

319650-2026 - Konkurrencevilkår

Finland – Tilsyn med bygge- og anlægsarbejder – Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

OJ S 90/2026 11/05/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Lohjan kaupunki

E-mail: ann-marie.vainio@lohja.fi

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

1.1. Køber

Officielt navn: Lohjan Liikuntakeskus Oy

E-mail: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi

Køberens retlige status: Offentlig virksomhed, der styres af en lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Fritid, kultur og religion

1.1. Køber

Officielt navn: Lohjan Liikuntahallit Oy

E-mail: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi

Køberens retlige status: Offentlig virksomhed, der styres af en lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Fritid, kultur og religion

1.1. Køber

Officielt navn: Lohjan Vuokra-asunnot Oy

E-mail: toimisto@lova.fi

Køberens retlige status: Offentlig virksomhed, der styres af en lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Boliger og offentlige faciliteter

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

Beskrivelse: Lohjan kaupunki kilpailuttaa talotekniikkatöiden valvontapalvelun Lohjan kaupungille, Lohjan Liikuntakeskus Oy:lle, Lohjan Liikuntahallit Oy:lle ja Lohjan Vuokra-asunnot Oy:lle (myöhemmin Tilaja). Hankinnan kohteena on Lohjan kaupungin ja mukana olevien yhtiöiden investointi-, ylläpito- ja korjausrakentamishankkeisiin liittyvien talotekniikkatöiden työmaavalvonnan tehtävien suorittaminen. Hankkeet ja projektit sisältävät muun muassa koulujen, päiväkotien ja liikuntarakennusten peruskorjauksia, muutostöitä, uudisrakentamista sekä laajennustöitä. Hankinnan kohteena oleva valvontapalvelu kattaa talotekniikkatöiden valvojan tehtävät RT 103172 -tehtäväluettelon mukaisesti. Lisäksi tehtävään sisältyy sähkötöiden valvonta, joka käsittää rakennushankkeen sähkötöiden toteutuksen seuraamisen, tarkastamisen ja dokumentoinnin siten, että työt täyttävät voimassa olevan lainsäädännön, viranomais määräykset ja hyvän rakennustavan vaatimukset. Valvonnassa noudatetaan soveltuvin osin Rakennustiedon RT-kortiston rakennuttamis- ja

valvontaohjeita, Sähkötieto ry:n ST-kortiston ohjeita sekä SFS 6000 -standardisarjan vaatimuksia. Sähköasennusten olennaisten turvallisuusvaatimusten täyttymisen arvioinnissa noudatetaan Turvallisuus- ja kemikaaliviraston julkaisemaa S10-luetteloa, jossa esitetään ne standardit, joita noudattamalla sähköturvallisuuslain vaatimusten katsotaan täyttyvän. Valvonta kattaa muun muassa asennusten pistokokeenluonteiset tarkastukset, mittaus- ja käyttöönottopöytäkirjojen tarkastamisen sekä luovutus- ja ylläpitodokumentaation läpikäynnin. Sähkötöiden valvonta käsittää sopimuksenmukaisuuden, laadun ja dokumentaation valvonnan, mutta siihen ei sisälly sähköturvallisuuslainsäädännön mukaisia johtamis- tai valvontatehtäviä. Valvontaan sisältyvät myös RT 10-11301 ja RT 10-11302 -ohjeiden mukaiset laadunvarmistus-, vastaanotto- ja dokumentointitehtävät sekä takuuaikaisten tarkastusten ja valvontatoimenpiteiden suorittaminen. Lisäksi valvontapalvelua voidaan käyttää takuuajan jälkeen esiin nousevien taloteknisten ongelmien ja puutteiden selvittämiseen, arviointiin ja tarvittavien korjaustoimenpiteiden tukemiseen. Tehtävät hoidetaan tuntiveloitusperusteisesti, ja palveluun sisältyvät raportointiin tarvittavat välineet ja yhteydet. Talotekniikkatöiden valvontaa suoritetaan työmaakohtaisesti keskimäärin yhdestä kolmeen kertaan viikossa työmaan etenemisestä ja vaiheistuksesta riippuen tai erikseen sovittavina ajankohtina hankekohtaisen aikataulun mukaisesti. Jokaiselta viikolta laaditaan työmaakohtainen raportti, josta ilmenevät tehdyt havainnot sekä mahdolliset huomautukset ja korjauskehotukset. Huomautukset ja korjauskehotukset tulee antaa työmaalla myös suullisesti työtä suorittavalle työntekijälle ja vastaavalle työnjohtajalle sekä merkitä työmaapäiväkirjaan. Talotekniikkatöiden valvoja toimii tiiviissä yhteistyössä kaupungin projektipäällikön kanssa ja hänen edellytetään osallistuvan muun muassa työmaakierroksiin sekä noin kuukausittain pidettäviin työmaakokouksiin, jotka järjestetään työmaalla tai Teams-kokouksina. Hankkeissa hyödynnetään projektipankkia, joka määrittää hankekohtaisesti (pääsääntöisesti Sokopro). Vasteaika työmaalta tulevaan kutsuun on enintään yhden (1) työpäivän pituinen normaalin työajan puitteissa. Tilaaja tai pääurakoitsija laatii jokaiselle hankkeelle alustavan aikataulun, jonka mukaisesti hanketta edistetään. Tehtävien hoitamisessa noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013. Talotekniikkatöiden valvojan tavoitteena on yhteistyössä tilaajan kanssa johtaa ja ohjata rakennusvaihetta sekä varmistaa rakentamisen toteutumisen asetettujen laatu-, aikataulu- ja kustannustavoitteiden sekä suunnitelmien mukaisesti. Sopimuskauden pituus on kaksi (2) vuotta ja sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla. Tilaaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Hankinta toteutetaan puitejärjestelynä, johon valitaan etusijajärjestyksessä kaksi (2) eniten pisteitä saanutta puitesopimustoimittajaa. Puitesopimustoimittajia käytetään etusijajärjestyksessä siten, että tilaukset tehdään ensisijaisesti suurimman pistemäärän saaneelta toimittajalta. Sopimuskauden aikana valvottavien urakoiden urakkasummat ovat arviolta suuruusluokaltaan noin 50.000-1.500.000 euroa (alv 0 %). Tilaaja pidättää itsellään oikeuden kilpailuttaa valvontatehtävät erikseen sellaisissa hankkeissa, joiden urakkasumma ylittää edellä mainitun arvion tai jotka muutoin luonteensa tai laajuutensa perusteella edellyttävät erillistä kilpailutusta. Puitejärjestelyn hankintojen ennakoitu kokonaisarvo on noin 175.000 euroa (alv 0 %) vuodessa. Kyseessä on arvio, eikä se sido tilaajaa. Hankinnan vuosittainen ennakoitu arvo jakautuu seuraavasti: Lohjan kaupunki 150.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan Vuokra-asunnot Oy 15.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan liikuntakeskus Oy/Lohjan Liikuntahallit Oy 10.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Puitejärjestelyn enimmäisarvo on 900.000 euroa (alv 0 %).

Identifikator for proceduren: e075db6d-d343-4eec-bc90-1e7aa32aff91
Intern ID: 603845
Udbudsprocedure: Offentligt udbud
Proceduren er en hasteprocedure: nej

Hovedpunkterne i proceduren: Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankintaan sovelletaan Euroopan parlamentin ja neuvoston julkisia hankintoja ja käyttöoikeussopimuksia koskevaa direktiiviä 2014/23-25/EU. Tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä. Mikäli yksikään saaduista tarjouksista ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla tai olosuhteet muuttuvat hankintamenettelyn aikana sellaisiksi, ettei hankintayksikkö voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, hankintayksikkö voi keskeyttää hankintamenettelyn. Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta. Tarjousasiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä. Tarjous on laadittava ja pyydetyt selvitykset on toimitettava suomen kielellä. Tarjousten jättämisen jälkeen menettelyn vaiheet ovat seuraavat: 1) Tarjoajan soveltuvuuden täyttymisen tarkastaminen 2) Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen 3) Tarjousten vertailu ilmoitettua perustetta soveltaen 4) Parhaan tarjouksen valinta ilmoitetun valintaperusteen mukaisesti 5) Soveltuvuuteen liittyen selvitysten pyytäminen voittajalta ja soveltuvuusvaatimusten täyttämisen tarkastaminen 6) Hankintapäätöksen ja sopimuksen tekeminen

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71520000 Tilsyn med bygge- og anlægsarbejder

2.1.2. Udførelsessted

By: Lohja

Postnummer: 08100

Landsdel (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Land: Finland

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 700 000,00 EUR

Rammeaftalens maksimumværdi: 900 000,00 EUR

2.1.4. Generelle oplysninger

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument, Fælles europæisk udbudsdokument (ESPD)

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0000

Titel: Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

Beskrivelse: Lohjan kaupunki kilpailuttaa talotekniikkatöiden valvontapalvelun Lohjan kaupungille, Lohjan Liikuntakeskus Oy:lle, Lohjan Liikuntahallit Oy:lle ja Lohjan Vuokra-asunnot Oy:lle (myöhemmin Tilaaja). Hankinnan kohteena on Lohjan kaupungin ja mukana olevien yhtiöiden investointi-, ylläpito- ja korjausrakentamishankkeisiin liittyvien talotekniikkatöiden työmaavalvonnan tehtävien suorittaminen. Hankkeet ja projektit sisältävät muun muassa koulujen, päiväkotien ja liikuntarakennusten peruskorjauksia, muutostöitä, uudisrakentamista sekä laajennustöitä. Hankinnan kohteena oleva valvontapalvelu kattaa talotekniikkatöiden valvojan tehtävät RT 103172 -tehtäväluettelon mukaisesti. Lisäksi tehtävään sisältyy sähkötöiden valvonta, joka käsittää rakennushankkeen sähkötöiden

toteutuksen seuraamisen, tarkastamisen ja dokumentoinnin siten, että työt täyttävät voimassa olevan lainsäädännön, viranomais määräykset ja hyvän rakennustavan vaatimukset. Valvonnassa noudatetaan soveltuvin osin Rakennustiedon RT-kortiston rakennuttamis- ja valvontaohjeita, Sähkötieto ry:n ST-kortiston ohjeita sekä SFS 6000 -standardisarjan vaatimuksia. Sähköasennusten olennaisten turvallisuusvaatimusten täyttymisen arvioinnissa noudatetaan Turvallisuus- ja kemikaaliviraston julkaisemaa S10-luetteloa, jossa esitetään ne standardit, joita noudattamalla sähköturvallisuuslain vaatimusten katsotaan täyttyvän. Valvonta kattaa muun muassa asennusten pistokokeenluonteiset tarkastukset, mittaus- ja käyttöönottopöytäkirjojen tarkastamisen sekä luovutus- ja ylläpitodokumentaation läpikäynnin. Sähkötöiden valvonta käsittää sopimuksen mukaisuuden, laadun ja dokumentaation valvonnan, mutta siihen ei sisälly sähköturvallisuuslainsäädännön mukaisia johtamis- tai valvontatehtäviä. Valvontaan sisältyvät myös RT 10-11301 ja RT 10-11302 -ohjeiden mukaiset laadunvarmistus-, vastaanotto- ja dokumentointitehtävät sekä takuuajakaisten tarkastusten ja valvontatoimenpiteiden suorittaminen. Lisäksi valvontapalvelua voidaan käyttää takuuajan jälkeen esiin nousevien taloteknisten ongelmien ja puutteiden selvittämiseen, arviointiin ja tarvittavien korjaustoimenpiteiden tukemiseen. Tehtävät hoidetaan tuntiveloitusperusteisesti, ja palveluun sisältyvät raportointiin tarvittavat välineet ja yhteydet. Talotekniikkatöiden valvontaa suoritetaan työmaakohtaisesti keskimäärin yhdestä kolmeen kertaan viikossa työmaan etenemisestä ja vaiheistuksesta riippuen tai erikseen sovittavina ajankohtina hankekohtaisen aikataulun mukaisesti. Jokaiselta viikolta laaditaan työmaakohtainen raportti, josta ilmenevät tehdyt havainnot sekä mahdolliset huomautukset ja korjauskehotukset. Huomautukset ja korjauskehotukset tulee antaa työmaalla myös suullisesti työtä suorittavalle työntekijälle ja vastaavalle työnjohtajalle sekä merkitä työmaapäiväkirjaan. Talotekniikkatöiden valvoja toimii tiiviissä yhteistyössä kaupungin projektipäällikön kanssa ja hänen edellytetään osallistuvan muun muassa työmaakerroksiin sekä noin kuukausittain pidettäviin työmaakokouksiin, jotka järjestetään työmaalla tai Teams-kokouksina. Hankkeissa hyödynnetään projektipankkia, joka määrittää hankekohtaisesti (pääsääntöisesti Sokopro). Vasteaika työmaalta tulevaan kutsuun on enintään yhden (1) työpäivän pituinen normaalin työajan puitteissa. Tilaaja tai pääurakoitsija laatii jokaiselle hankkeelle alustavan aikataulun, jonka mukaisesti hanketta edistetään. Tehtävien hoitamisessa noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013. Talotekniikkatöiden valvojan tavoitteena on yhteistyössä tilaajan kanssa johtaa ja ohjata rakennusvaihetta sekä varmistaa rakentamisen toteutuminen asetettujen laatu-, aikataulu- ja kustannustavoitteiden sekä suunnitelmien mukaisesti. Sopimuskauden pituus on kaksi (2) vuotta ja sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla. Tilaaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Hankinta toteutetaan puitejärjestelynä, johon valitaan etusijajärjestyksessä kaksi (2) eniten pisteitä saanutta puitesopimustoimittajaa. Puitesopimustoimittajia käytetään etusijajärjestyksessä siten, että tilaukset tehdään ensisijaisesti suurimman pistemäärän saaneelta toimittajalta. Sopimuskauden aikana valvottavien urakoiden urakkasummat ovat arviolta suuruusluokaltaan noin 50.000-1.500.000 euroa (alv 0 %). Tilaaja pidättää itsellään oikeuden kilpailuttaa valvontatehtävät erikseen sellaisissa hankkeissa, joiden urakkasumma ylittää edellä mainitun arvion tai jotka muutoin luonteensa tai laajuutensa perusteella edellyttävät erillistä kilpailutusta. Puitejärjestelyn hankintojen ennakoitu kokonaisarvo on noin 175.000 euroa (alv 0 %) vuodessa. Kyseessä on arvio, eikä se sido tilaajaa. Hankinnan vuosittainen ennakoitu arvo jakautuu seuraavasti: Lohjan kaupunki 150.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan Vuokra-asunnot Oy 15.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan liikuntakeskus Oy/Lohjan Liikuntahallit Oy 10.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Puitejärjestelyn enimmäisarvo on 900.000 euroa (alv 0 %).

Intern ID: 603845

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71520000 Tilsyn med bygge- og anlægsarbejder

5.1.2. Udførelsessted

By: Lohja

Postnummer: 08100

Landsdel (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Land: Finland

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 24 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 2

Yderligere oplysninger om fornyelser: Sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla. Tilaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 700 000,00 EUR

Rammeaftalens maksimumværdi: 900 000,00 EUR

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Krav til tilbud

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): nej

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument, Fælles europæisk udbudsdokument (ESPD)

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Valintaperusteena käytetään tarjouslomakkeella ilmoitettuja painotettuja tuntuveloitushintoja. Pisteet lasketaan kohteiden hintapainojen mukaan.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Frist for anmodning om yderligere oplysninger: 22/05/2026 09:00:00 (UTC+00:00)

vesteuropæisk tid, GMT

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://tarjouspalvelu.fi/lohja?id=603845&tpk=df8fed4a-ddd7-480a-9875-f4d670692d3f>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://tarjouspalvelu.fi/lohja?id=603845&tpk=df8fed4a-ddd7-480a-9875-f4d670692d3f>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: finsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 08/06/2026 09:00:00 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 4 Måneder

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 08/06/2026 09:30:00 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale delvis uden og delvis med fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 2

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Markkinaoikeus

Oplysninger om klagefrister: 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Lohjan kaupunki

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Lohjan kaupunki

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Lohjan kaupunki

Organisation, der behandler tilbud: Lohjan kaupunki

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Lohjan kaupunki

Registreringsnummer: 1068322-0

Postadresse: Karstuntie 4

By: Lohja

Postnummer: 08100

Landsdel (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Land: Finland

Enhed: Tilakeskus

E-mail: ann-marie.vainio@lohja.fi

Telefon: +358 406867060

Internetadresse: <http://www.lohja.fi>

Denne organisations roller:

Køber

Gruppeleder

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse
Organisation, der behandler tilbud

8.1. **ORG-0002**

Officielt navn: Markkinaoikeus
Registreringsnummer: 3006157-6
Postadresse: Radanrakentajantie 5
By: Helsinki
Postnummer: 00520
Landsdel (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Land: Finland
E-mail: markkinaoikeus@oikeus.fi
Telefon: +358 295643300
Internetadresse: <https://www.markkinaoikeus.fi>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

8.1. **ORG-0003**

Officielt navn: Lohjan Liikuntakeskus Oy
Registreringsnummer: 0128283-9
Postadresse: Rantapuisto 45
By: Lohja
Postnummer: 08100
Landsdel (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Land: Finland
Enhed: Lohjan liikuntakeskus
E-mail: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi
Telefon: +358 401886088
Internetadresse: <https://www.lohjanliikuntakeskus.fi/>

Denne organisations roller:

Køber

8.1. **ORG-0004**

Officielt navn: Lohjan Liikuntahallit Oy
Registreringsnummer: 0660865-8
Postadresse: Rantapuisto 45
By: Lohja
Postnummer: 08100
Landsdel (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Land: Finland
Enhed: Lohjan Liikuntahallit Oy
E-mail: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi
Telefon: +358 401886088
Internetadresse: <https://www.tennari.fi/>

Denne organisations roller:

Køber

8.1. **ORG-0005**

Officielt navn: Lohjan Vuokra-asunnot Oy
Registreringsnummer: 0864408-9

Postadresse: Kauppakatu 6
By: Lohja
Postnummer: 08100
Landsdel (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Land: Finland
Enhed: Lohjan vuokra-asunnot Oy
E-mail: toimisto@lova.fi
Telefon: +358 19355808
Internetadresse: <https://www.lova.fi/>
Denne organisations roller:
Køber

8.1. ORG-0006

Officielt navn: Hansel Oy (Hilma)
Registreringsnummer: FI09880841
Postadresse: Mannerheiminaukio 1a
By: Helsinki
Postnummer: 00100
Landsdel (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Land: Finland
Enhed: eSender
E-mail: tekninen@hankintailmoitukset.fi
Telefon: 029 55 636 30
Internetadresse: <http://hankintailmoitukset.fi>
Denne organisations roller:
TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: af88679b-c706-4f3a-b7d7-13f189f8e243 - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 08/05/2026 07:34:29 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT
Dato for afsendelse af bekendtgørelsen (eSender): 08/05/2026 07:34:30 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT
Bekendtgørelsens officielle sprog: finsk
Bekendtgørelsesnummer: 319650-2026
EUT-S-nummer: 90/2026
Offentliggørelsesdato: 11/05/2026