

468445-2026 - Zadávání

Belgie – Údržba programového vybavení pro informační technologie – RAAMOVEREENKOMST TER UITBESTEDING OPERATIONELE EN ONTWIKKELINGSONDERSTEUNING PSCS (PeopleSoft Campus Solutions)

OJ S 129/2026 08/07/2026

**Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Služby**

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Vrije Universiteit Brussel

E-mail: marco.visser@vub.be

Právní forma kupujícího: Veřejný podnik

Činnost veřejného zadavatele: Vzdělávání

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: RAAMOVEREENKOMST TER UITBESTEDING OPERATIONELE EN ONTWIKKELINGSONDERSTEUNING PSCS (PeopleSoft Campus Solutions)

Popis: Toelichting: De VUB (Vrije Universiteit Brussel) ondersteunt haar processen met het zogeheten CaLi platform, op basis van de Oracle Peoplesoft Campus Solution software (PSCS). VUB wenst het technisch beheer uit te besteden aan een gespecialiseerde firma, om zo de operationele stabiliteit van het platform te kunnen garanderen (perceel 1). Perceel 2 heeft betrekking op het leveren van gespecialiseerde ondersteuning voor analyse-, test- en ontwikkelopdrachten binnen de Oracle PeopleSoft Campus Solutions-omgeving. De focus ligt daarbij op het flexibel inschakelen van ervaren profielen voor afgebakende opdrachten, optimalisaties of tijdelijke capaciteitsnoden gedurende de looptijd van de raamovereenkomst.

Identifikátor řízení: dcbdf34e-bb27-45c9-8b53-71128c15fc20

Interní identifikátor: PPP0NS-913/6120/VUB/2026/DICT/001

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72267100 Údržba programového vybavení pro informační technologie

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

2.1.3. Hodnota

Maximální hodnota rámcové dohody: 2 040 000,00 EUR

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Alle vragen en communicatie met betrekking tot de onderhavige opdracht, zoals inhoudelijke vragen over deze overheidsopdracht, verloopt uitsluitend per e-mail. De communicatie wordt daarbij gericht aan: DICT.procurement@vub.be. Gelieve in het onderwerp van uw e-mail het volgende te noteren: "UITBESTEDING OPERATIONELE ONDERSTEUNING EN AANVULLENDE ONTWIKKELCAPACITEIT PSCS". Alle vragen dienen schriftelijk gesteld te worden, uiterlijk 4 augustus te 12u00 De vragen zullen beantwoord en gepubliceerd worden in de vorm van een Q & A-document. Om ervoor te zorgen dat u de antwoorden op de gestelde vragen ontvangt, dient u bij het downloaden van het bestek uw e-mailadres achter te laten. In het andere geval kan geen correcte opvolging gegarandeerd worden. Het is niet toegestaan anders dan via het bovenvermelde e-mailadres met betrekking tot de onderhavige opdracht te communiceren. Indien de kandidaat vragen heeft over deze opdracht, kan men deze vragen schriftelijk per e-mail stellen via het bovenvermelde e-mailadres, uiterlijk 4 augustus te 12u00.

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.5. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Maximální počet částí, při kterém může podat nabídku jeden uchazeč: 2

Smluvní podmínky:

Maximální počet částí, při kterém mohou být zakázky zadány jednomu uchazeči: 2

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: UITBESTEDING OPERATIONELE ONDERSTEUNING PSCS (PeopleSoft Campus Solutions)

Popis: : De VUB (Vrije Universiteit Brussel) ondersteunt haar processen met het zogeheten CaLi platform, op basis van de Oracle Peoplesoft Campus Solution software (PSCS). VUB wenst het technisch beheer uit te besteden aan een gespecialiseerde firma, om zo de operationele stabiliteit van het platform te kunnen garanderen (perceel 1).

Interní identifikátor: VUB/2026/DICT/001_1

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72267100 Údržba programového vybavení pro informační technologie

Další klasifikace (cpv): 72253200 Systémová podpora, 72261000 Podpora programového vybavení

5.1.2. Místo plnění

Poštovní adresa: Pleinlaan 2

Obec: Brussel

PSČ: 1050

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

Další informace: Vrije Universiteit Brussel

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 72 Měsíce

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 2

Další informace o obnovení: Het perceel 1 bevat twee verlengingen.

5.1.5. Hodnota

Maximální hodnota rámcové dohody: 1 740 000,00 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Nevyžaduje se

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Omzetverklaring Minimumeisen: De inschrijver dient voor de laatste drie beschikbare boekjaren een verklaring voor te leggen die, per perceel waarop wordt ingeschreven, een minimum jaarlijkse omzet aantoot zoals hieronder opgelijst: Perceel Benaming Omzet per jaar 1 UITBESTEDING OPERATIONELE ONDERSTEUNING 750.000,- € 2 UITBESTEDING ONTWIKKELINGSONDERSTEUNING PSCS 500.000,- €

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Klantenreferenties Minimumeisen: De kandidaat dient 3 referenties (niet-VUB en niet-UZ Brussel) voor te leggen aangaande een gelijkaardige opdracht, voor de percelen waaraan deelgenomen wordt. De diensten dienen gedurende de afgelopen periode van maximaal drie jaar te zijn verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. Eenzelfde referentie mag worden gebruikt voor meerdere percelen.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Bankverklaring Minimumeisen: De inschrijver dient een recente bankverklaring te voorzien waaruit blijkt dat hij/zij aan alle financiële verplichtingen t.a.v. de bank voldoet volgens model in bijlage B.

Kritérium: Certifikáty od institutů pro kontrolu kvality

Popis výběrového kritéria: Duurzaamheid Minimumeisen: De inschrijver dient bewijs in dat deze beschikt over de milieumanagement certificering ISO14001 (of gelijkwaardig) en behoudt deze gedurende de volledige duur van de opdracht. Deze norm richt zich op de milieu-impact van de bedrijfsvoering, dus zowel productie van tastbare goederen als diensten. Duurzame

ontwikkeling is al meer dan tien jaar een kernwaarde van de VUB. Hiertoe behoren dan ook de producten en diensten die onder dit raamcontract zullen worden aangekocht. Met behulp van een milieumanagementsysteem kunnen de milieurisico's van de bedrijfsvoering beheerst en indien mogelijk verminderd worden. Bedrijven die het ISO14001-certificaat behaald hebben, schenken het milieu de aandacht die het verdient.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Russische niet-betrokkenheid (uitsluitingsgrond) Op straffe van uitsluiting, is het verplicht dat de inschrijver het formulier in verband met de Russische niet-betrokkenheid invult en ondertekent

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Náklady

Popis: Prijs

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

Kritérium:

Typ: Kvalita

Popis: Kwaliteit

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

5.1.11. Zadávací dokumentace

Přístup k určité zadávací dokumentaci je omezený

Informace o důvěrných dokumentech jsou k dispozici na: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/913/NS/2026>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://www.publicprocurement.be>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 04/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 180 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 04/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ne

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda bez obnovení soutěže

Maximální počet účastníků: 1

Odůvodnění doby platnosti rámcové dohody: De looptijd van de raamovereenkomst overschrijdt de limiet van 48 maanden. Rechtvaardiging: De maximale looptijd van de overeenkomst wordt op 6 jaren gesteld, d.w.z. 4 jaar met twee mogelijke verlengingen van 1 jaar tot een maximale contractduur van zes jaar. Het beheer van Cali vereist specifieke technische kennis, waarvoor bij een gespecialiseerde firma de nodige tijd vereist is tot inwerken, om vervolgens stabiliteit van het platform te kunnen garanderen. Zonder deze kennis komt de werking van Cali in het gedrang. Het is van essentieel belang dat de stabiliteit gedurende de volledige looptijd van de overeenkomst zoveel mogelijk uniform blijft. Dit bevordert immers de efficiëntie van het beheer, het onderhoud en de ondersteuning van het platform. Uit de praktijk blijkt dat een te frequente wissel van leverancier kan leiden tot een verlies aan continuïteit, met hogere kosten voor ondersteuning en ontwikkeling en een verhoogde complexiteit in het beheer van deze ICT-omgeving.

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. **Další informace, mediace a přezkum**

Organizace příslušná pro přezkum: Rechtbank van Eerste Aanleg

Informace o lhůtách pro přezkum: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank van Eerste Aanleg

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Vrije Universiteit Brussel - Directie ICT

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Rechtbank van Eerste Aanleg

Organizace přijímající žádosti o účast: Vrije Universiteit Brussel - Aankoop

5.1. **Část: LOT-0002**

Název: UITBESTEDING AANVULLENDE ONTWIKKELCAPACITEIT PSCS (PeopleSoft Campus)

Popis: Perceel 2 heeft betrekking op het leveren van gespecialiseerde ondersteuning voor analyse-, test- en ontwikkelopdrachten binnen de Oracle PeopleSoft Campus Solutions-omgeving. De focus ligt daarbij op het flexibel inschakelen van ervaren profielen voor afgebakende opdrachten, optimalisaties of tijdelijke capaciteitsnoden gedurende de looptijd van de raamovereenkomst.

Interní identifikátor: VUB/2026/DICT/001_2

5.1.1. **Účel**

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72267100 Údržba programového vybavení pro informační technologie

5.1.2. **Místo plnění**

Poštovní adresa: Pleinlaan 2

Obec: Brussel

PSČ: 1050

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

Další informace: Vrije Universiteit Brussel

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 72 Měsíce

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 2

Další informace o obnovení: Het perceel 2 bevat twee verlengingen.

5.1.5. Hodnota

Maximální hodnota rámcové dohody: 300 000,00 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Nevyžaduje se

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Specifický roční obrat

Popis výběrového kritéria: Omzetverklaring Minimumeisen: De inschrijver dient voor de laatste drie beschikbare boekjaren een verklaring voor te leggen die, per perceel waarop wordt ingeschreven, een minimum jaarlijkse omzet aantoot zoals hieronder opgelijst: Perceel Benaming Omzet per jaar 1 UITBESTEDING OPERATIONELE ONDERSTEUNING 750.000,- € 2 UITBESTEDING ONTWIKKELINGSONDERSTEUNING PSCS 500.000,- €

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Klantenreferenties Minimumeisen: De kandidaat dient 3 referenties (niet-VUB en niet-UZ Brussel) voor te leggen aangaande een gelijkaardige opdracht, voor de percelen waaraan deelgenomen wordt. De diensten dienen gedurende de afgelopen periode van maximaal drie jaar te zijn verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. Eenzelfde referentie mag worden gebruikt voor meerdere percelen.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Bankverklaring Minimumeisen: De inschrijver dient een recente bankverklaring te voorzien waaruit blijkt dat hij/zij aan alle financiële verplichtingen t.a.v. de bank voldoet volgens model in bijlage B.

Kritérium: Certifikáty od institutů pro kontrolu kvality

Popis výběrového kritéria: Duurzaamheid Minimumeisen: De inschrijver dient bewijs in dat deze beschikt over de milieumanagement certificering ISO14001 (of gelijkwaardig) en behoudt deze gedurende de volledige duur van de opdracht. Deze norm richt zich op de milieu-impact van de bedrijfsvoering, dus zowel productie van tastbare goederen als diensten. Duurzame ontwikkeling is al meer dan tien jaar een kernwaarde van de VUB. Hiertoe behoren dan ook de producten en diensten die onder dit raamcontract zullen worden aangekocht. Met behulp van een milieumanagementsysteem kunnen de milieurisico's van de bedrijfsvoering beheerst en indien mogelijk verminderd worden. Bedrijven die het ISO14001-certificaat behaald hebben, schenken het milieu de aandacht die het verdient.

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Russische niet-betrokkenheid (uitsluitingsgrond) Op straffe van uitsluiting, is het verplicht dat de inschrijver het formulier in verband met de Russische niet-betrokkenheid invult en ondertekent

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Náklady

Popis: Prijs

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

Kritérium:

Typ: Kvalita

Popis: Kwaliteit

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

5.1.11. Zadávací dokumentace

Přístup k určité zadávací dokumentaci je omezený

Informace o důvěrných dokumentech jsou k dispozici na: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/913/NS/2026>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://www.publicprocurement.be>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 04/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 180 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 04/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ne

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda bez obnovení soutěže

Maximální počet účastníků: 1

Odůvodnění doby platnosti rámcové dohody: De looptijd van de raamovereenkomst overschrijdt de limiet van 48 maanden. Rechtvaardiging: De maximale looptijd van de overeenkomst wordt op 6 jaren gesteld, d.w.z. 4 jaar met twee mogelijke verlengingen van 1 jaar tot een maximale contractduur van zes jaar. Het beheer van Cali vereist specifieke technische kennis, waarvoor bij een gespecialiseerde firma de nodige tijd vereist is tot inwerken, om vervolgens stabiliteit van het platform te kunnen garanderen. Zonder deze kennis komt de werking van Cali in het gedrang. Het is van essentieel belang dat de stabiliteit gedurende de volledige looptijd van de overeenkomst zoveel mogelijk uniform blijft. Dit bevordert immers de efficiëntie van het beheer, het onderhoud en de ondersteuning van het platform. Uit de praktijk blijkt dat een te frequente wissel van leverancier kan leiden tot een verlies aan continuïteit, met hogere kosten voor ondersteuning en ontwikkeling en een verhoogde complexiteit in het beheer van deze ICT-omgeving.

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Rechtbank van Eerste Aanleg

Informace o lhůtách pro přezkum: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank van Eerste Aanleg

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Vrije Universiteit Brussel - Directie ICT

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Rechtbank van Eerste Aanleg

Organizace přijímající žádosti o účast: Vrije Universiteit Brussel - Aankoop

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Vrije Universiteit Brussel

Registrační číslo: 0449.012.406-1

Poštovní adresa: Pleinlaan 2

Obec: Brussel

PSC: 1050

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

Kontaktní místo: Nic Van Craen, Algemeen Beheerder

E-mail: marco.visser@vub.be

Telefon: +32 26292096

Internetová adresa: <http://www.vub.be/>

Úlohy této organizace:

Kupující

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Vrije Universiteit Brussel - Directie ICT

Registrační číslo: BE044.012.406

Poštovní adresa: Pleinlaan 2

Obec: Brussel

PSC: 1050

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

Kontaktní místo: Karin Voets

E-mail: karin.voets@vub.be

Telefon: +32 26148656

Internetová adresa: <http://www.vub.be/>

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Rechtbank van Eerste Aanleg

Registrační číslo: BE0308.357.753

Poštovní adresa: Quatre Brasstraat 13

Obec: Brussel

PSČ: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

E-mail: info@just.fgov.be

Telefon: +32 25087111

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0004

Oficiální název: Vrije Universiteit Brussel - Aankoop

Registrační číslo: 0449.012.406-3

Poštovní adresa: Pleinlaan 2

Obec: Brussel

PSČ: 1050

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

Kontaktní místo: Marco Visser

E-mail: marco.visser@vub.be

Telefon: +32 26292102

Internetová adresa: <http://www.vub.be/>

Úlohy této organizace:

Organizace přijímající žádosti o účast

8.1. ORG-0005

Oficiální název: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registrační číslo: BE 0475.480.736

Obec: Antwerpen / Anvers

PSČ: 2000

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Země: Belgie

E-mail: info@3p.eu

Telefon: +32 3 294 30 51

Úlohy této organizace:

8.1. **ORG-0006**

Oficiální název: FPS Policy and Support

Registrační číslo: BE 0671.516.647

Obec: Brussels

PSČ: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Země: Belgie

E-mail: e.proc@publicprocurement.be

Telefon: +32 2 740 80 00

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 913a9b0b-92a1-456a-8b47-1d5fa0c3f519 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 06/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Datum odeslání oznámení (eSender): 06/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: nizozemština

Číslo zveřejnění oznámení: 468445-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 129/2026

Datum zveřejnění: 08/07/2026