560768-2026 - Zadávání

Polsko – Zdravotnický spotřební materiál – Dostawa wyrobów medycznych jednorazowych na potrzeby Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o .o. – część 2
OJ S 155/2026 13/08/2026
Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim - Oznámení oprav
Dodávky

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
E-mail: zp@zozsiemianowice.pl
Právní forma kupujícího: Veřejnoprávní subjekt
Činnost veřejného zadavatele: Zdravotnictví

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Dostawa wyrobów medycznych jednorazowych na potrzeby Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o .o. – część 2
Popis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyrobów medycznych jednorazowych na potrzeby Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o. Przedmiot zamówienia podzielono na 51 części/pakietów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz spełniać wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia określił szczegółowo asortyment opisany w załączniku nr 2, zgodnie ze swoimi potrzebami, dopuszcza także możliwość złożenia ofert równoważnych o parametrach nie gorszych, niż określone przez zamawiającego, jeśli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia. Przez rozwiązania równoważne zamawiający rozumie takie, które co najmniej spełniają wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz charakteryzują się parametrami technicznymi, jakościowymi i użytkowymi nie gorszymi niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne opisanym przez zamawiającego, jest obowiązany dołączyć do oferty zestawienie wszystkich zaoferowanych rozwiązań równoważnych oraz wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań opisanych w dokumentacji przetargowej, wskazując nazwę i pozycję opisu przedmiotu zamówienia, których to dotyczy. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowany przez niego przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do opisanych przez Zamawiającego w OPZ poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę; Wszystkie użyte w SWZ nazwy własne służą jedynie do określenia parametrów technicznych, wymiarów lub kompatybilności przedmiotu zamówienia, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację

uszczegółowiającą, która została użyta wyłącznie w celu dookreślenia potrzeb Zamawiającego. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdą się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod względem metodologii postępowania, zakresu, funkcjonalności, możliwości zastosowania, przechowywania, działania i innych cech opisanych w normach. Biorąc pod uwagę powyższe zamawiający wskazuje, że we wszystkich miejscach w opisie przedmiotu zamówienia, gdzie dokonano opisu poprzez wskazanie na konkretne normy dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, i jednocześnie w każdym miejscu Zamawiający wprowadza określenie "lub równoważne" (podstawa prawna art. 42 ust. 3 dyrektywy 2014/24/UE). Oferowany produkt musi spełniać wszystkie zasady i tryb dopuszczenia do obrotu wyrobów medycznych z uwzględnieniem w szczególności wymagań dotyczących jakości, skuteczności i bezpieczeństwa ich stosowania zgodnie z: 1)Ustawą o wyrobach medycznych tj. z dnia 07.04.2022 r. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1620); 2) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie klasyfikowania wyrobów medycznych (Dz. U. z 2010 r. nr 215 poz. 1416); 3)Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur zgodności wyrobów medycznych z dnia 17 lutego 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 211). 4)W przypadku wyrobów medycznych wprowadzanych do obrotu po raz pierwszy po dniu 26 maja 2021 r. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby wyroby medyczne posiadały oznaczenia i informacje zgodnie z Rozporządzeniem MDR (UE) 2017/745 (wyroby medyczne) i IVDR (UE) 2017/746 (diagnostyka in vitro). Szczegółowe warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia zawierają projektowane postanowienia umowy, stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ. Dostawy będą się odbywać transportem na koszt Wykonawcy wg zasad ustalonych w umowie i formularzu asortymentowo – cenowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskować do Wykonawcy o dostarczenie poświadczenia o prawidłowych warunkach transportu oferowanych produktów zgodnie z wymogami producenta. Wykonawca zobowiązany jest do 48h od wezwania przez zamawiającego przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające prawidłowe przechowywanie wyrobów medycznych podczas transportu. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania w tym za przestrzeganie przez podwykonawcę wg zasad ustalonych w umowie. Realizacja zamówień musi odbywać się w pełnych, oryginalnych opakowaniach. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć towar zgodnie z zamówieniem (ilościowo i jakościowo), w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie. Każdy z wykonawców może złożyć jedną ofertę. Oferta musi być kompletna w przeciwnym wypadku zostanie odrzucona. Okres przydatności do użycia dostarczanych wyrobów medycznych wynosi minimum 12 miesięcy licząc od dnia dostawy. Główne miejsce realizacji: Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o. o. ul. 1-go Maja 9, 41 – 100 Siemianowice Śląskie.
Identifikátor řízení: bff2ed95-ddca-4398-bb95-3a8e12b6790e
Interní identifikátor: SZM/DZ/PN/340/20/2026
Typ řízení: Otevřené
Řízení se zrychlí: ne
Hlavní prvky řízení: Certyfikacja wykonawców zamówień publicznych: Wykonawca może, w zakresie przewidzianym przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, posługiwać się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Certyfikat, o którym mowa w pkt 4.1, może zostać złożony zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie: -braku podstaw

wykluczenia z postępowania lub -spełniania warunków udziału w postępowaniu — w zakresie objętym tym certyfikatem. Jeżeli wykonawca złoży certyfikat, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z tego certyfikatu, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa. Zamawiający zastrzega możliwość żądania od wykonawcy, który złożył certyfikat, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstawy wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający przewidział tę fakultatywną podstawę wykluczenia w SWZ. Jeżeli certyfikat nie obejmuje pełnego zakresu wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, wykonawca zobowiązany jest złożyć podmiotowe środki dowodowe w zakresie nieobjętym certyfikatem, na zasadach określonych w niniejszej SWZ. Wykonawca może być wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z zasadami określonymi w art. 111 ustawy Pzp. Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp., z uwagi na wartość poniżej 10 000 000 euro w przedmiotowym postępowaniu nie ma za stosowania. Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera Rozdział XXIV SWZ. 1Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 326733-2026 Page 3/42 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie tj.: 1) Komputer PC: a)parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD b) zainstalowany jedne z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy OSX /Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04 c)zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza Firefox 59.0 lub nowszy Safari 11.1 lub nowsza Edge 14.0 i nowsze 2)Tablet /Telefon a) Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3 b) Przeglądarka Chrome 61 lub nowa Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych: 1)specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2, 2)format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8, 3)oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z Platformy dostępne są w zakładce Centrum pomocy pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/ Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy. Zalecenia: Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. (Dz. U. 2017 poz. 2247) w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”. 1)Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf 2)W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: a..zip b..7Z 3)Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu, występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. 4)Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do

składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. 5)Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. 6)Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. 7)Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. 8)Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty. 9)Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email. 10)Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji. 11)Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu.

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

2.1.2. Místo plnění

Poštovní adresa: ul. 1-maja 9
Obec: Siemianowice Śląskie
PSČ: 41-100
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

2.1.4. Obecné informace

Další informace: Zamawiający nie określa warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp. 1.Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę wraz z Ofertą: Wykonawca wraz z ofertą (Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ) składa: 1.1.Formularz asortymentowo - cenowy oferowanego przedmiotu zamówienia, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ. Uwaga: Formularz asortymentowo - cenowy stanowi integralną część oferty i nie podlega uzupełnieniu. 1.2.Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – Załącznik nr 8 do SWZ. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu jeśli Zamawiający ustala warunki udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w SWZ. A.Zakres wypełniania JEDZ: W Część II JEDZ: zastrzeżenie dotyczące sekcji B (Informacja na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby Postępowania. Wykonawca, który zamierza posługiwać się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, powinien wskazać informację o certyfikacie w JEDZ, w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wykonawca powinien podać dane umożliwiające identyfikację certyfikatu, ustalenie podmiotu certyfikującego, okresu ważności certyfikacji oraz zakresu, w jakim

zamierza posługiwać się certyfikatem w niniejszym postępowaniu. W przypadku gdy wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, w oświadczeniu wskazuje: 1.numer i oznaczenie certyfikatu; 2.nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat; 3.okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych; 4.zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, tj. wskazanie, których podstaw wykluczenia lub których warunków udziału w postępowaniu dotyczy certyfikat. 3.Jeżeli wykonawca nie wskaże, że będzie posługiwał się certyfikatem, Zamawiający będzie oceniał brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ. Uwaga: Zgodnie z art. 273 ust. 3 ustawy Pzp, złożenie powyższych danych zwalnia Wykonawcę z obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności te potwierdza wskazany certyfikat. W Części III JEDZ: „Podstawy wykluczenia" należy wypełnić sekcję A,B,C (za wyjątkiem rubryk dotyczących: poważnego wykroczenia zawodowego, konfliktu interesów, rozwiązania umowy przed czasem oraz wprowadzenia w błąd), a także sekcję D. W Części IV JEDZ: „Kryteria kwalifikacji" Zamawiający informuje, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia wyłącznie sekcji α: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji". Części V JEDZ: nie wypełnia się. B.Przy sporządzaniu JEDZ Wykonawca może: Posiłkować się szczegółową instrukcją wypełniania JEDZ udostępnioną przez UZP pod linkiem: https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia skorzystać z elektronicznego serwisu eESPD udostępnionego przez UZP pod linkiem: https://espd.uzp.gov.pl/ w celu przygotowania JEDZ skorzystać z innych dostępnych narządzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów wymienionych poniżej (w Instrukcji składania JEDZ). C.Instrukcja składania JEDZ: Po utworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego JEDZ Wykonawca podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła za pośrednictwem Platformy poprzez zakładkę „Załączniki". Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf., xps., .odt. Zaleca się sporządzanie JEDZ w formacie .pdf i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu PAdES. Uwaga: 1)Wykonawca, którzy bierze udział w Postępowaniu samodzielnie składa swój własny JEDZ. 2)Wykonawca, który bierze udział w Postępowaniu samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa swój własny JEDZ, a także odrębne JEDZ-e tych podmiotów. 3)W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa odrębny JEDZ. 4)Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odrębnych JEDZ od podwykonawców, na których zdolności nie polega (nie powołuje się na zasoby tych podmiotów w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu). 1.3.Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia. (Wykonawcy /Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu trzeciego na zasoby, które powołuje się wykonawca) Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2025 poz. 514) - Załącznik nr 5 do SWZ 1.4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy; Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp w zakresie wykazu usług, które wykonają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - Załącznik nr 7 do SWZ; 1.5. Informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowania do jego reprezentacji, z

zastrzeżeniem pkt 1.5.1. poniżej: 1.5.1.Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. 1.6.Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik, Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego/podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów dołączonych do oferty. UWAGA: Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych lub certyfikatu Wykonawcy zamówień publicznych zastępującego odpowiednie środki dowodowe: W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania: 1)Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a)art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, b)art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. 2)Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - Załącznik nr 6 do SWZ 3)Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z Postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a)art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b)art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c)art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d)art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. e)art. 16 b ustawy Pzp. oraz niepodleganiu wykluczeniu w związku z agresją na Ukrainę - Załącznik nr 3 do SWZ Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 2.1. powyżej, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę. Certyfikat zostanie uznany przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie, w jakim potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SWZ. Dokumenty podmiotów zagranicznych określa rozdział X SWZ.

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) – dalej jako „ustawa Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych. -

2.1.5. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Maximální počet částí, při kterém může podat nabídku jeden uchazeč: 51

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Porušení povinností stanovených v rámci čistě vnitrostátních důvodů pro vyloučení: Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę: 1)będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c)o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026r. poz.253), d)finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e)o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f)powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567), g)przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h)o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; 2)jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1); 3)wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 4)wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; 5)jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i

konsumentów (Dz. U. z 2025r. poz. 1714), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; 6)jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia z Postępowania, o których mowa w art. 109 ustawy Pzp. Dodatkowo Wykonawca zostanie wykluczony: 1)w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2025 poz. 514 z późn. zm.); 2)w przypadkach, o których mowa w rozporządzeniu (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) - art. 5k ww. Rozporządzenia. Z uwagi na fakt, że standardowy formularz JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833 /2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, Zamawiający wymaga oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu trzeciego na zasoby, które powołuje się wykonawca – zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SWZ. Ponadto, zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych przesłanka określona w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego: „stanowi krajową podstawę wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jako taka jest objęta oświadczeniem składanym na formularzu JEDZ w ramach części III.D, jednak nic nie stoi na przeszkodzie, by wykonawca złożył odrębne oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”, w związku z powyższym Zamawiający wymaga oświadczenia dotyczącego powyższych przesłanek wykluczenia – zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SWZ.

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: PAKIET NR 1 - Glucometr i paski
Popis: Glucometr i paski
Interní identifikátor: PAKIET NR 1

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że

proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin

dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0002

Název: PAKIET NR 2 - Opaska, przylepiec, uchwyt do rurek
Popis: Opaska, przylepiec, uchwyt do rurek
Interní identifikátor: PAKIET NR 2

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się

o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Každy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W

przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0003

Název: PAKIET NR 3 - Jednorazowe końcówki do noża harmonicznego
Popis: Jednorazowe końcówki do noża harmonicznego
Interní identifikátor: PAKIET NR 3

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być

podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji

oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w

przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0004

Název: PAKIET NR 4 - Instrumenty i narzędzia do Diatermii Maxium/KLS martin
Popis: Instrumenty i narzędzia do Diatermii Maxium/KLS martin
Interní identifikátor: PAKIET NR 4

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców,

Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem

nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena
Jméno/název: Cena ofertowa "C"
Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0005

Název: PAKIET NR 5 - Zestaw endoskopowy do tamowania krwawienia w górnym i dolnym odcinku przewodu pokarmowego
Popis: Zestaw endoskopowy do tamowania krwawienia w górnym i dolnym odcinku przewodu pokarmowego
Interní identifikátor: PAKIET NR 5

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art.

117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się

przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami

finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0006

Název: PAKIET NR 6 - Igła pod pajęczynowa
Popis: Igła pod pajęczynowa
Interní identifikátor: PAKIET NR 6

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne

sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład

oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0007
Název: PAKIET NR 7 - Zestawy infuzyjne Agilia Volumat lines kompatybilne z pompami objetościowymi Agilia VP MC Fresenius
Popis: Zestawy infuzyjne Agilia Volumat lines kompatybilne z pompami objetościowymi Agilia VP MC Fresenius
Interní identifikátor: PAKIET NR 7

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie

Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do

informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty

przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0008
Název: PAKIET NR 8 - Zestaw Combitrans, Akcesoria do Kardiomonitora Benevision N15-pułapka wodna
Popis: Zestaw Combitrans, Akcesoria do Kardiomonitora Benevision N15-pułapka wodna
Interní identifikátor: PAKIET NR 8

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na

zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla

kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0009

Název: PAKIET NR 9 - Dren do pompy płuczącej f-my OLYMPUS, Dreny długie do pompy wodnej OLYMPUS, Petla do podwiązywania i obcinak do polipów.
Popis: Dren do pompy płuczącej f-my OLYMPUS, Dreny długie do pompy wodnej OLYMPUS, Petla do podwiązywania i obcinak do polipów.
Interní identifikátor: PAKIET NR 9

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu

oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0010

Název: PAKIET NR 10 -Zestawy do kontrolowanej zbiórki luźnego stolca i Zestawy do diureza godzinowa
Popis: Zestawy do kontrolowanej zbiórki luźnego stolca i Zestawy do diureza godzinowa
Interní identifikátor: PAKIET NR 10

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo

należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4

oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty

badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10

dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0011

Název: PAKIET NR 11 - Jednorazowe wkłady workowe
Popis: Jednorazowe wkłady workowe
Interní identifikátor: PAKIET NR 11

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te

potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština

Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o

udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0012

Název: PAKIET NR 12 - Pułapka wodna typu Waterlock 2, Wapno Absorpcyjne i filtr /pochłaniacz Drager, układ oddechowy
Popis: Pułapka wodna typu Waterlock 2, Wapno Absorpcyjne i filtr/pochłaniacz Drager, układ oddechowy
Interní identifikátor: PAKIET NR 12

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie

wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego

należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z

art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština

Elektronický katalog: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0013

Název: PAKIET NR 13 - Elektrody QuickCombo do febibrylatora Mediana D 700

Popis: Elektrody QuickCombo do febibrylatora Mediana D 700
Interní identifikátor: PAKIET NR 13

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W

przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w

Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie

uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0014
Název: PAKIET NR 14 - Folia operacyjna i podkład w rolce podfoliowany
Popis: Folia operacyjna i podkład w rolce podfoliowany
Interní identifikátor: PAKIET NR 14

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca

zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju

podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego

podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0015
Název: PAKIET NR 15 - Zestaw do drenażu jamy opłucnej, Igły do biopsji tkanek miękkich
Popis: Zestaw do drenażu jamy opłucnej, Igły do biopsji tkanek miękkich
Interní identifikátor: PAKIET NR 15

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání
Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy

otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0016
Název: PAKIET NR 16 - Maski do nieinwazyjnej wentylacji NIPPV, Rura do respiratora Philips Trilogy Evo
Popis: Maski do nieinwazyjnej wentylacji NIPPV, Rura do respiratora Philips Trilogy Evo
Interní identifikátor: PAKIET NR 16

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání
Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace
Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W

przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia

nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Každy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W

przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0017

Název: PAKIET NR 17 - Klipsownica laparoskopowa z klipasami w rozmiarze ML
Popis: Klipsownica laparoskopowa z klipasami w rozmiarze ML
Interní identifikátor: PAKIET NR 17

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być

podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji

oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w

przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0018

Název: PAKIET NR 18 - Różne wyroby jednorazowego użytku
Popis: Różne wyroby jednorazowego użytku
Interní identifikátor: PAKIET NR 18

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców,

Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem

nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0019

Název: PAKIET NR 19 - Cewniki i dreny
Popis: Cewniki i dreny
Interní identifikátor: PAKIET NR 19

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia

podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą

techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli

Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0020

Název: PAKIET NR 20 - Klipsownica endoskopowa jednorazowa i kompatybilne klipsy z aplikatorem
Popis: Klipsownica endoskopowa jednorazowa i kompatybilne klipsy z aplikatorem
Interní identifikátor: PAKIET NR 20

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne

sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład

oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0021
Název: PAKIET NR 21 - Zestawy do procedur laparoskopowych
Popis: Zestawy do procedur laparoskopowych
Interní identifikátor: PAKIET NR 21

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym

okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ

wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0022

Název: PAKIET NR 22 - Jednorazowe staplery okrężne i jednorazowe staplery liniowe z nożem
Popis: Jednorazowe staplery okrężne i jednorazowe staplery liniowe z nożem
Interní identifikátor: PAKIET NR 22

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu

oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0023

Název: PAKIET NR 23 - Endoloop
Popis: Endoloop
Interní identifikátor: PAKIET NR 23

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1)

postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której

mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą

zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę

punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia

wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0024
Název: PAKIET NR 24 - Przezpochowe systemy i systemy do operacyjnego leczenia
Popis: Przezpochowe systemy i systemy do operacyjnego leczenia
Interní identifikátor: PAKIET NR 24

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání
Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace
Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w

zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-

Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština

Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o

udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0025

Název: PAKIET NR 25 - Taśmy i siatki ginekologiczne
Popis: Taśmy i siatki ginekologiczne
Interní identifikátor: PAKIET NR 25

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art.

117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się

przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami

finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0026

Název: PAKIET NR 26 - Jednorazowe trokary
Popis: Jednorazowe trokary
Interní identifikátor: PAKIET NR 26

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne

sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład

oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0027
Název: PAKIET NR 27- Maska tlenowa z workiem i drenem sterylnym
Popis: Maska tlenowa z workiem i drenem sterylnym
Interní identifikátor: PAKIET NR 27

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym

okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ

wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0028

Název: PAKIET NR 28 - System do zbierania wymiocin
Popis: System do zbierania wymiocin
Interní identifikátor: PAKIET NR 28

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu

oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0029

Název: PAKIET NR 29 - Rurki tracheostomijne z dwoma mankietami uszczelniającymi
Popis: Rurki tracheostomijne z dwoma mankietami uszczelniającymi
Interní identifikátor: PAKIET NR 29

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1)

postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której

mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą

zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę

punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia

wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0030
Název: PAKIET NR 30 - Rurki intubacyjne i Pozostałe wyroby do intubacji
Popis: Rurki intubacyjne i Pozostałe wyroby do intubacji
Interní identifikátor: PAKIET NR 30

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání
Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace
Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w

zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-

Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština

Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o

udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0031

Název: PAKIET NR 31- Zestaw do punkcji opłucnej
Popis: Zestaw do punkcji opłucnej
Interní identifikátor: PAKIET NR 31

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art.

117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się

przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami

finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0032

Název: PAKIET NR 32 - Pętla Metraloop 100 mm i 175 mmm
Popis: Pętla Metraloop 100 mm i 175 mmm
Interní identifikátor: PAKIET NR 32

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne

sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład

oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0033
Název: PAKIET NR 33 - Flocare zestaw do pomp infinity typu/ worek/butelka
Popis: Flocare zestaw do pomp infinity typu/ worek/butelka
Interní identifikátor: PAKIET NR 33

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym

okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ

wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0034

Název: PAKIET NR 34 - Igły, Strzykawki
Popis: Igły, Strzykawki
Interní identifikátor: PAKIET NR 34

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu

oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0035

Název: PAKIET NR 35 - Kaniule, zestawy infuzyjne
Popis: Kaniule, zestawy infuzyjne
Interní identifikátor: PAKIET NR 35

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1)

postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której

mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą

zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę

punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia

wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0036
Název: PAKIET NR 36 - Kaniule, zestaw infuzyjny, strzykawki, worki
Popis: Kaniule, zestaw infuzyjny, strzykawki, worki
Interní identifikátor: PAKIET NR 36

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání
Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace
Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w

zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-

Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština

Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o

udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0037

Název: PAKIET NR 37 - Części zamienne do aparatu firmy Arthrex, pompa laparoskopowa /histeroskopowa.
Popis: Części zamienne do aparatu firmy Arthrex, pompa laparoskopowa/histeroskopowa.
Interní identifikátor: PAKIET NR 37

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku

podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż

uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0038

Název: PAKIET NR 38 – Wyroby różne
Popis: Wyroby różne

Interní identifikátor: PAKIET NR 38

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale

podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem

elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach

poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0039
Název: PAKIET nr 39 - Papiery do urządzeń medycznych (EKG, USG, KTG)
Popis: Papiery do urządzeń medycznych (EKG, USG, KTG)
Interní identifikátor: PAKIET NR 39

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)

Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także

przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz

z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0040
Název: PAKIET nr 40 - Papier do defibrylatora Mediana D700
Popis: Papier do defibrylatora Mediana D700
Interní identifikátor: PAKIET NR 40

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání
Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace
Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie

zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna

ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0041

Název: PAKIET nr 41 - Kaczka, basen i miska nerkowata, wyroby jednorazowe i do sterylizacji
Popis: Kaczka, basen i miska nerkowata, wyroby jednorazowe i do sterylizacji
Interní identifikátor: PAKIET NR 41

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo

należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4

oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty

badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10

dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0042

Název: PAKIET nr 42 - Urządzenia medyczne (termometry, ciśnieniomierze)
Popis: Urządzenia medyczne (termometry, ciśnieniomierze)
Interní identifikátor: PAKIET NR 42

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te

potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena
Jméno/název: Cena ofertowa "C"
Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština

Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o

udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0043

Název: PAKIET nr 43 - Woreczki Biohazard
Popis: Woreczki Biohazard
Interní identifikátor: PAKIET NR 43

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art.

117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się

przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami

finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0044

Název: PAKIET nr 44 - Strzygarki i ostrza do strzygarek chirurgicznych
Popis: Strzygarki i ostrza do strzygarek chirurgicznych
Interní identifikátor: PAKIET NR 44

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne

sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład

oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0045
Název: PAKIET nr 45 - Akcesoria do diatermii
Popis: Akcesoria do diatermii
Interní identifikátor: PAKIET NR 45

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym

okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ

wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0046

Název: PAKIET nr 46 - Okablowanie do kardiomonitorów Mindray
Popis: Okablowanie do kardiomonitorów Mindray
Interní identifikátor: PAKIET NR 46

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu

oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0047

Název: PAKIET nr 47 - Okablowanie do kardiomonitorów Emtel
Popis: Okablowanie do kardiomonitorów Emtel
Interní identifikátor: PAKIET NR 47

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1)

postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której

mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą

zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę

punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia

wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0048
Název: PAKIET nr 48 - Mankiet do ciśnienia do kardiomonitorów
Popis: Mankiet do ciśnienia do kardiomonitorów
Interní identifikátor: PAKIET NR 48

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání
Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace
Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w

zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-

Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”
Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština

Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o

udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0049

Název: PAKIET nr 49 - Zestaw resuscytacyjny (worki + maski)
Popis: Zestaw resuscytacyjny (worki + maski)
Interní identifikátor: PAKIET NR 49

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art.

117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES". W przypadku zastosowania podpisu „XADES" zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się

przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami

finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742

Komunikační kanál ad hoc:

Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0050

Název: PAKIET nr 50 - Przyrząd PSC do wskaźników typu Bowie&Dick
Popis: Przyrząd PSC do wskaźników typu Bowie&Dick
Interní identifikátor: PAKIET NR 50

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění

Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:
Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne

sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład

oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa", Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp"

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności" ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty

najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20
Kritérium:
Typ: Kvalita
Jméno/název: Termin dostawy „Td”
Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:
Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky
Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Část: LOT-0051
Název: PAKIET nr 51 - Płyta do artroskopii barku wraz z akcesoriami
Popis: Płyta do artroskopii barku wraz z akcesoriami
Interní identifikátor: PAKIET NR 51

5.1.1. Účel
Charakter smlouvy: Dodávky
Hlavní klasifikace (cpv): 33140000 Zdravotnický spotřební materiál

5.1.2. Místo plnění
Obec: Siemianowice Śląskie
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 12 Měsíce

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.
Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU
Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne
Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano
Další informace: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wspólne ubieganie się o zamówienie: 1.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . 1.2.W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3.Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy; 2)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; 3)ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 1.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1 powyżej. 1.5.Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika). 1.6.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu. 1.7.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w Rozdziale X SWZ), składa każdy z Wykonawców. 1.8.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. 1.9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 1.10.Wykonawcy realizujący zamówienie wspólnie zobowiązani są w trybie art. 117 ust. 4 określić szczegółowo które usługi realizują poszczególni Wykonawcy. Podwykonawstwo: 2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2.2.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednie punkty Załącznika nr 1 do SWZ (Formularza ofertowego) oraz oświadczenia JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. 2.3.Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym

okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. 2.4.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie. 2.5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Załącznik nr 4 do SWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, co oznacza, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej oraz złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ Uwaga: Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie. Wraz z ofertą (tj. Formularzem ofertowym – Załącznikiem nr 1 do SWZ i Formularzem asortymentowo - cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 2 do SWZ) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale X ust. 1 SWZ. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ

wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena ofertowa "C"

Popis: Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (maksymalnie 60 %), wyliczoną według następującego wzoru: IP = Cn/Cb x A, gdzie poszczególne litery oznaczają: IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”, Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert, Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej), A waga kryterium wyrażona w procentach – 60 %. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin płatności „Tp”

Popis: Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin płatności” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie z wskazaną punktacją: Parametr punktowany Wymogi i Punktacja Termin płatności 60 dni – 20 pkt, 30 dni – 0 pkt, Wykonawca podaje termin zapłaty w liczbach całkowitych. Termin zapłaty nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. Zamawiający wskazuje, iż uzasadnieniem zastosowania dłuższego terminu zapłaty są okoliczności związane z zasadami finansowania Zmawiającego przez publicznego płatnika jakim jest NFZ z tytułu prowadzonej działalności leczniczej stanowiącej podstawową działalność Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin – tj. 30 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 60 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 60 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Termin dostawy „Td”

Popis: Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Termin dostawy” według wzoru matematycznego: TD = (Td min /Td bad) x 20 pkt gdzie: TD - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty Td bad – termin dostawy w ofercie badanej Td min – termin dostawy w ofercie z najkrótszym terminem dostawy Wykonawca oferuje termin dostawy mieszczący się w przedziale od 2 do 5 dni. Najkrótszy proponowany termin dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów Każdy kolejny dłuższy termin dostawy otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do najkrótszego. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium termin płatności wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda oferowanego terminu dostawy lub wskaże go w sposób nieprawidłowy Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin dostawy – tj. 5 dni. W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż 2 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 2 dni, do umowy natomiast wpisany zostanie termin zgodnie z treścią oferty. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 5 dni Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom SWZ i podlega odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)
Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština
Jazyky, v nichž je zadávací dokumentace (nebo její části) neoficiálně k dispozici: polština
Adresa zadávací dokumentace: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Komunikační kanál ad hoc:
Jméno/název: „Platforma e-zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert.

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:
Elektronické podání: Požadována
Adresa pro podání: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fb763985-8c1d-4169-a2ac-1287868b3742
Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština
Elektronický katalog: Nepovolena
Lhůta pro doručení nabídek: 26/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny
Informace o veřejném otvírání nabídek:
Datum otevření: 26/08/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas
Další informace: Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026 r. Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne
Elektronická fakturace: Povolena
Bude použito elektronické objednávání: ano
Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žádná rámcová dohoda
Informace o dynamickém nákupním systému:
Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro mediační řízení: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace příslušná pro přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Informace o lhůtách pro přezkum: Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób, wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E. lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadkach innych niż określone w ppkt 7.1. i ppkt 7.2. powyżej, w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
Registrační číslo: 000308270
Poštovní adresa: ul. 1- go Maja 9
Obec: Siemianowice Śląskie
PSČ: 41-100
Nižší územní jednotka země (NUTS): Katowicki (PL22A)
Země: Polsko
Kontaktní místo: Dział zamówień publicznych
E-mail: zp@zozsiemianowice.pl
Telefon: +48 322281886
Fax: +48 322281886
Internetová adresa: www.zozsiemianowice.pl
Koncový bod pro výměnu informací (URL): https://ezamowienia.gov.pl
Úlohy této organizace:
Kupující

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Registrační číslo: 5262239325
Poštovní adresa: ul. Postępu 17
Obec: Warszawa
PSČ: 02-676
Nižší územní jednotka země (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Země: Polsko
Kontaktní místo: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Úlohy této organizace:
Organizace příslušná pro přezkum
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum
Organizace příslušná pro mediační řízení

8.1. ORG-0000
Oficiální název: Publications Office of the European Union
Registrační číslo: PUBL
Obec: Luxembourg
PSČ: 2417
Nižší územní jednotka země (NUTS): Luxembourg (LU000)
Země: Lucembursko
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Internetová adresa: https://op.europa.eu
Úlohy této organizace:
TED eSender

10. Změna

Znění předchozího oznámení, které má být změněno
:
497482-2026
Hlavní důvod změny
:
Informace aktualizovány
Popis
:
Działając na podstawie art. 137 ustawy Pzp. Zamawiający zmienia treści Specyfikacji Warunków Zamówieniaw sposób następujący tj. przedłuża termin składania ofert do dnia 26 sierpnia 2026r. do godz. 9:00.W związku z powyższym Zamawiający zmienia treść SWZ odpowiednio w Rozdziale XVII pkt.1. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT w tym zakresie. Równocześnie Zamawiający zmienia treść SWZ w Rozdziale XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, tj. : Było: „Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 16.11.2026 r.” Jest: „Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23.11.2026r.”

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 0f2ab56f-7e38-476d-8964-57b21a05e3c8 - 01
Druh formuláře: Zadávání
Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim
Podtyp oznámení: 16
Datum odeslání oznámení: 12/08/2026 06:38:19 (UTC+00:00) západoevropský čas
Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: polština
Číslo zveřejnění oznámení: 560768-2026
Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 155/2026
Datum zveřejnění: 13/08/2026