

418373-2026 - Zadávání

Nizozemsko – Prodejní automaty na nápoje – EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn

OJ S 116/2026 18/06/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Dodávky

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Gemeente Hellendoorn

E-mail: l.eimers@nl.epsa.com

Právní forma kupujícího: Regionální orgán

Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn

Popis: Aanbesteding voor het leveren en onderhouden van warme dranken automaten.

Identifikátor řízení: 9fd79895-35eb-4059-b849-481b9c74412e

Interní identifikátor: fd0bc94f-bba0-4ce0-a935-b6627df0f9cb

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky

Hlavní klasifikace (cpv): 42968100 Prodejní automaty na nápoje

2.1.2. Místo plnění

Země: Nizozemsko

Kdekoli v dané zemi

Další informace: Zie documentatie

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 504 000,00 EUR

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (ESPD)

5. Část

5.1. Část: LOT-0000

Název: EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn

Popis: Aanbesteding voor het leveren en onderhouden van warme dranken automaten.

Interní identifikátor: 48545257-002a-4976-9b6a-42cab965a79b

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky

Hlavní klasifikace (cpv): 42968100 Prodejní automaty na nápoje

5.1.2. Místo plnění

Země: Nizozemsko

Kdekoli v dané zemi

Další informace: Zie documentatie

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 02/11/2026

Datum konce trvání: 31/10/2030

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 504 000,00 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Bestelproces & storingen

Popis: De gemeente Hellendoorn wenst een eenvoudig, efficiënt en gebruiksvriendelijk bestelproces voor ingrediënten, condimenten en onderhouds- en schoonmaakmiddelen, dat door meerdere gebruikers per locatie kan worden toegepast. Tevens is het voor opdrachtgever van belang dat de warme dranken automaten weinig storingen hebben en zoveel mogelijk beschikbaar zijn. Opdrachtgever wil daarom graag inzichtelijk hebben hoe opdrachtnemer met onderhoud en storingen omgaat. Beschrijf hoe u het proces omtrent bestellen en storingen inricht en faciliteert. Ga hierbij in ieder geval in op: De inrichting en functionaliteiten van de webshop of bestelomgeving; De mate waarin het bestelproces gebruiksvriendelijk en toegankelijk is voor meerdere gebruikers; Hoe u omgaat met autorisaties, rollen en bestelrechten; Hoe u zorgt voor tijdige levering en beschikbaarheid van producten (incl. leverfrequentie en levertijden); De mate waarin het bestelproces bijdraagt aan efficiënt voorraadbeheer op locaties. Hoe zorgt inschrijver ervoor dat de warme drankenautomaten zoveel mogelijk/continu beschikbaar zijn? Hoe zorgt inschrijver ervoor dat storingen zo snel en efficiënt mogelijk opgelost worden? Dit criterium wordt beoordeeld op: De mate van gebruiksvriendelijkheid en eenvoud van het bestelproces; De mate waarin het proces efficiënt en betrouwbaar is ingericht; De mate waarin het proces aansluit bij een decentrale organisatie (meerdere locaties/gebruikers); De mate waarin de inschrijver inzicht en grip biedt op verbruik en kosten. Bij dit gunningscriterium uploadt u een beschrijving van uw werkwijze. Dit doet u op maximaal drie pagina's op A4 formaat in PDF in lettergrootte Arial 10. In deze beschrijving beschrijft u, hoe u in het kader van deze opdracht invulling geeft aan de bovengenoemde doelstelling. Indien een uitwerking (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het

toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden;

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Duurzaamheid

Popis: De gemeente Hellendoorn hecht groot belang aan duurzaamheid en zoekt een inschrijver die actief bijdraagt aan milieubewust handelen. De opdrachtgever wil samenwerken met een partij die niet alleen zorg toont voor het milieu, maar ook concrete stappen zet richting een duurzamere toekomst. Daarom wordt van de inschrijver verwacht dat zij een gedetailleerd duurzaamheidsplan indient. In dit plan moet duidelijk worden welke bijdrage de inschrijver levert aan duurzaamheid en milieubescherming, en welke toegevoegde waarde en onderscheidend vermogen zij biedt op dit vlak. De duurzaamheid van ingrediënten en verpakkingen (bijv. keurmerken, herkomst, verpakkingsreductie). Beschrijf uw voorstel voor een duurzame verwerking van de gebruikte bekertjes. De aangeboden bekertjes dienen daarnaast aantoonbaar duurzaam te zijn, waarbij aandacht wordt besteed aan materiaalgebruik, herbruikbaarheid en/of hoogwaardige recycling; Beschrijf uw voorstel voor een duurzame verwerking van de gebruikte bekertjes. De aangeboden bekertjes dienen daarnaast aantoonbaar duurzaam te zijn, waarbij aandacht wordt besteed aan materiaalgebruik, herbruikbaarheid en/of hoogwaardige recycling. De mate waarin de aangeboden warme drankenautomaten aantoonbaar duurzamer presteren dan de gestelde minimumeisen, bijvoorbeeld door een aantoonbaar lager energieverbruik (kWh), toepassing van energiebesparende technologieën, inzet van circulaire materialen en/of een onderbouwde aanpak voor levensduurverlenging en herinzet; Hoe u bijdraagt aan het verminderen van CO₂-uitstoot (bijv. logistiek, bevoorrading); Hoe u duurzaamheid meetbaar maakt en rapporteert gedurende de looptijd, Geef daarbij aan welke KPI's (minimaal 2) Inschrijver met betrekking tot het onderwerp duurzaamheid voorstelt die gedurende de contractperiode gemonitord worden; Hoe levert u een bijdrage aan de invulling van Social return (SROI) binnen de opdracht. Dit criterium wordt beoordeeld op: De mate van volledigheid, duidelijkheid, concreetheid en realisme; De mate waarin de aanpak aansluit op de specifieke situatie en locaties van de gemeente; De mate waarin de KPI's SMART geformuleerd zijn, volgens de onderstaande eisen. Bij dit gunningscriterium uploadt u een Plan van aanpak. Dit doet u op maximaal drie pagina's op A4 formaat in PDF in lettergrootte Arial 10. In dit Plan van Aanpak beschrijft u, hoe u in het kader van deze opdracht invulling geeft aan de bovengenoemde doelstelling. Indien een uitwerking (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden;

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Prijs

Popis: U vult in de Excel bijlage Prijzenblad de geel gearceerde cellen invullen, dit ter onderbouwing van de inschrijfprijs en dit document upload u bij deze vraag. Het totaalbedrag ten behoeve van de gunning in de bijlage, en de opgegeven inschrijfprijs op het platform moeten met elkaar overeenkomen. Inschrijver kan op prijs maximaal 40 punten verdienen. De totale inschrijfsom (cel C20) van het totaaloverzicht uit het prijzenblad) wordt beoordeeld aan de hand van de volgende formule: $\text{Score Prijs} = (\text{laagste totale inschrijfsom} / \text{totale inschrijfsom Inschrijver}) \times 100 \times 40\%$ De score van Inschrijver wordt afgerond op één (1)

decimaal. Rekenvoorbeeld: Totale inschrijfsom Inschrijver A: € 100.000,-- Totale inschrijfsom Inschrijver B: € 150.000,-- Inschrijver A heeft de laagste totale inschrijfsom en scoort op Prijs: $(€ 100.000,-- / € 100.000,--) \times 100 \times 40\% = 40$ punten Inschrijver B scoort een afgeleide van de laagste totale inschrijfsom en scoort op Prijs: $(€ 100.000,-- / € 150.000,--) \times 100 \times 40\% = 26,6$ punten

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. **Zadávací dokumentace**

Adresa zadávací dokumentace: <https://s2c.mercell.com/today/204168>

5.1.12. **Podmínky zadávání zakázek**

Podmínky podání:

Elektronické podání: Povolena

Adresa pro podání: <https://s2c.mercell.com/today/204168>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Elektronický katalog: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 15/09/2026 08:00:00 (UTC+00:00) západoevropský čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Není známo

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda bez obnovení soutěže

Maximální počet účastníků: 1

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. **Další informace, mediace a přezkum**

Organizace příslušná pro přezkum: Rechtbank Overijssel

Informace o lhůtách pro přezkum: 6 oktober tot 27 oktober

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Gemeente Hellendoorn

8. Organizace

8.1. **ORG-0001**

Oficiální název: Gemeente Hellendoorn

Registrační číslo: 08221859

Poštovní adresa: Willem-Alexanderstraat 7

Obec: Nijverdal

PSČ: 7442MA

Nižší územní jednotka země (NUTS): Noord-Overijssel (NL211)

Země: Nizozemsko

Kontaktní místo: Lineke Eimers

E-mail: l.eimers@nl.epsa.com

Telefon: +31638530570

Internetová adresa: <https://www.ww.wwhellendoor.nl>

Profil kupujícího: <https://s2c.mercell.com/buyer/17287>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Rechtbank Overijssel

Registrační číslo: nvt

Odbor: nvt

Poštovní adresa: Egbert Gorterstraat 5

Obec: Almelo

PSČ: 7607 GB

Nižší územní jednotka země (NUTS): Noord-Overijssel (NL211)

Země: Nizozemsko

Kontaktní místo: nvt

E-mail: nvt@verlooptviazivver.nl

Telefon: +31883615555

Fax: +31883615555

Internetová adresa: <https://www.hellendoorn.nl>

Koncový bod pro výměnu informací (URL): <https://www.hellendoorn.nl>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 41596018-dd76-45b5-88c7-e33cb958009e - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 16/06/2026 14:10:44 (UTC+00:00) západoevropský čas

Datum odeslání oznámení (eSender): 16/06/2026 14:10:44 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: nizozemština

Číslo zveřejnění oznámení: 418373-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 116/2026

Datum zveřejnění: 18/06/2026