

Polen-Konstancin-Jeziorna: Rengøring

OJ S 63/2017 30/03/2017

Udbudsbekendtgørelse – forsyningsvirksomhed

Tjenesteydelser

**Retsgrundlag:**

Direktiv 2014/25/EU

## Del I: Ordregivende enhed

---

### I.1. Navn og adresser

Officielt navn: Polskie Sieci Elektroenergetyczne Spółka Akcyjna

Postadresse: ul. Warszawska 165

By: Konstancin-Jeziorna

NUTS-kode: PL1 REGION CENTRALNY

Postnummer: 05-520

Land: Polen

E-mail: [joanna.malinowska@pse.pl](mailto:joanna.malinowska@pse.pl)

Telefon: +48 523751866

Fax: +48 523229835

**Internetadresse(r):**

Overordnet internetadresse: [www.pse.pl](http://www.pse.pl)

### I.3. Kommunikation

Udbudsmaterialet er gratis, ubegrænset og fuldt tilgængeligt på: [www.pse.pl](http://www.pse.pl)

Yderligere oplysninger fås på anden adresse:

Officielt navn: PSE S.A. Oddział w Bydgoszczy

By: Bydgoszcz

NUTS-kode: PL613 Bydgosko-toruński

Postnummer: 85-950

Land: Polen

E-mail: [joanna.malinowska@pse.pl](mailto:joanna.malinowska@pse.pl)

Telefon: +48 523751866

Fax: +48 523229835

**Internetadresse(r):**

Overordnet internetadresse: [www.pse.pl](http://www.pse.pl)

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til følgende adresse:

Officielt navn: PSE S.A. Oddział w Bydgoszczy

Postadresse: ul. Marszałka Focha 16

By: Bydgoszcz

Postnummer: 85-950

Land: Polen

Kontaktperson: Joanna Malinowska

Telefon: +48 523751866/60

E-mail: [joanna.malinowska@pse.pl](mailto:joanna.malinowska@pse.pl)

Fax: +48 523229835

NUTS-kode: PL61 Kujawsko-pomorskie

**Internetadresse(r):**

Overordnet internetadresse: [www.pse.pl](http://www.pse.pl)

## I.6. Hovedaktivitet

Elektricitet

### Del II: Genstand

---

#### II.1. Udbuddets omfang

##### II.1.1. Betegnelse

Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedzib Centrali i Oddziałów PSE S.A.  
Sagsnr.: 2017-DA-0073-DUOB-JM

##### II.1.2. Hoved-CPV-kode

90910000 Rengøring

##### II.1.3. Kontrakttype

Tjenesteydelser

##### II.1.4. Kort beskrivelse

1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedzib Centrali i Oddziałów PSE S.A.

2) Przedmiot zamówienia został podzielony na 6 części zwanych pakietami: pakiet I – świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby Centrali PSE S.A. w Konstancinie - Jeziornie; pakiet II – świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Bydgoszczy; pakiet III – świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Katowicach; pakiet IV – świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Poznaniu; pakiet V – świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Warszawie; pakiet VI – świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Radomiu.

Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na 1, kilka lub wszystkie pakiety.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

##### II.1.5. Anslået samlet værdi

##### II.1.6. Oplysninger om delkontrakter

Kontrakten er opdelt i delkontrakter: ja  
Der kan afgives bud på alle delaftaler

#### II.2. Beskrivelse

##### II.2.1. Betegnelse

Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby Centrali PSE S.A.  
Delkontraktnr.: 1

##### II.2.2. Supplerende CPV-kode(r)

90910000 Rengøring

##### II.2.3. Udførelsessted

NUTS-kode: PL12 Mazowieckie

Hovedudførelsessted: Siedziba PSE S.A., ul. Warszawska 165, 05-520 Konstancin-Jeziorna.

##### II.2.4. Beskrivelse af udbuddet

1. Świadczenie wszelkich usług porządkowych w budynkach, obejmujących sprzątnięcie oraz utrzymanie w należytym stanie porządku i czystości pomieszczeń, w tym będących przedmiotem najmu oraz związanych z nimi powierzchni ogólnodostępnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, odpowiednio dla pakietu I – część II.1 SIWZ.

#### **II.2.5. Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

#### **II.2.6. Anslået værdi**

#### **II.2.7. Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Start: 01/07/2017 Slut: 31/05/2020

Denne kontrakt kan forlænges: nej

#### **II.2.10. Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

#### **II.2.11. Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af optioner:

Prawo opcji w niniejszym postępowaniu polega na tym, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający może dokonać zmian ilościowych usług, w tym zwiększenia częstotliwości wykonywania danych usług, a także zlecać wykonywanie dodatkowych usług, w tym prac porządkowych po przeprowadzonych remontach, zakupu na rzecz Zamawiającego dodatkowych materiałów w szczególności dozowników do mydła, pojemników na papier toaletowy, koszy na śmieci, szczotek do WC, itp. Szczegółowo prawo opcji i jego zakres został opisany w części IV SIWZ – Wzorzec umowy. Wartość prawa opcji wynosi maksymalnie 10 % wartości całkowitej ujętej w ofercie wykonawcy.

#### **II.2.13. Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

#### **II.2.14. Yderligere oplysninger**

Zamawiający zastrzega, że termin realizacji umowy może ulec przesunięciu w zależności od terminu podpisania umowy.

### **II.2. Beskrivelse**

#### **II.2.1. Betegnelse**

Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Bydgoszczy  
Delkontraktr.: 2

#### **II.2.2. Supplerende CPV-kode(r)**

90910000 Rengøring

#### **II.2.3. Udførelsessted**

NUTS-kode: PL613 Bydgosko-toruński

Hovedudførelsessted: Siedziba PSE S.A. Oddział w Bydgoszczy, ul. Marszałka Focha 16, 85-950 Bydgoszcz.

#### **II.2.4. Beskrivelse af udbuddet**

1. Świadczenie wszelkich usług porządkowych obejmujących sprzątnięcie oraz utrzymanie w należytym stanie, porządku i czystości pomieszczeń biurowych, technicznych, pomieszczeń piwnicznych oraz wszystkich powierzchni ogólnodostępnych (korytarze, klatki schodowe, toalety), w tym będących przedmiotem najmu oraz związanych z nimi powierzchni ogólnodostępnych, a także serwis dzienny w siedzibie PSE S.A. Oddział w Bydgoszczy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, odpowiednio dla pakietu II – część II.2 SIWZ.

#### **II.2.5. Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

#### **II.2.6. Anslået værdi**

#### **II.2.7. Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Start: 01/12/2017 Slut: 31/05/2020

Denne kontrakt kan forlænges: nej

#### **II.2.10. Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

#### **II.2.11. Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af optioner:

Zamawiający przewiduje prawo opcji, polegające na tym, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający może dokonać zmian ilościowych usług, w tym zwiększenia częstotliwości wykonywania danych usług, a także zlecać wykonywanie dodatkowych usług, w tym prac porządkowych po przeprowadzonych remontach, zakupu na rzecz Zamawiającego dodatkowych materiałów w szczególności dozowników do mydła, pojemników na papier toaletowy, koszy na śmieci, szczotek do WC, itp. Szczegółowo prawo opcji i jego zakres został opisany w części IV SIWZ – Wzorzec umowy. Wartość prawa opcji wynosi maksymalnie 10 % wartości całkowitej ujętej w ofercie wykonawcy.

#### **II.2.13. Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

#### **II.2.14. Yderligere oplysninger**

##### **II.2. Beskrivelse**

##### **II.2.1. Betegnelse**

Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Katowicach  
Delkontraktnr.: 3

##### **II.2.2. Supplerende CPV-kode(r)**

90919200 Rengøring af kontorer

##### **II.2.3. Udførelsessted**

NUTS-kode: PL22 Śląskie

Hovedudførelsessted: Siedziba PSE S.A. Oddział w Katowicach, ul. Jordana 25, 40-056 Katowice, części wspólne budynku mieszkalnego ZDM Łagisza zlokalizowanego w Będzinie przy ul. Pokoju 16 wraz z przylegającą posesją.

##### **II.2.4. Beskrivelse af udbuddet**

1. Świadczenie wszelkich usług porządkowych obejmujących sprzątnięcie oraz utrzymanie w należytym stanie, porządku i czystości pomieszczeń biurowych, technicznych, pomieszczeń piwnicznych oraz wszystkich powierzchni ogólnodostępnych (korytarze, klatki schodowe, toalety), a także serwis dzienny, w budynkach znajdujących się w siedzibie PSE S.A. Oddział w Katowicach oraz części wspólnych budynku mieszkalnego ZDM Łagisza zlokalizowanego w Będzinie przy ul. Pokoju 16 wraz z przylegającą do budynku posesją.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia – odpowiednio dla pakietu III – część II.3 SIWZ.

#### **II.2.5. Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

#### **II.2.6. Anslået værdi**

#### **II.2.7. Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Start: 01/07/2017 Slut: 31/05/2020

Denne kontrakt kan forlænges: nej

#### **II.2.10. Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

#### **II.2.11. Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af optioner:

Zamawiający przewiduje prawo opcji, polegające na tym, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający może dokonać zmian ilościowych usług, w tym zwiększenia częstotliwości wykonywania danych usług, a także zlecać wykonywanie dodatkowych usług, w tym prac porządkowych po przeprowadzonych remontach, zakupu na rzecz Zamawiającego dodatkowych materiałów w szczególności dozowników do mydła, pojemników na papier toaletowy, koszy na śmieci, szczotek do WC, itp. Szczegółowo prawo opcji i jego zakres został opisany w części IV SIWZ – Wzorzec umowy. Wartość prawa opcji wynosi maksymalnie 10 % wartości całkowitej ujętej w ofercie wykonawcy.

#### **II.2.13. Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

#### **II.2.14. Yderligere oplysninger**

Zamawiający zastrzega, że termin rozpoczęcia realizacji umowy może ulec przesunięciu w zależności od terminu podpisania umowy.

### **II.2. Beskrivelse**

#### **II.2.1. Betegnelse**

Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Poznaniu  
Delkontraktnr.: 4

#### **II.2.2. Supplerende CPV-kode(r)**

90910000 Rengøring

#### **II.2.3. Udførelsessted**

NUTS-kode: PL415 Miasto Poznań

Hovedudførelsessted: Siedziba PSE S.A. Oddział w Poznaniu, ul. Marcelińska 71, 60-354 Poznań.

#### **II.2.4. Beskrivelse af udbuddet**

1. Świadczenie wszelkich usług porządkowych obejmujących sprzątanie oraz utrzymanie w należytym stanie, porządku i czystości terenu zewnętrznego, pomieszczeń biurowych, technicznych, pomieszczeń piwnicznych i poddasza oraz wszystkich powierzchni ogólnodostępnych (korytarze, klatki schodowe, toalety), a także serwis dzienny i sprzątanie terenów utwardzonych i zieleni, znajdujących się w siedzibie PSE S.A. Oddział w Poznaniu.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia – odpowiednio dla pakietu IV – część II.4 SIWZ.

#### **II.2.5. Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

#### **II.2.6. Anslået værdi**

#### **II.2.7. Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Start: 01/11/2017 Slut: 31/05/2020

Denne kontrakt kan forlænges: nej

#### **II.2.10. Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

#### **II.2.11. Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af optioner:

Zamawiający przewiduje prawo opcji, polegające na tym, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający może dokonać zmian ilościowych usług, w tym zwiększenia częstotliwości wykonywania danych usług, a także zlecać wykonywanie dodatkowych usług, w tym prac porządkowych po przeprowadzonych remontach, zakupu na rzecz Zamawiającego dodatkowych materiałów w szczególności dozowników do mydła, pojemników na papier toaletowy, koszy na śmieci, szczotek do WC, itp. Szczegółowo prawo opcji i jego zakres został opisany w części IV SIWZ – Wzorzec umowy. Wartość prawa opcji wynosi maksymalnie 10 % wartości całkowitej ujętej w ofercie wykonawcy.

#### **II.2.13. Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

#### **II.2.14. Yderligere oplysninger**

##### **II.2. Beskrivelse**

##### **II.2.1. Betegnelse**

Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Warszawie  
Delkontraktnr.: 5

##### **II.2.2. Supplerende CPV-kode(r)**

90910000 Rengøring

##### **II.2.3. Udførelsessted**

NUTS-kode: PL127 Miasto Warszawa

Hovedudførelsessted: Budynek Eurocentrum segment Delta, Al. Jerozolimskie 132, 02-305 Warszawa, pomieszczenia wynajmowane przez PSE S.A.

#### **II.2.4. Beskrivelse af udbuddet**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach wynajmowanych przez PSE S.A. w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 132, budynek Eurocentrum segment Delta na piętrach: II, III, IV,V, IX, X.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia – odpowiednio dla pakietu V – część II.5 SIWZ.

#### **II.2.5. Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

#### **II.2.6. Anslået værdi**

#### **II.2.7. Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Start: 01/07/2017 Slut: 31/05/2020

Denne kontrakt kan forlænges: nej

#### **II.2.10. Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

#### **II.2.11. Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af optioner:

Zamawiający przewiduje prawo opcji, polegające na tym, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający może dokonać zmian ilościowych usług, w tym zwiększenia częstotliwości wykonywania danych usług, a także zlecać wykonywanie dodatkowych usług, w tym prac porządkowych po przeprowadzonych remontach, zakupu na rzecz Zamawiającego dodatkowych materiałów w szczególności dozowników do mydła, pojemników na papier toaletowy, koszy na śmieci, szczotek do WC, itp. Szczegółowo prawo opcji i jego zakres został opisany w części IV SIWZ – Wzorzec umowy. Wartość prawa opcji wynosi maksymalnie 10 % wartości całkowitej ujętej w ofercie wykonawcy.

#### **II.2.13. Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

#### **II.2.14. Yderligere oplysninger**

Zamawiający zastrzega, że termin rozpoczęcia realizacji umowy może ulec przesunięciu w zależności od terminu podpisania umowy.

### **II.2. Beskrivelse**

#### **II.2.1. Betegnelse**

Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedziby PSE S.A. Oddział w Radomiu  
Delkontraktnr.: 6

#### **II.2.2. Supplerende CPV-kode(r)**

90910000 Rengøring

#### **II.2.3. Udførelsessted**

NUTS-kode: PL128 Radomski

Hovedudførelsessted: Siedziba PSE S.A. Oddział w Radomiu, ul. Żeromskiego 75, 26-600 Radom.

#### **II.2.4. Beskrivelse af udbuddet**

1. Świadczenie wszelkich usług porządkowych obejmujących sprzątnięcie w terenie zewnętrznym oraz utrzymanie w należytym stanie, porządku i czystości pomieszczeń biurowych, technicznych, pomieszczeń piwnicznych oraz wszystkich powierzchni ogólnodostępnych (korytarze, klatki schodowe, toalety), a także serwis dzienny w siedzibie PSE S.A. Oddział w Radomiu.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia – odpowiednio dla pakietu VI – część II.6 SIWZ.

#### **II.2.5. Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

#### **II.2.6. Anslået værdi**

#### **II.2.7. Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Start: 01/12/2017 Slut: 31/05/2020

Denne kontrakt kan forlænges: nej

#### **II.2.10. Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

#### **II.2.11. Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af optioner:

Zamawiający przewiduje prawo opcji, polegające na tym, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający może dokonać zmian ilościowych usług, w tym zwiększenia częstotliwości wykonywania danych usług, a także zlecać wykonywanie dodatkowych usług, w tym prac porządkowych po przeprowadzonych remontach, zakupu na rzecz Zamawiającego dodatkowych materiałów w szczególności dozowników do mydła, pojemników na papier toaletowy, koszy na śmieci, szczotek do WC, itp. Szczegółowo prawo opcji i jego zakres został opisany w części IV SIWZ – Wzorzec umowy. Wartość prawa opcji wynosi maksymalnie 10 % wartości całkowitej ujętej w ofercie wykonawcy.

#### **II.2.13. Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

#### **II.2.14. Yderligere oplysninger**

### **Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger**

---

#### **III.1. Betingelser for deltagelse**

##### **III.1.3. Teknisk og faglig kapacitet**

Liste over og kort beskrivelse af udvælgelseskriterier:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego oraz nie podlegają wykluczeniu w oparciu o podstawy wskazane poniżej.

2) Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

2.1 W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał, a w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 2 usługi, przez okres nie krótszy niż 1 rok każda, polegające na świadczeniu usług utrzymania czystości w budynku /budynkach biurowych lub użyteczności publicznej.

2.1.1. Pakiet nr I – przy czym w każdej usłudze łączna powierzchnia sprzątnia wynosi co najmniej 10 000 m<sup>2</sup> (słownie: dziesięć tysięcy metrów kwadratowych).

2.1.2 Pakiet nr II – przy czym w każdej usłudze łączna powierzchnia sprzątnia wynosi co najmniej 2 000 m<sup>2</sup> (słownie: dwa tysiące metrów kwadratowych).

2.1.3. Pakiet nr III – przy czym w każdej usłudze łączna powierzchnia sprzątnia wynosi co najmniej 4 000 m<sup>2</sup> (słownie: cztery tysiące metrów kwadratowych).

2.1.4. Pakiet nr IV – przy czym w każdej usłudze łączna powierzchnia sprzątnia wynosi co najmniej 2 500 m<sup>2</sup> (słownie: dwa tysiące pięćset metrów kwadratowych).

2.1.5 Pakiet nr V – przy czym w każdej usłudze łączna powierzchnia sprzątnia wynosi co najmniej 4 000 m<sup>2</sup> (słownie: cztery tysiące metrów kwadratowych).

2.1.6. Pakiet nr VI – przy czym w każdej usłudze łączna powierzchnia sprzątnia wynosi co najmniej 3 500 m<sup>2</sup> (słownie: trzy tysiące pięćset metrów kwadratowych).

Szczegółowy opis wymagania zawarty jest w części I SIWZ – Wskazówki dla Wykonawcy pkt. 2.1.1-2.1.6.

Wykazanie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 2.1. dla 1 pakietu (części zamówienia) będzie równoznaczne z wykazaniem spełnienia warunków dla pozostałych pakietów, na które składa ofertę, jeśli wykonawca wykaże, iż spełnia warunek dla pakietu (części zamówienia) o największej łącznej powierzchni sprzątnia.

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolności technicznej lub zawodowej, innych podmiotów niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca może polegać na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Jeżeli Wykonawcy działają wspólnie, warunki udziału w postępowaniu określonej powyżej, mogą spełniać łącznie.

5. Informacja na temat złożenia wraz z ofertą oświadczenia na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia niniejsze warunki udziału w postępowaniu, znajduje się w sekcji VI. Informacje uzupełniające.

#### **III.1.4. Objektive regler og kriterier for deltagelse**

Liste over og kort beskrivelse af regler og kriterier:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie tzw. przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12, pkt 13 lit. a)-c) i pkt 15-23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa), art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, z wyjątkiem przypadku, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) ustawy,

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie tzw. przesłanek fakultatywnych z art. 24 ust. 5 pkt 1-2 oraz 4-8 ustawy.

2. Wymagane dokumenty zgodnie z właściwym rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane.

#### **III.1.6. Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges**

Wysokość wadium dla poszczególnych pakietów ustala się następująco:

— pakiet I: 37 000 PLN,

- pakiet II: 8 000 PLN,
- pakiet III: 16 500 PLN,
- pakiet IV: 12 500 PLN,
- pakiet V: 26 500 PLN,
- pakiet VI: 8 500 PLN.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w danym pakiecie jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % całkowitej wartości brutto zamówienia na dany pakiet.

### **III.1.7. De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom**

Główne warunki finansowe zgodnie z warunkami opisanymi w umowie stanowiącej część IV SIWZ.

### **III.1.8. Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszej specyfikacji Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

## **III.2. Kontraktbetingelser**

### **III.2.2. Kontraktudførelsesvilkår**

Szczegółowe warunki realizacji umowy zostały zawarte w części IV SIWZ – Wzór umowy.

## **Del IV: Procedure**

---

### **IV.1. Beskrivelse**

#### **IV.1.1. Proceduretype**

Offentligt udbud

#### **IV.1.3. Oplysninger om rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem**

#### **IV.1.8. Oplysninger om GPA-aftalen om offentlige udbud**

Dette udbud er omfattet af GPA-aftalen: ja

### **IV.2. Administrative oplysninger**

#### **IV.2.2. Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

Dato: 09/05/2017 Tidspunkt: 11:45

#### **IV.2.3. Forventet dato for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte ansøgere**

#### **IV.2.4. Sprog, der må benyttes ved afgivelse af tilbud eller ansøgninger om deltagelse**

Polsk

#### **IV.2.6. Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud**

Varighed i måneder: 2 (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

#### **IV.2.7. Betingelser for åbning af bud**

Dato: 09/05/2017 Tidspunkt: 12:00

Sted:

## Del VI: Supplerende oplysninger

---

### VI.1. Oplysninger om gentagelse

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

### VI.3. Yderligere oplysninger

1. Do oferty Wykonawca powinien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji. Oświadczenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej JEDZ). Edytowalna wersja formularza JEDZ znajduje się pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/edytowalna-wersja-formularza-jednolitego-europejskiego-dokumentu-zamowienia-jedz> Instrukcja wypełnienia JEDZ znajduje się pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf) lub we wzorze nr 2: część III SIWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie. JEDZ powinien potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą dokument JEDZ potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia dla każdego podmiotu oraz dowód, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. SIWZ wraz z dokumentami jakie Zamawiający wymaga znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego w katalogu [www.pse.pl/przetargi\\_publiczne/](http://www.pse.pl/przetargi_publiczne/) „Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie siedzib Centrali i Oddziałów PSE S.A.”.

6. Określenie w sekcji IV.2.6 ogłoszenia – Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą – 2 miesiące = 60 dni.

### VI.4. Klageprocedurer

#### VI.4.1. Organ med ansvar for klageprocedurerne

Officielt navn: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postadresse: ul. Postępu 17 a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Land: Polen  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telefon: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internetadresse: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.4.2. Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne**

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza  
Postadresse: ul. Postępu 17 a  
By: Warszawa  
Postnummer: 02-676  
Land: Polen  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telefon: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internetadresse: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.4.4. Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**

Officielt navn: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych  
Postadresse: ul. Postępu 17 a  
By: Warszawa  
Postnummer: 02-676  
Land: Polen  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telefon: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internetadresse: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.5. Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse**

27/03/2017