

256696-2026 - Zadávaní

Bulharsko – Stavební dohled – Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на Договори за Инженеринг за водоснабдителни ПС за Обект: „Реконструкция на водоснабдителни помпени станции в област Добрич“ с осем обособени позиции
OJ S 73/2026 15/04/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

E-mail: info@vikdobrich.bg

Právní forma kupujícího: Veřejný podnik

Činnost zadavatele: Činnosti související s vodou

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на Договори за Инженеринг за водоснабдителни ПС за Обект: „Реконструкция на водоснабдителни помпени станции в област Добрич“ с осем обособени позиции

Popis: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042> Инженер по смисъла на Клауза 3 от “Договорни условия за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и Приложение към офертата; Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; Координатор „безопасност и здраве“ за етапа на строителство за обекта за съответната обособена позиция, посочен в началото на Техническите спецификации и при съобразяване с условия на обществената поръчка. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики): Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя; Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя; Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя; Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя

инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя; Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на влаганите в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение; Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя; Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажименти; Действия по издаване на решения от страна на Инженера; Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия; Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда; Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес; Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия; Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна; Действия на Инженера във връзка с искове съобразно договора с Изпълнителя; Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството; Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях; Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване); Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта; Действия по издаване на Сертификат за изпълнение; Действия по изпълнение функциите на консултант /строителен надзор по време на изпълнение на строителството; Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството. Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Identifikátor řízení: 7bdd3039-8f54-48c9-b575-b1a090f9ee68

Interní identifikátor: 570397

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71520000 Stavební dohled

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 107 399,59 EUR

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП, условията по чл. 107 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛПДС, освен при изключенията по чл. 4 от същия закон, обстоятелствата по чл. 113 от Закона за Сметната палата, Наличие на обстоятелствата, предвидени в чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН — временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, както и лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 ЗОП. В случай, че за участника не се прилагат Специфични национални основания за изключване, е достатъчно да се посочи опция „НЕ“ в Част III, раздел Г от ЕЕДОП. Възложителят отстранява от участие в поръчката участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията или който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката, или не отговаря на правилата и изискванията свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и /или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, или не е представил в срок обосновка по чл.72,ал.1 от ЗОП, или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал. 3-5 от ЗОП, или който е подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност, както и участници, които са свързани лица. В хипотеза, че Участник или лице, което го представлява, респективно член на управителните и/или надзорните му органи, а в случай, че членовете са юридически лица – физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, декларира неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата също ще бъде отстранен; Възложителят ще отстрани и Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не е удължил срока на валидност на офертата си или откаже да я потвърди, както и Участник, който направи предложение в противоречие с императивна норма на действащото законодателство, условията на проекта на договор или Документацията за обществената поръчка или не е поел с Техническо си предложение изискан от Възложителя ангажимент.

Právní základ:

Směrnice 2014/25/EU

Закон за обществените поръчки (ЗОП)

2.1.5. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Maximální počet částí, při kterém může podat nabídku jeden uchazeč: 8

Smluvní podmínky:

Maximální počet částí, při kterém mohou být zakázky zadány jednomu uchazeči: 8

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Účast na zločinném spolčení: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Korupce: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Podvody: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Teroristické trestné činy nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Praní peněz nebo financování terorismu: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušení povinnosti týkající se placení daní: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Porušení povinnosti týkající se placení příspěvků na sociální zabezpečení: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Porušení povinností vyplývajících z právních předpisů o ochraně životního prostředí: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušení povinností vyplývajících ze sociálněprávních předpisů: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušení povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Příímý nebo nepřímý podíl na přípravě tohoto zadávacího řízení: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Střet zájmů související s účastí v zadávacím řízení: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Zkreslení informací, zadržení informací, neschopnost poskytnout požadované podklady nebo získání důvěrných informací o tomto řízení: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП).

Porušení povinností stanovených v rámci čistě vnitrostátních důvodů pro vyloučení: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл. 61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); Неспазване на чл. 101, ал.11 от ЗОП; обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 113 от Закона за Сметната палата; с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ПРИМОРЦИ“

Popis: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042> Инженер по смисъла на Клауза 3 от “Договорни условия за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и Приложение към офертата; Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; Координатор „безопасност и здраве“ за етапа на строителство за обект РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ПРИМОРЦИ. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики): Преглед, оценяване

на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя; Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя; Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя; Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя; Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на вложените в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение; Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя; Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажменти; Действия по издаване на решения от страна на Инженера; Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия; Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда; Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес; Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия; Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна; Действия на Инженера във връзка с искове съобразно договора с Изпълнителя; Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството; Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях; Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване); Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта; Действия по издаване на Сертификат за изпълнение; Действия по изпълнение функциите на консултант/строителен надзор по време на изпълнение на строителството; Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството. Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Interní identifikátor: 570584

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71312000 Poradenství v oblasti pozemního stavitelství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 10/08/2026

Datum konce trvání: 31/05/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 27 548,36 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) (2021/2027)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Další informace: Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б). банкова гаранция в полза на Възложителя; в). застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Kritéria přístupnosti pro osoby s postižením nejsou zahrnuta, neboť zakázka není určena k použití fyzickými osobami

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do relevantního profesního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителен надзор. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т.

1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверение/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора. Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство. Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Участникът за последните три приключили финансови години (2023 г., 2024 г. и 2025 г. според българското законодателство и/или за съответните последни, три приключили финансови години според законодателството на чуждестранните лица, където са установени) следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер на 3а ОП 1 – 25 000.00 евро без ДДС. Оборътът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е оборот от услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентни услуги и/или от упражняване на строителен надзор и/или от оценка съответствието на инвестиционни проекти. При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители. Доказване на посоченото изискване За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: 1. удостоверения от банки; 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията обхваща последните три приключили финансови години, които са 2023 г., 2024 г. и 2025 г. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с упражняване на строителен надзор и/или с оценка съответствието на инвестиционен проект и/или услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентна дейност съгласно законодателството на чуждестранните лица.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: P1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Popis: В състава на показател P1 са следните под-показатели: - P.1.1 Предложение за изпълнение на услугите в рамките на поръчката; - P.1.2 Предложение за организация на персонала, осигуряваща качество на изпълнение. Оценката по показател P1 се формира прилагайки следната формула: $P1 = P.1.1 + P.1.2$ Обхват на предложението по под-показател P.1.1 и начин на формиране на оценката по под-показателя В таблица 2 от одобрената методика за оценка е уточнен обхватът на предложението по под-показателя като всеки участник трябва да се съобрази с него при изготвяне на техническото предложение. Същото представлява указание (условие) към участниците и оценителната комисия. При изработване на предложението участниците в съответни случаи трябва да се позоват на приложими разпоредби на договорите – както за настоящата поръчка, така и този с Изпълнителя, а също и на действащо законодателство, относимо към конкретната услуга, предмет на предложението. Начин на формиране на оценката по под-показател P.1.1 В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението досежно под-показател P.1.1 и определения в Таблица № 2 негов обхват, включително указанията за подготовка, то се присъждат 30.00 точки. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател P1 в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени в одобрената методика за оценка. Обхват на предложението по под-показател P.1.2 и начин на формиране на оценката по под-показателя Организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, оказва съществено отражение спрямо качеството на изпълнение на основните услуги в рамките на настоящата поръчка, пряко влияещи върху постигането на целите на договора за услуга. С оглед на горното, по-долу са въведени критерии

относно качеството на организация, предложението по които дават възможност да се оцени предлаганото ниво на изпълнение от страна на всеки участник. Настоящият под-показател няма задължителен характер и предложението по него отразява волята на всеки участник. Същевременно, за да се присъди определен брой точки по начина, посочен по-долу, предложението следва да посреща въведените конкретни критерии. Пълнотата и подходът за представяне на горната информация не влияе върху формиране на оценката по под-показател П.1.2 (както и по под-показател П.1.1). Общи указания за всеки един от аспектите: за да установи оценителната комисия и възложителят, че предложението по съответния аспект допринася за качеството на изпълнение (а не само за изпълнението, което е предмет на под-показател П.1.1 по-горе), респ. надгражда предложението по под-показател П.1.1, всеки участник е необходимо да отчете поясненията към аспектите, съдържащи се под всеки от тях. Предложението по всеки от аспектите не следва да обхваща изпълнение на съответната услуга по същество, а организацията между отделните ключови експерти, чрез която да се осигури качество на изпълнение на услугите чрез създадена, въведена и прилагана организация и координация между тях. Аспектите са следните: А.1. Организация на персонала, свързана с преглед, преценка относно съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя, вкл. действия (и предхождащите ги такива) по изискване на ревизирана Програма и прилагане на аналогични действия спрямо първоначалната; А.2. Организация на персонала, свързана с изготвяне на становище от страна на Инженера по изработения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие спрямо Изискванията на възложителя; А.3. Организация на персонала, свързана с изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; А.4. Организация на персонала, свързана с изготвяне заповеди за промени – от представянето на предложение за промяна до издаване на заповед за влизането ѝ в сила; А.5. Организация на персонала, свързана с икове – от даването на съобщение за иск до издаване на Решение; А.6. Организация на персонала, свързана с издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия. Изисквания към съдържанието на всеки от аспектите: За всеки от аспектите по-горе следва да е налично предложение (при отчитане функциите и отговорностите на всеки от експертите, уредени чрез документацията, ангажирани с реализацията на съответен аспект съобразно предвиденото от участника и предложеното чрез офертата) относно: 1. Идентифициране на експерт(и), ангажиран(и) с изпълнението на услугата, вкл. мотиви и обосновка за подобна идентификация предвид предмета на услугата, за която той/те е /са ангажиран/и; 2. Предложение за организация на работата между експертите (един или повече) по т. 1, чрез която да се постигне изискуемото качество на услугата, за която той/те е/са ангажиран/и. По-конкретни изисквания по всеки от аспектите се съдържат в одобрената методика за оценка. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.2.: В случай на установяване на посочените в методиката условия спрямо предложението по отделните аспекти се присъждат определен брой точки, а именно: - № А.1. – 5.00 точки; - № А.2. – 3.00 точки; - № А.3. – 4.00 точки; - № А.4. – 7.00 точки; - № А.5. – 6.00 точки и - № А.6. – 5.00 точки. Горният метод на оценка се прилага за всяко техническо предложение в относимата му част. В резултат за него се присъждат определен брой точки съобразно дадените указания и при прилагане на следната формула: $P.1.2 = A.1. + A.2. + A.3. + A.4. + A.5. + A.6.$ Според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 30.00 точки, както и са възможни комбинации.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: П2 – Ценово предложение

Popis: Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение Оценка по показател П2 – Ценово предложение Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула: Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е €, без ДДС): $P2 = (\text{Предложена минимална цена в € (без ДДС)} / \text{Предложена цена от участника в € (без ДДС)}) * 40$ Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40.00 точки. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката. База за сравнение на цените е обявената обща прогнозна стойност при една и/или две оферти, допуснати до отваряне и разглеждане на ценовите предложения. Настоящата методика за оценка съдържа само два показателя - П1 и П2, т.е. при равни комплексни оценки на две или повече оферти с предимство се класира тази с по-ниска предложена цена (според чл. 58, ал. 2 ППЗОП), а в случай на невъзможност за класиране на участниците по горния начин, възложителят предвижда жребий, който ще се извършва от и в ЦАИС ЕОП.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/570397>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/570397>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 18/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 19/05/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: В системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: В съответствие с клаузите на предложения проект на Договор.

Elektronická fakturace: Povolena

Finanční ujednání: неприложимо

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите (НАП)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към Министерство на труда и социалната политика

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace přijímající žádosti o účast: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace zpracovávající nabídky: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

5.1. Část: LOT-0002

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ МИНКОВО“

Popis: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042> 1. Инженер по смисъла на Клауза 3 от “Договорни условия за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и Приложение към офертата; 2. Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; 3. Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; 4. Координатор „безопасност и здраве“ за етапа на строителство за обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ МИНКОВО“, описан в началото на Техническите спецификации и при

съобразяване с условия на обществената поръчка. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики): 1. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя; 2. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя; 3. Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя; 4. Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя; 5. Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; 6. Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на вляганите в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение; 7. Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя; 8. Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажименти; 9. Действия по издаване на решения от страна на Инженера; 10. Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия; 11. Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда; 12. Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес; 13. Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия; 14. Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна; 15. Действия на Инженера във връзка с искове съобразно договора с Изпълнителя; 16. Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството; 17. Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях; 18. Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване); 19. Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта; 20. Действия по издаване на Сертификат за изпълнение; 21. Действия по изпълнение функциите на консултант/строителен надзор по време на изпълнение на строителството; 22. Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството. Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Interní identifikátor: 570615

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71312000 Poradenství v oblasti pozemního stavitelství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 10/08/2026

Datum konce trvání: 31/05/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 7 004,10 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) (2021/2027)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Další informace: Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б). банкова гаранция в полза на Възложителя; в). застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Kritéria přístupnosti pro osoby s postižením nejsou zahrnuta, neboť zakázka není určena k použití fyzickými osobami

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do relevantního profesního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им

възложени ще изпълняват строителен надзор. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора. Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство. Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Участникът за последните три приключили финансови години (2023 г., 2024 г. и 2025 г. според българското законодателство и/или за съответните последни, три приключили финансови години според законодателството на чуждестранните лица, където са установени) следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер на 3а ОП 2 – 7 000.00 евро без ДДС. Оборътът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е оборот от услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентни услуги и/или от упражняване на строителен надзор и/или от оценка съответствието на инвестиционни проекти. При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители. Доказване на посоченото изискване 3а доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: 1. удостоверения от банки; 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията обхваща последните три приключили финансови години, които са 2023 г., 2024 г. и 2025 г. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в

случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с упражняване на строителен надзор и/или с оценка съответствието на инвестиционен проект и/или услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентна дейност съгласно законодателството на чуждестранните лица.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: П1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Popis: В състава на показател П1 са следните под-показатели: - П.1.1 Предложение за изпълнение на услугите в рамките на поръчката; - П.1.2 Предложение за организация на персонала, осигуряваща качество на изпълнение. Оценката по показател П1 се формира прилагайки следната формула: $P1 = P.1.1 + P.1.2$ Обхват на предложението по под-показател П.1.1 и начин на формиране на оценката по под-показателя В таблица 2 от одобрената методика за оценка е уточнен обхватът на предложението по под-показателя като всеки участник трябва да се съобрази с него при изготвяне на техническото предложение. Същото представлява указание (условие) към участниците и оценителната комисия. При изработване на предложението участниците в съответни случаи трябва да се позоват на приложими разпоредби на договорите – както за настоящата поръчка, така и този с Изпълнителя, а също и на действащо законодателство, относимо към конкретната услуга, предмет на предложението. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.1 В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението досежно под-показател П.1.1 и определения в Таблица № 2 негов обхват, включително указанията за подготовка, то се присъждат 30.00 точки. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени в одобрената методика за оценка. Обхват на предложението по под-показател П.1.2 и начин на формиране на оценката по под-показателя Организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на

поръчката, оказва съществено отражение спрямо качеството на изпълнение на основните услуги в рамките на настоящата поръчка, пряко влияещи върху постигането на целите на договора за услуга. С оглед на горното, по-долу са въведени критерии относно качеството на организация, предложението по които дават възможност да се оцени предлаганото ниво на изпълнение от страна на всеки участник. Настоящият под-показател няма задължителен характер и предложението по него отразява волята на всеки участник. Същевременно, за да се присъди определен брой точки по начина, посочен по-долу, предложението следва да посреща въведените конкретни критерии. Пълнотата и подходът за представяне на горната информация не влияе върху формиране на оценката по под-показател П.1.2 (както и по под-показател П.1.1). Общи указания за всеки един от аспектите: за да установи оценителната комисия и възложителят, че предложението по съответния аспект допринася за качеството на изпълнение (а не само за изпълнението, което е предмет на под-показател П.1.1 по-горе), респ. надгражда предложението по под-показател П.1.1, всеки участник е необходимо да отчете поясненията към аспектите, съдържащи се под всеки от тях. Предложението по всеки от аспектите не следва да обхваща изпълнение на съответната услуга по същество, а организацията между отделните ключови експерти, чрез която да се осигури качество на изпълнение на услугите чрез създадена, въведена и прилагана организация и координация между тях. Аспектите са следните: А.1. Организация на персонала, свързана с преглед, преценка относно съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя, вкл. действия (и предхождащите ги такива) по изискване на ревизирана Програма и прилагане на аналогични действия спрямо първоначалната; А.2. Организация на персонала, свързана с изготвяне на становище от страна на Инженера по изработения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие спрямо Изискванията на възложителя; А.3. Организация на персонала, свързана с изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; А.4. Организация на персонала, свързана с изготвяне заповеди за промени – от представянето на предложение за промяна до издаване на заповед за влизането ѝ в сила; А.5. Организация на персонала, свързана с искове – от даването на съобщение за иск до издаване на Решение; А.6. Организация на персонала, свързана с издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия. Изисквания към съдържанието на всеки от аспектите: За всеки от аспектите по-горе следва да е налично предложение (при отчитане функциите и отговорностите на всеки от експертите, уредени чрез документацията, ангажирани с реализацията на съответен аспект съобразно предвиденото от участника и предложеното чрез офертата) относно: 1. Идентифициране на експерт(и), ангажиран(и) с изпълнението на услугата, вкл. мотиви и обосновка за подобна идентификация предвид предмета на услугата, за която той/те е /са ангажиран/и; 2. Предложение за организация на работата между експертите (един или повече) по т. 1, чрез която да се постигне изискуемото качество на услугата, за която той/те е/са ангажиран/и. По-конкретни изисквания по всеки от аспектите се съдържат в одобрената методика за оценка. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.2.: В случай на установяване на посочените в методиката условия спрямо предложението по отделните аспекти се присъждат определен брой точки, а именно: - № А.1. – 5.00 точки; - № А.2. – 3.00 точки; - № А.3. – 4.00 точки; - № А.4. – 7.00 точки; - № А.5. – 6.00 точки и - № А.6. – 5.00 точки. Горният метод на оценка се прилага за всяко техническо предложение в относимата му част. В резултат за него се присъждат определен брой точки съобразно дадените указания и при прилагане на следната формула: $P.1.2 = A.1. + A.2. + A.3. + A.4. + A.5. + A.6.$ Според съдържанието на предложението

и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 30.00 точки, както и са възможни комбинации.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: П2 – Ценово предложение

Popis: Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение Оценка по показател П2 – Ценово предложение Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула: Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е €, без ДДС): $P2 = (\text{Предложена минимална цена в € (без ДДС)} / \text{Предложена цена от участника в € (без ДДС)}) * 40$ Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40.00 точки. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката. База за сравнение на цените е обявената обща прогнозна стойност при една и/или две оферти, допуснати до отваряне и разглеждане на ценовите предложения. Настоящата методика за оценка съдържа само два показателя - П1 и П2, т.е. при равни комплексни оценки на две или повече оферти с предимство се класира тази с по-ниска предложена цена (според чл. 58, ал. 2 ППЗОП), а в случай на невъзможност за класиране на участниците по горния начин, възложителят предвижда жребий, който ще се извършва от и в ЦАИС ЕОП.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/570397>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/570397>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 18/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 19/05/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: В системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: В съответствие с клаузите на предложения проект на Договор.

Elektronická fakturace: Povolena

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. **Další informace, mediace a přezkum**

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите (НАП)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към Министерство на труда и социалната политика

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace přijímající žádosti o účast: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace zpracovávající nabídky: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

5.1. **Část: LOT-0003**

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ОБРОЧИЩЕ“

Popis: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042> 1. Инженер по смисъла на Клауза 3 от “Договорни условия за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и Приложение към офертата; 2. Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; 3. Строителен

надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; 4. Координатор „безопасност и здраве“ за етапа на строителство за обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ОБРОЧИЩЕ“, описан в началото на Техническите спецификации и при съобразяване с условия на обществената поръчка. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики): 1. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя; 2. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя; 3. Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя; 4. Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя; 5. Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; 6. Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на влаганите в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение; 7. Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя; 8. Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажименти; 9. Действия по издаване на решения от страна на Инженера; 10. Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия; 11. Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда; 12. Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес; 13. Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия; 14. Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна; 15. Действия на Инженера във връзка с искове съобразно договора с Изпълнителя; 16. Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството; 17. Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях; 18. Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване); 19. Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта; 20. Действия по издаване на Сертификат за изпълнение; 21. Действия по изпълнение функциите на консултант/строителен надзор по време на изпълнение на строителството; 22. Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството. Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Interní identifikátor: 570618

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71312000 Poradenství v oblasti pozemního stavitelství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 10/08/2026

Datum konce trvání: 31/05/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 18 698,81 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) (2021/2027)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Další informace: Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б). банкова гаранция в полза на Възложителя; в). застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Kritéria přístupnosti pro osoby s postižením nejsou zahrnuta, neboť zakázka není určena k použití fyzickými osobami

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do relevantního profesního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в

аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителен надзор. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора. Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство. Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Участникът за последните три приключили финансови години (2023 г., 2024 г. и 2025 г. според българското законодателство и/или за съответните последни, три приключили финансови години според законодателството на чуждестранните лица, където са установени) следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер на 3а ОП 3 – 18 000.00 евро без ДДС. Оборътът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е оборот от услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентни услуги и/или от упражняване на строителен надзор и/или от оценка съответствието на инвестиционни проекти. При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители. Доказване на посоченото изискване За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: 1. удостоверения от банки; 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията обхваща последните три приключили финансови години, които са 2023 г., 2024 г. и 2025 г. Информацията може да обхваща и по-кратък период в

зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с упражняване на строителен надзор и/или с оценка съответствието на инвестиционен проект и/или услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентна дейност съгласно законодателството на чуждестранните лица.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: П1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Popis: В състава на показател П1 са следните под-показатели: - П.1.1 Предложение за изпълнение на услугите в рамките на поръчката; - П.1.2 Предложение за организация на персонала, осигуряваща качество на изпълнение. Оценката по показател П1 се формира прилагайки следната формула: $P1 = P1.1 + P1.2$ Обхват на предложението по под-показател П.1.1 и начин на формиране на оценката по под-показателя В таблица 2 от одобрената методика за оценка е уточнен обхватът на предложението по под-показателя като всеки участник трябва да се съобрази с него при изготвяне на техническото предложение. Същото представлява указание (условие) към участниците и оценителната комисия. При изработване на предложението участниците в съответни случаи трябва да се позоват на приложими разпоредби на договорите – както за настоящата поръчка, така и този с Изпълнителя, а също и на действащо законодателство, относимо към конкретната услуга, предмет на предложението. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.1 В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението досежно под-показател П.1.1 и определения в Таблица № 2 негов обхват, включително указанията за подготовка, то се присъждат 30.00 точки. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно

или повече от обстоятелствата, уточнени в одобрената методика за оценка. Обхват на предложението по под-показател П.1.2 и начин на формиране на оценката по под-показателя Организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, оказва съществено отражение спрямо качеството на изпълнение на основните услуги в рамките на настоящата поръчка, пряко влияещи върху постигането на целите на договора за услуга. С оглед на горното, по-долу са въведени критерии относно качеството на организация, предложението по които дават възможност да се оцени предлаганото ниво на изпълнение от страна на всеки участник. Настоящият под-показател няма задължителен характер и предложението по него отразява волята на всеки участник. Същевременно, за да се присъди определен брой точки по начина, посочен по-долу, предложението следва да посреща въведените конкретни критерии. Пълнотата и подходът за представяне на горната информация не влияе върху формиране на оценката по под-показател П.1.2 (както и по под-показател П.1.1). Общи указания за всеки един от аспектите: за да установи оценителната комисия и възложителят, че предложението по съответния аспект допринася за качеството на изпълнение (а не само за изпълнението, което е предмет на под-показател П.1.1 по-горе), респ. надгражда предложението по под-показател П.1.1, всеки участник е необходимо да отчете поясненията към аспектите, съдържащи се под всеки от тях. Предложението по всеки от аспектите не следва да обхваща изпълнение на съответната услуга по същество, а организацията между отделните ключови експерти, чрез която да се осигури качество на изпълнение на услугите чрез създадена, въведена и прилагана организация и координация между тях. Аспектите са следните: А.1. Организация на персонала, свързана с преглед, преценка относно съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя, вкл. действия (и предхождащите ги такива) по изискване на ревизирана Програма и прилагане на аналогични действия спрямо първоначалната; А.2. Организация на персонала, свързана с изготвяне на становище от страна на Инженера по изработения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие спрямо Изискванията на възложителя; А.3. Организация на персонала, свързана с изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; А.4. Организация на персонала, свързана с изготвяне заповеди за промени – от представянето на предложение за промяна до издаване на заповед за влизането ѝ в сила; А.5. Организация на персонала, свързана с искове – от даването на съобщение за иск до издаване на Решение; А.6. Организация на персонала, свързана с издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия. Изисквания към съдържанието на всеки от аспектите: За всеки от аспектите по-горе следва да е налично предложение (при отчитане функциите и отговорностите на всеки от експертите, уредени чрез документацията, ангажирани с реализацията на съответен аспект съобразно предвиденото от участника и предложеното чрез офертата) относно: 1. Идентифициране на експерт(и), ангажиран(и) с изпълнението на услугата, вкл. мотиви и обосновка за подобна идентификация предвид предмета на услугата, за която той/те е /са ангажиран/и; 2. Предложение за организация на работата между експертите (един или повече) по т. 1, чрез която да се постигне изискуемото качество на услугата, за която той/те е/са ангажиран/и. По-конкретни изисквания по всеки от аспектите се съдържат в одобрената методика за оценка. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.2.: В случай на установяване на посочените в методиката условия спрямо предложението по отделните аспекти се присъждат определен брой точки, а именно: - № А.1. – 5.00 точки; - № А.2. – 3.00 точки; - № А.3. – 4.00 точки; - № А.4. – 7.00 точки; - № А.5. – 6.00 точки и - № А.6. – 5.00 точки. Горният метод на оценка се прилага за всяко

техническо предложение в относимата му част. В резултат за него се присъждат определен брой точки съобразно дадените указания и при прилагане на следната формула: $P.1.2 = A.1.+A.2.+A.3+A.4.+A.5.+A.6$. Според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 30.00 точки, както и са възможни комбинации.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: П2 – Ценово предложение

Popis: Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение Оценка по показател П2 – Ценово предложение Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула: Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е €, без ДДС): $P2 = (\text{Предложена минимална цена в € (без ДДС)} / \text{Предложена цена от участника в € (без ДДС)}) * 40$ Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40.00 точки. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката. База за сравнение на цените е обявената обща прогнозна стойност при една и/или две оферти, допуснати до отваряне и разглеждане на ценовите предложения. Настоящата методика за оценка съдържа само два показателя - П1 и П2, т.е. при равни комплексни оценки на две или повече оферти с предимство се класира тази с по-ниска предложена цена (според чл. 58, ал. 2 ППЗОП), а в случай на невъзможност за класиране на участниците по горния начин, възложителят предвижда жребий, който ще се извършва от и в ЦАИС ЕОП.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/570397>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/570397>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 18/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 19/05/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: B системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: В съответствие с клаузите на предложения проект на Договор.

Elektronická fakturace: Povolena

Finanční ujednání: неприложимо

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. **Další informace, mediace a přezkum**

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите (НАП)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към Министерство на труда и социалната политика

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace přijímající žádosti o účast: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace zpracovávající nabídky: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

5.1. **Část: LOT-0004**

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ БАЛЧИК 1“

Popis: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042> 1. Инженер по смисъла на Клауза 3 от "Договорни условия за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия". Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и

Приложение към офертата; 2. Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; 3. Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; 4. Координатор „безопасност и здраве“ за етапа на строителство за обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ БАЛЧИК 1“, описан в началото на Техническите спецификации и при съобразяване с условия на обществената поръчка. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики): 1. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя; 2. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя; 3. Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя; 4. Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя; 5. Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; 6. Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на влаганите в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение; 7. Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя; 8. Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажименти; 9. Действия по издаване на решения от страна на Инженера; 10. Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия; 11. Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда; 12. Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес; 13. Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия; 14. Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна; 15. Действия на Инженера във връзка с искове съобразно договора с Изпълнителя; 16. Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството; 17. Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях; 18. Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване); 19. Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта; 20. Действия по издаване на Сертификат за изпълнение; 21. Действия по изпълнение функциите на консултант/строителен надзор по време на изпълнение на строителството; 22. Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството. Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично

предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Interní identifikátor: 570622

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71312000 Poradenství v oblasti pozemního stavitelství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 10/08/2026

Datum konce trvání: 31/05/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 10 319,34 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) (2021/2027)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Další informace: Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б). банкова гаранция в полза на Възложителя; в). застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Kritéria přístupnosti pro osoby s postižením nejsou zahrnuta, neboť zakázka není určena k použití fyzickými osobami

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do relevantního profesního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителен надзор. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора. Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство. Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Участникът за последните три приключили финансови години (2023 г., 2024 г. и 2025 г. според българското законодателство и/или за съответните последни, три приключили финансови години според законодателството на чуждестранните лица, където са установени) следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер на За ОП 4 – 10 000.00 евро без ДДС. Оборътът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е оборот от услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентни услуги и/или от упражняване на строителен надзор и/или от оценка съответствието на инвестиционни проекти. При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители. Доказване на посоченото изискване За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: 1. удостоверения от банки; 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на

поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията обхваща последните три приключили финансови години, които са 2023 г., 2024 г. и 2025 г. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с упражняване на строителен надзор и/или с оценка съответствието на инвестиционен проект и/или услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентна дейност съгласно законодателството на чуждестранните лица.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: P1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Popis: В състава на показател P1 са следните под-показатели: - P.1.1 Предложение за изпълнение на услугите в рамките на поръчката; - P.1.2 Предложение за организация на персонала, осигуряваща качество на изпълнение. Оценката по показател P1 се формира прилагайки следната формула: $P1 = P.1.1 + P.1.2$ Обхват на предложението по под-показател P.1.1 и начин на формиране на оценката по под-показателя В таблица 2 от одобрената методика за оценка е уточнен обхватът на предложението по под-показателя като всеки участник трябва да се съобрази с него при изготвяне на техническото предложение. Същото представлява указание (условие) към участниците и оценителната комисия. При изработване на предложението участниците в съответни случаи трябва да се позоват на приложими разпоредби на договорите – както за настоящата поръчка, така и този с Изпълнителя, а също и на действащо законодателство, относимо към конкретната услуга, предмет на предложението. Начин на

формирани на оценката по под-показател П.1.1 В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението досежно под-показател П.1.1 и определения в Таблица № 2 негов обхват, включително указанията за подготовка, то се присъждат 30.00 точки. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени в одобрената методика за оценка. Обхват на предложението по под-показател П.1.2 и начин на формиране на оценката по под-показателя Организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, оказва съществено отражение спрямо качеството на изпълнение на основните услуги в рамките на настоящата поръчка, пряко влияещи върху постигането на целите на договора за услуга. С оглед на горното, по-долу са въведени критерии относно качеството на организация, предложението по които дават възможност да се оцени предлаганото ниво на изпълнение от страна на всеки участник. Настоящият под-показател няма задължителен характер и предложението по него отразява волята на всеки участник. Същевременно, за да се присъди определен брой точки по начина, посочен по-долу, предложението следва да посреща въведените конкретни критерии. Пълнотата и подходът за представяне на горната информация не влияе върху формиране на оценката по под-показател П.1.2 (както и по под-показател П.1.1). Общи указания за всеки един от аспектите: за да установи оценителната комисия и възложителят, че предложението по съответния аспект допринася за качеството на изпълнение (а не само за изпълнението, което е предмет на под-показател П.1.1 по-горе), респ. надгражда предложението по под-показател П.1.1, всеки участник е необходимо да отчете поясненията към аспектите, съдържащи се под всеки от тях. Предложението по всеки от аспектите не следва да обхваща изпълнение на съответната услуга по същество, а организацията между отделните ключови експерти, чрез която да се осигури качество на изпълнение на услугите чрез създадена, въведена и прилагана организация и координация между тях. Аспектите са следните: А.1. Организация на персонала, свързана с преглед, преценка относно съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя, вкл. действия (и предхождащите ги такива) по изискване на ревизирана Програма и прилагане на аналогични действия спрямо първоначалната; А.2. Организация на персонала, свързана с изготвяне на становище от страна на Инженера по изработения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие спрямо Изискванията на възложителя; А.3. Организация на персонала, свързана с изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; А.4. Организация на персонала, свързана с изготвяне заповеди за промени – от представянето на предложение за промяна до издаване на заповед за влизането ѝ в сила; А.5. Организация на персонала, свързана с искове – от даването на съобщение за иск до издаване на Решение; А.6. Организация на персонала, свързана с издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия. Изисквания към съдържанието на всеки от аспектите: За всеки от аспектите по-горе следва да е налично предложение (при отчитане функциите и отговорностите на всеки от експертите, уредени чрез документацията, ангажирани с реализацията на съответен аспект съобразно предвиденото от участника и предложеното чрез офертата) относно: 1. Идентифициране на експерт(и), ангажиран(и) с изпълнението на услугата, вкл. мотиви и обосновка за подобна идентификация предвид предмета на услугата, за която той/те е /са ангажиран/и; 2. Предложение за организация на работата между експертите (един или повече) по т. 1, чрез която да се постигне изискуемото качество на услугата, за която той/те е/са ангажиран/и. По-конкретни изисквания по всеки от аспектите се

съдържат в одобрената методика за оценка. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.2.: В случай на установяване на посочените в методиката условия спрямо предложението по отделните аспекти се присъждат определен брой точки, а именно: - № А.1. – 5.00 точки; - № А.2. – 3.00 точки; - № А.3. – 4.00 точки; - № А.4. – 7.00 точки; - № А.5. – 6.00 точки и - № А.6. – 5.00 точки. Горният метод на оценка се прилага за всяко техническо предложение в относимата му част. В резултат за него се присъждат определен брой точки съобразно дадените указания и при прилагане на следната формула: $P.1.2 = A.1.+A.2.+A.3.+A.4.+A.5.+A.6$. Според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 30.00 точки, както и са възможни комбинации.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: П2 – Ценово предложение

Popis: Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение Оценка по показател П2 – Ценово предложение Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула: Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е €, без ДДС): $P2 = (\text{Предложена минимална цена в € (без ДДС)} / \text{Предложена цена от участника в € (без ДДС)}) * 40$ Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40.00 точки. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката. База за сравнение на цените е обявената обща прогнозна стойност при една и/или две оферти, допуснати до отваряне и разглеждане на ценовите предложения. Настоящата методика за оценка съдържа само два показателя - П1 и П2, т.е. при равни комплексни оценки на две или повече оферти с предимство се класира тази с по-ниска предложена цена (според чл. 58, ал. 2 ППЗОП), а в случай на невъзможност за класиране на участниците по горния начин, възложителят предвижда жребий, който ще се извършва от и в ЦАИС ЕОП.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/570397>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/570397>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 18/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 19/05/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: В системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: В съответствие с клаузите на предложения проект на Договор.

Elektronická fakturace: Povolena

Finanční ujednání: неприложимо

5.1.15. Techniky**Rámcová dohoda:**

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите (НАП)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към Министерство на труда и социалната политика

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace přijímající žádosti o účast: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace zpracovávající nabídky: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

5.1. Část: LOT-0005

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ БАЛЧИК 2“

Popis: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042> 1. Инженер по смисъла на Клауза 3 от “Договорни условия за

технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и Приложение към офертата; 2. Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; 3. Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; 4. Координатор „безопасност и здраве” за етапа на строителство за обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ БАЛЧИК 2“, описан в началото на Техническите спецификации и при съобразяване с условия на обществената поръчка. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики): 1. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя; 2. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя; 3. Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя; 4. Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя; 5. Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; 6. Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на влаганите в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение; 7. Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя; 8. Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажименти; 9. Действия по издаване на решения от страна на Инженера; 10. Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия; 11. Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда; 12. Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес; 13. Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия; 14. Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна; 15. Действия на Инженера във връзка с искове съобразно договора с Изпълнителя; 16. Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството; 17. Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях; 18. Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване); 19. Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта; 20. Действия по издаване на Сертификат за изпълнение; 21. Действия по изпълнение функциите на консултант/строителен надзор по време на изпълнение на строителството; 22. Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството. Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не

противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Interní identifikátor: 570626

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71312000 Poradenství v oblasti pozemního stavitelství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 10/08/2026

Datum konce trvání: 31/05/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 5 238,70 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) (2021/2027)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Další informace: Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б). банкова гаранция в полза на Възложителя; в). застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Критерията за достъпност за хора с увреждания не са включени, тъй като заповедта не е определена за използване от физически лица

5.1.9. Критерията за избор

Източник на изборни критерии: Обявление

Критерий: Запис в релевантния професионален регистър

Обяснение на изборния критерий: Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителен надзор. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора. Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство. Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Критерий: Специфичен годишен оборот

Обяснение на изборния критерий: Участникът за последните три приключили финансови години (2023 г., 2024 г. и 2025 г. според българското законодателство и/или за съответните последни, три приключили финансови години според законодателството на чуждестранните лица, където са установени) следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер на 3а ОП 5 – 5 000.00 евро без ДДС. Оборътът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е оборот от услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентни услуги и/или от упражняване на строителен надзор и/или от оценка съответствието на инвестиционни проекти. При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители. Доказване на посоченото изискване За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: 1. удостоверения

от банки; 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията обхваща последните три приключили финансови години, които са 2023 г., 2024 г. и 2025 г. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с упражняване на строителен надзор и/или с оценка съответствието на инвестиционен проект и/или услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентна дейност съгласно законодателството на чуждестранните лица.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: P1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Popis: В състава на показател P1 са следните под-показатели: - P.1.1 Предложение за изпълнение на услугите в рамките на поръчката; - P.1.2 Предложение за организация на персонала, осигуряваща качество на изпълнение. Оценката по показател P1 се формира прилагайки следната формула: $P1 = P.1.1 + P.1.2$ Обхват на предложението по под-показател P.1.1 и начин на формиране на оценката по под-показателя В таблица 2 от одобрената методика за оценка е уточнен обхватът на предложението по под-показателя като всеки участник трябва да се съобрази с него при изготвяне на техническото предложение. Същото представлява указание (условие) към участниците и оценителната комисия. При изработване на предложението участниците в съответни

случаи трябва да се позоват на приложими разпоредби на договорите – както за настоящата поръчка, така и този с Изпълнителя, а също и на действащо законодателство, относимо към конкретната услуга, предмет на предложението. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.1 В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението досежно под-показател П.1.1 и определения в Таблица № 2 негов обхват, включително указанията за подготовка, то се присъждат 30.00 точки. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени в одобрената методика за оценка. Обхват на предложението по под-показател П.1.2 и начин на формиране на оценката по под-показателя Организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, оказва съществено отражение спрямо качеството на изпълнение на основните услуги в рамките на настоящата поръчка, пряко влияещи върху постигането на целите на договора за услуга. С оглед на горното, по-долу са въведени критерии относно качеството на организация, предложението по които дават възможност да се оцени предлаганото ниво на изпълнение от страна на всеки участник. Настоящият под-показател няма задължителен характер и предложението по него отразява волята на всеки участник. Същевременно, за да се присъди определен брой точки по начина, посочен по-долу, предложението следва да посреща въведените конкретни критерии. Пълнотата и подходът за представяне на горната информация не влияе върху формиране на оценката по под-показател П.1.2 (както и по под-показател П.1.1). Общи указания за всеки един от аспектите: за да установи оценителната комисия и възложителят, че предложението по съответния аспект допринася за качеството на изпълнение (а не само за изпълнението, което е предмет на под-показател П.1.1 по-горе), респ. надгражда предложението по под-показател П.1.1, всеки участник е необходимо да отчете поясненията към аспектите, съдържащи се под всеки от тях. Предложението по всеки от аспектите не следва да обхваща изпълнение на съответната услуга по същество, а организацията между отделните ключови експерти, чрез която да се осигури качество на изпълнение на услугите чрез създадена, въведена и прилагана организация и координация между тях. Аспектите са следните: А.1. Организация на персонала, свързана с преглед, преценка относно съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя, вкл. действия (и предхождащите ги такива) по изискване на ревизирана Програма и прилагане на аналогични действия спрямо първоначалната; А.2. Организация на персонала, свързана с изготвяне на становище от страна на Инженера по изработения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие спрямо Изискванията на възложителя; А.3. Организация на персонала, свързана с изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; А.4. Организация на персонала, свързана с изготвяне заповеди за промени – от представянето на предложение за промяна до издаване на заповед за влизането ѝ в сила; А.5. Организация на персонала, свързана с искове – от даването на съобщение за иск до издаване на Решение; А.6. Организация на персонала, свързана с издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия. Изисквания към съдържанието на всеки от аспектите: За всеки от аспектите по-горе следва да е налично предложение (при отчитане функциите и отговорностите на всеки от експертите, уредени чрез документацията, ангажирани с реализацията на съответен аспект съобразно предвиденото от участника и предложеното чрез офертата) относно: 1. Идентифициране на експерт(и), ангажиран(и) с изпълнението на услугата, вкл. мотиви и обосновка за подобна идентификация предвид предмета на услугата, за която той/те е

/са ангажиран/и; 2. Предложение за организация на работата между експертите (един или повече) по т. 1, чрез която да се постигне изискуемото качество на услугата, за която той/те е/са ангажиран/и. По-конкретни изисквания по всеки от аспектите се съдържат в одобрената методика за оценка. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.2.: В случай на установяване на посочените в методиката условия спрямо предложението по отделните аспекти се присъждат определен брой точки, а именно: - № А.1. – 5.00 точки; - № А.2. – 3.00 точки; - № А.3. – 4.00 точки; - № А.4. – 7.00 точки; - № А.5. – 6.00 точки и - № А.6. – 5.00 точки. Горният метод на оценка се прилага за всяко техническо предложение в относимата му част. В резултат за него се присъждат определен брой точки съобразно дадените указания и при прилагане на следната формула: $P.1.2 = A.1. + A.2. + A.3. + A.4. + A.5. + A.6.$ Според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 30.00 точки, както и са възможни комбинации.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: П2 – Ценово предложение

Popis: Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение Оценка по показател П2 – Ценово предложение Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула: Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е €, без ДДС): $P2 = (\text{Предложена минимална цена в € (без ДДС)} / \text{Предложена цена от участника в € (без ДДС)}) * 40$ Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40.00 точки. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката. База за сравнение на цените е обявената обща прогнозна стойност при една и/или две оферти, допуснати до отваряне и разглеждане на ценовите предложения. Настоящата методика за оценка съдържа само два показателя - П1 и П2, т.е. при равни комплексни оценки на две или повече оферти с предимство се класира тази с по-ниска предложена цена (според чл. 58, ал. 2 ППЗОП), а в случай на невъзможност за класиране на участниците по горния начин, възложителят предвижда жребий, който ще се извършва от и в ЦАИС ЕОП.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/570397>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/570397>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 18/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 19/05/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: В системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: В съответствие с клаузите на предложения проект на Договор.

Elektronická fakturace: Povolena

Finanční ujednání: неприложимо

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите (НАП)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към Министерство на труда и социалната политика

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace přijímající žádosti o účast: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace zpracovávající nabídky: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

5.1. Část: LOT-0006

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ БАТОВА 2“

Popis: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042>

1. Инженер по смисъла на Клауза 3 от “Договорни условия за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и Приложение към офертата; 2. Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; 3. Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; 4. Координатор „безопасност и здраве“ за етапа на строителство за обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ БАТОВА 2“, описан в началото на Техническите спецификации и при съобразяване с условия на обществената поръчка. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики):

1. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя;
2. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя;
3. Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя;
4. Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя;
5. Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството;
6. Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на влаганите в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение;
7. Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя;
8. Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажименти;
9. Действия по издаване на решения от страна на Инженера;
10. Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия;
11. Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда;
12. Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес;
13. Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия;
14. Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна;
15. Действия на Инженера във връзка с искове съобразно договора с Изпълнителя;
16. Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството;
17. Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях;
18. Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване);
19. Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта;
20. Действия по издаване на Сертификат за изпълнение;
21. Действия по изпълнение функциите на консултант/строителен надзор по време на изпълнение на строителството;
22. Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството.

Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За

изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Interní identifikátor: 570633

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71312000 Poradenství v oblasti pozemního stavitelství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 10/08/2026

Datum konce trvání: 31/05/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 20 096,75 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) (2021/2027)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Další informace: Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б). банкова гаранция в полза на Възложителя; в). застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek
Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Kritéria přístupnosti pro osoby s postižením nejsou zahrnuta, neboť zakázka není určena k použití fyzickými osobami

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do relevantního profesního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителен надзор. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора. Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство. Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Участникът за последните три приключили финансови години (2023 г., 2024 г. и 2025 г. според българското законодателство и/или за съответните последни, три приключили финансови години според законодателството на чуждестранните лица, където са установени) следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер на 3а ОП 6 – 20 000.00 евро без ДДС. Оборътът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е оборот от услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентни услуги и/или от упражняване на строителен надзор и/или от оценка съответствието на инвестиционни проекти. При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато участникът

предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители. Доказване на посоченото изискване За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: 1. удостоверения от банки; 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията обхваща последните три приключили финансови години, които са 2023 г., 2024 г. и 2025 г. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с упражняване на строителен надзор и/или с оценка съответствието на инвестиционен проект и/или услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентна дейност съгласно законодателството на чуждестранните лица.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: П1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Popis: В състава на показател П1 са следните под-показатели: - П.1.1 Предложение за изпълнение на услугите в рамките на поръчката; - П.1.2 Предложение за организация на персонала, осигуряваща качество на изпълнение. Оценката по показател П1 се формира прилагайки следната формула: $P1 = P1.1 + P1.2$ Обхват на предложението по под-показател П.1.1 и начин на формиране на оценката по под-показателя В таблица

2 от одобрената методика за оценка е уточнен обхватът на предложението по под-показателя като всеки участник трябва да се съобрази с него при изготвяне на техническото предложение. Същото представлява указание (условие) към участниците и оценителната комисия. При изработване на предложението участниците в съответни случаи трябва да се позоват на приложими разпоредби на договорите – както за настоящата поръчка, така и този с Изпълнителя, а също и на действащо законодателство, относимо към конкретната услуга, предмет на предложението. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.1 В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението досежно под-показател П.1.1 и определения в Таблица № 2 негов обхват, включително указанията за подготовка, то се присъждат 30.00 точки. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени в одобрената методика за оценка. Обхват на предложението по под-показател П.1.2 и начин на формиране на оценката по под-показателя Организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, оказва съществено отражение спрямо качеството на изпълнение на основните услуги в рамките на настоящата поръчка, пряко влияещи върху постигането на целите на договора за услуга. С оглед на горното, по-долу са въведени критерии относно качеството на организация, предложението по които дават възможност да се оцени предлаганото ниво на изпълнение от страна на всеки участник. Настоящият под-показател няма задължителен характер и предложението по него отразява волята на всеки участник. Същевременно, за да се присъди определен брой точки по начина, посочен по-долу, предложението следва да посреща въведените конкретни критерии. Пълнотата и подходът за представяне на горната информация не влияе върху формиране на оценката по под-показател П.1.2 (както и по под-показател П.1.1). Общи указания за всеки един от аспектите: за да установи оценителната комисия и възложителят, че предложението по съответния аспект допринася за качеството на изпълнение (а не само за изпълнението, което е предмет на под-показател П.1.1 по-горе), респ. надгражда предложението по под-показател П.1.1, всеки участник е необходимо да отчете поясненията към аспектите, съдържащи се под всеки от тях. Предложението по всеки от аспектите не следва да обхваща изпълнение на съответната услуга по същество, а организацията между отделните ключови експерти, чрез която да се осигури качество на изпълнение на услугите чрез създадена, въведена и прилагана организация и координация между тях. Аспектите са следните: А.1. Организация на персонала, свързана с преглед, преценка относно съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя, вкл. действия (и предхождащите ги такива) по изискване на ревизирана Програма и прилагане на аналогични действия спрямо първоначалната; А.2. Организация на персонала, свързана с изготвяне на становище от страна на Инженера по изработения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие спрямо Изискванията на възложителя; А.3. Организация на персонала, свързана с изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; А.4. Организация на персонала, свързана с изготвяне заповеди за промени – от представянето на предложение за промяна до издаване на заповед за влизането ѝ в сила; А.5. Организация на персонала, свързана с искове – от даването на съобщение за иск до издаване на Решение; А.6. Организация на персонала, свързана с издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия. Изисквания към съдържанието на всеки от аспектите: За всеки от аспектите по-горе следва да е налично предложение (при отчитане функциите и отговорностите на всеки от експертите,

уредени чрез документацията, ангажирани с реализацията на съответен аспект съобразно предвиденото от участника и предложеното чрез офертата) относно: 1. Идентифициране на експерт(и), ангажиран(и) с изпълнението на услугата, вкл. мотиви и обосновка за подобна идентификация предвид предмета на услугата, за която той/те е /са ангажиран/и; 2. Предложение за организация на работата между експертите (един или повече) по т. 1, чрез която да се постигне изискуемото качество на услугата, за която той/те е/са ангажиран/и. По-конкретни изисквания по всеки от аспектите се съдържат в одобрената методика за оценка. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.2.: В случай на установяване на посочените в методиката условия спрямо предложението по отделните аспекти се присъждат определен брой точки, а именно: - № А.1. – 5.00 точки; - № А.2. – 3.00 точки; - № А.3. – 4.00 точки; - № А.4. – 7.00 точки; - № А.5. – 6.00 точки и - № А.6. – 5.00 точки. Горният метод на оценка се прилага за всяко техническо предложение в относимата му част. В резултат за него се присъждат определен брой точки съобразно дадените указания и при прилагане на следната формула: $P.1.2 = A.1.+A.2.+A.3+A.4.+A.5.+A.6$. Според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 30.00 точки, както и са възможни комбинации.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: П2 – Ценово предложение

Popis: Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение Оценка по показател П2 – Ценово предложение Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула: Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е €, без ДДС): $P2 = (\text{Предложена минимална цена в € (без ДДС)} / \text{Предложена цена от участника в € (без ДДС)}) * 40$ Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40.00 точки. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката. База за сравнение на цените е обявената обща прогнозна стойност при една и/или две оферти, допуснати до отваряне и разглеждане на ценовите предложения. Настоящата методика за оценка съдържа само два показателя - П1 и П2, т.е. при равни комплексни оценки на две или повече оферти с предимство се класира тази с по-ниска предложена цена (според чл. 58, ал. 2 ППЗОП), а в случай на невъзможност за класиране на участниците по горния начин, възложителят предвижда жребий, който ще се извършва от и в ЦАИС ЕОП.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/570397>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/570397>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 12/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 13/05/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: В системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: В съответствие с клаузите на предложения проект на Договор.

Elektronická fakturace: Povolena

Finanční ujednání: неприложимо

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите (НАП)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към Министерство на труда и социалната политика

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace přijímající žádosti o účast: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace zpracovávající nabídky: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

5.1. Část: LOT-0007

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ОДРИНЦИ“

Рорис: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042>

1. Инженер по смисъла на Клауза 3 от “Договорни условия за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и Приложение към офертата; 2. Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; 3. Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; 4. Координатор „безопасност и здраве“ за етапа на строителство за обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ОДРИНЦИ“, описан в началото на Техническите спецификации и при съобразяване с условия на обществената поръчка. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики):

1. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя;
2. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя;
3. Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя;
4. Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя;
5. Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството;
6. Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на влаганите в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение;
7. Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя;
8. Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажименти;
9. Действия по издаване на решения от страна на Инженера;
10. Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия;
11. Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда;
12. Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес;
13. Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия;
14. Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна;
15. Действия на Инженера във връзка с искиове съобразно договора с Изпълнителя;
16. Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството;
17. Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях;
18. Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване);
19. Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта;
20. Действия по издаване на Сертификат за изпълнение;
21. Действия по изпълнение функциите на консултант/строителен надзор по време на изпълнение на строителството;
22. Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството.

Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с

всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Interní identifikátor: 570643

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71312000 Poradenství v oblasti pozemního stavitelství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 10/08/2026

Datum konce trvání: 31/05/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 12 704,68 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) (2021/2027)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Další informace: Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б). банкова гаранция в полза на Възложителя; в). застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или

титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Kritéria přístupnosti pro osoby s postižením nejsou zahrnuta, neboť zakázka není určena k použití fyzickými osobami

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do relevantního profesního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителен надзор. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверение/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора. Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство. Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Specifický roční obrát

Popis výběrového kritéria: Участникът за последните три приключили финансови години (2023 г., 2024 г. и 2025 г. според българското законодателство и/или за съответните последни, три приключили финансови години според законодателството на чуждестранните лица, където са установени) следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер на 3а ОП 7 – 12 000.00 евро без ДДС. Оборотът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е оборот от услуги като инженер по договорни условия на

ФИДИК или еквивалентни услуги и/или от упражняване на строителен надзор и/или от оценка съответствието на инвестиционни проекти. При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители. Доказване на посоченото изискване За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: 1. удостоверения от банки; 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията обхваща последните три приключили финансови години, които са 2023 г., 2024 г. и 2025 г. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с упражняване на строителен надзор и/или с оценка съответствието на инвестиционен проект и/или услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентна дейност съгласно законодателството на чуждестранните лица.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: P1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Рорис: В състава на показател П1 са следните под-показатели: - П.1.1 Предложение за изпълнение на услугите в рамките на поръчката; - П.1.2 Предложение за организация на персонала, осигуряваща качество на изпълнение. Оценката по показател П1 се формира прилагайки следната формула: $P1 = P.1.1 + P.1.2$ Обхват на предложението по под-показател П.1.1 и начин на формиране на оценката по под-показателя В таблица 2 от одобрената методика за оценка е уточнен обхватът на предложението по под-показателя като всеки участник трябва да се съобрази с него при изготвяне на техническото предложение. Същото представлява указание (условие) към участниците и оценителната комисия. При изработване на предложението участниците в съответни случаи трябва да се позоват на приложими разпоредби на договорите – както за настоящата поръчка, така и този с Изпълнителя, а също и на действащо законодателство, относимо към конкретната услуга, предмет на предложението. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.1 В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението досежно под-показател П.1.1 и определения в Таблица № 2 негов обхват, включително указанията за подготовка, то се присъждат 30.00 точки. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени в одобрената методика за оценка. Обхват на предложението по под-показател П.1.2 и начин на формиране на оценката по под-показателя Организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, оказва съществено отражение спрямо качеството на изпълнение на основните услуги в рамките на настоящата поръчка, пряко влияещи върху постигането на целите на договора за услуга. С оглед на горното, по-долу са въведени критерии относно качеството на организация, предложението по които дават възможност да се оцени предлаганото ниво на изпълнение от страна на всеки участник. Настоящият под-показател няма задължителен характер и предложението по него отразява волята на всеки участник. Същевременно, за да се присъди определен брой точки по начина, посочен по-долу, предложението следва да посреща въведените конкретни критерии. Пълнотата и подходът за представяне на горната информация не влияе върху формиране на оценката по под-показател П.1.2 (както и по под-показател П.1.1). Общи указания за всеки един от аспектите: за да установи оценителната комисия и възложителят, че предложението по съответния аспект допринася за качеството на изпълнение (а не само за изпълнението, което е предмет на под-показател П.1.1 по-горе), респ. надгражда предложението по под-показател П.1.1, всеки участник е необходимо да отчете поясненията към аспектите, съдържащи се под всеки от тях. Предложението по всеки от аспектите не следва да обхваща изпълнение на съответната услуга по същество, а организацията между отделните ключови експерти, чрез която да се осигури качество на изпълнение на услугите чрез създадена, въведена и прилагана организация и координация между тях. Аспектите са следните: А.1. Организация на персонала, свързана с преглед, преценка относно съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя, вкл. действия (и предхождащите ги такива) по изискване на ревизирана Програма и прилагане на аналогични действия спрямо първоначалната; А.2. Организация на персонала, свързана с изготвяне на становище от страна на Инженера по изработения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие спрямо Изискванията на възложителя; А.3. Организация на персонала, свързана с изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; А.4. Организация на персонала, свързана с изготвяне заповеди за промени – от представянето на предложение за промяна до издаване на заповед за влизането ѝ в

сила; А.5. Организация на персонала, свързана с искове – от даването на съобщение за иск до издаване на Решение; А.6. Организация на персонала, свързана с издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия. Изисквания към съдържанието на всеки от аспектите: За всеки от аспектите по-горе следва да е налично предложение (при отчитане функциите и отговорностите на всеки от експертите, уредени чрез документацията, ангажирани с реализацията на съответен аспект съобразно предвиденото от участника и предложеното чрез офертата) относно: 1. Идентифициране на експерт(и), ангажиран(и) с изпълнението на услугата, вкл. мотиви и обосновка за подобна идентификация предвид предмета на услугата, за която той/те е /са ангажиран/и; 2. Предложение за организация на работата между експертите (един или повече) по т. 1, чрез която да се постигне изискуемото качество на услугата, за която той/те е/са ангажиран/и. По-конкретни изисквания по всеки от аспектите се съдържат в одобрената методика за оценка. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.2.: В случай на установяване на посочените в методиката условия спрямо предложението по отделните аспекти се присъждат определен брой точки, а именно: - № А.1. – 5.00 точки; - № А.2. – 3.00 точки; - № А.3. – 4.00 точки; - № А.4. – 7.00 точки; - № А.5. – 6.00 точки и - № А.6. – 5.00 точки. Горният метод на оценка се прилага за всяко техническо предложение в относимата му част. В резултат за него се присъждат определен брой точки съобразно дадените указания и при прилагане на следната формула: $P.1.2 = A.1. + A.2. + A.3. + A.4. + A.5. + A.6.$ Според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 30.00 точки, както и са възможни комбинации.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: П2 – Ценово предложение

Popis: Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение Оценка по показател П2 – Ценово предложение Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула: Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е €, без ДДС): $P2 = (\text{Предложена минимална цена в € (без ДДС)} / \text{Предложена цена от участника в € (без ДДС)}) * 40$ Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40.00 точки. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката. База за сравнение на цените е обявената обща прогнозна стойност при една и/или две оферти, допуснати до отваряне и разглеждане на ценовите предложения. Настоящата методика за оценка съдържа само два показателя - П1 и П2, т.е. при равни комплексни оценки на две или повече оферти с предимство се класира тази с по-ниска предложена цена (според чл. 58, ал. 2 ППЗОП), а в случай на невъзможност за класиране на участниците по горния начин, възложителят предвижда жребий, който ще се извършва от и в ЦАИС ЕОП.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/570397>

Комуникаční kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek**Podmínky podání:**

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/570397>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 18/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 19/05/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: В системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: В съответствие с клаузите на предложения проект на Договор.

Elektronická fakturace: Povolena

Finanční ujednání: неприложимо

5.1.15. Techniky**Rámcová dohoda:**

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите (НАП)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към Министерство на труда и социалната политика

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace přijímající žádosti o účast: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace zpracovávající nabídky: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

5.1. Část: LOT-0008

Název: Упражняване на НСН и Инженер по FIDIC на „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ АЛМАЛИИ“

Popis: Настоящата обществена поръчка има за предмет изпълнение функциите на консултант/строителен надзор и Инженер по Договорните условия на ФИДИК, Жълта книга за "ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И СТРОИТЕЛСТВО НА „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ПОМПЕНИ СТАНЦИИ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ“ ПО ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ ПО FIDIC – ЖЪЛТА КНИГА, 1999 ГОДИНА“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. Пълна информация за цитирания обект е налична в ЦАИС ЕОП (уникален № 05374-2026-0007), достъпна на следния интернет адрес: <https://app.eop.bg/today/546042>

1. Инженер по смисъла на Клауза 3 от “Договорни условия за технологично оборудване и проектиране – строителство за електро и машинно-монтажни работи и за строителни и инженерни обекти, проектирани от изпълнителя. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти, както и съответните Специфични условия, а също и Приложение към офертата; 2. Технически контрол при проектирането при договора за проектиране и строителство (инженеринг) чрез изготвяне на доклад/и за оценка на съответствието на инвестиционния проект за обекта, посочен по-горе; 3. Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ; 4. Координатор „безопасност и здраве“ за етапа на строителство за обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ АЛМАЛИИ“, описан в началото на Техническите спецификации и при съобразяване с условия на обществената поръчка. Договорът за съответната обособена позиция обхваща следните услуги (което не изключва възлагането на допълнителни задачи в процеса на изпълнение на поръчката съобразно конкретни нужди и специфики): 1. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя; 2. Преглед, оценяване на съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на ревизирана (една или повече) Програма на Изпълнителя; 3. Контрол на изпълнението на Програмата на Изпълнителя; 4. Преглед и становище по изготвения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие с Изискванията на възложителя; 5. Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; 6. Извършване на документална и физическа проверка за съответствие на влаганите в обекта материали и оборудване до етапа на тяхното одобрение; 7. Действия по разглеждане и одобрение на застраховки на Изпълнителя; 8. Действия по разглеждане и одобрение на гаранции на Изпълнителя, издавани по повод изпълнение на негови договорни ангажименти; 9. Действия по издаване на решения от страна на Инженера; 10. Действия в случай на установени от Изпълнителя непредвидими физически условия; 11. Действия на Инженера в случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на действия за опазване на околната среда; 12. Извършване на документална и физическа проверка на строителния процес; 13. Издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия; 14. Действия на Инженера, свързани с процедури за промяна; 15. Действия на Инженера във връзка с искове съобразно договора с Изпълнителя; 16. Контрол върху съставянето на актове и протоколи по време на строителството; 17. Организиране и провеждане на месечни срещи за напредъка, вкл. документиране на резултатите от тях; 18. Действия на Инженера, свързани с проби (единични и комплексни – при завършване); 19. Действия по издаване на Сертификат за приемане на обекта; 20. Действия по издаване на Сертификат за изпълнение; 21.

Действия по изпълнение функциите на консултант/строителен надзор по време на изпълнение на строителството; 22. Действия по изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на строителството. Услугите, уточнени по-горе, не са изчерпателни, като Инженерът за всяка обособена позиция поотделно е ангажиран и с всички други задължения, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договора за проектиране и строителство, където взаимоотношенията Възложител – Изпълнител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия. За изрично неуредените правомощия и компетенции на изпълнителя по настоящия договор в качеството му на Инженер, същият упражнява функциите си както те произтичат от конкретните договорни условия на договора с Изпълнителя в случай, че те не противоречат на приложимото законодателство. Изпълнителят по настоящия договор следва да потърси писменото одобрение на Възложителя преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на Възложителя е изрично предвидена в клаузите на договора с Изпълнителя. Подробното описани към изискванията за изпълнението и конкретните задачи се съдържат в Техническата спецификация и Указанията към участниците.

Interní identifikátor: 570649

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71312000 Poradenství v oblasti pozemního stavitelství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 10/08/2026

Datum konce trvání: 31/05/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 5 788,85 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) (2021/2027)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Další informace: Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б). банкова гаранция в полза на Възложителя; в). застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато

е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Kritéria přístupnosti pro osoby s postižením nejsou zahrnuta, neboť zakázka není určena k použití fyzickými osobami

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do relevantního profesního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителен надзор. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверение/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора. Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство. Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Участникът за последните три приключили финансови години (2023 г., 2024 г. и 2025 г. според българското законодателство и/или за съответните последни, три приключили финансови години според законодателството на

чуждестранните лица, където са установени) следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер на 3а ОП 8 – 5 000.00 евро без ДДС. Оборътът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е оборот от услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентни услуги и/или от упражняване на строителен надзор и/или от оценка съответствието на инвестиционни проекти. При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители. Доказване на посоченото изискване За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: 1. удостоверения от банки; 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Информацията обхваща последните три приключили финансови години, които са 2023 г., 2024 г. и 2025 г. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с упражняване на строителен надзор и/или с оценка съответствието на инвестиционен проект и/или услуги като инженер по договорни условия на ФИДИК или еквивалентна дейност съгласно законодателството на чуждестранните лица.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: П1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Popis: В състава на показател П1 са следните под-показатели: - П.1.1 Предложение за изпълнение на услугите в рамките на поръчката; - П.1.2 Предложение за организация на персонала, осигуряваща качество на изпълнение. Оценката по показател П1 се формира прилагайки следната формула: $P1 = P.1.1 + P.1.2$ Обхват на предложението по под-показател П.1.1 и начин на формиране на оценката по под-показателя В таблица 2 от одобрената методика за оценка е уточнен обхватът на предложението по под-показателя като всеки участник трябва да се съобрази с него при изготвяне на техническото предложение. Същото представлява указание (условие) към участниците и оценителната комисия. При изработване на предложението участниците в съответни случаи трябва да се позоват на приложими разпоредби на договорите – както за настоящата поръчка, така и този с Изпълнителя, а също и на действащо законодателство, относимо към конкретната услуга, предмет на предложението. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.1 В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението досежно под-показател П.1.1 и определения в Таблица № 2 негов обхват, включително указанията за подготовка, то се присъждат 30.00 точки. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени в одобрената методика за оценка. Обхват на предложението по под-показател П.1.2 и начин на формиране на оценката по под-показателя Организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, оказва съществено отражение спрямо качеството на изпълнение на основните услуги в рамките на настоящата поръчка, пряко влияещи върху постигането на целите на договора за услуга. С оглед на горното, по-долу са въведени критерии относно качеството на организация, предложението по които дават възможност да се оцени предлаганото ниво на изпълнение от страна на всеки участник. Настоящият под-показател няма задължителен характер и предложението по него отразява волята на всеки участник. Същевременно, за да се присъди определен брой точки по начина, посочен по-долу, предложението следва да посреща въведените конкретни критерии. Пълнотата и подходът за представяне на горната информация не влияе върху формиране на оценката по под-показател П.1.2 (както и по под-показател П.1.1). Общи указания за всеки един от аспектите: за да установи оценителната комисия и възложителят, че предложението по съответния аспект допринася за качеството на изпълнение (а не само за изпълнението, което е предмет на под-показател П.1.1 по-горе), респ. надгражда предложението по под-показател П.1.1, всеки участник е необходимо да отчете поясненията към аспектите, съдържащи се под всеки от тях. Предложението по всеки от аспектите не следва да обхваща изпълнение на съответната услуга по същество, а организацията между отделните ключови експерти, чрез която да се осигури качество на изпълнение на услугите чрез създадена, въведена и прилагана организация и координация между тях. Аспектите са следните: А.1. Организация на персонала, свързана с преглед, преценка относно съответствието спрямо договорните изисквания и одобряване на Програмата на Изпълнителя, вкл. действия (и предхождащите ги такива) по изискване на ревизирана Програма и прилагане на аналогични действия спрямо първоначалната; А.2. Организация на персонала, свързана с изготвяне на становище от страна на Инженера по изработения от Изпълнителя инвестиционен проект по отношение неговото съответствие спрямо Изискванията на възложителя; А.3. Организация на персонала, свързана с изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект, както и

идентични комплексни доклади в хода на изпълнение на строителството; А.4. Организация на персонала, свързана с изготвяне заповеди за промени – от представянето на предложение за промяна до издаване на заповед за влизането ѝ в сила; А.5. Организация на персонала, свързана с иски – от даването на съобщение за иск до издаване на Решение; А.6. Организация на персонала, свързана с издаване на актове за междинни плащания, вкл. предхождащите ги действия. Изисквания към съдържанието на всеки от аспектите: За всеки от аспектите по-горе следва да е налично предложение (при отчитане функциите и отговорностите на всеки от експертите, уредени чрез документацията, ангажирани с реализацията на съответен аспект съобразно предвиденото от участника и предложеното чрез офертата) относно: 1. Идентифициране на експерт(и), ангажиран(и) с изпълнението на услугата, вкл. мотиви и обосновка за подобна идентификация предвид предмета на услугата, за която той/те е /са ангажиран/и; 2. Предложение за организация на работата между експертите (един или повече) по т. 1, чрез която да се постигне изискуемото качество на услугата, за която той/те е/са ангажиран/и. По-конкретни изисквания по всеки от аспектите се съдържат в одобрената методика за оценка. Начин на формиране на оценката по под-показател П.1.2.: В случай на установяване на посочените в методиката условия спрямо предложението по отделните аспекти се присъждат определен брой точки, а именно: - № А.1. – 5.00 точки; - № А.2. – 3.00 точки; - № А.3. – 4.00 точки; - № А.4. – 7.00 точки; - № А.5. – 6.00 точки и - № А.6. – 5.00 точки. Горният метод на оценка се прилага за всяко техническо предложение в относимата му част. В резултат за него се присъждат определен брой точки съобразно дадените указания и при прилагане на следната формула: $P.1.2 = A.1. + A.2. + A.3. + A.4. + A.5. + A.6.$ Според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 30.00 точки, както и са възможни комбинации.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: П2 – Ценово предложение

Popis: Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение Оценка по показател П2 – Ценово предложение Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула: Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е €, без ДДС): $P2 = (\text{Предложена минимална цена в € (без ДДС)} / \text{Предложена цена от участника в € (без ДДС)}) * 40$ Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40.00 точки. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката. База за сравнение на цените е обявената обща прогнозна стойност при една и/или две оферти, допуснати до отваряне и разглеждане на ценовите предложения. Настоящата методика за оценка съдържа само два показателя - П1 и П2, т.е. при равни комплексни оценки на две или повече оферти с предимство се класира тази с по-ниска предложена цена (според чл. 58, ал. 2 ППЗОП), а в случай на невъзможност за класиране на участниците по горния начин, възложителят предвижда жребий, който ще се извършва от и в ЦАИС ЕОП.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. **Zadávací dokumentace**

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/570397>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. **Podmínky zadávání zakázek**

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/570397>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 18/05/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 19/05/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: В системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: В съответствие с клаузите на предложения проект на Договор.

Elektronická fakturace: Povolena

Finanční ujednání: неприложимо

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. **Další informace, mediace a přezkum**

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите (НАП)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към Министерство на труда и социалната политика

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace přijímající žádosti o účast: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Organizace zpracovávající nabídky: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ДОБРИЧ АД

Registrační číslo: 204219357

Poštovní adresa: бул. Трети март № 59

Obec: гр. Добрич

PSČ: 9300

Nižší územní jednotka země (NUTS): Добрич (BG332)

Země: Bulharsko

Kontaktní místo: Хари Павлов

E-mail: info@vikdobrich.bg

Telefon: +359 878705713

Internetová adresa: <http://vikdobrich.bg/>

Profil kupujícího: <https://app.eop.bg/buyer/1283>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline

Organizace přijímající žádosti o účast

Organizace zpracovávající nabídky

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Комисия за защита на конкуренцията

Registrační číslo: 000698612

Poštovní adresa: бул. Витоша № 18

Obec: София

PSČ: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): София (столица) (BG411)

Země: Bulharsko

Kontaktní místo: Комисия за защита на конкуренцията

E-mail: delovodstvo@cpc.bg

Telefon: +359 29356113

Fax: +359 29807315

Internetová adresa: <http://www.cpc.bg>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Национална агенция за приходите (НАП)

Registrační číslo: 131063188

Poštovní adresa: бул. КНЯЗ ДОНДУКОВ №52

Obec: София

PSČ: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): София (столица) (BG411)

Země: Bulharsko

Kontaktní místo: Информационен център

E-mail: infocenter@nra.bg

Telefon: 0700 18 700

Fax: +359 2 9859 6801

Internetová adresa: <https://nra.bg>

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna

8.1. ORG-0004

Oficiální název: Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

Registrační číslo: 000697371

Poštovní adresa: Бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

Obec: София

PSČ: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): София (столица) (BG411)

Země: Bulharsko

E-mail: edno_gishe@moew.government.bg

Telefon: +359 29406501

Internetová adresa: <https://www.moew.government.bg>

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna

8.1. ORG-0005

Oficiální název: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ) към

Министерство на труда и социалната политика

Registrační číslo: 831545394

Poštovní adresa: бул. "Княз Ал. Дондуков" № 3

Obec: София

PSČ: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): София (столица) (BG411)

Země: Bulharsko

E-mail: info@gli.government.bg

Telefon: 0700 17670

Internetová adresa: <https://www.gli.government.bg>

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 8e5ec050-3747-48bb-8bb5-6dad3eba79b1 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 17

Datum odeslání oznámení: 14/04/2026 11:49:36 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: bulharština

Číslo zveřejnění oznámení: 256696-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 73/2026

Datum zveřejnění: 15/04/2026