

622279-2026 - Zadávání

Polsko – Opravy a údržba lodí – Remont jednostek pływających po akcji lodołamania w celu odnowienia świadectwa zdolności żeglugowej lodołamaczy Nerpa i Manat

OJ S 174/2026 09/09/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Služby

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

E-mail: zamowienia-gd@wody.gov.pl

Právní forma kupujícího: Veřejnoprávní subjekt

Činnost veřejného zadavatele: Ochrana životního prostředí

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Remont jednostek pływających po akcji lodołamania w celu odnowienia świadectwa zdolności żeglugowej lodołamaczy Nerpa i Manat

Popis: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. "Remont jednostek pływających po akcji lodołamania w celu odnowienia świadectwa zdolności żeglugowej lodołamaczy Nerpa i Manat" polegającą na wykonaniu przez Wykonawcę prac konserwacyjnych jednostek pływających Nerpa, Manat w celu zachowania ważności Unijnego Świadectwa Zdolności Żeglugowej po akcji lodołamania. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia określają: - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Załącznik Nr 1 do SWZ, - Projektowane postanowienia umowy (PPU) – Załącznik Nr 8 do SWZ. 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. 4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. 5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. 6. Zasady dotyczące podwykonawstwa: 6.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia. 6.2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia Zamawiający, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wyk. w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwyk. oraz podania przez Wykonawcę nazw firm podwyk., jeżeli są już znani. 6.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. 7. Zamawiający, zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej „Pracownikami”, którzy w trakcie realizacji zamówienia, wykonywać będą czynności, określone przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1 do SWZ) oraz w Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik Nr 8 do SWZ). 8. Zamawiający nie stawia wymogów w zakresie zatrudnienia przez Wyk. osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. 9. Wizja lokalna: Zamawiający nie przewiduje wymogu: 9.1. odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub 9.2. sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca wykonania prac, celem uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do zawarcia umowy i wykonania

zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu na miejsce wizji lokalnej ani kosztów zapewnienia środków ochrony, użytych przez Wykonawców. W sprawie przeprowadzenia wizji lokalnej należy kontaktować się z: Tomasz Skowroński – Kierownik ZPH BFL w Przegalinie – tel. 601 612 690, e-mail: tomasz.skowronski@wody.gov.pl 10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej. 11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. 12. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych. 13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postęp. na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeśli środki, jakie zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, nie zostaną mu przyznane w całości lub w części. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia postęp. z ww. przesłanki na każdym jego etapie. Zamawiający zachowuje prawo do unieważniania postępowania z ww. przesłanki zarówno gdy otrzyma jednoznaczną informację o nieprzyznaniu mu środków na realizację zamówienia, jak i w sytuacji zwłoki w ich uzyskaniu w stosunku do zakładanego terminu wykonania zadania, jeśli brak środków w terminie uniemożliwi realizację zamówienia. Wykonawca nie posiada uprawnienia do wysuwania względem Zamawiającego żądania podjęcia działań mających na celu pozyskanie środków przeznaczonych na realizację zamówienia, w sytuacji gdy te, nie zostaną mu przyznane z zakładanego źródła. W przypadku unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ustawy Pzp Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu, w tym w szczególności zwrot kosztów odbycia wizji lokalnej, kosztów kalkulacji i sporządzenia oferty oraz, co – poprzez fakt udziału w postępowaniu na określonych w niniejszej dokumentacji zasadach - Wykonawcy akceptują bez zastrzeżeń. 15. Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi 12 miesięcy natomiast maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą. Uwaga! Okres gwarancji i rękojmi za wady stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, które zostało szczegółowo określone w punkcie 15 SWZ. 16. Zamawiający informuje, że szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia wynosi 2 320 000,00 zł netto.

Identyfikator řízení: f61c6355-4ae5-4dcb-aba1-6ccfa3be47f9

Interní identifikátor: G.ROZ.270.12.57.2026

Typ řízení: Otevřené

Řízení se zrychlí: ne

Hlavní prvky řízení: 1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 i następnych ustawy PZP oraz przepisów wykonawczych, wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (dalej jako „rozporządzenie MR”). 2. Zgodnie z art. 61 ust. 1 PZP, komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”), gdzie znajduje się strona prowadzonego postępowania, pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/316930/notice/public/details> Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem

[MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=pgwwp&MP_module=main](https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=pgwwp&MP_module=main) 3. Zgodnie z art. 139 ust. 1 PZP, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie okoliczności wskazanych w: 4.1) art. 108 ust. 1 PZP, 4.2) art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, 4.3) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, ze zm.) (dalej jako „Rozporządzenie nr 833/2014”), zgodnie z którym zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub; c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia 4.5) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514) (dalej jako „Ustawa o szczególnych rozwiązaniach”), zgodnie z którym wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podlega Wykonawca: 1) wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy; 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy; 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy - przy czym wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych powyżej. 5. Oznaczenia: KRS - Krajowy Rejestr Sądowy, CEiDG - Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, KRK - Krajowy Rejestr Karny, JEDZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, SWZ - Specyfikacja Warunków Zamówienia, BZP - Biuletyn Zamówień Publicznych.

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 50241000 Opravy a údržba lodí

Další klasifikace (cpv): 50241100 Opravy plavidel, 50246100 Služby suchého doku

2.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Země: Polsko

2.1.4. Obecné informace

Další informace: 1. Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu: Oferta, na którą składają się Formularz Oferty (wg Zał.2 do SWZ). Wraz z ofertą należy złożyć: a) dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpisu lub informacji z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zapis dotyczy także podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP; b) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik. c) JEDZ (wg instrukcji z Zał.3 do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, w celu tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postęp. na podst. art.108 ust. 1 oraz art.109 ust. 1 pkt 4 PZP oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. d) JEDZ (wg instrukcji Zał.3 do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, w celu tymczasowego potwierdzenia, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu z postęp. na podst. art.108 ust. 1 oraz art.109 ust.1 pkt 4 PZP oraz spełnia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. e) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, aktualne na dzień składania ofert, celem tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k "Rozporządzenia nr 833/2014" oraz art.7 ust. 1 "Ustawy o szczególnych rozwiązaniach" (wg Zał.4 do SWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. f) oświadczenie wg Zał.5 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem tymczasowego potwierdzenia braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k "Rozporządzenia nr 833/2014" oraz art.7 ust. 1 "Ustawy o szczególnych rozwiązaniach". g) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w

postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą (wg Zał.6 do SWZ). h) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wg Zał.7 do SWZ). i) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy). 2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona: a) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art.108 ust.1 pkt 3 PZP; art.108 ust.1 pkt 4 PZP, dot. orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego; art.108 ust.1 pkt 5 PZP, dot. zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji; art.108 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp; art.5k "Rozporządzenia nr 833/2014" oraz art.7 ust. 1 "Ustawy o szczególnych rozwiązaniach" (wg Zał.9 do SWZ); b) informacja z KRK w zakresie art.108 ust.1 pkt 1 i 2 PZP oraz art.108 ust.1 pkt 4 PZP, dot. orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem; c) odpis lub informacja z KRS lub z CEIDG, sporządzona nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.109 ust.1 pkt 4 PZP; d) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozum. ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg Zał.10 SWZ). UWAGA: Podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 2 mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1). 3. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postęp. składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona: 5.1.9 ogłoszenia "kryteria kwalifikacji". 4. Przedmiotowe środki dowodowe składane razem z ofertą: Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. 5. Terminy składania oświadczeń lub dokumentów - patrz w pkt 10.6 SWZ. 6. Informacje dotyczące Wykonawców zagranicznych, tj. dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - patrz w pkt 12 SWZ. 7. Informacje dotyczące przygotowania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów (wymogi formalne) zostały określone w SWZ. 8. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa,

REGON: 368302575, NIP: 5272825616; b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: Szczegółowe informacje dotyczące iod@wody.gov.pl; [przetwarzania](#) danych osobowych zawiera SWZ. 9. Informacje w zakresie ochrony sygnalistów: Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024r. poz. 928), w związku ze wszczęciem niniejszego postępowania informuję Pana/Panią, że w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie (zwanym dalej „PGW Wody Polskie”) obowiązuje wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych (zwana dalej „Procedurą”) dostępna pod adresem: <https://www.gov.pl/attachment/8bce094d-d190-4c3c-97e8-2d4a56539dee>. Może Pan /Pani dokonać zgłoszenia ewentualnego naruszenia prawa z obszaru wskazanego w art. 3 ust. 1 ustawy o ochronie sygnalistów, o którym dowiedział/a się Pan/Pani w związku z prowadzonym postępowaniem, na piśmie lub ustnie. Informacje dotyczące sposobu dokonywania zgłoszeń dostępne są pod adresem: <https://www.gov.pl/web/wody-polskie/zgloszenia-zewnetrzne> Uwaga! Powyższa procedura dotycząca sygnalistów jest odrębną od prowadzonego postępowania. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia jakichkolwiek oświadczeń czy dokumentów w tym zakresie. 10. Wypełniając Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ” (stanowiący oświadczenie składane zgod. z art. 125 PZP), w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. 11. Stosownie do treści art. 112 ust. 3 ustawy Zamawiający nie stosuje poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 05.08.2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. 2025 r. poz. 1235 ze zm.), gdyż dla przedmiotu zamówienia, o którym mowa w niniejszym SWZ, poziomy zdolności nie zostały określone.

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 poz. 793 z późn. zm., dalej jako PZP) oraz akty wykonawcze, wydane na podst. tej ustawy

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Zadávací dokumentace

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Remont jednostek pływających po akcji lodołamania w celu odnowienia świadectwa zdolności żeglugowej lodołamaczy Nerpa i Manat

Popis: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pn: „Remont jednostek pływających po akcji lodołamania w celu odnowienia świadectwa zdolności żeglugowej lodołamaczy Nerpa i Manat” polegająca na wykonaniu przez Wykonawcę prac konserwacyjnych jednostek pływających Nerpa, Manat w celu zachowania ważności Unijnego Świadectwa Zdolności Żeglugowej po akcji lodołamania. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia określają: - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Załącznik Nr 1 do SWZ, - Projektowane postanowienia umowy (PPU) – Załącznik Nr 8 do SWZ. 2. Termin realizacji zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia przekazania pierwszej jednostki Wykonawcy, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem przez umocowanych przedstawicieli. Termin przekazania pierwszej jednostki powinien nastąpić nie dłużej niż 14 dni od dnia zawarcia umowy. Szczegółowe informacje dotyczące przekazywania i terminów realizacji poszczególnych prac w ramach usługi, zostały zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 8 do SWZ).

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Služby

Hlavní klasifikace (cpv): 50241100 Opravy plavidel

Další klasifikace (cpv): 50241000 Opravy a údržba lodí, 50246100 Služby suchého doku

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Země: Polsko

Další informace: Miejsce stałego stacjonowania lodołamaczy: Baza w Przegalinie, ul. Przegalińska 60, 80-690 Gdańsk

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 40 Dny

5.1.4. Obnovení

Maximální počet obnovení: 0

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Musí být uvedena jména a příslušná odborná kvalifikace pracovníků pověřených realizací zakázky: Vyžaduje se v nabídce

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

Tato zakázka je vhodná i pro malé a střední podniky: ano

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: O udílení zakázek mohou ubíhat pouze Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu i w SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu. 1) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności do należytego wykonania zamówienia w zakresie doświadczenia Wykonawcy, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu usług serwisowych i/lub modernizacyjnych i/lub napraw i/lub remontowych, jednostek pływających o wartości 400.000,00 zł brutto. Uwaga: 1) Przez jedną usługę należy rozumieć jedną umowę. 2) Poprzez wykonaną/zakończoną usługę należy rozumieć zrealizowanie (zakończenie potwierdzone Protokołem odbioru usług lub równoważnym dokumentem). 3) W przypadku usługi wykonywanej do oceny będzie brana jedynie wartość tej części usługi, która została już wykonana, w okresie nie dłuższym niż 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. 4) W przypadku, gdy w ramach usługi (zamówienia) realizowany był szerszy zakres prac, należy podać zakres i wartość usług potwierdzających spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego. 5) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami doświadczenie na potwierdzenie powyższego warunku dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z tych Wykonawców. 7) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, w myśl art. 118 ustawy Pzp, powyższy

warunek musi spełniać w całości podmiot udostępniający zasoby 2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (podmiotowe środki dowodowe): w zakresie warunku określonego w pkt 1: wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Powyższe okresy liczy się zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (dalej jako „rozporządzenie MR”). Wzór wykazu usług stanowi Zał.11 do SWZ. Wykonawca zamiast podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych albo wskazać dane umożliwiające Zamawiającemu samodzielne uzyskanie lub weryfikację certyfikatu, o ile certyfikat potwierdza okoliczności wymagane w niniejszym postępowaniu: patrz pkt 10.7 SWZ. 3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt 7.1 SWZ. W takim przypadku Wykonawca będzie również zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, wymienione w pkt 2 w sekcji "2.1.4 Informacje dodatkowe" ogłoszenia, dotyczące każdego z tych podmiotów (aktualne na dzień ich złożenia). 4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 5. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 6. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności.

5.1.10. Kryteria pro zadani

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Cena oferty brutto

Popis: 1. Kryterium „Cena oferty brutto” [C] Każda spośród ofert nie podlegających odrzuceniu będzie punktowana w kryterium poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu, wg poniższego wzoru: $C = (C_n : C_b) \times 60$ pkt gdzie: C – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena oferty brutto” C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. Maksymalnie w kryterium „Cena oferty brutto” oferta może uzyskać 60 punktów. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SWZ. 3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Okres gwarancji i rękojmi za wady

Popis: 1. Oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę w pkt 3 Formularza Oferty okres udzielonej gwarancji i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia. Wykonawca udzieli co najmniej 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca może udzielić w ofercie gwarancji i rękojmi za wady na okres: 24 miesięcy lub 36 miesięcy. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę wybranej opcji w Formularzu Oferty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady, wówczas Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. W przypadku wskazania dwóch lub więcej opcji w Formularzu Oferty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady, wówczas Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Punkty będą przyznawane zgodnie z punktacją: 12 miesięcy - 0 pkt 24 miesięcy 20 pkt 36 miesięcy 40 pkt Maksymalnie w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady” oferta może uzyskać 40 punktów. 3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SWZ. 4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: polština

Adresa zadávací dokumentace: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/316930/notice/public/details>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/316930/notice/public/details>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: polština

Elektronický katalog: Nepovolena

Varianty: Nepovolena

Popis finansćni záruky: Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu. 1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, na sumę stanowiącą 5 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie dla zamówienia. Zabezpieczenie można wnieść w jednej lub w kilku następujących formach: 1.1. pieniądzu; 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 1.3. gwarancjach bankowych; 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych; 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp. 3. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia. 4. Z treści zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. 5. Wypłata winna nastąpić w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez gwaranta (poręczyciela) wezwania do zapłaty. W treści gwarancji (poręczenia) gwarant (poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty). 6. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego lub notariusza, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. 7. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany Umowy objętej gwarancją (poręczeniem), innej niż termin lub wysokość wynagrodzenia, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela). 8. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu musi być egzekwowalne i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji (poręczenia) wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. 9. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia w jednej z form wymienionych w pkt 16.1.2-16.1.5 SWZ musi być przekazany Zamawiającemu w formie oryginału. 10. Treść zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia). 11. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr: 81 1130 1017 0020 1510 6790 0002 z podaniem tytułu: Zabezpieczenie w sprawie nr G.ROZ.270.12.57.2026. 12. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. 13. Termin i zasady zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy.

Lhůta pro doručení nabídek: 16/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Doba, po kterou musí nabídka zůstat platná: 90 Dny

Informace o veřejném otvírání nabídek:

Datum otevření: 16/10/2026 10:30:00 (UTC+02:00) východoevropský čas, středoevropský letní čas

Místo: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/316930/notice/public/details>

Další informace: Otváření ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Podmínky týkající se plnění zakázky: 1. Projektowane postanowienia umowy zawierają w szczególności postanowienia w zakresie art. 436 ustawy Pzp, warunków realizacji i rozwiązania umowy, warunków zapłaty kar umownych. 2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 11 Projektowanych postanowień umowy (PPU).

Požaduje se dohoda o zachování mlčenlivosti: ne

Elektronická fakturace: Povolena

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ano

Právní forma, kterou musí mít skupina uchazečů, které byla zadána zakázka: 1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp; spółki cywilne, konsorcja) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej), z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 4) W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału, wskazane w SWZ. 5) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa: - JEDZ (zgodny z instrukcją z Załącznika Nr 3 do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, w celu tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ, - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodnie w treści z Załącznikiem 4 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, w celu tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k "Rozporządzenia nr 833/2014" oraz art. 7 ust. 1 "Ustawa o szczególnych rozwiązaniach". 6) Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Przykładowy wzór oświadczenia stanowi Załącznik 7 do SWZ. 2. W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Finanční ujednání: Zásady platnosti zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy - Załącznik Nr 8 do SWZ

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Krajowa Izba Odwoławcza

Informace o lhůtách pro přezkum: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a). 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE) lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. 12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dn. 18.11.2020r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 13. Szczegółowe informacje dot. środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp. Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Krajowa Izba Odwoławcza Organizace přijímající žádosti o účast: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Organizace zpracovávající nabídky: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

8. Organizace

8.1. ORG-0001

Oficiální název: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Registrační číslo: NIP: 5272825616, REGON: 368302575

Odbor: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku

Poštovní adresa: ul. Tytusa Chałubińskiego 8

Obec: Warszawa

PSČ: 00-613

Nižší územní jednotka země (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Země: Polsko

E-mail: zamowienia-gd@wody.gov.pl

Telefon: +48 58 326 18 88

Internetová adresa: <https://www.gov.pl/web/wody-polskie>

Koncový bod pro výměnu informací (URL): <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/316930/notice/public/details>

Další kontaktní místa:

Oficiální název: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku

Poštovní adresa: ul. Jana z Kolna 11

Obec: Gdańsk

PSČ: 80-864

Nižší územní jednotka země (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Země: Polsko

E-mail: zamowienia-gd@wody.gov.pl

Internetová adresa: <https://www.gov.pl/web/wody-polskie>

Koncový bod pro výměnu informací (URL): <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwww/demand/316930/notice/public/details>

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace poskytující další informace o zadávacím řízení

Organizace přijímající žádosti o účast

Organizace zpracovávající nabídky

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Krajowa Izba Odwoławcza

Registrační číslo: NIP: 5262239325, REGON: 010828091

Poštovní adresa: ul. Postępu 17 A

Obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Nižší územní jednotka země (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Země: Polsko

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 22 458 78 00

Internetová adresa: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0000

Oficiální název: Publications Office of the European Union

Registrační číslo: PUBL

Obec: Luxembourg

PSČ: 2417

Nižší územní jednotka země (NUTS): Luxembourg (LU000)

Země: Lucembursko

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetová adresa: <https://op.europa.eu>

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: ba9076e5-1e44-4fd0-9e91-01f214ea097c - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 08/09/2026 08:06:57 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: polština

Číslo zveřejnění oznámení: 622279-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 174/2026

Datum zveřejnění: 09/09/2026