

503368-2026 - Zadávání

Francie – Poradenství v oblasti řízení lidských zdrojů – Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP

OJ S 138/2026 21/07/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: RATP

E-mail: carole.jeune@ratp.fr

Právní forma kupujícího: Veřejný podnik

Činnost zadavatele: Železniční služby

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP

Popis: La présente consultation a pour objet de définir les modalités de la consultation, en procédure négociée, de Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP, autrement dit la gestion des contrats des personnels intérimaires mis à la disposition, par les entreprises de travail temporaire Titulaires, de la RATP. À titre d'information, la RATP a contractualisé avec plusieurs entreprises de travail temporaire (ETT) visant à couvrir les activités de maintenance ferroviaire, d'exploitation (TRAM), d'ingénierie, de fonctions support et de tertiaire. A ce titre, il assure : • Une gestion opérationnelle du processus complet et fiable des demandes d'intérim • L'interface directe et constante de la demande aux ETT référencées • Un suivi qualité, réglementaire et administratif sécurisé • Le Suivi des ETT • L'animation du réseau ETT • La gestion des litiges et situations sensibles • Un pilotage structuré, consolidé et orienté performance • Un appui opérationnel solide et continu aux prescripteurs internes • Une continuité opérationnelle renforcée • L'amélioration continue du dispositif • La gestion du processus de facturation

Identifikátor řízení: 3482e33e-c55f-4a97-b3c7-7cc3ba5d5e4f

Interní identifikátor: DHA_2026SFD21875

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 79414000 Poradenství v oblasti řízení lidských zdrojů

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Paris (FR101)

Země: Francie

Další informace: Divers établissements du Groupe RATP situés en France métropolitaine

2.1.4. Obecné informace

Další informace: CONDITIONS DE REMISE DES CANDIDATURES : le candidat répond sur : <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html> En cas de difficulté technique/question, appeler

la hotline depuis la France ou l'étranger au +33 1 46 09 56 72 ou via ratp@bravosolution.fr Le candidat se référera aux pré-requis techniques disponibles sur la plateforme. Il sélectionne la consultation n° DHA_2026SFD21875 puis candidate en ligne, et clique sur le bouton "Publier réponse". L'inscription est gratuite et nécessaire pour répondre et être informé en cas de modification de la consultation. Ce dépôt donne lieu à un AR mentionnant date et heure de réception sur la plateforme. La candidature qui ne serait pas complètement chargée et publiée en ligne avant la date et heure limites, sera rejetée. Le candidat peut ne pas fournir l'ensemble des documents et renseignements demandés, hormis le DC1 (ou équivalent) qui sera remis sur la plateforme, à la condition que ceux-ci soient disponibles au moins un mois, accessibles directement et gratuitement par l'acheteur par le biais : - d'un système électronique de mise à disposition d'informations administré par un organisme officiel - ou d'un espace de stockage numérique, sous réserve de la garantie de confidentialité dudit espace. Le cas échéant, le candidat précisera dans son dossier toutes les informations nécessaires à la consultation de son dossier : si les documents ont déjà été transmis dans une précédente consultation, les éléments doivent demeurer valables. Le candidat indiquera la référence de la consultation pour laquelle les documents ont déjà été transmis. Pour les candidatures retenues, le lien permettant de télécharger le DCE définitif sera précisé dans le mail d'invitation à présenter une offre. Le candidat veillera à utiliser son compte fournisseur principal sur la plateforme. A défaut il veillera à mettre à jour ses coordonnées pour recevoir le DCE définitif. Dans le cas contraire, la RATP ne pourra être tenue pour responsable de la non réception d'informations ou documents liés à la procédure en cours. - INFORMATIONS IMPORTANTES : En cas de dépôts successifs, seule sera retenue la dernière réponse déposée avant la date et heure limites de réception des candidatures/offres. Le candidat peut adresser, dans les délais impartis, une Copie de Sauvegarde (C.S) de sa candidature/offre sur support physique électronique ou sur support papier, par lettre recommandée avec AR avec obligatoirement la mention Copie de sauvegarde RATP/SFD/HAGC Carole JEUNE - 54 quai de la Rapée LAC YF13, 75599 PARIS CEDEX 12 ou remise à la RATP contre récépissé, du lundi au vendredi de 09h à 17h à [adresse à renseigner]. Les réponses dématérialisées dans lesquelles un virus serait détecté ne feront pas l'objet d'une tentative de restauration. Elles seront réputées n'avoir jamais été reçues : les C.S seront alors examinées. En cas de remise hors délai des C. S, celles-ci seront réputées n'avoir jamais été reçues. Dans le cas où la C.S comporterait un ou des support(s) électronique(s) dans le(s)quel(s) un virus serait détecté, la candidature/offre du candidat sera définitivement rejetée. Les candidatures / offres par courriel ne sont pas admises. Les documents transmis au format .exe ne sont pas acceptés. Il sera fait recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des offres à négocier. L'ensemble des informations relatives à la phase candidature est à retrouver dans le Règlement Particulier de Consultation. Il s'agit notamment des documents et renseignements à fournir (exemples : DC1, DC2, Capacités Economiques et Financières, Capacités Techniques et Professionnelles, ...).

Právní základ:

Směrnice 2014/25/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Čistě vnitrostátní důvody pro vyloučení: Tous les cas d'exclusion de la procédure sont prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique, et sont attestés sur l'honneur par le candidat dans le formulaire DC1. A défaut de DC1 le candidat doit fournir une attestation sur l'honneur.

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP

Popis: La présente consultation a pour objet de définir les modalités de la consultation, en procédure négociée, de Gestion externalisée des personnels intérimaires de la RATP, autrement dit la gestion des contrats des personnels intérimaires mis à la disposition, par les entreprises de travail temporaire Titulaires, de la RATP. À titre d'information, la RATP a contractualisé avec plusieurs entreprises de travail temporaire (ETT) visant à couvrir les activités de maintenance ferroviaire, d'exploitation (TRAM), d'ingénierie, de fonctions support et de tertiaire. À ce titre, il assure : • Une gestion opérationnelle du processus complet et fiable des demandes d'intérim • L'interface directe et constante de la demande aux ETT référencées • Un suivi qualité, réglementaire et administratif sécurisé • Le Suivi des ETT • L'animation du réseau ETT • La gestion des litiges et situations sensibles • Un pilotage structuré, consolidé et orienté performance • Un appui opérationnel solide et continu aux prescripteurs internes • Une continuité opérationnelle renforcée • L'amélioration continue du dispositif • La gestion du processus de facturation A titre informatif, le volume global facturé en 2024 était d'environ 17M € et 37M€ en 2025 notamment lié à l'ouverture à la concurrence du réseau bus qui se terminera fin 2026. En 2025, 1953 intérimaires ont effectué 4174 missions au sein de la RATP. En 2024, 2 664 intérimaires ont effectué 6 549 missions au sein de la RATP. La durée moyenne d'un TT est environ de 78 jours en moyenne tout lot confondu.

Interní identifikátor: DHA_2026SFD21875

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 79414000 Poradenství v oblasti řízení lidských zdrojů

Možnosti:

Popis možností: Des modifications pourront être apportées au marché, conformément aux articles R2194-1 à R2194-9 du Code de la Commande Publique. La RATP se réserve la possibilité de faire réaliser des prestations similaires par le Titulaire du marché dans les conditions énoncées à l'article R2122-7 du Code de la Commande publique

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Paris (FR101)

Země: Francie

Další informace: Locaux de la RATP

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 01/01/2027

Doba trvání: 1 825 Dny

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 3

Další informace o obnovení: 3 reconductions de 12 mois chacunes

5.1.6. Obecné informace

Jedná se o opakující se zadávací řízení

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Nevyžaduje se

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Classification Techniques des Achats RATP (CTA) = C8 INTERIM
Conformément à l'article R2161-23 du CCP, la RATP pourra attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation

5.1.9. **Kritéria pro výběr**

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určiti účastníci vyřazeni

5.1.10. **Kritéria pro zadání**

Kritérium:

Typ: Cena

Popis: Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché

5.1.11. **Zadávací dokumentace**

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: francouzština

Adresa zadávací dokumentace: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

URL: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

5.1.12. **Podmínky zadávání zakázek**

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: francouzština

Elektronický katalog: Povolena

Požaduje se zaručený nebo kvalifikovaný elektronický podpis nebo pečeť (podle definice v nařízení (EU) č 910/2014)

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: Les conditions d'exécution du marché sont indiquées dans les pièces contractuelles

Požaduje se dohoda o zachování mlčenlivosti: ne

Elektronická fakturace: Požadována

Právní forma, kterou musí mít skupina uchazečů, které byla zadána zakázka: Les candidats ont la faculté de se présenter en groupement. Ils devront alors en préciser la forme (conjoint, conjoint avec mandataire solidaire ou solidaire) et désigner le mandataire. Toutefois le candidat qui se présente en groupement ne peut pas se présenter également en qualité de candidat individuel et en tant que membre d'un autre ou de plusieurs autres groupements. Dans le cas où cette(s) condition(s) ne serait(ent) pas respectée(s), l'ensemble des candidatures concernées seront rejetées. Les candidats sont informés que l'acheteur se réserve la possibilité, après attribution du marché, d'exiger la transformation du groupement conjoint avec mandataire solidaire s'il considère que cela est nécessaire pour la bonne exécution du marché.

Finanční ujednání: Modalités essentielles de financement : Ressources propres. Prix révisables. Modalités de paiement : Paiement à 60 jours à compter de la réception de la demande de paiement.

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda bez obnovení soutěže

Maximální počet účastníků: 1

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. **Další informace, mediace a přezkum**

Organizace příslušná pro mediační řízení: RATP

Organizace příslušná pro přezkum: Tribunal Administratif de Paris

Informace o lhůtách pro přezkum: Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L.551-13 et suivants du Code de justice

administrative. Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées. Le contrat sera consultable sur demande écrite adressée par courrier à l'adresse postale indiquée dans le présent avis. La copie du contrat sera occultée des mentions couvertes par les secrets protégés par la loi, et sera envoyée à l'adresse indiquée dans la demande.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: RATP

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: RATP

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: RATP

Organizace přijímající žádosti o účast: RATP

Organizace zpracovávající nabídky: RATP

8. Organizace

8.1. **ORG-0001**

Oficiální název: RATP

Registrační číslo: 77566343801906

Poštovní adresa: 54 quai de la Rapée Cedex Paris 12

Obec: Paris

PSČ: 75599

Nižší územní jednotka země (NUTS): Paris (FR101)

Země: Francie

Kontaktní místo: Carole JEUNE

E-mail: carole.jeune@ratp.fr

Telefon: 0158773842

Internetová adresa: <https://www.ratp.fr>

Koncový bod pro výměnu informací (URL): <https://ratp.bravosolution.com/>

Profil kupujícího: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline

Organizace přijímající žádosti o účast

Organizace zpracovávající nabídky

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení

8.1. **ORG-0002**

Oficiální název: Tribunal Administratif de Paris

Registrační číslo: 17750005500013

Poštovní adresa: 7 rue de Jouy Paris Cedex 04

Obec: Paris

PSČ: 75181

Nižší územní jednotka země (NUTS): Paris (FR101)

Země: Francie

E-mail: greffe.ta-paris@juradm.fr

Telefon: 0144594400

Internetová adresa: <https://paris.tribunal-administratif.fr>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 1bfae76e-b77d-433e-aca2-2ea813883fdc - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 17

Datum odeslání oznámení: 17/07/2026 14:55:01 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: francouzština

Číslo zveřejnění oznámení: 503368-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 138/2026

Datum zveřejnění: 21/07/2026