

534926-2026 - Zadávání

Bulharsko – Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora – „Дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация“

OJ S 147/2026 03/08/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

E-mail: Biserka.Ilieva@mu-pleven.bg

Právní forma kupujícího: Veřejnoprávní subjekt

Činnost veřejného zadavatele: Vzdělávání

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: „Дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация“

Popis: Предмет на обществената поръчка е избор на изпълнител за дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация.

Предметът включва изпълнението на следните етапи и дейности съгласно Техническата спецификация (Приложение № 1): 1. Анализ на данните и изискванията 2. Изготвяне на системен проект 3. Разработване на софтуерното решение, включващо надграждане на технологичната платформа и мерките за информационна сигурност, както и разработването и внедряването на: а) Модул „Електронна студентска книжка" б) Модул „Електронно следене на присъствие" в) Модул „Електронна заверка на семестър" г) КУКЕП компонент на Модул „Електронна главна книга" д) Модул „Стипендии" е) Модул „Общежития" ж) HR компонент на Модул „Човешки ресурси" з) Функционалност „Анкети за удовлетвореност от преподавателите" и) CRM система 4. Тестване 5. Внедряване и приемане в експлоатация 6. Обучение на персонала за работа с информационната система 7. Изготвяне и предаване на документацията по проекта 8. Гаранционна поддръжка на информационната система, считано от датата на приемането ѝ с Приемопредавателен протокол; 9. Следгаранционна поддръжка на информационната система, считано от датата, на която изтича гаранционната поддръжка; 10. Прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху информационната система Детайлното описание към изпълнението са подробно описани в Техническата спецификация (Приложение №1) Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Медицински университет – Плевен, гр. Плевен, ул. „Климент Охридски“ №1 и офиса на Изпълнителя по местонахождение. Срок за надграждане, внедряване, тестване и приемане в

експлоатация – не повече от 9 (девет) месеца от датата на сключване на договора. Срок за осигуряване на гаранционна поддръжка – не по-малко от 12 (дванадесет) месеца считано от датата на приемане на системата в експлоатация. Срок за осигуряване на след гаранционна поддръжка – не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приключване на гаранционната поддръжка.

Identifikátor řízení: 65ed837e-af8a-4285-8f34-d02351b97ad9

Interní identifikátor: 599568

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72000000 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

Další klasifikace (cpv): 72212211 Vývoj programového vybavení pro vzájemné propojování počítačových platforem, 72212190 Vývoj programového vybavení pro oblast vzdělávání

2.1.2. Místo plnění

Poštovní adresa: Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Медицински университет – Плевен, гр. Плевен, ул. „Климент Охридски“ №1 и офиса на Изпълнителя по местонахождение.

Obec: Плевен

PSČ: 5800

Nižší územní jednotka země (NUTS): Плевен (BG314)

Země: Bulharsko

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 600 000,00 EUR

2.1.4. Obecné informace

Další informace: В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестраннофизическо или юридическо лице, както и техни объединения, и всяко друго образувание, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), в Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и обявените изисквания от Възложителя, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори за изпълнение предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която объединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката. Освен посочените основания за изключване в секция „Тръжни условия“, Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка и на основание чл. 107 от ЗОП, обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); юридически лица, за които има влязло в сила решение за налагане на санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН. Възложителят отстранява от процедурата участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 5к, пар. 1 от Регламент (ЕС) № 833/2014 г. от 31 юли 2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна. Участникът декларира липсата на обстоятелства чрез представяне на декларация по Приложение

№2 от настоящата документация. Документът се представя в работното пространство за съответната обособена позиция в Група с изисквания 1. Изисквания за лично състояние и критерий за подбор, т. 1.4 Представете Декларация за отсъствия на обстоятелства по чл. 5к, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 833/2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна, съгласно приложеното Приложение №2, част от документацията на обществената поръчка. Офертата, както и цялата кореспонденция и всички документи, свързани с обществената поръчка и разменени между участника и Възложителя трябва да са на български език. Приложените документи, представени от участника могат да бъдат съставени на друг език, но задължително трябва да са придружени с точен превод на български език по отношение на относимите към офертата части. В случай, че офертата съдържа информация с парично изражение, пряко свързана с предмета на поръчката, която е извън ценовото предложение, участникът се отстранява от участие. В случай, че участник офертира по-висока обща цена в евро без ДДС за изпълнение на поръчката от обявената от Възложителя максимално допустима стойност в настоящата процедура, той ще бъде предложен за отстраняване, на основание чл. 107 ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката. В случай, че участник офертира ценови елемент извън посочените от Възложителя пределни цени и проценти в ценовото предложение, той ще бъде предложен за отстраняване, на основание чл. 107 от ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

*Важно!!! На основание чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП навсякъде, където в документацията се посочват конкретен модел, източник, търговска марка, патент, произход или производство, които характеризират продуктите, същите следва да се четат и разбират „или еквивалентно/и“. В случай, че в техническите спецификации конкретен параметър на описаната апаратура/оборудване е обозначено с посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, производство и/или друго, което би довело до облагодетелстването или елиминирането на определени лица или продукти, то това обозначение не е задължително за участниците и те могат да посочат в Техническото си предложение оборудване с еквивалентни технически характеристики. Всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение да се чете допълнено с думите „или еквивалентно/и“. Възложителят ще приеме и еквивалентни на посочените в техническата спецификация технически характеристики, отнасящи се до конкретен модел, източник, специфичен процес, който характеризира продуктите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип, произход или производство, както и стандарт, спецификация, сертификат, техническа оценка или техническо одобрение. Участникът следва да докаже с подходящи средства, че предлаганите от него решения удовлетворяват по еквивалентен начин съответните изисквания, определени в техническата спецификация. Критерий за възлагане. Обществената поръчка се възлага чрез открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Критерият за възлагане е „най-ниска цена“ по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение при подписване на договора в размер на 3 % (три процента) от стойността му без ДДС, със срок на валидност - срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства е в размер на стойността на предоставения аванс в пълен размер (с ДДС) и се освобождава до три работни дни след връщане или усвояване на аванса. За целите на настоящата поръчка, усвояването на аванса се счита за настъпило с изпълнение на задължението на изпълнителя за доставка на функционалностите в модул "Електронно следене на присъствие", удостоверено с двустранен приемо-предавателен протокол. Гаранцията за

обезпечаване на авансовите средства следва да обезпечава на 100 % авансово предоставените средства (аванс в пълен размер с ДДС). Формата на гаранциите. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансово предоставените средства: • парична сума – платима по банкова сметка на Медицински университет – Плевен: Банка: Обединена Българска Банка АД, клон Плевен IBAN: BG08 UBBS 8888 3318 3072 03, BIC: UBBSBGSF при "ОББ" АД - клон Плевен. • банкова гаранция – същата следва да е авизирана от българска банка, ако е издадена от чуждестранна банка. • застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението /авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства се уреждат в договора за обществена поръчка. Възложителят ще използва собствени средства/приходи за извършване на дължимите плащания по сключения договор. Плащането ще се извърши, съгласно посоченото в Проекта на договора (Образец №4). При ползване на подизпълнител за изпълнение на поръчката, плащанията по договора се извършват при спазване условията на чл. 66 от ЗОП. Плащането ще се извърши, съгласно посоченото в Проекта на договора. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Преди сключване на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави документи по чл. 58 от ЗОП, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и документи за съответствие с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите, и третите лица, ако има такива. Възложителят изисква представяне в 5-дневен срок на обосновка за начина на образуване на предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, когато то е с повече от 20 на сто по-благоприятно от: 1. средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка - при допуснати до оценяване три или повече оферти; 2. обявената прогнозна стойност, а когато това не е приложимо - от друга предварително определена от възложителя подходяща и обективна база за сравнение, посочена в обявените условия на поръчката – при допуснати до оценяване една или две оферти. В случаите на чл. 72, ал. 1, т. 2 от ЗОП, за обективна база за сравнение ще се взема предвид прогнозната стойност на обществената поръчка – 600 000,00 евро без ДДС. Комисията разглежда и оценява представените обосновки съгласно чл. 72 от ЗОП. При изпълнение на обществената поръчка Изпълнителят е длъжен да спазва всички нормативни изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предмета на поръчката.

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Účast na zločinném spolčení: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kogurce: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Podvody: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Teroristické trestné činy nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Praní peněz nebo financování terorismu: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušení povinností týkající se placení daní: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Porušení povinností týkající se placení příspěvků na sociální zabezpečení: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Porušení povinností vyplývajících z právních předpisů o ochraně životního prostředí: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušení povinností vyplývajících ze sociálněprávních předpisů: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušení povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Пřímý nebo nepřímý podíl na přípravě tohoto zadávacího řízení: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)
Střet zájmů související s účastí v zadávacím řízení: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Zkreslení informací, zadržetí informací, neschopnost poskytnout požadované podklady nebo získání důvěrných informací o tomto řízení: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП)

Porušení povinností stanovených v rámci čistě vnitrostátních důvodů pro vyloučení: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл. 61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Úpadek: Кандидатът или участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Platební neschopnost: Кандидатът или участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Dohoda o vyrovnání s věřiteli: Кандидатът или участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Srovnatelná situace jako úpadek podle vnitrostátních právních předpisů: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Majetek spravuje likvidátor: Кандидатът или участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Obchodní činnost je pozastavena: Кандидатът или участникът е преустановил дейността си (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: „Дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация“

Popis: Предмет на обществената поръчка е избор на изпълнител за дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация. Предметът включва изпълнението на следните етапи и дейности съгласно Техническата спецификация (Приложение № 1): 1. Анализ на данните и изискванията 2. Изготвяне на системен проект 3. Разработване на софтуерното решение, включващо надграждане на технологичната платформа и мерките за информационна сигурност, както и разработването и внедряването на: а) Модул „Електронна студентска книжка" б) Модул „Електронно следене на присъствие" с) Модул „Електронна заверка на семестър" d) КУКЕП компонент на Модул „Електронна главна книга" е) Модул „Стипендии" f) Модул „Общежития" g) HR компонент на Модул „Човешки ресурси" h) Функционалност „Анкети за удовлетвореност от преподавателите" i) CRM система 4. Тестване 5. Внедряване и приемане в експлоатация 6. Обучение на персонала за работа с информационната система 7. Изготвяне и предаване на документацията по проекта 8. Гаранционна поддръжка на информационната система, считано от датата на приемането ѝ с Приемо-предавателен протокол; 9. Следгаранционна поддръжка на информационната система, считано от датата, на която изтича гаранционната поддръжка; 10. Прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху информационната система Детайлното описание към изпълнението са подробно описани в Техническата спецификация (Приложение №1) Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Медицински университет – Плевен, гр. Плевен, ул. „Климент Охридски“ №1 и офиса на Изпълнителя по местонахождение. Срок за надграждане, внедряване, тестване и приемане в експлоатация – не повече от 9 (девет) месеца от датата на сключване на договора. Срок за осигуряване на гаранционна поддръжка – не по-малко от 12 (дванадесет) месеца считано от датата на приемане на системата в експлоатация. Срок за осигуряване на след гаранционна поддръжка – не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приключване на гаранционната поддръжка.

Interní identifikátor: 599568

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 72000000 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

5.1.2. Místo plnění

Poštovní adresa: Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Медицински университет – Плевен, гр. Плевен, ул. „Климент Охридски“ №1 и офиса на Изпълнителя по местонахождение

Obec: Плевен

PSČ: 5800

Nižší územní jednotka země (NUTS): Плевен (BG314)

Země: Bulharsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 9 Měsíce

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 600 000,00 EUR

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Další informace: Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва: - Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция за приходите Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: <https://portal.nra.bg/> - Относно задълженията, за опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите Звено за административно обслужване - всеки работен ден от 9:00 до 17:30 ч.; Адрес: София 1000, бул. "Княгиня Мария Луиза" №22, партер, телефон: 02/ 940 60 00; Интернет адрес: <https://www.moew.government.bg/> - Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, София 1051, ул. Триадица №2, телефон: 0800 88 001 Интернет адрес: <https://www.mlsp.government.bg/> - Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ Адрес: София 1000, бул. Княз Ал. Дондуков №3, Национален телефон на ИА "Главна инспекция по труда": 0700 17 670 Интернет адрес: <https://www.gli.government.bg/bg>.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Žádné strategické zadávání veřejných zakázek

Kritéria zelených veřejných zakázek: Bez kritérií pro zelené veřejné zakázky

5.1.8. Kritéria přístupnosti

Kritéria přístupnosti pro osoby s postižením nejsou zahrnuta, neboť zakázka není určena k použití fyzickými osobami

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Celkový roční obrat

Popis výběrového kritéria: Участникът следва да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти за последните 3 /три/ приключени финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ: 600 000,00 евро "Годишен общ оборот" по смисъла на §2, т. 66 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е: сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводство. Деклариране: На етап подаване на оферти участниците единствено декларират, съответствието си с поставения критерий за подбор, като обстоятелството се посочва в Част IV, Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ от ЕЕДОП с посочване на информация за размера на конкретния оборот за последните три приключили финансови години, участниците попълват Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, т. „Общ годишен оборот“ от ЕЕДОП, като се посочва финансовата година – начална и крайна дата, оборота (сума) срещу всяка година и вида на валутата, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Доказване: На основание чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП, документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата, в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП или от участника, определен за Изпълнител, преди

сключване на договора (чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП) са: Справка за общия оборот или годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. На основание чл. 67, ал. 8 от ЗОП, тези документи не се представят от участника, когато Възложителят има достъп до тях чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, услуга с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. Под „изпълнени услуги“ се разбират такива, които независимо от датата на започването им, са приключили до датата на подаване на офертата. Под „идентичен или сходен“ с предмета на поръчката се приемат дейности свързани с разработване и/или доработване и/или надграждане и/или внедряване на информационна система. За декларирането на съответствието с критерия за подбор, Участникът следва да попълни необходимата информация в част IV: „Критерии за подбор“, раздел „В“: „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП. Документите за доказване на съответствие с критерия за подбор се представят съгласно чл.67, ал.5 и чл.112 от ЗОП - Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

Kritérium: Certifikáty od nezávislých subjektů o standardech pro zajištění kvality

Popis výběrového kritéria: Участникът следва да притежава валиден сертификат, удостоверяващ прилагането на система за управление на качеството. Минимално изискване: Участниците следва да притежават валиден сертификат, удостоверяващ прилагането на система за управление на качеството БДС EN ISO 9001 (или еквивалентен), издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството. Обхватът на сертификата трябва да е сходен с предмета на поръчката. Възложителят ще приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В случаите по предходното изречение, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. За декларирането на съответствието с критерия за подбор, участниците следва да попълнят необходимата информация в част IV: „Критерии за подбор“, раздел Г: „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, от ЕЕДОП. Документите за

доказване на съответствие с критерия за подбор се представят съгласно чл. 67, ал. 5 и чл. 112 от ЗОП – Заверено копие на валиден сертификат, удостоверяващ прилагането на система за управление на качеството БДС EN ISO 9001 (или еквивалентен), издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството.

Kritérium: Relevantní vzdělání a profesní kvalifikace

Popis výběrového kritéria: 1. Специалист „Ръководител проект“ - 1 (един) брой:

Образование: Висше образование в една от следните професионални области:

„Социални, стопански и правни науки“, „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на посочените. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит като

Ръководител проект в минимум 2 (два) изпълнени проекта свързани с надграждане и /или внедряване и/или поддръжка на информационна система. Ръководителя проект следва да притежава сертификат „Project Management Professional“ или еквивалент на посоченото. 2. Специалист „Бизнес анализатор“ - 1 (един) брой: Образование: Висше образование в една от следните професионални области: „Социални, стопански и правни науки“, „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“,

съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на посочените. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит като бизнес анализатор в

минимум 1 (един) изпълнен проект свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система. 3. Специалист „Системен/софтуерен архитект“ - 1 (един) брой: Образование: Висше образование в една от следните професионални области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на посочените. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит като системен/софтуерен архитект в минимум 1 (един) изпълнен проект свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система, включващи разработка на REST API и/или интеграция с външни системи или еквивалентни на посочените. 4. Специалист „Управление на сигурността“ - 1 (един) брой: Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в управлението на сигурността в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система, включващ обработка на лични данни по смисъла на

Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) или еквивалентна нормативна уредба 5. Специалист „Осигуряване на качеството“ – 1 (един) брой: Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области.

Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в осигуряване на качеството в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на

информационна система, включващ обработка на лични данни по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) или еквивалентна нормативна уредба 5. Специалист „Осигуряване на качеството“ – 1 (един) брой: Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области.

Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в осигуряване на качеството в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на

информационна система. 6. Специалист „Ръководител на софтуерната разработка“ – 1 (един) брой; Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в софтуерна разработка в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система. 7. Специалист „Програмист“ – 4 (четири) броя; Образование: Висше образование в една от следните професионални области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на посочените. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система. 8. Специалист „UX/UI (Графичен уеб) дизайнер“ – 1 (един) брой; Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“, „Технически науки“ или „Изкуства“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система с уеб и/или мобилен потребителски интерфейс в областта на UX/UI дизайн на дигитални продукти, включително уеб и/или мобилни приложения или еквивалентни на посочените.

Kritérium: Relevantní vzdělání a profesní kvalifikace

Popis výběrového kritéria: Поради недостатъчно място в полето Критерии за подбор (4) текстът продължава тук: 9. Специалист „Системни интеграции и API (приложно-програмен интерфейс)“ – 1 (един) брой; Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“, „Технически науки“ или „Изкуства“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система чрез стандартизирани API или еквивалентни на посочените. 10. Специалист „Защита на личните данни“ – 1 (един) брой; Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Социални, стопански или правни науки“, професионално направление „Право“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит, свързан със защитата на личните данни в минимум 1 (един) изпълнен проект за извършване на услуги по внедряване на изискванията и привеждане на информационна система в съответствие с правилата за защитата и обработката на лични данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) или еквивалентна нормативна уредба. При посочване на конкретните експерти/специалисти за изпълнение на Поръчката, Участникът не може да съчетава позиции на експерти, т.е. едно лице от екипа за изпълнение на поръчката може да изпълнява функциите само на

един експерт. В случай, че Участникът посочи лице от своя екип, което ще изпълнява повече от една позиция, същият ще бъде отстранен от участие в процедурата. Посочените експерти/специалисти не подлежат на оценка. Същите следва да покриват посочените по-горе минимални изисквания за съответния експерт. Участниците могат да включат в своите технически предложения и други експерти, по своя преценка, които да участват в изпълнението на дейности от предмета на настоящата обществена поръчка.

Деклариране: Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, т. „Образователна и професионална квалификация“ от еЕЕДОП, с посочване на информация за всяко от предложените лица, в т.ч. имена, заемана позиция, изпълнен проект и описание на изпълняваните дейности, съгласно изискванията на възложителя. Доказване: При поискване от страна на Възложителя, в случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и при сключване на договор, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП участникът представя: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и /или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата; ВАЖНО: Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. В този случай участниците следва да посочат уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа, др. ВАЖНО: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Документите за доказване на съответствие с критерия за подбор се представят съгласно чл.67, ал.5 и чл.112 от ЗОП - На етап сключване на договор, на основание чл. 112, ал. 1, т. 2 във вр. с чл. 64, ал.1, т. 6 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, следва да представи списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Съгласно чл. 112 от ЗОП Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за възлагане на обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител отговаря на изискванията на закона и условията на настоящите указания.

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Най-ниска цена

Popis: Най-ниска цена

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: bulharština

Adresa zadávací dokumentace: <https://app.eop.bg/today/599568>

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://app.eop.bg/today/599568>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: bulharština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 04/09/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 6 Měsíce

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 09/09/2026 13:00:00 (UTC+03:00) východoevropský letní čas

Místo: В системата

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ne

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Комисия за защита на конкуренцията

Informace o lhůtách pro přezkum: Съгласно разпоредбата на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура. Жалбата се подава до Комисията за защита на конкуренцията с копие и до възложителя, чието решение действие или бездействие се обжалва.

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Национална агенция за приходите

Webová adresa daňové legislativy: <https://nra.bg/wps/portal/nra/nachalo>

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на околната среда и водите

Webová adresa environmentální legislativy: <https://www.moew.government.bg>

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna: Министерство на труда и социалната политика

Webová adresa pracovní legislativy: <https://www.mlsp.government.bg>

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Organizace přijímající žádosti o účast: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Organizace zpracovávající nabídky: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Registrační číslo: 000405689

Poštovní adresa: ул. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ №.1

Obec: гр.Плевен

PSC: 5800

Nižší územní jednotka země (NUTS): Плевен (BG314)

Země: Bulharsko

Kontaktní místo: Бисерка Тодорова Илиева

E-mail: Biserka.Ilieva@mu-pleven.bg

Telefon: +359 64884264

Internetová adresa: <https://www.mu-pleven.bg>

Profil kupujícího: <https://app.eop.bg/buyer/26362>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline

Organizace přijímající žádosti o účast

Organizace zpracovávající nabídky

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Комисия за защита на конкуренцията

Registrační číslo: 000698612

Poštovní adresa: бул. Витоша № 18

Obec: София

PSC: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): София (столица) (BG411)

Země: Bulharsko

Kontaktní místo: Комисия за защита на конкуренцията

E-mail: delovodstvo@cpc.bg

Telefon: +359 29356113

Fax: +359 29807315

Internetová adresa: <http://www.cpc.bg>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Национална агенция за приходите

Registrační číslo: 131063188

Poštovní adresa: бул. КНЯЗ ДОНДУКОВ № 52

Obec: София

PSC: 1000

Nižší územní jednotka země (NUTS): София (столица) (BG411)

Země: Bulharsko
E-mail: nap@nra.bg
Telefon: 0700 18 700
Internetová adresa: <https://portal.nra.bg>

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro daně, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna

8.1. ORG-0004

Oficiální název: Министерство на околната среда и водите
Registrační číslo: 000697371
Poštovní adresa: бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22
Obec: София
PSČ: 1000
Nižší územní jednotka země (NUTS): София (столица) (BG411)
Země: Bulharsko
E-mail: edno_gishe@moew.government.bg
Telefon: 029406000
Internetová adresa: <https://www.moew.government.bg/>

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu životního prostředí, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna

8.1. ORG-0005

Oficiální název: Министерство на труда и социалната политика
Registrační číslo: 000695395
Poštovní adresa: ул. „Триадица“ № 2
Obec: София
PSČ: 1000
Nižší územní jednotka země (NUTS): София (столица) (BG411)
Země: Bulharsko
E-mail: mlsp@mlsp.government.bg
Telefon: +35928119412
Internetová adresa: <https://www.mlsp.government.bg>

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující informace o obecném právním rámci pro ochranu zaměstnanců a pracovní podmínky, který se použije v místě, kde má být zakázka plněna

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: b6d49915-3c56-4d60-9f69-4f8a627df6f9 - 01
Druh formuláře: Zadávání
Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Podtyp oznámení: 16
Datum odeslání oznámení: 31/07/2026 12:16:22 (UTC+03:00) východoevropský letní čas
Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: bulharština
Číslo zveřejnění oznámení: 534926-2026
Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 147/2026
Datum zveřejnění: 03/08/2026