

282198-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – Viceværtsservice – Hausmeisterdienste

OJ S 80/2026 24/04/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Liegenschaftsfonds Berlin GmbH & Co. KG (THV 1) c/o BIM Berliner

Immobilienmanagement GmbH

E-mail: Einkauf@bim-berlin.de

Køberens retlige status: Gruppe af offentlige myndigheder

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Økonomiske anliggender

1.1. Køber

Officielt navn: Liegenschaftsfonds Projektgesellschaft mbH & Co. KG (THV 2) c/o BIM Berliner

Immobilienmanagement GmbH

E-mail: Einkauf@bim-berlin.de

Køberens retlige status: Gruppe af offentlige myndigheder

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Økonomiske anliggender

1.1. Køber

Officielt navn: Land Berlin – Sondervermögen für Daseinsvorsorge- und nicht betriebsnotwendige Bestandsgrundstücke des Landes Berlin (SODA) c/o BIM Berliner

Immobilienmanagement GmbH

E-mail: Einkauf@bim-berlin.de

Køberens retlige status: Gruppe af offentlige myndigheder

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Økonomiske anliggender

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Hausmeisterdienste

Beskrivelse: Ausgeschrieben werden die Leistungen der Hausmeisterdienste sowie periodische Begehungen in 898 von der BIM - Berliner Immobilienmanagement GmbH verwalteten Liegenschaften des THV und SODA. Die verschiedenen Liegenschaften unterscheiden sich sowohl in ihrer Nutzungsintensität als auch in Größe, Lage, Zugänglichkeit und insbesondere der Ausstattung. Dabei handelt es sich um vermietete und leerstehende bebaute Grundstücke sowie auch Freianlagen. Der Leistungsumfang umfasst dabei die Betreuung der Liegenschaften im Rahmen von regelmäßigen Hausmeisterdiensten (1-2 x wöchentlich) sowie periodischen Begehungen (monatlich, quartalsweise, jährlich) in Abhängigkeit von der Nutzungsintensität.

Identifikator for procedures: 8d295003-2c94-4ab4-aa04-1c3c09a9cbad

Intern ID: V-2026-000083

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Procedures er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

2.1.2. Udførelsessted

By: Berlin
Postnummer: 10000
Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)
Land: Tyskland
Yderligere oplysninger: Erfüllungsart gemäß EVB

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Wir weisen darauf hin, dass die BIM - Berliner Immobilienmanagement GmbH auch geschäftsbesorgend für andere Auftraggeber des Landes Berlin tätig wird. - Es wird eine Probezeit vereinbart. Diese beträgt 6 Monate (siehe EVB Ergänzende Vertragsbedingungen). Innerhalb der Probezeit kann der AG den Vertrag, oder einzelne Objekte, jederzeit ohne Angaben von Gründen mit einer Frist von 14 Tagen zum Monatsende kündigen. - Für den Fall, dass das Vertragsverhältnis innerhalb der ersten 6 Monate nach Vertragsbeginn (Probezeit) mit dem durch dieses Vergabeverfahren zu beauftragenden Bieter aufgrund von Insolvenz, Kündigung oder anderer Gründe, die zur Beendigung des Vertragsverhältnisses führen können, beendet wird, behält sich der Auftraggeber vor, die Leistungen unter Einhaltung der angebotenen Preise an einen anderen Bieter des Vergabeverfahrens zu vergeben, beginnend mit dem Bieter mit dem nächst-wirtschaftlicheren Angebot. - Die Vergabeunterlagen werden ausschließlich elektronisch über die Vergabeplattform des Landes Berlin unter <http://www.vergabeplattform.berlin.de> bereitgestellt. Es werden für diese Vergabe keine Vergabeunterlagen mehr in Papier versendet. Um sich bewerben zu können, ist eine einmalige Registrierung auf der Internetseite <http://www.vergabeplattform.berlin.de> notwendig. - Die Abgabe der Angebote kann ebenfalls ausschließlich über die Vergabeplattform des Landes Berlin unter <http://www.vergabeplattform.berlin.de> erfolgen. Es werden nur Angebote zur Wertung zugelassen, die bis zum Ablauf der Angebotsfrist auf der Vergabeplattform des Landes Berlin unter <http://www.vergabeplattform.berlin.de> hochgeladen wurden. Bei der elektronischen Abgabe in Textform ist die zu erklärende Person zu benennen. Angebote, die in Papierform vorliegen, gelten als nicht formgerecht abgegeben und werden ausgeschlossen. - Fragen zum Verfahren sind spätestens bis zum 15.05.2026 um 12:00 Uhr unter dem gegenständlichen Vergabeverfahren auf der Vergabeplattform des Landes Berlin einzustellen. Es ist darauf hinzuweisen, dass die Übersicht zu den Bieterfragen und den entsprechenden Antworten lediglich unter dem gegenständlichen Vergabeverfahren auf der Vergabeplattform des Landes Berlin einzusehen ist. - Die Bieter werden auf die Verpflichtungen zur Zahlung bestimmter Mindeststundenentgelte und zur Tariftreue gem. § 9 Abs. 1 Berliner Ausschreibungs- und Vergabegesetz (BerlAVG) sowie auf die Verpflichtung zur Weitergabe dieser Pflicht an Nachunternehmer - siehe Besondere Vertragsbedingungen zum Mindeststundenentgelt BVB (Teil B) - hingewiesen. Für die Teilnehmer von Bewerber-/Bietergemeinschaften sind die dieselben formalen Bedingungen für jeden Teilnehmer zu erfüllen. - Zuschlagslimitierung: Die Bieter haben die Möglichkeit auf ein Los oder auf beide Lose ein Angebot abzugeben, können jedoch nur für maximal ein Los den Zuschlag erhalten (Zuschlagslimitierung). - Die Bewertung der Angebote und die Auswahl des wirtschaftlichsten Bieters erfolgt anhand der in der Bewertungsmatrix dargestellten Kriterien (vgl. Anlage Bewertungsmatrix). - Es bestehen gesonderte Anforderungen nach dem Berliner Ausschreibungs- und Vergabegesetz (BerlAVG), siehe Vergabeunterlagen.

Retsgrundlag:

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Tilsidesættelse af forpligtelser i henhold til rent nationale udelukkelsesgrunde:

Ausschlussgründe gemäß Vergabeverordnung (VgV) und Gesetz gegen

Wettbewerbsbeschränkungen (GWB).

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0000

Titel: Hausmeisterdienste

Beskrivelse: Ausgeschrieben werden die Leistungen der Hausmeisterdienste sowie periodische Begehungen in 898 von der BIM - Berliner Immobilienmanagement GmbH verwalteten Liegenschaften des THV und SODA. Die verschiedenen Liegenschaften unterscheiden sich sowohl in ihrer Nutzungsintensität als auch in Größe, Lage, Zugänglichkeit und insbesondere der Ausstattung. Dabei handelt es sich um vermietete und leerstehende bebaute Grundstücke sowie auch Freianlagen. Der Leistungsumfang umfasst dabei die Betreuung der Liegenschaften im Rahmen von regelmäßigen Hausmeisterdiensten (1-2 x wöchentlich) sowie periodischen Begehungen (monatlich, quartalsweise, jährlich) in Abhängigkeit von der Nutzungsintensität.

Intern ID: 0

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 98341140 Viceværtsservice

5.1.2. Udførelsessted

By: Berlin

Postnummer: 10000

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/09/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2028

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 1

Yderligere oplysninger om fornyelser: Wird der Vertrag nicht 3 Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit durch den AG gekündigt, verlängert er sich einmalig um 12 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 6 Wochen zum Monatsende.

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Endnu ikke kendt

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): nej

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Auflistung und kurze Beschreibung der

Eignungskriterien: Mit dem Angebot ist die Anlage

„EKP_VA_26_02200_Selbstauskunft_Hausmeister_TVH.“ (Teil der Vergabeunterlagen)

vollständig aufgefüllt abzugeben. Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherungsdeckung Ich erkläre/ Wir erklären, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe des Angebotes: 1): -

5.000.000 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 €

für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.), - 250.000 € für Verlust von Schlüsseln

/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) abzuschließen und während der Vertragslaufzeit

aufrechtzuerhalten. Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz,

Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das

Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2): dass ich/ wir diese

Versicherung während der gesamten Vertragslaufzeit vorhalten werde und 3): dass ich/ wir

das Bestehen des Versicherungsschutzes durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterium: Gennemsnitlig årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Gesamtumsatz des Unternehmens bezogen auf die

letzten drei Geschäftsjahre Mindestforderung: Der durchschnittliche Gesamtumsatz des

Unternehmens in den anzugebenden Jahren muss mind. 650 000 € netto p.a. betragen.

Hinweis: Angaben für 2022 - 2024, wenn das Geschäftsjahr 2024 bereits abgeschlossen ist,

Angaben für 2023 - 2025

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Beschreibung der personellen Ausstattung des

Unternehmens 'Mindestforderung: Die Anzahl der beschäftigten des "operativen Personals"

gemäß dargestellter (siehe Dokument Baukasten) Mindestqualifikation muss im Mittel der

anzugebenden Jahre mind. 5 Beschäftigte betragen. Hinweis: Angaben für 2022 - 2024, wenn

das Geschäftsjahr 2025 bereits abgeschlossen ist, Angaben für 2023 - 2025

Kriterium: Foranstaltninger til sikring af kvalitet

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung des

Umweltschutzes Mindestforderung: Der Bieter kann die nachfolgend benannten

Anforderungen zum Qualitäts- und Umweltmanagement nachweisen und/oder verpflichtet sich

zur Umsetzung der benannten Maßnahmen. Nachweis zur Gewährleistung des

Qualitätsmanagement: Mindestforderung Qualitätsmanagement: Nachweis über Maßnahmen

des Unternehmens zur Gewährleistung des Qualitätsmanagements gemäß der Bedingungen

folgender Eigenerklärung: Zertifizierte Qualitätsmanagement-Standards (z.B. DIN EN ISO

9001:2015, Branchen spezifisches System, integriertes System oder gleichwertig) sind

vorhanden und werden in den Auftrag eingebracht. oder gleichwertige unternehmenseigene

Standards sind vorhanden und werden in den Auftrag eingebracht. Eine Ergänzende Beschreibung der unternehmenseigenen Qualitätsmanagement-Standards liegt dem Angebot bei.

Kriterium: Miljøledelsestiltag

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Nachweis zur Gewährleistung des Umweltmanagement: Mindestforderung: Nachweis über Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung des Umweltschutzes (gem. § 46 Abs. 1 VgV i.V.m. §46 Abs 3 Nr.7) gemäß der Bedingungen folgender Eigenerklärung: Ich erkläre/ Wir erklären, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe des Angebots, dass Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges Systgem, Branche spezifisches System, integriertes System oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" [siehe Selbstauskunft in Tabellenblatt (4) "C.Umweltschutz im UN"]

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Ich erkläre/ Wir erklären, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe des Angebots, dass - die für die Objekte eingesetzten Objektleiter mindestens über die gemäß Anlage Baukasten,, IV_Anforderungen_Personal beschriebenen Mindestanforderungen zur Qualifikation verfügen. Dazu verfügt der vom AN eingesetzte Objektleitung u.a. mindestens über eine Meisterausbildung, abgeschlossene technische Fachausbildung als Elektroinstallateur, Sanitär- und Heizungsinstallateur oder Heizungs-Lüftungsinstallateur oder gleichwertige Qualifikation oder abgeschlossene handwerkliche oder technische Ausbildung; mindestens 5 Jahren Berufserfahrung. Des Weiteren verfügt der eingesetzte Objektleiter über nachgewiesene Qualifikationen als Aufsichtsperson im Sinne des § 13 der UVV sowie als Fachkraft für Feststallanlagen gem. DIN 14677. - das für die Objekte "operative Personal" mindestens über die gemäß Anlage Baukasten, IV_Anforderungen_Personal beschriebenen Mindestanforderungen zur Qualifikation verfügen. Dazu verfügt das vom AN eingesetzte operative Personal u.a. mindestens über eine abgeschlossene handwerkliche oder technische Ausbildung mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung. Des Weiteren verfügt das eingesetzte operative Personal über nachgewiesene Qualifikationen als Aufsichtsperson im Sinne des § 13 der UVV, eine Fortbildung Beauftragten Person gem. TRBS 3121 (u.a. nach Abs. 3.3 in Verbindung mit TRBS 1121 sowie §12 BetrSichV sowie als Fachkraft für Feststallanlagen gem. DIN 14677. Alle eingesetzten Beschäftigten verfügen mind. über einen gültigen Führerschein Klasse B

Kriterium: Værktøj, anlæg eller teknisk udstyr

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Angaben zur technischen Ausstattung: Ich erkläre/ Wir erklären, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe des Angebots, dass - alle für die Objekte eingesetzten Beschäftigten des "operativen Personals" mindestens mit einem Fahrzeug mit entsprechender, für den Leistungsgegenstand erforderlichen, Werkzeugausstattung (Arbeitsmittel, Geräte) ausgestattet werden. - alle für die Objekte eingesetzten Beschäftigten des "operativen Personals" mindestens mit einer mobilen Datentechnik (Laptop/Tablet; fotografierfähiges Mobiltelefon; LTE) ausgestattet werden.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Referenzen müssen mit der ausgeschriebenen Leistung in Art und Umfang vergleichbar sein (siehe Dokument „EKP_VA_26_02200_Selbstauskunft_Hausmeister_TVH.“). Es sind mindestens 3 Referenzen anzugeben. Die Referenzen müssen in Art und Umfang vergleichbar mit der

ausgeschriebenen Leistung sein. Mindestens eine der eingereichten Referenzen muss dabei eine betreute Anzahl von mind. 20 Liegenschaften in einer Referenz berücksichtigen. Das Vertragsende der einzelnen Referenz darf nicht länger als 3 Jahre bis zum Tag der Abgabefrist (Eröffnungstermin) zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten bis zum Tag der Angebotsabgabe aufweisen. Referenzen können ausschließlich über das vom Auftraggeber vorgegebene Formular („EKP_VA_26_02200_Selbstauskunft_Hausmeister_TVH.“) eingereicht werden.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Wertungspreis

Beskrivelse: Der Wertungspreis wird gebildet aus der: - Gesamtsumme Angebotspreis (ohne Bedarfspositionen) - Gesamtsumme der bewerteten Stundenverrechnungssätze - Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 60

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Ausführungsplanung

Beskrivelse: Qualitative Bewertung der vom Bieter mit Angebot eingereichten Dokumenten zur Ausführungsplanung: - Routenplanung - Darstellung Personaleinsatz - Darstellung Ausführungsplanung (Jahresplanung)

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 40

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Frist for anmodning om yderligere oplysninger: 15/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/205366>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 26/05/2026 08:50:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 99 Døgn

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Die Nachforderung von Unterlagen erfolgt gemäß den Vorgaben der VgV.

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 26/05/2026 08:50:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker**Rammeaftale:**

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Vergabekammer des Landes Berlin

Oplysninger om klagefrister: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Vergabekammer des Landes Berlin

8. Organisationer**8.1. ORG-0002**

Officielt navn: Liegenschaftsfonds Berlin GmbH & Co. KG (THV 1) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Registreringsnummer: 11-2200010000-92

Afdeling: Einkauf

Postadresse: Keibelstr. 36

By: Berlin

Postnummer: 10178

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

Enhed: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

E-mail: Einkauf@bim-berlin.de

Telefon: +4930901661478

Fax: +4930901661668

Internetadresse: <https://www.bim-berlin.de>

Denne organisations roller:

Køber

Indkøbscentral, der tildeler offentlige kontrakter eller indgår rammeaftaler om bygge- og anlægsarbejder, vareindkøb eller tjenesteydelser tiltænkt andre købere

8.1. **ORG-0003**

Officielt navn: Liegenschaftsfonds Projektgesellschaft mbH & Co. KG (THV 2) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Registreringsnummer: 11-2200010001-89

Afdeling: Einkauf

Postadresse: Keibelstr. 36

By: Berlin

Postnummer: 10178

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

Enhed: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

E-mail: Einkauf@bim-berlin.de

Telefon: +4930901661478

Fax: +4930901661668

Internetadresse: <https://www.bim-berlin.de>

Denne organisations roller:

Køber

Indkøbscentral, der tildeler offentlige kontrakter eller indgår rammeaftaler om bygge- og anlægsarbejder, vareindkøb eller tjenesteydelser tiltænkt andre købere

8.1. **ORG-0004**

Officielt navn: Land Berlin – Sondervermögen für Daseinsvorsorge- und nicht betriebsnotwendige Bestandsgrundstücke des Landes Berlin (SODA) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Registreringsnummer: 11-2000012000-10

Afdeling: Einkauf

Postadresse: Keibelstr. 36

By: Berlin

Postnummer: 10178

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

Enhed: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

E-mail: Einkauf@bim-berlin.de

Telefon: +4930901661478

Fax: +4930901661668

Internetadresse: <https://www.bim-berlin.de>

Denne organisations roller:

Køber

Indkøbscentral, der tildeler offentlige kontrakter eller indgår rammeaftaler om bygge- og anlægsarbejder, vareindkøb eller tjenesteydelser tiltænkt andre købere

8.1. **ORG-0006**

Officielt navn: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Registreringsnummer: 11-2100019001-07

Afdeling: Einkauf

Postadresse: Keibelstr. 36

By: Berlin

Postnummer: 10178

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)
Land: Tyskland
Enhed: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH
E-mail: Einkauf@bim-berlin.de
Telefon: +4930901661478
Fax: +4930901661668
Internetadresse: <https://www.bim-berlin.de>

Denne organisations roller:

Udbudssystemleverandør

8.1. ORG-0007

Officielt navn: Vergabekammer des Landes Berlin
Registreringsnummer: 11-1300000V00-74
Postadresse: Martin-Luther-Str. 105
By: Berlin
Postnummer: 10825
Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)
Land: Tyskland
Enhed: Vergabekammer des Landes Berlin
E-mail: vergabekammer@senweb.berlin.de
Telefon: +493090138316
Fax: +493090137613
Internetadresse: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft/wirtschaftsrecht/vergabekammer/>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0008

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83
By: Bonn
Postnummer: 53119
Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Land: Tyskland
E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telefon: +49228996100

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 1c30e6a1-470c-4945-8146-c7734b703196 - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 23/04/2026 09:36:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid
Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk

Bekendtgørelsesnummer: 282198-2026

EUT-S-nummer: 80/2026

Offentliggørelsesdato: 24/04/2026