

257958-2026 - Zadávání

Německo – Služby programového vybavení – Einheitliches Reisemanagementsystem für die gesamte Staatsverwaltung des Freistaates Sachsen

OJ S 73/2026 15/04/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Freistaat Sachsen, vertreten durch die Sächsische Staatskanzlei

E-mail: vergabestelle@sid.sachsen.de

Právní forma kupujícího: Regionální orgán

Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Einheitliches Reisemanagementsystem für die gesamte Staatsverwaltung des Freistaates Sachsen

Popis: Ziel der Ausschreibung ist die Beschaffung eines cloudbasierten, landeseinheitlichen, mandantenfähigen Reisemanagementsystems für die Behörden und Einrichtungen des Freistaates Sachsen. Die Leistungen umfassen ein vom Auftragnehmer betriebenes Software-as-a-Service-(SaaS)-System samt erforderlicher Schnittstellen für den automatisierten Datenaustausch mit den IT-Systemen des Freistaates Sachsen. Das System muss intuitiv bedienbar sein und alle Prozesse rund um eine Dienstreise vollständig und durchgängig digital abbilden - von der Antragstellung inklusive Reisemittelbeantragung über Genehmigung und Abrechnung mit steuerlicher Prüfung bis hin zu Auszahlung und Verbuchung der Reisekosten. Ergänzend ist ein automatisiertes Berichtswesen bereitzustellen. Der Betrieb des Rechenzentrums, die Datenverarbeitung und -speicherung, die Datensicherung sowie die Weiterentwicklung des Systems müssen vollständig innerhalb der Europäischen Union, des EWR oder der Schweiz (sofern ein Angemessenheitsbeschluss gem. Art. 45 DSGVO besteht) erfolgen. Der Auftragnehmer muss zudem eine gültige Zertifizierung nach DIN ISO/IEC 27001 für die angebotene SaaS-Lösung einschließlich der direkt verbundenen Dienstleistungen vorweisen. Zudem sind die Mindeststandards des BSI zur Nutzung externer Cloud-Dienste (Version 2.1 vom 15.12.2022) sowie die C5-Kriterien (C5:2020) einzuhalten.

Identifikátor řízení: 6faded69-1a84-4452-a5ce-0848da7e79c6

Interní identifikátor: SID 2025-39 SK

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72260000 Služby programového vybavení

Další klasifikace (cpv): 72000000 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

2.1.2. Místo plnění

Obec: Dresden

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Im Falle der Eignungsleihe müssen für die Prüfung der Eignung des Bewerbers/ der Bergwerkgemeinschaft für den Eignungsverleiher mit dem Teilnahmeantrag zwingend die Unterlagen entsprechend Kap. 4 der Vergabeunterlagen für den Teilnahmewettbewerb sowie entsprechend der lfd. Nr. 1 und 2 der Anlage 7 i.V.m. Kap. 5 der Vergabeunterlagen für den Teilnahmewettbewerb eingereicht werden. Der Eignungsverleiher muss zwingend die Eignungskriterien gemäß der lfd. Nr. 1 und 2 der Anlage 7 i.V.m. Kap. 5 der Vergabeunterlagen für den Teilnahmewettbewerb erfüllen. Im Weiteren sind die Unterlagen / Angaben entsprechend der lfd. Nr. 3 bis 10 der Anlage 7 i.V.m. Kap. 5 der Vergabeunterlagen für den Teilnahmewettbewerb nur insoweit für den Eignungsverleiher einzureichen, als dass sich der Bewerber / die Bergwerkgemeinschaft tatsächlich auf die konkrete Eignung des Eignungsverleihers beruft. Hinweise: - Hinsichtlich des Nachweises einer aktuell gültigen Berufs- bzw. Betriebshaftpflichtversicherung ist eine Eignungsleihe unzulässig. - Entsprechend § 47 Abs. 1 S. 3 VgV kann ein Bewerber im Hinblick auf Nachweise für die erforderliche berufliche Leistungsfähigkeit oder die einschlägige berufliche Erfahrung (Anlage 7, lfd. Nr. 6 bis 10 der Vergabeunterlagen für den Teilnahmewettbewerb) die Kapazitäten anderer Unternehmen nur dann in Anspruch nehmen, wenn diese Unternehmen die Leistung erbringen, für die diese Kapazitäten benötigt werden. Wenn der Bewerber ein Unternehmen als Eignungsverleiher benennt, welches das entsprechende Eignungskriterium nicht erfüllt oder bei dem ein zwingender Ausschlussgrund vorliegt, muss der Bewerber den Eignungsverleiher ersetzen. Fortsetzung von "Bedingungen für die Ausführung des Auftrags": - Der Auftragnehmer muss dem Auftraggeber vor dem Einsatz der Mitarbeiter, die für die Leistungserbringung vorgesehenen sind, die von diesen Mitarbeitern abgegebene "Verpflichtungserklärung zur Wahrung der Vertraulichkeit bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch nicht-öffentliche Stellen" (Anlage 9 der Vergabeunterlagen für den Teilnahmewettbewerb) vorlegen. - Der Auftragnehmer muss dem Auftraggeber vor dem Einsatz der Mitarbeiter, die für die Leistungserbringung vorgesehenen sind, die von diesen Mitarbeitern abgegebene "Vertraulichkeitsverpflichtung" (Anlage 10 der Vergabeunterlagen für den Teilnahmewettbewerb) vorlegen. - Die Kommunikation mit dem Auftraggeber und den Projektbeteiligten während der Projektlaufzeit erfolgt in deutscher Sprache. - Alle Mitarbeiter, die für die Leistungserbringung vorgesehen sind und deren Muttersprache nicht Deutsch ist, beherrschen die deutsche Sprache mindestens entsprechend Level GER C1 der Sprachniveaustufen nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen.

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení, Zadávací dokumentace

Srovnatelná situace jako úpadek podle vnitrostátních právních předpisů: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Korupce: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Účast na zločinném spolčení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Dohody s jinými hospodářskými subjekty, jejichž cílem je narušení hospodářské soutěže: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností vyplývajících z právních předpisů o ochraně životního prostředí: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Praní peněz nebo financování terorismu: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Podvody: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Platební neschopnost: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Majetek spravuje likvidátor: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Zkreslení informací, zadržení informací, neschopnost poskytnout požadované podklady nebo získání důvěrných informací o tomto řízení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Střet zájmů související s účastí v zadávacím řízení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Přímý nebo nepřímý podíl na přípravě tohoto zadávacího řízení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Vážné profesní pochybení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Předčasné ukončení, náhrada škody nebo jiné srovnatelné sankce: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností vyplývajících ze sociálněprávních předpisů: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností týkající se placení příspěvků na sociální zabezpečení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Obchodní činnost je pozastavena: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností týkající se placení daní: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Teroristické trestné činy nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností stanovených v rámci čistě vnitrostátních důvodů pro vyloučení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

5. Část

5.1. Část: LOT-0000

Název: Einheitliches Reisemanagementsystem für die gesamte Staatsverwaltung des Freistaates Sachsen

Popis: Ziel der Ausschreibung ist die Beschaffung eines cloudbasierten, landeseinheitlichen, mandantenfähigen Reisemanagementsystems für die Behörden und Einrichtungen des Freistaates Sachsen. Die Leistungen umfassen ein vom Auftragnehmer betriebenes Software-as-a-Service-(SaaS)-System samt erforderlicher Schnittstellen für den automatisierten Datenaustausch mit den IT-Systemen des Freistaates Sachsen. Das System muss intuitiv bedienbar sein und alle Prozesse rund um eine Dienstreise vollständig und durchgängig digital

abbilden - von der Antragstellung inklusive Reisemittelbeantragung über Genehmigung und Abrechnung mit steuerlicher Prüfung bis hin zu Auszahlung und Verbuchung der Reisekosten. Ergänzend ist ein automatisiertes Berichtswesen bereitzustellen. Der Betrieb des Rechenzentrums, die Datenverarbeitung und -speicherung, die Datensicherung sowie die Weiterentwicklung des Systems müssen vollständig innerhalb der Europäischen Union, des EWR oder der Schweiz (sofern ein Angemessenheitsbeschluss gem. Art. 45 DSGVO besteht) erfolgen. Der Auftragnehmer muss zudem eine gültige Zertifizierung nach DIN ISO/IEC 27001 für die angebotene SaaS-Lösung einschließlich der direkt verbundenen Dienstleistungen vorweisen. Zudem sind die Mindeststandards des BSI zur Nutzung externer Cloud-Dienste (Version 2.1 vom 15.12.2022) sowie die C5-Kriterien (C5:2020) einzuhalten.

Interní identifikátor: LOT-0000

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72260000 Služby programového vybavení

Další klasifikace (cpv): 72000000 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

Možnosti:

Popis možností: Der Vertrag wird auf unbestimmte Zeit (zeitlich unbefristet) für mindestens 48 Monate geschlossen. Die Vertragslaufzeit beginnt mit der Zuschlagserteilung.

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 48 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Dosud neznámá

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do obchodního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung hat der Bewerber sowie jedes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft, ggf. unter Verwendung des Standardformulars der EEE (Teil IV), folgende Angaben und Erklärungen zu machen bzw. abzugeben: 1: Erklärung über die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes, in dem das Unternehmen niedergelassen ist (vgl. EEE Teil IV, Abschnitt A) Mindestanforderung: Erklärung muss vorliegen.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber sowie jedes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft, ggf. unter Verwendung des Standardformulars der EEE (Teil IV, Abschnitt B), folgende Angaben und Erklärungen zu machen bzw. abzugeben und folgende Unterlagen vorzulegen: 2:

Unternehmensdarstellung Bitte stellen Sie Ihr Unternehmen und das entsprechende, auftragsrelevante Leistungsportfolio kurz dar. Die Darstellung des Unternehmens hat folgende Informationen zu enthalten: - Unternehmensgeschichte - Unternehmensorganisation - aktuelle Geschäftstätigkeit (Leistungsportfolio, Kerngeschäft) - Kundenstamm Es soll insbesondere auf das Know-how in Bezug auf die Implementierung des Reisemanagementsystems, inkl. Schulung und Support im öffentlichen Bereich vor allem der öffentlichen Verwaltung eingegangen werden. Es sind auch Angaben dazu zu machen, ob und auf welche Weise der Bewerber sowie jedes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft wirtschaftlich mit anderen Unternehmen verknüpft ist. Die Beteiligungsverhältnisse sind als Schaubild darzustellen. Darzustellen sind auch die Beteiligungsverhältnisse und Verbindungen bei Bewerbergemeinschaften. Mindestanforderung: Erklärung muss vorliegen.

Kritérium: Celkový roční obrat

Popis výběrového kritéria: Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber sowie jedes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft, ggf. unter Verwendung des Standardformulars der EEE (Teil IV, Abschnitt B), folgende Angaben und Erklärungen zu machen bzw. abzugeben und folgende Unterlagen vorzulegen: 3: Eigenerklärung über den Gesamtumsatz (netto) des Unternehmens bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre (2023, 2024, 2025). Mindestanforderung: Erklärung muss vorliegen.

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber sowie jedes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft, ggf. unter Verwendung des Standardformulars der EEE (Teil IV, Abschnitt B), folgende Angaben und Erklärungen zu machen bzw. abzugeben und folgende Unterlagen vorzulegen: 4: Eigenerklärung über den spezifischen Jahresumsatz (netto) des Unternehmens bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre (2023, 2024, 2025): Bitte stellen Sie den spezifischen Jahresumsatz (netto) im Geschäftsbereich Reisemanagement dar. Im Falle der Bildung einer Bewerbergemeinschaft werden die Zahlen von allen beteiligten Unternehmen für die Wertung addiert. Bei Bewerbergemeinschaften genügt es, wenn ihre Mitglieder insgesamt den geforderten Mindestumsatz erreichen. Mindestanforderung: Erklärung muss vorliegen und spezifischer Jahresumsatz von mindestens 750.000 Euro im Durchschnitt der letzten drei Geschäftsjahre.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Profesionální pojištění proti riziku odpovědnosti

Popis výběrového kritéria: Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber sowie jedes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft, ggf. unter Verwendung des Standardformulars der EEE (Teil IV, Abschnitt B), folgende Angaben und Erklärungen zu machen bzw. abzugeben und folgende Unterlagen vorzulegen: 5: Berufshaftpflichtversicherung Formlose Eigenerklärung, dass bei Vertragsabschluss für die Zeit der Leistungserbringung eine ausreichende Berufshaftpflichtversicherungsdeckung in Höhe von mindestens 1.000.000,00 € je Schadensfall und Versicherungsjahr für Personen- und Sachschäden sowie für Vermögensschäden vorliegt. Bitte beachten Sie, dass die Angaben der EEE hier nicht ausreichend sind. Mindestanforderung: Erklärung muss vorliegen.

Kritérium: Průměrný roční počet zaměstnanců

Popis výběrového kritéria: Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber bzw. die Bewerbergemeinschaft folgende Angaben und Erklärungen zu machen bzw. abzugeben und folgende Unterlagen vorzulegen: 6: Beschäftigtenzahl Erklärung

über die durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl des Unternehmens bezogen auf die letzten drei Jahre 2023, 2024 und 2025. Im Falle der Bildung einer Bewerbergemeinschaft ist diese Erklärung von allen beteiligten Unternehmen einzureichen. Mindestanforderung: Erklärung muss vorliegen.

Kritérium: Průměrný roční počet zaměstnanců

Popis výběrového kritéria: Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber bzw. die Bewerbergemeinschaft folgende Angaben und Erklärungen zu machen bzw. abzugeben und folgende Unterlagen vorzulegen: 7: Beschäftigtenzahl im Geschäftsfeld Reisemanagement Erklärung über die durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl des Unternehmens im Geschäftsfeld Reisemanagement bezogen auf die letzten drei Jahre 2023, 2024 und 2025. Im Falle der Bildung einer Bewerbergemeinschaft ist diese Erklärung von allen beteiligten Unternehmen einzureichen. Im Falle der Bildung einer Bewerbergemeinschaft werden die Zahlen von allen beteiligten Unternehmen für die Wertung addiert. Bei Bewerbergemeinschaften genügt es, wenn ihre Mitglieder insgesamt die geforderte Beschäftigtenzahl erreichen. Mindestanforderung: Erklärung muss vorliegen und die Beschäftigtenzahl im Geschäftsfeld Reisemanagement beträgt mindestens 5 Mitarbeiter im Durchschnitt der letzten drei Jahre.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber bzw. die Bewerbergemeinschaft folgende Angaben und Erklärungen zu machen bzw. abzugeben und folgende Unterlagen vorzulegen: 8: Referenzprojekte Bitte geben Sie mindestens drei geeignete Referenzprojekte der letzten fünf Jahre an. Stellen Sie Ihre relevanten Erfahrungen bezüglich des Auftragsgegenstandes anhand der Referenzen dar. Beschreiben Sie dabei je Referenzprojekt die erbrachten Leistungen und geben Sie den Wert des Auftrags, den Zeitraum der Leistungserbringung und den Auftraggeber der Referenz an. Geeignet ist eine Referenz dann, wenn mit dem Reisemanagementsystem mindestens Dienstreisen nach deutschem Bundes- und/oder Landesreisekostenrecht beantragt und Reisekosten abgerechnet werden. Eine Referenz darf nicht älter als fünf Jahre bezogen auf den Tag der Auftragsbekanntmachung sein. Für Referenzen, die früher begonnen haben oder deren Vertragsende in der Zukunft liegen, müssen mindestens 12 Monate Leistung im Zeitraum der letzten fünf Jahre bezogen auf den Tag der Auftragsbekanntmachung liegen. Mindestens zwei der genannten, geeigneten Referenzprojekte müssen abgeschlossen und damit bereits implementiert und produktiv im Einsatz sein. Bei Bildung von Bewerbergemeinschaften sowie bei der Einbindung eines Eignungsverleihers muss ersichtlich sein, durch welches Unternehmen das Referenzprojekt erbracht wurde. Mindestanforderung: Mindestens drei geeignete Referenzprojekte, davon mindestens zwei abgeschlossene Referenzprojekte.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: 9: Referenzprojekte in Bundes- oder Landesbehörden Die in Nr. 8 genannten Referenzprojekte sollen in einer Bundes- oder Landesbehörde umgesetzt worden sein.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: 10: Referenzen als Cloudlösung Die in Nr. 8 genannten Referenzprojekte sollen als Cloud-Lösung betrieben worden sein.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení
Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Minimální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určiti účastníci vyřazení

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: němčina

Adresa zadávací dokumentace: https://www.evergabe.sachsen.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-19c467f5dcf-3de97be2c4a58e62

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Povolena

Adresa pro podání: <https://evergabe.sachsen.de>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: němčina

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Uchazeči mohou podat více než jednu nabídku: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 21/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Informace, které lze doplnit po uplynutí lhůty pro předkládání návrhů:

Podle uvážení kupujícího mohou být všechny chybějící dokumenty týkající se uchazeče předloženy později.

Další informace: Die Nachforderung von Unterlagen richtet sich nach § 56 Abs. 2 bis 5 der Vergabeverordnung.

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: - Der Auftragnehmer benennt unmittelbar nach Zuschlagserteilung eine Person, die als einheitlicher, entscheidungsbefugter Ansprechpartner für den Auftraggeber zu allen Fragen der Leistungserbringung und des Vertrages zur Verfügung steht und die die Koordination der Leistungserbringung auf Auftragnehmerseite übernimmt und die Leistungserbringung durch Mitarbeiter des Auftragnehmers organisiert. - Einreichung der vollständig ausgefüllten Vertraulichkeitsvereinbarung (Anlage 8 der Vergabeunterlagen für den Teilnahmewettbewerb) unmittelbar nach Zuschlagserteilung, Fortsetzung unter "Zusätzliche Informationen" (BT-300) unter Ziffer 5.1.6.

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Informace o lhůtách pro přezkum: Unternehmen haben einen Anspruch auf Einhaltung der bieter- und bewerberschützenden Bestimmungen über das Vergabeverfahren gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber. Sieht sich ein am Auftrag interessiertes Unternehmen durch die Nichtbeachtung von Vergabevorschriften in seinen Rechten verletzt, ist der Verstoß innerhalb von 10 Kalendertagen gegenüber dem Auftraggeber zu rügen (§ 160 Abs. 3 S. 1 Nr. 1 GWB). Teilt der Auftraggeber dem Unternehmen mit, der Rüge nichtabhelfen zu wollen, kann von dem Unternehmen ein Antrag auf Nachprüfung gestellt werden. Ein Antrag auf Nachprüfung ist gem. § 160 Abs. 3 GWB unzulässig, soweit: - der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber den Auftraggebern nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, - Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber den Auftraggebern gerügt werden, - Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber den Auftraggebern gerügt werden, - mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung der Auftraggeber, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. § 135 Abs. 2 GWB: Die Unwirksamkeit nach Absatz 1 kann nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist zur Geltendmachung der Unwirksamkeit 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Freistaat Sachsen, vertreten durch die Sächsische Staatskanzlei

Organizace přijímající žádosti o účast: Staatsbetrieb Sächsische Informatik Dienste

8. Organizace

8.1. ORG-7001

Oficiální název: Freistaat Sachsen, vertreten durch die Sächsische Staatskanzlei

Registrační číslo: unbekannt

Poštovní adresa: Archivstraße 1

Obec: Dresden

PSČ: 01097

Nižší územní jednotka země (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)

Země: Německo

E-mail: vergabestelle@sid.sachsen.de

Telefon: +49 351 3264 5101

Internetová adresa: <https://www.sid.sachsen.de/>

Profil kupujícího: <https://www.sid.sachsen.de/>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

8.1. ORG-7002

Oficiální název: Staatsbetrieb Sächsische Informatik Dienste

Registrační číslo: ohne

Poštovní adresa: Dresdner Straße 78 A

Obec: Radebeul

PSČ: 01445

Nižší územní jednotka země (NUTS): Meißen (DED2E)

Země: Německo

E-mail: vergabestelle@sid.sachsen.de

Internetová adresa: <https://www.evergabe.sachsen.de>

Úlohy této organizace:

Organizace přijímající žádosti o účast

8.1. ORG-7004

Oficiální název: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Registrační číslo: keine

Poštovní adresa: Braustraße 2

Obec: Leipzig

PSČ: 04107

Nižší územní jednotka země (NUTS): Leipzig, Kreisfreie Stadt (DED51)

Země: Německo

E-mail: vergabekammer@lds.sachsen.de

Telefon: +49 341977-3800

Fax: +49 341977-1049

Internetová adresa: https://www.lds.sachsen.de/index.asp?ID=4421&art_param=363

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-7005

Oficiální název: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrační číslo: 0204:994-DOEVD-83

Obec: Bonn

PSČ: 53119

Nižší územní jednotka země (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Země: Německo

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: c255308a-9712-4993-a662-79acbe895b09 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 13/04/2026 15:20:35 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: němčina

Číslo zveřejnění oznámení: 257958-2026

