

Německo-Darmstadt: Školní břídicové tabulky a tabule a nástroje k psaní nebo kreslení

OJ S 98/2021 21/05/2021

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

Dodávky

Právní základ:

směrnice 2014/24/EU

Oddíl I: Veřejný zadavatel

I.1. Název a adresa

Úřední název: Zentrale Auftragsvergabeestelle des Landkreises Darmstadt-Dieburg

Poštovní adresa: Jägertorstraße 207

Obec: Darmstadt

Kód NUTS: DE716 Darmstadt-Dieburg

PSČ: 64289

Země: Německo

Kontaktní osoba: Zentrale Auftragsvergabeestelle

E-mail: zavs@ladadi.de

Tel.: +49 6151/881-2618

Fax: +49 6151/881-2484

Internetové adresy:

Hlavní adresa: <http://www.ladadi.de>

I.2. Informace o společném zadávání veřejných zakázek

Zakázku zadává centrální zadavatel

I.3. Komunikace

Zadávací dokumentace je dostupná přímo a zcela bez omezení či poplatků na: www.subreport.de/E73298478

Další informace lze získat na výše uvedené adrese

Nabídky nebo žádosti o účast musí být zaslány elektronicky prostřednictvím: www.subreport.de/E73298478

Nabídky nebo žádosti o účast musí být zaslány na následující adresu:

Úřední název: Submissionsstelle des Landkreises Darmstadt-Dieburg

Poštovní adresa: Jägertorstraße 207

Obec: Darmstadt/Kranichstein

PSČ: 64289

Země: Německo

E-mail: zavs@ladadi.de

Kód NUTS: DE716 Darmstadt-Dieburg

Internetové adresy:

Hlavní adresa: <http://www.ladadi.de>

I.4. Druh veřejného zadavatele

Regionální či místní orgán

I.5. Hlavní předmět činnosti

Služby pro širokou veřejnost

II.1. Rozsah veřejné zakázky

II.1.1. Název

Ergänzungsausstattung i-Displays
Spisové číslo: IT an Schulen – 01-2021

II.1.2. Hlavní kód CPV

39292000 Školní břidlicové tabulky a tabule a nástroje k psaní nebo kreslení

II.1.3. Druh zakázky

Dodávky

II.1.4. Stručný popis

Ergänzungsausstattung aller Schulen des Landkreises Darmstadt-Dieburg sowie des Landkreises Groß-Gerau mit i-Displays und i-Tafeln.

Von einer schriftlichen Anforderung der Unterlagen ist abzusehen.

Diese werden ausschließlich digital und kostenlos über www.subreport.de/E73298478 zur Verfügung gestellt!

Achtung! Wir empfehlen, die Vergabeunterlagen erst nach einer Registrierung herunter zu laden. Wenn die Vergabeunterlagen ohne Registrierung heruntergeladen werden, erfolgt keine automatische Information über Änderungen oder Bieteranfragen. Die Informationseinholung über Änderungen liegt dann in der alleinigen Verantwortung des jeweiligen Bieters!

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen über die Funktion „Teilnahmeantrag /Angebot abgeben“ elektronisch via: www.subreport.de

Alle weiteren Informationen erhalten Sie unter: <http://www.ladadi.de/ausschreibungen>

II.1.5. Předpokládaná celková hodnota

II.1.6. Informace o částech

Zakázka je rozdělena na části: ne

II.2. Popis

II.2.2. Dodatečný(-é) kód(-y) CPV

39200000 Zařízení interiéru, 39290000 Různé vybavení interiérů, 39292100 Břidlicové tabulky k psaní, 39292300 Kreslicí náčiní, 39292400 Psací náčiní

II.2.3. Místo plnění

Kód NUTS: DE716 Darmstadt-Dieburg

Hlavní místo dodání nebo plnění: Kreisverwaltung Darmstadt-Dieburg – FB 222.1

II.2.4. Popis zakázky

Ergänzungsausstattung aller Schulen des Landkreises Darmstadt-Dieburg sowie des Landkreises Groß-Gerau mit i-Displays und i-Tafeln.

Ausführungszeit: Sofort nach Auftragserteilung – Laufzeit: 36 Monate; Verlängerungsoption einmalig um 12 Monate.

II.2.5. Kritéria pro zadání zakázky

Níže uvedená kritéria

Cena

II.2.6. Předpokládaná hodnota

II.2.7. Doba trvání zakázky, rámcové smlouvy či dynamického nákupního systému

Doba trvání v měsících: 36

Tuto zakázku lze obnovit: ano

Uveďte popis obnovení:

Verlängerungsoption einmalig um 12 Monate

II.2.10. Informace o variantách

Budou přijímány varianty: ne

II.2.11. Informace o opcích

Opce: ne

II.2.13. Informace o financování z prostředků Evropské unie

Zakázka se vztahuje k projektu a/nebo programu financovanému z prostředků Evropské unie:
ne

II.2.14. Další informace

Die Einzelfristen, Sicherheiten und die Vertragsstrafen unter II.2.4) sind zu beachten.

Achtung: Das Angebot kann ausschließlich elektronisch in Textform über die Vergabepattform subreport ELViS abgegeben werden! Papierangebote sind nicht zugelassen!

Oddíl III: Právní, ekonomické, finanční a technické informace

III.1. Podmínky účasti

III.1.1. Profesionální kvalifikační předpoklady dodavatelů, včetně požadavků týkajících se registrace v profesních nebo jiných rejstřících

Seznam a stručný popis podmínek:

Siehe Abschließende Nachweisliste unter VI.3).

III.1.2. Ekonomická a finanční situace

Seznam a stručný popis kritérií pro výběr:

Siehe Abschließende Nachweisliste unter VI.3).

III.1.3. Technická a odborná způsobilost

Seznam a stručný popis kritérií pro výběr:

Siehe Abschließende Nachweisliste unter VI.3).

III.2. Podmínky vztahující se k zakázce

III.2.2. Podmínky realizace zakázky

Das Hessische Vergabe- und Tariftreuegesetz (HVTG) vom 19.12.2014 (GVBl. 2014, 354) findet Anwendung.

Oddíl IV: Řízení

IV.1. Popis

IV.1.1. Druh řízení

Otevřené řízení

IV.1.3. Informace o rámcové smlouvě nebo dynamickém nákupním systému

IV.1.8.

Informace o Dohodě o veřejných zakázkách (GPA)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o veřejných zakázkách: ano

IV.2. Administrativní informace

IV.2.2. Lhůta pro doručení nabídek nebo žádostí o účast

Datum: 21/06/2021 Místní čas: 10:20

IV.2.3. Předpokládané datum odeslání výzvy v k podání nabídek nebo účasti vybraným zájemcům

IV.2.4. Jazyk nebo jazyky, ve kterých mohou být podávány nabídky nebo žádosti o účast

Němčina

IV.2.6. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Nabídka musí být platná do: 17/09/2021

IV.2.7. Podmínky pro otevírání nabídek

Datum: 21/06/2021 Místní čas: 10:20

Místo:

Submissionsstelle des Landkreises Darmstadt-Dieburg

Trakt 5, 1. OG

Jägertorstraße 207

64289 Darmstadt

Další informace o oprávněných osobách a otevírání nabídek: Die Öffnung der Angebote erfolgt gemäß § 55 VgV. Bieter sind nicht zugelassen.

Oddíl VI: Doplňující informace

VI.1. Informace o opakování zakázek

Jde o opakovanou zakázku: ne

VI.3. Další informace

Abschließende Nachweisliste

Das Angebot ist nach § 53 Abs. 1 VgV ausschließlich elektronisch in Textform über die Vergabepattform einzureichen!

Von den Bietern sind folgende Unterlagen/Nachweise bei Angebotsabgabe vorzulegen:

— 633 EU Angebotsschreiben,

— Leistungsverzeichnis,

— Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentgelt.

(sofern nicht bereits in einem Präqualifikationsregister hinterlegt)

— Mind. 3 Referenzen mit einem Auftragswert von jeweils mind. 600 000 EUR (netto) über Lieferung und Support für die Dauer von mind. 36 Monaten von interaktiven Tafeln oder Displays,

— unternehmen- / personenbezogene Zertifizierungen der Hersteller von:

— i-Tafeln (SMART),

— Tafel-Software (SMART),

— i-Displays (SMART),

— Tafel-PCs,

— Ultrakurzstanzbeamer.

— Eigenerklärung, dass die angebotenen Kunststoffprodukte kein Bisphenol und Phthalate enthalten,

— Produktbeschreibungen und Datenblätter für die im Leistungsverzeichnis benannten Musterstücke.

In Abhängigkeit des Angebots, sind bei Angebotsabgabe vorzulegen:

- 124 Eigenerklärungen zur Eignung (sofern nicht präqualifiziert),
- 234 Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft (sofern gebildet),
- 235 Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen (sofern eingesetzt),
- 05 Bieterangabenverzeichnis (sofern alternative Produkte angeboten werden).

Auf gesondertes Verlangen sind vorzulegen:

- 236 Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen,
- Angaben zur Preisermittlung,
- Der Auftraggeber behält sich vor, die Urkalkulation gemäß § 16 HVTG anzufordern und weiterhin im Sinne des § 17 (2) HVTG in Textform vom Bieter Aufklärung über die Kalkulation der Preise für die Gesamtleistungen oder Teilleistung zu verlangen,
- Sollten Arbeitskräfte aus einem Verleihunternehmen zur Ausführung des Auftrags eingesetzt werden und deren Auftragsvolumen übersteigt 10 000 EUR (netto), ist auch von diesen Unternehmen die Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentgelt einzureichen,
- Sollten Nachunternehmer und vom Nachunternehmer eingesetzte Arbeitskräfte aus einem Verleihunternehmen zur Ausführung des Auftrags eingesetzt werden und deren Auftragsvolumen übersteigt 10 000 EUR (netto), ist auch von diesen Unternehmen die Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentgelt einzureichen.

Gemäß Formblatt 124 werden bei Bedarf auf gesonderten Anforderungen folgende Unterlagen von dem Bieter sowie gegebenenfalls auch für dessen vorgesehene Nachunternehmer verlangt

- eine Bestätigung eines vereidigten Wirtschaftsprüfers/Steuerberaters oder entsprechend testierte Jahresabschlüsse oder entsprechend testierte Gewinn- und Verlustrechnungen,
- die Zahl der in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte gegliedert nach Lohngruppen mit extra ausgewiesenem Leitungspersonal angeben,
- Gewerbeanmeldung, Handelsregisterauszug, Eintragung in der Handwerksrolle oder bei der Industrie- und Handelskammer,
- eine Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse (soweit der Betrieb beitragspflichtig ist), eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes (soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt) sowie eine Freistellungsbescheinigung nach § 48b EStG oder eine qualifizierte Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des für den Betrieb zuständigen Versicherungsträgers mit Angabe der Lohnsummen.

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit dem Angebot gefordert war, werden nachgefordert.

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen über die Funktion „Teilnahmeantrag /Angebot abgeben“ elektronisch via: www.subreport.de

Eine kostenlose Vorabansicht der Vergabeunterlagen ist ohne Registrierung unter dem Link www.subreport.de/E73298478 möglich.

VI.4. Přezkumná řízení

VI.4.1. Orgán příslušný k přezkumu

Úřední název: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Poštovní adresa: Dienstgebäude: Wilhelminenstraße 1-3; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Obec: Darmstadt

PSC: 64283

Země: Německo

VI.4.3. Přezkumné řízení

Přesné informace o lhůtách pro přezkumná řízení:

Ergeht eine Mitteilung des Auftraggebers, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann der Bieter wegen Nichtbeachtung der Vergabevorschriften ein Nachprüfungsverfahren nur innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang vor der Vergabekammer beantragen.

Nach Ablauf der Frist ist der Antrag unzulässig. (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB)

Es gelten die Regelungen des § 160 (3) GWB:

Erkennt ein Bewerber/Bieter einen Verstoß gegen Vergabevorschriften, ist dieser Verstoß innerhalb von 10 Kalendertagen gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aus der Bekanntmachung hervorgehen, sind spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist für die Bewerbung bzw. Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Auch Verstöße, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, müssen gegenüber dem Auftraggeber bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung bzw. Angebotsabgabe gerügt werden.

Teilt der Auftraggeber dem Bewerber oder Bieter mit, seiner Rüge nicht abhelfen zu wollen, oder bleibt er untätig, so besteht die Möglichkeit, innerhalb von 15 Tagen nach Eingang der Mitteilung einen Antrag auf Nachprüfung bei der Vergabekammer des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt zu stellen.

Bei Rügen wegen einer Information zur Nichtberücksichtigung einer Bewerbung bzw. eines Angebots (§134 GWB) ist wegen der Versendung der Information auf elektronischem Weg eine Frist von 10 Kalendertagen, beginnend am Tag nach der Absendung der Information, einzuhalten.

VI.4.4. Subjekt, u kterého lze získat informace o přezkumném řízení

Úřední název: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Poštovní adresa: Dienstgebäude: Wilhelminenstraße 1-3; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Obec: Darmstadt

PSČ: 64283

Země: Německo

Fax: +49 6151125816 / +49 6151126834

VI.5. Datum odeslání tohoto oznámení

17/05/2021