

481758-2026 - Zadávání

Nizozemsko – Účetní, revizní a peněžní služby – Accountantsdiensten

OJ S 132/2026 13/07/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Gemeente Rotterdam

E-mail: sj.atminah@rotterdam.nl

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Accountantsdiensten

Popis: Algemene controle opdracht en specificatie (assurance) opdrachten.

Identifikátor řízení: 4d00eb95-c066-4399-95f2-821881bd0a77

Interní identifikátor: 17fd6c61-0b4b-4cb8-9681-291175eb0826

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 79200000 Účetní, revizní a peněžní služby

2.1.2. Místo plnění

Země: Nizozemsko

Kdekoli v dané zemi

Další informace: Zie documentatie

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 10 752 000,00 EUR

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace

5. Část

5.1. Část: LOT-0000

Název: Accountantsdiensten

Popis: Algemene controle opdracht en specificatie (assurance) opdrachten.

Interní identifikátor: 4ef1acca-87dc-47fc-8704-1e3e5a1ec8da

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 79200000 Účetní, revizní a peněžní služby

5.1.2. Místo plnění

Země: Nizozemsko

Kdekoli v dané zemi

Další informace: Zie documentatie

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 01/07/2027

Datum konce trvání: 30/06/2031

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 2

Další informace o obnovení: 2 jaar per verlenging

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 10 752 000,00 EUR

5.1.6. Obecné informace

Jedná se o opakující se zadávací řízení

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Nevyžaduje se

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ne

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Natuurlijke adviesfunctie

Popis: 1. Hoe ziet de Inschrijver zijn rol en welke activiteiten en of producten ontplooit de Inschrijver om de informatiepositie en het kennisniveau van de gemeenteraad te versterken?

2. Hoe ziet de Inschrijver zijn rol met betrekking tot het financieel beheer buiten het jaarrekening proces? 3. Hoe ziet de Inschrijver zijn rol met betrekking tot het borgen van het budgetrecht van de gemeenteraad in de besluitvorming. 4. Hoe ziet de Inschrijver ten aanzien van advies zijn rol en hoe richt de Inschrijver het proces in met betrekking tot afstemmingsoverleg binnen de gemeente (met wie, waarom, hoe vaak etc.)

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Controle

Popis: 1. Welke stappen onderneemt de Inschrijver in het controleproces om efficiënt en tijdig de controle te kunnen uitvoeren binnen de gestelde deadline en flexibel te kunnen inspelen op ontwikkelingen? 2. Overleggen van de volgende stukken die Inschrijver voor een opdrachtgever heeft gemaakt: a. een verslag van bevindingen en eventueel (geanonimiseerde) managementletter bij de jaarrekening 2025 van een opdrachtgever; b. het (met betreffende opdrachtgever overeengekomen) (geanonimiseerde) controleplan; c. de (geanonimiseerde) boardletter/managementletter over controlejaar 2025 bij een zo gelijkwaardig mogelijke opdracht (jaarrekeningcontrole bij een gemeente of provincie). d. Facultatief: een toelichtende notitie van maximaal een A4 met eventuele aanvullingen voor de invulling van deze opdracht. 3. Hoe ziet de Inschrijver ten aanzien van controle zijn rol en hoe richt de Inschrijver het proces in met betrekking tot afstemmingsoverleg binnen de gemeente (met wie, waarom, hoe vaak etc.)

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Communicatie en Samenwerking

Popis: a) Wat is de visie op communicatie (schriftelijk en mondeling) binnen de kaders van de startnotitie met diverse gremia binnen de gemeentelijke context, zowel bij de dagelijkse uitvoering van het werk als bij schriftelijke en mondelinge communicatie ten behoeve van de Raad en/of College? b) Hoe geeft Inschrijver vorm aan escalatie (bijvoorbeeld communicatie over belemmering voor een goedkeurende verklaring of bijvoorbeeld bij verschil van inzicht tussen accountant en college over het toetsingskader)? c) Hoe wordt gerapporteerd over de inhoudelijke voortgang van de controle (te weten issues, geconstateerde fouten, de kwaliteit van dossiers)? d) Hoe ziet de Inschrijver ten aanzien van samenwerking zijn rol en hoe richt de Inschrijver het proces in met betrekking tot afstemmingsoverleg binnen de gemeentelijke organisatie (met wie, waarom, hoe vaak etc.)? Voor het onderdeel communicatie wordt één rapportcijfer toegekend op basis van de criteria transparantie relevantie en samenwerking. a) Hoe wordt geborgd dat er voor het uitvoeren van de controleopdracht voldoende capaciteit en kwaliteit beschikbaar is voor het tijdig opleveren van de controleverklaring? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van de criteria transparantie en haalbaarheid. b) Wat is de wijze van inzet van controleteams op de verschillende processen en balansposten? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van de criteria transparantie, haalbaarheid en relevantie. c) Hoe gaat Inschrijver om met planningswijzigingen van de Aanbestedende dienst Opdrachtgever? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van het criterium haalbaarheid. a) Hoe wordt geborgd dat er voor het uitvoeren van de controleopdracht voldoende capaciteit en kwaliteit beschikbaar is voor het tijdig opleveren van de controleverklaring? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van de criteria transparantie en haalbaarheid. b) Wat is de wijze van inzet van controleteams op de verschillende processen en balansposten? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van de criteria transparantie, haalbaarheid en relevantie. c) Hoe gaat Inschrijver om met planningswijzigingen van de Aanbestedende dienst Opdrachtgever? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van het criterium haalbaarheid.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Totaalprijs inschrijving

Popis: Onderdelen Bandbreedte Algemene controleopdracht €800.000,- t/m €1.200.000,- Het verzorgen van een bijzondere verklaring inzake fractiegelden €40.000,- t/m €60.000,- Partner /director €240,- t/m €360,- Senior accountant, senior manager en senior IT auditor €192,- t/m €288,- Accountant/controleleider €144,- t/m €216,- Assistant €104,- t/m €156,-
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. **Zadávací dokumentace**

Adresa zadávací dokumentace: <https://s2c.mercell.com/today/222928>

5.1.12. **Podmínky zadávání zakázek**

Podmínky podání:

Elektronické podání: Povolená

Adresa pro podání: <https://s2c.mercell.com/today/222928>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: nizozemština

Elektronický katalog: Nepovolená

Požaduje se zaručený nebo kvalifikovaný elektronický podpis nebo pečeť (podle definice v nařízení (EU) č 910/2014)

Lhůta pro doručení nabídek: 16/11/2026 09:00:15 (UTC+00:00) západoevropský čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 8 Roky

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: Zie aanbestedingsdocumenten

Požaduje se dohoda o zachování mlčenlivosti: ano

Další informace o dohodě o zachování mlčenlivosti: nvt

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

Finanční ujednání: zie aanbestedingsdocumenten

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. **Další informace, mediace a přezkum**

Organizace příslušná pro přezkum: Rechtbank Rotterdam

Informace o lhůtách pro přezkum: 20 kalenderdagen na voorlopige gunning

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Rechtbank Rotterdam

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Rechtbank Rotterdam

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Gemeente Rotterdam

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: Gemeente Rotterdam

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Rechtbank Rotterdam

Organizace přijímající žádosti o účast: Gemeente Rotterdam

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Gemeente Rotterdam

Registrační číslo: 24483298

Poštovní adresa: Coolsingel 40

Obec: Rotterdam

PSČ: 3011AD

Nižší územní jednotka země (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Země: Nizozemsko

Kontaktní místo: Sherida Jolanda Atminah

E-mail: sj.atminah@rotterdam.nl

Telefon: +31610426202

Internetová adresa: <https://www.rotterdam.nl>

Profil kupujícího: <https://s2c.mercell.com/buyer/1315>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline

Organizace přijímající žádosti o účast

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Rechtbank Rotterdam

Registrační číslo: 82947740

Poštovní adresa: Wilhelminaplein 125

Obec: Rotterdam

PSČ: 3072 AK

Nižší územní jednotka země (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Země: Nizozemsko

E-mail: rechtbankrotterdam@rechtspraak.nl

Telefon: +31 883626000

Internetová adresa: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Rotterdam>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 29b731c9-3dca-45ad-a4ab-a3773ac830d0 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 09/07/2026 17:16:35 (UTC+00:00) západoevropský čas

Datum odeslání oznámení (eSender): 09/07/2026 17:26:49 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: nizozemština

Číslo zveřejnění oznámení: 481758-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 132/2026

