

375741-2026 - Zadávání

Belgie – Provozování parkovišť – Concessie voor het beheer van het parkeren in de stad Halle - 1/1/2027 - 31/12/2028

OJ S 104/2026 02/06/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Stad Halle

E-mail: lynn.mullier@halle.be

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Kupující je zadavatelem

Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Concessie voor het beheer van het parkeren in de stad Halle - 1/1/2027 - 31/12/2028

Popis: De concessieovereenkomst voor het beheer parkeren 1/1/2027-31/12/2028 (3x verlengbaar) omvat het beheer van het parkeren op grondgebied van Halle : - het beheer van het betalend parkeren; - de volledige exploitatie van het betalend parkeren op de openbare weg; - de controle op het parkeren met beperkte parkeertijd; - het correct gebruik van bewonerskaarten en parkeervergunningen voor (niet-)bewoners. Plaats van de uitvoering van de concessie: Stad Halle. De concessieopdracht omvat: 1. Het controleren van het parkeren op locaties met blauwe zonereglementering en het betalend parkeren in stad Halle, dit volgens de frequentie bepaald in onderhavig document (zie III.2.4 van onderhavig concessiedocument). 2. Het uitschrijven en invorderen van retributiebonnen voor alle parkeerovertredingen i.v.m. betalend parkeren en blauwe zone. 3. Het opmaken en verdelen van de bewonerskaarten, parkeerabonnementen en bezoekersparkeerkaarten aan de rechthebbenden en het overmaken aan de concessiegever van een lijst met gegevens over de uitgereikte bewonerskaarten. 4. Instaan voor de klachtenbehandeling n.a.v. de uitvoering van deze concessie. 5. Ten einde de concessiegever het nodige toezicht te laten uitoefenen op de inningen, worden alle bedragen, geïnd in het kader van deze concessie, rechtstreeks gestort op een afzonderlijke rekening op naam van de concessiehouder. 6. Het bezorgen aan de financiële dienst van het stadsbestuur, uiterlijk tegen het einde van de maand volgend op de maand waarin de retributiebonnen uitgeschreven werden, van een gedetailleerde staat met opgave van: a) Het aantal uitgeschreven bonnen per straat b) Een chronologische excel-lijst die per e-mail aan de financiële dienst gestuurd wordt (financien@halle.be), met ten minste de volgende gegevens: i) Datum van de inbreuken ii) Dag van de inbreuken iii) Tijdstip van de inbreuken iv) Nummerplaat van het voertuig waarvoor er een retributiebon werd uitgeschreven v) Locatie (straat of parking) van de inbreuken vi) Totaal verschuldigde retributie, met afzonderlijke vermelding van overdracht van vorige maand. vii) Totaal van de geïnde bedragen tijdens de afgelopen maand. viii) Totaal en opgave detail van betwiste of binnen gestelde termijn niet ontvangen retributies 7. Advies inzake parkeerbeleid, communicatie, signalisatie- en wegmarkeringen, innovatieve ontwikkelingen en locatiebepaling van parkeerautomaten. 8. De overname van de bestaande parkeerautomaten aan

boekhoudwaarde en het onderhoud en herstellen van deze parkeerautomaten. Er zijn thans 85 parkeerautomaten geplaatst, maar de concessiegever heeft het recht om dit aantal in te perken/uit te breiden tijdens de looptijd van de concessie. Daartoe dient de concessiehouder parkeerautomaten weg te halen, te verplaatsen of nieuwe te leveren. Een overzicht van de huidige parkeerautomaten is als bijlage J aan dit concessiedocument toegevoegd. 9. De overname van bestaande investeringen aan boekhoudwaarde en het beheer van de parking op de OCMW-site (gelegen A. Demaeghtlaan) met een privatieve parking van ongeveer 50 plaatsen. 10. De overname van de bestaande parkeersensoren aan boekhoudwaarde en het onderhoud en herstellen van deze parkeersensoren op shop & go-plaatsen. Er zijn thans 55 shop & go-plaatsen uitgerust met een parkeersensor, maar de concessiegever heeft het recht om dit aantal in te perken/uit te breiden tijdens de looptijd van de concessie. Daartoe dient de concessiehouder parkeersensoren weg te halen, te verplaatsen of nieuwe te leveren. Een overzicht van de huidige shop & go-plaatsen is als bijlage I aan dit concessiedocument toegevoegd. Opgelet: Deze plaatsingsprocedure / concessie is niet onderworpen aan de overheidsopdrachtenreglementering (het betreft geen overheidsopdracht). Voor wat betreft de uitvoeringsregels, wordt het Koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten (en latere wijzigingen) vrijwillig van toepassing verklaard op de voorliggende concessie, doch slechts in de mate dat hiervan niet in de concessiedocumenten (impliciet of expliciet) wordt afgeweken.

Identifikátor řízení: 194f2f40-bc13-4a04-b243-25cf1ab017d7

Interní identifikátor: PPP01Y-1970/6228/2026-FAC-005

Typ řízení: Užší

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 63712400 Provozování parkovišť

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)

Země: Belgie

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)

Země: Belgie

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:

Směrnice 2014/23/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Concessie voor het beheer van het parkeren in de stad Halle - 1/1/2027 - 31/12/2028

Popis: De concessieovereenkomst voor het beheer parkeren 1/1/2027-31/12/2028 (3x verlengbaar) omvat het beheer van het parkeren op grondgebied van Halle : - het beheer van het betalend parkeren; - de volledige exploitatie van het betalend parkeren op de openbare weg; - de controle op het parkeren met beperkte parkeertijd; - het correct gebruik van bewonerskaarten en parkeervergunningen voor (niet-)bewoners. Plaats van de uitvoering van de concessie: Stad Halle. De concessieopdracht omvat: 1. Het controleren van het parkeren

op locaties met blauwe zonereglementering en het betalend parkeren in stad Halle, dit volgens de frequentie bepaald in onderhavig document (zie III.2.4 van onderhavig concessiedocument). 2. Het uitschrijven en invorderen van retributiebonnen voor alle parkeerovertredingen i.v.m. betalend parkeren en blauwe zone. 3. Het opmaken en verdelen van de bewonerskaarten, parkeerabonnementen en bezoekersparkeerkaarten aan de rechthebbenden en het overmaken aan de concessiegever van een lijst met gegevens over de uitgereikte bewonerskaarten. 4. Instaan voor de klachtenbehandeling n.a.v. de uitvoering van deze concessie. 5. Ten einde de concessiegever het nodige toezicht te laten uitoefenen op de inningen, worden alle bedragen, geïnd in het kader van deze concessie, rechtstreeks gestort op een afzonderlijke rekening op naam van de concessiehouder. 6. Het bezorgen aan de financiële dienst van het stadsbestuur, uiterlijk tegen het einde van de maand volgend op de maand waarin de retributiebonnen uitgeschreven werden, van een gedetailleerde staat met opgave van: a) Het aantal uitgeschreven bonnen per straat b) Een chronologische excel-lijst die per e-mail aan de financiële dienst gestuurd wordt (financien@halle.be), met ten minste de volgende gegevens: i) Datum van de inbreuken ii) Dag van de inbreuken iii) Tijdstip van de inbreuken iv) Nummerplaat van het voertuig waarvoor er een retributiebon werd uitgeschreven v) Locatie (straat of parking) van de inbreuken vi) Totaal verschuldigde retributie, met afzonderlijke vermelding van overdracht van vorige maand. vii) Totaal van de geïnde bedragen tijdens de afgelopen maand. viii) Totaal en opgave detail van betwiste of binnen gestelde termijn niet ontvangen retributies 7. Advies inzake parkeerbeleid, communicatie, signalisatie- en wegmarkeringen, innovatieve ontwikkelingen en locatiebepaling van parkeerautomaten. 8. De overname van de bestaande parkeerautomaten aan boekhoudwaarde en het onderhoud en herstellen van deze parkeerautomaten. Er zijn thans 85 parkeerautomaten geplaatst, maar de concessiegever heeft het recht om dit aantal in te perken/uit te breiden tijdens de looptijd van de concessie. Daartoe dient de concessiehouder parkeerautomaten weg te halen, te verplaatsen of nieuwe te leveren. Een overzicht van de huidige parkeerautomaten is als bijlage J aan dit concessiedocument toegevoegd. 9. De overname van bestaande investeringen aan boekhoudwaarde en het beheer van de parking op de OCMW-site (gelegen A. Demaeghtlaan) met een privaatieve parking van ongeveer 50 plaatsen. 10. De overname van de bestaande parkeersensoren aan boekhoudwaarde en het onderhoud en herstellen van deze parkeersensoren op shop & go-plaatsen. Er zijn thans 55 shop & go-plaatsen uitgerust met een parkeersensor, maar de concessiegever heeft het recht om dit aantal in te perken/uit te breiden tijdens de looptijd van de concessie. Daartoe dient de concessiehouder parkeersensoren weg te halen, te verplaatsen of nieuwe te leveren. Een overzicht van de huidige shop & go-plaatsen is als bijlage I aan dit concessiedocument toegevoegd. Opgelet: Deze plaatsingsprocedure / concessie is niet onderworpen aan de overheidsopdrachtenreglementering (het betreft geen overheidsopdracht). Voor wat betreft de uitvoeringsregels, wordt het Koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten (en latere wijzigingen) vrijwillig van toepassing verklaard op de voorliggende concessie, doch slechts in de mate dat hiervan niet in de concessiedocumenten (impliciet of expliciet) wordt afgeweken.

Interní identifikátor: 2026-FAC-005_1

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 63712400 Provozování parkovišť

5.1.2. Místo plnění

Poštovní adresa: Oudstrijdersplein 18

Obec: Halle

PSČ: 1500

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)

Země: Belgie

Další informace: Stad Halle

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 60 Měsíce

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 4

Další informace o obnovení: De opdracht bevat vier verlengingen.

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Nevyžaduje se

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Een verklaring op erewoord dat de inschrijver conform bijlage C bij het concessiedocument: • Niet in staat van faillissement of vereffening verkeert; • Geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijk akkoord aanhangig is tegen hem; • Niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast; • Bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan; • In orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen; • In orde is met de betaling van belastingen; • In orde is met zijn verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal- en arbeidsrecht; • Geen handelingen heeft gesteld, geen overeenkomsten heeft gesloten, geen afspraken heeft gemaakt die gericht zijn op vervalsing van de mededinging. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om een en ander via Telemarc / Digiflow te controleren. Minimumeisen: Verklaring op erewoord

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Een lijst van minimum drie (3) referenties betreffende gelijkaardige diensten die gedurende de laatste drie (3) jaar werden verricht door de inschrijver, met vermelding van de (jaarlijks) aan de concessiegever betaalde concessievergoeding dan wel van de totale waarde van de opdracht (naargelang het geval), de periode van uitvoering en de publiekrechtelijke instanties die als opdrachtgever / concessiegever optraden. Onder "gelijkaardige diensten" wordt verstaan: het beheer van en de controle op het betalend parkeren binnen een bepaalde stad / gemeente / regio / Minimumeisen: 3 referenties

Kritérium: Zápis do obchodního rejstříku

Popis výběrového kritéria: Een uittreksel uit het strafregister op naam van de inschrijver en, indien dit een rechtspersoon is, op naam van de zaakvoerders / bestuurders van de inschrijver. Minimumeisen: Niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast

Kritérium: Studijní, technické a výzkumné zařízení

Popis výběrového kritéria: De gedetailleerde CV's van alle personen die het beheer van het parkeren (mee) zullen verzekeren. De inschrijver geeft daarbij de teamsamenstelling weer, in de vorm van een organogram, vergezeld van de specifieke functie/taakomschrijving van elke persoon.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Een bankverklaring opgesteld conform bijlage D bij het concessiedocument.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: * De inschrijver voegt bij zijn offerte de volgende documenten: - Een verklaring op erewoord dat de inschrijver conform bijlage C bij het concessiedocument: • Niet in staat van faillissement of vereffening verkeert; • Geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijk akkoord aanhangig is tegen hem; • Niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast; • Bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan; • In orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen; • In orde is met de betaling van belastingen; • In orde is met zijn verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal- en arbeidsrecht; • Geen handelingen heeft gesteld, geen overeenkomsten heeft gesloten, geen afspraken heeft gemaakt die gericht zijn op vervalsing van de mededinging. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om een en ander via Telemarc / Digiflow te controleren. - Een uittreksel uit het strafregister op naam van de inschrijver en, indien dit een rechtspersoon is, op naam van de zaakvoerders / bestuurders van de inschrijver. - Een bankverklaring opgesteld conform bijlage D bij het concessiedocument; - Een lijst van minimum drie (3) referenties betreffende gelijkaardige diensten die gedurende de laatste drie (3) jaar werden verricht door de inschrijver, met vermelding van de (jaarlijks) aan de concessiegever betaalde concessievergoeding dan wel van de totale waarde van de opdracht (naargelang het geval), de periode van uitvoering en de publiekrechtelijke instanties die als opdrachtgever / concessiegever optraden. Onder "gelijkaardige diensten" wordt verstaan: het beheer van en de controle op het betalend parkeren binnen een bepaalde stad / gemeente / regio / - De gedetailleerde CV's van alle personen die het beheer van het parkeren (mee) zullen verzekeren. De inschrijver geeft daarbij de teamsamenstelling weer, in de vorm van een organogram, vergezeld van de specifieke functie/taakomschrijving van elke persoon. De aanbesteder heeft, in elke fase van de plaatsingsprocedure, de mogelijkheid om de inschrijver uit te sluiten indien de aanbesteder met elk passend middel aantoonst dat de inschrijver de in artikel 27 van de Concessiewet (Wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten) genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan: het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie; de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen; de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk. * Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin

van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

* Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de gunningsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat/inschrijver uit te sluiten die, bij wijze van een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak veroordeeld werd voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast. De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan: - het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkheids- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen; - de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Náklady

Popis: Financieel voorstel

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Popis: Kwaliteit van en visie achter het businessplan

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Adresa zadávací dokumentace: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1970/1Y/2026>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://www.publicprocurement.be>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Variety: Nepovolena

Popis finanční záruky: Borgtocht (een forfaitaire borgtocht van € 60.000,00)

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 03/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ne

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Raad van State

Informace o lhůtách pro přezkum: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Stad Halle
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Raad van State
Organizace přijímající žádosti o účast: Stad Halle

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Stad Halle
Registrační číslo: BE0207535458
Poštovní adresa: Oudstrijdersplein 18
Obec: Halle
PSČ: 1500
Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Země: Belgie
Kontaktní místo: Lynn Mullier
E-mail: lynn.mullier@halle.be
Telefon: +32 472724010
Internetová adresa: <http://www.halle.be/>
Úlohy této organizace:
Kupující
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení
Organizace přijímající žádosti o účast

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Raad van State
Registrační číslo: BE0931.814.266
Poštovní adresa: Wetenschapsstraat 33
Obec: Brussel
PSČ: 1040
Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Země: Belgie
E-mail: info@raadvanstate.be
Telefon: +32 704264251
Internetová adresa: <http://www.raadvst-consetat.be/>
Úlohy této organizace:
Organizace příslušná pro přezkum
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Registrační číslo: BE 0475.480.736
Obec: Antwerpen / Anvers
PSČ: 2000
Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Země: Belgie
E-mail: info@3p.eu
Telefon: +32 3 294 30 51

Úlohy této organizace:

Poskytovatel služeb v oblasti zadávání zakázek

8.1. ORG-0004

Oficiální název: FPS Policy and Support

Registrační číslo: BE 0671.516.647

Obec: Brussels

PSC: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

E-mail: e.proc@publicprocurement.be

Telefon: +32 2 740 80 00

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: fd39a6c1-3bf4-44b5-83ca-f000b3fa3700 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 19

Datum odeslání oznámení: 29/05/2026 00:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Datum odeslání oznámení (eSender): 29/05/2026 00:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: nizozemština

Číslo zveřejnění oznámení: 375741-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 104/2026

Datum zveřejnění: 02/06/2026