

611482-2026 - Zadávání

Česko – Architektonické služby pro budovy – PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)

OJ S 171/2026 04/09/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Univerzita Palackého v Olomouci

E-mail: petra.vopalkova@upol.cz

Právní forma kupujícího: Veřejnoprávní subjekt ovládaný ústředním orgánem státní správy

Činnost veřejného zadavatele: Vzdělávání

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)

Popis: Předmětem Veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro revitalizaci vybraných částí budovy B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, a to ve stupni dokumentace pro povolení záměru a následně dokumentace pro provádění stavby. Projektová dokumentace bude rozdělena podle předpokládaných etap realizace. Součástí bude i samostatná dokumentace interiérového vybavení. Podrobné požadavky na předmět Veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními nebo jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohou zadávací dokumentace. A to zejména Podkladovou dokumentací a závazným Zněním smlouvy.

Identifikátor řízení: dc439ef3-e5b5-48c9-adf2-ee7f65669c0b

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71221000 Architektonické služby pro budovy

Další klasifikace (cpv): 71242000 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Olomoucký kraj (CZ071)

Země: Česko

Další informace: Místem plnění Smlouvy je a) Univerzita Palackého v Olomouci, Právnická fakulta, 17. listopadu 8, 779 00 Olomouc v případě předání všech Stupňů projektové dokumentace a b) sídlo nebo provozovna Zhotovitele či staveniště Stavby v rámci provádění všech ostatních částí Díla.

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 4 000 000,00 CZK

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)

Popis: Předmětem Veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro revitalizaci vybraných částí budovy B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, a to ve stupni dokumentace pro povolení záměru a následně dokumentace pro provádění stavby. Projektová dokumentace bude rozdělena podle předpokládaných etap realizace. Součástí bude i samostatná dokumentace interiérového vybavení. Podrobné požadavky na předmět Veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními nebo jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohou zadávací dokumentace. A to zejména Podkladovou dokumentací a závazným Zněním smlouvy.

Interní identifikátor: PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71221000 Architektonické služby pro budovy

Další klasifikace (cpv): 71242000 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

Možnosti:

Popis možností: Objednatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo rozhodnout o zúžení předmětu Smlouvy spočívající v nerealizaci některé z částí Díla uvedených ve Smlouvě. Objednatel je oprávněn rozhodnout o zúžení předmětu Smlouvy pouze a) u částí Díla, jejichž realizace nebyla zahájena s ohledem na časovou posloupnost činností při plnění Smlouvy, b) v případě nedostatku finančních prostředků pro dokončení Díla, nebo nezajištění financování nebo nedostatku finančních prostředků pro realizaci Stavby. Objednatel je povinen o zúžení předmětu Smlouvy informovat Zhotovitele. Zhotovitel v takovém případě nemá nárok na náhradu jakýchkoliv nákladů či poměrné části Ceny díla za tyto nerealizované části Díla.

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Olomoucký kraj (CZ071)

Země: Česko

Další informace: Místem plnění Smlouvy je a) Univerzita Palackého v Olomouci, Právnická fakulta, 17. listopadu 8, 779 00 Olomouc v případě předání všech Stupňů projektové dokumentace a b) sídlo nebo provozovna Zhotovitele či staveniště Stavby v rámci provádění všech ostatních částí Díla.

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Jiná doba: Neznámý

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 4 000 000,00 CZK

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Vyžaduje se v nabídce

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

Další informace: ad Doba trvání smlouvy (GR-Lot-PlannedDuration): Zhotovitel se zavazuje

Dílo provést v následujících lhůtách: Etapa A - MALÝ SÁL, PŘÍSTAVBA TERASY a) Zahájení provádění Díla: Bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy. b) Dokončení a

předání jednotlivých částí Díla: i. Zajištění podkladů pro vypracování všech Stupňů projektové dokumentace: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. ii. Studie návrhu stavby:

Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. iii. Dokumentace pro povolení stavby:

Nejpozději do 1 měsíce od doručení pokynu Objednatele k zahájení zpracování Dokumentace pro povolení stavby. (předpoklad vydání pokynu do 30 dnů po předání Studie návrhu stavby)

iv. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění povolení záměru: Od převzetí Dokumentace pro povolení stavby Objednatelem až do vydání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru. v.

Dokumentace pro provádění stavby: Nejpozději do 2 měsíců od doručení pokynu Objednatele k zahájení zpracování Dokumentace pro provádění stavby. Předpoklad vydání pokynu do 30

dnů od převzetí dokumentace pro povolení záměru. Dokumentace včetně oceněného soupisu prací bude dodána k připomínkám objednatel, který připomínky písemně sdělí do 14 dnů.

Připomínky objednatel budou zapracovány do 30 dnů od převzetí. vi. Spolupráce při výběru

zhotovitele Stavby: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na zhotovitele Stavby až do konce tohoto zadávacího nebo výběrového řízení. vii. Spolupráce dodavatele

nebo zhotovitele interiérového vybavení: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na dodavatele nebo zhotovitele interiérového vybavení až do konce tohoto zadávacího

nebo výběrového řízení. viii. Výkon dozoru projektanta při realizaci Stavby: Od předání staveniště zhotoviteli Stavby až do předání a převzetí Stavby. Etapa B - ŘEŠENÍ ATRIÍ a)

Zahájení provádění Díla: Bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy. b)

Dokončení a předání jednotlivých částí Díla: i. Zajištění podkladů pro vypracování všech Stupňů projektové dokumentace: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. ii.

Studie návrhu stavby: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. iii. Dokumentace pro povolení stavby: Nejpozději do 1 měsíce od doručení pokynu Objednatele k zahájení

zpracování Dokumentace pro povolení stavby. (předpoklad vydání pokynu do 30 dnů po předání Studie návrhu stavby) iv. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění povolení záměru: Od

převzetí Dokumentace pro povolení stavby Objednatelem až do vydání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru. v. Dokumentace pro provádění stavby: Nejpozději do 2 měsíců

od doručení pokynu Objednatele k zahájení zpracování Dokumentace pro provádění stavby. Předpoklad vydání pokynu do 30 dnů od převzetí dokumentace pro povolení záměru.

Dokumentace včetně oceněného soupisu prací bude dodána k připomínkám objednatel, který připomínky písemně sdělí do 14 dnů. Připomínky objednatel budou zapracovány do 30

dnů od převzetí. vi. Spolupráce při výběru zhotovitele Stavby: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na zhotovitele Stavby až do konce tohoto zadávacího

nebo výběrového řízení. vii. Spolupráce dodavatele nebo zhotovitele interiérového vybavení: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na dodavatele nebo zhotovitele

interiérového vybavení až do konce tohoto zadávacího nebo výběrového řízení. viii. Výkon dozoru projektanta při realizaci Stavby: Od předání staveniště zhotoviteli Stavby až do předání

a převzetí Stavby. Etapa C - DOKONČENÍ REVITALIZACE BUDOVY B a) Zahájení provádění Díla: Bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy. b) Dokončení a předání

jednotlivých částí Díla: i. Zajištění podkladů pro vypracování všech Stupňů projektové dokumentace: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. ii. Dokumentace pro

povolání stavby: Nejpozději do 3 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy. iii. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění povolení záměru: Od převzetí Dokumentace pro povolení stavby Objednatel až do vydání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru. iv. Dokumentace pro provádění stavby: Nejpozději do 2 měsíců od doručení pokynu Objednatel k zahájení zpracování Dokumentace pro provádění stavby. Předpoklad vydání pokynu do 30 dnů od převzetí dokumentace pro povolení záměru. Dokumentace včetně oceněného soupisu prací bude dodána k připomínkám objednatel, který připomínky písemně sdělí do 14 dnů. Připomínky objednatel budou zpracovány do 30 dnů od převzetí. v. Spolupráce při výběru zhotovitel Stavby: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na zhotovitel Stavby až do konce tohoto zadávacího nebo výběrového řízení. vi. Výkon dozoru projektanta při realizaci Stavby: Od předání staveniště zhotoviteli Stavby až do předání a převzetí Stavby. Etapa D - EXTERIÉROVÉ DOPLNĚNÍ AREÁLU a) Zahájení provádění Díla: Bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy. b) Dokončení a předání jednotlivých částí Díla: i. Zajištění podkladů pro vypracování všech Stupňů projektové dokumentace: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. ii. Dokumentace pro povolení stavby: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. iii. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění povolení záměru: Od převzetí Dokumentace pro povolení stavby Objednatel až do vydání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru. iv. Dokumentace pro provádění stavby: Nejpozději do 1 měsíce od doručení pokynu Objednatel k zahájení zpracování Dokumentace pro provádění stavby. Předpoklad vydání pokynu do 30 dnů od převzetí dokumentace pro povolení záměru. Dokumentace včetně oceněného soupisu prací bude dodána k připomínkám objednatel, který připomínky písemně sdělí do 14 dnů. Připomínky objednatel budou zpracovány do 30 dnů od převzetí. v. Spolupráce při výběru zhotovitel Stavby: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na zhotovitel Stavby až do konce tohoto zadávacího nebo výběrového řízení. vi. Výkon dozoru projektanta při realizaci Stavby: Od předání staveniště zhotoviteli Stavby až do předání a převzetí Stavby. Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky se uskuteční 16.09.2026 od 09:00 hodin. Setkání účastníků prohlídky bude 10 minut před jejím zahájením, a to před vrátnicí na Budově B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, na adrese 17. listopadu 8, 779 00 Olomouc.

5.1.7. Strategické zadávání zakázek

Cíl strategického zadávání zakázek: Plnění sociálních cílů

Popis: Zadavatel má zájem zadat Veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ, a to s ohledem na vhodnost postupu určenou podle povahy a smyslu Veřejné zakázky. Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny ve Znění smlouvy a v Podkladové dokumentaci.

Prosazovaný sociální cíl: Spravedlivé pracovní podmínky

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Zadávací dokumentace

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH

Popis: Celkovou nabídkovou cenou se rozumí dodavatelem nabídnutá cena za splnění předmětu Veřejné zakázky. Dodavatel zpracuje celkovou nabídkovou cenu v souladu se zadávací dokumentací. V tomto kritériu se vyhodnotí výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá v tomto kritériu bodovou

hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce: Počet bodů = (výše nejvyšší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH / výše hodnocené celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH) * 100 Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,80 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 80 bodů v celkovém hodnocení.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 80

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Kvalita realizačního týmu dodavatele

Popis: Zadavatel stanovil jako kritérium kvality kvalitu realizačního týmu dodavatele, a to zkušenosti osoby uvedené níže (nad rámec těch, které slouží k prokázání Zadavatelem stanovené technické kvalifikace), která se bude skutečně podílet na realizaci této Veřejné zakázky na pozici architekta. Dodavatel uvede požadované údaje pro hodnocení do Formuláře nabídky. Architekt: Předmětem hodnocení budou zkušenosti osoby, která bude v rámci realizačního týmu dodavatele vykonávat funkci architekta při realizaci Veřejné zakázky, s projekčními pracemi, které byly dokončeny v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení (příčemž doba výkonu autorského dozoru se do předkládané reference nezahrnuje), jejichž předmětem bylo vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro povolení záměru a/nebo dokumentace pro provádění stavby, a to na pozici architekta, pro rekonstrukci nebo novostavbu objektu(ů)/staveb s investičními náklady takové stavby min. 100 mil. Kč bez DPH, spadajících do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 01. 01. 2019. Zadavatel provede hodnocení v rámci tohoto hodnotícího kritéria na základě posouzení dodavatelem předložených údajů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit předložené informace. Zadavatel nabídce přidělí počet bodů v závislosti na prokázaných zkušenostech architekta. Nebudou-li požadované údaje k prokázání zkušeností architekta ve Formuláři nabídky vyplněny nebo budou-li nepravdivé, bude za takovou zkušenost přiděleno v hodnocení 0 bodů. Zadavatel přidělí nabídce za každou zkušenost architekta 5 bodů. Maximální počet hodnocených zkušeností činí 4. Ke zkušenostem nad tuto hranici nebude přihlíženo. V tomto dílčím kritériu tak lze získat nejvýše 20 bodů v celkovém hodnocení. Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě rovnosti celkového počtu bodů bude považována za ekonomicky výhodnější ta nabídka, která bude mít nižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 20

5.1.11. Zadávací dokumentace

Adresa zadávací dokumentace: <https://zakazky.upol.cz/vz00006028>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://zakazky.upol.cz/vz00006028>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: čeština, slovenština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení nabídek: 06/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 0 Den

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ne

Finanční ujednání: Obchodní podmínky viz příloha č. 3 zadávací dokumentace.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Informace o lhůtách pro přezkum: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítnul nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od

uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Univerzita Palackého v Olomouci
Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline: Univerzita Palackého v Olomouci
Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Univerzita Palackého v Olomouci
Registrační číslo: 61989592
Poštovní adresa: Křížkovského 511/8
Obec: Olomouc
PSČ: 77900
Nižší územní jednotka země (NUTS): Olomoucký kraj (CZ071)
Země: Česko
Kontaktní místo: Mgr. Petra Vopálková
E-mail: petra.vopalkova@upol.cz
Telefon: +420 585631118
Internetová adresa: <https://www.upol.cz/>
Profil kupujícího: <https://zakazky.upol.cz/>
Úlohy této organizace:
Kupující
Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení
Organizace poskytující přístup k zadávací dokumentaci v režimu offline

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
Registrační číslo: 65349423
Poštovní adresa: třída Kpt. Jaroše 1926/7
Obec: Brno
PSČ: 60200
Nižší územní jednotka země (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)
Země: Česko
E-mail: posta@uohs.cz
Telefon: +420 542167111
Internetová adresa: <https://uohs.gov.cz>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 8e7a2d2c-8940-44b9-8ac9-49699fa901d8 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 02/09/2026 15:31:07 (UTC+02:00) východoevropský čas,
středoevropský letní čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: čeština

Číslo zveřejnění oznámení: 611482-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 171/2026

Datum zveřejnění: 04/09/2026