

389635-2026 - Zadávání

Nizozemsko – Úklid škol – EA Schoonmaak & Glasbewassing

OJ S 108/2026 08/06/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs

E-mail: martijndenboer@siko.nl

Právní forma kupujícího: Veřejnoprávní subjekt

Činnost veřejného zadavatele: Vzdělávání

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: EA Schoonmaak & Glasbewassing

Popis: Het uitvoeren van dagelijkse schoonmaak op de diverse locaties van Siko Onderwijs.

En het periodiek wassen van het glas op de diverse locaties van Siko Onderwijs. Zie aanbestedingsdocument

Identifikátor řízení: f4de70f5-16c5-4122-a4b5-74930021cac3

Interní identifikátor: 2026/103246

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 90919300 Úklid škol

Další klasifikace (cpv): 90911300 Čištění oken

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Země: Nizozemsko

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.5. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Maximální počet částí, při kterém může podat nabídku jeden uchazeč: 2

Smluvní podmínky:

Maximální počet částí, při kterém mohou být zakázky zadány jednomu uchazeči: 2

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace, Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (ESPD)

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: EA Schoonmaak & Glasbewassing (Perceel 1)

Popis: Het uitvoeren van dagelijkse schoonmaak op de diverse locaties van Siko Onderwijs (Perceel 1 Schiedam). En het periodiek wassen van het glas op de diverse locaties van Siko Onderwijs (Perceel 1 Schiedam). Zie aanbestedingsdocument

Interní identifikátor: 1

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 90919300 Úklid škol

Další klasifikace (cpv): 90911300 Čištění oken

Možnosti:

Popis možností: De mogelijkheid tot verlenging door de Opdrachtgever tot vijfmaal (5x) één (1) jaar.

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Země: Nizozemsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 01/12/2026

Datum konce trvání: 30/11/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 5

Další informace o obnovení: De mogelijkheid tot verlenging door de Opdrachtgever tot vijfmaal (5x) één (1) jaar.

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Nevyžaduje se

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace, Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (ESPD)

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Dagelijkse uitvoering en toezicht

Popis: De Opdrachtgever wenst een Opdrachtnemer te selecteren die de uitvoering van de werkzaamheden op transparante wijze heeft georganiseerd. a. Geef in de Inschrijving aan op welke wijze Opdrachtnemer de dagelijkse uitvoering organiseert. In het antwoord wenst Opdrachtgever in ieder geval terug te zien wat de visie (voor dit project gespecificeerd naar de locaties) op taakgrootte en taakindeling is. b. Geef in de Inschrijving aan op welke wijze

Opdrachtnemer het toezicht op alle contractwerkzaamheden organiseert en met welke functionarissen Opdrachtgever rechtstreeks te maken zal hebben na gunning. Geef daarbij specifiek aan hoeveel vrijgestelde leidinguren u gaat inzetten, en wat de span of control is van de contractverantwoordelijke leidinggevende(n) voor dit perceel. c. Geef in de Inschrijving aan op welke wijze Opdrachtnemer periodieke werkzaamheden, vloeronderhoud en glasbewassing organiseert (inclusief toezicht). Geef daarbij specifiek aan hoe directeuren & conciërges van de diverse locaties hierin meegenomen worden, en hoe u communiceert met onderaannemers en/of andere aannemers.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Afspraken en communicatie

Popis: Opdrachtgever hecht belang aan kwalitatieve communicatie tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. a. Overleg een plan van aanpak waarin Opdrachtnemer beschrijft hoe de communicatie over de dagelijkse en periodieke schoonmaak (planning, uitvoering en oplevering) tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever plaatsvindt, rekening houdend met de diverse locaties. Hierin dient een onderscheid gemaakt te worden tussen mondelinge en schriftelijke communicatie. b. Omschrijf hoe u Opdrachtgever informeert indien er wijzigingen zijn in de uitvoer van de afgesproken werkzaamheden. Bijvoorbeeld bij ziekte, wisseling in operationele bezetting, uitvoer van laagfrequente werkzaamheden en de dagelijkse planning. Geef daarbij specifiek aan hoe u omgaat met vervanging (flexibele schil, inwerken van medewerkers). c. Omschrijf hoe u alle contractafspraken en aanvullende afspraken gedurende de looptijd van het contract (zoals bij formele en informele overleggen) continu tijdig nakomt, zonder dat de Opdrachtgever u hierop hoeft te attenderen: op welke wijze zorgt u hiervoor en borgt u dit? Geef daarbij specifiek aan hoe u omgaat met beloftes uit de aanbesteding, en hoe u Opdrachtgever ontzorgt in de uitleg en implementatie van een inspanningsgericht contract.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 25

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Kwaliteit en samenwerking

Popis: Voor Opdrachtgever vormen haar missie, visie, strategie en kernwaarden de basis voor het gewenste serviceniveau en de vereiste flexibiliteit. Opdrachtgever zoekt een meedenkende en klantgerichte partner die alle afspraken proactief oppakt en met haar dienstverlening de Opdrachtgever volledig ontzorgt op het gebied van schoonmaakonderhoud. a. Wat is uw visie op 'samenwerking en flexibiliteit' binnen Opdrachtgever? Hoe uit zich dit in de praktijk (graag in 2 voorbeelden weergegeven) b. Waar kunt u met uw expertise binnen onze organisatie het verschil maken? In de huidige overeenkomst worden geen kwaliteitsmetingen uitgevoerd. Hierdoor is het onduidelijk wat de kwaliteitsstaat op locaties is. De plenaire bijeenkomst heeft een beeld gegeven van de kwaliteit. Eventuele problemen zullen objectief worden vastgelegd naar aanleiding van nulmetingen op locaties. Mocht uit deze nulmetingen blijken dat de kwaliteit onder de maat is, zal er in gezamenlijk overleg een plan van aanpak worden gemaakt, waarbij van tevoren een kostenraming gemaakt zal worden. c. Beschrijf uw idee voor een plan van aanpak voor de eerste drie maanden van de overeenkomst. Met daarbij tenminste aandacht voor inzet van mensen en middelen. d. Welke ondersteuning heeft u daarbij nodig van Opdrachtgever?

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Casus: aanwezigheid

Popis: Opdrachtgever geeft aan dat al meerdere malen de medewerker niet is op komen dagen en niet tevreden is over de kwaliteit. Medewerker geeft aan er wel geweest te zijn. Er is geen in- en uitschakeling van alarm op deze locatie. Medewerker vult logboek al voor hele week in, soms ook achteraf. Hoe gaat u hiermee om?

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 10

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Innovatie

Popis: Opdrachtgever is op zoek naar een pro actieve en innovatieve partner en eigenaarschap waarbij het nemen van initiatief, anticiperen op kansen en bedreigingen het vooruitkijken en toekomstgericht handelen van groot belang zijn. Overleg een plan van aanpak voor de gewenste inzet van innovaties op de locaties. Geef daarbij specifiek aan welke rol u van Opdrachtgever verwacht, en welke innovaties u mogelijk geschikt acht voor inzet bij Opdrachtgever (in tenminste 2 voorbeelden).

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 15

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Prijs

Popis: Prijs

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 0

5.1.11. Zadávací dokumentace

Lhůta pro vyžádání dalších informací: 19/06/2026 17:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Adresa zadávací dokumentace: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/427955>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/427955>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 21/08/2026 14:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 467 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 21/08/2026 14:01:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ne

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs - Rechtbank Rotterdam

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs

Organizace přijímající žádosti o účast: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs

5.1. Část: LOT-0002

Název: EA Schoonmaak & Glasbewassing (Perceel 2)

Popis: Het uitvoeren van dagelijkse schoonmaak op de diverse locaties van Siko Onderwijs (Perceel 2 Schiedam/Vlaardingen/Maassluis). En het periodiek wassen van het glas op de diverse locaties van Siko Onderwijs (Perceel 2 Schiedam/Vlaardingen/Maassluis). Zie aanbestedingsdocument

Interní identifikátor: 2

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 90919300 Úklid škol

Další klasifikace (cpv): 90911300 Čištění oken

Možnosti:

Popis možností: De mogelijkheid tot verlenging door de Opdrachtgever tot vijfmaal (5x) één (1) jaar.

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Země: Nizozemsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 01/12/2026

Datum konce trvání: 30/11/2029

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 5

Další informace o obnovení: De mogelijkheid tot verlenging door de Opdrachtgever tot vijfmaal (5x) één (1) jaar.

5.1.6. Obecné informace**Vyhrazená účast:**

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Nevyžaduje se

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace, Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (ESPD)

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Dagelijkse uitvoering en toezicht

Popis: De Opdrachtgever wenst een Opdrachtnemer te selecteren die de uitvoering van de werkzaamheden op transparante wijze heeft georganiseerd. a. Geef in de Inschrijving aan op welke wijze Opdrachtnemer de dagelijkse uitvoering organiseert. In het antwoord wenst Opdrachtgever in ieder geval terug te zien wat de visie (voor dit project gespecificeerd naar de locaties) op taakgrootte en taakindeling is. b. Geef in de Inschrijving aan op welke wijze Opdrachtnemer het toezicht op alle contractwerkzaamheden organiseert en met welke functionarissen Opdrachtgever rechtstreeks te maken zal hebben na gunning. Geef daarbij specifiek aan hoeveel vrijgestelde leidinguren u gaat inzetten, en wat de span of control is van de contractverantwoordelijke leidinggevende(n) voor dit perceel. c. Geef in de Inschrijving aan op welke wijze Opdrachtnemer periodieke werkzaamheden, vloeronderhoud en glasbewassing organiseert (inclusief toezicht). Geef daarbij specifiek aan hoe directeurs & conciërges van de diverse locaties hierin meegenomen worden, en hoe u communiceert met onderaannemers en/of andere aannemers.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Afspraken en communicatie

Popis: Opdrachtgever hecht belang aan kwalitatieve communicatie tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. a. Overleg een plan van aanpak waarin Opdrachtnemer beschrijft hoe de communicatie over de dagelijkse en periodieke schoonmaak (planning, uitvoering en oplevering) tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever plaatsvindt, rekening houdend met de diverse locaties. Hierin dient een onderscheid gemaakt te worden tussen mondelinge en schriftelijke communicatie. b. Omschrijf hoe u Opdrachtgever informeert indien er wijzigingen zijn in de uitvoer van de afgesproken werkzaamheden. Bijvoorbeeld bij ziekte, wisseling in operationele bezetting, uitvoer van laagfrequente werkzaamheden en de dagelijkse planning. Geef daarbij specifiek aan hoe u omgaat met vervanging (flexibele schil, inwerken van medewerkers). c. Omschrijf hoe u alle contractafspraken en aanvullende afspraken gedurende de looptijd van het contract (zoals bij formele en informele overleggen) continu tijdig nakomt, zonder dat de Opdrachtgever u hierop hoeft te attenderen: op welke wijze zorgt u hiervoor en borgt u dit? Geef daarbij specifiek aan hoe u omgaat met beloftes uit de aanbesteding, en hoe u Opdrachtgever ontzorgt in de uitleg en implementatie van een inspanningsgericht contract.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 25

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Kwaliteit en samenwerking

Popis: Voor Opdrachtgever vormen haar missie, visie, strategie en kernwaarden de basis voor het gewenste serviceniveau en de vereiste flexibiliteit. Opdrachtgever zoekt een meedenkende en klantgerichte partner die alle afspraken proactief oppakt en met haar

dienstverlening de Opdrachtgever volledig ontzorgt op het gebied van schoonmaakonderhoud.

a. Wat is uw visie op 'samenwerking en flexibiliteit' binnen Opdrachtgever? Hoe uit zich dit in de praktijk (graag in 2 voorbeelden weergegeven) b. Waar kunt u met uw expertise binnen onze organisatie het verschil maken? In de huidige overeenkomst worden geen kwaliteitsmetingen uitgevoerd. Hierdoor is het onduidelijk wat de kwaliteitsstaat op locaties is. De plenaire bijeenkomst heeft een beeld gegeven van de kwaliteit. Eventuele problemen zullen objectief worden vastgelegd naar aanleiding van nulmetingen op locaties. Mocht uit deze nulmetingen blijken dat de kwaliteit onder de maat is, zal er in gezamenlijk overleg een plan van aanpak worden gemaakt, waarbij van tevoren een kostenraming gemaakt zal worden. c. Beschrijf uw idee voor een plan van aanpak voor de eerste drie maanden van de overeenkomst. Met daarbij tenminste aandacht voor inzet van mensen en middelen. d. Welke ondersteuning heeft u daarbij nodig van Opdrachtgever?

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Casus: aanwezigheid

Popis: Opdrachtgever geeft aan dat al meerdere malen de medewerker niet is op komen dagen en niet tevreden is over de kwaliteit. Medewerker geeft aan er wel geweest te zijn. Er is geen in- en uitschakeling van alarm op deze locatie. Medewerker vult logboek al voor hele week in, soms ook achteraf. Hoe gaat u hiermee om?

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 10

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Innovatie

Popis: Opdrachtgever is op zoek naar een pro actieve en innovatieve partner en eigenaarschap waarbij het nemen van initiatief, anticiperen op kansen en bedreigingen het vooruitkijken en toekomstgericht handelen van groot belang zijn. Overleg een plan van aanpak voor de gewenste inzet van innovaties op de locaties. Geef daarbij specifiek aan welke rol u van Opdrachtgever verwacht, en welke innovaties u mogelijk geschikt acht voor inzet bij Opdrachtgever (in tenminste 2 voorbeelden).

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 15

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Prijs

Popis: Prijs

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 0

5.1.11. Zadávací dokumentace

Lhůta pro vyžádání dalších informací: 19/06/2026 17:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Adresa zadávací dokumentace: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/427955>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/427955>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 21/08/2026 14:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 467 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 21/08/2026 14:01:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ne

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs - Rechtbank Rotterdam

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs

Organizace přijímající žádosti o účast: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Stichting voor Interconfessioneel (rk/pc) en Katholiek Onderwijs

Registrační číslo: 67151168

Poštovní adresa: Burg Van Lierplein 71

Obec: Vlaardingen

PSČ: 3134 ZB

Nižší územní jednotka země (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Země: Nizozemsko

Kontaktní místo: Martijn Roovers

E-mail: martijndenboer@siko.nl

Telefon: +31 104264830

Internetová adresa: <http://www.siko.nl>

Další kontaktní místa:

Oficiální název: Rechtbank Rotterdam

Obec: Rotterdam

PSČ: 3072 AK

Nižší územní jednotka země (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Země: Nizozemsko

E-mail: rechtbankrotterdam@rechtspraak.nl

Internetová adresa: <http://www.rechtspraak.nl>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace přijímající žádosti o účast

Organizace příslušná pro přezkum

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: d5b9df15-82ad-4288-abe5-79bb9d5ea510 - 01

Druh formuláře: Zadávaní

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 04/06/2026 18:34:21 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: nizozemština

Číslo zveřejnění oznámení: 389635-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 108/2026

Datum zveřejnění: 08/06/2026