

336310-2026 - Zadávání

Německo – Nábor zaměstnanců – Ausschreibung Personalvermittlung

OJ S 94/2026 18/05/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: DFS Deutsche Flugsicherung GmbH

E-mail: info@dfs.de

Právní forma kupujícího: Veřejný podnik

Činnost veřejného zadavatele: Veřejný pořádek a bezpečnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Ausschreibung Personalvermittlung

Popis: Dienstleistungen im Bereich Direktansprache (Headhunting) und Executive Search zur Besetzung von Fach- und Führungspositionen.

Identifikátor řízení: 9187243e-c2f4-4fe6-b51a-85c6e31907b8

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 79600000 Nábor zaměstnanců

2.1.2. Místo plnění

Obec: Langen

PSČ: 63225

Nižší územní jednotka země (NUTS): Offenbach, Landkreis (DE71C)

Země: Německo

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Bitte beachten Sie: 1. Ihnen liegt hier die vollständige Auftragsbekanntmachung mit allen aktuellen Informationen vor. Die Nummerierung ist nicht fortlaufend. Dieser Fehler kann auf Grund der vorgegebenen EU-Eingabemaske aktuell nicht behoben werden. Gleiches gilt für die Flattersätze in diesem Dokument. 2. Hinweis zu den Vergabeunterlagen: Es handelt sich hier um ein Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb gemäß VgV §17. Die vollständigen Vergabe- und Vertragsunterlagen werden nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbs zur Verfügung gestellt.

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

v gv -

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Porušení povinností stanovených v rámci čistě vnitrostátních důvodů pro vyloučení:

5.1. Část: LOT-0001

Název: Rahmenvereinbarung Personalvermittlung

Popis: 1. Gegenstand der Ausschreibung ist die Vergabe von Dienstleistungen im Bereich Direktansprache (Headhunting) und Executive Search zur Besetzung von Fach- und Führungspositionen. Der Auftragnehmer unterstützt den Auftraggeber bei der professionellen Identifikation, Ansprache, Auswahl und Präsentation geeigneter Kandidatinnen und Kandidaten. Die Leistungen werden bedarfsabhängig und projektbezogen abgerufen. Es sollen mehrere Rahmenvereinbarungen vergeben werden. 2. Leistungsumfang Der Auftragnehmer erbringt insbesondere folgende Leistungen: 1. Anforderungsanalyse o Analyse der zu besetzenden Position in Abstimmung mit dem Auftraggeber o Beratung zur Markt- und Kandidatensituation o Erstellung bzw. Präzisierung eines Anforderungs- und Kompetenzprofils 2. Suchstrategie und Kandidatenidentifikation o Entwicklung einer positionsspezifischen Suchstrategie o Systematische Identifikation geeigneter Kandidatinnen und Kandidaten (insbesondere durch Direktansprache) o Nutzung geeigneter Recherchemethoden und Netzwerke 3. Direktansprache und Erstkontakt o Diskrete und professionelle Ansprache potenzieller Kandidatinnen und Kandidaten, ausgenommen sind DFS-eigene Mitarbeitende sowie Mitarbeitende von Tochterunternehmen o Information über Position, Auftraggeber und Rahmenbedingungen o Prüfung der grundsätzlichen Wechselmotivation 4. Vorauswahl und Bewertung o Durchführung strukturierter Interviews o Qualitative Bewertung fachlicher und persönlicher Kompetenzen o Abgleich mit dem definierten Anforderungsprofil 5.

Kandidatenpräsentation o Erstellung aussagekräftiger, anonymisierter Kandidatenprofile o Darstellung von Qualifikation, Erfahrung, Motivation, Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellungen 6. Begleitung des Auswahlprozesses o Koordination von Vorstellungsgesprächen o Unterstützung bei Feedbackprozessen o Beratung bei der finalen Auswahlentscheidung 7. Abschluss o Unterstützung bei Vertragsverhandlungen (ohne Rechtsberatung) 3. Qualitäts- und Leistungsanforderungen Der Auftragnehmer gewährleistet insbesondere: o Vertrauliche und diskrete Abwicklung aller Suchprozesse o Einhaltung datenschutzrechtlicher Bestimmungen (insb. DSGVO) o Einsatz qualifizierter Beraterinnen und Berater mit einschlägiger Erfahrung o Transparente Kommunikation und regelmäßige Statusberichte o Nachvollziehbare und dokumentierte Vorgehensweise 4. Abruf und Laufzeit Die Leistungen werden nach Bedarf des Auftraggebers einzeln abgerufen. Die konkrete Ausgestaltung (z. B. Anzahl der Suchmandate, Laufzeit, Vergütungsmodell) ergibt sich aus den jeweiligen Einzelabrufen bzw. dem abzuschließenden Vertrag. 5. Honorar Ein Honoraranspruch besteht ausschließlich im Falle der Unterzeichnung eines Anstellungs- oder Dienstvertrages zwischen dem Auftraggeber und einem durch den Auftragnehmer vermittelten Kandidaten. Vor Vertragsunterzeichnung sind weder Vorauszahlungen noch Abschlags- oder Teilzahlungen zu leisten. 6. No-Show & Kündigung in der Probezeit Eine „No-Show“ liegt vor, wenn ein vermittelter Kandidat nach Vertragsunterzeichnung nicht zum vereinbarten Arbeitsantritt erscheint. In diesem Fall besteht ein Anspruch auf 100% Rückerstattung bereits gezahlter Vermittlungsgebühren. Kündigt der vermittelte Kandidat das Arbeitsverhältnis während der vertraglich vereinbarten Probezeit, gilt ein Anspruch von 33% Rückerstattung bereits gezahlter Vermittlungsgebühren. 7. Geltungsbereich o Die Rahmenvereinbarung gilt ausschließlich für die DFS Deutsche Flugsicherung GmbH (nachfolgend „DFS“). o Tochtergesellschaften der DFS sowie andere Unternehmen innerhalb des Konzerns/Verbundes sind nicht vom Anwendungsbereich dieses Vertrages erfasst. o Es ist ausdrücklich ausgeschlossen, dass Honoraransprüche aus der Einstellung eines vom Auftragnehmer vorgestellten Kandidaten entstehen, wenn die Einstellung nicht bei der DFS, sondern bei einer Tochtergesellschaft oder

einem anderen Konzern-/Verbundunternehmen erfolgt oder wenn die Einstellung nicht bei einer Tochtergesellschaft, sondern bei der DFS erfolgt. Eine etwaige Vergütungspflicht besteht ausschließlich für Einstellungen bei dem jeweils vertragsschließenden Unternehmen (DFS), nicht jedoch konzern-/verbundübergreifend. o Darüber hinaus besteht ein Honoraranspruch ausschließlich, wenn die Einstellung des Kandidaten innerhalb von sechs Monaten nach dessen Vorstellung erfolgt.

Interní identifikátor: LOT-0001 17016

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 79600000 Nábor zaměstnanců

Možnosti:

Popis možností: Einmalige Verlängerung um 12 Monate

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Offenbach, Landkreis (DE71C)

Země: Německo

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 36 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ne

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Art: Eignung zur Berufsausübung Bezeichnung: Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister. Beschreibung: Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien: 1.

Vorlage einer Unternehmensdarstellung des Bewerbers bezüglich der ausgeschriebenen

Leistungsart: Vorstellung des Unternehmens, u.a. historische Entwicklung, Organisation,

Eigentums- und Beteiligungsstrukturen, etc. Darstellung der Kernkompetenzen / des

Schwerpunktes der Geschäftstätigkeit, sowie die Bedeutung des entsprechenden

Geschäftsfeldes bezüglich der ausgeschriebenen Leistungsart. 2. Vorlage eines

Handelsregistrauszuges, der bei Ablauf der Bewerbungsfrist nicht älter als 6 Monate ist.

Sofern der Bewerber nicht im Handelsregister eingetragen ist: Aussage des Bewerbers in

welchen sonstigen Berufsverbänden/Registern/Innungen/Kammern/etc. Eintragungen

bestehen. Wenn möglich, Nachweis über die jeweiligen Eintragungen (ebenfalls nicht älter als

6 Monate). Sollte keine Eintragung bestehen: Der Bewerber hat im Teilnahmeantrag eine

Begründung vorzulegen, warum keine Eintragung benötigt wird bzw. besteht. 3. Vorlage einer

Eigenerklärung des Bewerbers, dass die in § 123 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkung

(GWB) genannten Ausschlussgründe nicht zutreffen und dass die Voraussetzungen gemäß §

124 GWB nicht vorliegen. 4. Vorlage einer Eigenerklärung des Bewerbers, dass die in

Verordnung (EU) 2022/576 „EU-Sanktionsverordnung gegen Russland“ wegen

Destabilisierung der Situation in der Ukraine genannten Ausschlussgründe nicht zutreffen und dass die Voraussetzungen gemäß Verordnung (EU) 2022/576 nicht vorliegen. Hinweis: Bitte nutzen Sie für diesen Punkt 4 ausschließlich das vorgegebene Formular auf der Vergabepattform (Vergabeunterlagen). 5. Vorlage der Nachweise einer bestehenden Haftpflichtversicherung (z.B. Unternehmenshaftpflichtversicherung, Produkthaftpflichtversicherung) unter Angabe der Deckungssummen. 6. Vorlage einer Eigenerklärung des Bewerbers, ob er beabsichtigt Unteraufträge zu erteilen. Wenn ja: Aussage, für welche Leistungen Unteraufträge eingesetzt werden sollen. Wenn nein: Aussage, dass er nicht beabsichtigt Unteraufträge zu erteilen oder dies zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht absehbar ist. 7. Vorlage einer schriftlichen Erklärung des Bewerbers, dass im Unternehmen technisch/organisatorische Maßnahmen gemäß Art. 5, 25 und 32 DSGVO vorliegen und diese im Rahmen einer möglichen Angebotslegung in der Angebotsphase durch den Bewerber eingereicht werden könnten. Vorlage einer schriftlichen Erklärung des Bewerbers zur Bereitschaft des Abschlusses einer Zusatzvereinbarung zur Auftragsverarbeitung im Auftragsfall. Hinweis: Sollte eine Auftragsverarbeitung zur Anwendung kommen, so ist ein Abschluss einer Zusatzvereinbarung zur Auftragsverarbeitung zwingend erforderlich. Allgemeiner Hinweis: Beachten Sie hierzu auch die Ausführungen unter "Zusätzliche Informationen".

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Beschreibung: Art: Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit, Bezeichnung: Bewertungskriterien und Gewichtung der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit (kaufmännische Bewertung - Gesamtgewichtung 40%): Beschreibung: Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien: 1. Bonitätsbewertung : Ein Bonitätsrating des Bewerbers der Fa. Creditreform wird durch die Vergabestelle eingeholt. Ist der Bewerber nicht bei der Fa. Creditreform gelistet, so ist er verpflichtet, ein Bonitätsrating einer vergleichbaren Wirtschaftsauskunft einzureichen (die Überprüfung, ob ein Bewerber gelistet ist, hat durch den Bewerber selbst zu erfolgen) (geht zu 80% in die kaufmännische Bewertung mit ein). 2. Umsatzentwicklung: Vorlage einer Eigenerklärung des Bewerbers zu den Umsätzen der vergangenen drei Geschäftsjahre bezogen auf die ausgeschriebene Leistungsart (geht zu 20% in die kaufmännische Bewertung mit ein). Allgemeiner Hinweis: 1. Die aufgestellte Forderung bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre stellt keine Mindestanforderung im Hinblick auf die Dauer der Geschäftstätigkeit dar. Unternehmen, die kürzer als drei Jahre existieren, machen diese Angaben bitte nur bezogen auf die Dauer ihrer Geschäftstätigkeit. 2. Beachten Sie hierzu auch die Ausführungen unter "Zusätzliche Informationen".

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Art: Technische und berufliche Leistungsfähigkeit, Bezeichnung: Bewertungskriterien und Gewichtung der Fachkunde und technischen Leistungsfähigkeit (fachliche Bewertung) (Gesamtgewichtung 60%): Beschreibung: 1. Inhaltliche Darstellung realisierter Aufträge in vergleichbarer Größenordnung und vergleichbarer Leistungsart (in Form von Referenzen mit detaillierter Projektbeschreibung), die in den vergangenen 3 Jahren abgewickelt wurden, mit Angabe des Realisierungszeitraumes und Nennung von Auftraggebern und Auftragswerten (geht zu 100 % in die fachliche Bewertung ein). Allgemeiner Hinweis: 1. Die aufgestellte Forderung bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre stellt keine Mindestanforderung im Hinblick auf die Dauer der Geschäftstätigkeit dar. Unternehmen, die kürzer als drei Jahre existieren, machen diese

Angaben bitte nur bezogen auf die Dauer ihrer Geschäftstätigkeit. 2. Beachten Sie hierzu auch die Ausführungen unter "Zusätzliche Informationen".

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Minimální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 10

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určití účastníci vyřazeni

Kupující si vyhrazuje právo zadat zakázku na základě původních nabídek bez dalších jednání

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: němčina

Adresa zadávací dokumentace: <https://www.subreport.de/E83326237>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://www.subreport.de/E83326237>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: němčina

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Uchazeči mohou podat více než jednu nabídku: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 15/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Informace, které lze doplnit po uplynutí lhůty pro předkládání návrhů:

Podle uvážení kupujícího mohou být všechny chybějící dokumenty týkající se uchazeče předloženy později.

Další informace: 1. Eignungsleihe (§ 47 VgV): Plant ein Bewerber die Eignungsleihe, so sind die geforderten Angaben/ Informationen/ Unterlagen (Eignung zur Berufsausübung und wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit) auch von den "anderen" Unternehmen im Sinne des § 47 Abs. 1 VgV einzureichen. Zusätzlich ist eine unterzeichnete Verpflichtungserklärung der anderen Unternehmen einzureichen, die eine verbindliche Aussage über die Bereitstellung der erforderlichen Mittel / Ressourcen zur Erfüllung im Auftragsfall beinhaltet. Für die Eignungsleihe gelten die Bestimmungen von § 47 Abs. 1 S.3 und Abs. 3 VgV. Sofern ein Bewerber die Kapazitäten eines anderen Unternehmens im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch nimmt, so wird eine gemeinsame Haftung des Bewerbers oder Bieters und des anderen Unternehmens für die Auftragsausführung entsprechend dem Umfang der Eignungsleihe verlangt. Die entsprechende Verpflichtungserklärung, aus der sich ergibt, dass das andere Unternehmen im Falle der Auftragsvergabe an den Bieter mit diesem gemeinsam gegenüber dem Auftraggeber für die Auftragsausführung haftet, ist mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen. 2. Bewerbungsgemeinschaften: Bewerbungsgemeinschaften müssen mit Ihrem Teilnahmeantrag eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung der gesamtschuldnerischen Haftung abgeben. 3. Die Korrespondenz im Rahmen des Vergabeverfahrens erfolgt ausschließlich in deutscher oder englischer Sprache und ausschließlich über das System subreport Elvis. 4. Ebenfalls sind die Teilnahmeanträge und späteren Angebote ausschließlich nur elektronisch über Subreport einzureichen. Die Abgabe der Teilnahmeanträge und der späteren Angebote erfolgt ausschließlich über die Funktion "Teilnahmeanträge" / "Angebote" "abgeben". Die Einreichung von Teilnahmeanträgen und Angeboten über die Funktion "Kommunikation" oder anderes (z.B. per E-Mail) führt zum direkten Ausschluss vom Wettbewerb. 5. Bei technischen

Störungen oder Fragen zur Handhabung des Systems wenden Sie sich bitte direkt an Subreport unter +49 221 985 78-0 bzw. info@subreport.de. 6. Für die Erstellung der Teilnahmeanträge und der späteren Angebote erhält der Bewerber / Bieter keine Kostenerstattung.

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda kombinující postup bez obnovení soutěže s obnovením soutěže

Maximální počet účastníků: 10

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Vergabekammer des Bundes

Informace o lhůtách pro přezkum: Bitte beachten Sie die Regelungen des § 160 GWB: (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: DFS Deutsche Flugsicherung GmbH

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: DFS Deutsche Flugsicherung GmbH

Organizace přijímající žádosti o účast: DFS Deutsche Flugsicherung GmbH

Organizace zpracovávající nabídky: DFS Deutsche Flugsicherung GmbH

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: DFS Deutsche Flugsicherung GmbH

Registrační číslo: Leitweg-ID 993-80165-64

Poštovní adresa: Am DFS-Campus 10
Obec: Langen
PSČ: 63225
Nižší územní jednotka země (NUTS): Offenbach, Landkreis (DE71C)
Země: Německo
E-mail: info@dfs.de
Telefon: 06103 707-46 01
Internetová adresa: <https://www.dfs.de>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline

Organizace přijímající žádosti o účast

Organizace zpracovávající nabídky

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Vergabekammer des Bundes

Registrační číslo: 022894990

Poštovní adresa: Kaiser-Friedrich Str. 16

Obec: Bonn

PSČ: 53113

Nižší územní jednotka země (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Země: Německo

E-mail: info@bundeskartellamt.bund.de

Telefon: 022894990

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrační číslo: 0204:994-DOEVD-83

Obec: Bonn

PSČ: 53119

Nižší územní jednotka země (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Země: Německo

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: d63ee0e3-9200-4914-b36d-ec3ae5c765a2 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 13/05/2026 17:14:10 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: němčina

Číslo zveřejnění oznámení: 336310-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 94/2026

Datum zveřejnění: 18/05/2026