

368210-2026 - Zadávaní

Dánsko – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby – Udbud af 3 stk. parallelle rammeaftaler om bygherrerådgivning

OJ S 102/2026 29/05/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Københavns Lufthavne A/S

E-mail: cac.udbud@cph.dk

Právní forma kupujícího: Veřejný podnik

Činnost zadavatele: Činnosti související s letišti

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Udbud af 3 stk. parallelle rammeaftaler om bygherrerådgivning

Popis: Nærværende udbud vedrører Københavns Lufthavns A/S' (i det følgende benævnt "CPH") udbud af rammeaftale om bygherrerådgivning. Målsætningen er at skabe optimale fysiske rammer ved at designe og gennemføre løsninger, der passer til kundernes og de ansattes behov. Opgaverne løses med fokus på omkostninger for at give kunderne mest for pengene. Et godt samarbejde med eksterne totalrådgivere er en vigtig forudsætning for, at CPH kan opfylde målsætningen, og hensigten med nærværende rammeaftaleudbud er at styrke fundamentet for et sådant samarbejde. Udbuddet omhandler en kombination af parallelle rammeaftaler og opdeling af en rammeaftale i delaftaler, idet der indgås tre aftaler, der – for de større opgavers vedkommende – skal fungere som parallelle rammeaftaler, og for de mindre opgavers vedkommende som enkeltstående delaftaler med hver sit afgrænsede anvendelsesområde. Resultatet af udbuddet skal således være indgåelse af tre ramme-/delaftaler, der skal fungere som parallelle rammeaftaler ift. bygherrerådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på over 3 mio. kr., og som enkeltstående delaftaler med hvert deres anvendelsesområde, når det gælder bygherrerådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på under DKK 3 mio. Ramme-/delaftaler er ikke eksklusive, hvorfor CPH er berettiget til at indgå aftaler uden om ramme-/delaftalerne. Det er imidlertid CPH's hensigt, at de forestående byggesager primært bliver tildelt blandt bygherrerådgiverne på ramme-/delaftalerne. Anvendelsesområdet for de parallelle rammeaftaler vedr. de større opgaver er hele lufthavnens område; dvs. Københavns lufthavne, Kastrup og Roskilde. For de tre delaftaler vedrørende de mindre opgaver er anvendelsesområdet en nærmere defineret og afgrænset del af lufthavnens samlede område: Delaftale 1: Airside og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og standpladser). Delaftale 2: Terminalbygninger. Delaftale 3: Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger). I bilag 2 til udbudsbetingelserne er angivet en mere uddybende beskrivelse af de tre delaftalers respektive anvendelsesområder. Tildeling af de mindre opgaver vil ske direkte til den bygherrerådgiver, der har delaftalen for det område, opgaven vedrører. Hvis en opgave vedrører flere områder, vil tildeling ske direkte til den bygherrerådgiver, der har delaftalen for det område, som opgaven efter CPH's vurdering primært vedrører. Tildeling af de større opgaver vil ske efter miniudbud blandt alle tre bygherrerådgivere. Opgaverne vil kunne omfatte alle sædvanlige

bygherrerådgivningsydelser i forbindelse med byggeri, herunder indledende rådgivning, bygherrerådgivning ved byggeri i fag-, stor-, hoved- eller totalentreprise, samt bygherrerådgivning ifm. "Andre ydelser", jf. YBB. CPH's bygge- og anlægsprojekter spænder bredt, og mange forskellige typer af projekter vil kunne forekomme, herunder tekniske anlæg og om-, tilbygnings- og nybygningsprojekter såvel som renovering. Hvor en opgave omfatter flere forskellige rådgivningsdiscipliner (f.eks. udarbejdelse af byggeprogram og dispositionsforslag for et byggeprojekt), skal bygherrerådgiveren som udgangspunkt levere alle relevante ydelser (evt. ved brug af en eller flere tilknyttede underrådgivere). For en nærmere beskrivelse af ramme-/delaftalerne henviser CPH til det samlede udbudsmateriale angivet i udbudsbetingelserne.

Identifikátor řízení: 515bf761-b3f5-45a7-894c-443605ab878e

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

Hlavní prvky řízení: Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling efter forsyningsvirksomhedsdirektivet (Direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014). Det betyder, at enhver økonomisk aktør kan ansøge om at deltage i udbuddet. Det er dog kun ansøgere, som CPH opfordrer dertil (prækvalificerer), der kan afgive tilbud på ramme-/delaftalerne. CPH vil prækvalificere op til tre (3) ansøgere pr. ramme-/delaftale. Tilbudsgiver kan afgive tilbud på én, flere eller alle ramme-/delaftaler. Den samme tilbudsgiver kan dog ikke få tildelt mere end én ramme-/delaftale. Ønsker tilbudsgiver at afgive tilbud på flere delaftaler, skal tilbudsgiver ved tilbudsafgivelsen vedlægge en udfyldt prioriteringsliste for de delaftaler, som tilbudsgiver har valgt at afgive tilbud på. Prioriteringslisten anvendes af CPH i det omfang, dette bliver nødvendigt ved fordelingen af delaftaler, hvor den samme tilbudsgiver har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud på flere delaftaler. En nærmere beskrivelse af fordelingsnøglen fremgår af udbudsbetingelsernes afsnit 6.5. CPH forventer at holde én forhandlingsrunde på baggrund af de indledende tilbud, men forbeholder sig ret til i) at tildele ramme-/delaftalerne på baggrund af de indledende tilbud, og ii) at gennemføre flere forhandlingsrunder. CPH kan under forhandlingsforløbet begrænse antallet af tilbageværende tilbudsgivere ved anvendelse af tildelingskriteriet. De udbudte ramme-/delaftaler vil blive tildelt til én tilbudsgiver pr. ramme-/delaftale. Ramme-/delaftalerne med de vindende tilbudsgivere vil blive indgået på de vilkår og betingelser, der fremgår af udbudsmaterialets udkast til rammeaftale med bilag. Udbudsprocessen afvikles fuldt ud elektronisk på udbudsplatformen www.rib-software.com/dk/udbudsportal (udbudsplatformen), hvor det samlede udbudsmateriale er offentligt tilgængeligt. Ansøgning, tilbudsafgivelse samt al kommunikation mellem ansøger/tilbudsgiver og CPH vedrørende dette udbud skal foregå elektronisk, på dansk og via udbudsplatformen. Der henvises desuden til udbudsbetingelserne vedrørende henvendelser og spørgsmål til udbudsmaterialet. Prækvalifikationsansøgning skal indgives elektronisk via udbudsplatformen. Ansøgningen skal være indgivet senest den 26. juni 2026, inden udgangen af døgnet. Ansøgere, der ønsker at deltage i udbuddet, skal indgive ansøgning om prækvalifikation. Ansøgning skal være på dansk og udgøres af et udfyldt ESPD, der bl.a. tjener som foreløbigt bevis på, at ansøger ikke er omfattet af nedenstående udelukkelsesgrunde. Hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller ansøger baserer sit tilbud på en eller flere andre enheders kapacitet forventes ansøgningen at indeholde flere udfyldte ESPD'er, jf. nærmere i udbudsbetingelserne. ESPD'et udfyldes via en integreret ESPD-service på udbudsplatformen. CPH vil udelukke ansøgere fra at deltage i udbuddet, hvis disse er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 135-136. Hvis CPH på baggrund af oplysningerne i ESPD'et eller ud fra øvrige omstændigheder vurderer, at ansøger er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde, vil CPH meddele ansøger dette og fastsætte en frist for ansøger til at dokumentere, at denne alligevel er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. CPH vil ikke udelukke ansøger, hvis ansøger

inden for den fastsatte frist efter CPH's vurdering har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for dennes pålidelighed.

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71000000 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Další klasifikace (cpv): 71240000 Architektonické, technické a plánovací služby, 71300000

Technicko-inženýrské služby, 71311000 Poradenství v oblasti stavebního inženýrství,

71200000 Architektonické a související služby, 71600000 Technické testování, analýza a

poradenství, 71500000 Služby ve stavebnictví

2.1.2. Místo plnění

Obec: Kastrup og Roskilde

Nižší územní jednotka země (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Země: Dánsko

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 800 000 000,00 DKK

Maximální hodnota rámcové dohody: 1 400 000 000,00 DKK

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Ved dette udbud gælder EU-forordning 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Af forordningens artikel 5k fremgår, at det er forbudt at tildele offentlige kontrakter til fysiske og juridiske personer, der har en nærmere tilknytning til Rusland. For at CPH kan overholde denne forpligtelse, skal ansøger som en del af ansøgningen vedlægge en egen-erklæring vedr. russisk ejerskab i udfyldt og underskrevet stand. Ved at afgive erklæringen bekræfter ansøger, at ansøger ikke er omfattet af den personkreds, som forbuddet i artikel 5k i forordningen vedrører. Kan ansøger ikke afgive erklæringen, er CPH forpligtet til at udelukke ansøgeren fra udbuddet. ENDELIG DOKUMENTATION: CPH skal indhente endelig dokumentation for de oplysninger, som de tilbudsgivere, som CPH påtænker at tildele ramme-/delaftalerne, har oplyst i ESPD'et inden tildelingen foretages. CPH er dog berettiget til at indhente dokumentationen på et tidligere tidspunkt, hvis det skønnes nødvendigt for, at udbuddet gennemføres korrekt. I dette udbud forventer CPH at indhente dokumentationen fra de prækvalificerede ansøgere i forbindelse med tilbudsfasen. CPH vil fastsætte en passende frist for fremlæggelse af dokumentationen. Som dokumentation for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de ovenfor (og i udbudsbetingelserne) nævnte udelukkelsesgrunde, vil CPH indhente følgende dokumentation: Virksomheder, der er etableret i Danmark, kan anvende en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen som dokumentation for, at de ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. Det gælder også, hvis virksomheden har udenlandske ledelsesmedlemmer. Virksomheder, der ikke er etableret i Danmark, kan fremlægge følgende dokumentation for, at virksomheden ikke er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde (i prioriteret rækkefølge): i) Uddrag fra relevante registre eller tilsvarende dokumenter udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed samt certifikater udstedt af de kompetente myndigheder, ii) Erklæringer under ed, iii) Erklæringer på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig eller administrativ myndighed, for en notar eller for en kompetent faglig organisation i det land, hvor virksomheden er etableret. Dokumentationen må ikke være udstedt tidligere end 6 måneder før ansøgningsfristens udløb. Består tilbudsgiver af en sammenslutning af virksomheder skal dokumentation i forhold til udelukkelsesgrunde fremlægges for hver af virksomhederne i sammenslutningen. Baserer tilbudsgiver sig på en eller flere andre enheders økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige formåen skal

dokumentation for udelukkelsesgrunde tillige vedlægges for støttevirksomheden eller støttevirksomhederne.

Právní základ:

Směrnice 2014/25/EU

2.1.5. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Maximální počet částí, při kterém může podat nabídku jeden uchazeč: 3

Smluvní podmínky:

Maximální počet částí, při kterém mohou být zakázky zadány jednomu uchazeči: 1

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Účast na zločinném spolčení: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 1.

Korupce: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 2.

Podvody: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 3.

Teroristické trestné činy nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 4.

Praní peněz nebo financování terorismu: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 5.

Dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 6.

Porušení povinnosti týkající se placení daní: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 3.

Střet zájmů související s účastí v zadávacím řízení: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §136, nr. 1.

Vážné profesní pochybení: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §136, nr. 4.

Dohody s jinými hospodářskými subjekty, jejichž cílem je narušení hospodářské soutěže: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §136, nr. 2.

Zkreslení informací, zadržení informací, neschopnost poskytnout požadované podklady nebo získání důvěrných informací o tomto řízení: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §136, nr. 3.

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Delaftale 1: Airside og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og standpladser)

Popis: Se pkt. 2.1 ovenfor for en beskrivelse af delaftalen. Der henvises øvrigt til bilag 2 til udbudsbetingelserne for en nærmere gennemgang af det delaftalens anvendelsesområde.

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71000000 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Další klasifikace (cpv): 71300000 Technicko-inženýrské služby, 71200000 Architektonické a související služby, 71600000 Technické testování, analýza a poradenství, 71500000 Služby ve stavebnictví, 71500000 Služby ve stavebnictví, 71240000 Architektonické, technické a plánovací služby

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Země: Dánsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 27/10/2026
Datum konce trvání: 27/10/2030

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 2
Další informace o obnovení: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme (del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 300 000 000,00 DKK
Maximální hodnota rámcové dohody: 500 000 000,00 DKK

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Vyžaduje se v nabídce

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Celkový roční obrat

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en nettoomsætning på mindst 75 mio., ekskl. moms i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en positiv egenkapital i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en soliditetsgrad på mindst 20 % i det ved ansøgningsfristens udløb seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: CPH stiller følgende krav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger inden for de seneste fem år har: i) To "referencer" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter, som er "sammenlignelige" med den ansøgte ramme-/delaftales genstand. Ansøger skal på mindst én af de to referencer have oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms. ii) En "reference" for

udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, som er "sammenlignelig" med én af de øvrige ramme-/delaftalers genstand. Ved "sammenlignelig(e)" forstås for delaftale 1 "Flybefærdede arealer i form af baner, rulleveje og/eller standpladser", for delaftale 2 "Terminalbyggeri ifm. lufthavne, jernbaner eller færgehavne", og for delaftale 3 "Bygninger til kontor/erhverv, parkering og/eller driftsformål ifm. transportinfrastruktur". Referencerne må gerne have overlap. Hvis ansøger f. eks. har to referencer, som begge er sammenlignelige med både delaftale 1 og delaftale 2, vil begge krav være opfyldt, når ansøger blot har oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms på én af referencerne. Ved "reference(r)" forstås rådgivning, som ansøger har udført på et konkret projekt. I et løbende klient-/samarbejdsforhold vil hvert konkrete projekt således tælle som én reference. Tilsvarende vil rådgivning på forskellige projekter udført under den samme rammeaftale tælle for flere referencer. Referencen skal være udført indenfor de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Med "udført" forstås, at referencen enten er igangværende eller afsluttet inden for de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For igangværende referencer gælder, at stedet som minimum skal svare til færdiggjort projektforslag. Ansøger kan alene basere sig på den del af referencen, som er leveret på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Ansøger kan maksimalt give fem referencer. Begrænsningen gælder samlet for referencer til brug for opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Fremlægger ansøger flere end fem referencer, vil alene de fem nyeste referencer (først baseret på slutdato og derefter startdato, hvis relevant) blive tillagt vægt ved vurderingen af ansøgers opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøger bedes for hver reference oplyse følgende: i) Projektets navn og udførelsessted, ii) Bygherrens navn og kontaktperson, inkl. kontaktdata (telefonnr. og e-mail), iii) Ansøgers rolle i projektet, iv) Beskrivelse af projektet, herunder på hvilken måde referencen udgør sammenlignelig og relevant erfaring, v) Udførelsestidspunkt (start- og sluttidspunkt. Hvis opgaven er igangværende i så fald oplysning om projektets stade), vi) Ansøgers samlede honorar for projektet, og vii) Hvorvidt referencen opfylder egnethedskravet til teknisk og faglig formåen, og i så fald hvordan. Det forventes, at beskrivelsen af den enkelte reference begrænses til højst to A4-sider. Såfremt beskrivelsen af en reference fylder mere end to A4-sider, vil alene de første to sider af beskrivelsen blive taget i betragtning. Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, og/eller hvis ansøger baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, er det ansøgers og enhedernes samlede formåen, der skal opfylde kravene til egnethed. CPH vil for hver ramme-/delaftale udvælge tre ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Er der flere end tre ansøgere, som opfylder CPH's krav til udelukkelse og egnethed, vil CPH udvælge de tre ansøgere, der efter CPH's vurdering er bedst egnede til at udføre den enkelte ramme-/delaftale på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. CPH vil ved evalueringen lægge vægt på de maksimalt fem referencer, som ansøgningen kan indeholde, jf. ovenfor. I udvælgelsen indgår derfor både referencer, som opfylder CPH's krav til teknisk og faglig formåen, samt referencer, som ikke opfylder disse egnethedskrav. Ved bedømmelsen af referencerne, vil CPH foretage en samlet vurdering af i hvor høj grad ansøgers arbejde i de udførte referencer er sammenlignelig med de udbudte ramme-/delaftalers genstand. I vurderingen vil CPH lægge særlig positiv vægt på, i hvilket omfang referencerne godtgør erfaring med: •Bygherrerådgivning i form af bæredygtighedsrådgivning, idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- og totalentreprise. •Bygherrerådgivning på større projekter, hvor ansøger har oppebåret eget rådgiverhonorar på DKK 3 mio., ekskl. moms og derved •Bygherrerådgivning på projekter der involverer mange brugere og interessenter. •Bygherrerådgivning på projekter der skal udføres

i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomhedens – rolle i forhold til referencens udførelse. Jo større og mere afgørende rolle, ansøger (eller støttevirksomheden) har spillet i udførelsen af referencen, desto mere positivt vil referencen blive bedømt. Bedømmelsen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, herunder referencernes relevans for nærværende udbud.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určití účastníci vyřazeni

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Pris

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 35

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Organisation, ressourcer og kompetencer

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 45

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Casebesvarelse

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Adresa zadávací dokumentace: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: dánština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 26/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte ramme-/delaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår (Fælles betingelser FBR18 - F). Der henvises iøvrigt til udbudsmaterialets udkast til ramme-/delaftale med bilag.

Elektronická fakturace: Požadována
Bude použito elektronické objednávání: ne
Bude použita elektronická platba: ano
Finanční ujednání: Fakturering sker via EAN-system

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda kombinující postup bez obnovení soutěže s obnovením soutěže

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. **Další informace, mediace a přezkum**

Organizace příslušná pro přezkum: Klagenævnet for Udbud

Informace o lhůtách pro přezkum: I henhold til § 7, stk. 2 i lov bekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 med senere ændringer om Klagenævnet for Udbud (tilgængelig på www.retsinformation.dk), gælder der følgende frister for indgivelse af klager: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt (med virkning fra dagen efter dagen for offentliggørelsen). 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage er indgivet til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4. Hvis klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klager endvidere anføre, om der er begæret opsættende virkning af klagen, jf. § 12, stk. 1, i lov om Klagenævnet for Udbud. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning er tilgængelig på: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>. Klagegebyret til Klagenævnet for Udbud er på DKK 20.000.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Københavns Lufthavne A/S

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. **Část: LOT-0002**

Název: Delaftale 2: Terminalbygninger

Popis: Se pkt. 2.1 ovenfor for en beskrivelse af delaftalen. Der henvises øvrigt til bilag 2 til udbudsbetingelserne for en nærmere gennemgang af det delaftalens anvendelsesområde.

5.1.1. **Účel**

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71000000 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Další klasifikace (cpv): 71200000 Architektonické a související služby, 71300000 Technicko-inženýrské služby, 71500000 Služby ve stavebnictví, 71600000 Technické testování, analýza a poradenství

5.1.2. **Místo plnění**

Nižší územní jednotka země (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Země: Dánsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 27/10/2026

Datum konce trvání: 27/10/2030

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 2

Další informace o obnovení: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme (del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 300 000 000,00 DKK

Maximální hodnota rámcové dohody: 500 000 000,00 DKK

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Vyžaduje se v nabídce

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Celkový roční obrat

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en nettoomsætning på mindst 75 mio., ekskl. moms i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en positiv egenkapital i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en soliditetsgrad på mindst 20 % i det ved ansøgningsfristens udløb seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: CPH stiller følgende krav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger inden for de seneste fem år har: i) To "referencer" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter, som er "sammenlignelige" med den ansøgte ramme-/delaftales genstand. Ansøger skal på mindst én af de to referencer have oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms. ii) En "reference" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, som er "sammenlignelig" med én af de øvrige ramme-/delaftalers genstand. Ved "sammenlignelig(e)" forstås for delaftale 1 "Flybefærdede arealer i form af baner, rulleveje og/eller standpladser", for delaftale 2 "Terminalbyggeri ifm. lufthavne, jernbaner eller færgehavne", og for delaftale 3 "Bygninger til kontor/erhverv, parkering og/eller driftsformål ifm. transportinfrastruktur". Referencerne må gerne have overlap. Hvis ansøger f. eks. har to referencer, som begge er sammenlignelige med både delaftale 1 og delaftale 2, vil begge krav være opfyldt, når ansøger blot har oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK

2 mio., ekskl. moms på én af referencerne. Ved "reference(r)" forstås rådgivning, som ansøger har udført på et konkret projekt. I et løbende klient-/samarbejdsforhold vil hvert konkrete projekt således tælle som én reference. Tilsvarende vil rådgivning på forskellige projekter udført under den samme rammeaftale tælle for flere referencer. Referencen skal være udført indenfor de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Med "udført" forstås, at referencen enten er igangværende eller afsluttet inden for de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For igangværende referencer gælder, at stedet som minimum skal svare til færdiggjort projektforslag. Ansøger kan alene basere sig på den del af referencen, som er leveret på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Ansøger kan maksimalt give fem referencer. Begrænsningen gælder samlet for referencer til brug for opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Fremlægger ansøger flere end fem referencer, vil alene de fem nyeste referencer (først baseret på slutdato og derefter startdato, hvis relevant) blive tillagt vægt ved vurderingen af ansøgers opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøger bedes for hver reference oplyse følgende: i) Projektets navn og udførelsessted, ii) Bygherrens navn og kontaktperson, inkl. kontaktdata (telefonnr. og e-mail), iii) Ansøgers rolle i projektet, iv) Beskrivelse af projektet, herunder på hvilken måde referencen udgør sammenlignelig og relevant erfaring, v) Udførelsestidspunkt (start- og sluttidspunkt. Hvis opgaven er igangværende i så fald oplysning om projektets stade), vi) Ansøgers samlede honorar for projektet, og vii) Hvorvidt referencen opfylder egnethedskravet til teknisk og faglig formåen, og i så fald hvordan. Det forventes, at beskrivelsen af den enkelte reference begrænses til højst to A4-sider. Såfremt beskrivelsen af en reference fylder mere end to A4-sider, vil alene de første to sider af beskrivelsen blive taget i betragtning. Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, og/eller hvis ansøger baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, er det ansøgers og enhedernes samlede formåen, der skal opfylde kravene til egnethed. CPH vil for hver ramme-/delaftale udvælge tre ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Er der flere end tre ansøgere, som opfylder CPH's krav til udelukkelse og egnethed, vil CPH udvælge de tre ansøgere, der efter CPH's vurdering er bedst egnede til at udføre den enkelte ramme-/delaftale på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. CPH vil ved evalueringen lægge vægt på de maksimalt fem referencer, som ansøgningen kan indeholde, jf. ovenfor. I udvælgelsen indgår derfor både referencer, som opfylder CPH's krav til teknisk og faglig formåen, samt referencer, som ikke opfylder disse egnethedskrav. Ved bedømmelsen af referencerne, vil CPH foretage en samlet vurdering af i hvor høj grad ansøgers arbejde i de udførte referencer er sammenlignelig med de udbudte ramme-/delaftalers genstand. I vurderingen vil CPH lægge særlig positiv vægt på, i hvilket omfang referencerne godtgør erfaring med: •Bygherrerådgivning i form af bæredygtighedsrådgivning, idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- og totalentreprise. •Bygherrerådgivning på større projekter, hvor ansøger har oppebåret eget rådgiverhonorar på DKK 3 mio., ekskl. moms og derover •Bygherrerådgivning på projekter der involverer mange brugere og interessenter. •Bygherrerådgivning på projekter der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomhedens – rolle i forhold til referencens udførelse. Jo større og mere afgørende rolle, ansøger (eller støttevirk-somheden) har spillet i udførelsen af referencen, desto mere positivt vil referencen blive bedømt. Bedømmelsen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, herunder referencernes relevans for nærværende udbud.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určití účastníci vyřazeni

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Pris

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 35

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Organisation, ressourcer og kompetencer

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 45

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Casebesvarelse

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Adresa zadávací dokumentace: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: dánština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 26/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte ramme-/delaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår (Fælles betingelser FBR18 - F). Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialets udkast til ramme-/delaftale med bilag.

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ano

Finanční ujednání: Fakturering sker via EAN-system.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda kombinující postup bez obnovení soutěže s obnovením soutěže

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Klagenævnet for Udbud

Informace o lhůtách pro přezkum: I henhold til § 7, stk. 2 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 med senere ændringer om Klagenævnet for Udbud (tilgængelig på www.retsinformation.dk), gælder der følgende frister for indgivelse af klager: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt (med virkning fra dagen efter dagen for offentliggørelsen). 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage er indgivet til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4. Hvis klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klager endvidere anføre, om der er begæret opsættende virkning af klagen, jf. § 12, stk. 1, i lov om Klagenævnet for Udbud. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning er tilgængelig på: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>. Klagegebyret til Klagenævnet for Udbud er på DKK 20.000.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Københavns Lufthavne A/S

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Část: LOT-0003

Název: Delaftale 3: Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger)

Popis: Se pkt. 2.1 ovenfor for en beskrivelse af delaftalen. Der henvises øvrigt til bilag 2 til udbudsbetingelserne for en nærmere gennemgang af det delaftalens anvendelsesområde.

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71000000 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Další klasifikace (cpv): 71200000 Architektonické a související služby, 71300000 Technicko-inženýrské služby, 71500000 Služby ve stavebnictví, 71600000 Technické testování, analýza a poradenství

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Země: Dánsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 27/10/2026

Datum konce trvání: 27/10/2030

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 2

Další informace o obnovení: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme (del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. **Hodnota**

Odhadovaná hodnota bez DPH: 200 000 000,00 DKK

Maximální hodnota rámcové dohody: 400 000 000,00 DKK

5.1.6. **Obecné informace**

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Vyžaduje se v nabídce

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.9. **Kritéria pro výběr**

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Celkový roční obrat

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en nettoomsætning på mindst 50 mio., ekskl. moms i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en positiv egenkapital i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Ansøger har haft en soliditetsgrad på mindst 20 % i det ved ansøgningsfristens udløb seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: CPH stiller følgende krav til ansøgers tekniske og faglige formåen:

At ansøger inden for de seneste fem år har: i) To "referencer" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter, som er "sammenlignelige" med den ansøgte ramme-/delaftales genstand. Ansøger skal på mindst én af de to referencer have oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms. ii) En "reference" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, som er "sammenlignelig" med én af de øvrige ramme-/delaftalers genstand. Ved "sammenlignelig(e)" forstås for delaftale 1 "Flybefærdede arealer i form af baner, rulleveje og/eller standpladser", for delaftale 2 "Terminalbyggeri ifm. lufthavne, jernbaner eller færgehavne", og for delaftale 3 "Bygninger til kontor/erhverv, parkering og/eller driftsformål ifm. transportinfrastruktur". Referencerne må gerne have overlap. Hvis ansøger f. eks. har to referencer, som begge er sammenlignelige med både delaftale 1 og delaftale 2, vil begge krav være opfyldt, når ansøger blot har oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms på én af referencerne. Ved "reference(r)" forstås rådgivning, som ansøger har udført på et konkret projekt. I et løbende klient-/samarbejdsforhold vil hvert konkrete projekt således tælle som én reference. Tilsvarende vil rådgivning på forskellige projekter udført under den samme rammeaftale tælle for flere referencer. Referencen skal være udført indenfor de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Med "udført" forstås, at referencen enten er igangværende eller afsluttet inden for de seneste fem år regnet fra

ansøgningsfristens udløb. For igangværende referencer gælder, at statet som minimum skal svare til færdiggjort projektforslag. Ansøger kan alene basere sig på den del af referencen, som er leveret på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Ansøger kan maksimalt give fem referencer. Begrænsningen gælder samlet for referencer til brug for opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Fremlægger ansøger flere end fem referencer, vil alene de fem nyeste referencer (først baseret på slutdato og derefter startdato, hvis relevant) blive tillagt vægt ved vurderingen af ansøgers opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøger bedes for hver reference oplyse følgende: i) Projektets navn og udførelsessted, ii) Bygherrens navn og kontaktperson, inkl. kontaktdata (telefonnr. og e-mail), iii) Ansøgers rolle i projektet, iv) Beskrivelse af projektet, herunder på hvilken måde referencen udgør sammenlignelig og relevant erfaring, v) Udførelsestidspunkt (start- og sluttidspunkt. Hvis opgaven er igangværende i så fald oplysning om projektets stade), vi) Ansøgers samlede honorar for projektet, og vii) Hvorvidt referencen opfylder egnethedskravet til teknisk og faglig formåen, og i så fald hvordan. Det forventes, at beskrivelsen af den enkelte reference begrænses til højst to A4-sider. Såfremt beskrivelsen af en reference fylder mere end to A4-sider, vil alene de første to sider af beskrivelsen blive taget i betragtning. Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, og/eller hvis ansøger baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, er det ansøgers og enhedernes samlede formåen, der skal opfylde kravene til egnethed. CPH vil for hver ramme-/delaftale udvælge tre ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Er der flere end tre ansøgere, som opfylder CPH's krav til udelukkelse og egnethed, vil CPH udvælge de tre ansøgere, der efter CPH's vurdering er bedst egnede til at udføre den enkelte ramme-/delaftale på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. CPH vil ved evalueringen lægge vægt på de maksimalt fem referencer, som ansøgningen kan indeholde, jf. ovenfor. I udvælgelsen indgår derfor både referencer, som opfylder CPH's krav til teknisk og faglig formåen, samt referencer, som ikke opfylder disse egnethedskrav. Ved bedømmelsen af referencerne, vil CPH foretage en samlet vurdering af i hvor høj grad ansøgers arbejde i de udførte referencer er sammenlignelig med de udbudte ramme-/delaftalers genstand. I vurderingen vil CPH lægge særlig positiv vægt på, i hvilket omfang referencerne godtgør erfaring med: •Bygherrerådgivning i form af bæredygtighedsrådgivning, idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- og totalentreprise. •Bygherrerådgivning på større projekter, hvor ansøger har oppebåret eget rådgiverhonorar på DKK 3 mio., ekskl. moms og derover •Bygherrerådgivning på projekter der involverer mange brugere og interessenter. •Bygherrerådgivning på projekter der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomhedens – rolle i forhold til referencens udførelse. Jo større og mere afgørende rolle, ansøger (eller støttevirksomheden) har spillet i udførelsen af referencen, desto mere positivt vil referencen blive bedømt. Bedømmelsen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, herunder referencernes relevans for nærværende udbud.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 3

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určití účastníci vyřazeni

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Pris

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 35

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Organisation, ressourcer og kompetencer

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 45

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Casebesvarelse

Popis: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Adresa zadávací dokumentace: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek**Podmínky podání:**

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: dánština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 26/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte ramme-/delaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår (Fælles betingelser FBR18 - F). Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialets udkast til ramme-/delaftale med bilag.

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ano

Finanční ujednání: Fakturering sker via EAN-system.

5.1.15. Techniky**Rámcová dohoda:**

Rámcová dohoda kombinující postup bez obnovení soutěže s obnovením soutěže

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Klagetvænet for Udbud

Informace o lhůtách pro přezkum: I henhold til § 7, stk. 2 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 med senere ændringer om Klagenævnet for Udbud (tilgængelig på www.retsinformation.dk), gælder der følgende frister for indgivelse af klager: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt (med virkning fra dagen efter dagen for offentliggørelsen). 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage er indgivet til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4. Hvis klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klager endvidere anføre, om der er begæret opsættende virkning af klagen, jf. § 12, stk. 1, i lov om Klagenævnet for Udbud. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning er tilgængelig på: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>. Klagegebyret til Klagenævnet for Udbud er på DKK 20.000.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Københavns Lufthavne A/S

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Københavns Lufthavne A/S
Registrační číslo: 14707204
Poštovní adresa: Lufthavnsboulevarden 6
Obec: Kastrup
PSČ: 2770
Nižší územní jednotka země (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Země: Dánsko
Kontaktní místo: Corporate Affairs & Legal
E-mail: cac.udbud@cph.dk
Telefon: 32312040
Internetová adresa: www.cph.dk
Úlohy této organizace:
Kupující
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Klagenævnet for Udbud
Registrační číslo: 37795526
Poštovní adresa: Toldboden 2
Obec: Viborg
PSČ: 8800
Nižší územní jednotka země (NUTS): Vestjylland (DK041)
Země: Dánsko

Kontaktní místo: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telefon: +4572405600

Internetová adresa: <https://naevneneshus.dk>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registrační číslo: 10294819

Poštovní adresa: Carl Jacobsens Vej 35

Obec: Valby

PSČ: 2500

Nižší územní jednotka země (NUTS): Byen København (DK011)

Země: Dánsko

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +4541715000

Internetová adresa: www.kfst.dk

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0000

Oficiální název: Publications Office of the European Union

Registrační číslo: PUBL

Obec: Luxembourg

PSČ: 2417

Nižší územní jednotka země (NUTS): Luxembourg (LU000)

Země: Lucembursko

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetová adresa: <https://op.europa.eu>

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: fc384c3a-ade4-441d-bdbf-3d0c83655131 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 17

Datum odeslání oznámení: 27/05/2026 21:22:34 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: dánština

Číslo zveřejnění oznámení: 368210-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 102/2026

Datum zveřejnění: 29/05/2026