

250297-2026 - Zadávání

Nizozemsko – Školení – Europese aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda

OJ S 71/2026 13/04/2026

Oznámení o zahájení zadávacího řízení – zjednodušený režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Gemeente Breda

E-mail: fwa.van.beurden@breda.nl

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Europese aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda

Popis: Procedure Aanbesteding middels de Europees Niet-openbare procedure conform de (gewijzigde) aanbestedingswet 2012. Opdrachtgever De opdrachtgever bij deze aanbesteding is de Gemeente Breda. Voor meer informatie over de Gemeente Breda verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.breda.nl. Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). Gemeente Breda hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door het inzenden van een aanvraag tot deelneming conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. De gunning geschiedt op grond van Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), beste prijs-kwaliteit verhouding (BPK). Opdracht Gemeente Breda investeert structureel in het versterken van samenwerking, vakmanschap en resultaatgericht werken binnen en tussen teams. De opgaven waarvoor de organisatie staat – waaronder digitalisering, complexe maatschappelijke vraagstukken en fluctuerende team- en personeelsdynamiek – vragen om een duurzaam, procesgericht ingericht ontwikkelvermogen. Teamontwikkeling vormt daarin een essentiële basiswerkwijze. De inzet van teamontwikkeling is gericht op het realiseren van goed werk: effectief, betekenisvol en uitgevoerd in een omgeving waarin eigenaarschap, psychologische veiligheid en reflectie centraal staan. In de periode 2026–2030 zet gemeente Breda de ingezette beweging voort richting een lerende en wendbare organisatie. Teamontwikkeling wordt hierin niet als incidentele interventie beschouwd, maar als een structureel onderdeel van het werk, verweven met bredere organisatieontwikkelingen zoals het programma Flexibel, Integraal en Toekomstgericht (FIT), Strategische Personeelsontwikkeling, leiderschapsontwikkeling en de basiswerkwijzen rondom procesgericht werken. In deze aanbesteding wordt beoogd een opdrachtnemer te contracteren die aanvullend, tijdelijk en overdrachtsgericht bijdraagt aan de verdere versterking van intern vakmanschap, zodat teamontwikkeling in toenemende mate zelfstandig en organisatie-breed kan worden uitgevoerd. Het doel van de opdracht is het leveren van professionele ondersteuning die aansluit op de ontwikkelbehoefte van (sub)teams, leidinggevend en de interne organisatie, in lijn met het uitgangspunt: “zelf doen waar kan,

inhuren waar nodig." De opdrachtnemer levert expertise die aanvullend en tijdelijk van aard is, met een sterke focus op overdracht, borging en het versterken van intern eigenaarschap. De opdrachtnemer zoekt hierin continue de integraliteit en samenhang met organisatie-brede en relevante ontwikkelingen zoals het organisatieontwikkelingsprogramma FIT, Strategische Personeels Ontwikkeling, de visie op Leren en Ontwikkelen (Samen Werkend Ontwikkelen) en de leiderschapsontwikkelingen. En doet dit tot slot steeds in nauwe samenwerking met de organisatie en specifiek HR zodat we de blijvende beweging maken om zelf teamontwikkeling een blijvende plek in de organisatie als basiswerkwijze te bestendigen. De opdracht is gericht op: - Het versterken van de procesgerichte basiswerkwijze binnen teamontwikkeling, waarin leren, reflectie en realisatie cyclisch en dicht op het werk plaatsvinden. - Het leveren van teamcoaching en begeleiding bij diverse typen teams (reguliere teams, project- en opgaveteams), passend bij de variatie in teamdynamiek, complexiteit en ontwikkelfase. - Het ondersteunen en coachen van leidinggevendenden in hun rol als regisseur van leren, ontwikkelen en samenwerken, gericht op het vergroten van inzicht in teamdynamiek en eigen leiderschapshandelingen. - Het versterken van de interne capaciteit (HR, L&O, interne teamcoaches) door middel van kennisoverdracht, co-begeleiding, train-de-trainer-aanpakken en borging van methodieken. - Het realiseren van een duurzame werkwijze die leidt tot vermindering van externe afhankelijkheid, met een groeipad richting volledige interne regie vanaf 2028. De opdrachtnemer draagt hiermee bij aan een samenhangende, effectieve en toekomstbestendige aanpak van teamontwikkeling, die aansluit op de organisatorische strategische kaders en het ritme van leren en realiseren binnen de organisatie. Scope van de opdracht: De opdracht omvat het leveren van diensten en ondersteuning op het gebied van teamontwikkeling in de breedste zin, in samenhang met de procesgerichte basiswerkwijze van de organisatie. Tot de scope behoren in ieder geval de volgende onderdelen: 1.

Teamcoaching en begeleiding; 2. Kennisoverdracht, borging en opbouw van interne capaciteit; 3. Procesgerichte werkwijze en monitoring; 4. Flexibele inzet en maatwerk; 5. Samenhang met organisatiebrede ontwikkelingen. Niet in Scope: Het leiderschapsprogramma is geen onderdeel van deze aanbesteding. Dat is een ander aanbestedingstraject. Percelen Deze opdracht is niet verdeeld in percelen. Maximale contractwaarde De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 800.000,- gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingsopties. Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting. Mocht gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de maximale opdrachtwaarde worden overschreden dan zal de raamovereenkomst (eerder) worden beëindigd. Mercell Deze aanbesteding zal uitsluitend en geheel digitaal online worden afgehandeld via het Mercell platform (www.mercell.com). Een uitgebreide instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden treft u aan in de Vragenlijsten.

Identifikátor řízení: 5a013cd6-e436-436f-8dcf-c5347f34c7b4

Interní identifikátor: e3cd44fd-11a2-4131-880f-15aff0c61aa8

Typ řízení: Užší

Hlavní prvky řízení: Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De onderhavige opdracht betreft opleidingsdiensten voor persoonlijke ontwikkeling en diensten inzake management opleiding. Deze opdracht valt onder CPV-code 80570000 en 80532000, waardoor het tot de SAS-diensten behoort. De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). De aanbesteding bestaat uit twee fasen: 1. Selectiefase In de eerste fase, de selectiefase, mogen alle gegadigden zich aanmelden voor deelname aan de aanbesteding, waarna er een selectie plaatsvindt op basis van uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, selectiecriteria en

eventueel loting. In de eerste fase wordt de gegadigde onder andere getoetst op ervaring en vakbekwaamheid. Dit gebeurt middels het overleggen van de curriculum vitae van vijf (5) deskundige professionals en het delen van (een) referentieopdracht(en). Bovendien wordt de gegadigde in deze fase gevraagd om hun visie op de ingezette teamontwikkeling en op de doorontwikkeling naar een volwassen werkwijze voor teamontwikkeling te geven. Deze visie zal onafhankelijk worden beoordeeld door de individuele leden van de selectiecommissie aan de hand van het in de tender beschreven kader. Aantal te selecteren partijen De gemeente Breda is voornemens om vijf (5) gegadigden te selecteren. Daarbij gelden de volgende voorwaarden: - Indien er minder dan vijf (5) aanmeldingen worden ontvangen en/of er minder dan vijf (5) aanmeldingen overblijven die voldoen aan de geschiktheidseisen en minimumeisen wordt de aanbesteding voortgezet. - Blijft er slechts één aanmelding over, dan kan de aanbestedende dienst besluiten de aanbesteding te staken. Indien de eerste vijf (5) plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf (5) gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria gegadigden zijn met een gelijke score, wordt tussen de gegadigden met een gelijke score (die met elkaar minimaal plaats 5 en 6 innemen) geloot om de tussen hen geldende hoogste rangorde. De verliezer van deze loting, alsmede alle andere gegadigden met een lagere rangorde dan deze verliezer, dalen allen één plaats in rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf gegadigden met ongelijke rangorde. De eerste vijf (5) partijen zullen worden uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving (fase 2). De mededeling van de selectiebeslissing zal worden gevolgd door een bezwaartermijn van zeven (7) kalenderdagen.

2. Gunningsfase In fase twee wordt de geselecteerde gegadigde gevraagd een Inschrijvingsbiljet in te vullen. Tevens dient de geselecteerde gegadigde een plan van aanpak in te dienen, waarmee de kwaliteit van de gevraagde producten en diensten (teamscan, opleiden en coachen van leidinggevenden, opleiden en coachen HR-/L&O-adviseurs en interne teamcoaches, teamcoaches/organisatieadviseurs en overige ondersteunende middelen en additionele dienstverlening) afzonderlijk getoetst wordt. Daarnaast dient er een presentatie door teamcoaches te worden gegeven. Tot slot worden de cijfers van de eerder ingediende visie ook meegewogen in de beoordeling. De kwaliteit van de inschrijving wordt beoordeeld door een beoordelingsteam, welke in de gunningsfase in consensus tot de cijfers komen. Opdrachtgever is voornemens om met één (1) inschrijver een raamovereenkomst af te sluiten. De Opdracht wordt gegund aan de Inschrijver met de 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving' (EMVI), op basis van de Inschrijving met de 'Beste Prijs Kwaliteit Verhouding' (BKV). De mededeling van de gunningsbeslissing zal worden gevolgd door een bezwaartermijn van 20 kalenderdagen.

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 80500000 Školení

Další klasifikace (cpv): 80532000 Výcvik vedoucích pracovníků, 80570000 Školení osobního rozvoje

2.1.2. Místo plnění

Obec: Breda

Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Země: Nizozemsko

Další informace: Gemeente Breda

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 1,00 EUR

Maximální hodnota rámcové dohody: 800 000,00 EUR

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace

5. Část

5.1. Část: LOT-0000

Název: Europese aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda

Popis: Procedure Aanbesteding middels de Europees Niet-openbare procedure conform de (gewijzigde) aanbestedingswet 2012. Opdrachtgever De opdrachtgever bij deze aanbesteding is de Gemeente Breda. Voor meer informatie over de Gemeente Breda verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.breda.nl. Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). Gemeente Breda hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door het inzenden van een aanvraag tot deelneming conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. De gunning geschiedt op grond van Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), beste prijs-kwaliteit verhouding (BPK). Opdracht Gemeente Breda investeert structureel in het versterken van samenwerking, vakmanschap en resultaatgericht werken binnen en tussen teams. De opgaven waarvoor de organisatie staat – waaronder digitalisering, complexe maatschappelijke vraagstukken en fluctuerende team- en personeelsdynamiek – vragen om een duurzaam, procesgericht ingericht ontwikkelvermogen. Teamontwikkeling vormt daarin een essentiële basiswerkwijze. De inzet van teamontwikkeling is gericht op het realiseren van goed werk: effectief, betekenisvol en uitgevoerd in een omgeving waarin eigenaarschap, psychologische veiligheid en reflectie centraal staan. In de periode 2026–2030 zet gemeente Breda de ingezette beweging voort richting een lerende en wendbare organisatie. Teamontwikkeling wordt hierin niet als incidentele interventie beschouwd, maar als een structureel onderdeel van het werk, verweven met bredere organisatieontwikkelingen zoals het programma Flexibel, Integraal en Toekomstgericht (FIT), Strategische Personeelsontwikkeling, leiderschapsontwikkeling en de basiswerkwijzen rondom procesgericht werken. In deze aanbesteding wordt beoogd een opdrachtnemer te contracteren die aanvullend, tijdelijk en overdrachtsgericht bijdraagt aan de verdere versterking van intern vakmanschap, zodat teamontwikkeling in toenemende mate zelfstandig en organisatie-breed kan worden uitgevoerd. Het doel van de opdracht is het leveren van professionele ondersteuning die aansluit op de ontwikkelbehoefte van (sub)teams, leidinggevend en de interne organisatie, in lijn met het uitgangspunt: “zelf doen waar kan, inhuren waar nodig.” De opdrachtnemer levert expertise die aanvullend en tijdelijk van aard is, met een sterke focus op overdracht, borging en het versterken van intern eigenaarschap. De opdrachtnemer zoekt hierin continue de integraliteit en samenhang met organisatie-brede en relevante ontwikkelingen zoals het organisatieontwikkelingsprogramma FIT, Strategische Personeels Ontwikkeling, de visie op Leren en Ontwikkelen (Samen Werkend Ontwikkelen) en de leiderschapsontwikkelingen. En doet dit tot slot steeds in nauwe samenwerking met de organisatie en specifiek HR zodat we de blijvende beweging maken om zelf teamontwikkeling een blijvende plek in de organisatie als basiswerkwijze te bestendigen. De opdracht is gericht

op: - Het versterken van de procesgerichte basiswerkwijze binnen teamontwikkeling, waarin leren, reflectie en realisatie cyclisch en dicht op het werk plaatsvinden. - Het leveren van teamcoaching en begeleiding bij diverse typen teams (reguliere teams, project- en opgaveteams), passend bij de variatie in teamdynamiek, complexiteit en ontwikkelfase. - Het ondersteunen en coachen van leidinggevendenden in hun rol als regisseur van leren, ontwikkelen en samenwerken, gericht op het vergroten van inzicht in teamdynamiek en eigen leiderschapshandelingen. - Het versterken van de interne capaciteit (HR, L&O, interne teamcoaches) door middel van kennisoverdracht, co-begeleiding, train-de-trainer-aanpakken en borging van methodieken. - Het realiseren van een duurzame werkwijze die leidt tot vermindering van externe afhankelijkheid, met een groeipad richting volledige interne regie vanaf 2028. De opdrachtnemer draagt hiermee bij aan een samenhangende, effectieve en toekomstbestendige aanpak van teamontwikkeling, die aansluit op de organisatorische strategische kaders en het ritme van leren en realiseren binnen de organisatie. Scope van de opdracht: De opdracht omvat het leveren van diensten en ondersteuning op het gebied van teamontwikkeling in de breedste zin, in samenhang met de procesgerichte basiswerkwijze van de organisatie. Tot de scope behoren in ieder geval de volgende onderdelen: 1. Teamcoaching en begeleiding; 2. Kennisoverdracht, borging en opbouw van interne capaciteit; 3. Procesgerichte werkwijze en monitoring; 4. Flexibele inzet en maatwerk; 5. Samenhang met organisatiebrede ontwikkelingen. Niet in Scope: Het leiderschapsprogramma is geen onderdeel van deze aanbesteding. Dat is een ander aanbestedingstraject. Percelen Deze opdracht is niet verdeeld in percelen. Maximale contractwaarde De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 800.000,- gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingsopties. Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting. Mocht gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de maximale opdrachtwaarde worden overschreden dan zal de raamovereenkomst (eerder) worden beëindigd. Mercell Deze aanbesteding zal uitsluitend en geheel digitaal online worden afgehandeld via het Mercell platform (www.mercell.com). Een uitgebreide instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden treft u aan in de Vragenlijsten.

Interní identifikátor: bb7d93fd-783b-490f-9465-91be5c2dd3b6

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 80500000 Školení

Další klasifikace (cpv): 80532000 Výcvik vedoucích pracovníků, 80570000 Školení osobního rozvoje

5.1.2. Místo plnění

Obec: Breda

Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Země: Nizozemsko

Další informace: Gemeente Breda

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 4 Roky

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 3

Další informace o obnovení: Het doel van deze aanbesteding is om voor de levering van deze diensten een raamovereenkomst te sluiten met een looptijd van één (1) jaar en treedt in werking na ondertekening door partijen. De opdrachtgever heeft eenzijdig het recht deze drie

(3) maal met één (1) jaar te verlengen. De besluitvorming ten aanzien van deze verlenging(en) geschiedt op basis van evaluatie van de geleverde prestatie.

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 1,00 EUR

Maximální hodnota rámcové dohody: 800 000,00 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 5

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: nizozemština

Lhůta pro vyžádání dalších informací: 21/04/2026 11:00:00 (UTC+00:00) západoevropský čas

Adresa zadávací dokumentace: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: Alle communicatie verloopt via het digitale aanbestedingsplatform Mercell

Source-to-Contract

URL: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky řízení:

Předpokládané datum odeslání výzev k podávání nabídek: 01/06/2026

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Varianty: Nepovolena

Uchazeči mohou podat více než jednu nabídku: Nepovolena

Lhůta pro doručení vyjádření zájmu: 12/05/2026 11:00:00 (UTC+00:00) západoevropský čas

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 12/05/2026 11:00:00 (UTC+00:00) západoevropský čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda bez obnovení soutěže

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Gemeente Breda

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: Gemeente Breda
Organizace přijímající žádosti o účast: Gemeente Breda
Organizace zpracovávající nabídky: Gemeente Breda

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Gemeente Breda
Registrační číslo: 20169706
Poštovní adresa: Claudius Prinsenlaan 10
Obec: Breda
PSČ: 4811DJ
Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Země: Nizozemsko
Kontaktní místo: Frans van Beurden
E-mail: fwa.van.beurden@breda.nl
Telefon: +31765294463
Internetová adresa: <https://www.breda.nl>

Úlohy této organizace:

Kupující
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení
Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline
Organizace přijímající žádosti o účast
Organizace zpracovávající nabídky

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Rechtbank Zeeland-West-Brabant
Registrační číslo: 83173811
Poštovní adresa: Stationslaan 10
Obec: Breda
PSČ: 4815 GW
Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Země: Nizozemsko
Kontaktní místo: Not available
E-mail: info@rechtspraak.nl
Telefon: +31883616000
Internetová adresa: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/locatie-breda>
Koncový bod pro výměnu informací (URL): <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Contact>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 00f0b839-76f0-45a9-a3b9-1cb26841d516 - 01
Druh formuláře: Zadávaní
Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího řízení – zjednodušený režim
Podtyp oznámení: 20
Datum odeslání oznámení: 09/04/2026 12:48:33 (UTC+00:00) západoevropský čas

Datum odeslání oznámení (eSender): 09/04/2026 12:51:17 (UTC+00:00) západoevropský čas
Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: nizozemština
Číslo zveřejnění oznámení: 250297-2026
Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 71/2026
Datum zveřejnění: 13/04/2026