

191669-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – Rengøring af kontorer – Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

OJ S 55/2026 19/03/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

E-mail: Zentrale-Vergabestelle@Hochtaunuskreis.de

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

Beskrivelse: Das Vergabeverfahren bezieht sich auf die Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen, für die zwei Lose gebildet werden. Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für Los 1 im Objekt; Bürogebäude Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1 – 5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe. Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für folgende Objekte (Los 2) in Bad Homburg v. d. Höhe; Amt für ländlichen Raum, Benzstr. 11, Erziehungsberatungsstelle, Benzstr. 11, Lager des Katastrophenschutzes, Justus-von-Liebig-Str. 3, Schule digital, Justus-von-Liebig-Str. 3 und Siemensstr 14 / Nehringstr. 2. Diese Verträge werden mit dem Zuschlag geschlossen und haben eine feste Laufzeit von zunächst 12 Monaten, gerechnet ab dem 01.09.2026 (Basisvertragslaufzeit). Der Vertrag verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, sofern der Auftraggeber nicht spätestens sechs Monate (d.h. bis zum 28.02. des jeweiligen Jahres) vor dem jeweiligen Vertragsende kündigt. Der Auftraggeber ist nicht verpflichtet, die Gründe für die Kündigung mitzuteilen. Nach einer maximalen Laufzeit von 4 Jahren (48 Monate) endet der Vertrag, ohne dass es einer Kündigung bedarf, spätestens am 31.08.2030 automatisch. Identifikator for procedures: f947d6a9-a026-4039-9eaa-da75bd245792

Intern ID: 001-2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

Hovedpunkterne i proceduren: Offenes Verfahren gemäß § 15 VgV.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90919200 Rengøring af kontorer

Supplerende klassifikation (cpv): 90911200 Rengøring af bygninger

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Im Los 1 genannte Bürogebäude für das Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1-5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe sowie im Los 2 genannte Nebenstellen in Bad Homburg v. d. Höhe

By: Bad Homburg v. d. Höhe

Postnummer: 61352

Landsdel (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)

Land: Tyskland

Yderligere oplysninger: Der Auftraggeber overtr ger dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für Los 1 im Objekt; Bürogebäude Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1 – 5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe. Der Auftraggeber overtr ger dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für folgende Objekte (Los 2) in Bad Homburg v. d. Höhe; Amt für ländlichen Raum, Benzstr. 11, Erziehungsberatungsstelle, Benzstr. 11, Lager des Katastrophenschutzes, Justus-von-Liebig-Str. 3, Schule digital, Justus-von-Liebig-Str. 3 und Siemensstr 14 / Nehringstr. 2.

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Der Bewerber/Bieter gibt die „Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentlohnung bei öffentlichen Aufträgen“ nach dem Hessischen Vergabe- und Tariftreuegesetz (HVTG) vom 12.07.2021 (GVBl. S. 338) ab. Der Bewerber/Bieter gibt zudem die Eigenerklärung betreffend Verordnung (EU) Nr. 833/2014 des Rates vom 31.07.2014 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, zuletzt geändert durch Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 08.04.2022, ab. Dies gilt auch für etwaige Nachunternehmer. Die Erklärungen befindet sich in der Anlage 3 (Pos. 3.6.1 und 3.6.2) und sind in Textform (§ 126b BGB) zu leisten. Diese bezieht sich auf die Bewerbung/das Angebot und den Inhalt der Erklärung. Der Bewerber/Bieter nimmt die Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten auf Grundlage der EU-DSGVO zur Kenntnis (Anlage 7) und beachtet die Antikorruptionsklausel (Anlage 3, Pos. 3.6.4).

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

vgv - Offenes Verfahren gem   § 15 VgV.

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 2

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til  n tilbudsgiver: 2

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Alvorlige forsømmelser i forbindelse med udøvelsen af erhvervet: Siehe § 123 GWB.

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

Beskrivelse: Der Auftraggeber overtr ger dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung f r Los 1 im Objekt; Bürogebäude Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1 – 5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe.

Intern ID: LOT-0001 001-2026 Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedform l: Tjenesteydelser

Prim r klassifikation (cpv): 90919200 Rengøring af kontorer

Supplerende klassifikation (cpv): 90911200 Rengøring af bygninger

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: Disse Verträge werden mit dem Zuschlag geschlossen und haben eine feste Laufzeit von zunächst 12 Monaten, gerechnet ab dem 01.09.2026 (Basisvertragslaufzeit). Der Vertrag verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, sofern der Auftraggeber nicht spätestens sechs Monate (d.h. bis zum 28.02. des jeweiligen Jahres) vor dem jeweiligen Vertragsende kündigt. Der Auftraggeber ist nicht verpflichtet, die Gründe für die Kündigung mitzuteilen. Nach einer maximalen Laufzeit von 4 Jahren (48 Monate) endet der Vertrag, ohne dass es einer Kündigung bedarf, spätestens am 31.08.2030 automatisch.

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Bürogebäude Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1 – 5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe
By: Bad Homburg v. d. Höhe
Postnummer: 61352
Landsdel (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)
Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/09/2026
Varigheds slutdato: 31/08/2027

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 3

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#

Sollte der niedrigste Gesamtpreis auffällig vom nächsthöheren Gesamtpreis abweichen, so wird der Bieter aufgefordert, in einem gesonderten verschlossenen Umschlag erklären, dass alle gesetzlichen Grundlagen insbesondere bei der Stundenlohnkalkulation eingehalten wurden und mit den dargelegten Leistungswerten eine auskömmliche Leistungsqualität gewährleistet wird. Die Stellungnahme des Bieters hat innerhalb von 10 Werktagen nach Aufforderung zu erfolgen. Ein Ausbleiben der Stellungnahme führt zum Ausschluss der weiteren Wertung des Angebotes. Der Bieter kann vom Auftraggeber bei Überschreitung der Leistungswerte zur Darstellung Seite 7 von 7 der Allgemeinen Bewerbungsbedingungen des Hochtaunuskreises oSW – 02/2026 seiner Leistungsfähigkeit zu einer Probereinigung eingeladen werden. Sollte der Bieter von diesen Möglichkeiten keinen Gebrauch machen und bzw. der Probereinigung nicht zustimmen, wird sein Angebot aus der weiteren Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Vom Bieter sind mit dem Angebot die folgenden Nachweise und Erklärungen ggf. unter Verwendung der Vordrucke und Erklärungen nach

Anlage 3 vorzulegen: 3.1 Allgemeine Angaben, Bietergemeinschaften, 3.2 Wirtschaftliche Verknüpfungen (bei Bietergemeinschaften), 3.3.1 Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes, 3.3.2 Nachweis über ordnungsgemäß gezahlte Sozialabgaben, 3.3.3 Nachweis über eine bestehende Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft, 3.5.4 Erklärung zu Auftragsteilen, die unterbeauftragt werden sollen, 3.6.1 Eigenerklärung des Bieters, 3.6.2 Eigenerklärung des Bieters zu Verknüpfungen Russland, 3.6.3 Eigenerklärung des Bieters zu Unternehmensdaten (KMU), 3.6.4 Antikorruptionsklausel (AKK), keine Signatur bei 3.6.4. erforderlich Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.4.1. Erklärung zur Haftpflichtversicherung • Anl. 3.4.2 Erklärung über den Gesamtumsatz des Unternehmens der letzten drei Kalenderjahre sowie den Umsatz bezüglich der Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe sind (Gebäudeunterhaltsreinigung), der letzten drei Geschäftsjahre • Anl. 3.4.3 Bankauskünfte, Bankerklärungen • Anl. 3.5.1 Nachweis der Berufsqualifikation des Projektleiters und der Objektleiter. • Anl. 3.5.2 Nachweis über Mitarbeiterstruktur und Vertretungsregelung • Anl. 3.5.3 Beschreibung der Ausstattung, Geräte, technischen Ausrüstung und der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.1 Nachweis der Berufsqualifikation des Projektleiters und der Objektleiter.

Kriterium: Foranstaltninger til sikring af kvalitet

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.3 Beschreibung der Ausstattung, Geräte, technischen Ausrüstung und der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.4.1. Erklärung zur Haftpflichtversicherung.

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.2 Nachweis über Mitarbeiterstruktur und Vertretungsregelung.

Kriterium: Tilmelding i et relevant professionelt register

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Vom Bieter sind mit dem Angebot die folgenden Nachweise und Erklärungen ggf. unter Verwendung der Vordrucke und Erklärungen nach Anlage 3 vorzulegen: 3.3.3 Nachweis über Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Preis 51%.

Beskrivelse: Der Zuschlag wird je Los auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis), welches wie nachstehend ermittelt wird. Das Angebot je Los mit dem niedrigsten Gesamtpreis und dem niedrigsten Leistungswert in der Unterhaltsreinigung erhält

jeweils die unter Punkt 1 – 2 angegebene volle Punktzahl. Alle nachfolgenden Angebote erhalten eine anteilige Punktzahl nach linearer Interpolation. Dazu wird (zum Bsp. bei 1. Preis) der niedrigste wertbare Angebotsgesamtpreis mit der Höchstpunktzahl 51 multipliziert und durch den Angebotsgesamtpreis des Bieters dividiert: Beispiel: Zuschlag = (Mindestangebot x 51) / Angebotssumme Unterhaltsreinigung Verwaltungsgebäude 1. Preis 51% Das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis erhält die volle Punktzahl von 51 Punkten. 2.

Durchschnittlicher Leistungswert 49% Das Angebot mit dem durchschnittlich niedrigsten Leistungswert (m²/Stunde) aller Raum-gruppen bezogen auf das Reinigungsintervall der einzelnen Raumgruppen erhält die volle Punktzahl von 49 Punkten.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 51

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Durchschnittlicher Leistungswert 49%

Beskrivelse: Der Zuschlag wird je Los auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis), welches wie nachstehend ermittelt wird. Das Angebot je Los mit dem niedrigsten Gesamtpreis und dem niedrigsten Leistungswert in der Unterhaltsreinigung erhält jeweils die unter Punkt 1 – 2 angegebene volle Punktzahl. Alle nachfolgenden Angebote erhalten eine anteilige Punktzahl nach linearer Interpolation. Dazu wird (zum Bsp. bei 1. Preis) der niedrigste wertbare Angebotsgesamtpreis mit der Höchstpunktzahl 51 multipliziert und durch den Angebotsgesamtpreis des Bieters dividiert: Beispiel: Zuschlag = (Mindestangebot x 51) / Angebotssumme Unterhaltsreinigung Verwaltungsgebäude 1. Preis 51% Das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis erhält die volle Punktzahl von 51 Punkten. 2.

Durchschnittlicher Leistungswert 49% Das Angebot mit dem durchschnittlich niedrigsten Leistungswert (m²/Stunde) aller Raum-gruppen bezogen auf das Reinigungsintervall der einzelnen Raumgruppen erhält die volle Punktzahl von 49 Punkten.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 49

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.subreport.de/E38442394>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.subreport.de/E38442394>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 20/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 71 Døgn

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Die Gemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung abzugeben, in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist. In der Erklärung müssen alle Mitglieder aufgeführt und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet sein. Ebenfalls enthalten sein

muss, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt und dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften. Im Übrigen gelten die Maßgaben der vorstehenden Ziffer 2.4. Bei Bietergemeinschaften sind die Anlagen 3.1 und 3.6.1 gemeinschaftlich von den Mitgliedern (also nur einmal) auszufüllen. Alle anderen Anlagen sind jeweils gesondert für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft auszufüllen. Die Anlagen 3.4.1 bis 3.4.3 betreffen jedes Mitglied der Bietergemeinschaft. Sollten weitere Informationen wie im Raumbuch angegeben für die Angebotserstellung notwendig sein (z. Bsp.: allgemeine Gebäudestrukturen oder die Entscheidung über den Einsatz von technischen Hilfsmittel in der Unterhalts- und Glasreinigung), besteht die Möglichkeit, das Objekt ohne weitere Terminvereinbarung von außen zu besichtigen. Für etwaige Innenbesichtigungen der Liegenschaft bitte direkt mit Herrn Kübler von der objektverwaltenden Stelle (Tel.: 06172/999-2111) Kontakt aufnehmen. Planen Sie bitte bei der Terminanfrage und Terminabsprache ausreichend Spielraum ein, um bis zum Abgabetermin des Angebotes ausreichend Zeit für die Angebotserstellung zu haben. Eine Objektbesichtigung wird dringend empfohlen. Einwände, dass ein Bieter über die örtlichen Gegebenheiten nicht ausreichend informiert war, können nach Abgabe eines Angebotes nicht geltend gemacht werden.

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Regierungspräsidium Darmstadt

Organisation med ansvar for klager: Regierungspräsidium Darmstadt

Oplysninger om klagefrister: Siehe § 160 Abs. 3 GWB.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Regierungspräsidium Darmstadt

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation, der behandler tilbud: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

Beskrivelse: Der Auftraggeber overtr  ft dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung f  r folgende Objekte (Los 2) i   Bad Homburg v. d. Höhe; Amt für ländlichen Raum, Benzstr. 11, Erziehungsberatungsstelle, Benzstr. 11, Lager des Katastrophenschutzes, Justus-von-Liebig-Str. 3, Schule digital, Justus-von-Liebig-Str. 3 und Siemensstr 14 / Nehringstr. 2.
Intern ID: LOT-0002 001-2026 Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedform  l: Tjenesteydelser

Prim  r klassifikation (cpv): 90919200 Rengøring af kontorer

Supplerende klassifikation (cpv): 90911200 Rengøring af bygninger

Valgm  ligheder:

Beskrivelse af optioner: Disse Verträge werden mit dem Zuschlag geschlossen und haben eine feste Laufzeit von zunächst 12 Monaten, gerechnet ab dem 01.09.2026 (Basisvertragslaufzeit). Der Vertrag verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, sofern der Auftraggeber nicht spätestens sechs Monate (d.h. bis zum 28.02. des jeweiligen Jahres) vor dem jeweiligen Vertragsende kündigt. Der Auftraggeber ist nicht verpflichtet, die Gründe für die Kündigung mitzuteilen. Nach einer maximalen Laufzeit von 4 Jahren (48 Monate) endet der Vertrag, ohne dass es einer Kündigung bedarf, spätestens am 31.08.2030 automatisch.

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Mm Los 2 genannte Nebenstellen in Bad Homburg v. d. Höhe

By: Bad Homburg v. d. Höhe

Postnummer: 61352

Landsdel (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)

Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/09/2026

Varigheds slutdato: 31/08/2027

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 3

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for sm   og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#

Sollte der niedrigste Gesamtpreis auffällig vom nächsthöheren Gesamtpreis abweichen, so wird der Bieter aufgefordert, in einem gesonderten verschlossenen Umschlag erklären, dass alle gesetzlichen Grundlagen insbesondere bei der Stundenlohnkalkulation eingehalten wurden und mit den dargelegten Leistungswerten eine auskömmliche Leistungsqualität gewährleistet wird. Die Stellungnahme des Bieters hat innerhalb von 10 Werktagen nach Aufforderung zu erfolgen. Ein Ausbleiben der Stellungnahme führt zum Ausschluss der weiteren Wertung des Angebotes. Der Bieter kann vom Auftraggeber bei Überschreitung der Leistungswerte zur Darstellung Seite 7 von 7 der Allgemeinen Bewerbungsbedingungen des Hochtaunuskreises oSW – 02/2026 seiner Leistungsfähigkeit zu einer Probereinigung

eingeladen werden. Sollte der Bieter von diesen Möglichkeiten keinen Gebrauch machen und bzw. der Probereinigung nicht zustimmen, wird sein Angebot aus der weiteren Wertung ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Vom Bieter sind mit dem Angebot die folgenden Nachweise und Erklärungen ggf. unter Verwendung der Vordrucke und Erklärungen nach Anlage 3 vorzulegen: 3.1 Allgemeine Angaben, Bietergemeinschaften, 3.2 Wirtschaftliche Verknüpfungen (bei Bietergemeinschaften), 3.3.1 Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes, 3.3.2 Nachweis über ordnungsgemäß gezahlte Sozialabgaben, 3.3.3 Nachweis über eine bestehende Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft, 3.5.4 Erklärung zu Auftragsteilen, die unterbeauftragt werden sollen, 3.6.1 Eigenerklärung des Bieters, 3.6.2 Eigenerklärung des Bieters zu Verknüpfungen Russland, 3.6.3 Eigenerklärung des Bieters zu Unternehmensdaten (KMU), 3.6.4 Antikorruptionsklausel (AKK), keine Signatur bei 3.6.4. erforderlich Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.4.1. Erklärung zur Haftpflichtversicherung • Anl. 3.4.2 Erklärung über den Gesamtumsatz des Unternehmens der letzten drei Kalenderjahre sowie den Umsatz bezüglich der Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe sind (Gebäudeunterhaltsreinigung), der letzten drei Geschäftsjahre • Anl. 3.4.3 Bankauskünfte, Bankerklärungen • Anl. 3.5.1 Nachweis der Berufsqualifikation des Projektleiters und der Objektleiter. • Anl. 3.5.2 Nachweis über Mitarbeiterstruktur und Vertretungsregelung • Anl. 3.5.3 Beschreibung der Ausstattung, Geräte, technischen Ausrüstung und der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.1 Nachweis der Berufsqualifikation des Projektleiters und der Objektleiter.

Kriterium: Foranstaltninger til sikring af kvalitet

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.3 Beschreibung der Ausstattung, Geräte, technischen Ausrüstung und der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.4.1. Erklärung zur Haftpflichtversicherung.

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.2 Nachweis über Mitarbeiterstruktur und Vertretungsregelung.

Kriterium: Tilmelding i et relevant professionelt register
Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Vom Bieter sind mit dem Angebot die folgenden Nachweise und Erklärungen ggf. unter Verwendung der Vordrucke und Erklärungen nach Anlage 3 vorzulegen: 3.3.3 Nachweis über Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Preis 51%.

Beskrivelse: Der Zuschlag wird je Los auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis), welches wie nachstehend ermittelt wird. Das Angebot je Los mit dem niedrigsten Gesamtpreis und dem niedrigsten Leistungswert in der Unterhaltsreinigung erhält jeweils die unter Punkt 1 – 2 angegebene volle Punktzahl. Alle nachfolgenden Angebote erhalten eine anteilige Punktzahl nach linearer Interpolation. Dazu wird (zum Bsp. bei 1. Preis) der niedrigste wertbare Angebotsgesamtpreis mit der Höchstpunktzahl 51 multipliziert und durch den Angebotsgesamtpreis des Bieters dividiert: Beispiel: Zuschlag = (Mindestangebot x 51) / Angebotssumme Unterhaltsreinigung Verwaltungsgebäude 1. Preis 51% Das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis erhält die volle Punktzahl von 51 Punkten. 2.

Durchschnittlicher Leistungswert 49% Das Angebot mit dem durchschnittlich niedrigsten Leistungswert (m²/Stunde) aller Raum-gruppen bezogen auf das Reinigungsintervall der einzelnen Raumgruppen erhält die volle Punktzahl von 49 Punkten.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 51

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Durchschnittlicher Leistungswert 49%

Beskrivelse: Der Zuschlag wird je Los auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis), welches wie nachstehend ermittelt wird. Das Angebot je Los mit dem niedrigsten Gesamtpreis und dem niedrigsten Leistungswert in der Unterhaltsreinigung erhält jeweils die unter Punkt 1 – 2 angegebene volle Punktzahl. Alle nachfolgenden Angebote erhalten eine anteilige Punktzahl nach linearer Interpolation. Dazu wird (zum Bsp. bei 1. Preis) der niedrigste wertbare Angebotsgesamtpreis mit der Höchstpunktzahl 51 multipliziert und durch den Angebotsgesamtpreis des Bieters dividiert: Beispiel: Zuschlag = (Mindestangebot x 51) / Angebotssumme Unterhaltsreinigung Verwaltungsgebäude 1. Preis 51% Das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis erhält die volle Punktzahl von 51 Punkten. 2.

Durchschnittlicher Leistungswert 49% Das Angebot mit dem durchschnittlich niedrigsten Leistungswert (m²/Stunde) aller Raum-gruppen bezogen auf das Reinigungsintervall der einzelnen Raumgruppen erhält die volle Punktzahl von 49 Punkten.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 49

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.subreport.de/E38442394>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.subreport.de/E38442394>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 20/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 71 Døgn

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Die Gemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung abzugeben, in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist. In der Erklärung müssen alle Mitglieder aufgeführt und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet sein. Ebenfalls enthalten sein muss, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt und dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften. Im Übrigen gelten die Maßgaben der vorstehenden Ziffer 2.4. Bei Bietergemeinschaften sind die Anlagen 3.1 und 3.6.1 gemeinschaftlich von den Mitgliedern (also nur einmal) auszufüllen. Alle anderen Anlagen sind jeweils gesondert für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft aus-zufüllen. Die Anlagen 3.4.1 bis 3.4.3 betreffen jedes Mitglied der Bietergemeinschaft. Sollten weitere Informationen wie im Raumbuch angegeben für die Angebotserstellung not-wendig sein (z. Bsp.: allgemeine Gebäudestrukturen oder die Entscheidung über den Einsatz von technischen Hilfsmittel in der Unterhalts- und Glasreinigung), besteht die Möglichkeit, das Objekt ohne weitere Terminvereinbarung von außen zu besichtigen. Für etwaige Innenbesichtigungen der Liegenschaft bitte direkt mit Herrn Kübler von der objektverwaltenden Stelle (Tel.: 06172/999-2111) Kontakt aufnehmen. Planen Sie bitte bei der Terminanfrage und Terminabsprache ausreichend Spielraum ein, um bis zum Abgabetermin des Angebotes ausreichend Zeit für die Angebotserstellung zu haben. Eine Objektbesichtigung wird dringend empfohlen. Einwände, dass ein Bieter über die örtlichen Gegebenheiten nicht ausreichend informiert war, können nach Abgabe eines Angebotes nicht geltend gemacht werden.

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet

beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Regierungspräsidium Darmstadt

Organisation med ansvar for klager: Regierungspräsidium Darmstadt

Oplysninger om klagefrister: Siehe § 160 Abs. 3 GWB.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Regierungspräsidium Darmstadt

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation, der behandler tilbud: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Registreringsnummer: Berichtseinheit-ID 00003877

Postadresse: Ludwig-Erhard-Anlage 1-5

By: Bad Homburg

Postnummer: 61352

Landsdel (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)

Land: Tyskland

E-mail: Zentrale-Vergabestelle@Hochtaunuskreis.de

Telefon: +49 6172 999 1352

Internetadresse: <https://www.hochtaunuskreis.de>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Regierungspräsidium Darmstadt

Registreringsnummer: DE812056745

Afdeling: Vergabekammer des Landes Hessen

Postadresse: Luisenplatz 2

By: Darmstadt

Postnummer: 64283

Landsdel (NUTS): Darmstadt, Kreisfreie Stadt (DE711)

Land: Tyskland

E-mail: vergabekammer@rpda.hessen.de

Telefon: +49 6151 12-6603

Fax: +49 611 327-648534

Internetadresse: <http://www.rp-darmstadt.hessen.de>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

Organisation med ansvar for mægling

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

By: Bonn
Postnummer: 53119
Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Land: Tyskland
E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telefon: +49228996100
Denne organisations roller:
TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: ccd81039-b857-47aa-8353-e10b7e9a5c94 - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 17/03/2026 16:24:13 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid
Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk
Bekendtgørelsesnummer: 191669-2026
EUT-S-nummer: 55/2026
Offentliggørelsesdato: 19/03/2026