

613395-2026 - Zadávaní

Dánsko – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby – Gentofte Sportspark - udbud af teknisk rådgivning og bistand (Totalrådgivning) - renovering og modernisering - Ishal 1

OJ S 172/2026 07/09/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Gentofte Kommune

E-mail: gentofte@gentofte.dk

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Činnost veřejného zadavatele: Rekreaace, kultura a náboženství

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Gentofte Sportspark - udbud af teknisk rådgivning og bistand (Totalrådgivning) - renovering og modernisering - Ishal 1

Popis: gælder for Gentofte Kommunes (i det følgende benævnt Ordregiver) udbud af Aftale om teknisk rådgivning og bistand (Totalrådgivning) vedrørende Renovering og modernisering af Ishal 1, Gentofte Sportspark, beliggende på Ved Stadion 6, 2820 Gentofte. Ishal 1 i Gentofte Sportspark er den største og mest brugte af skøjtehalerne i anlægget Gentofte Sportspark. Den fungerer som hjemmebane for Gentofte Stars, bruges til både ishockey, kunstskejseløb og offentlig skøjtning, og er kendt for sin gode is, store tribune og centrale placering i sportsparken. Formålet med projektet er at gennemføre en omfattende renovering og teknisk modernisering af ishallen for at sikre en tidssvarende, energieffektiv og driftsstabil facilitet, der opfylder gældende myndighedskrav og fremtidige behov for brugere og driftspersonale. Projektet omfatter både bygningsmæssige, tekniske og funktionelle forbedringer. Der vil indgå genbrug af elementer og teknik fra nuværende ishaller, der så vidt muligt skal genanvendes og indtænkes som en del af den kommende renovering /modernisering, hvis deres stand vurderes som tilsvarende ny eller nyere. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet bilag, herunder Projektbeskrivelse. For det samlede projekts realisering forudsættes det, at Gentofte Kommune løbende godkender projektets faser, herunder bl.a. igangsættelse af anlægsarbejder, og beviliger de hertil fornødne midler. Der er for projektets realisering behov for gennemgående totalrådgivning, og det er denne kontrakt, der herved udbydes. Rådgivningsopgaven omfatter teknisk rådgivning og bistand ved udarbejdelse af byggeprogram, dispositionsforslag, projektforslag, myndighedsprojekt, udbuds- og udførelsesprojekt, fagtilsyn, byggeledelse, AMK (P+B), projektopfølgning, aflevering og overdragelse til drift samt 1. års eftersyn, jf. Bilag 1.1. Ordregiver vil tildele kontrakten til den tilbudsgiver, der på grundlag af tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet" har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud. Den udbudte kontrakt er baseret på ABR18 vilkår med de fravigelser, der fremgår af udkast til kontrakten, jf. Bilag 1, og vil blive tildelt til én tilbudsgiver. Den udbudte kontrakt forventes udført i tidsrummet december 2026 til december 2029 (ekskl. ydelser relateret til afsluttende mangelhåndtering, 1 års eftersyn) For en nærmere beskrivelse af den udbudte opgave henviser Ordregiver til det samlede udbudsmateriale der forefindes: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-485708105343051537>

[/da-dk/public/tender/TID-485708105343051537](#) Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling i medfør af udbudslovens § 61 (lov nr. 1564 af 15. december 2015 med senere ændringer) idet det er afgørende for projektets realisering at der sikres et velfungerende samarbejde mellem ordregiver og Bygherrerådgiver (BHR), og hvor kontraktens karakter og projektets stade, hvor der tidligt udbydes en central rådgivning, nødvendiggør en fleksibel udbudsproces, hvor det gennem forhandlinger er muligt at afklare og kvalificere tilbudsgivernes forståelse af opgaven. Formålet er at sikre, at der indgås kontrakt med den rådgiver, der bedst matcher opgavens indhold og krav til et tillidsfuldt og tæt samarbejde i hele projektforløbet. Udbudsformen medfører, at alle interesserede økonomiske aktører kan ansøge om at deltage i udbuddet. Det er dog kun ansøgere, som Ordregiver udvælger (prækvalificerer) og opfordrer dertil, der kan afgive tilbud. Ordregiver forventer at prækvalificere fire ansøgere. Ordregiver forventer at afholde 1 forhandlingsrunde, Ordregiver forbeholder sig ret til at foretage tildeling på baggrund af indsendte indledende tilbud. Ordregiver kan alene prækvalificere og tildele kontrakten til aktører, der opfylder de i udbuddet fastsatte egnethedskrav og som ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde. Bygherre har valgt kontraktformen Totalrådgivning og således ikke opdelt ydelserne i flere delkontrakter, fordi projektet både omfatter høj kompleksitet med specialiserede løsninger ligesom projektet indeholder en lang række grænseflader, der kræver en koordineret og samlet indsats i projekteringsfasen. En samlet og gennemgående rådgivning er således afgørende for projektets succesfulde realisering.

Identifikátor řízení: 7c909589-9d40-4d12-b635-ec6a729c003f

Typ řízení: Jednací řízení s uveřejněním / jednací řízení

Řízení se zrychlí: ne

Hlavní prvky řízení: Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling i medfør af udbudslovens § 61 (lov nr. 1564 af 15. december 2015 med senere ændringer).

Udbudsformen medfører, at alle interesserede økonomiske aktører kan ansøge om at deltage i udbuddet. Det er dog kun ansøgere, som Ordregiver udvælger (prækvalificerer) og opfordrer dertil, der kan afgive tilbud. Ansøgere, der ønsker at blive prækvalificeret, skal i overensstemmelse med udbudslovens § 148 afgive en ansøgning i form af udfyldt ESPD (det fælleseuropæiske udbudsdokument). ESPD skal være udfyldt i overensstemmelse med de krav, som fremgår af denne udbudsbekendtgørelse samt øvrigt udbudsmateriale. Ansøgning (underskrevet ESPD med eventuelle referencebilag) skal afleveres elektronisk og uploades på udbudsplatformen. Ansøgning om prækvalifikation skal afleveres på dansk. Den afleverede ESPD er ansøgers egen tilkendegivelse af egnethed, og af at ansøger ikke er omfattet af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Ansøger skal være opmærksom på, at det alene er ansøgers ansvar, at prækvalifikationsanmodningen (ESPD) er komplet og overholder alle krav. Hvis ansøger består af en sammenslutning af virksomheder (konsortier), skal ansøgningen omfatte et ESPD fra hver af sammenslutningens deltagere. Disse ESPD skal være underskrevet. Bygherren vil antage solidarisk hæftelse blandt konsortiedeltagerne. En skabelon til konsortieerklæring er en del af udbudsmaterialet. Ansøger kan efter udbudslovens § 144 støtte sin ansøgning/sit tilbud på den økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige formåen hos en eller flere tredjemænd (andre "enheder"). Hvis dette er tilfældet, skal ansøgningen vedlægges støtteerklæringer eller anden dokumentation, der godtgør, at den støttende tredjemand for opfyldelse af den udbudte kontrakt faktisk stiller den nødvendige økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen til rådighed for ansøger (tilbudsgiver). En skabelon til støtteerklæring er en del af udbudsmaterialet. Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøger/tilbudsgiver. Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af: • en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 134a , 135-136, og/eller • den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens §

137 stk. 1 nr. 2. I forbindelse med dette udbud gælder endvidere EU-forordning 576/2022, art. 1, nr. 23), der bl.a. ændrer EU-forordning 833/2014 med indsættelse af stk. 5 k om forbuddet mod at tildele offentlige kontrakter, der er omfattet af udbudsdirektiverne, til bl.a. russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland m.v. Ordregiver stiller følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: • Gennemsnitlig omsætning på minimum DKK 20 mio. DKK ekskl. moms i de tre senest afsluttede regnskabsår. • Positiv egenkapital i hvert af de senest tre afsluttede regnskabsår • Gennemsnitlig soliditetsgrad på minimum 15 procent i de senest tre afsluttede regnskabsår (Soliditetsgrad = (egenkapital/passiver) x 100 pct. Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, og/eller hvis ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, er det ansøgers og enhedernes samlede formåen, der skal opfylde kravene til egnethed. Ordregiver stiller ikke minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. Ordregiver vil udvælge 4 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Såfremt flere end fire ansøgere kan prækvalificeres, vil 4 ansøgere udvælges på baggrund af en samlet vurdering af relevansen af ansøgerens referencer i forhold til den udbudte opgave, således at ansøgerne med de mest relevante referencer udvælges. Referencerne skal dokumentere ansøgers formåen og vil blive vurderet ud fra følgende: a) I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med rådgivning leveret som totalrådgivning jf ABR, under hvilket der er leveret såvel arkitektfaglig som ingeniørfaglig rådgivning, samt ydelser som projekteringsledelse i samme størrelse og kompleksitet som den udbudte opgave b) I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med renovering og modernisering af idrætsfaciliteter (bygninger) i samme størrelse og kompleksitet som den udbudte opgave c) I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med gennemførelse og styring af projekter med samme eller tilsvarende funktioner i samme størrelse og kompleksitet som den udbudte opgave For referencernes relevans i forhold til de forskellige kategorier vil der blive lagt vægt på i hvor høj grad referencerne samlet dokumenterer ansøgers erfaring indenfor de ovenfor nævnte 3 kategorier (a-c) herunder vurderes det særligt positivt såfremt de enkelte referencer rummer erfaring med flest mulige af disse kategorier. En reference kan bruges til at opfylde flere kategorier. Referencer må maksimalt være 5 år, regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fraveget i forhold til Udbudslovens angivelser for at der sikres tilstrækkeligt konkurrence, idet den udbudte kontrakt relaterer sig til en projekttype, der ikke er hyppigt forekommende. Referencer kan vedrøre igangværende projekter, dog skal igangværende projekter minimum have afsluttet Udbudsprojektering[RE3.1] jf. YBL 2018, idet der dog vil indgå i ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er, ligesom afleverede projekter vægter højere end projekter, der ikke er afleveret. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, kan ansøger alene forvente, at de 5 førstnævnte referencer vil blive tillagt vægt i udvælgelsen

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71000000 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Země: Dánsko

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Účast na zločinném spolčení: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1

Korupce: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2

Podvody: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3

Teroristické trestné činy nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4

Praní peněz nebo financování terorismu: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5

Dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6

Porušení povinnosti týkající se placení daní: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 3

Porušení povinnosti týkající se placení příspěvků na sociální zabezpečení: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 3

Střet zájmů související s účastí v zadávacím řízení: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 136, nr. 1

Přímý nebo nepřímý podíl na přípravě tohoto zadávacího řízení: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 136, nr. 2

Zkreslení informací, zadržení informací, neschopnost poskytnout požadované podklady nebo získání důvěrných informací o tomto řízení: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 136, nr. 3

Vážné profesní pochybení: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 136, nr. 4

Úpadek: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Platební neschopnost: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Majetek spravuje likvidátor: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Dohoda o vyrovnání s věřiteli: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Obchodní činnost je pozastavena: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Srovnatelná situace jako úpadek podle vnitrostátních právních předpisů: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Čistě vnitrostátní důvody pro vyloučení: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 134a

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Aftale vedrørende teknisk rådgivning og bistand (Totalrådgivning) - Ishal 1 Gentofte Sportspark

Popis: Kontrakten omfatter rådgivningsydelser som anført i udbudsdokumenterne. Den udbudte kontrakt er baseret på ABR18 vilkår med de fravigelser, der fremgår af udbudsdokumenterne, og vil blive tildelt til én tilbudsgiver. Kontrakten med den vindende tilbudsgiver vil blive indgået på de vilkår og betingelser, der fremgår af udbudsmaterialets udkast til kontrakt med bilag.

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 71000000 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Země: Dánsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Datum zahájení: 01/01/2027

Datum konce trvání: 31/12/2029

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Další informace: Det bemærkes, at Ordregiver fra den tilbudsgiver, som Ordregiver har til hensigt at indgå kontrakt med, skal kræve dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD'en), herunder for at sikre, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde, jf. § 151, stk. 1 og § 152, stk. 1 i lov nr. 1564 af 15. december 2015 (udbudsloven). I forbindelse hermed kan Ordregiver på et hvilket som helst tidspunkt under udbudsprocessen kræve dokumentation fremsendt. Som dokumentation for udelukkelsesgrunde kan dokumentation ske ved fremsendelse af en serviceattest udstedt af Erhvervsstyrelsen, der skal være udstedt ikke mere end 6 måneder før fremlæggelsestidspunktet. Da udelukkelsesgrundene også omfatter personer i virksomhedens bestyrelse, direktion eller tilsynsråd, jf. udbudslovens § 135, stk. 2, skal tilbudsgiver indhente samtykkeerklæring fra disse, forinden serviceattest kan udstedes. Bestilling af serviceattest kan ske på: <https://erhvervsstyrelsen.dk/anmodning-om-serviceattest> For udenlandske tilbudsgivere skal dokumentationskravet opfyldes i overensstemmelse med udbudslovens regler. Som dokumentation for egnethedskrav skal tilbudsgiver kunne dokumentere opfyldelse af minimumskrav af de i afsnit 7.5.1 samt 7.5.2 angivne. Disse vil for disse blev bedt om at fremlægge: - De senest tre offentliggjorte regnskaber med tydelig angivelse af hvor oplysninger fremgår Består tilbudsgiver af en sammenslutning af virksomheder, skal dokumentation i forhold til både udelukkelsesgrunde og egnethed fremlægges for hver af virksomhederne i sammenslutningen. Baserer tilbudsgiver sig på en eller flere andre enheders økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige formåen, skal dokumentation for udelukkelsesgrunde samt relevant dokumentation for egnethed tillige vedlægges for støttevirksomheden eller støttevirksomhederne.

5.1.9. Kriteria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Průměrný roční obrat

Popis výběrového kritéria: Ordregiver stiller følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: • Gennemsnitlig omsætning på minimum DKK 20 mio. DKK ekskl. moms i de tre senest afsluttede regnskabsår.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Finanční poměr

Popis výběrového kritéria: Ordregiver stiller følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: • Gennemsnitlig soliditetsgrad på minimum 15 procent i de senest tre afsluttede regnskabsår (Soliditetsgrad = (egenkapital/passiver) x 100 pct.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Ordregiver stiller følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: • Positiv egenkapital i hvert af de senest tre afsluttede regnskabsår

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Såfremt flere end fire ansøgere kan prækvalificeres vil 4 ansøgere udvælges på baggrund af en samlet vurdering af relevansen af ansøgerens referencer i forhold til den udbudte opgave, således at ansøgerne med de mest relevante referencer udvælges. Til brug for udvælgelsen kan vedlægges op til fem (5) referencer, der bør indeholde følgende oplysninger • Projektets navn og adresse • Bygherres navn og kontaktperson inkl. kontaktdata • Projektets oplysninger, herunder om størrelse (m2) • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om fase • Kontrakttype samt -værdi for den udførte rådgivning • Ansøgers rolle i projektet • Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den udbudte opgave Referencer må maksimalt være 5 år, regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fraveget i forhold til Udbudslovens angivelser for at der sikres tilstrækkeligt konkurrence, idet den udbudte kontrakt relaterer sig til en projekttype, der ikke er hyppigt forekommende. Referencer kan vedrøre igangværende projekter, dog skal igangværende projekter minimum have afsluttet Udbudsprojektering[RE3.1] jf. YBL 2018, idet der dog vil indgå i ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er, ligesom afleverede projekter vægter højere end projekter, der ikke er afleveret. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, kan ansøger alene forvente, at de 5 førstnævnte referencer vil blive tillagt vægt i udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Udvalgelsen af de 4 bedst egnede ansøgere vil alene ske på baggrund af de referencer, som ansøger har fremsendt. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang ikke overstiger 1 A4 side. Referencerne skal dokumentere ansøgers formåen og vil blive vurderet ud fra følgende: a) I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med rådgivning leveret som totalrådgivning jf ABR, under hvilket der er leveret såvel arkitektfaglig som ingeniørfaglig rådgivning, samt ydelser som projekteringsledelse i samme størrelse og kompleksitet som den udbudte opgave b) I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med renovering og modernisering af idrætsfaciliteter (bygninger) i samme størrelse og kompleksitet som den udbudte opgave c) I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med gennemførelse og styring af projekter med samme eller tilsvarende funktioner i samme størrelse og kompleksitet som den udbudte opgave For referencernes relevans i forhold til de forskellige kategorier vil der blive lagt vægt på i hvor høj grad referencerne samlet dokumenterer ansøgers erfaring indenfor de ovenfor nævnte 3 kategorier (a-c) herunder vurderes det særligt positivt såfremt de enkelte referencer rummer erfaring med flest mulige af disse kategorier. En reference kan bruges til at opfylde flere kategorier. Referencer kan vedlægges ansøgning som bilag.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Minimální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 4

Maximální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 4

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určiti účastníci vyřazeni

Kupující si vyhrazuje právo zadat zakázku na základě původních nabídek bez dalších jednání

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Pris

Popis: Pris evalueres på grundlag af de tilbudte priser. Ordregiver har fastsat en mindstepris på 9.350.000 DKK ekskl. moms. De indkomne tilbud tildes point for "Pris" efter en model, der tager afsæt i en God pris på DKK 11.475.000 ekskl. moms og afvigelser herfra. Tilbud svarende til DKK 11.475.000 ekskl. moms tildes karakteren 7. Tilbud, som svarer til mindsteprisen (9.350.000 DKK ekskl. moms) tildes karakteren 10 point. Tilbud under mindstepris anses som ukonditionsmæssige. Tilbud, der er lig med eller større end mindstepris plus 50 procent (14.025.000 DKK) tildes karakteren 0. De øvrige tilbud tildes point ved interpolering mellem disse yderpunkter. Hvis halvdelen eller flere af de modtagne konditionsmæssige tilbud ligger uden for den økonomiske ramme (laveste evalueringstekniske pris plus 50 %), udvides den økonomiske ramme til den laveste pris + 75 %. Herefter foretages der en fornyet tildeling af point i henhold til den nye økonomiske ramme. Hvis halvdelen eller flere af de modtagne konditionsmæssige tilbud fortsat ligger uden for den økonomiske ramme efter udvidelsen, jf. ovenfor, udvides den økonomiske ramme yderligere til den laveste pris + 100 %. Herefter foretages der en fornyet tildeling af point i henhold til den nye økonomiske ramme. Der foretages ikke yderligere udvidelser. Dette gælder også, selvom halvdelen eller flere af de modtagne konditionsmæssige tilbud ligger uden for den økonomiske ramme efter den anden udvidelse. Disse tildes 0 point (minimumpoint). Prisspændet er fastsat på baggrund af den forventede prisspredning i de indkomne tilbud på den udbudte opgave.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Kvalitet - Organisation og bemanning

Popis: Ved evalueringen af tilbuddets opfyldelse af underkriteriet "Organisation og bemanning" vil Ordregiver ud fra en helhedsvurdering af dokumenterne afleveret i tilbud lægge vægt på og ud fra en skala på 0-10 tildele point på baggrund af følgende: • I hvor høj grad der etableres en organisation, som indeholder klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold • I hvor høj grad den tilbudte organisation fremstår robust og velegnet til at kunne levere en kontinuerlig arbejdsindsats under hele projektet, • I hvor høj grad de tilbudte ressourcer dokumenterer relevante kompetencer og erfaring fra tilsvarende opgaver, herunder fra projekter om renovering og modernisering af sammenlignelige projekter

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 35

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Kvalitet - Løsningsbeskrivelse

Popis: Ved evalueringen af tilbuddets opfyldelse af underkriteriet "Løsningsbeskrivelse" vil Ordregiver ud fra en helhedsvurdering af dokumenterne afleveret i tilbud lægge vægt på og ud

fra en skala på 0-10 tildele point på baggrund af følgende: • I hvor høj grad tilbudsgiver demonstrerer faglig indsigt i opgaven og det udbudte projekt og indsigt i, hvordan opgaven tilrettelægges bedst muligt. • I hvor høj grad tilbudsgivers vurdering af risici og håndtering heraf giver konkret indsigt i, hvordan tilbudsgiver arbejder med risici og viser tilbudsgivers forståelse for det udbudte projekt • I hvor høj grad tilbudsgiver ved sin identifikation af fokuspunkter relateret til projektets bæredygtigheds- og energioptimings-muligheder udviser indsigt i og forståelse for det udbudte projekt og demonstrerer kendskab til og erfaring med disse emner

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (body, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 35

5.1.11. Zadávací dokumentace

Adresa zadávací dokumentace: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-485708105343051537/da-dk/public/tender/TID-485708105343051537>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-485708105343051537/da-dk/public/tender/TID-485708105343051537>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: dánština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 05/10/2026 23:59:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ano

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Klagenævnet for Udbud

Informace o lhůtách pro přezkum: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres

opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizace

8.1. ORG-0002

Oficiální název: Klagenævnet for Udbud

Registrační číslo: 37795526

Poštovní adresa: Nævnenes Hus Toldboden 2

Obec: Viborg

PSČ: 8800

Nižší územní jednotka země (NUTS): Vestjylland (DK041)

Země: Dánsko

Kontaktní místo: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefon: +4572405600

Internetová adresa: <https://naevneneshus.dk>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registrační číslo: 10294819

Poštovní adresa: Carl Jacobsens Vej 35

Obec: Valby

PSČ: 2500

Nižší územní jednotka země (NUTS): Byen København (DK011)

Země: Dánsko

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +4541715000

Internetová adresa: www.kfst.dk

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0004

Oficiální název: Gentofte Kommune

Registrační číslo: 19438414

Poštovní adresa: Bernstorffsvej 161

Obec: Charlottenlund

PSČ: 2920

Nižší územní jednotka země (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Země: Dánsko

E-mail: gentofte@gentofte.dk

Telefon: 39980000

Internetová adresa: www.gentofte.dk

Úlohy této organizace:

Kupující

8.1. ORG-0000

Oficiální název: Publications Office of the European Union

Registrační číslo: PUBL

Obec: Luxembourg

PSČ: 2417

Nižší územní jednotka země (NUTS): Luxembourg (LU000)

Země: Lucembursko

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetová adresa: <https://op.europa.eu>

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: 555c6fa5-d36a-4d24-8aab-ae0bbda9f26a - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 03/09/2026 13:34:05 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: dánština

Číslo zveřejnění oznámení: 613395-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 172/2026

Datum zveřejnění: 07/09/2026