

348251-2026 - Konurrencevilkår

Frankrig – Programpakke til tidsregnskab eller personalestyring – Digitalisation du process RH-SIRH-NATIONAL-DAA

OJ S 97/2026 21/05/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen - Meddelelse om ændring
Varer - Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: GRDF

E-mail: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr

Den ordregivende enheds aktiviteter: Produktion, transport eller distribution af gas eller varme

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Digitalisation du process RH-SIRH-NATIONAL-DAA

Beskrivelse: La Direction des Systèmes d'Information souhaite remplacer deux outils actuels dédiés à la gestion des processus RH et à la remontée de demandes administratives. L'objectif est de disposer d'une solution moderne et intégrée permettant d'assurer la continuité des activités RH, d'améliorer l'expérience utilisateur et d'optimiser les processus internes. La solution recherchée devra couvrir notamment la gestion des demandes RH, la gestion des dossiers salariés, la production documentaire, la signature électronique, les processus administratifs ainsi que les fonctionnalités associées. Le titulaire aura la charge de l'intégration de la solution, de l'accompagnement au déploiement et du support opérationnel. La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations sont décrites ci-dessous : - fonctionnalités : Gestion des demandes, La gestion des dossiers salariés, Demandes en masse, Base de connaissances, La génération documentaire, La signature électronique, Processus administratifs - interfaçage : Solution qui s'intègre avec les SI GRDF: HR4YOU (salariés, organisations et documents RH: Bulletins de paie, fiche carrière, CET...). Accès à la solution via SSO selon le profil et permissions - Reporting : Suivi en temps réel des données : Signatures, demandes en cours. Reportings standard Reportings personnalisables et modifiables Tableaux de bord pour le suivi de l'activité. Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En cas d'allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices. A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement

d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13 : Le cadre de réponse « 25-TPIT-075_cadre de réponse de candidature » dument remplie au format word & la grille excel « 25-TPIT-075 Cadre réponses P-gaz questions écofi » dans les réponses attendues concernées. A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Merci de respecter la numérotation « A01, A02, ... » dans le nom des documents fournis. La phase dites RFI sera noté via ces critères : 1- Les capacités techniques et professionnelles, à développer en Point E du présent dossier de demande de participation (pondération 80%). Moyens humains de l'entreprise en lien avec l'objet du marché Pondération 50% Moyen technique de l'entreprise en lien avec l'objet du marché concerné de type bureau d'études, capacité de formation, partenariats avec les éditeurs et avec les entreprises du secteur de l'insertion. Pondération 10% Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% 2- Les capacités économiques et financières, à compléter au Point D du présent dossier de demande de participation (pondération 20%). Ces capacités seront appréciées au regard des capacités financières dont dispose le candidat pour assurer la bonne et complète exécution de l'objet du présent avis de marché : Evolution du Ratio EBITDA sur le Chiffre d'affaires sur les derniers exercices (2024/2023/2022) Pondération 35% Evolution du cash-flow opérationnel sur les 3 dernières exercices. (2024/2023/2022) Pondération 30% Evolution du taux d'endettement sur les 3 derniers exercices. (2024/2023/2022) Pondération 35%

Identifikator for proceduren: 4a29b4c0-c965-4703-87c3-0505365137d9
Tidligere bekendtgørelse: 4a29b4c0-c965-4703-87c3-0505365137d9-01
Intern ID: GRDF_AO_P_000525
Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse
Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 48450000 Programpakke til tidsregnskab eller personalestyring

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Land: Frankrig

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 2 257 200,00 EUR

Rammeaftalens maksimumværdi: 2 516 400,00 EUR

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Le candidat devra remplir et prendre en compte l'ensemble des indications mentionnées dans le document intitulé 25-TPIT-075_cadre de candidature. Les candidats sont informés que les exigences minimums suivantes sont requises concernant ce marché : - Les serveurs et les données doivent être hébergés exclusivement en France ou en UE - Certificat ISO 27001 ou équivalence (Système de Management de la Sécurité de l'information) - Utilisation uniquement de la langue française à l'oral et à l'écrit - Le Candidat devra justifier sa capacité à intervenir sur l'ensemble du territoire de France métropolitaine. Les candidats devront impérativement remplir le cadre de candidature intitulé 25-TPIT-075_cadre de candidature

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/25/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Digitalisation du process RH-SIRH-NATIONAL-DAA

Beskrivelse: La Direction des Systèmes d'Information souhaite remplacer deux outils actuels dédiés à la gestion des processus RH et à la remontée de demandes administratives. L'objectif est de disposer d'une solution moderne et intégrée permettant d'assurer la continuité des activités RH, d'améliorer l'expérience utilisateur et d'optimiser les processus internes. La solution recherchée devra couvrir notamment la gestion des demandes RH, la gestion des dossiers salariés, la production documentaire, la signature électronique, les processus administratifs ainsi que les fonctionnalités associées. Le titulaire aura la charge de l'intégration de la solution, de l'accompagnement au déploiement et du support opérationnel. La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations sont décrites ci-dessous : - fonctionnalités : Gestion des demandes, La gestion des dossiers salariés, Demandes en masse, Base de connaissances, La génération documentaire, La signature électronique, Processus administratifs - interfaçage : Solution qui s'intègre avec les SI GRDF: HR4YOU (salariés, organisations et documents RH: Bulletins de paie, fiche carrière, CET...). Accès à la solution via SSO selon le profil et permissions - Reporting : Suivi en temps réel des données : Signatures, demandes en cours. Reportings standard Reportings personnalisables et modifiables Tableaux de bord pour le suivi de l'activité. Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En cas d'allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices. A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13 : Le cadre de réponse « 25-TPIT-075_cadre de réponse de candidature » dument remplie au format word & la grille excel « 25-TPIT-075 Cadre réponses P-gaz questions écofi » dans les réponses attendues concernées. A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Merci de respecter la numérotation « A01, A02, ... » dans le nom des documents fournis. La phase dites RFI sera noté via ces critères : 1- Les capacités techniques et professionnelles, à développer en Point E du présent dossier de demande de participation (pondération 80%). Moyens humains de l'entreprise en lien avec l'objet du marché Pondération 50% Moyen technique de l'entreprise en lien avec l'objet du marché concerné de type bureau d'études, capacité de formation, partenariats avec les éditeurs et avec les entreprises du secteur de l'insertion. Pondération 10% Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% 2- Les

capacités économiques et financières, à compléter au Point D du présent dossier de demande de participation (pondération 20%). Ces capacités seront appréciées au regard des capacités financières dont dispose le candidat pour assurer la bonne et complète exécution de l'objet du présent avis de marché : Evolution du Ratio EBITDA sur le Chiffre d'affaires sur les derniers exercices (2024/2023/2022) Pondération 35% Evolution du cash-flow opérationnel sur les 3 dernières exercices. (2024/2023/2022) Pondération 30% Evolution du taux d'endettement sur les 3 derniers exercices. (2024/2023/2022) Pondération 35%

Intern ID: GRDF_AO_P_000525_01

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Supplerende kontrakttype: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 48000000 Programpakker og informationssystemer

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Land: Frankrig

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/01/2028

Varigheds slutdato: 31/12/2033

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 3

Yderligere oplysninger om fornyelser: renouvellement par période de 12 mois à l'initiative de GRDF

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 2 257 200,00 EUR

Rammeaftalens maksimumværdi: 2 516 400,00 EUR

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 1

Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5

Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: fransk

Adresse på udbudsdokumenterne: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1705

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1705

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: fransk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 30/01/2026 15:00:00 (UTC+01:00)

centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: clauses de pénalité

Der kræves en fortrolighedsaftale: ja

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Oplysninger om finansiering og betaling: paiement sur fonds propres de GRDF

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale uden fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 1

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: GRDF

Oplysninger om klagefrister: Conformément Ordonnance n°2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicable aux contrats d'effectuer:- un référé précontractuel prévu aux articles L551-12 du code de justice administrative - un référé contractuel prévu aux articles L551-13 à L551-23 du CJA Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours au Tribunal Judiciaire de Paris France(FR) Parvis du Tribunal de Paris 75017 Paris

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: GRDF

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: GRDF

Registreringsnummer: 444786511

Afdeling: Direction des Achats et Approvisionnements de GRDF

Postadresse: 17 rue des Bretons

By: Saint Denis

Postnummer: 93210

Landsdel (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Land: Frankrig

Enhed: Lambert GRISOT

E-mail: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr

Telefon: 0756960119

Internetadresse: <https://www.grdf.fr/>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/usr/login/>

Køberprofil: https://p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/usr/account_manage?_tabs=fr_%2fusr%2faccount_manage%2f

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-0002

Officielt navn: IVALUA

Registreringsnummer: 428796858

Postadresse: 102, avenue de Paris

By: Massy

Postnummer: 91300

Landsdel (NUTS): Paris (FR101)

Land: Frankrig

Denne organisations roller:

TED eSender

10. Ændring

Udgave af den foregående bekendtgørelse, der skal ændres

:

410ffca3-6819-464a-ab82-54a42193dc2a-01

Hovedårsagen til ændringen

:

Berigtigelse – køber

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 7e7bc618-8b88-4255-b488-c79491e7d8f5 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 17

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 19/05/2026 15:15:36 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Dato for afsendelse af bekendtgørelsen (eSender): 19/05/2026 15:15:36 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: fransk

Bekendtgørelsesnummer: 348251-2026

EUT-S-nummer: 97/2026

Offentliggørelsesdato: 21/05/2026