

405812-2026 - Zadávání

Nizozemsko – Služby související s řízením přírodních zdrojů a strategickým plánováním ochrany
– Openbare Europese aanbesteding Huisadviseur Ecologie
OJ S 112/2026 12/06/2026
Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Nationaal Coördinator Groningen
E-mail: h.hazenberg@nationaalcoördinatorgroningen.nl
Právní forma kupujícího: Ústřední orgán státní správy
Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Openbare Europese aanbesteding Huisadviseur Ecologie
Popis: Nationaal Coördinator Groningen (NCG) is op zoek naar één (1) Opdrachtnemer om daarmee een Raamovereenkomst af te sluiten voor de werkzaamheden als Huisadviseur Ecologie. Hiervoor wordt de Openbare Europese aanbesteding voor Diensten volgens de AW 2012 gevolgd.
Identifikátor řízení: 0a098251-ccde-4cb2-b022-c0ea2024578d
Interní identifikátor: e826d8a7-a0a0-465c-9d01-caa436d29c70
Typ řízení: Otevřené
Řízení se zrychlí: ne
Hlavní prvky řízení: Zie Aanbestedingsleidraad.

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby
Hlavní klasifikace (cpv): 90712400 Služby související s řízením přírodních zdrojů a strategickým plánováním ochrany
Další klasifikace (cpv): 90721700 Ochrana ohrožených druhů

2.1.2. Místo plnění

Země: Nizozemsko
Kdekoli v dané zemi
Další informace: Zie documentatie

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 8 000 000,00 EUR

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:
Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (ESPD)

5. Část

5.1. Část: LOT-0000

Název: Openbare Europese aanbesteding Huisadviseur Ecologie

Popis: Nationaal Coördinator Groningen (NCG) is op zoek naar één (1) Opdrachtnemer om daarmee een Raamovereenkomst af te sluiten voor de werkzaamheden als Huisadviseur Ecologie. Hiervoor wordt de Openbare Europese aanbesteding voor Diensten volgens de AW 2012 gevolgd.

Interní identifikátor: 54ae0c3f-5227-48d8-8f24-131134a213b4

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 90712400 Služby související s řízením přírodních zdrojů a strategickým plánováním ochrany

Další klasifikace (cpv): 90721700 Ochrana ohrožených druhů

Množství: 55 640 hodiny

Možnosti:

Popis možností: Zie Aanbestedingsleidraad.

5.1.2. Místo plnění

Země: Nizozemsko

Kdekoli v dané zemi

Další informace: Zie documentatie

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 08/10/2026

Datum konce trvání: 08/10/2030

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 8 000 000,00 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (ESPD)

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Subgunningscriterium 1 – GC1 - Werken als huisadviseur

Popis: Geef een beschrijving van uw werkwijze als huisadviseur. U levert een Plan van Aanpak op dat SMART is geformuleerd. Dit PvA zal als basis worden gehanteerd voor de gehele looptijd van de overeenkomst. U levert in uw PvA minimaal drie tot maximaal vijf KPI's aan welke goed meetbaar zijn en toezien op de rol als Huisadviseur. U dient in te gaan op: 1) Uw visie op het zijn van een strategische samenwerkingspartner voor NCG en hoe u deze rol vormgeeft; 2) Uw visie op de uit te voeren werkzaamheden; a) Welke taken verricht opdrachtnemer en welke de opdrachtgever; b) Wat verwacht opdrachtnemer van NCG; c) Visie op samenwerking met Provincie Groningen, belangengroepen, aanhakers en andere

belanghebbenden; d) Op welke wijze worden zaken vastgelegd en gerapporteerd; e) Op welke wijze wordt invulling gegeven aan de generieke ontheffing; f) Optimalisatie proces binnen NCG; a. Op welke wijze kan het proces geoptimaliseerd worden, zodat de continuïteit gewaarborgd blijft; g) Automatiseringsproces: in het verlengde van het punt over optimalisatie kan ook gedacht worden aan verdere automatisering van het systeem om in de nabije toekomst kosten efficiënt te blijven werken en de workflow voor alle betrokkenen te vereenvoudigen. Indien hier sprake van is: Hoe verloopt in uw ogen de optimale overdracht van de zittende dienstverlener naar de nieuwe contractant? 1) Welke zaken dienen in de overdracht geregeld c.q. aanwezig te zijn? 2) Wat zijn voor u de belangrijkste randvoorwaarden? 3) Welke risico's onderkent u, geef daarbij ook uw maatregelen? 4) Wat is in uw optiek belangrijk en belangrijk voor de opdrachtgever? Opdrachtgever gaat ervan uit dat wanneer er bij een eventuele ontbinding van de Raamovereenkomst of heraanbesteding van het Huisadviseurschap Ecologie, overdracht moet plaatsvinden aan de nieuw te contracteren dienstverlener u de door u aangegeven werkwijze dan ook zult volgen.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Subgunningscriterium 2 – GC2 – In te zetten team

Popis: Geef een beschrijving van het in te zetten team en de organisatie als huisadviseur gedurende de looptijd van het strategische partnerschap. Het team dient minimaal te bestaan uit de functionarissen benoemd in bijlage A. In de beantwoording dient minimaal aandacht te zijn voor: 1) De samenstelling van het in te zetten team (in aantal mensen en in te zetten fte) van uw organisatie naar ervaring, opleiding en standplaats met de gevraagde dienstverlening voor deze overeenkomst waarbij de relevantie wordt toegelicht. Voor de Senior projectmanager moet expliciet aangetoond worden dat deze tien of meer jaren aan relevante ervaring heeft (zie ook onderdeel 5.6 uit het PvE); 2) Hoe het in te zetten team gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst beschikbaar is en inzetbaar blijft; 3) Waarom de aangeboden projectleider/projectmanager en zijn vervanger als zodanig geschikt zijn om die functie of rol te vervullen en op welke wijze de overdracht tussen hen is geborgd; 4) Ecologische kennis in dit werkveld van in te zetten team (o.a. kennis van soorten en verblijfplaatsen); 5) Flexibiliteit – hoe kunt u flexibel en adequaat reageren op wijzigingen in aanpak en planning; 6) Maatschappelijke opgave – of uw team en in te zetten personeel beschikt over eigenschappen en vaardigheden om goed om te kunnen gaan met de dynamische omgeving en complexe versterkingsopgave met de nodige maatschappelijke impact; 7) Motiveer waarom uw team geschikt is voor het huisadviseurschap en welke meerwaarde uw organisatie biedt.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Subgunningscriterium 3 – GC3 – Inzet externe veldecologen

Popis: NCG werkt momenteel samen met negen (lokale) ecologische adviesbureaus (veldecologen). Deze veldecologen zijn gecontracteerd door middel van een raamovereenkomst. De veldecologen worden ingezet op de versterkingsprojecten en voeren werkzaamheden uit die zijn genoemd in bijlage A. De huisadviseur heeft een overkoepelende rol, die zal bestaan uit regisseren, adviseren en coördineren van deze werkzaamheden. Daarnaast heeft de huisadviseur een toetsende rol (audits) om te bepalen of er gewerkt wordt conform de voorwaarden van de ontheffing. NCG is zich ervan bewust dat er schaarste is binnen het werkveld ecologie. NCG hecht er waarde aan om richting de veldecologen te

handelen als professionele en zeker een interessante opdrachtgever. Objectief handelen is hierbinnen uiteraard een vereiste. Geef een beschrijving van de wijze waarop u vanuit het huisadviseurschap invulling geeft aan de samenwerking met en inzet van veldecologen. U dient in uw Plan van Aanpak in te gaan op: 1) Optimale inzet van externe veldecologen (opdrachtverstrekking en facturatie verloopt via NCG). Op welke wijze worden zoveel mogelijk werkzaamheden verdeeld over en uitgevoerd door de externe veldecologen? 2) Borging van de kwaliteit en gebiedskennis van de veldecologen. 3) Borging van capaciteit van de veldecologen (binnen de kaders van de Raamovereenkomst). 4) Uniformiteit creëren bij werkwijze veldecologen. 5) Gezien de krapte in de markt: op welke wijze wordt de motivatie voor de externe veldecologen versterkt om te werken voor NCG? 6) Op welke wijze wordt het proces om kennis te delen tussen externe veldecologen gefaciliteerd

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Prijs

Popis: Prijs

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: nizozemština

Adresa zadávací dokumentace: <https://s2c.mercell.com/today/217710>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Povolena

Adresa pro podání: <https://s2c.mercell.com/today/217710>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Uchazeči mohou podat více než jednu nabídku: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+00:00) západoevropský čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 60 Dny

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda bez obnovení soutěže

Maximální počet účastníků: 1

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Rechtbank Noord-Nederland

Informace o lhůtách pro přezkum: Zie Aanbestedingsleidraad

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Nationaal Coördinator Groningen

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: Nationaal Coördinator Groningen
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Rechtbank Noord-Nederland
Organizace přijímající žádosti o účast: Nationaal Coördinator Groningen
Organizace zpracovávající nabídky: Nationaal Coördinator Groningen

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Nationaal Coördinator Groningen
Registrační číslo: 52813150
Poštovní adresa: Cascadeplein 10
Obec: Groningen
PSČ: 9726AD
Nižší územní jednotka země (NUTS): Overig Groningen (NL115)
Země: Nizozemsko
Kontaktní místo: Harm Jan Hazenberg
E-mail: h.hazenberg@nationaalcoördinatorgroningen.nl
Telefon: +31629690818
Internetová adresa: <https://www.nationaalcoördinatorgroningen.nl/>
Profil kupujícího: <https://s2c.mercell.com/buyer/2475>

Úlohy této organizace:

Kupující
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení
Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline
Organizace přijímající žádosti o účast
Organizace zpracovávající nabídky

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Rechtbank Noord-Nederland
Registrační číslo: 82950385
Poštovní adresa: Guyotplein 1
Obec: Groningen
PSČ: 9712NX
Nižší územní jednotka země (NUTS): Overig Groningen (NL115)
Země: Nizozemsko
E-mail: h.hazenberg@nationaalcoördinatorgroningen.nl

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 25c833bd-3479-4af0-b243-951d7ae50dfd - 01
Druh formuláře: Zadávaní
Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Podtyp oznámení: 16
Datum odeslání oznámení: 10/06/2026 15:51:09 (UTC+00:00) západoevropský čas
Datum odeslání oznámení (eSender): 10/06/2026 15:52:14 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: nizozemština

Číslo zveřejnění oznámení: 405812-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 112/2026

Datum zveřejnění: 12/06/2026