

Spojené království/Velká Británie-Salford: Skenování

OJ S 88/2019 07/05/2019

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

Služby

**Právní základ:**

směrnice 2014/24/EU

## Oddíl I: Veřejný zadavatel

---

### I.1. Název a adresa

Úřední název: HM Revenue and Customs

Poštovní adresa: 5W Ralli Quays, 3 Stanley Street

Obec: Salford

Kód NUTS: UK United Kingdom

PSČ: M60 9LA

Země: Spojené království

Kontaktní osoba: Liam Osborn/Sarah Phillips

E-mail: [liam.osborn@hmrc.gov.uk](mailto:liam.osborn@hmrc.gov.uk)

Tel.: +44 3000532848

**Internetové adresy:**

Hlavní adresa: [www.gov.uk](http://www.gov.uk)

### I.2. Informace o společném zadávání veřejných zakázek

Zakázku zadává centrální zadavatel

### I.3. Komunikace

Zadávací dokumentace je dostupná přímo a zcela bez omezení či poplatků na: <https://www.contractsfinder.service.gov.uk/Search>

Nabídky nebo žádosti o účast musí být zaslány elektronicky prostřednictvím: <https://service.riba.com/Sourcing.aw/ad/s4FullSelfRegister>

Nabídky nebo žádosti o účast musí být zaslány na výše uvedenou adresu

Další informace lze získat na jiné adrese:

Úřední název: HM Revenue and Customs

Poštovní adresa: 5W Ralli Quays, Stanley Street

Obec: Salford

Kód NUTS: UK United Kingdom

PSČ: M60 9LA

Země: Spojené království

Kontaktní osoba: Sarah Phillips

E-mail: [sarah.phillips@hmrc.gov.uk](mailto:sarah.phillips@hmrc.gov.uk)

Tel.: +44 3000510017

**Internetové adresy:**

Hlavní adresa: [www.gov.uk](http://www.gov.uk)

### I.4. Druh veřejného zadavatele

Ministerstvo nebo jiný celostátní či federální orgán včetně jejich organizačních složek

### I.5. Hlavní předmět činnosti

Jiné činnosti: Direct and indirect taxation

### II.1. Rozsah veřejné zakázky

#### II.1.1. Název

Cheque Processing Services  
Spisové číslo: SR174089354

#### II.1.2. Hlavní kód CPV

79999100 Skenování

#### II.1.3. Druh zakázky

Služby

#### II.1.4. Stručný popis

HMRC are tendering for a cheque processing solution made up of the provision of hardware for the Authority to operate on its own premises, and a Software as a Service (SaaS) element, which the supplier will manage and operate, to process all the associated metadata.

#### II.1.5. Předpokládaná celková hodnota

Hodnota bez DPH: 1 500 000,00 GBP

#### II.1.6. Informace o částech

Zakázka je rozdělena na části: ne

### II.2. Popis

#### II.2.2. Dodatečný(-é) kód(-y) CPV

30216110 Skenery pro počítačové využití, 30200000 Počítače

#### II.2.3. Místo plnění

Kód NUTS: UK United Kingdom

Hlavní místo dodání nebo plnění: UNITED KINGDOM.

#### II.2.4. Popis zakázky

The authority intends to award a single supplier contract for the provision of a cheque processing solution. The service consists of 3 elements:

- 1) The provision of scanning hardware, at the Authority's premises (Shipleigh and Cumbernauld), capable of scanning and extracting data from cheques and supporting payment documentation, such as payslips, etc;
- 2) The provision of Software as a Service (SaaS) operating software capable of:
  - (a) reconciling cheques and payslips;
  - (b) validating HMRC reference numbers;
  - (c) handling exceptions;
  - (d) sending cheque image files for clearing;
  - (e) uploading on to The Authority infrastructure;
  - (f) providing Management Information.
- 3) The provision of support service requirements.

#### II.2.5. Kritéria pro zadání zakázky

Níže uvedená kritéria

Kritérium kvality - Název: Award criteria: social, environmental and innovative characteristics /

Váha: 5 %

Kritérium kvality - Název: Award criteria: technical merit – background services (including implementation) / Váha: 5 %

Kritérium kvality - Název: Award criteria: technical merit — hardware / Váha: 15 %

Kritérium kvality - Název: Award criteria: technical merit – Software as a Service (SaaS) – general elements / Váha: 15 %

Kritérium kvality - Název: Award criteria: technical merit - Software as a Service (SaaS) – functional requirements / Váha: 15 %

Kritérium kvality - Název: Award Criteria: technical merit – support services / Váha: 5 %

Kritérium nákladů - Název: Award criteria: cost effectiveness / Váha: 40 %

#### **II.2.6. Předpokládaná hodnota**

Hodnota bez DPH: 1 500 000,00 GBP

#### **II.2.7. Doba trvání zakázky, rámcové smlouvy či dynamického nákupního systému**

Doba trvání v měsících: 36

Tuto zakázku lze obnovit: ano

Uveďte popis obnovení:

The contract will be for a period of 3+1+1 years (36+12+12 months). There will be the option extend by 12 months after the initial 36 month term, and a further option to extend by 12 months, after the initial 12-month extension.

#### **II.2.10. Informace o variantách**

Budou přijímány varianty: ne

#### **II.2.11. Informace o opcích**

Opce: ano

Uveďte popis opcí:

Lease equipment model and purchase equipment model options will be considered.

#### **II.2.13. Informace o financování z prostředků Evropské unie**

Zakázka se vztahuje k projektu a/nebo programu financovanému z prostředků Evropské unie: ne

#### **II.2.14. Další informace**

### **Oddíl III: Právní, ekonomické, finanční a technické informace**

---

#### **III.1. Podmínky účasti**

##### **III.1.2. Ekonomická a finanční situace**

Seznam a stručný popis kritérií pro výběr:

Full details regarding legal, economic, financial and technical information to be provided at the tender stage will be detailed in the tender documentation. Potential tenderers should be aware, however, that they may be required to forward the following information:

(a) a copy of the most recent audited accounts covering the tenderer's last 2 years of trading (or for the period that is available if trading for less than 2 years); or

(b) for the most recent full year of trading, where this information is not available in audited form, a copy of the draft or unaudited financial accounts or equivalent information showing the tenderer's turnover, profit and loss and cash flow position and an end period balance sheet or, where this cannot be provided, a statement signed by the finance director or similar responsible person detailing any major changes in the current financial position since the date of the latest audited accounts provided.

### **III.1.3. Technická a odborná způsobilost**

Seznam a stručný popis kritérií pro výběr:

Solution must include Magnetic Ink Character Recognition (MICR), Optical Character Recognition (OCR) and Intelligent Character Recognition (ICR).

Solution must be fully implemented by 2.3.2020 and no later.

### **III.2. Podmínky vztahující se k zakázce**

#### **III.2.2. Podmínky realizace zakázky**

The supplier must work with the Authority's IT Infrastructure team and the Authority's banking provider, during the implementation phase of the project.

## **Oddíl IV: Řízení**

---

### **IV.1. Popis**

#### **IV.1.1. Druh řízení**

Otevřené řízení

#### **IV.1.3. Informace o rámcové smlouvě nebo dynamickém nákupním systému**

#### **IV.1.8. Informace o Dohodě o veřejných zakázkách (GPA)**

Na zakázku se vztahuje Dohoda o veřejných zakázkách: ano

### **IV.2. Administrativní informace**

#### **IV.2.1. Předchozí zveřejnění týkající se tohoto řízení**

Číslo oznámení v Úř. věst. řady S: [2018/S 198-448170](#)

#### **IV.2.2. Lhůta pro doručení nabídek nebo žádostí o účast**

Datum: 28/05/2019 Místní čas: 12:00

#### **IV.2.3. Předpokládané datum odeslání výzvy v k podání nabídek nebo účasti vybraným zájemcům**

#### **IV.2.4. Jazyk nebo jazyky, ve kterých mohou být podávány nabídky nebo žádosti o účast**

Angličtina

#### **IV.2.6. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán**

Doba trvání v měsících: 6 (od uplynutí lhůty pro podání nabídek)

#### **IV.2.7. Podmínky pro otevírání nabídek**

Datum: 28/05/2019 Místní čas: 12:00

Další informace o oprávněných osobách a otevírání nabídek: HMRC will be using an e-sourcing(e-tendering) tool/application for this procurement. This prevents any information provided by the applicant or tenderer from being viewed by the Authority until the e-sourcing event is closed. The e-sourcing (e-tendering) application will display the closing date and time for this particular tendering exercise within the event. The close time will be the earliest point at which the HMRC nominated or a tender defined evaluation team member will be able to open and view the tender responses. Therefore, the opening time for tenders will coincide with the close date and time for the event and all tenders will become visible to the HMRC nominated or event defined tender evaluation team in any place that provides access to the e-sourcing tool/application at that time.

### VI.1. Informace o opakování zakázek

Jde o opakovanou zakázku: ne

### VI.2. Informace o elektronických pracovních postupech

Budou přijímány elektronické faktury

Bude použita elektronická platba

### VI.3. Další informace

The Contracting Authority considers that this contract may be suitable for economic operators that are Small or Medium Enterprises (SMEs). However, any selection of tenderers will be based solely on the criteria set out for the procurement. Economic operators who wish to view the tender documentation electronically can do so by searching on the contracts finder website: <https://www.contractsfinder.service.gov.uk/Search> login 48 hours after the dispatch of this notice. HMRC uses an HMRC instance of SAP Ariba Sourcing Pro (thereafter referred to as HMRC's SAP Ariba) and this must be used to express an interest and/or bid for the opportunity. (Further information about HMRC's SAP Ariba is available on the HMRC website: [www.hmrc.gov.uk/about/supplying.htm](http://www.hmrc.gov.uk/about/supplying.htm)) Economic operators who have used HMRC's SAP Ariba previously will be registered as part of the HMRC Ariba Supplier Network and you should access the system to obtain your account ID number. Contact details on the system should be checked and, where necessary, additional users added to help avoid multiple registrations for the same organisation. Previously registered users having difficulty recovering their account ID number or identifying users within their organisation should email for assistance [sapariba.hmrcsupport@hmrc.gsi.gov.uk](mailto:sapariba.hmrcsupport@hmrc.gsi.gov.uk) Economic operators using HMRC's SAP Ariba for the first time, including suppliers who are already registered on the wider SAP Ariba supplier network, will need to register at <http://hmrc.supplier-eu.ariba.com/ad/register/SSOActions?type=full> (You must ensure that you are directed to the registration page for HMRC's SAP Ariba, identified with the HMRC logo at the top of the page, and to do this you may need to cut and paste the web address directly into your web browser). You will receive a system generated email asking you to activate your SAP Ariba supplier account by verifying your email address. Once you have completed the activation process you will receive a further email confirming the "registration process is now complete" and providing you with "your organisation's account ID" number. If an email response from HMRC is not received within one working day of your request, please re-contact [sapariba.hmrcsupport@hmrc.gsi.gov.uk](mailto:sapariba.hmrcsupport@hmrc.gsi.gov.uk) (after first checking your spam in-box) notifying non-receipt and confirming when your registration request was first made.

Once you have obtained "your account ID" number, please email [e.procurement@hmrc.gsi.gov.uk](mailto:e.procurement@hmrc.gsi.gov.uk) no later than 12:00 on 20.5.2019 with the following information as confirmation that you wish to express an interest and/or bid for the opportunity.

The contract reference shown in Section IV.3.1 of this Contract Notice

Your HMRC SAP Ariba account ID: AN

Your organisation's name:

Your name:

Your email address:

Your telephone number:

Economic operators who have complied with the foregoing will receive an e-mail confirming access to the online questionnaires. If access is not provided within one working day, please

contact [e.procurement@hmrc.gsi.gov.uk](mailto:e.procurement@hmrc.gsi.gov.uk) (after first checking your spam in-box) notifying non-receipt and confirming when your request for access to the online questionnaires was first made.

Questionnaires must be fully completed (and any associated hard-copy documents received by HMRC) no later than 12:00 on 28.5.2019. The deadline for clarification questions is 17.5.2019 with responses provided by the 20.5.2019 which will allow the required 6 days for the information to be considered. Tenders not submitted in the required form (or containing the requested information) may be rejected. HMRC does not bind itself to accept any tender and reserves the right to accept any part of the tender unless the tenderer expressly stipulates to the contrary. GO Reference: GO-201953-PRO-14861682

#### **VI.4. Přezkumná řízení**

##### **VI.4.1. Orgán příslušný k přezkumu**

Úřední název: HM Revenue and Customs

Obec: Salford

Země: Spojené království

##### **VI.4.2. Subjekt odpovědný za mediační řízení**

Úřední název: TBC

Obec: Salford

Země: Spojené království

#### **VI.5. Datum odeslání tohoto oznámení**

03/05/2019