

86537-2026 - Zadávání

Dánsko – Stavební práce – Huset-KBH - Hovedentreprise

OJ S 26/2026 06/02/2026

Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Práce

1. Kupující

1.1. Kupující

Oficiální název: Københavns Kommune

E-mail: hx5s@kk.dk

Právní forma kupujícího: Místní orgán

Činnost veřejného zadavatele: Bydlení a občanská vybavenost

2. Řízení

2.1. Řízení

Název: Huset-KBH - Hovedentreprise

Popis: Nærværende byggesag omfatter renoveringen af Huset-KBH, Danmarks første kulturhus, etableret i 1970. Huset-KBH tilbyder en mængde af kulturelle tilbud i form af cafe, bar, restaurant, biograf, teater og koncerter. Derudover rummer huset andre faciliteter, som ikke har adgang for publikum, heriblandt øvelokaler, lydstudie, værksted, køkkener og lagerrum og består af ca. 4500 kvm fordelt på 3 bygninger. Bygningsmassen har enten status som fredet, bevaringsværdig eller uden for kategori. Disse på følgende lokationer:

Rådhusstræde 13, forhuset er fredet (angives som R13- forhus) Rådhusstræde 13, sidehuset er uklassificeret (angives som R13-sidehus) Magstræde 14, er bevaringsværdigt i kategori 3 (angives som M14) Magstræde 12, er fredet (angives som M12) Sagen omfatter i hovedtræk: - Udskiftning af tekniske installationer - Opgradering af brandforhold - Renovering af klimaskærm Det kan oplyses, at den udbudte opgave omfatter projektering. Omfanget af denne projektering fremgår af de arbejdsbeskrivelser, der ligger i udbudsmaterialet.

Identifikátor řízení: 60a4523e-c516-4d88-a68e-45fd136ebed1

Typ řízení: Užší

Řízení se zrychlí: ne

2.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Práce

Hlavní klasifikace (cpv): 45000000 Stavební práce

Další klasifikace (cpv): 45212000 Stavební úpravy budov sloužících pro volný čas, sporty, kulturu, ubytování a restaurace

2.1.2. Místo plnění

Poštovní adresa: Rådhusstræde 13

Obec: København

PSČ: 1466

Nižší územní jednotka země (NUTS): Byen København (DK011)

Země: Dánsko

Další informace: Ved ansøgning om prækvalifikation fremsendes følgende, jf. pkt. 5.1.12: udfyldt ESPD (eventuelt generet ved anvendelse af udbudsdokument ESPD fil) referencer (medmindre de indskrives i ESPD'et) Såfremt ansøgningen er baseret på andres økonomiske

og/eller tekniske formåen, skal der fremsendes dokumentation for, at disse enheder er juridisk forpligtet til at stille nødvendige ressourcer til rådighed for ansøgeren, jf. udbudslovens § 144, stk. 2. Ordregiverens skabeloner for støtteerklæringer kan eventuelt anvendes. Der skal desuden indsendes udfyldt ESPD fra støttende enheder (gerne som pdf-fil). Ansøgningen om prækvalifikation skal afleveres digitalt på <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-389407142060238609/da-dk/public/tender/TID-389407142060238609> Der henvises til den vejledning, der findes på siden. Forud for ansøgningsfristen kan ansøgere stille spørgsmål til udbuddet. Spørgsmål skal stilles på det konkrete udbud i Dalux under "Spørgsmål og svar". Besvarelse af spørgsmål vil ske hurtigst muligt og løbende via Dalux. Alle spørgsmål, der stilles senest 14 dage før ansøgningsfristen, vil blive besvaret. Spørgsmål, der stilles senere end 14 dage før ansøgningsfristen, vil alene blive besvaret i det omfang, at besvarelsen kan afgives senest 6 dage før ansøgningsfristen. Spørgsmål, der stilles senere end 6 dage før ansøgningsfristen, kan ikke forventes besvaret. I særlige tilfælde kan ordregiver vælge at besvare senere indkomne spørgsmål. Udvalgte ansøgere vil i forbindelse med prækvalifikation blive afkrævet dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et. Under henvisning til udbudslovens § 49, stk. 2, kan det oplyses, at det er besluttet ikke at udbyde særskilte del-kontrakter, da det er ordregivers vurdering, at det er mere hensigtsmæssigt at udbyde en samlet kontrakt.

2.1.3. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 45 500 000,00 DKK

2.1.4. Obecné informace

Právní základ:

Směrnice 2014/24/EU

2.1.6. Důvody pro vyloučení

Zdroje důvodů pro vyloučení: Oznámení

Dohody s jinými hospodářskými subjekty, jejichž cílem je narušení hospodářské soutěže:

Majetek spravuje likvidátor:

Vážné profesní pochybení:

Dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi:

Účast na zločinném spolčení:

Přímý nebo nepřímý podíl na přípravě tohoto zadávacího řízení:

Srovnatelná situace jako úpadek podle vnitrostátních právních předpisů:

Obchodní činnost je pozastavena:

Důvody týkající se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení:

Důvody týkající se situace hospodářského subjektu:

Důvody týkající se úpadku, střetu zájmů nebo profesního pochybení:

Důvody týkající se odsouzení pro trestný čin:

Zkreslení informací, zadržování informací, neschopnost poskytnout požadované podklady nebo získání důvěrných informací o tomto řízení:

Praní peněz nebo financování terorismu:

Platební neschopnost:

Střet zájmů související s účastí v zadávacím řízení:

Úpadek:

Korupce:

Trestný čin související s jeho profesním chováním při zadávání zakázek v oblasti obrany:

Nedostatek spolehlivosti, pokud jde o vyloučení rizika pro bezpečnost země:

Předčasné ukončení, náhrada škody nebo jiné srovnatelné sankce:

Čistě vnitrostátní důvody pro vyloučení:

Podvody:

Teroristické trestné činy nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi:

Porušení povinností stanovených v rámci čistě vnitrostátních důvodů pro vyloučení:

Porušení povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů:

Porušení povinností vyplývajících z právních předpisů o ochraně životního prostředí:

Porušení povinností vyplývajících ze sociálněprávních předpisů:

Porušení povinností týkající se placení příspěvků na sociální zabezpečení:

Porušení povinností týkající se placení daní:

Dohoda o vyrovnání s věřiteli:

5. Část

5.1. Část: LOT-0001

Název: Huset-KBH - Hovedentreprise

Popis: Nærværende byggesag omfatter renoveringen af Huset-KBH, Danmarks første kulturhus, etableret i 1970. Huset-KBH tilbyder en mængde af kulturelle tilbud i form af cafe, bar, restaurant, biograf, teater og koncerter. Derudover rummer huset andre faciliteter, som ikke har adgang for publikum, heriblandt øvelokaler, lydstudie, værksted, køkkener og lagerrum og består af ca. 4500 kvm fordelt på 3 bygninger. Bygningsmassen har enten status som fredet, bevaringsværdig eller uden for kategori. Disse på følgende lokationer: Rådhusstræde 13, forhuset er fredet (angives som R13- forhus) Rådhusstræde 13, sidehuset er uklassificeret (angives som R13-sidehus) Magstræde 14, er bevaringsværdigt i kategori 3 (angives som M14) Magstræde 12, er fredet (angives som M12) Sagen omfatter i hovedtræk: - Udskiftning af tekniske installationer - Opgradering af brandforhold - Renovering af klimaskærm Det kan oplyses, at den udbudte opgave omfatter projektering. Omfanget af denne projektering fremgår af de arbejdsbeskrivelser, der ligger i udbudsmaterialet.

5.1.1. Účel

Charakter smlouvy: Práce

Hlavní klasifikace (cpv): 45000000 Stavební práce

Další klasifikace (cpv): 45212000 Stavební úpravy budov sloužících pro volný čas, sporty, kulturu, ubytování a restaurace

5.1.2. Místo plnění

Nižší územní jednotka země (NUTS): Byen København (DK011)

Země: Dánsko

5.1.3. Odhadovaná doba trvání

Doba trvání: 17 Měsíce

5.1.5. Hodnota

Odhadovaná hodnota bez DPH: 45 500 000,00 DKK

5.1.6. Obecné informace

Vyhrazená účast:

Účast není vyhrazena.

Projekt veřejných zakázek, který není financován z prostředků EU

Na zakázku se vztahuje Dohoda o vládních zakázkách: ano

5.1.9. Kritéria pro výběr

Zdroje výběrových kritérií: Oznámení

Kritérium: Další ekonomické nebo finanční požadavky

Popis výběrového kritéria: Positiv egenkapital de seneste to tilgængelige regnskabsår (seneste offentliggjorte regnskab)

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Kritérium: Reference na určité služby

Popis výběrového kritéria: Blandt egnede ansøgere vil ordregiveren vælge dem med den mest relevante erfaring med sammenlignelige projekter udført indenfor de seneste 5 år. Ved "udført indenfor de seneste 5 år" forstås projekter der er AB/ABT-afleveret tidligst 09.03.2021. Ved "relevant erfaring på sammenlignelige projekter" forstås erfaring med bygge- og anlægsprojekter udført i hovedentreprise af en sammenlignelig karakter ift. den udbudte opgave, hvor det vægtes særligt positivt at: 1) At ansøger viser erfaring med udskiftning af tekniske installationer, herunder brandinstallationer 2) At ansøger viser erfaring med fredede og bevaringsværdige byggerier 3) At ansøger viser erfaring med byggerier i et tætbebygget område 4) At ansøger viser erfaring med byggerier af lignende kompleksitet som den udbudte opgave Ansøgers erfaring dokumenteres ved at fremsende referencer for relevante projekter. Fremsendte referencer bør være så detaljerede, at de giver mulighed for at bedømme ansøgerens erfaring og bør indeholde: 1. Projektets navn og adresse 2. Navn på bygherre og dennes kontaktoplysninger 3. Stade ved prækvalifikationsansøgning (oplys hvor langt i hvilken fase) 4. Dato på forventet eller gennemført AB/ABT-aflevering (dd-mm-åååå) 5. Entrepriseform 6. Entreprisesum for de arbejder, som ansøgers ydelse har vedrørt 7. Bruttoareal på de bygninger, som ansøgers ydelse har vedrørt 8. Beskrivelse af projektet, hvor det uddybes, hvordan referencen konkret er relevant i forhold til udvælgelseskriterierne. Ad pkt. 3) Referencer vægtes efter, hvor fremskredne de er i forhold til de udbudte ydelser, så referencer på afleverede projekter vægtes højere end igangværende projekter. Ordregiver må ikke aflevere flere end 5 referencer á 2 A4-sider. Såfremt ansøger afleverer flere end 5 referencer, vil kun de første 5 referencer indgå i vurderingen. Såfremt en reference har flere end 2 A4-sider, vil kun de 2 første sider komme i betragtning. Referencer kan indskrives i ansøgerens ESPD, men kan også fremsendes i et særskilt dokument.

Kritéria budou použita k výběru uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení

Informace o druhé fázi dvoufázového řízení:

Minimální počet uchazečů, kteří budou pozváni do druhé fáze řízení: 5

Řízení proběhne v několika na sebe navazujících fázích. V každé fázi mohou být určiti účastníci vyřazeni

5.1.10. Kritéria pro zadání

Kritérium:

Typ: Cena

Jméno/název: Pris

Popis: Ved underkriteriet "Pris" forstås tilbudsgiverens samlede tilbudspris i henhold til tilbudslisten. Besvarelsen bør indeholde: • Udfyldt og underskrevet tilbudsliste Ved vurderingen lægges der vægt på den laveste pris.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 40

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Organisation og bemanning

Popis: Ved underkriteriet "Organisation og bemanning" forstås den tilbudte organisation og nøglepersoners erfaring og kompetencer. Besvarelsen bør indeholde en redegørelse for følgende: 1) Organisationsdiagram Tilbudsgiver bedes aflevere et organisationsdiagram der redegør for ansvarsfordeling og sam-menhænge mellem opgavens nøglepersoner og andre

væsentlige medarbejdere, internt i tilbuds-giverens organisation. Organisationsdiagrammet bør ligeledes vise kommunikationsveje til Ordre-givers organisation og væsentlige andre interessenter såsom myndigheder, forsyningsselskaber, naboer og lignende.

Organisationsdiagrammet må maksimalt fylde 2 A4-sider eller 1 A3-side, si-der herudover vil ikke indgå i bedømmelsen. 2) Beskrivelse af den tilbudte organisation Tilbudsgiver bedes redegøre for organisationens opbygning ift. opgaven som helhed. Tilbudsgi-veren bedes redegøre for organisationens kvaliteter, herunder begrundelse for organisationsdia-grammets struktur, ansvarsfordeling og kommunikationsveje. Tilbudsgiver bedes redegøre for de tilbudte nøglepersoners arbejdsopgaver og beføjelser, samt backup funktioner for de pågældende nøglepersoner. Såfremt en eller flere af tilbudsgivers nøglepersoner varetager flere nøglefunktioner bedes tilbuds-giver redegøre for, hvorfor dette er hensigtsmæssigt.

Beskrivelsen må højst fylde 3 A4-sider inkl. evt. illustrationer. Hvis beskrivelsen fylder flere end 3 sider, indgår kun de første 3 sider i be-dømmelsen. 3) CV'er for følgende nøglepersoner a. Sagsansvarlig projektleder (CV1) b. Byggeleder (CV2) Et CV bør indeholde følgende: a. Den tiltænkte rolle og ansvar på det udbudte projekt b. En beskrivelse af medarbejderens kompetencer (uddannelse, erfaring mm.) af relevans for rollen som medarbejderen skal varetage på projektet. c. En angivelse af nøglepersonens væsentligste referenceprojekter. Referencerne bør være så detaljerede, at det giver mulighed for at bedømme nøglepersonens kompetencer i relation til projektet. Cv'et må max indeholde 5 referencer. Hvert CV må højst fylde 2 A4-sider. Hvis et CV fylder mere end 2 A4-sider, indgår kun de første 2 A4-sider i bedømmelsen. Ved vurderingen lægges der vægt på i hvor høj grad: 1) Organisationen og bemanningen som helhed matcher den udbudte opgaves størrelse og kom-pleksitet. 2) Organisationen er entydig 3) CV'erne demonstrerer konkrete, relevante og tilstrækkelige erfaringer og kompetencer i forhold til den funktion og det ansvar de pågældende personer skal varetage. Referencer angivet i CV'er vægtes højere hvis der er tale om AB-afleverede projekter end hvis der er tale om igangværende projekter. Underkriteriet vurderes ud fra den samlede besvarelse.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Jméno/název: Proces

Popis: Ved underkriteriet "Proces" forstås tilbudsgivers beskrivelse af, hvordan tilbudsgiver vil tilrettelægge proces-sen fra og med opstart til og med aflevering. Besvarelsen bør indeholde:

1) Tilbudsgivers redegørelse for den samlede procesplan og uddybning vedrørende tilbudsgivers til-rettelæggelse af logistikken 2) Tilbudsgivers redegørelse for de 3 væsentligste udfordringer og hvordan tilbudsgiver vil løse dem Beskrivelsen må ikke fylde mere end 3 A4-sider inklusiv eventuelle illustrationer. Såfremt besvarelsen fylder mere end 3 A4-sider, indgår kun de første 3 sider i vurderingen Ved vurderingen lægges der vægt på i hvor høj grad: 1) Tilbudsgiver som helhed sandsynliggør en optimal proces for løsning af den udbudte opgave. Underkriteriet vurderes ud fra den samlede besvarelse.

Kategorie kritéria pro zadání s váhou: Váha (procenta, přesně)

Číslo spojené s kritériem pro zadání zakázky: 30

5.1.11. Zadávací dokumentace

Jazyky, v nichž je oficiálně k dispozici zadávací dokumentace: dánština

Adresa zadávací dokumentace: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-25966/da-dk/public/tender/TID-25966>

5.1.12. Podmínky zadávání zakázek

Podmínky podání:

Elektronické podání: Požadována

Adresa pro podání: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-25966/da-dk/public/tender/TID-25966>

Jazyky, v nichž lze podávat nabídky nebo žádosti o účast: dánština

Elektronický katalog: Nepovolena

Lhůta pro doručení žádostí o účast: 09/03/2026 12:00:00 (UTC+01:00) středoevropský čas, západoevropský letní čas

Smluvní podmínky:

Plnění zakázky musí být provedeno v rámci programů chráněného zaměstnání: Ne

Elektronická fakturace: Požadována

Bude použito elektronické objednávání: ne

Bude použita elektronická platba: ano

5.1.15. Techniky**Rámcová dohoda:**

Žádná rámcová dohoda

Informace o dynamickém nákupním systému:

Žádný dynamický nákupní systém

5.1.16. Další informace, mediace a přezkum

Organizace příslušná pro přezkum: Klagenævnet for Udbud

Informace o lhůtách pro přezkum: En klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal indgives til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen

efterordregiverens afsendelse af underretning om prækvalifikation. Klager over udbud eller beslutninger, f.eks. tildeling af kontrakter, omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, skal være indgivet 45 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregiverens offentliggørelse af en bekendtgørelse i EU Tidende om indgåelse af kontrakt.

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizace přijímající žádosti o účast: Københavns Kommune

Organizace zpracovávající nabídky: Københavns Kommune

8. Organizace**8.1. ORG-0001**

Oficiální název: Københavns Kommune

Registrační číslo: 64942212

Odbor: Byggeri København

Poštovní adresa: Borups Allé 177

Obec: København

PSČ: 2400

Nižší územní jednotka země (NUTS): Byen København (DK011)

Země: Dánsko

E-mail: hx5s@kk.dk

Telefon: +4524854381

Úlohy této organizace:

Kupující

Organizace přijímající žádosti o účast

Organizace zpracovávající nabídky

8.1. ORG-0003

Oficiální název: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registrační číslo: 10294819

Poštovní adresa: Carl Jacobsens Vej 35

Obec: Valby

PSČ: 2500

Nižší územní jednotka země (NUTS): Byen København (DK011)

Země: Dánsko

E-mail: kfst@kfst.dk

Úlohy této organizace:

Organizace poskytující další informace o podání návrhů na přezkum

8.1. ORG-0004

Oficiální název: Klagensævnet for Udbud

Registrační číslo: 37795526

Poštovní adresa: Toldboden 2

Obec: Viborg

PSČ: 8800

Nižší územní jednotka země (NUTS): Nordjylland (DK050)

Země: Dánsko

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefon: +4572405600

Úlohy této organizace:

Organizace příslušná pro přezkum

8.1. ORG-0000

Oficiální název: Publications Office of the European Union

Registrační číslo: PUBL

Obec: Luxembourg

PSČ: 2417

Nižší územní jednotka země (NUTS): Luxembourg (LU000)

Země: Lucembursko

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetová adresa: <https://op.europa.eu>

Úlohy této organizace:

TED eSender

Oznámení - informace

Identifikátor oznámení/verze: bdaee8ec-c8ab-4363-b192-88177adba0f2 - 01

Druh formuláře: Zadávání

Typ oznámení: Oznámení o zahájení zadávacího nebo koncesního řízení – standardní režim

Podtyp oznámení: 16

Datum odeslání oznámení: 05/02/2026 10:44:31 (UTC+00:00) západoevropský čas

Jazyky, v nichž je toto oznámení oficiálně k dispozici: dánština

Číslo zveřejnění oznámení: 86537-2026

Číslo vydání v řadě S Úř. věst.: 26/2026

Datum zveřejnění: 06/02/2026