419762-2026 - Zadávání

Nizozemsko – Sociální péče a související služby – Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners
OJ S 116/2026 18/06/2026
Oznámení o zahájení zadávacího řízení – zjednodušený režim
Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Gemeente Etten-Leur
E-mail: a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl
Právní forma kupujícího: Regionální orgán
Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners
Popis: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.
Identifikátor řízení: 9935fe30-5233-4763-aa8b-88782a17d96b
Interní identifikátor: K011636
Typ řízení: Otevřené
Hlavní prvky řízení: De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012, Gids Proportionaliteit en het inkoopbeleid van de gemeente Etten-Leur. De aanbesteding vindt plaats middels een procedure voor sociale en andere specifieke diensten als bedoeld in artikel 2.38 Aw 2012. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. Voor deze aanbesteding is gekozen voor de gunningsmethodiek beste prijs-kwaliteitverhouding.

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby
Hlavní klasifikace (cpv): 85300000 Sociální péče a související služby

2.1.2. Místo plnění

Země: Nizozemsko
Kdekoli v dané zemi

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk 26 juni 2026, uiterlijk 12:00 uur. Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen

doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota('s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.
Právní základ:
Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (ESPD)

5. Část

5.1. Část: LOT-0000

Název: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners
Popis: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.
Interní identifikátor: 1

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby
Hlavní klasifikace (cpv): 85300000 Sociální péče a související služby
Možnosti:
Popis možností: Gemeente Halderberge wenst mogelijk aanvullende diensten bij Opdrachtnemer af te nemen, te weten: budgetcoaching, beschermingsbewind en nazorg.

5.1.2. Místo plnění

Země: Nizozemsko
Kdekoli v dané zemi

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 24 Měsíce

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 2
Další informace o obnovení: De overeenkomst heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 oktober 2028. De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging. De overeenkomst, inclusief verlengingen, loopt hiermee uiterlijk op 31 oktober 2030 van rechtswege af.

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Nevyžaduje se
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (ESPD)

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Kwaliteitscriterium: implementatie

Popis: Werk een plan van aanpak uit waarin u beschrijft op welke manier u de opdracht gaat inrichten, zodat u de beoogde doelen behaalt. In het plan van aanpak moet minimaal aan de orde komen: · Een implementatieplan waarin u beschrijft hoe u na definitieve gunning zorgt voor een gedegen start van de opdracht op de ingangsdatum van de overeenkomst en de manier waarop u invulling geeft aan de overname van de dienstverlening van de huidige uitvoerder; · De wijze waarop u borgt dat uw personeel voldoende expertise bezit om de opdracht op kwalitatief hoogwaardige wijze uit te voeren; · De wijze waarop u een goede samenwerking borgt met schuldeisers, bewindvoerders en andere relevante ketenpartners, consulenten schuldhulpverlening; · Hoe u omgaat met de overdracht van de dienstverlening aan een nieuwe Opdrachtnemer bij einde overeenkomst.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 5

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Kwaliteitscriterium: waarborging continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening

Popis: Werk uit hoe u de continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening, gedurende de looptijd van de overeenkomst, borgt. In uw uitwerking neemt u in ieder geval de volgende onderdelen op: · De maatregelen die u neemt om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, onder andere bij ziekte, uitdiensttreding van de in te zetten adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de in dit document genoemde KPI’S gewaarborgd worden en hoe u hier gedurende de looptijd van de overeenkomst op gaat sturen; · De maatregelen die u neemt om kennisoverdracht te borgen en optimaliseren bij wisselingen van adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de beschikbaarheid op locatie tijdens kantooruren, de beschikbaarheid buiten kantooruren en de bereikbaarheid van uw ICT /klantportal wordt gerealiseerd; · De wijze waarop u gestelde (wettelijke) termijnen borgt.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 5

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Kwaliteitscriterium: risico- en kansenbeheer

Popis: Het doel van het beschrijven van de risico's, is het minimaliseren van de risico's bij uitvoering van de opdracht. Het gaat om risico's die naar uw oordeel buiten uw eigen invloedssfeer liggen, maar waar wel rekening mee dient te worden gehouden. Risico's binnen de eigen invloedssfeer zijn immers voor uw eigen rekening en risico. U beschrijft minimaal twee (2) en maximaal vijf (5) risico's, waarbij u per risico beschrijft wat de kans en impact van dit risico is en welke beheersmaatregel u neemt. U kunt uw kennis en ervaring met dergelijke projecten laten blijken door de kansen en risico's op een goede wijze te belichten. Kansen die bijdragen aan projectoptimalisatie, een betere beleving voor de inwoners van de gemeenten geven, de gemeenten als Opdrachtgever ontzorgen of zaken die op een andere wijze bijdragen, kunnen omschreven worden. De geboden kansen die als meerwaarde erkend worden, worden gedurende onderhavige opdracht door Opdrachtnemer zo uitgevoerd, tenzij anders aangegeven door Opdrachtgever. U beschrijft minimaal twee (2) kansen.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 5
Kritérium:
Typ: Cena
Jméno/název: Inschrijfprijs
Popis: e volgende tarieven worden op het inschrijvingsbiljet verwacht: a. Uurtarief (spreekuur, klantmanager op locatie); b. Schuldregeling; c. Budgetbeheer (per maand); d. Wsnp (inc. dwangakkoord, begeleiding rechtbank) Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in Bijlage 2. Gevraagd wordt om de tarieven te onderbouwen, zoals aangegeven in het inschrijvingsbiljet. De resulterende trajectprijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat Opdrachtnemer wordt geacht de risico's en bijkomende kosten te verdisconteren in de inschrijfprijs. De tarieven dienen te worden aangegeven in 2 decimalen achter de komma.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 10

5.1.11. Zadávací dokumentace

Lhůta pro vyžádání dalších informací: 10/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Adresa zadávací dokumentace: https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/429452

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/429452
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština
Elektronický katalog: Nepovolena
Varianty: Nepovolena
Popis finanční záruky: Aansprakelijkheidsverzekering
Lhůta pro doručení nabídek: 19/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 3 Měsíce
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 19/08/2026 12:05:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Požadována
Bude použito elektronické objednávání: ne
Bude použita elektronická platba: ne

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Rámcová dohoda bez obnovení soutěže
Maximální počet účastníků: 1
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Gemeente Etten-Leur - Vragen voor NvI kunt u stellen via www.tenderned.nl
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland/West-Brabant
Organizace přijímající žádosti o účast: Gemeente Etten-Leur - Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Gemeente Etten-Leur
Registrační číslo: 142155573
Poštovní adresa: Raadhuisplein 4
Obec: Etten-Leur
PSČ: 4873 BH
Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Země: Nizozemsko
Kontaktní místo: Arthur van de Meerendonk
E-mail: a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl
Telefon: +31 625058535
Internetová adresa: http://www.etten-leur.nl
Další kontaktní místa:
Oficiální název: Rechtbank Zeeland/West-Brabant
Obec: Breda
PSČ: 4800RA
Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Země: Nizozemsko
E-mail: info.zwb@rechtspraak.nl
Internetová adresa: https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/Bezoekinformatie/Paginas/locatie-breda.aspx
Další kontaktní místa:
Oficiální název: Vragen voor NvI kunt u stellen via www.tenderned.nl
Obec: Etten-Leur
PSČ: 4870GA
Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Země: Nizozemsko
Kontaktní místo: Ruud de Wit
E-mail: Ruud.deWit@etten-leur.nl
Internetová adresa: http://www.etten-leur.nl
Další kontaktní místa:
Oficiální název: Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen
Obec: Etten-Leur
PSČ: 4870GA
Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Země: Nizozemsko
Kontaktní místo: Ruud de Wit
E-mail: Ruud.deWit@etten-leur.nl
Internetová adresa: http://www.etten-leur.nl
Další kontaktní místa:
Oficiální název: Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Poštovní adresa: Stationslaan 10
Obec: Breda
PSČ: 4815 GW
Nižší územní jednotka země (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Země: Nizozemsko
Kontaktní místo: geachte meneer/mevrouw
E-mail: info.zwb@rechtspraak.nl
Telefon: +31 883616000
Fax: +31 883610276
Internetová adresa: http://www.rechtspraak.nl
Úlohy této organizace:
Kupující
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení
Organizace přijímající žádosti o účast
Organizace příslušná pro přezkum
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 07055b45-8a03-4d6d-9bcd-2446eae6c257 - 01
Druh formuláře: Zadávání
Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího řízení – zjednodušený režim
Podtyp oznámení: 20
Datum odeslání oznámení: 16/06/2026 17:24:02 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: nizozemština
Číslo zveřejnění oznámení: 419762-2026
Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 116/2026
Datum zveřejnění: 18/06/2026