

300376-2026 - Zadávání

Německo – Služby programového vybavení – LK Oldenburg: Beschaffung einer Identsoftware
OJ S 85/2026 04/05/2026
Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Landkreis Oldenburg - Amt für Bodenschutz und Abfallwirtschaft

E-mail: Tobias.Bruns@oldenburg-kreis.de

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Činnost veřejného zadavatele: Ochrana životního prostředí

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: LK Oldenburg: Beschaffung einer Identsoftware

Popis: Der Landkreis hat beschlossen, zukünftig die Abfuhr mit einem Identsystem durchzuführen. Ein gebührenscharfer Betrieb, bei welchem einzelne Leerungen und nicht pauschalisierte Beiträge von den Nutzenden gezahlt werden, ist aktuell nicht vorgesehen. Unabhängig davon ist die Zuständigkeit für die Behälterverwaltung und Gebührenveranlagung, die bisher durch die kreisangehörigen Kommunen durchgeführt wurde, zum 01.01.2026 auf den Landkreis übergegangen. Gegenstand der vorliegenden Ausschreibung ist die Lieferung, Implementierung und Wartung der Software für die Behälterverwaltung und alle weiteren Funktionen bezüglich des Identsystems aufseiten des Landkreises. Die Ausstattung der Fahrzeuge mit Identtechnik, die Lieferung von Transpondern und das Nachchicken der Behälter sind nicht Gegenstand dieses Verfahrens, sondern werden separat im Nachgang ausgeschrieben.

Identifikátor řízení: 5f5e30a7-ad90-43f9-8b19-01388e306488

Interní identifikátor: 1104/2026

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

Hlavní prvky řízení: Es erfolgt gem. § 51 VgV eine Begrenzung der Bewerberanzahl auf max. 3. Sollten mehr als 3 Anträge infrage kommen, werden diejenigen 3 zur Abgabe von Erstangeboten aufgefordert, welche die höchsten Wertungspunktzahlen nach dem u. g. Bewertungsschema erhalten haben. Alle anderen Bewerber scheiden aus. Die Punktevergabe erfolgt auf Grundlage der Angaben im Bewerbungsformular (Kap. 4 Teilnahmeunterlagen). Der Auftraggeber behält sich Rückfragen zur Plausibilisierung der Angaben vor. Die Endergebnisse der Leistungspunkte werden auf zwei Nachkommastellen gerundet. Nur bei einem exakten Punktegleichstand bei der Summe der Wertungspunkte, wird auf weitere Nachkommastellen der Leistungspunkte zurückgegriffen. Siehe Kap. 2.6.2 der Teilnahmeunterlagen. Nr. 1: Anzahl der im Jahre 2026 aktuell laufenden und ungekündigten Lizenzverträge mit öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträgern oder mit deren Aufgaben beauftragte Gesellschaften oder Einrichtungen für eine vergleichbare Software; vergleichbar heißt, dass mindestens die Funktion Kunden-/Objekt-/Behälter-Verwaltung erfüllt sein muss. (Angabe in Kap. 4.6, BL 1 des Bewerbungsformulars) Leistungspunkte = 10; Gewichtung = 40 %; Wertungspunkte = 400 Nr. 2: Durchschnittliche Anzahl der Mitarbeiter (Teamgröße), die bei

der Einführung vergleichbarer Softwareprojekte der letzten drei Jahre eingesetzt wurden.
(Angabe in Kap. 4.5, TL 1 des Bewerbungsformulars) Leistungspunkte = 10; Gewichtung = 10 %; Wertungspunkte = 100
Nr. 3: Anzahl der aktuell verfügbaren Mitarbeiter im Support.
(Angabe in Kap. 4.5, TL 1 des Bewerbungsformulars) Leistungspunkte = 10; Gewichtung = 10 %; Wertungspunkte = 100
Nr. 4: Anzahl der speziellen Referenzen des Unternehmens.
(Angabe in Kap. 4.6, BL 3 des Bewerbungsformulars) Leistungspunkte = 10; Gewichtung = 20 %; Wertungspunkte = 200
Nr. 5: Anzahl der persönlichen Referenzen des Projektleiters.
(Angabe in Kap. 4.6, BL 4 des Bewerbungsformulars) Leistungspunkte = 10; Gewichtung = 20 %; Wertungspunktzahl = 200

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72260000 Služby programového vybavení

2.1.2. Místo plnění

Obec: Wildeshausen

PSČ: 27793

Nižší územní jednotka země (NUTS): Oldenburg, Landkreis (DE94D)

Země: Německo

2.1.4. Obecné informace

Další informace: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YDJME94#

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

v gv -

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení, Zadávací dokumentace

Porušení povinností stanovených v rámci čistě vnitrostátních důvodů pro vyloučení:

Anforderungen über die Mindestentlohnung von Mitarbeitern gemäß § 4 Abs. 1

Niedersächsisches Tariftreue- und Vergabegesetz. Anforderungen gemäß BMWK-

Rundschreiben vom 14.04.2022 bezüglich Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833 /2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren.

Účast na zločinném spolčení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Teroristické trestné činy nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Praní peněz nebo financování terorismu: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Podvody: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Korupce: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností týkající se placení daní: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností týkající se placení příspěvků na sociální zabezpečení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností vyplývajících z právních předpisů o ochraně životního prostředí: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností vyplývajících ze sociálněprávních předpisů: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Porušení povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Platební neschopnost: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Majetek spravuje likvidátor: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Obchodní činnost je pozastavena: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Srovnatelná situace jako úpadek podle vnitrostátních právních předpisů: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Vážné profesní pochybení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Dohody s jinými hospodářskými subjekty, jejichž cílem je narušení hospodářské soutěže: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Střet zájmů související s účastí v zadávacím řízení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Přímý nebo nepřímý podíl na přípravě tohoto zadávacího řízení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Předčasné ukončení, náhrada škody nebo jiné srovnatelné sankce: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Zkreslení informací, zadržení informací, neschopnost poskytnout požadované podklady nebo získání důvěrných informací o tomto řízení: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: LK Oldenburg: Beschaffung einer Identsoftware

Popis: Für die Gebührenveranlagung wird aktuell das SAP-Modul KM-StA (Kommunalmaster Steuern und Abgaben) der in der Kreisverwaltung als führende Finanzsoftware eingesetzten Software KDO-doppik&more auf Basis von SAP S/4HANA verwendet. Die durch die Nutzung des KM-StA-Moduls aufgebauten Vertragsdaten der einzelnen Gebührenveranlagungen sind in die Identsoftware eins zu eins zu übernehmen und auch zukünftig zwingend weiterzuverwenden. Die Geschäftspartnerstammdaten werden in der Finanzsoftware KDO-doppik&more auf Basis von SAP S/4 HANA federführend gepflegt. Es ist wünschenswert, dass die Identsoftware mit dem SAP-Modul KM-StA kompatibel ist und daran angebunden werden kann; es wird jedoch auch ein eigenes Modul für die Gebührenveranlagung und -abrechnung akzeptiert, sofern dieses dann an die Finanzsoftware KDO-doppik&more auf Basis von SAP S/4HANA angebunden werden kann. Das Hosting der Identsoftware muss beim Auftragnehmer (bzw. einem von diesem beauftragten geeigneten Dienstleister) erfolgen. Die Identsoftware muss den Aufbau eines Webportals ermöglichen, über das die Benutzer verschiedene Funktionen verwenden können (z. B. Abfuhrplan abrufen). Es muss zwingend eine revisionssichere Ablage von Kopien aller von der Identsoftware erzeugten Bescheide im Dokumenten-Management-System KDO-DMS&more auf Basis von Ceyonic nscale (gehostet bei der KDO) über eine CMIS-Schnittstelle erfolgen. Gebührenveranlagung und -abrechnung: Es sind zwei Optionen für das spätere Angebot möglich: Variante 1: Die Identsoftware bringt ein eigenes Modul für die Gebührenveranlagung und -abrechnung mit und dieses soll angeboten werden. Das angebotene Modul muss mit der Finanzsoftware KDO-doppik&more

auf Basis von SAP S/4HANA medienbruchfrei bidirektional und unter Berücksichtigung der Vorgaben für Formatierungen und Formate kommunizieren können. Dann kann die Identsoftware das SAP-Modul KM-StA in dieser Hinsicht ersetzen (nur das Modul KM-StA wird ersetzt, die Finanzbuchhaltung wird in jedem Fall weiter mit SAP arbeiten!). Bei dieser Option muss der Bewerber bei den Referenzen die Gebührenveranlagung und -abrechnung und die Einhaltung der Anforderungen an die in den Bewerbungsunterlagen genannten Datenstrukturen nachweisen. Sollte hierbei erstmalig eine Schnittstelle zur SAP-Finanzsoftware etabliert werden müssen, so hat der Anbieter Unterlagen beibringen, welche die Einrichtung in der beschriebenen Form nachvollziehbar machen (siehe Kap. 4.7 Bewerbungsformular). Bei der späteren Bewertung des Handlings der Gebührenveranlagung wird das KM-StA-Modul als Vergleichsmaßstab herangezogen. Variante 2: Die Identsoftware bringt kein eigenes Modul für die Gebührenveranlagung und -abrechnung mit oder dieses soll nicht angeboten werden. Dann muss die Identsoftware über eine Schnittstelle medienbruchfrei bidirektional und unter Berücksichtigung der Vorgaben für Formatierungen und Formate mit dem KM-StA-Modul kommunizieren können, welches dann weiterhin für die Gebührenveranlagung und -abrechnung im Einsatz bleibt. Die Lizenzkosten für dieses Modul, die der Landkreis zahlt, werden bei einem solchen Angebot später bei der Bewertung berücksichtigt. Bei dieser Option muss der Bewerber bei den Referenzen zwar nicht die Gebührenveranlagung und -abrechnung nachweisen, jedoch dafür eine Referenz für eine bereits erfolgreich eingerichtete Schnittstelle für das KM-StA-Modul von SAP. Unter Kap. 4.7 des Bewerbungsformulars ist die entsprechende Option im Zuge der Bewerbung anzukreuzen. Es können auch beide Optionen angekreuzt werden, sofern sich ein Bewerber beide Möglichkeiten für das nachgeschaltete Verhandlungsverfahren offenhalten möchte. Dann müssen jedoch auch beide Optionen mit Referenzen belegt werden.

Interní identifikátor: 1104/2026

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72260000 Služby programového vybavení

5.1.2. Místo plnění

Obec: Wildeshausen

PSČ: 27793

Nižší územní jednotka země (NUTS): Oldenburg, Landkreis (DE94D)

Země: Německo

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Jiná doba: Neznámý

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Vyžaduje se v žádosti o účast

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ne

Další informace: Um an der Kommunikation in diesem Vergabeverfahren teilzunehmen, sollten Interessenten sich in ihrem eigenen Interesse bei DTVP für diesen Teilnahmewettbewerb registrieren. Da die Kommunikation über die Vergabeplattform laufen soll, haben Bewerber sicherzustellen, dass die auf DTVP hinterlegte E-Mail-Adresse offizielle Nachrichten

empfangen kann bzw. diese weitergeleitet werden. Zu "Weitere Auskünfte - oben genannte Stelle": Bestehen nach Auffassung des Bewerbers in den Teilnahmeunterlagen Unklarheiten, Lücken oder Widersprüche, sind diese unverzüglich über das Portal DTVP mitzuteilen. Dies gilt auch für sonstige auftretende Fragen und Probleme. Fragen auf anderem Wege (z. B. per E-Mail oder Fax) werden nicht beantwortet. Weitere Auskünfte werden ebenfalls nur auf Anfrage über das Portal DTVP erteilt. Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: Die Mindestanzahl versteht sich unter der Maßgabe, dass mindestens drei geeignete Bewerber teilnehmen; andernfalls kann die Zahl tatsächlich auch niedriger sein. Der Auftraggeber geht davon aus, dass in diesem Verfahren weder Bewerber-/Bietergemeinschaften noch Unterauftragnehmer zu berücksichtigen sind. Deshalb enthalten die Teilnahmeunterlagen keine diesbezüglichen Hinweise. Sollte dies im Einzelfall unzutreffend sein, bitten wir um entsprechende Hinweise über das Portal.. Allgemein: Es wird auf die Bestimmungen des Niedersächsischen Tariftreue- und Vergabegesetzes (NTVergG) hingewiesen. Für Anforderungen an den Datenschutz siehe Kap. 2.2 der Teilnahmeunterlagen.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Zápis do obchodního rejstříku

Popis výběrového kritéria: BB 1 Unternehmensbeschreibung: Als Anlage ist eine eigene Darstellung, Broschüre o. Ä. beigefügt, aus welcher Angaben zum Unternehmen hervorgehen (z. B. Unternehmensstruktur, Muttergesellschaften, Konzernzugehörigkeit, ggf. zuständige Niederlassung). BB 2 Registereintrag: Als Anlage ist ein aktueller Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe des Landes, in dem der Bewerber ansässig ist, beigefügt. Der Bewerber hat zu den Ausschlusskriterien der §§ 123 f. GWB und zu § 4 Abs. 1 NTVergG sowie zur Anlage zum BMWK-Rundschreiben vom 14.04.2022 eine Erklärung abzugeben. Die abzugebenden Erklärungen sind in Kap. 4.2 der Teilnahmeunterlagen bzw. des Bewerbungsformulars enthalten.

Kritérium: Finanční poměr

Popis výběrového kritéria: Angaben jeweils für 2023, 2024, 2025 und Mittelwert 2023-2025: - WL 1 Angaben zum Gesamtumsatz, - WL 2 Angaben zum Umsatz mit vergleichbaren Leistungen bezogen auf sämtliche Umsätze, die mit der Lieferung und/oder Lizenzierung abfallwirtschaftlicher Software bzw. vergleichbaren Dienstleistungen erzielt wurden.

Kritérium: Technici nebo technické orgány pro provádění práce

Popis výběrového kritéria: TL 1 Kapazitäten des Unternehmens Angabe der durchschnittlichen Anzahl der Mitarbeiter (Teamgröße), die bei der Einführung vergleichbarer Softwareprojekte der letzten drei Jahre eingesetzt wurden. Angabe der Anzahl der aktuell verfügbaren Mitarbeiter im Support.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Váha (procenta, přesně): 20,00

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: BL 1 Anzahl aller vergleichbaren aktuellen Lizenzverträge Angabe aller im Jahre 2026 aktuell laufenden und ungekündigten Lizenzverträge mit öffentlich-

rechtlichen Entsorgungsträgern oder mit deren Aufgaben beauftragte Gesellschaften oder Einrichtungen für eine vergleichbare Software; vergleichbar heißt, dass mindestens die Funktion Kunden-/Objekt-/Behälter-Verwaltung erfüllt sein muss.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení
Váha (procenta, přesně): 40,00

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: BL 2 Allgemeine Referenzen des Unternehmens Angabe von mindestens fünf Kunden (öffentlich-rechtliche Entsorgungsträger oder mit deren Aufgaben beauftragte Gesellschaften), an welche der Bewerber solche Softwareprodukte geliefert hat und für welche er aktuell im Jahre 2026 Lizenzentgelte erhält. Mit Angabe: - des Auftraggebers, - der Art der Software, - des Zeitraums, - Kontakt des jeweiligen Referenzgebers.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: BL 3 Spezielle Referenzen des Unternehmens Für die nachfolgend genannten Einzelpunkte (2a und 2b gelten zusammen als eine Kategorie) ist jeweils mindestens ein unter BL 2 angegebener Referenzkunde zu benennen. Die Referenzen dürfen nicht älter als fünf Jahre sein: 1. Kunden-/Objekt-/Behälter-Verwaltung 2a. entweder: Gebührenveranlagung und -abrechnung 2b. oder: erfolgreich eingerichtete Schnittstelle zu SAP S/4HANA, Modul KM-StA 3. Online- und Portalfunktionen mit Zahlungsfunktionen 4. zusätzliche (manuelle) Leerungsaufträge 5. Behälteraufträge: Annahme und Bearbeitung 6. Verwaltung von Sperrmüllaufträgen 7. Erstellung von Abfuhrkalendern

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení
Váha (procenta, přesně): 20,00

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: BL 4 Persönliche Referenzen des Projektleiters Angabe von mindestens drei persönlichen Referenzen für die Einführung vergleichbarer Softwareprojekte bei öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträgern oder mit deren Aufgaben beauftragte Gesellschaften oder Einrichtungen für den benannten Projektleiter aus den letzten zehn Jahren. Mit Angabe: - des Auftraggebers, - der Art der Software, - des Zeitraums, - Kontakt des jeweiligen Referenzgebers.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení
Váha (procenta, přesně): 20,00

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Minimální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určití účastníci vyřazeni

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: němčina

Lhůta pro vyžádání dalších informací: 26/05/2026 23:59:59 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Adresa zadávací dokumentace: <https://www.dtvp.de/Satellite/notice/CXP4YDJME94/documents>

Komunikační kanál ad hoc:

URL: <https://www.dtvp.de/Satellite/notice/CXP4YDJME94>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDJME94>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: němčina

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Uchazeči mohou podat více než jednu nabídku: Povolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 02/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Informace, které lze doplnit po uplynutí lhůty pro předkládání návrhů:

Podle uvážení kupujícího mohou být některé chybějící dokumenty týkající se uchazeče předloženy později.

Další informace: Der Auftraggeber kann die Bewerber gemäß § 56 Abs. 2 VgV unter Einhaltung der Grundsätze der Transparenz und der Gleichbehandlung auffordern, fehlende, unvollständige oder fehlerhafte unternehmensbezogene Unterlagen, insbesondere Eigenerklärungen, Angaben, Bescheinigungen oder sonstige Nachweise, nachzureichen, zu vervollständigen oder zu korrigieren. Es besteht kein Anspruch darauf, dass der Auftraggeber von dieser Nachforderungsmöglichkeit Gebrauch macht. Die Anforderung zusätzlicher Erklärungen und Nachweise im Rahmen der Aufklärung der Eignung und der Teilnahmeanträge bleibt ebenso vorbehalten.

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Vergabekammer Niedersachsen beim Niedersächsischen Ministerium für Wirtschaft, Verkehr und Bauen

Informace o lhůtách pro přezkum: Der Auftraggeber weist darauf hin, dass etwaige Nachprüfungsanträge unzulässig sind, soweit: 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt, 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2 GWB. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Landkreis Oldenburg - Amt für Bodenschutz und Abfallwirtschaft
Organizace přijímající žádosti o účast: Landkreis Oldenburg - Amt für Bodenschutz und Abfallwirtschaft

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Landkreis Oldenburg - Amt für Bodenschutz und Abfallwirtschaft
Registrační číslo: 03458-0-51
Poštovní adresa: Delmenhorster Straße 6
Obec: Wildeshausen
PSČ: 27793
Nižší územní jednotka země (NUTS): Oldenburg, Landkreis (DE94D)
Země: Německo
Kontaktní místo: Herr Bruns
E-mail: Tobias.Bruns@oldenburg-kreis.de
Telefon: +49 4431 85 343

Úlohy této organizace:

Kupující
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení
Organizace přijímající žádosti o účast

8.1. ORG-0002

Oficiální název: ATUS GmbH Berater Gutachter Ingenieure
Registrační číslo: HRB 57312
Poštovní adresa: Osterbekstraße 90c
Obec: Hamburg
PSČ: 22083
Nižší územní jednotka země (NUTS): Hamburg (DE600)
Země: Německo

Úlohy této organizace:

Poskytovatel služeb v oblasti zadávání zakázek

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Vergabekammer Niedersachsen beim Niedersächsischen Ministerium für Wirtschaft, Verkehr und Bauen
Registrační číslo: t:04131153308
Poštovní adresa: Auf der Hude 2
Obec: Lüneburg
PSČ: 21339
Nižší územní jednotka země (NUTS): Lüneburg, Landkreis (DE935)
Země: Německo
E-mail: vergabekammer@mw.niedersachsen.de
Telefon: +49 413115-3308

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0004

Oficiální název: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrační číslo: 0204:994-DOEVD-83

Obec: Bonn

PSČ: 53119

Nižší územní jednotka země (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Země: Německo

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 6e6b43bb-d0f2-4e14-b803-d6b9144f1cf0 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 29/04/2026 16:20:18 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: němčina

Číslo zveřejnění oznámení: 300376-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 85/2026

Datum zveřejnění: 04/05/2026