opgaven. • At ansøger kan dokumentere kompetencer og tilstrækkelig erfaring med lignende opgaver. "Lignende opgaver" forstås af ordregiver som værende opgaver, der er sammenlignelige med den udbudte opgave i art og omfang, herunder særligt referencer der: o dokumenterer erfaring med at udvikle og projektere rekreative faciliteter i grønne områder, herunder men ikke udelukkende badefaciliteter o dokumenterer erfaring med at udvikle og projektere større landskabsprojekter. o dokumenterer erfaring med totalrådgivning o dokumenterer erfaring med udført ingeniørrådgivning, udført landskabsarkitekturrådgivning og udført arkitekturrådgivning i lignende projekter. Én reference kan dække flere af ovenstående punkter. Vurderingen af hvilke ansøgere, der er bedst egnede, baseres på en samlet helhedsvurdering af, hvorvidt referencerne - enkeltvis eller tilsammen - dokumenterer opfyldelse af ovenstående. Det vurderes positivt, hvis referencerne omfatter realiserede projekter, ligesom det tillægges vægt, at ansøger har varetaget rådgivning gennem alle eller flere projektfaser.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Minimální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 4

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 4

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určiti účastníci vyřazeni

Kupující si vyhrazuje právo zadat zakázku na základě původních nabídek bez dalších jednání

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Koncept

Popis: Vægter 50 %, der henvises til udbudsbetingelserne.

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Organisation og bemanding

Popis: Vægter 20 %, der henvises til udbudsbetingelserne.

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Pris

Popis: Vægter 30 %, der henvises til udbudsbetingelserne.

5.1.11. Zadávací dokumentace

Adresa zadávací dokumentace: <https://www.rib-software.com/dk/udbudsportal>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: RIB, Byggeprojekt - TN854280A

URL: <https://www.rib-software.com/dk/udbudsportal>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://www.rib-software.com/dk/udbudsportal>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: dánština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 24/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: Tilbudsgiverne er forpligtet til at vedstå deres tilbud i 60 arbejdsdage fra afleveringsdagen.

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Klagenævnet for Udbud

Informace o lhůtách pro přezkum: I henhold til lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. gælder følgende klagefrister: Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen indeholder en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. Klage over tildelingsbeslutningen skal

være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning om tildelingsbeslutningen til de berørte tilbudsgivere, jf. lovens § 7, stk. 2. Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at Bygherren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at Ordregiveren har indgået en kontrakt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette Bygherren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Se mere om indgivelse af klager på Klagenævnet for Udbuds hjemmeside: www.klfu.dk

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: BISGAARD|EJSING

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: BISGAARD|EJSING

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Konkurrence- og forbrugerstyrelsen

Organizace přijímající žádosti o účast: Randers Kommune

Organizace zpracovávající nabídky: BISGAARD|EJSING

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Randers Kommune

Registrační číslo: 29189668

Odbor: Natur og Miljø

Poštovní adresa: Laksetorvet

Obec: Randers

PSČ: 8900

Nižší územní jednotka země (NUTS): Østjylland (DK042)

Země: Dánsko

Kontaktní místo: Mia Rix

E-mail: mia.rix@randers.dk

Telefon: 21786119

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace přijímající žádosti o účast

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Klagenævnet for Udbud

Registrační číslo: 37795526

Poštovní adresa: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Obec: Viborg

PSČ: 8800

Nižší územní jednotka země (NUTS): Vestjylland (DK041)

Země: Dánsko

E-mail: nh@naevneneshus.dk

Telefon: +45 72405600

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Konkurrence- og forbrugerstyrelsen
Registrační číslo: 10294819
Poštovní adresa: Carl Jacobsens Vej 35
Obec: Valby
PSČ: 2500
Nižší územní jednotka země (NUTS): Byen København (DK011)
Země: Dánsko
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 4171500
Úlohy této organizace:
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0004

Oficiální název: BISGAARD|EJSING
Registrační číslo: 37875538
Poštovní adresa: Marselis Boulevard 1, st. th.
Obec: Aarhus
PSČ: 8000
Nižší územní jednotka země (NUTS): Østjylland (DK042)
Země: Dánsko
Kontaktní místo: Lisa Gedsø
E-mail: lisa@bisgaardejsing.dk
Telefon: +45 51517575
Úlohy této organizace:
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení
Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline
Organizace zpracovávající nabídky

8.1. ORG-0000

Oficiální název: Publications Office of the European Union
Registrační číslo: PUBL
Obec: Luxembourg
PSČ: 2417
Nižší územní jednotka země (NUTS): Luxembourg (LU000)
Země: Lucembursko
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Internetová adresa: <https://op.europa.eu>
Úlohy této organizace:
TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 132108b7-6594-433c-8191-1229b2ea7601 - 01
Druh formuláře: Zadávání
Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Podtyp oznámení: 16
Datum odeslání oznámení: 24/03/2026 20:31:29 (UTC+00:00) západoevropský čas
Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: dánština
Číslo zveřejnění oznámení: 210316-2026

