

199853-2024 - Resultater

Danmark – Gennemførlighedsundersøgelser, rådgivning, analyser – Udbud af

Totalrådgiverkontrakt om Udflytningsplan for Næstveds erhvervshavn

OJ S 67/2024 04/04/2024

Bekendtgørelse om indgåede kontrakter eller koncessionstildeling – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Næstved Havn

E-mail: dfi@winlaw.dk

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Boliger og offentlige faciliteter

Den ordregivende enheds aktiviteter: Havnerelaterede aktiviteter

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Udbud af Totalrådgiverkontrakt om Udflytningsplan for Næstveds erhvervshavn

Beskrivelse: Denne bekendtgørelse vedrører resultatet af udbuddet af en totalrådgiverkontrakt med Næstved Havn om udarbejdelse af en udflytningsplan for Næstved Havns erhvervshavn (bkg. 766938-2023 og ændringsbkg. 27389-2024). Kontraktens genstand blev udbudt som et udbud med forhandling med forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse.

Næstved Havn er i dag beliggende på et område i Næstved by, som Næstved Kommunes byråd ønsker at omdanne til en ny bydel. Næstved Havn og byrådet har derfor igangsat en proces for udflytning af erhvervshavnen. Erhvervshavnens fremtidige placering skal findes syd eller sydvest for Svingbroen, længere væk fra Næstved by. Af de anførte årsager skal Næstved Havn fremlægge en udtømmende udflytningsplan for Næstved Havn ("Udflytningsplan") for byrådet, der beskriver og forholder sig til mulighederne for udflytning af erhvervshavnen. Den kommende erhvervshavn skal som minimum indeholde kaj anlæg og havnekontor. Kontrakten er tildelt til Sweco Danmark A/S. Sweco Danmark A/S er et selskab og en del af Sweco Group, som er noteret på Nasdaq Stockholm. Kontrakten blev tildelt den 5. marts 2024. Kontrakten blev indgået den 21. marts 2024. Kontrakten har en værdi af ca. kr. 2.622.000 ekskl. moms.

Identifikator for proceduren: 5ae134d9-f818-44f6-9829-5dde6fb805fa

Tidligere bekendtgørelse: 766938-2023

Intern ID: 1

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

Hovedpunkterne i proceduren: Udbudsformen havde følgende hovedtræk 1. Virksomheder kunne på baggrund af udbudsbetingelserne ansøge om prækvalifikation ("åben" runde). 2. På baggrund af de modtagne prækvalifikationsansøgninger blev der prækvalificeres tre (3) virksomheder, som fik mulighed for at byde på Rådgiverkontrakten. 3. Ordregiver modtog tilbud fra 2 af 3 af de prækvalificerede virksomheder ("lukket" runde). 4. Efter tilbudsfristens udløb foretog Ordregiveren evaluering af tilbuddene, og Ordregiver udvalgte den tilbudsgiver, som har afgivet det tilbud, der afspejler det bedste forhold mellem pris og kvalitet, eller

påbegynde forhandlingsrunder. 5. Forhandling blev derfor ikke påbegyndt, og tilbudsgiverne kunne ikke fremsende reviderede tilbud efter endt forhandling. 6. Den tilbudsgiver, som stod til at blive tildelt Rådgiverkontrakten, blev anmodet om at fremsende dokumentation for de forhold, som er beskrevet i ESPD'en. 7. Kontrakten kunne indgås.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71241000 Gennemførlighedsundersøgelser, rådgivning, analyser

Supplerende klassifikation (cpv): 71311000 Rådgivning i forbindelse med bygge- og anlægsarbejder, 71311300 Rådgivning i forbindelse med infrastruktur, 71530000 Rådgivning i forbindelse med byggeri

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Vestre Kaj 16

By: Næstved

Postnummer: 4700

Landsdel (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Land: Danmark

Yderligere oplysninger: Tjenesteydelserne vedrører området omkring Næstveds erhvervshavn samt området syd og sydvest for erhvervshavnens nuværende placering.

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 2 622 000,00 DKK

2.1.4. Generelle oplysninger

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/25/EU

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Udbud af Totalrådgiverkontrakt om Udflytningsplan for Næstveds erhvervshavn

Beskrivelse: Den kommende erhvervshavn skal som minimum indeholde kajanlæg og

havnekontor. Udflytningsplanen skal som minimum indeholde beskrivelser af: • miljøforhold, • planforhold, • forureningsforhold, • tilladelser fra relevante myndigheder, • og økonomi o

Herunder anlægsomkostninger, og o redegørelse for fremtidige indtægtsmuligheder • konkrete forslag (minimum ét forslag) til de bedst mulige placeringer af Næstved Havn ud fra en samlet vurdering Udflytningsplanens formål er at udgøre grundlaget for en beslutning om at udbyde udflytning af erhvervshavnen til en anden placering uden for svingbroen. Udflytningsplanen udgør udbuddets genstand. Ordregiver har valgt ikke at opdele kontrakten i flere delkontrakter, fordi udbuddets genstand rent teknisk ikke egner sig til en opdeling, og at Ordregiver har behov for ét samlet produkt fra en totalrådgiver. Udbuddet er ikke finansieret af EU-støtte. Den estimerede kontraktværdi er DKK 2.622.000 ekskl. moms.

Intern ID: 1

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71241000 Gennemførlighedsundersøgelser, rådgivning, analyser

Supplerende klassifikation (cpv): 71311000 Rådgivning i forbindelse med bygge- og anlægsarbejder, 71311300 Rådgivning i forbindelse med infrastruktur, 71530000 Rådgivning i forbindelse med byggeri

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Vestre Kaj 16
By: Næstved
Postnummer: 4700
Landsdel (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)
Land: Danmark

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 6 Måneder

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 2 622 000,00 DKK

5.1.6. Generelle oplysninger

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Ved bedømmelsen af de modtagne tilbud i henhold til de kvalitative underkriterier vil der blive anvendt en skala fra 0 til 100, jf. udbudsbetingelserne. Ved vurderingen af hvilken tilbudsgiver, som har afgivet det kvalitative bedste tilbud til Rådgiver kontrakten, indgår følgende underkriterier: 1. CV'er fra nøglemedarbejdere 10 % 2. Beskrivelse af tilgang til opgaven (herunder indholdet af Udflytningsplanen) 50 % 3. Projektorganisation 10 % (Sum 70 %) Hvert tilbud bliver tildelt point på en skala fra 0-100. Pointsummen beregnes ved at summere det vægtede antal point for hhv. delkriterie 1, delkriterie 2 og delkriterie 3 (pointsum = point for delkriterie 1 * 10 % + point for delkriterie 2 * 50 % + point for delkriterie 3 * 10 %). Herefter beregnes tilbuddets samlede antal point for kvalitet, som vægter 70 %. Endelig udregnes der et samlet antal point for tilbuddet ("Pris" og "Kvalitet") på en skala fra 0-100 point, som rundes op eller ned til nærmeste hele antal point og ud fra følgende formel: Samlet point = (Point for Underkriterie 1 * 10 %) + (Point for Underkriterie 2 * 50 %) + (Point for Underkriterie 3 * 10 %) + (Point for "Pris" * 30 %) Fra udbudsbetingelserne: Til brug for evalueringen af underkriterier under delkriteriet "Kvalitet" skal tilbud indeholde en konkret udformet beskrivelse af tilbudsgivers løsning i forhold til følgende punkter: CV'er for nøglemedarbejdere, som minimum: • Projektleder (maksimalt et CV) • Chefkonsulent (maksimalt et CV) • Seniorkonsulenter (maksimalt to CV'er) Generelt bedømmes erfaring fra lignede positioner og lignede projekter højest for hvert CV. Mere erfaring er bedre og desto mere positionen og projektet ligner dette projekt desto bedre. Hvert CV må maksimalt være tre (3) A4-sider (pr. medarbejder). Hvis der afleveres et CV, som er længere end tre (3) A4-sider, vil Ordregiver kun vurdere medarbejderen ud fra de første tre (3) sider af CV'et. Beskrivelse af tilgang til opgaven Ved dette underkriterium vil Ordregiver lægge vægt på, at opgaven løses i et tæt samarbejde mellem Ordregiver og Tilbudsgiver, og at Tilbudsgiver demonstrerer, at Tilbudsgiver vil medtage flest mulige relevante forhold og undersøgelser for Udflytningsplanen, så Ordregiver er betrykket i: • at Udflytningsplanen er fuldt ud tilstrækkelig, således at Udflytningsplanen ikke skal suppleres med yderligere planer og undersøgelser, • at Udflytningsplanen indeholder beskrivelser af hvorledes hensyn til interessenter (gående i området, sejlere etc.) varetages ved placeringen af Erhvervshavnen, • at Udflytningsplanen indeholder relevante beskrivelser af størst mulige fremtidige indtægtskilder, • at Udflytningsplanen belyser flest mulige af de forhold, som Byrådet og Næstved Havns ønsker belyst (Byrådet og Næstved Havns ønsker fremgår af udbudsmaterialet), • at Udflytningsplanen for Næstved Havn indeholder de bedst mulige forudsætninger for at

udflytningen kan lykkedes og blive en kommerciel succes, • at Udflytningsplanen fremlægges på en tilgængelig og tilstrækkelig måde med brug af relevante plancher, grafer etc. og med deltagelse af Tilbudsgiver relevante medarbejdere. Ordregiver forventer en beskrivelse af undersøgelser og analyser, der vil indgå i Udflytningsplanen. Beskrivelsen af tilgangen til opgaven må maksimalt fylde 30 A4-sider, bortset fra evt. forside og indholdsfortegnelse, samt op til 30 A4-sider med bi-lag. Såfremt beskrivelsen fylder mere end 30 A4-sider ekskl. bilag, indholdsfortegnelse og forside, vil Ordregiver kun vurdere de 30 første A4-sider af beskrivelsen. Såfremt bilag fylder mere end 30 A4-sider, vil Ordregiver kun vurdere de 30 første A4-sider af bilagene. Projektorganisation Tilbudsgiver skal præsentere et organisationsdiagram for rådgiverydelsen, som dækker hele Udflytningsplanen. Organisationsdiagram skal som minimum vise placering af de personer, som der er fremsendt CV'er på. Diagrammet må maksimalt fylde én (1) A4-side. Såfremt diagrammet fylder mere end én (1) A4-side, vil Ordregiver kun vurdere den første A4-side af diagrammet. Det vægter positivt, at placeringen af ansvar og kompetencer i projektorganisationen for de tilbudte nøglemedarbejdere er tydeligt beskrevet, og at der tilbydes back up kompetencer for disse. Det vil også vægte positivt, hvis det fremgår, at nøglemedarbejdere vi prioritere opgaven som deres førsteprioritet, herunder at Tilbudsgiver beskriver hvorledes det sikres, at de tilbudte nøglemedarbejdere for hver medarbejderkategori, kontinuerligt bliver stillet til rådighed for løsning af opgaver under den udbudte aftale. I øvrigt er tildeling beskrevet i udbudsbetingelserne.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 70

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Underkriteriet Pris: Ordregiver vil sammenlægge • den totale tilbudssum ekskl. moms • et beløb svarende til hver timepris for hver kategori af medarbejdere multipliceret med 60 timer og summeret. Summen er den tilbudssum, som der evalueres på. Der tildeles point på en skala fra 0-100 til hver Tilbudsgiver (højest er bedst). Tilbuddene evalueres på den samme pointskala. Den laveste tilbudssum tildeles karakteren 100 (100 point). En tilbudssum, som er 30 % dyrere end laveste tilbudssum, tildeles 0 point. Øvrige tilbudspriser tildeles points ud fra en lineær interpolation mellem ovennævnte yderpunkter (pointmodel). Der rundes op eller ned til nærmeste hele antal point. Det tildelte antal point ganges med vægtingen af underkriteriet "Pris" (30 %) ved beregning af tilbuddets samlede point. Hvis det faktiske spænd i de indkomne tilbud er større end 30 % anvendes 35 %. Hvis det faktiske spænd er større end 35 % anvendes 40 %. Og så fremdeles i forhold til det faktiske spænd, men maksimalt op til 80 %. Der anvendes følgende formel, hvor X er mellem 30 % og 80 %, jf. ovenfor: Point for "Pris" = 100 point – ((100 / X) * ((pris – laveste pris)/laveste pris)) Evalueringsmetode mv. er også beskrevet i udbudsbetingelserne.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 30

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Klagenævnet for Udbud

Organisation med ansvar for klager: Klagenævnet for Udbud

Oplysninger om klagefrister: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen; 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4; 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Næstved Havn
Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Næstved Havn
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organisation, der underskriver kontrakten: Næstved Havn

6. Resultater

Værdien af alle kontrakter tildelt i denne bekendtgørelse: 2 622 000,00 DKK

6.1. Resultat delkontrakt-ID: LOT-0001

Status for udvælgelse af vinder: Der er udvalgt mindst én vinder.

6.1.2. Oplysninger om vinderne

Vinder:

Officielt navn: Sweco Danmark A/S

Tilbud:

Tilbud – Identifikator: Sweco Danmark A/S' tilbud for udflytningsplan

ID for delkontrakt eller gruppe af delkontrakter: LOT-0001

Værdien af tilbuddet: 2 622 000,00 DKK

Tilbuddet blev rangordnet: nej

Tilbuddet er et alternativt tilbud: nej

Kontraktoplysninger:

Identifikator for kontrakten: Kontrakt for udflytningsplanen (1 af 1)

Titel: Kontrakt for udflytningsplanen (1 af 1)

Datoen for udvælgelsen af det vindende tilbud: 05/03/2024

Dato for indgåelse af kontrakten: 21/03/2024

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Næstved Havn

Registreringsnummer: 30887697

Postadresse: Vestre Kaj 16

By: Næstved

Postnummer: 4700

Landsdel (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Land: Danmark

Enhed: Daniel Fischermann

E-mail: dfi@winlaw.dk

Telefon: +4531609889

Internetadresse: <http://www.naestvedport.dk/>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline

Organisation, der underskriver kontrakten

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Klagenævnet for Udbud

Registreringsnummer: 37795526

Postadresse: Nævnenes Hus, Toldboden 2

By: Viborg

Postnummer: 8800

Landsdel (NUTS): Østjylland (DK042)

Land: Danmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefon: +4572405600

Internetadresse: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation med ansvar for mægling

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registreringsnummer: 10294819

Postadresse: Carl Jacobsens Vej 35

By: Valby

Postnummer: 2500

Landsdel (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Danmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +4541715000

Internetadresse: <https://www.kfst.dk/>

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0004

Officielt navn: Sweco Danmark A/S

Den økonomiske operatørs størrelse: Stor virksomhed

Registreringsnummer: 48233511

Postadresse: Ørestads Boulevard 41

By: København S

Postnummer: 2300

Landsdel (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Danmark

Enhed: Info - Sweco Danmark A/S

E-mail: info@sweco.dk

Telefon: +4572207207

Internetadresse: <https://www.sweco.dk/>

Denne organisations roller:

Tilbudsgiver

Vinder af disse delkontrakter: LOT-0001

Vinderen er noteret på et reguleret marked

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: ef8997ea-5a9b-4e25-8f9a-bfc003d9b11e - 01

Formulartype: Resultater

Bekendtgørelsestype: Bekendtgørelse om indgåede kontrakter eller koncessionstildeling – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 30

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 03/04/2024 13:15:23 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Bekendtgørelsens officielle sprog: dansk

Bekendtgørelsesnummer: 199853-2024

EUT-S-nummer: 67/2024

Offentliggørelsesdato: 04/04/2024