

309581-2026 - Zadávání

Německo – Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora – TK-TelefonCoach

OJ S 87/2026 06/05/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim - Oznámení oprav Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Techniker Krankenkasse

E-mail: DZEM@tk.de

Právní forma kupujícího: Veřejnoprávní subjekt ovládaný ústředním orgánem státní správy

Činnost veřejného zadavatele: Zdravotnictví

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: TK-TelefonCoach

Popis: Leistungsgegenstand sind Erstellung, Weiterentwicklung, Betrieb und Pflege der nativen App TelefonCoach für die Versicherten sowie der Verwaltungsfunktionen für die Coaches (Backoffice) in enger Abstimmung mit der TK. Da es sich nicht um eine "statisches" Produkt handelt, ist eine ständige, andauernde Weiterentwicklung erforderlich.

Identifikátor řízení: 64b9dd2c-9c95-4c69-831f-8db33800cd8c

Interní identifikátor: 25-08497

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72000000 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

2.1.2. Místo plnění

Kdekoli

2.1.4. Obecné informace

Další informace: #Bekanntmachungs-ID: CXR0YYRYRW7# Für den Fall, dass der Auftragnehmer vor Beginn der Leistungserbringung aus einem nicht der TK zuzurechnenden Grund ausfällt, behält sich die TK vor, den Auftrag den übrigen Bietern in der Reihenfolge, die der Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebots gem. Ziff. 10 dieser Bewerbungsbedingungen zugrunde liegt, auf der Grundlage ihres jeweiligen Angebots anzutragen.

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: TK-TelefonCoach

Popis: Seit dem Jahr 2008 bietet die TK ihren Versicherten mit bestimmten chronischen Erkrankungen ein telefonisches Coaching an. Im Zuge des Digitalisierungsprozesses soll der TK-TelefonCoach um eine App für Versicherte und ein Verwaltungs- und Terminierungstool für die Coaches (Backoffice) ergänzt werden. Es soll ein Rahmenvertrag geschlossen werden. Die Möglichkeit, Weiterentwicklungen abzurufen, endet nach fünf Jahren Laufzeit. Der Höchstwert der Rahmenvereinbarung beträgt 120% des Angebotsvergleichspreises des erfolgreichen Angebots. Alle Einzelheiten ergeben sich aus den Vergabeunterlagen.

Interní identifikátor: 25-08497

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72000000 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

5.1.2. Místo plnění

Kdekoli

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 60 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ne

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Die Auswahl bei "Art des Kriteriums" ist den Vorgaben des Formulars geschuldet. Neben Referenzen werden weitere Anforderungen an die Eignung gestellt, diese sind im Folgenden aufgeführt und der Anlage E1 zu entnehmen: 1. Eigenerklärung über die Gesamtumsätze und die Umsätze bezogen auf vergleichbare Leistungen Eigenerklärung betreffend die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre über die Gesamtumsätze und über die Umsätze bezogen auf vergleichbare Leistungen (Konzeption, Erstellung, Betrieb und Pflege von Verwaltungstools/Backoffice (z.B. für Mitarbeitende) sowie Apps (z.B. für Kunden oder Versicherte). Mindestanforderung an den Gesamtumsatz In mindestens einem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre ist vom Bieter/Bewerber bzw. von der Bieter-/Bewerbergemeinschaft ein Gesamtumsatz (netto) von mindestens 2 Mio. EUR nachzuweisen. Bei Bewerber-/Bietergemeinschaften können die Umsätze der Mitglieder addiert werden. Im Falle der Nichterfüllung dieser Mindestanforderung erfolgt zwingend ein Ausschluss des Teilnahmeantrags. 2. Eigenerklärung zur Personalstruktur sowie zur Qualifikation der Mitarbeitenden 2.a Eigenerklärung zur Personalstruktur in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren sowie im laufenden

Geschäftsjahr Bei der Darstellung der Personalstruktur sind grundsätzlich Vollzeitmitarbeitende je Qualifikation anzugeben (die Anzahl von Teilzeitmitarbeitenden und freien Mitarbeitenden ist gesondert auszuweisen). Unter "Vollzeitmitarbeitende" versteht die TK Mitarbeitende mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mindestens 35 Stunden. 2.b Mindestanforderungen an die Qualifikation der Mitarbeitenden Der Bieter/Bewerber bzw. die Bieter-/Bewerbergemeinschaft muss im Kalenderjahr 2025 mindestens über das folgende Personal verfügen: - Web-Entwicklung: o Verwaltungstool/ Backoffice: mindestens 2 verschiedene Personen, von denen mindestens 1 Person über eine mindestens dreijährige, einschlägige Berufserfahrung auf dem Gebiet des Leistungsgegenstandes verfügt. Dies umfasst eine Fullstack-Web-Entwicklung. - iOS-Entwicklung: o App TelefonCoach: mindestens 2 verschiedene Personen, von denen mindestens 1 Person über eine mindestens dreijährige, einschlägige Berufserfahrung auf dem Gebiet des Leistungsgegenstandes verfügt. Dies umfasst eine Fullstack-App-Entwicklung. - Android-Entwicklung: o App TelefonCoach: mindestens 2 verschiedene Personen, von denen mindestens 1 Person über eine mindestens dreijährige, einschlägige Berufserfahrung auf dem Gebiet des Leistungsgegenstandes verfügt. Dies umfasst eine Fullstack-App-Entwicklung. Für die drei vorgenannten Qualifikationen (Web-Entwicklung, iOS-Entwicklung, Android-Entwicklung) dürfen teilweise dieselben Personen benannt werden, insgesamt muss es sich aber um mindestens vier verschiedene Personen handeln. - UX-/UI-Design: o App TelefonCoach: mindestens 2 verschiedene Personen, mindestens bei einer Person muss es sich um einen Senior UX-/UI-Consultant mit mindestens dreijähriger einschlägiger Berufserfahrung sowie einer der folgenden Qualifikationen handeln: erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Interaction-, Medien- Kommunikations-, Grafik-, Gamedesign, Medieninformatik, Human-Computer-Interaction (oder vergleichbar) o Web-Anwendung/Backoffice: mindestens 2 verschiedene Personen, mindestens bei einer Person muss es sich um einen Senior UX-/UI-Consultant mit mindestens dreijährige einschlägiger Berufserfahrung, sowie einer der folgenden Qualifikationen handeln: erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Interaction-, Medien- Kommunikations-, Grafik-, Gamedesign, Medieninformatik, Human-Computer-Interaction (oder vergleichbar) Für die zwei vorgenannten Qualifikationen (UX-/UI-Design App TelefonCoach und UX-/UI-Design Web-Anwendung/Backoffice) dürfen teilweise dieselben Personen benannt werden, insgesamt muss es sich aber um mindestens zwei verschiedene Personen handeln. - Redakteur - Spezialist für CMS und DAM: mindestens 1 Person mit mindestens zweijähriger Berufserfahrung in zielgruppengerechter Kommunikation (z.B. für chronisch kranke Erwachsene oder vergleichbar), Erfahrung mit UX-/UI-Texting. Zusätzlich muss es eine stellvertretende Person für den Urlaubs- oder Krankheitsfall mit denselben Anforderungen geben. - Projektleitung: o mindestens 1 Person mit mindestens fünfjähriger Berufserfahrung sowie einem erfolgreich abgeschlossenen Studium Digital Healthcare Management, Digital Health, Consulting oder vergleichbare Qualifikation. Zusätzlich muss es eine stellvertretende Person mit ebenfalls mindestens fünfjähriger Berufserfahrung sowie einem jeweils erfolgreich abgeschlossenen Studium in den oben genannten Fachrichtungen oder vergleichbare Qualifikation für den Urlaubs- oder Krankheitsfall geben. - Datenschutz: mindestens ein interner oder externer Datenschutzbeauftragter o Der interne betriebliche Datenschutzbeauftragte (bDSB) muss mindestens ein Jahr in dem Unternehmen tätig sein, mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im Bereich Datenschutz haben, vgl. Working Paper (WP) 243 "Leitlinien in Bezug auf Datenschutzbeauftragte ("DSB")" vom 13. Dezember 2016 der Artikel 29 Datenschutzgruppe o Der externe Datenschutzbeauftragte (eDSB): langjährige (mindestens 5 Jahre) Berufserfahrung im Bereich des Datenschutzes, Fachkenntnisse analog dem bDSB, Zertifizierung zwingend. Grundsätzlich können die Anforderungen auch von Kooperationspartnern/durch freie Mitarbeitende erfüllt werden. Für die vorgenannten Qualifikationen sind jeweils (ggf. anonymisierte) Mitarbeitenden-Profile einzureichen (je Profil 1

/2 Seite DIN A4). Diese müssen Angaben zur Berufsqualifikation, zur einschlägigen Berufserfahrung sowie zu Zusatzqualifikationen, Fortbildungen etc. enthalten. Im Falle der Nichterfüllung dieser Mindestanforderungen erfolgt zwingend ein Ausschluss des Teilnahmeantrags. FORTSETZUNG MIT ANFORDERUNG NR. 3 IM NÄCHSTEN KRITERIUM

Kriterium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: FORTSETZUNG MIT ANFORDERUNG NR. 3: 3. Erklärung über die Geschäftstätigkeit des Unternehmens Mindestanforderung an die Eignung ist eine seit mind. 36 Monaten bestehende Geschäftstätigkeit im Tätigkeitsbereich des Auftrags (Konzeption, Erstellung, Betrieb und Pflege von Verwaltungstools/Backoffice (z.B. für Mitarbeitende) sowie Apps (z.B. für Kunden oder Versicherte) Im Falle der Nichterfüllung dieser Mindestanforderung erfolgt zwingend ein Angebotsausschluss. Diese Mindestanforderung muss von jedem Bieter/Bewerber sowie jedem Mitglied einer Bieter-/Bewerbergemeinschaft erfüllt werden. Andernfalls erfolgt ein Ausschluss des Teilnahmeantrags. 4. Referenzen a) Verwaltungstool/Backoffice In Form von Eigenerklärungen ist mindestens 1 Referenz über in den letzten drei Jahren (vor Ablauf der Teilnahmefrist) ausgeführte Leistungen, die mit dem Inhalt der ausgeschriebenen Leistungen nach Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad vergleichbar sind, einzureichen. Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad sind vergleichbar, wenn der Auftrag folgende Leistungen enthalten hat: - Konzeption, Entwicklung, Erstellung eines Verwaltungstools/Backoffice, bei dem eine Teilnehmerverwaltung und/oder Terminierung und/oder eine Dokumentation Bestandteil war /waren - Betrieb und Pflege dieser Anwendung - Die Anwendung wurde innerhalb der letzten drei Jahre gelauncht (Die Anforderung ist auch erfüllt, wenn ein Major Release innerhalb der letzten drei Jahre durchgeführt wurde oder der Launch derselben Anwendung innerhalb der letzten 5 Jahre selbst durchgeführt wurde. Wenn es sich um ein Major Release handelt, muss dieses vom Umfang erläutert werden und mit einem Launch vergleichbar sein.) - Launch wurde selbst durchgeführt - Anwendung in deutscher Sprache verfügbar b) mobile App In Form von Eigenerklärungen sind mindestens 2 Referenzen über in den letzten drei Jahren (vor Ablauf der Teilnahmefrist) ausgeführte Leistungen, die mit dem Inhalt der ausgeschriebenen Leistungen nach Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad vergleichbar sind, einzureichen. Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad sind vergleichbar, wenn der Auftrag folgende Leistungen enthalten hat: - Konzeption/Entwicklung und Programmierung einer mobilen App bzw. Übernahme einer App von Dritten - Weiterentwicklung und Betrieb, Pflege, Hosting dieser App - App wurde für Endverbraucher innerhalb der letzten drei Jahre gelauncht (Die Anforderung ist auch erfüllt, wenn ein Major Release innerhalb der letzten drei Jahre durchgeführt wurde oder der Launch derselben Anwendung innerhalb der letzten 5 Jahre selbst durchgeführt wurde. Wenn es sich um ein Major Release handelt, muss dieses vom Umfang erläutert werden und mit einem Launch vergleichbar sein.) - Launch wurde selbst durchgeführt - mind. eine Referenz stammt aus dem Bereich Gesundheit/Wellbeing /Coaching - App in deutscher Sprache verfügbar Alle Referenzen müssen zwingend die folgenden Angaben enthalten: - Name/Firma des Auftraggebers - Zeitraum der Leistungserbringung - Beschreibung der Leistung Die Darstellung muss nachvollziehbar, aussagekräftig und detailliert sein, sodass die TK eine Vergleichbarkeit mit der ausgeschriebenen Leistung feststellen kann. Ansprechpartner mit Kontaktdaten sind zunächst nicht zwingend einzureichen, müssen aber auf Nachfrage der TK zur Verfügung gestellt werden. Für die Angabe der Unternehmensreferenzen sind die Tabellen der Anlage E1 zu verwenden. Erfüllt ein Referenzauftrag sowohl sämtliche Anforderungen gem. a) als auch sämtliche Anforderungen gem. b), so gelten durch diesen einen Auftrag zwei der drei geforderten Referenzen als erfüllt. Die Referenz/en sind je Teilnahmeantrag von den Beteiligten gemeinsam zu erfüllen. Im Falle der Nichterfüllung dieser Mindestanforderung

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: FORTSETZUNG MIT ANFORDERUNG NR. 5: 5.

Referenzbescheinigung(en) Für die angegebenen Referenzen können zudem "Referenzbescheinigungen Kundenzufriedenheit" gemäß Anlage E4 eingereicht werden. Es handelt sich nicht um eine Mindestanforderung. Die TK zieht die Referenzbescheinigungen ausschließlich für die Auswahl der im weiteren Vergabeverfahren zu beteiligen Teilnahmeanträge heran. 6. Prüfung und Bewertung der Teilnahmeanträge; Rangfolge Die TK fordert mindestens drei (3) Teilnehmer zur Angebotsabgabe auf. Sollten weniger als drei (3) Teilnehmer geeignet sein, so kann die TK auch weniger als drei Teilnehmer zur Angebotsabgabe auffordern. Die Prüfung und Bewertung der Teilnahmeanträge sowie die Erstellung der Rangfolge erfolgt in einem 3-stufigen Verfahren: 1.) Stufe: Vollständigkeit Es wird geprüft, ob der Teilnahmeantrag alle geforderten Angaben und Unterlagen enthält. Die TK behält sich vor, fehlende Angaben und Unterlagen nach § 56 VgV nachzufordern. Eine Nachforderung mit dem Ziel, Referenzen, die nicht den Mindestkriterien entsprechen, durch wertbare Referenzen zu ersetzen, findet nicht statt. Eine Nachforderung der freiwillig einreichbaren Referenzbescheinigungen zur Kundenzufriedenheit (Anlage E4) erfolgt nicht. 2.) Stufe: Erfüllung aller Mindestanforderungen Es wird geprüft, ob der Bieter/Bewerber bzw. die Bieter-/Bewerbergemeinschaft nach den ein- und ggf. nachgereichten Angaben und Unterlagen grundsätzlich geeignet erscheint, die zu vergebenden Leistungen vertragsgerecht auszuführen, insbesondere die festgelegten Mindestkriterien erfüllt. 3.) Stufe: Erstellung der Rangfolge Überschreitet die Anzahl geeigneter Bieter/Bewerber bzw. Bieter-/Bewerbergemeinschaften die Anzahl der Bieter/Bewerber bzw. Bieter-/Bewerbergemeinschaften, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden soll, wird eine differenzierte Bewertung vorgenommen, um eine Rangfolge zu erstellen. Diese Bewertung erfolgt anhand der Angaben zu den Mitarbeitenden und deren Qualifikation (Ziffer 2.a und 2. b), zu den Referenzen (Ziffer 4.) sowie zu den ggf. eingereichten Referenzbescheinigungen zur Kundenzufriedenheit (Ziffer 5.) dieser Anlage E1. Es werden diejenigen Bieter/Bewerber bzw. Bieter-/Bewerbergemeinschaften am weiteren Verfahren beteiligt, die anhand der vorgenannten Kriterien nachweisen können, im Vergleich zu ihren Mitbewerbern über eine größere Leistungsfähigkeit und Erfahrung mit der Durchführung von Leistungen zu haben, die mit den zu vergebenden Leistungen nach Art und Umfang möglichst vergleichbar sind. a. Die TK wird die Angaben zu den Mitarbeitenden mit Punkten von 0 - 4 bewerten. Der Bieter/Bewerber bzw. die Bieter-/Bewerbergemeinschaft, der/die anhand der Mitarbeiteranzahl sowie deren Qualifikation den nachgewiesenen höchsten Grad an Erfahrung mit der Durchführung von Leistungen hat, die mit den zu vergebenden Leistungen nach Art und Umfang möglichst vergleichbar sind, erhält die maximale Punktzahl von 4 Punkten, die Übrigen jeweils anteilig weniger Punkte. b. Die TK wird die Referenzen mit Punkten von 0 - 4 bewerten. Der Bieter/Bewerber bzw. die Bieter-/Bewerbergemeinschaft mit dem nachgewiesenen höchsten Grad an Kompetenz und Erfahrung anhand der eingereichten Referenzen erhält die maximale Punktzahl von 4 Punkten, die Übrigen jeweils anteilig weniger Punkte. c. Die TK wird die ggf. eingereichten Referenzbescheinigungen mit Punkten von 0 - 4 bewerten. Der Bieter/Bewerber bzw. die Bieter-/Bewerbergemeinschaft mit dem nachgewiesenen höchsten Grad an Kundenzufriedenheit anhand der Nachweise der Anlage E4 erhält die maximale Punktzahl von 4 Punkten, die Übrigen jeweils anteilig weniger Punkte. Die Anforderungen der TK sind: - in herausragendem Maße erfüllt: 4 Bewertungspunkte - in hohem Maße erfüllt: 3 Bewertungspunkte - in befriedigendem Maße erfüllt: 2 Bewertungspunkte - in ausreichendem Maße erfüllt: 1 Bewertungspunkt - gerade noch erfüllt:

0 Bewertungspunkte Die Bieter/Bewerber bzw. die Bieter-/Bewerbergemeinschaften mit den höchsten Punktzahlen werden zur Angebotsabgabe ausgewählt.

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Minimální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: němčina

Adresa zadávací dokumentace: <https://vergabe.tk.de/Satellite/notice/CXR0YYRYRW7/documents>

Komunikační kanál ad hoc:

URL: <https://vergabe.tk.de/Satellite/notice/CXR0YYRYRW7>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://vergabe.tk.de/Satellite/notice/CXR0YYRYRW7>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: němčina

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Uchazeči mohou podat více než jednu nabídku: Povolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 12/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Informace, které lze doplnit po uplynutí lhůty pro předkládání návrhů:

Podle uvážení kupujícího mohou být některé chybějící dokumenty týkající se uchazeče předloženy později.

Další informace: Die Vergabestelle wird fehlende Unterlagen entsprechend den gesetzlichen Vorschriften und nach billigem Ermessen nachfordern.

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

Právní forma, kterou musí mít skupina uchazečů, které byla zadána zakázka: Für den Fall der Auftragserteilung hat eine Bietergemeinschaft eine Rechtsform anzunehmen, bei der eine gesamtschuldnerische Haftung der einzelnen Bietergemeinschaftsmitglieder für die Erfüllung der vertraglichen Pflichten besteht.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Die Vergabekammern des Bundes

Informace o lhůtách pro přezkum: Gemäß § 160 Absatz 3 Satz 1 GWB ist der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis

zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Techniker Krankenkasse

Organizace přijímající žádosti o účast: Techniker Krankenkasse

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Techniker Krankenkasse

Registrační číslo: 992-80116-93

Poštovní adresa: Bramfelder Str. 140

Obec: Hamburg

PSČ: 22305

Nižší územní jednotka země (NUTS): Hamburg (DE600)

Země: Německo

Kontaktní místo: DZ EM, F 02.10a

E-mail: DZEM@tk.de

Telefon: +49 4069094-040

Internetová adresa: <http://www.tk.de/vergabe>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace přijímající žádosti o účast

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Die Vergabekammern des Bundes

Registrační číslo: Keine Angabe

Poštovní adresa: Kaiser-Friedrich-Straße 16

Obec: Bonn

PSČ: 53113

Nižší územní jednotka země (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Země: Německo

E-mail: vk@bundeskartellamt.bund.de

Telefon: +49 228949-90

Fax: +49 228949-9163

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrační číslo: 0204:994-DOEVD-83

Obec: Bonn

PSČ: 53119

Nižší územní jednotka země (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Země: Německo

10. Změna

Znění předchozího oznámení, které má být změněno

:

443dd61a-3141-4ad9-9cda-bf17ed761a27-01

Hlavní důvod změny

:

Informace aktualizovány

Popis

:

Ergänzung der Anlage E1 in Bezug auf die Referenzen (Nr. 4)

10.1. Změna

Identifikátor sekce: PROCEDURE

Popis změn: FORTSETZUNG MIT ANFORDERUNG NR. 3: 3. Erklärung über die Geschäftstätigkeit des Unternehmens Mindestanforderung an die Eignung ist eine seit mind. 36 Monaten bestehende Geschäftstätigkeit im Tätigkeitsbereich des Auftrags (Konzeption, Erstellung, Betrieb und Pflege von Verwaltungstools/Backoffice (z.B. für Mitarbeitende) sowie Apps (z.B. für Kunden oder Versicherte) Im Falle der Nichterfüllung dieser Mindestanforderung erfolgt zwingend ein Angebotsausschluss. Diese Mindestanforderung muss von jedem Bieter /Bewerber sowie jedem Mitglied einer Bieter-/Bewerbergemeinschaft erfüllt werden. Andernfalls erfolgt ein Ausschluss des Teilnahmeantrags. 4. Referenzen a) Verwaltungstool /Backoffice In Form von Eigenerklärungen ist mindestens 1 Referenz über in den letzten drei Jahren (vor Ablauf der Teilnahmefrist) ausgeführte Leistungen, die mit dem Inhalt der ausgeschriebenen Leistungen nach Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad vergleichbar sind, einzureichen. Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad sind vergleichbar, wenn der Auftrag folgende Leistungen enthalten hat: - Konzeption, Entwicklung, Erstellung eines Verwaltungstools/Backoffice, bei dem eine Teilnehmerverwaltung und/oder Terminierung und /oder eine Dokumentation Bestandteil war/waren - Betrieb und Pflege dieser Anwendung - Die Anwendung wurde innerhalb der letzten drei Jahre gelauncht (Die Anforderung ist auch erfüllt, wenn ein Major Release innerhalb der letzten drei Jahre durchgeführt wurde oder der Launch derselben Anwendung innerhalb der letzten 5 Jahre selbst durchgeführt wurde. Wenn es sich um ein Major Release handelt, muss dieses vom Umfang erläutert werden und mit einem Launch vergleichbar sein.) - Launch wurde selbst durchgeführt - Anwendung in deutscher Sprache verfügbar b) mobile App In Form von Eigenerklärungen sind mindestens 2 Referenzen über in den letzten drei Jahren (vor Ablauf der Teilnahmefrist) ausgeführte Leistungen, die mit dem Inhalt der ausgeschriebenen Leistungen nach Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad vergleichbar sind, einzureichen. Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad sind vergleichbar, wenn der Auftrag folgende Leistungen enthalten hat: - Konzeption/Entwicklung und Programmierung einer mobilen App bzw. Übernahme einer App von Dritten - Weiterentwicklung und Betrieb, Pflege, Hosting dieser App - App wurde für Endverbraucher innerhalb der letzten drei Jahre gelauncht (Die Anforderung ist auch erfüllt, wenn ein Major Release innerhalb der letzten drei Jahre durchgeführt wurde oder der Launch derselben Anwendung innerhalb der letzten 5 Jahre selbst durchgeführt wurde. Wenn es sich um ein Major Release handelt, muss dieses vom Umfang erläutert werden und mit einem Launch

vergleichbar sein.) - Launch wurde selbst durchgeführt - mind. eine Referenz stammt aus dem Bereich Gesundheit/Wellbeing/Coaching - App in deutscher Sprache verfügbar Alle Referenzen müssen zwingend die folgenden Angaben enthalten: - Name/Firma des Auftraggebers - Zeitraum der Leistungserbringung - Beschreibung der Leistung Die Darstellung muss nachvollziehbar, aussagekräftig und detailliert sein, sodass die TK eine Vergleichbarkeit mit der ausgeschriebenen Leistung feststellen kann. Ansprechpartner mit Kontaktdaten sind zunächst nicht zwingend einzureichen, müssen aber auf Nachfrage der TK zur Verfügung gestellt werden. Für die Angabe der Unternehmensreferenzen sind die Tabellen der Anlage E1 zu verwenden. Erfüllt ein Referenzauftrag sowohl sämtliche Anforderungen gem. a) als auch sämtliche Anforderungen gem. b), so gelten durch diesen einen Auftrag zwei der drei geforderten Referenzen als erfüllt. Die Referenz/en sind je Teilnahmeantrag von den Beteiligten gemeinsam zu erfüllen. Im Falle der Nichterfüllung dieser Mindestanforderung erfolgt zwingend ein Ausschluss des Teilnahmeantrags. FORTSETZUNG MIT ANFORDERUNG NR. 5 IM NÄCHSTEN KRITERIUM

Zadávací dokumentace byla změněna dne: 04/05/2026

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: c741e837-d348-4aae-8165-310d2595d82d - 01

Druh formuláře: Zadávací

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 04/05/2026 15:12:08 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: němčina

Číslo zveřejnění oznámení: 309581-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 87/2026

Datum zveřejnění: 06/05/2026