

574724-2026 - Zadávání

Polsko – Vybavení pro výuku – Dostava pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”

OJ S 159/2026 19/08/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Dodávky

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Miasto Kraśnik

E-mail: zp@krasnik.eu

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Činnost veřejného zadavatele: Služby pro širokou veřejnost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Dostava pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”

Popis: 1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik””. 2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”, dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna”, Priorytet X „Lepsza edukacja”. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe wraz z ich dostarczeniem do poszczególnych przedszkoli na terenie Miasta Kraśnik. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wraz z wykazem przedszkoli, do których należy dostarczyć poszczególne pomoce dydaktyczne) zawiera załącznik nr 1 do SWZ. 5.

Zamawiający wymaga, aby dostarczone pomoce dydaktyczne stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, posiadały wymagane parametry, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 1 do SWZ), znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy. Zamawiający wyklucza dostawę powystawową. Pomoce dydaktyczne muszą posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania – w języku polskim (jeżeli dotyczy), jak również stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski. 6. Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą być pełnowartościowe i wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami. 7. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie może być obciążony jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, nie może być przedmiotem zastawu, zastawu skarbowego, zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym, jak również nie może wobec niego być podjęte jakiejkolwiek inne działanie mogące skutkować zgłoszeniem jakichkolwiek roszczeń osób trzecich. 8. Pomoce dydaktyczne muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadać oznakowanie CE - Conformité Européenne lub równoważne, muszą być dopuszczone do użytkowania przez dzieci od lat 3. 9. Wykonawca przed przystąpieniem do dostawy przekaże Zamawiającemu, do akceptacji, informacje dotyczące zaoferowanych pomocy dydaktycznych (producent, model, opis techniczny/karta techniczna, wymagane

prawem certyfikaty, atesty itp. (jeżeli były wymagane)). Zamawiający w terminie 5 dni zaakceptuje pomoce dydaktyczne do dostawy lub przekaże uwagi. Wykonawca może przystąpić do dostawy przedmiotu zamówienia po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. 10. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując daty oraz przewidywane godziny dostawy przedmiotu zamówienia. 11. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dniach roboczych tj. poniedziałek - - piątek, w godzinach każdorazowo uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. 12. Zamówienie obejmuje również wszelkie badania dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do oceny ich prawidłowego funkcjonowania, w tym podłączenie i uruchomienie (jeżeli dotyczy). 13. Wykonawca wykona zamówienie z uwzględnieniem zapisów SWZ, załącznika nr 1 do SWZ oraz umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

Identyfikator řízení: 8fb9c74a-2d07-4e71-81e8-7fa4918dbd7c

Interní identifikátor: ZP.271.1.26.2026

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky

Hlavní klasifikace (cpv): 39162100 Vybavení pro výuku

Další klasifikace (cpv): 37520000 Hračky, 39290000 Různé vybavení interiérů

2.1.2. Místo plnění

Obec: Kraśnik

PSC: 23-200

Nižší územní jednotka země (NUTS): Lubelski (PL814)

Země: Polsko

2.1.4. Obecné informace

Další informace: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy eZamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy eZamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email: zp@krasnik.eu (nie dotyczy składania ofert). 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie eZamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy eZamówienia (w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy eZamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia) określa Regulamin Platformy eZamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulaminserwisu>, oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Sposób komunikacji opisuje instrukcja: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/KomunikacjaWPostepowaniu5.1.pdf>. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie eZamówienia ani logowania. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie eZamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie eZamówienia. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie [internetowej](https://ezamowienia.gov.pl) <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej. 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w: 1) art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 514), 4) w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). 6. Informacje dotyczące dokumentów składanych przez wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej znajdują się w dziale VIII ust. 2 pkt 1 lit. g i h SWZ. 7. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja) znajduje się w dziale IX SWZ. 8. Dokumenty do złożenia wraz z ofertą zostały wskazane w dziale XII ust. 8 SWZ. 9. Dokumenty podmiotowe zostały wskazane w dziale VIII ust. 2 SWZ. 10. Opis dotyczący złożenia oferty: 1). Wykonawca może złożyć tylko po jednej ofercie na daną część zamówienia. 2). Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. 3). Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego

„Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie eZamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. 4). Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 5). Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 6. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę eZamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC – nie należy otwierać z poziomu przeglądarki internetowej. 6). Formularz ofertowy podpisuje się, pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno--ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”

Popis: 1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik””. 2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”, dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna”, Priorytet X „Lepsza edukacja”. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe wraz z ich dostarczeniem do poszczególnych przedszkoli na terenie Miasta Kraśnik.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wraz z wykazem przedszkoli, do których należy dostarczyć poszczególne pomoce dydaktyczne) zawiera załącznik nr 1 do SWZ. 5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone pomoce dydaktyczne stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, posiadały wymagane parametry, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 1 do SWZ), znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy. Zamawiający wyklucza dostawę powystawową. Pomoce dydaktyczne muszą posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania – w języku polskim (jeżeli dotyczy), jak również stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski. 6. Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą być pełnowartościowe i wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami. 7. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie może być obciążony jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, nie może być przedmiotem zastawu, zastawu skarbowego, zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym, jak również nie może wobec niego być podjęte jakiejkolwiek inne działanie mogące skutkować zgłoszeniem jakichkolwiek roszczeń osób trzecich. 8. Pomoce dydaktyczne muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadać oznakowanie CE - Conformité Européenne lub równoważne, muszą być dopuszczone do użytkowania przez dzieci od lat 3. 9. Wykonawca przed przystąpieniem do dostawy przekaże Zamawiającemu, do akceptacji, informacje dotyczące zaoferowanych pomocy dydaktycznych (producent, model, opis techniczny/karta techniczna, wymagane prawem certyfikaty, atesty itp. (jeżeli były wymagane)). Zamawiający w terminie 5 dni zaakceptuje pomoce dydaktyczne do dostawy lub przekaże uwagi. Wykonawca może przystąpić do dostawy przedmiotu zamówienia po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. 10. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując daty oraz przewidywane godziny dostawy przedmiotu zamówienia. 11. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dniach roboczych tj. poniedziałek - - piątek, w godzinach każdorazowo uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. 12. Zamówienie obejmuje również wszelkie badania dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do oceny ich prawidłowego funkcjonowania, w tym podłączenie i uruchomienie (jeżeli dotyczy). 13. Wykonawca wykona zamówienie z uwzględnieniem zapisów SWZ, załącznika nr 1 do SWZ oraz umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

Interní identifikátor: ZP.271.1.26.2026

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Dodávky

Hlavní klasifikace (cpv): 39162100 Vybavení pro výuku

Další klasifikace (cpv): 37520000 Hračky, 39290000 Různé vybavení interiérů

5.1.2. Místo plnění

Obec: Krašník

PSČ: 23-200

Nižší územní jednotka země (NUTS): Lubelski (PL814)

Země: Polsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 20/10/2026

Datum konce trvání: 10/11/2026

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek plně nebo částečně financovaný z prostředků EU

Informace o financování z prostředků Evropské unie:

Programy financování z EU: Evropský sociální fond plus (ESF+) (2021/2027)

Identifikátor finančních prostředků EU: Projekt nr FELU.10.02-IZ.00-0117/25

Další podrobnosti o finančních prostředcích EU: Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”, dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna”, Priorytet X „Lepsza edukacja”.

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ne

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: Data počátková i končová realizaci zamówienia jest datą orientacyjną.

Faktycznie datą początkową będzie dzień podpisania umowy, data końcowa to data po upływie 21 dni od daty podpisania umowy.

5.1.9. Kriteria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kriteria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena

Popis: Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$C = (\text{najniższa zaoferowana cena}) / (\text{cena oferty badanej}) \times 90 \text{ pkt}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu. Cenę ofertową brutto należy podać w interaktywnym formularzu ofertowym.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 90

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Aspekt społeczny

Popis: Punkty w kryterium „aspekt społeczny – zatrudnienie osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym” przyznawane będą w następujący sposób: 1) zatrudnienie /oddelegowanie 1 osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym – 10 punktów, 2) niezaoferowanie zatrudnienia/oddelegowania osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym – 0 punktów.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 10

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština

Adresa zadávací dokumentace: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f99d5e43-4300-4207-aac5-bde66a2b8243>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f99d5e43-4300-4207-aac5-bde66a2b8243>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština

Elektronický katalog: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 21/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 89 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 21/09/2026 10:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: Warunki dotyczące realizacji zamówienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

Finanční ujednání: Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu realizacji umowy i podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Krajowa Izba Odwoławcza

Informace o lhůtách pro přezkum: 1. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy reguluje dział IX ustawy Pzp. Zamawiający poniżej przedstawia najistotniejsze informacje. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Miasto Kraśnik

Registrační číslo: 431019402

Poštovní adresa: ul. Lubelska 84

Obec: Kraśnik

PSČ: 23-200

Nižší územní jednotka země (NUTS): Lubelski (PL814)

Země: Polsko

Kontaktní místo: Biuro Zamówień Publicznych

E-mail: zp@krasnik.eu

Telefon: +48 818251540

Internetová adresa: <https://www.krasnik.eu/>

Koncový bod pro výměnu informací (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Úlohy této organizace:

Kupující

8.1. ORG-0005

Oficiální název: Krajowa Izba Odwoławcza

Registrační číslo: 010828091

Poštovní adresa: ul. Postępu 17A

Obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Nižší územní jednotka země (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Země: Polsko

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 22 458 78 01

Internetová adresa: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0000

Oficiální název: Publications Office of the European Union

Registrační číslo: PUBL

Obec: Luxembourg

PSČ: 2417

Nižší územní jednotka země (NUTS): Luxembourg (LU000)

Země: Lucembursko

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetová adresa: <https://op.europa.eu>

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: f86adf21-5c07-4558-8fa4-4ffbc29d4121 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 18/08/2026 13:10:25 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: polština

Číslo zveřejnění oznámení: 574724-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 159/2026

Datum zveřejnění: 19/08/2026