

319230-2026 - Zadávání

Německo – Architektonické a související služby – Fassadensanierung Rathaus Minden - 3. BA (Bestandsgebäude D, E und F) - Objektplanung Gebäude

OJ S 89/2026 08/05/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Stadt Minden über Kreis Minden-Lübbecke

E-mail: submissionen@minden-luebbecke.de

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Fassadensanierung Rathaus Minden - 3. BA (Bestandsgebäude D, E und F) - Objektplanung Gebäude

Popis: Die Stadt Minden plant den letzten Teil des Rathauses zu sanieren und umzubauen. Das Objekt befindet sich in der Innenstadt von Minden. Bauort: Kleiner Domhof 17, 32423 Minden, Grundstücksgröße ca. 56.042 m². Der Rathauskomplex im Rathausquartier zwischen Scharn/ Markt, den Plätzen „Kleiner Domhof“ und „Großer Domhof“ und der Straße „Am Rathaus“ wird in der heutigen Form seit Mitte der 1970er-Jahre genutzt. Die Stadtverordnetenversammlung der Stadt Minden hat im Februar 2026 beschlossen, den 3. Bauabschnitt der Rathaussanierung umzusetzen. Ziel ist es, die Gebäudeteile D, E und F am Großer Domhof zu sanieren und umzubauen. Die anderen Gebäudeteile sind bereits umgesetzt und in dieser Maßnahme deswegen nicht enthalten. Die bauliche Umsetzung ist in einem Bauabschnitt geplant. Im Rahmen dieses Vergabeverfahrens wird die Objektplanung Gebäude für die Sanierung der Außenhülle der verbliebenen Bauteile D, E und F ausgeschrieben.

Identifikátor řízení: a8dc3473-5e9b-4a72-a6a4-61634955d5e9

Interní identifikátor: 178 2026 Mi

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71200000 Architektonické a související služby

Další klasifikace (cpv): 71221000 Architektonické služby pro budovy

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Minden-Lübbecke (DEA46)

Země: Německo

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Bedingungen für den Auftrag: 1) Die Vergabe des Auftrages richtet sich unter anderem nach dem zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses geltenden Gesetz des

Bundeslandes des Auftraggebers über die Sicherung der Einhaltung der Tariftreue sowie Mindestlöhne bei der Vergabe öffentlicher Aufträge. 2) Entsprechend der Verordnung (EU) 2022/576 dürfen öffentlichen Aufträge nach dem 9. April 2022 nicht an Personen oder Unternehmen vergeben werden, die einen Bezug zu Russland im Sinne der Vorschrift aufweisen. Dies umfasst sowohl unmittelbar als Bewerber, Bieter oder Auftragnehmer auftretende Personen oder Unternehmen als auch mittelbar, mit mehr als zehn Prozent, gemessen am Auftragswert, beteiligte Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Eignungsverleiher. Angaben zum Verfahrensablauf: Die Auswahl der Bewerber, die zur Verhandlung / Angebotsabgabe aufgefordert werden, erfolgt in einem mehrstufigen Prozess. Dieser beginnt mit einem Teilnahmewettbewerb, nach welchem sich die Angebotsphase anschließt: 1) Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs werden alle Bewerbungen hinsichtlich form- und fristgerechter Einreichung geprüft. 2) Anschließend erfolgt die Eignungsprüfung der Bewerber hinsichtlich Fachkunde und Leistungsfähigkeit auf der Grundlage der vorgelegten Angaben und Unterlagen. Es wird u.a. geprüft, ob die Bewerber die geforderten Mindeststandards gem. der Datei "Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb" sowie die Bedingungen für den Auftrag gem. Bekanntmachung erfüllen. 3) Es werden max. 3 bis 5 Bewerber zur Abgabe eines Angebotes aufgefordert. Sollten nach erfolgter Eignungsprüfung mehr als 5 geeignete Bewerber zur Verfügung stehen, erfolgt eine Wertung der eingereichten Bewerbungen anhand der in der Datei "Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb" beschriebenen Wertungsmatrix. Die Wertung erfolgt anhand der mit dem Teilnahmeantrag eingereichten Unterlagen. Im Anschluss an diese Wertung werden in der Angebotsphase mind. 3 und bis zu 5 Bewerber mit der höchsten Punktzahl zur Abgabe eines Angebotes aufgefordert. 4) Sollte aufgrund von Punktgleichheit mehr als 3 bzw. 5 Bewerber auf den ersten 3 bis 5 Rängen der Wertung liegen, wird ein Losverfahren durchgeführt. Umgang mit fehlenden Unterlagen: Teilweise Nachforderung: Die Nachforderung von Unterlagen richtet sich nach § 56 VgV. Jegliche Anfragen zu dem Vergabeverfahren und/oder den Vergabeunterlagen (Bewerberfragen) haben bis spätestens 7 Tage vor Ablauf der Einreichungsfrist schriftlich über die Vergabeplattform zu erfolgen. Die Beantwortung erfolgt ebenfalls über die Vergabeplattform. Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Bieters Unklarheiten, so hat er unverzüglich den Auftraggeber vor Abgabe des Teilnahmeantrages schriftlich darauf hinzuweisen. Der Teilnahmeantrag ist elektronisch über die Vergabeplattform in Textform gemäß § 126b BGB einzureichen. Die Namen und beruflichen Qualifikationen des Projektteams sind mit dem Erstangebot zu benennen (2. Stufe des Verfahrens).

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

v gv -

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Korupce:

Podvody:

Praní peněz nebo financování terorismu:

Dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi:

Účast na zločinném spolčení:

Teroristické trestné činy nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi:

Porušení povinností vyplývajících z právních předpisů o ochraně životního prostředí:

Porušení povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů:

Porušení povinností vyplývajících ze sociálněprávních předpisů:

Dohody s jinými hospodářskými subjekty, jejichž cílem je narušení hospodářské soutěže:

Vážné profesní pochybení:

Zkreslení informací, zadržení informací, neschopnost poskytnout požadované podklady nebo získání důvěrných informací o tomto řízení:

Střet zájmů související s účastí v zadávacím řízení:

Přímý nebo nepřímý podíl na přípravě tohoto zadávacího řízení:

Předčasné ukončení, náhrada škody nebo jiné srovnatelné sankce:

Porušení povinností stanovených v rámci čistě vnitrostátních důvodů pro vyloučení:

Porušení povinnosti týkající se placení příspěvků na sociální zabezpečení:

Porušení povinnosti týkající se placení daní:

Obchodní činnost je pozastavena:

Platební neschopnost:

Majetek spravuje likvidátor:

Srovnatelná situace jako úpadek podle vnitrostátních právních předpisů:

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Fassadensanierung Rathaus Minden - 3. BA (Bestandsgebäude D, E und F) -

Objektplanung Gebäude

Popis: Die Stadt Minden plant den letzten Teil des Rathauses zu sanieren und umzubauen.

Das Objekt befindet sich in der Innenstadt von Minden. Bauort: Kleiner Domhof 17, 32423 Minden, Grundstücksgröße ca. 56.042 m². Der Rathauskomplex im Rathausquartier zwischen Scharn/ Markt, den Plätzen „Kleiner Domhof“ und „Großer Domhof“ und der Straße „Am Rathaus“ wird in der heutigen Form seit Mitte der 1970er-Jahre genutzt. Die Stadtverordnetenversammlung der Stadt Minden hat im Februar 2026 beschlossen, den 3. Bauabschnitt der Rathaussanierung umzusetzen. Ziel ist es, die Gebäudeteile D, E und F am Großer Domhof zu sanieren und umzubauen. Die anderen Gebäudeteile sind bereits umgesetzt und in dieser Maßnahme deswegen nicht enthalten. Die bauliche Umsetzung ist in einem Bauabschnitt geplant. Im Rahmen dieses Vergabeverfahrens wird die Objektplanung Gebäude für die Sanierung der Außenhülle der verbliebenen Bauteile D, E und F ausgeschrieben.

Interní identifikátor: 0001

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71200000 Architektonické a související služby

Další klasifikace (cpv): 71221000 Architektonické služby pro budovy

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Minden-Lübbecke (DEA46)

Země: Německo

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 01/10/2026

Datum konce trvání: 30/06/2028

5.1.6. Obecné informace

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Vyžaduje se v nabídce

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: #Besonders auch geeignet für:freelance#

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Zur Auswahl der Bewerber für die zweite Verfahrensstufe werden vergleichbare Unternehmensreferenzen im Bereich Objektplanung Gebäude gewertet. Nähere Informationen zur Wertungsmatrix können der Datei „Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb“ entnommen werden. Darüber hinaus wird die folgende Mindestreferenz gefordert: Eine Referenz über die Erbringung von Objektplanungsleistungen Gebäude (mind. Lph 2-3 und 5-6) für eine Sanierungs- oder Umbaumaßnahme. Gewertet werden Referenzen seit 2021 (d. h. die nachzuweisenden Leistungsphasen müssen zwischen dem 01.01.2021 und Einreichung des Teilnahmeantrages abgeschlossen sein). Der Projektstart kann bereits vor 2021 erfolgt sein.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Průměrný roční počet zaměstnanců

Popis výběrového kritéria: Eigenerklärung über die Anzahl der Beschäftigten in den letzten 3 Jahren (gemäß § 46 (3) Nr. 8 VgV). Bei Bergwerksgemeinschaften ist die Anzahl von jedem Mitglied der Bergwerksgemeinschaft anzugeben. Die Angaben sind in dem zur Verfügung gestellten Bewerberbogen (Vordruck „D1“) zu erbringen.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Podíl subdodavatelů

Popis výběrového kritéria: 1) Falls Unteraufträge für Teilleistungen vergeben werden sollen, sind die entsprechenden Unterauftragnehmer sowie deren Leistungen in dem zur Verfügung gestellten Bewerberbogen (Vordruck „D1“) zu benennen. Von jedem Unterauftragnehmer ist die Verpflichtung zur Ausführung der Teilleistung gemäß Vordruck D2 "Verpflichtungs- und Eignungserklärung Unterauftragnehmer" zu erklären. 2) Falls eine Eignungsleihe in Anspruch genommen wird, sind die in Anspruch genommenen Kapazitäten sowie die Eignungsverleiher in dem zur Verfügung gestellten Bewerberbogen (Vordruck „D1“) zu benennen. Von jedem Eignungsverleiher ist die Verpflichtung zur Eignungsleihe im Vordruck D3 "Verpflichtungserklärung und Ausschlusskriterien Eignungsleihe" zu erklären.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Profesionální pojištění proti riziku odpovědnosti

Popis výběrového kritéria: Mindestanforderung: Es ist eine Eigenerklärung darüber einzureichen, dass im Auftragsfall durch eine Haftpflichtversicherung eine Deckungssumme für Personenschäden in Höhe von 1,5 Mio. € und für sonstige Schäden (Sach- und Vermögensschäden) in Höhe von 1,5 Mio. € gegeben ist. Alternativ kann eine Erklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung über die genannten Summen im Auftragsfalle abgegeben werden. Die Maximierung der Ersatzleistungen muss mind. das Zweifache der Versicherungssumme pro Jahr betragen. Im Falle einer Bergwerksgemeinschaften ist die Eigenerklärung von jedem Mitglied der Bergwerksgemeinschaft einzureichen. Die Eigenerklärung ist in dem zur Verfügung gestellten Bewerberbogen (Vordruck „D1“) zu erbringen.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Průměrný roční obrat

Popis výběrového kritéria: Mindestanforderung: Der Bewerber / die Bewerbergemeinschaft muss im Mittel der letzten drei Jahre mindestens einen Umsatz in Höhe von 0,4 Mio. EUR brutto nachweisen. Die Angaben über den Umsatz sind in dem zur Verfügung gestellten Bewerberbogen (Vordruck „D1“) zu erbringen. Im Falle einer Bewerbergemeinschaften ist der Umsatz von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaften einzeln anzugeben.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Zápis do relevantního profesního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Mindestanforderung: Der Bewerber / die Bewerbergemeinschaft muss nachweisen, dass aktuell mindestens zwei Architekten oder vergleichbar im Unternehmen des Bewerbers bzw. der Bewerbergemeinschaft zur Verfügung stehen bzw. per Eignungsleihe durch ein anderes Unternehmen zur Verfügung gestellt werden. Von den zur Erfüllung des Nachweises benannten zwei Architekten sind die jeweiligen Berufsqualifikationen (d.h. Studiennachweis und Nachweis über die Eintragung als Mitglied bei der jeweiligen Landesarchitektenkammer) als separate PDF-Datei mit dem Teilnahmeantrag hochzuladen.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Minimální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 5

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určiti účastníci vyřazeni

Kupující si vyhrazuje právo zadat zakázku na základě původních nabídek bez dalších jednání

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Qualitätskriterium

Popis: Schriftliche Ausführungen zur projektspezifischen Bearbeitung im Erstangebot

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 35

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Qualitätskriterium

Popis: Persönliche Referenzen der Projektleitung für vergleichbare Leistungen

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Preiskriterium

Popis: Preis

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 45

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: němčina

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: http://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/a8dc3473-5e9b-4a72-a6a4-61634955d5e9

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: němčina

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Uchazeči mohou podat více než jednu nabídku: Povolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 09/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Informace, které lze doplnit po uplynutí lhůty pro předkládání návrhů:

Podle uvážení kupujícího mohou být některé chybějící dokumenty týkající se uchazeče předloženy později.

Další informace: Bitte beachten: Um einen eventuellen Ausschluss des Angebotes zu vermeiden, legen Sie bitte die geforderten Nachweise und Erklärungen dem Angebot unbedingt vollständig bei.

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ne

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Vergabekammer Westfalen

Informace o lhůtách pro přezkum: Die Fristen des § 160 Abs. 3 Ziffer 1-4 GWB sind zu beachten. Danach ist ein Nachprüfungsverfahren unzulässig, soweit: 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Stadt Minden über Kreis Minden-Lübbecke

Organizace přijímající žádosti o účast: Stadt Minden über Kreis Minden-Lübbecke

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Stadt Minden über Kreis Minden-Lübbecke

Registrační číslo: 6662

Poštovní adresa: Portastraße 13

Obec: Minden

PSČ: 32423

Nižší územní jednotka země (NUTS): Minden-Lübbecke (DEA46)

Země: Německo

E-mail: submissionen@minden-luebbecke.de

Telefon: +49 57180724500

Internetová adresa: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Profil kupujícího: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace přijímající žádosti o účast

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Vergabekammer Westfalen

Registrační číslo: abe650df-66c7-4c1b-8c24-3a0ac98e104e

Poštovní adresa: Albrecht-Thaer-Straße 9

Obec: Münster

PSČ: 48147

Nižší územní jednotka země (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Země: Německo

E-mail: vergabekammer@brms.nrw.de

Telefon: +49 2514410

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrační číslo: 0204:994-DOEVD-83

Obec: Bonn

PSČ: 53119

Nižší územní jednotka země (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Země: Německo

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: a8dc3473-5e9b-4a72-a6a4-61634955d5e9 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 07/05/2026 08:54:00 (UTC+02:00) východoevropský čas,
středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: němčina

Číslo zveřejnění oznámení: 319230-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 89/2026

Datum zveřejnění: 08/05/2026