

235071-2026 - Konkurrencevilkår

Belgien – Regnskabs- og revisionsvirksomhed, skatterådgivning – Missions d'Audit

OJ S 67/2026 07/04/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Plus utilisé - Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles

E-mail: DL_Procurement@stib-mivb.brussels

Køberens retlige status: Central regeringsmyndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

Den ordregivende enheds aktiviteter: Bytransport med jernbane, sporvogn, trolleybus eller bus

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Missions d'Audit

Beskrivelse: La STIB recherche des prestataires afin de réaliser différentes missions en rapport avec l'audit interne, à la demande du service d'audit interne de la STIB.

Identifikator for proceduren: aea6d9d3-4120-4a49-8456-10b7f846e093

Intern ID: 5609

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79200000 Regnskabs- og revisionsvirksomhed, skatterådgivning

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

2.1.4. Generelle oplysninger

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/25/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: 5609 - 1

Beskrivelse: La STIB recherche des prestataires afin de réaliser différentes missions en rapport avec l'audit interne, à la demande du service d'audit interne (AI-STIB). Il s'agit de missions d'assurance, de missions de conseils et de missions liées au processus de lanceurs

d'alerte. A. Missions d'assurance L'objectif de ces missions est de fournir une assurance indépendante et objective sur le degré de maîtrise des risques, en évaluant la conception et l'efficacité du système de contrôle interne. Ces missions : • concerneront principalement les thèmes suivants (= thèmes essentiels) : o la gouvernance (règles, pratiques, processus, contrôle de sujets transversaux), incluant notamment la gouvernance de l'information, la gouvernance des risques, la gouvernance des projets, etc. ; o les projets (sauf les projets de développement de software), incluant notamment l'analyse de l'alignement à la gouvernance d'entreprise et la maîtrise des objectifs, des délais, des coûts, de la qualité, des changements, des risques, etc. ; o l'IT, incluant notamment le développement de software et les sujets de type cybersécurité (ex. : Application Lifecycle Management, Identity Access Management (physique et non physique), Vulnerability & Network, Business Continuity Management & Recovery, Data Protection) ; o les ressources humaines, incluant notamment les processus de Payroll, rémunération, in/on boarding & internal move, compensation & benefits, time management, learning & development, etc. ; o la finance & les services, incluant notamment les achats, la logistique, le Real Estate, le juridique et les assurances ; o la fraude ; • mais pourront aussi s'étendre aux thèmes suivants (= thèmes facultatifs) : o à la Safety & Health Safety ; o à l'environnement. Pour ce faire, le prestataire devra impérativement mettre à disposition de la STIB, le personnel compétent dans le domaine concerné et travailler selon la méthodologie ainsi que les templates du service d'audit interne (AI-STIB), qui sont basés sur les normes internationales pour la pratique professionnelle de l'audit interne de l'IIA (Institute of Internal Auditing). B. Missions de conseils L'objectif de ce type de missions est de formuler des avis et recommandations pour renforcer le contrôle interne, la gestion des risques et améliorer les systèmes ainsi que les processus existants ou à développer. Pour ce faire, le prestataire devra impérativement mettre à disposition de la STIB, le personnel compétent dans le domaine concerné et travailler selon la méthodologie ainsi que les templates du service d'audit interne (AI-STIB), qui sont basés sur les normes internationales pour la pratique professionnelle de l'audit interne de l'IIA (Institute of Internal Auditing). C. Missions découlant du processus de lanceurs d'alerte L'objectif est d'effectuer des enquêtes à la suite de signalements émis par des lanceurs d'alerte concernant des atteintes suspectées à l'intégrité et d'émettre un rapport mentionnant les constatations, les appréciations et les mesures recommandées, conformément aux procédures internes de la STIB ainsi qu'à la réglementation en vigueur (entre autres Décret et ordonnance conjoints du 27 avril 2023 de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatif au médiateur bruxellois + Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 décembre 2023). Pour ce faire, le prestataire devra impérativement mettre à disposition de la STIB, le personnel compétent dans le domaine concerné et travailler conformément à la méthodologie décrite dans la partie technique du cahier spécial des charges. Le présent accord-cadre sera conclu avec 2 opérateurs au maximum soit : - Opérateur/adjudicataire principal ; - Second opérateur/adjudicataire secondaire. Les marchés basés sur l'accord-cadre seront passés via un système de cascade dont les modalités de mise en œuvre se trouvent dans la partie technique du cahier spécial des charges. L'accord-cadre ne donne aucune exclusivité à l'adjudicataire. La STIB se réserve le droit, le cas échéant, d'attribuer, dans le cadre d'autres procédures, des marchés pour des prestations similaires.

Intern ID: 1

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79000000 Forretningstjenesteydelser: forskrifter, markedsføring, rådgivning, rekruttering, trykning og sikkerhed

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 72 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/f35a55a6-6bd6-4f86-aab0-a18f398cdb37/documents>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/f35a55a6-6bd6-4f86-aab0-a18f398cdb37/general>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: fransk, nederlandsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Beskrivelse af den finansielle garanti: cfr document de marché

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 08/05/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet

beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: cfr document de marché

Oplysninger om finansiering og betaling: cfr document de marché

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale med fornyet iværksættelse af konkurrence

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Conseil d'Etat

Oplysninger om klagefrister: cfr document de marché

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Conseil d'Etat

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Plus utilisé - Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles
Registreringsnummer: 0247499953_5898
Afdeling: STIB - Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles / MIVB - Maatschappij voor het Intercommunaal vervoer
Postadresse: Rue Royale 76
By: Bruxelles
Postnummer: 1000
Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Land: Belgien
E-mail: DL_Procurement@stib-mivb.brussels
Telefon: +32 000000000
Fax: +32 25153281
Internetadresse: <http://www.stib.be>
Køberprofil: <https://www.publicprocurement.be/bda?organisationIds=5898&includeOrganisationChildren=true>
Denne organisations roller:
Køber

8.1. ORG-0002

Officielt navn: SPF Stratégie et Appui
Registreringsnummer: BE001
Postadresse: Boulevard Simon Bolivar 30 Bte1
By: Bruxelles
Postnummer: 1000
Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Land: Belgien
E-mail: revise@publicprocurement.be
Telefon: +32 2 740 80 00
Internetadresse: <https://bosa.belgium.be>
Denne organisations roller:
TED eSender

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Conseil d'Etat
Registreringsnummer: 0931.814.266
By: Bruxelles
Postnummer: 1000
Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Land: Belgien
Denne organisations roller:
Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren
Organisation med ansvar for klager

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: cb6fd80c-5822-4d52-bec1-4f90486dbf6a - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 17

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 03/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Dato for afsendelse af bekendtgørelsen (eSender): 03/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: fransk, nederlandsk

Bekendtgørelsesnummer: 235071-2026

EUT-S-nummer: 67/2026

Offentliggørelsesdato: 07/04/2026