

Polsko-Jelenia Góra: Dohled nad stavebními pracemi

OJ S 172/2017 08/09/2017

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

Služby

Právní základ:

směrnice 2014/24/EU

Oddíl I: Veřejný zadavatel

I.1. Název a adresa

Úřední název: Karkonoski Park Narodowy z siedzibą w Jeleniej Górze

Národní identifikační číslo: 021781314

Poštovní adresa: ul. Chałubińskiego 23

Obec: Jelenia Góra

Kód NUTS: PL515 Jeleniogórski

PSČ: 58-570

Země: Polsko

Kontaktní osoba: Emilia Szczybura

E-mail: szczybura@kpnmab.pl

Tel.: +48 757553726

Fax: +48 757553348

Internetové adresy:

Hlavní adresa: <http://www.kpnmab.pl>

I.3. Komunikace

Přístup k zadávací dokumentaci je omezen. Další informace lze získat na: www.bip.kpnmab.pl

Další informace lze získat na výše uvedené adrese

Nabídky nebo žádosti o účast musí být zaslány na výše uvedenou adresu

I.4. Druh veřejného zadavatele

Jiný druh: jednostka sektora finansów publicznych

I.5. Hlavní předmět činnosti

Jiné činnosti: ochrona przyrody

Oddíl II: Předmět

II.1. Rozsah veřejné zakázky

II.1.1. Název

Pełnienie kompleksowego i wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi będącymi częścią I etapu inwestycji na terenie Centrum Muzealno-Edukacyjnego Karkonoskiego Parku Narodowego Pa.

Spisové číslo: KPN/13/2017

II.1.2. Hlavní kód CPV

71247000 Dohled nad stavebními pracemi

II.1.3. Druh zakázky

Služby

II.1.4. Stručný popis

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie kompleksowego i wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi będącymi częścią I etapu inwestycji na terenie Centrum Muzealno-Edukacyjnego Karkonoskiego Parku Narodowego – Pałac Sobieszów położonego w Jeleniej Górze przy ulicy Cieplickiej 196,

Roboty budowlane będą podzielone na zadania, objęte różnymi postępowaniami przetargowymi. Zakres zadań objętych nadzorem obejmuje:

1). Przebudowę i rozbudowę budynku Pałacu wraz z wykonaniem zewnętrznego drenażu i odwiertów zasilających pompę ciepła (zadanie objęte jest postępowaniem przetargowym ogłoszonym w dniu 2.5.2017 r. nr KPN/3/2017, umowa podpisana z Wykonawcą w dniu 04.08.2017 r).

2). Wykonanie instalacji ogniw fotowoltaicznych na konstrukcji drewnianej podpartej słupami żelbetowymi zwanej „Elektryczną stodołą” wraz z wykonaniem przyłączy energetycznych instalacji ogniw fotowoltaicznych i stacją transformatorową S/N.(zadanie jest w trakcie przygotowania do realizacji).

II.1.5. Předpokládaná celková hodnota

II.1.6. Informace o částech

Zakázka je rozdělena na části: ne

II.2. Popis

II.2.2. Dodatečný(-é) kód(-y) CPV

71540000 Řízení staveb

II.2.3. Místo plnění

Kód NUTS: PL515 Jeleniogórski

Hlavní místo dodání nebo plnění: Karkonoski Park Narodowy z siedzibą w Jeleniej Górze ul. Cieplicka 196 58-570 Jelenia Góra.

II.2.4. Popis zakázky

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie kompleksowego i wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi będącymi częścią I etapu inwestycji na terenie Centrum Muzealno-Edukacyjnego Karkonoskiego Parku Narodowego – Pałac Sobieszów położonego w Jeleniej Górze przy ulicy Cieplickiej 196,

Roboty budowlane będą podzielone na zadania, objęte różnymi postępowaniami przetargowymi. Zakres zadań objętych nadzorem obejmuje:

1). Przebudowę i rozbudowę budynku Pałacu wraz z wykonaniem zewnętrznego drenażu i odwiertów zasilających pompę ciepła (zadanie objęte jest postępowaniem przetargowym ogłoszonym w dniu 2.5.2017 r. nr KPN/3/2017, umowa podpisana z Wykonawcą w dniu 04.08.2017 r).

2). Wykonanie instalacji ogniw fotowoltaicznych na konstrukcji drewnianej podpartej słupami żelbetowymi zwanej „Elektryczną stodołą” wraz z wykonaniem przyłączy energetycznych instalacji ogniw fotowoltaicznych i stacją transformatorową S/N.(zadanie jest w trakcie przygotowania do realizacji).

II.2.5. Kritéria pro zadání zakázky

Cena není jediným kritériem zadání a všechna kritéria jsou uvedena pouze v zadávací dokumentaci

II.2.6. Předpokládaná hodnota

II.2.7. Doba trvání zakázky, rámcové smlouvy či dynamického nákupního systému

Začátek: 10/11/2017 Konec: 31/12/2018

Tuto zakázku lze obnovit: ne

II.2.10. Informace o variantách

Budou přijímány varianty: ne

II.2.11. Informace o opcích

Opce: ne

II.2.13. Informace o financování z prostředků Evropské unie

Zakázka se vztahuje k projektu a/nebo programu financovanému z prostředků Evropské unie: ano

Identifikujte projekt:

II.2.14. Další informace

Centrum Muzealno-Edukacyjne Karkonoskiego Parku Narodowego – Pałac Sobieszów, współfinansowane są w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w ramach osi priorytetowej I Zmniejszenie emisyjności gospodarki oraz osi priorytetowej II Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu.

Oddíl III: Právní, ekonomické, finanční a technické informace

III.1. Podmínky účasti

III.1.1. Profesionální kvalifikační předpoklady dodavatelů, včetně požadavků týkajících se registrace v profesních nebo jiných rejstřících

Seznam a stručný popis podmínek:

Wykonawca spełni warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli wykaże, że jest wpisani do jednego z rejestrów zawodowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibą.

III.1.2. Ekonomická a finanční situace

Seznam a stručný popis kritérií pro výběr:

Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Minimální úroveň případně požadovaných standardů:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że:

a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia min. 200 000 PLN.

III.1.3. Technická a odborná způsobilost

Seznam a stručný popis kritérií pro výběr:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych,

uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Minimální úroveň případně požadovaných standardů:

A) Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia polegające na pełnieniu kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na wykonaniu przebudowy/rozbudowy obiektu budowlanego, w tym jednego wpisanego do rejestru lub ewidencji zabytków, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m² każdy, gdzie w zakres zamówienia wchodziło m.in. nadzór nad robotami branży architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacji wod.-kan., ogrzewania, wentylacji, instalacji elektrycznych i niskoprądowych wraz z załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane należycie,

b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia min:

1) koordynator zespołu inspektorów nadzoru – co najmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora zespołu inspektorów przy realizacji co najmniej 1 zamówienia na roboty budowlane polegające na przebudowie/rozbudowie budynku, wpisanego do rejestru zabytków, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m², gdzie w zakres zamówienia wchodziło wykonanie m.in. robót branży architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej i elektrycznej /w tym instalacji niskoprądowych/.

2) inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych – co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz kwalifikacje określone w §24 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27.7.2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków i badań archeologicznych. Posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub nadzorowaniu nad robotami budowlanymi w tym pełniła je na co najmniej jednej budowie/przebudowie budynków wpisanego do rejestru zabytków o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m².

3) inspektor nadzoru robót elektrycznych i teletechnicznych – co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz kwalifikacje określone w §24 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27.7.2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków i badań archeologicznych. Posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu nad robotami budowlanymi, w tym pełniła je na co najmniej jednej budowie/przebudowie budynku wpisanego do rejestru zabytków o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m²

4) inspektor nadzoru robót sanitarnych – co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych oraz kwalifikacje określone w §24 Rozporządzenia MKiDN z dn. 27.7.2011. Posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami budowlanymi w tym pełniła je na co najmniej jednej budowie/przebudowie budynku wpisanego do rejestru zabytków o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m²,

5) inspektor do nadzoru prac konserwatorskich – co najmniej 1 osobą posiadającą kwalifikacje do nadzorowania prac konserwatorskimi przy zabytkach określone w §22 Rozporządzenia MKiDN z dn. 27.7.2011.

III.2. Podmínky vztahující se k zakázce

III.2.2. Podmínky realizace zakázky

Szczegółowe warunki umowy zawarte są we wzorze umowy.

Oddíl IV: Řízení

IV.1. Popis

IV.1.1. Druh řízení

Otevřené řízení

IV.1.3. Informace o rámcové smlouvě nebo dynamickém nákupním systému

IV.1.8. Informace o Dohodě o veřejných zakázkách (GPA)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o veřejných zakázkách: ano

IV.2. Administrativní informace

IV.2.2. Lhůta pro doručení nabídek nebo žádostí o účast

Datum: 16/10/2017 Místní čas: 13:00

IV.2.3. Předpokládané datum odeslání výzvy v k podání nabídek nebo účasti vybraným zájemcům

IV.2.4. Jazyk nebo jazyky, ve kterých mohou být podávány nabídky nebo žádosti o účast

Polština

IV.2.6. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Doba trvání v měsících: 2 (od uplynutí lhůty pro podání nabídek)

IV.2.7. Podmínky pro otevírání nabídek

Datum: 16/10/2017 Místní čas: 13:15

Místo:

Karkonoski Park Narodowy z siedzibą w Jeleniej Górze ul. Chałubińskiego 23

58-570 Jelenia Góra

sala konferencyjna.

Oddíl VI: Doplňující informace

VI.1. Informace o opakování zakázek

Jde o opakovanou zakázku: ne

VI.3. Další informace

1. Z účasti v niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp 4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków účasti w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że

Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu;

b) spełnia warunki účasti w postępowaniu.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza

określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

2. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów wymienionych poniżej:

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika US
- 3) zaświadczenie ZUS lub KRUS albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, 6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, 7) oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, 8) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy, 9) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716), 10) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2:

- 1) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp;
- 2) ppkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

VI.4. Přezkumná řízení

VI.4.1. Orgán příslušný k přezkumu

Úřední název: Krajowa Izba Odwoławcza

Poštovní adresa: ul. Postępu 17a

Obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Země: Polsko
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internetová adresa: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Přezkumné řízení

Přesné informace o lhůtách pro přezkumná řízení:

19.1. Odvolání przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

19.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

19.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

19.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego

kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

19.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

19.13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

19.14. W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 – 198g Pzp.

VI.4.4. Subjekt, u którego lze získat informace o přezkumném řízení

Úřední název: Krajowa Izba Odwoławcza

Poštovní adresa: ul. Postępu 17a

Obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Země: Polsko

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internetová adresa: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Datum odeslání tohoto oznámení

05/09/2017