

Polsko-Szczecin: Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

OJ S 27/2017 08/02/2017

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

Dodávky

Směrnice 2004/18/ES

Oddíl I: Veřejný zadavatel

I.1. Název a adresa

Úřední název: Jednostka Wojskowa 4340

Poštovní adresa: ul. Narutowicza 10A

Obec: Szczecin

PSČ: 70-231

Země: Polsko

E-mail: 15wogszczecin.przetargi@wp.mil.pl

Tel.: +48 261454839

Fax: +48 261452398

Internetové adresy:

Obecná adresa veřejného zadavatele: <http://15wog.wp.mil.pl>

Další informace lze získat:

na výše uvedené adrese

Zadávací dokumentaci a další dokumenty (včetně dokumentů k soutěžnímu dialogu a k dynamickému nákupnímu systému) lze získat:

na výše uvedené adrese

Nabídky nebo žádosti o účast musí být zaslány: na výše uvedené adrese

I.2. Druh veřejného zadavatele

Jiný: wojskowa jednostka budżetowa

I.3. Hlavní předmět činnosti

Obrana

I.4. Zadání zakázky jménem jiných veřejných zadavatelů

Veřejný zadavatel zadává zakázku jménem jiných veřejných zadavatelů: ne

Oddíl II: Předmět zakázky

II.1. Popis

II.1.1. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem

Zakup i dostawę odzieży roboczej, ochronnej, obuwia oraz środków ochrony indywidualnej dla instytucji i jednostek wojskowych będących na zaopatrzeniu 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.

II.1.2. Druh zakázky a místo provedení nebo dodání

Dodávky

Hlavní místo dodání nebo plnění: Szczecin.

Kód NUTS

II.1.3. Informace o rámcové smlouvě nebo dynamickém nákupním systému

Oznámení se týká veřejné zakázky

II.1.4. Informace o rámcové smlouvě

II.1.5. Stručný popis zakázky nebo nákupu(ů)

Opis předmětu zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany także w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 3, 3a, 3b, 3c, 3d do SIWZ oddzielny dla każdej części zamówienia), oraz w oparciu o WDTT (Wojskowa dokumentacja techniczno-technologiczna) załącznik nr 13 do SIWZ (dla części 3, 4, 5 zamówienia).

Wykonawca winien posiadać wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji wymienionego przedmiotu zamówienia. Ubranie robocze winno być wykonane według określonego wzoru przedmiotu obowiązujące w MON, zgodnie z obowiązującą Wojskową dokumentacją techniczno-technologiczną (WDTT) i zgodny ze wzorami przedmiotów obowiązujących w MON.

II.1.6. Kód ve společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV)

18100000 Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

II.1.7. Informace o Dohodě o veřejných zakázkách (GPA)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o veřejných zakázkách: ne

II.1.8. Části zakázky

Zakázka je rozdělena na části: ano
nabídky mohou být předkládány pro všechny části

II.1.9. Informace o variantách

Budou přijímány varianty: ne

II.2. Rozsah veřejné zakázky

II.2.1. Celkové množství nebo rozsah

Uveďte odhadovanou hodnotu bez DPH: 988 583,74 PLN

II.2.2. Informace o opcích

Opce: ne

II.2.3. Informace o obnovení zakázek

Tuto zakázku lze obnovit: ne

II.3. Doba trvání zakázky nebo lhůta pro dokončení

Doba trvání v dnech: 30 (ode dne zadání zakázky)

Informace o částech

Část č.: 1

Název: Zakup i dostawa odzieży roboczej, ochronnej, obuwia oraz środków ochrony indywidualnej

1) Stručný popis

3.1. Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany także w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 3, 3a, 3b, 3c, 3d do SIWZ oddzielny dla każdej części zamówienia), oraz w oparciu o WDTT (Wojskowa dokumentacja techniczno-technologiczna) załącznik nr 13 do SIWZ (dla części 3, 4, 5 zamówienia).

2) Kód ve společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV)

18100000 Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

3) Množství nebo rozsah

4) Údaj o odlišné době trvání nebo datu zahájení/dokončení

5) Další informace o částech zakázky

Část č.: 2

1) Stručný popis

3.1. Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany także w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 3, 3a, 3b, 3c, 3d do SIWZ oddzielny dla każdej części zamówienia), oraz w oparciu o WDTT (Wojskowa dokumentacja techniczno-technologiczna) załącznik nr 13 do SIWZ (dla części 3, 4, 5 zamówienia).

2) Kód ve společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV)

18100000 Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

3) Množství nebo rozsah

Zakup i dostawa odzieży i obuwia dla personelu medycznego.

4) Údaj o odlišné době trvání nebo datu zahájení/dokončení

5) Další informace o částech zakázky

Část č.: 3

Název: Zakup i dostawa odzieży i przedmiotów specjalnych dla żołnierzy zawodowych

1) Stručný popis

Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany także w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 3, 3a, 3b, 3c, 3d do SIWZ oddzielny dla każdej części zamówienia), oraz w oparciu o WDTT (Wojskowa dokumentacja techniczno-technologiczna) załącznik nr 13 do SIWZ (dla części 3, 4, 5 zamówienia).

2) Kód ve společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV)

18100000 Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

3) Množství nebo rozsah

4) Údaj o odlišné době trvání nebo datu zahájení/dokončení

5) Další informace o částech zakázky

Část č.: 4

Název: Zakup i dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania

1) Stručný popis

Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany także w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 3, 3a, 3b, 3c, 3d do SIWZ oddzielny dla każdej części zamówienia), oraz w oparciu o WDTT (Wojskowa dokumentacja techniczno-technologiczna) załącznik nr 13 do SIWZ (dla części 3, 4, 5 zamówienia).

2) Kód ve společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV)

18100000 Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

3) Množství nebo rozsah

4) Údaj o odlišné době trvání nebo datu zahájení/dokončení

5) Další informace o částech zakázky

Část č.: 5

Název: Zakup i dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania

1) Stručný popis

3.1. Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany także w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 3, 3a, 3b, 3c, 3d do SIWZ oddzielny dla każdej części zamówienia), oraz w oparciu o WDTT (Wojskowa dokumentacja techniczno-technologiczna) załącznik nr 13 do SIWZ (dla części 3, 4, 5 zamówienia).

2) Kód ve společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV)

18100000 Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

3) Množství nebo rozsah

4) Údaj o odlišné době trvání nebo datu zahájení/dokončení

5) Další informace o částech zakázky

Oddíl III: Právní, ekonomické, finanční a technické informace

III.1. Podmínky vztahující se k zakázce

III.1.1. Požadované zálohy a záruky

9.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

- dla części 1 – 4 550 PLN,
- dla części 2 – 2 510 PLN,
- dla części 3 – 15 990 PLN,
- dla części 4 – 1 899 PLN,
- dla części 5 – 4 706 PLN.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie kilku części lub na całość zamówienia winni wnieść wadium w kwotach dla każdej części osobno.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (jedn. tekst Dz. U. z 2007 Nr 42, poz.275 z późn. zm.).

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego prowadzony przez:

NBP O/Szczecin o numerze rachunku:

65 1010 1599 0024 2413 9120 0000 – z dopiskiem „wadium w postępowaniu 08-ZP-02-17”.

9.4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin zaksięgowania środków na rachunku zamawiającego.

9.5. Wadium wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 9.2 ppkt. 2-5 powinno mieć bezwarunkowy charakter i być płatne na pierwsze wezwanie zamawiającego, w sytuacji, gdy wykonawca:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- d) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub informacji, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.6. W przypadku wadium wnoszonego w pozostałych niepieniężnych formach, należy oryginał dokumentu złożyć wraz z ofertą w osobnej kopercie z dopiskiem „wadium”.

9.7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem pkt 9.5.

III.1.2. Hlavní podmínky financování a platební podmínky, případně odkaz na příslušná ustanovení, která tyto podmínky upravují

4. Należność za wykonaną dostawę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze:w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

III.1.3. Právní forma, kterou musí mít seskupení dodavatelů, jimž bude zakázka zadána

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (tzw. konsorcja lub spółki cywilne). W takim przypadku wykonawcy powinni:

a) Ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich lub reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

b) Złożyć wspólną ofertę według niniejszej SIWZ, przy czym dokumenty dotyczące własnej firmy, a w szczególności:

- jednolity dokument (JEDZ),
- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp,
- odpis z właściwego rejestru,
- informację z KRK,
- informację o niezaleganiu z opłacaniem podatków,
- informację o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie (jak również poświadcza je za zgodność z oryginałem).

Jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. W sytuacji jednak, gdy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są traktowani jako jeden podmiot na podstawie odrębnych przepisów dla celów podatkowych lub ubezpieczeniowych, dokumenty związane z opłacaniem składek ubezpieczeniowych oraz o niezaleganiu z opłacaniem podatków składana niezależnie także ten podmiot.

Pozostałe dokumenty i oświadczenia (np. formularz cenowy) składa pełnomocnik w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.4. Podmínky realizace zakázky

Plnění zakázky podléhá zvláštním podmínkám: ne

III.2. Podmínky účasti

III.2.1. Profesní kvalifikační předpoklady dodavatelů, včetně požadavků týkajících se registrace v profesních nebo jiných rejstřících

Seznam a stručný popis podmínek: Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonego w pkt. 6.2. lit a SIWZ:

b) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (załącznik nr 9 do SIWZ),

d) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (załącznik nr 8 do SIWZ),

e) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (załącznik nr 10 do SIWZ);

f) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat, o których mowa w ustawie z 12.1.1991 o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r poz. 716), (załącznik nr 7 do SIWZ).

III.2.2. Ekonomická a finanční způsobilost

Seznam a stručný popis podmínek: Zamawiający rezygnuje z opisu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt. 7.1 SIWZ.

III.2.3. Technická a odborná způsobilost

Seznam a stručný popis podmínek:

Wykażą, że wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również, że wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

— dla części 1 zamówienia – 1 umowę na dostawę odzieży roboczej, ochronnej o wartości co najmniej 90 000 PLN brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia), że powyższa dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie;

— dla części 2 zamówienia – 1 umowę na dostawę odzieży roboczej, ochronnej dla personelu medycznego o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia), że powyższa

dostava została wykonana lub jest wykonywana należycie;

— dla części 3 zamówienia – 1 umowę na dostawę odzieży specjalnej dla żołnierzy o wartości co najmniej 300 000 PLN brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia), że powyższa dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie;

— dla części 4 zamówienia – 1 umowę na dostawę odzieży o wartości co najmniej 30 000 PLN brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia), że powyższa dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie;

— dla części 5 zamówienia – 1 umowę na dostawę odzieży o wartości co najmniej 90 000 PLN brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia), że powyższa dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie kilku części zamówienia winni wykazać się wykonaniem zamówień w ilościach oraz kwotach dla każdej części osobno.

III.2.4. Informace o vyhrazených zakázkách

III.3. Podmínky vztahující se na zakázky na služby

III.3.1. Informace o vyhrazení určité profesí

III.3.2. Informace o zaměstnancích odpovědných za realizaci zakázky

Oddíl IV: Řízení

IV.1. Druh řízení

IV.1.1. Druh řízení

Otevřená

IV.1.2. Informace o omezeních počtu zájemců, kteří budou vyzváni k účasti v nabídkovém řízení

IV.1.3. Informace o snížení počtu řešení nebo nabídek během jednání nebo dialogu

IV.2. Kritéria pro zadání zakázky

IV.2.1. Kritéria pro zadání zakázky

hospodářsky nejvýhodnější nabídka z hlediska Níže uvedená kritéria

1. Cena. Váha 60

2. Termin realizaci. Váha 40

IV.2.2. Informace o elektronické aukci

Bude použita elektronická aukce: ne

IV.3. Administrativní informace

IV.3.1. Spisové číslo přidělené veřejným zadavatelem

08-ZP-02-17

IV.3.2. Předchozí zveřejnění týkající se tohoto řízení

ne

IV.3.3.

Podmínky pro získání zadávací dokumentace a dalších dokumentů nebo dokumentace soutěžního dialogu

Dokumentace za úplatu: ne

IV.3.4. Lhůta pro doručení nabídek nebo žádostí o účast

21.3.2017 - 10:00

IV.3.5. Předpokládané datum odeslání výzvy v k podání nabídek nebo účasti vybraným zájemcům

IV.3.6. Jazyk nebo jazyky, ve kterých mohou být podávány nabídky nebo žádosti o účast polština.

IV.3.7. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Doba trvání v dnech: 60 (od uplynutí lhůty pro podání nabídek)

IV.3.8. Podmínky pro otevírání nabídek

Datum: 21.3.2017 - 10:30

Místo:

Szczecin, ul. Narutowicza 10 A, bud. nr 7, sala odpraw.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomny při otevírání nabídek: ne

Oddíl VI: Doplnující informace

VI.1. Informace o opakování zakázek

Jde o opakovanou zakázku: ne

VI.2. Informace o financování z prostředků Evropské unie

Zakázka se vztahuje k projektu a/nebo programu financovanému z prostředků Evropské unie:
ne

VI.3. Další informace

VI.4. Přezkumná řízení

VI.4.1. Orgán příslušný k přezkumu

Úřední název: Urząd Zamówień Publicznych

Poštovní adresa: ul. Postępu 17 A

Obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Země: Polsko

E-mail: biuletyn@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internetová adresa: <http://www.uzp.gov.pl>

Subjekt odpovědný za mediační řízení

Úřední název: Urząd Zamówień Publicznych

Poštovní adresa: ul. Postępu 17 A

Obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Země: Polsko

E-mail: biuletyn@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internetová adresa: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Přezkumné řízení

VI.4.3. Subjekt, u kterého lze získat informace o přezkumném řízení

Úřední název: Urząd Zamówień Publicznych

Poštovní adresa: ul. postępu 17 A

Obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Země: Polsko

E-mail: biuletyn@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internetová adresa: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Datum odeslání tohoto oznámení

3.2.2017