

238380-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – Fagmæssig projektering af ingeniørarbejder – Sanierung Tiefgarage Am Stadtmuseum - Vergabe von Generalplanungsleistungen nach HOAI und BaustellV
OJ S 68/2026 08/04/2026
Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Stadt Oldenburg (Oldb)

E-mail: vergabestelle@stadt-oldenburg.de

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Sanierung Tiefgarage Am Stadtmuseum - Vergabe von Generalplanungsleistungen nach HOAI und BaustellV

Beskrivelse: Mit dieser Ausschreibung werden die Planungsleistungen für die Sanierung der Tiefgarage am Stadtmuseum in Oldenburg vergeben. Es sind Planungsleistungen der Fachrichtung Objektplanung Ingenieurbauwerke, Tragwerksplanung und Planung Technische Ausrüstung nach der HOAI zu vergeben. Näheres zur Projektbeschreibung ist der Anlage 2 Projektbeschreibung zu entnehmen.

Identifikator for proceduren: f0f9849c-cef4-401d-8808-9be83507bf59

Intern ID: 2026OL000086

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71322000 Fagmæssig projektering af ingeniørarbejder

Supplerende klassifikation (cpv): 71240000 Arkitekt-, ingeniør- og planlægningsvirksomhed, 71320000 Ingeniørmæssig projektering, 71321000 Ingeniørmæssig projektering af mekaniske og elektriske installationer i bygninger

2.1.2. Udførelsessted

By: Oldenburg (Oldb)

Postnummer: 26121

Landsdel (NUTS): Oldenburg (Oldenburg), Kreisfreie Stadt (DE943)

Land: Tyskland

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Allgemeine Hinweise/Bewerbungsbedingungen Personenbezogene Bezeichnungen Bei den verwendeten personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte Form gleichermaßen für alle Geschlechter. Lediglich aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w

/d) verzichtet. Verfahrensbezogene Bezeichnungen Sofern nicht ausdrücklich anders bestimmt, sind mit „Bewerber“ sowohl einzelne Unternehmen als auch Bewerbergemeinschaften in Stufe 1 (Teilnahmewettbewerb) gemeint. Die von der Auftraggeberin nach Beendigung des Teilnahmewettbewerbs zur Abgabe von Erstangeboten aufgeforderten Bewerber sind in Stufe 2 fortan „Bieter“, was sowohl einzelne Unternehmen als auch Bietergemeinschaften umfasst. „Auftragnehmer“ ist der Bieter, der am Ende des Verfahrens den Zuschlag erhalten hat. Aufwandsentschädigung Für die Teilnahme an dem Verfahren sowie die Bearbeitung des Teilnahmeantrags und des Angebots erfolgt keine Zahlung einer Aufwandsentschädigung. Hinweise zum Datenschutz Die Stadt Oldenburg (Oldb) verarbeitet als verantwortliche Stelle im Sinne der DSGVO die im Bewerbungsbogen angegebenen Daten sowie die Daten in den Unterlagen, mit denen die im Bewerbungsbogen enthaltenen Informationen belegt werden, ausschließlich zum Zwecke dieses Vergabeverfahrens entsprechend der gesetzlichen Vorgaben. Dies schließt ausdrücklich die Weitergabe dieser Daten an beauftragte und zur Verschwiegenheit verpflichtete Dritte zum Zweck der Durchführung des Vergabeverfahrens ein. Sofern der ausgefüllte Bewerbungsbogen und/oder die Unterlagen personenbezogene Daten von Beschäftigten oder Dritten enthalten, ist sichergestellt und auf Anfrage nachzuweisen, dass eine Übermittlung im Rahmen der Verfahrensteilnahme zulässig ist. Kommunikation im Vergabeverfahren Die gesamte Kommunikation im Vergabeverfahren wird ausschließlich über die Vergabeplattform abgewickelt. Hierzu zählen insbesondere Bewerber- / Bieterfragen, z.B. zum Verfahren sowie zum Inhalt der Ausschreibung. Ebenso gilt dies für die Kommunikation nach Ablauf der Teilnahmefrist, z.B. zum Zwecke der Nachforderung von Unterlagen oder im Fall der Aufforderung zur Angebotsabgabe. Damit sichergestellt ist, dass Antworten auf Bewerber- / Bieterfragen rechtzeitig veröffentlicht werden können, müssen diese bis spätestens 6 Kalendertage vor Ablauf der Teilnahmefrist / Angebotsfrist eingehen. Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Unternehmens Unklarheiten, Unvollständigkeiten oder Fehler, so hat es unverzüglich die Vergabestelle vor Angebotsabgabe in Textform darauf hinzuweisen. Für die bloße Einsicht in das Verfahren ist eine Registrierung nicht notwendig. Jedoch wird es empfohlen, sich kostenfrei zu registrieren und zum Verfahren freizuschalten. Nur dadurch erhalten Sie Hinweise auf sämtliche Verfahrensinformationen bzw. auf Änderungen an den Vergabeunterlagen oder neu eingestellte Verfahrensinformationen wie oben genannte Nachforderung von Unterlagen oder ggf. Aufforderung zur Angebotsabgabe. Für die Abgabe eines Teilnahmeantrags muss zwingend eine Registrierung und Freischaltung erfolgen. Verfahrenssprache Die Sprache des Vergabeverfahrens ist deutsch. Alle Unterlagen, Bescheinigungen usw. sind in deutscher Sprache einzureichen. Unterlagen usw., die nicht in deutscher Sprache verfasst wurden, sind neben dem Text in der Originalsprache auch als beglaubigte Kopie in deutscher Übersetzung zu überreichen. Mehrfachbewerbungen Mehrfachbewerbungen sind nur durch Nachunternehmer zulässig. Bei Einzelbietern oder einzelnen Bietern verschiedener Bewerbergemeinschaften sind Mehrfachbewerbungen unzulässig. Unzulässige Wettbewerbsbeschränkung Angebote von Bietern, die sich im Zusammenhang mit diesem Vergabeverfahren an einer unzulässigen Wettbewerbsbeschränkung beteiligen, werden ausgeschlossen. Zur Bekämpfung von Wettbewerbsbeschränkungen hat der Bieter auf Verlangen Auskünfte darüber zu geben, ob und auf welche Art er wirtschaftlich und rechtlich mit Nebenangeboten Nebenangebote sind bei diesem Verfahren nicht zugelassen. Hinweise Abgabe Teilnahmeantrag Für den Teilnahmeantrag sind die von der Vergabestelle vorgegebenen Vordrucke zu verwenden. Der Teilnahmeantrag ist bis zu dem von der Vergabestelle angegebenen Ablauf der Teilnahmefrist einzureichen. Ein nicht form- oder fristgerecht eingereichter Teilnahmeantrag wird ausgeschlossen.

Retsgrundlag:

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Tilsidesættelse af forpligtelser i henhold til rent nationale udelukkelsesgrunde: Gemäß § 123, 124 GWB, § 57, 42 Abs. 1 VgV und § 16 VOB/A

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Sanierung Tiefgarage Am Stadtmuseum - Vergabe von Generalplanungsleistungen nach HOAI und BaustellV

Beskrivelse: Mit dieser Ausschreibung werden die Planungsleistungen für die Sanierung der Tiefgarage am Stadtmuseum in Oldenburg vergeben. Es sind Planungsleistungen der Fachrichtung Objektplanung Ingenieurbauwerke, Tragwerksplanung und Planung Technische Ausrüstung nach der HOAI zu vergeben. Näheres zur Projektbeschreibung ist der Anlage 2 Projektbeschreibung zu entnehmen.

Intern ID: 723d5805-7b87-47e5-a838-494417ced12c

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71322000 Fagmæssig projektering af ingeniørarbejder

Supplerende klassifikation (cpv): 71240000 Arkitekt-, ingeniør- og planlægningsvirksomhed, 71320000 Ingeniørmæssig projektering, 71321000 Ingeniørmæssig projektering af mekaniske og elektriske installationer i bygninger

5.1.2. Udførelsessted

By: Oldenburg (Oldb)

Postnummer: 26121

Landsdel (NUTS): Oldenburg (Oldenburg), Kreisfreie Stadt (DE943)

Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Anden varighed: Ukendt

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Krav til ansøgningen om deltagelse

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): nej

Yderligere oplysninger: Allgemeine Hinweise/Bewerbungsbedingungen Personenbezogene Bezeichnungen Bei den verwendeten personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte Form gleichermaßen für alle Geschlechter. Lediglich aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w /d) verzichtet. Verfahrensbezogene Bezeichnungen Sofern nicht ausdrücklich anders bestimmt, sind mit „Bewerber“ sowohl einzelne Unternehmen als auch

Bewerbergemeinschaften in Stufe 1 (Teilnahmewettbewerb) gemeint. Die von der

Auftraggeberin nach Beendigung des Teilnahmewettbewerbs zur Abgabe von Erstangeboten

aufgeforderten Bewerber sind in Stufe 2 fortan „Bieter“, was sowohl einzelne Unternehmen als auch Bietergemeinschaften umfasst. „Auftragnehmer“ ist der Bieter, der am Ende des Verfahrens den Zuschlag erhalten hat. Aufwandsentschädigung Für die Teilnahme an dem Verfahren sowie die Bearbeitung des Teilnahmeantrags und des Angebots erfolgt keine Zahlung einer Aufwandsentschädigung. Hinweise zum Datenschutz Die Stadt Oldenburg (Oldb) verarbeitet als verantwortliche Stelle im Sinne der DSGVO die im Bewerbungsbogen angegebenen Daten sowie die Daten in den Unterlagen, mit denen die im Bewerbungsbogen enthaltenen Informationen belegt werden, ausschließlich zum Zwecke dieses Vergabeverfahrens entsprechend der gesetzlichen Vorgaben. Dies schließt ausdrücklich die Weitergabe dieser Daten an beauftragte und zur Verschwiegenheit verpflichtete Dritte zum Zweck der Durchführung des Vergabeverfahrens ein. Sofern der ausgefüllte Bewerbungsbogen und/oder die Unterlagen personenbezogene Daten von Beschäftigten oder Dritten enthalten, ist sichergestellt und auf Anfrage nachzuweisen, dass eine Übermittlung im Rahmen der Verfahrensteilnahme zulässig ist. Kommunikation im Vergabeverfahren Die gesamte Kommunikation im Vergabeverfahren wird ausschließlich über die Vergabeplattform abgewickelt. Hierzu zählen insbesondere Bewerber- / Bieterfragen, z.B. zum Verfahren sowie zum Inhalt der Ausschreibung. Ebenso gilt dies für die Kommunikation nach Ablauf der Teilnahmefrist, z.B. zum Zwecke der Nachforderung von Unterlagen oder im Fall der Aufforderung zur Angebotsabgabe. Damit sichergestellt ist, dass Antworten auf Bewerber- / Bieterfragen rechtzeitig veröffentlicht werden können, müssen diese bis spätestens 6 Kalendertage vor Ablauf der Teilnahmefrist / Angebotsfrist eingehen. Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Unternehmens Unklarheiten, Unvollständigkeiten oder Fehler, so hat es unverzüglich die Vergabestelle vor Angebotsabgabe in Textform darauf hinzuweisen. Für die bloße Einsicht in das Verfahren ist eine Registrierung nicht notwendig. Jedoch wird es empfohlen, sich kostenfrei zu registrieren und zum Verfahren freizuschalten. Nur dadurch erhalten Sie Hinweise auf sämtliche Verfahrensinformationen bzw. auf Änderungen an den Vergabeunterlagen oder neu eingestellte Verfahrensinformationen wie oben genannte Nachforderung von Unterlagen oder ggf. Aufforderung zur Angebotsabgabe. Für die Abgabe eines Teilnahmeantrags muss zwingend eine Registrierung und Freischaltung erfolgen. Verfahrenssprache Die Sprache des Vergabeverfahrens ist deutsch. Alle Unterlagen, Bescheinigungen usw. sind in deutscher Sprache einzureichen. Unterlagen usw., die nicht in deutscher Sprache verfasst wurden, sind neben dem Text in der Originalsprache auch als beglaubigte Kopie in deutscher Übersetzung zu überreichen. Mehrfachbewerbungen Mehrfachbewerbungen sind nur durch Nachunternehmer zulässig. Bei Einzelbietern oder einzelnen Bietergemeinschaften sind Mehrfachbewerbungen unzulässig. Unzulässige Wettbewerbsbeschränkung Angebote von Bietergemeinschaften, die sich im Zusammenhang mit diesem Vergabeverfahren an einer unzulässigen Wettbewerbsbeschränkung beteiligen, werden ausgeschlossen. Zur Bekämpfung von Wettbewerbsbeschränkungen hat der Bieter auf Verlangen Auskünfte darüber zu geben, ob und auf welche Art er wirtschaftlich und rechtlich mit Nebenangeboten Nebenangebote sind bei diesem Verfahren nicht zugelassen. Hinweise Abgabe Teilnahmeantrag Für den Teilnahmeantrag sind die von der Vergabestelle vorgegebenen Vordrucke zu verwenden. Der Teilnahmeantrag ist bis zu dem von der Vergabestelle angegebenen Ablauf der Teilnahmefrist einzureichen. Ein nicht form- oder fristgerecht eingereichter Teilnahmeantrag wird ausgeschlossen.

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse, Udbudsdokument

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Die Eignungskriterien finden Sie unter nachfolgendem Link. Diese müssen nicht ausschließlich auf die angegebene Kategorie zutreffen, sondern können auch für weitere gelten. <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/subproject/ccd18a68-4038-4a0a-bd22-87acb79b9d60/suitabilitycriteria>

Kriterium: Finansielt forhold

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Die Eignungskriterien finden Sie unter nachfolgendem Link. Diese müssen nicht ausschließlich auf die angegebene Kategorie zutreffen, sondern können auch für weitere gelten. <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/subproject/ccd18a68-4038-4a0a-bd22-87acb79b9d60/suitabilitycriteria>

Kriterium: Tilmelding i et handelsregister

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Mindestkriterium: wenn vorhanden Einreichen eines Handelsregistrauszuges, der nicht älter als 12 Monate ist.

Kriterium: Andel af underleverancer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Mindestkriterium: Angabe des Anteils von Leistungen, die an Unterauftragnehmer vergeben werden sollen und die Benennung der vorgesehenen Unternehmen

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Theme RUS-Erklärung: Kriterium: Abgabe der entsprechenden Erklärung

Kriterium: Tilmelding i et relevant professionelt register

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Mindestkriterium: wenn vorhanden Einreichen eines Berufsregistrauszuges, der nicht älter als 12 Monate ist.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Erklärung Ingenieur: Mindestkriterium: Ich erkläre nach dem für die Auftragsvergabe geltenden Landesgesetz berechtigt zu sein, die Berufsbezeichnung „Ingenieur“ zu tragen bzw. nach den EG-Richtlinien, insbesondere der Richtlinien für die gegen-seitige Anerkennung der Diplome, berechtigt zu sein, in der Bundesrepublik Deutschland als Ingenieur tätig zu werden. Der Nachweis / die Nachweise hierüber (z.B. Urkunde Studienabschluss oder Kammereintrag) ist / sind als Anlage beizufügen. (Juristische Personen sind als Auftragnehmer zugelassen, wenn sie für die Durchführung der Aufgabe einen entsprechenden Ingenieur benennen.)

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Mindestkriterium: Die Deckungssummen dieser Versicherung müssen je Schadensfall mindestens 5 Mio. € für Personenschäden und 5 Mio. € für sonstige Schäden betragen. Die Ersatzleistung der Versicherung muss bei natürlichen Personen mindestens das Zweifache der o.g. Deckungssummen pro Jahr betragen bzw. mindestens drei-fach maximiert sein bei juristischen Personen. Der Nachweis gemäß § 45 Abs. 4 Nr. 2 VgV darf nicht älter als 12 Monate sein und ist dem Angebot beizulegen (Versicherungsschein in Kopie oder Bestätigung des Versicherungsunternehmens über die geforderte Deckung im Auftragsfall). Bei Bewerbergemeinschaften oder Unterauftragnehmern ist der Nachweis in der geforderten Höhe von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft zu

erbringen. Alternativ kann eine Versicherung für alle Mitglieder gemeinsam nachgewiesen werden. Die Bestätigung muss dann auf die Bewerbungsgemeinschaft lauten. Werden die geforderten, oben aufgeführten Deckungssummen sowie die Maximierung nicht erreicht, so ist eine Erklärung des Versicherers beizufügen, dass die Deckungssummen / die Maximierung im Auftragsfall angepasst werden oder im Auftragsfall eine projektbezogene Versicherung abgeschlossen wird.

Kriterium: Gennemsnitlig årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Mindestanforderung: 2.0 Mio EUR im Durchschnitt der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre Jahre netto Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Netto-Jahresgesamtumsatz im Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre ab 2.000.000 EUR bis einschl. 3.000.000 EUR 1 Punkt ab 3.000.000,01 EUR bis einschl. 4.000.000 EUR 2 Punkte ab 4.000.000,01 EUR bis einschl. 5.000.000 EUR 3 Punkte ab 5.000.000,01 EUR bis einschl. 6.000.000 EUR 4 Punkte 6.000.000,01 EUR und mehr 5 Punkte

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Vægtning (procentdel, præcis): 10,00

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Es ist die durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl fest eingestellter Ingenieure (Teilzeitkräfte sind entsprechend umzurechnen) in den letzten drei Jahren in diesen drei Fachbereichen gemäß des Leistungsgegenstands anzugeben:

Fachbereich 1 – Objektplanung Ingenieurbauwerke Fachbereich 2 – Fachplanung

Tragwerksplanung Fachbereich 3 – Fachplanung Technische Ausrüstung

Mindestanforderung; Anzahl Ingenieure (Vollzeitäquivalent) in jedem der aufgeführten

Bereiche mind. 4 je Jahr Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte

Durchschnittliche Anzahl fest eingestellter Ingenieure im jeweiligen Fachbereich OPL / TWP / TA in den letzten drei Kalenderjahren 4 Ingenieure je Fachbereich1 Punkt 5 bis 6 Ingenieure je Fachbereich2 Punkte 7 bis 8 Ingenieure je Fachbereich3 Punkte 9 bis 10 Ingenieure je Fachbereich4 Punkte mehr als 10 Ingenieure je Fachbereich5 Punkte

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Vægtning (procentdel, præcis): 10,00

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Als Beleg der erforderlichen technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit des Bieters werden hinsichtlich der Leistungsfähigkeit der Führungskräfte und technischen Fachkräfte bestimmte Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Referenzen verlangt. Aufgrund des Leistungsgegenstands sind diese in drei Fachbereichen nachzuweisen: Fachbereich 1 – Objektplanung Ingenieurbauwerke Fachbereich 2 – Fachplanung Tragwerksplanung Fachbereich 3 – Fachplanung Technische Ausrüstung Für die einzelnen Fachbereiche und geforderten fachspezifischen Qualifikationen des Projektteams sind das vorgesehene Personal zu benennen und die jeweils geforderte Mindestanforderung hinsichtlich Berufsabschluss / Qualifikation zu erfüllen.

Mindestanforderung Fachbereich 1: Mindestanforderung abgeschlossenes Studium des Bauingenieurwesens in der Fachrichtung Konstruktiver Ingenieurbau Der Nachweis zum Berufsabschluss ist als Anlage beizufügen. Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Berufserfahrung des Projektverantwortlichen in Jahren 0 bis einschl. 5 Jahre 0 Punkte ab 6 bis einschl. 7 Jahre 1 Punkt ab 8 bis einschl. 9 Jahre 2 Punkte ab 10 bis

einschl. 11 Jahre 3 Punkte ab 12 bis einschl. 13 Jahre 4 Punkte ab 14 Jahre und mehr 5 Punkte Mindestanforderung Fachbereich 2: Mindestanforderung abgeschlossenes Studium des Bauingenieurwesens in der Fachrichtung Konstruktiver Ingenieurbau und Listeneintrag als Qualifizierter Tragwerksplaner Die Nachweise zum Berufsabschluss sowie zur fachspezifischen Qualifikationen sind als Anlage beizufügen. Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Berufserfahrung des Projektverantwortlichen in Jahren 0 bis einschl. 5 Jahre 0 Punkte ab 6 bis einschl. 7 Jahre 1 Punkt ab 8 bis einschl. 9 Jahre 2 Punkte ab 10 bis einschl. 11 Jahre 3 Punkte ab 12 bis einschl. 13 Jahre 4 Punkte ab 14 Jahre und mehr 5 Punkte Mindestanforderung Fachbaereich 3: Mindestanforderung abgeschlossenes Ingenieurstudium in einer der genannten oder vergleichbaren Fachrichtungen Versorgungstechnik Heizungs-, Lüftungs-, Sanitär- und Klimatechnik Elektrotechnik Energie- und Gebäudetechnik Der Nachweis zum Berufsabschluss ist als Anlage beizufügen. Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Berufserfahrung des Projektverantwortlichen in Jahren 0 bis einschl. 5 Jahre 0 Punkte ab 6 bis einschl. 7 Jahre 1 Punkt ab 8 bis einschl. 9 Jahre 2 Punkte ab 10 bis einschl. 11 Jahre 3 Punkte ab 12 bis einschl. 13 Jahre 4 Punkte ab 14 Jahre und mehr 5 Punkte Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren Vægtning (procentdel, præcis): 40,00

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Zusätzlich sind im Projektteam folgende fachspezifische Qualifikationen zu erfüllen und die Personen zu benennen: Bauvorlageberechtigung nach LBO Sachkundiger Planer für die Instandhaltung von Betonbauwerken Sicherheits- und Gesundheitsschutzkoordinator nach BaustellV Anlage C zur RAB 30 Mindestanforderung: Nachweis der Qualifikation über die Anlagen zu jedem der drei Punkte und Benennung einer entsprechenden Person

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit werden Referenzen aus den letzten 10 Jahren (2016-2025) gefordert, bei denen einschlägige Ingenieurleistungen in Bauvorhaben erbracht wurden. Das Sanierungsvorhaben „Tiefgarage Am Stadtmuseum“ sieht die vollständige Herstellung der Standsicherheit und Funktionalität eines risikobehafteten Bauwerks im Ingenieurbau bei weitestgehender Aufrechterhaltung der Nutzung während der Baudurchführung vor. Bei der Bewertung der Referenzen ist es daher relevant, ob es sich um einen mit der vorliegenden Bauaufgabe vergleichbaren Schwierigkeitsgrad bei den Planungsanforderungen handelt. Die Referenzprojekte sind auf max. zwei Seiten DIN-A4 pro Referenz aussagekräftig darzustellen, z.B. in Form von Text, Fotos, Zeichnungen. Aus der Darstellung soll die Fachkunde insbesondere im Hinblick auf die geforderten Kriterien erkennbar sein. Es ist mindestens eine Referenz einzureichen, welche die Mindestanforderungen erfüllt. Andernfalls führt dies zum Ausschluss. Mindestanforderungen Nachweis von mindestens einem Referenzprojekt, für das gilt: Erbringung von Generalplanerleistungen in den HOAI-Leistungsbildern -Objektplanung Ingenieurbauwerke, mind. Honorarzone III, mind. LP 3, 5, 6 und 8 beauftragt -Fachplanung Tragwerksplanung, mind. Honorarzone III, mind. LP 3 bis 5 beauftragt -Fachplanung Technische Ausrüstung in mind. 4 verschiedenen Anlagengruppen der hier geforderten AG 1 und 3 bis 7 öffentlicher Auftraggeber oder sonstiger mit öffentlichen Mitteln bezuschusster Auftraggeber die Planung hatte eine weitestgehende Nutzungsaufrechterhaltung während der Bauausführung zuberücksichtigen das Projekt ist abgeschlossen und das Bauwerk in Nutzung anrechenbare Kosten nach DIN 276 in der Kostengruppe 300 über 11 Mio. Euro netto

anrechenbare Kosten nach DIN 276 in der Kostengruppe 400 über 6 Mio. Euro netto
Leistungszeitraum 2016 – 2025 Projektdarstellung aussagekräftig im Hinblick auf die
geforderten Kriterien Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Erfahrung in der
Generalplanung vergleichbarer Bauwerke / Anzahl vergleichbarer Referenzen 1 Referenz 1
Punkt 2 Referenzen 2 Punkte 3 Referenzen 3 Punkte 4 Referenzen 4 Punkte 5 und mehr
Referenzen 5 Punkte

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden
fase af proceduren

Vægtning (procentdel, præcis): 40,00

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3

Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5

Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket

Køberen forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud
uden yderligere forhandlinger

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Preis

Beskrivelse: Preis

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 30

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Leistungsbewertung gemäß Kriterienkatalog

Beskrivelse: Die Leistungskriterien werden in der Ausschreibungsphase definiert.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 70

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Frist for anmodning om yderligere oplysninger: 27/04/2026 23:59:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/deeplink/subproject/ccd18a68-4038-4a0a-bd22-87acb79b9d60>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for proceduren:

Den påtænkte dato for afsendelse af opfordringerne til at afgive tilbud: 07/06/2026

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/deeplink/subproject/ccd18a68-4038-4a0a-bd22-87acb79b9d60>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 5% des bei Vertragsschluss angenommenen
voraussichtlichen Gesamt-Bruttohonorars für die Auftragsstufe 1; nach Vorlage der
Kostenberechnung in der Leistungsphase 3 erfolgt eine Anpassung nach dem auf dieser Basis

ermittelten Gesamt-Bruttohonorars. Die Sicherheit passt sich durch nachträgliche Leistungsabrufe und etwaige Honoraränderungen entsprechend an und beträgt jeweils 5 % des Gesamt-Bruttohonorars aller (bis dato) beauftragten Leistungen.

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 08/05/2026 11:00:00 (UTC+02:00)
østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Gemäß § 56 Abs. 2 VgV, § 51 Abs. 2 SektVO, § 16a Abs. 1 VOB/A-EU. Mögliche Hinweise des Auftraggebers in den Vergabeunterlagen sind zu beachten.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Der kræves en fortrolighedsaftale: nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Bauen und Digitalisierung

Oplysninger om klagefrister: Gemäß § 160 GWB leitet die Vergabekammer ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse am Auftrag hat und eine Verletzung in seinen Rechten (§ 97 Abs. 6 GWB) durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei muss das Unternehmen darlegen, dass ein Schaden entstanden ist oder dieser zu entstehen droht. Gemäß § 160 Abs. 3 GWB müssen erkannte Verstöße innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen bei der Stadt Oldenburg gerügt werden. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die sich aus diesem Bekanntmachungstext oder aus den Vergabeunterlagen ergeben, müssen innerhalb der Angebotsfrist gerügt werden. Hilft die Stadt Oldenburg der Rüge nicht ab, kann ein Antrag auf Nachprüfung bei der Vergabekammer innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung der Stadt Oldenburg, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, gestellt werden. Der Nachprüfungsantrag ist allerdings unzulässig, wenn die genannten Fristen nicht eingehalten wurden (§ 160 Abs. 3 GWB). Darüber hinaus ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, wenn der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB).

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer: Centrale Vergabestelle Stadt Oldenburg

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Stadt Oldenburg (Oldb)

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Bauen und Digitalisierung

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Stadt Oldenburg (Oldb)

Organisation, der behandler tilbud: Stadt Oldenburg (Oldb)

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Stadt Oldenburg (Oldb)

Registreringsnummer: a95478a5-945a-452e-ac31-df7e5e2f06e2

Afdeling: Centrale Vergabestelle

Postadresse: Schlossplatz 25/26

By: Oldenburg

Postnummer: 26122

Landsdel (NUTS): Oldenburg (Oldenburg), Kreisfreie Stadt (DE943)

Land: Tyskland

Enhed: Centrale Vergabestelle

E-mail: vergabestelle@stadt-oldenburg.de

Telefon: +49 4412352419

Fax: +49 4412353123

Internetadresse: <http://www.oldenburg.de>

Køberprofil: <https://portal.deutsche-evergabe.de>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Bauen und Digitalisierung

Registreringsnummer: b699df70-3e69-4739-86b5-d5664849c8c4

Postadresse: Auf der Hude 2

By: Lüneburg

Postnummer: 21339

Landsdel (NUTS): Lüneburg, Landkreis (DE935)

Land: Tyskland

E-mail: vergabekammer@mw.niedersachsen.de

Telefon: +49 4131152943

Internetadresse: <https://www.mw.niedersachsen.de>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Centrale Vergabestelle Stadt Oldenburg

Registreringsnummer: cf726ac5-dc7d-43b7-be9d-9f5d213faa62

Postadresse: Schlossplatz 25/26

By: Oldenburg

Postnummer: 26122

Landsdel (NUTS): Oldenburg (Oldenburg), Kreisfreie Stadt (DE943)

Land: Tyskland

E-mail: vergabestelle@stadt-oldenburg.de

Telefon: +441 235-2579

Fax: +441 235-3123

Internetadresse: <http://www.oldenburg.de>

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

8.1. **ORG-0004**

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

By: Bonn

Postnummer: 53119

Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 7ac34613-a83f-43fe-b69b-2afc23ed1b65 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 07/04/2026 14:02:18 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk

Bekendtgørelsesnummer: 238380-2026

EUT-S-nummer: 68/2026

Offentliggørelsesdato: 08/04/2026