

356235-2026 - Konkurrencevilkår

Rumænien – Vedligeholdelse af vejbelysning – Concesiune prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin

OJ S 99/2026 26/05/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Concesiune prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin

Beskrivelse: Contract având ca obiect concesiunea prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin, consta în: servicii de întreținere, mentenanță a sistemului de iluminat public, inchiriere si montare - demontare instalatii de iluminat festiv, telegestiune, modernizare, extindere a sistemului de iluminat public, inclusiv elaborarea documentatiei tehnice aferente, conform cerintelor documentatiei de atribuire. Numarul de zile pana la care operatorii economici pot adresa intrebari/clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 26 zile. Autoritatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 16 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Identifikator for proceduren: db0f105b-1ee7-4601-9b7a-4b57f2b441cb

Intern ID: 4426581_2026_PAAPD1618800

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 50232100 Vedligeholdelse af vejbelysning

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Mehedinți (RO413)

Land: Rumænien

Yderligere oplysninger: Municipiul Drobeta Turnu Severin

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 58 346 373,00 RON

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de

fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

CONTINUARE CRITERII DE ATRIBUIRE 1.1. Pretul total pentru activitatea de "Intretinere - mentinere SIP Municipiul Drobeta Turnu Severin" (Anexa 2)- 15 puncte Descriere:

Componenta financiara Algoritm de calcul: Punctajul se calculeaza in modul urmator: a)

Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Pptarif intretinere-mentinere SIP =

(cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) X 15 Algoritm de calcul: Se va

calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: Pp tarif intretinere mentinere

SIP = P1x0.3% + P2x0.3% + P3x0.3% + P4x0.3% + P5x0.3% + P6x0.3% + P7x0.3% + P8x0.

3% + P9x0.3% + P10x0.3% + P11x0.3% + P12x0.3% + P13x0.3% + P14x0.3% + P15x0.3% +

P16x0.3% + P17x0.3% + P18x0.3% + P19x0.3% + P20x0.3% + P21x0.3% + P22x0.3% +

P23x0.3% + P24x0.3% + P25x0.3% + P26x0.3% + P27x0.3% + P28x0.3% + P29x0.3% +

P30x0.3% + P31x0.3% + P32x0.3% + P33x0.3% + P34x0.3% + P35x0.3% + P36x0.3% +

P37x0.3% + P38x0.3% + P39x0.3% + P40x0.3% + P41x0.3% + P42x0.3% + P43x0.3% +

P44x0.3% + P45x0.3% + P46x0.3% + P47x0.3% + P48x0.3% + P49x0.3% + P50x0.3% +

P51x0.3% + P52x0.3% + P53x0.3% + P54x0.3% + P55x0.3% + P56x0.3% + P57x0.3% +

P58x0.3% + P59x0.4% + P60x0.4% + P61x0.4% + P62x0.4% + P63x0.4% + P64x0.4% +

P65x0.4% + P66x0.3% + P67x0.3% + P68x0.3% + P69x0.3% + P70x0.3% + P71x0.3% +

P72x0.3% + P73x0.3% + P74x0.3% + P75x0.3% + P76x0.3% + P77x0.3% + P78x0.3% +

P79x0.3% + P80x0.3% + P81x0.3% + P82x0.3% + P83x0.3% + P84x0.3% + P85x0.3% +

P86x0.4% + P87x0.4% + P88x0.4% + P89x0.4% + P90x0.4% + P91x0.4% + P92x0.4% +

P93x0.4% + P94x0.4% + P95x0.4% + P96x0.4% + P97x0.4% + P98x0.4% + P99x0.4% +

P100x0.4% + P101x0.4% + P102x0.4% + P103x0.4% + P104x0.4% + P105x0.4% + P106x0.

4% + P107x0.4% + P108x0.4% + P109x0.4% + P110x0.4% + P111x0.4% + P112x0.4% +

P113x0.4% + P114x0.4% + P115x0.4% + P116x0.4% + P117x0.4% + P118x0.4% + P119x0.

4% + P120x0.4% + P121x0.4% + P122x0.4% + P123x0.4% + P124x0.4% + P125x0.4% +

P126x0.4% + P127x0.4% + P128x0.4% + P129x0.4% + P130x0.4% + P131x0.4% + P132x0.

4% + P133x0.4% + P134x0.4% + P135x0.4% + P136x0.4% + P137x0.4% + P138x0.2% +

P139x0.4% + P140x0.4% + P141x0.4% + P142x0.4% + P143x0.4% + P144x0.4% + P145x0.

4% + P146x0.4% + P147x0.4% + P148x0.4% + P149x0.4% + P150x0.4% + P151x0.4% +

P152x0.4% + P153x0.7% + P154x0.7% + P155x0.7% + P156x0.7% + P157x0.7% + P158x0.

7% + P159x0.7% + P160x0.7% + P161x0.7% + P162x0.7% + P163x0.7% + P164x0.7% +

P165x0.7% + P166x0.7% + P167x0.7% + P168x0.7% + P169x0.7% + P170x0.7% + P171x0.

7% + P172x0.7% + P173x0.7% + P174x0.7% + P175x0.7% + P176x0.7% + P177x0.7% +

P178x0.2% + P179x0.2% + P180x0.2% + P181x0.2% + P182x0.2% + P183x0.2% + P184x0.

2% + P185x0.2% + P186x0.2% + P187x0.2% + P188x0.2% + P189x0.2% + P190x0.2% +

P191x0.2% + P192x0.2% + P193x0.2% + P194x0.2% + P195x0.2% + P196x0.2% + P197x0.

3% + P198x0.3% + P199x0.3% + P200x0.3% + P201x0.3% + P202x0.3% + P203x0.3% +

P204x0.3% + P205x0.3% + P206x0.3% + P207x0.3% + P208x0.3% + P209x0.3% + P210x0.

3% + P211x0.3% + P212x0.3% + P213x0.3% + P214x0.3% + P215x0.3% + P216x0.3% +

P217x0.3% + P218x0.3% + P219x0.3% + P220x0.3% + P221x0.2% + P222x0.2% + P223x0.

2% + P224x0.2% + P225x0.2% + P226x0.2% + P227x0.2% + P228x0.2% + P229x0.3% +

P230x0.3% + P231x0.3% + P232x0.3% + P233x0.3% + P234x0.3% + P235x0.3% + P236x0.

3% + P237x0.3% + P238x0.3% + P239x0.3% + P240x0.3% + P241x0.3% + P242x0.3% +

P243x0.3% + P244x0.3% + P245x0.3% + P246x0.3% + P247x0.3% + P248x0.3% + P249x0.

3% + P250x0.3% + P251x0.3% + P252x0.3% + P253x0.3% + P254x0.3% + P255x0.3% +

P256x0.3% + P257x0.3% + P258x0.3% + P259x0.3% + P260x0.3% + P261x0.2% + P262x0.

2% + P263x0.2% + P264x0.2% + P265x0.2% + P266x0.2% + P267x0.2% + P268x0.2% +

P269x0.2% + P270x0.2% + P271x0.2% + P272x0.2% + P273x0.2% + P274x0.3% + P275x0.

3% + P276x0.3% + P277x0.2% + P278x0.2% + P279x0.2% + P280x0.2% + P281x0.2% +

$P282 \times 0.2\% + P283 \times 0.2\% + P284 \times 0.2\% + P285 \times 0.2\% + P286 \times 0.2\% + P287 \times 0.2\% + P288 \times 0.2\% + P289 \times 0.2\% + P290 \times 0.2\% + P291 \times 0.2\% + P292 \times 0.2\% + P293 \times 0.2\% + P294 \times 0.2\% + P295 \times 0.2\% + P296 \times 0.2\%$ Unde ptarif (P1 ... P296) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA 1.2. Pretul total pentru activitatea de "Modernizare sistem de iluminat public" (Anexa 3) - 25 puncte
 Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 25 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Ptarif modernizare sistem de iluminat public= (cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) x 25 Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: Pp tarif modernizare SIP = $P1 \times 2.6\% + P2 \times 2.6\% + P3 \times 2.6\% + P4 \times 2.6\% + P5 \times 2.56\% + P6 \times 2.56\% + P7 \times 2.56\% + P8 \times 2.56\% + P9 \times 2.56\% + P10 \times 2.56\% + P11 \times 2.56\% + P12 \times 2.56\% + P13 \times 2.56\% + P14 \times 2.56\% + P15 \times 2.56\% + P16 \times 2.56\% + P17 \times 2.56\% + P18 \times 2.56\% + P19 \times 2.56\% + P20 \times 2.56\% + P21 \times 2.56\% + P22 \times 2.56\% + P23 \times 2.56\% + P24 \times 2.56\% + P25 \times 2.56\% + P26 \times 2.56\% + P27 \times 2.56\% + P28 \times 2.56\% + P29 \times 2.56\% + P30 \times 2.56\% + P31 \times 2.56\% + P32 \times 2.56\% + P33 \times 2.56\% + P34 \times 2.56\% + P35 \times 2.56\% + P36 \times 2.56\% + P37 \times 2.56\% + P38 \times 2.56\% + P39 \times 2.56\%$ Unde ptarif (P1 ... P39) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA Tariful P40 (Proiectare) cu valoare fixa calculata cu formula proprie din Anexa3 – are pondere 0 si nu intra in calculul tarifului. 1.3. Pretul total pentru activitatea de "Extinderea sistemului de iluminat public / " (Anexa 4) - 15 puncte
 Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Ptarif extindere SIP = (cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) x 15 Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: Pp tarif extindere SIP = $P1 \times 0.7\% + P2 \times 0.7\% + P3 \times 0.7\% + P4 \times 0.7\% + P5 \times 0.7\% + P6 \times 0.7\% + P7 \times 0.7\% + P8 \times 0.7\% + P9 \times 0.7\% + P10 \times 0.7\% + P11 \times 0.7\% + P12 \times 0.7\% + P13 \times 0.7\% + P14 \times 0.7\% + P15 \times 0.7\% + P16 \times 0.7\% + P17 \times 0.7\% + P18 \times 0.7\% + P19 \times 0.7\% + P20 \times 0.7\% + P21 \times 0.7\% + P22 \times 0.5\% + P23 \times 0.5\% + P24 \times 0.5\% + P25 \times 0.5\% + P26 \times 0.5\% + P27 \times 0.5\% + P28 \times 0.5\% + P29 \times 0.5\% + P30 \times 0.5\% + P31 \times 0.5\% + P32 \times 0.5\% + P33 \times 0.5\% + P34 \times 0.5\% + P35 \times 0.5\% + P36 \times 0.5\% + P37 \times 0.5\% + P38 \times 0.5\% + P39 \times 0.5\% + P40 \times 0.5\% + P41 \times 0.5\% + P42 \times 0.5\% + P43 \times 0.5\% + P44 \times 0.5\% + P45 \times 0.5\% + P46 \times 0.4\% + P47 \times 0.4\% + P48 \times 0.4\% + P49 \times 0.4\% + P50 \times 0.4\% + P51 \times 0.4\% + P52 \times 0.4\% + P53 \times 0.4\% + P54 \times 0.5\% + P55 \times 0.5\% + P56 \times 0.5\% + P57 \times 0.5\% + P58 \times 0.5\% + P59 \times 0.5\% + P60 \times 0.5\% + P61 \times 0.5\% + P62 \times 0.5\% + P63 \times 0.5\% + P64 \times 0.5\% + P65 \times 0.5\% + P66 \times 0.5\% + P67 \times 0.5\% + P68 \times 0.5\% + P69 \times 0.5\% + P70 \times 0.5\% + P71 \times 0.5\% + P72 \times 0.5\% + P73 \times 0.5\% + P74 \times 0.4\% + P75 \times 0.4\% + P76 \times 0.4\% + P77 \times 0.5\% + P78 \times 0.5\% + P79 \times 0.5\% + P80 \times 0.5\% + P81 \times 0.5\% + P82 \times 0.5\% + P83 \times 0.5\% + P84 \times 0.5\% + P85 \times 0.5\% + P86 \times 0.5\% + P87 \times 0.5\% + P88 \times 0.5\% + P89 \times 0.5\% + P90 \times 0.5\% + P91 \times 0.5\% + P92 \times 0.5\% + P93 \times 0.5\% + P94 \times 0.5\% + P95 \times 0.5\% + P96 \times 0.5\% + P97 \times 0.5\% + P98 \times 0.5\% + P99 \times 0.5\% + P100 \times 0.5\% + P101 \times 0.5\% + P102 \times 0.5\% + P103 \times 0.5\% + P104 \times 0.5\% + P105 \times 0.5\% + P106 \times 0.5\% + P107 \times 0.5\% + P108 \times 0.5\% + P109 \times 0.5\% + P110 \times 0.5\% + P111 \times 0.5\% + P112 \times 0.5\% + P113 \times 0.5\% + P114 \times 0.5\% + P115 \times 0.5\% + P116 \times 0.5\% + P117 \times 0.5\% + P118 \times 0.5\% + P119 \times 0.5\% + P120 \times 0.5\% + P121 \times 0.5\% + P122 \times 0.5\% + P123 \times 0.5\% + P124 \times 0.6\% + P125 \times 0.6\% + P126 \times 0.6\% + P127 \times 0.6\% + P128 \times 0.6\% + P129 \times 0.6\% + P130 \times 0.6\% + P131 \times 0.6\% + P132 \times 0.6\% + P133 \times 0.6\% + P134 \times 0.6\% + P135 \times 0.6\% + P136 \times 0.6\% + P137 \times 0.6\% + P138 \times 0.6\% + P139 \times 0.6\% + P140 \times 0.6\% + P141 \times 0.5\% + P142 \times 0.5\% + P143 \times 0.5\% + P144 \times 0.5\% + P145 \times 0.6\% + P146 \times 0.6\% + P147 \times 0.6\% + P148 \times 0.6\% + P149 \times 0.6\% + P150 \times 0.6\% + P151 \times 0.6\% + P152 \times 0.6\% + P153 \times 0.6\% + P154 \times 0.6\% + P155 \times 0.6\% + P156 \times 0.6\% + P157 \times 0.6\% + P158 \times 0.6\% + P159 \times 0.6\% + P160 \times 0.6\% + P161 \times 0.6\% + P162 \times 0.6\% + P163 \times 0.6\% + P164 \times 0.6\% + P165 \times 0.6\% + P166 \times 0.6\% + P167 \times 0.6\% + P168 \times 0.6\% + P169 \times 0.6\% + P170 \times 0.6\% + P171 \times 0.6\% + P172 \times 0.6\% + P173 \times 0.6\% + P174 \times 0.6\% + P175 \times 0.6\% + P176 \times 0.6\% + P177 \times 0.5\% + P178 \times 0.5\% + P179 \times 0.5\% + P180 \times 0.5\% + P181 \times 0.5\% + P182 \times 0.5\% + P183 \times 0.5\% + P184 \times 0.5\%$ Unde ptarif (P1 ... P184)

reprezinta tariful unitar in lei fara TVA Tariful P185 (Proiectare) cu valoare fixa calculata cu formula proprie din Anexa 4– are pondere 0 si nu intra in calculul tarifului. 1.4. Pretul total pentru activitatea de "Realizarea iluminatului festiv Sarbatori in Municipiul Drobeta Turnu Severin" (Anexa 5) - 15 puncte Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Ptarif iluminat ornamental-festiv= (cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) X 15 Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul:
$$Pp \text{ tarif iluminat ornamental-festiv} = P1 \times 0.4\% + P2 \times 0.5\% + P3 \times 3\% + P4 \times 1\% + P5 \times 1\% + P6 \times 5\% + P7 \times 5\% + P8 \times 0.5\% + P9 \times 1\% + P10 \times 1\% + P11 \times 1\% + P12 \times 0.5\% + P13 \times 2\% + P14 \times 1\% + P15 \times 0.5\% + P16 \times 0.5\% + P17 \times 3\% + P18 \times 5\% + P19 \times 2\% + P20 \times 0.4\% + P21 \times 0.5\% + P22 \times 3\% + P23 \times 1\% + P24 \times 1\% + P25 \times 5\% + P26 \times 5\% + P27 \times 0.5\% + P28 \times 1\% + P29 \times 1\% + P30 \times 1\% + P31 \times 0.5\% + P32 \times 2\% + P33 \times 1\% + P34 \times 0.5\% + P35 \times 0.5\% + P36 \times 3\% + P37 \times 5\% + P38 \times 2\% + P39 \times 0.1\% + P40 \times 0.1\% + P41 \times 0.1\% + P42 \times 0.4\% + P43 \times 0.5\% + P44 \times 3\% + P45 \times 1\% + P46 \times 1\% + P47 \times 5\% + P48 \times 5\% + P49 \times 0.5\% + P50 \times 1\% + P51 \times 1\% + P52 \times 1\% + P53 \times 0.5\% + P54 \times 2\% + P55 \times 1\% + P56 \times 0.5\% + P57 \times 0.5\% + P58 \times 3\% + P59 \times 5\%$$
 Unde ptarif (P1 ... P59) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/23/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Deltagelse i en kriminel organisation: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korruption: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Svig: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Børnearbejde og andre former for menneskehandel: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Tilsidesættelse af forpligtelser på miljølovgivningsområdet: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea

„conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Scriciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Paunescu Oana, Șef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Șef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Șef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Ochiuleț Laurentiu- Costel, Director executiv- Direcția tehnică- Vladut Aurel, Director adjunct- Direcția tehnică- Teculescu Mianda Daniela, Șef Serviciu- Direcția

monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoî Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -

Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Tilsidesættelse af forpligtelser på sociallovgivningsområdet: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de

supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Scriciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât

oferantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Scriciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Paunescu Oana, Șef serviciu -Picioar Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Fădăruș Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Șef Serviciu- Vătușiu Mihaela Căți, Șef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Ochiuleț Laurentiu- Costel, Director executiv- Direcția tehnică- Vladut Aurel, Director adjunct- Direcția tehnică- Teculescu Mianda Daniela, Șef Serviciu- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Conta Ana, Consilier- Direcția tehnică- Gogan Catalin, Consilier- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Gogan Mihaila Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru

Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu

Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Ophævelse eller en lignende sanktion: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul

limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Erhvervsvirksomheden er indstillet: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie

lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a

serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Konkurs: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-

Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Insolvens: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca

operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Pesoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara. Aktiver, der administreres af en kurator: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr.

100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

En situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi

prezentate în original și vor fi semnate cu semnătura olografă. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Săcriu Marius-Vasile-primar, Cîrjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Păponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuța- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bîzoia Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Păunescu Oana, Șef serviciu -Păcioaia Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bînga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladuț Liliana Stefania, Consilier - Văstiana Patrascuța, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Fînding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Șef Serviciu- Vătuia Mihaela Căti, Șef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Săman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Căcio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelina Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranța; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Făru Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula,

Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Tvangsakkord uden for konkurs: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier-

Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Alvorlige forsømmelser i forbindelse med udøvelsen af erhvervet: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va

prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara. Afgivelse af urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om, eller indhentede fortrolige oplysninger i forbindelse med denne procedure: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate

intr-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae,

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0000

Titel: Default lot

Beskrivelse: Obiectivul prezentei concesiarii este realizarea unui sistem de iluminat public unitar si eficient, care sa corespunda cerintelor moderne, in paralel cu optimizarea consumului energetic si eficientizarea Sistemului de Iluminat Public, pentru intreaga unitate administrativ - teritoriala a Municipiului Drobeta Turnu Severin Valoarea estimată a contractului este de 58.346.373 lei, fiind compusa din: 1. Modernizarea sistemului de iluminat public (Delegare pe 7 ani) –29.986.646 lei 2. Extinderea rețelelor de iluminat public (Delegare pe 7 ani)- 13.533.727 lei; 3. Intretinerea si mentinerea in functiune a sistemului de iluminat public (Delegare pe 7 ani) – 6.426.000 lei 4. Activitatea de montare/ demontare/ inchiriere a iluminatului festiv (Delegare pe 7 ani) -8.400.000 lei

Intern ID: 1

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 50232100 Vedligeholdelse af vejbelysning

Supplerende klassifikation (cpv): 45310000 Udførelse af elektriske installationer

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Mehedinți (RO413)

Land: Rumænien

Yderligere oplysninger: Municipiul Drobeta Turnu Severin

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 84 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 58 346 373,00 RON

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: Oferta castigatoare va fi desemnata cea care va intruni punctajul cel mai mare, in urma aplicarii algoritmului de calcul prezentat in cadrul criteriilor de atribuire, si intocmirii, in ordine descrescatoare, a clasamentului ofertelor admisibile. Daca doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj total, autoritatea contractanta va desemna castigator pe acel ofertant care a obtinut cel mai mare punctaj la componenta financiara. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili ofertele castigatoare dintre ofertele admisibile, pe baza aplicarii criteriilor de atribuire a contractului. Nu se accepta oferte alternative. Documentatia de

atribuire este publicata in SEAP, asigurandu-se accesul direct, complet, nerestricționat al operatorilor economici. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa dispuna de un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Raspunsul autoritatii contractante la solicitarile de clarificari se va publica cel tarziu in a 16-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Tilmelding i et relevant professionelt register

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit. • 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerintele legale din tara în care este stabilit operatorul economic. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: A. Persoane juridice/fizice române: ofertantul va prezenta certificat constatator eliberat de Ministerul Justitiei - Oficiul Registrului Comertului din care să rezulte obiectul de activitate, denumirea completă, sediul, persoanele autorizate/administratorii; informatiile cuprinse în acestea trebuie să fie reale/actuale la termenul limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC. B. Persoanele juridice/fizice străine : Ofertantul trebuie să prezinte documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Se vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale acestor documente. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa faca dovada ca, pentru partea din contract pe care o realizeaza, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

Kriterium: Gennemsnitlig årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri globală pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile a fost cel puțin egala cu: 10.000.000 lei. Modalitatea de indeplinire: Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate: bilanțurile sau situatii financiare sau extrase din situatiile situatiile financiare sau orice alte documente relevante (cum ar fi, dar fără a se limita la: rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare, conform prevederilor legislației incidente în domeniu) pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile.

Kriterium: Certifikater fra uafhængige organer om kvalitetssikringsstandarder

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau

alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Sistemul de Management al Calității solicitat în condițiile impuse în Caietul de Sarcini pentru lucrările de exploatare și întreținere a Sistemului de Iluminat Public (S.I.P.) prevede să se întocmească Planul Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 "Sistem de Management al Calității". Prin planul de calitate se urmareste dacă sunt respectate condițiile de începere, si dacă, prin aplicarea corectă a procedurilor de execuție, mentenanță, service, se urmărește derularea completă a tehnologiei de execuție specifică fiecărei lucrări . Modalitatea de indeplinire: Pentru indeplinirea cerintei ofertantul va prezenta certificatul SR EN ISO 9001 sau echivalent, valabil la momentul prezentarii..

Kriterium: Certifikater fra uafhængige organer om miljøledelsessystemer eller standarder
Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 pentru lucrari sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al standardelor de mediu. Sistemul de management de mediu solicitat în condițiile impuse în Caietul de sarcini pentru lucrările de exploatare și întreținere a Sistemului de Iluminat Public (S. I.P) urmărește ca executantul să respecte reglementările și condițiile impuse standard. Modalitatea de indeplinire: Pentru indeplinirea cerintei ofertantul va prezenta certificatul SR EN ISO 14001 sau echivalent, valabil la momentul prezentarii.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester
Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul (operator economic individual sau asociere de operatori economici) trebuie să facă dovada prestarii in ultimii 3 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor), la nivelul a maxim 3 contracte, care au avut ca obiect prestarea unor servicii similare celor ce fac obiectul prezentului contract, in valoare cumulata de minim 20.000.000 lei fara TVA. Prin servicii similare se intelege: activități de operare, exploatare, întreținere, monitorizare și/sau mentenanță a sistemelor de iluminat public sau a unor instalații electrice de complexitate și natură similară

Kriterium: Referencer på specificerede arbejder
Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul (operator economic individual sau asociere de operatori economici) trebuie să facă dovada executarii in ultimii 5 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor), la nivelul a maxim 3 contracte, care au avut ca obiect executarea unor lucrari similare celor ce fac obiectul prezentului contract, in valoare cumulata de minim 20.000.000 lei fara TVA. Prin lucrari similare se intelege: lucrări de modernizare, reabilitare, extindere, înlocuire sau implementare a sistemelor de iluminat public, inclusiv lucrări de instalații electrice aferente infrastructurii de iluminat Note: a) Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. b) Prevederile art. 76-78 din Legea nr. 100/2016 referitoare la sustinerea tertului si la asocierea de operatori economici se aplica în mod corespunzator. Conform art. 76, alin. (2) din Legea nr. 100/2016 in situatia utilizarii unui tert sustinator pentru demonstrarea capacitatii tehnice si profesionale, operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele declarate in sustinerea ofertantului, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor sustinator/ sustinatori. b1) Angajamentul de sustinere dat de tert/terti trebuie sa prevada care sunt resursele pe care tertul/terti sustinator(i) le pune/pun la dispozitia ofertantului si sa specifice faptul ca disponibilizarea acestora se realizeaza neconditionat, în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune în cauza, precizandu-se si modul concret in care va interveni in implementarea contractului, in functie de necesitatile

care apar pe parcursul indeplinirii acestuia. b2) Tertul/Tertii care asigura sustinerea trebuie sa depuna în cadrul ofertei documente din care sa rezulte propria experienta similara, corespunzator cerintei de calificare prevazute în documentatia de atribuire. a) În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar acestia vor raspunde, în mod solidar, pentru executarea contractului de concesiune. b) În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, acestia pot beneficia de sustinerea unui tert în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, potrivit prevederilor prezentei legi. c) Autoritatea contractanta verifica daca tertul /tertii care asigura sustinerea în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplineste/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea, precum si daca nu se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 79 - 81 din lege. Daca tertul se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 79 - 81, entitatea contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul sustinator. d) Pentru echivalenta se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR, pentru fiecare an. Cei 3-5 ani se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor stabilita initial prin Anuntul de concesiune, chiar daca ulterior initierii procedurii autoritatea contractanta va decala aceasta data. e) Documentele prezentate într-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata. Modalitatea de indeplinire: Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea indeplinirii cerintei minime sunt urmatoarele: (i) Declaratia de experienta similara pentru fiecare contract prezentat in sustinerea experientei similare; (ii) Documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, procese verbale de receptie finală sau parțială /recomandări/ certificate și/sau orice alte documente semnate de către clientul beneficiar care să indice valoarea, perioada și locul execuției.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: 2.1.Ofertantul va prezenta autorizațiile necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezenței proceduri conform Ordinului ANRE nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, în valabilitate la dată limita de depunere a ofertei. 2.2.In conformitate cu prevederile Legii nr. 10 /1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare pentru realizarea lucrarilor de intretinere, mentinere, modernizare si extindere ale sistemului de iluminat, ofertantul va prezenta autorizatia emisa de Inspectoratului de Stat in Constructii (ISC) pentru "Laborator de analize si incercari in activitatea de constructii", valabile la momentul prezentării. Modalitatea de indeplinire: Ofertantii vor face dovada desfasurarii activitatii pe baza licentelor eliberate de autoritatile de reglementare competente: -pentru operatorii economici - persoane juridice române: - Atestat ANRE minim tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatului de tip Bp; - Atestat ANRE minim tip C2A - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1. în valabilitate la dată limita de depunere a ofertei; -Autorizatia emisa de Inspectoratului de Stat in Constructii pentru "Laborator de analize si incercari in activitatea de constructii" va fi pentru IAE-Instalatii si aparataje electrice si va cuprinde minim urmatoarele incercari: • Iluminat public. Metode de

masurare a performantelor fotometrice. Masurarea iluminarii. • Iluminat public. Metode de masurare a performantelor fotometrice. Masurarea luminantei. • Instalatii de legare la pamant. Masurarea rezistentei de dispersie a conductorului de nul impreuna cu prizele de pamant legate la acesta. • Cabluri de energie, de comanda-control, de telemecanica(pilot) si de telecomunicatie. Cabluri de energie de joasa tensiune 0,6/1kV. Verificare continuitate si identificare faze. • Cabluri de energie, de comanda-control, de telemecanica(pilot) si de telecomunicatie. Cabluri de energie de joasa tensiune 0,6/1kV. Verificare rezistenta de izolatie. În valabilitate la dată limita de depunere a ofertei; -pentru operatorii economici - persoane juridice străine: documente echivalente emise de autoritățile competente din țara de rezidență, în valabilitate la dată limita de depunere a ofertei.

Kriterium: Værktøj, anlæg eller teknisk udstyr

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are asigurate echipamentele, utilajele si mijloacele de transport necesare pentru indeplinirea contractului.

Modalitatea de indeplinire: Ofertantul va face dovada ca dispune minim de urmatoarele utilaje si echipamente necesare indeplinirii contractului: • min 2 buc autospeciala cu platforma ridicatoare cu operare la inaltime de minim 16m; • 1 buc- autolaborator PRAM specializat in incercari, prelocalizari si localizari exacte ale defectelor electrice pe cabluri subterane; • 1buc-ciocan hidraulic(picon); -1buc- compactor mecanic; • 1 buc- auto basculanta de minim 3.5to; • 1 buc. automacara necesara pentru montarea stâlpilor din beton sau metalici. Aparat pentru masurat parametrii de retea si luminotehnici: • 1 Luxmetru digital; • 1 Luminantmetru; • 1 Multimetru digital portabil - cu capacitate pentru minim urmatoarele masuratori: tensiune, intensitate; • 1 Aparat masurare rezistenta izolatie (tensiuni nominale incercare 100-5000 V.c.c); • 1 Aparat masurare valoare rezistenta de dispersie pentru prize de pamant.

Kriterium: Andel af underleverancer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul va completa o lista cuprinzand subcontractantii, cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi indeplinite de acestia si exprimarea procentuala a acestor parti. Subcontractantii nominalizati nu trebuie sa se regasesca in situatiile de excludere prevazute la art.79, art. 80, art.81 din Legea 100/2016 in legatura cu subcontractantii propusi. În cazul în care este identificată o situatie de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului să înlocuiască subcontractantul în legătură cu care a rezultat în urma verificării că se află în această situatie. În scopul verificării existentei unei situatii de excludere prevăzute la art. 79-81, subcontractantul completează declaratia pe propria răspundere, precizând că nu se află în niciuna dintre situatiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire. În cazul în care din informatiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant propus care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv. Ofertantul a carei oferta a fost declarata castigatoare are obligatia de a prezenta contractul incheiat cu subcontractantul nominalizat in oferta, inaintea semnarii contractului de concesiune cu achizitorul, cu specificarea concreta a activitatilor in exprimare fizica- valorica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa reprezinte o modificare substantiala a contractului.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Pretul ofertei

Beskrivelse: Algoritmul de calcul se regaseste in Sectiunea VI Informatii suplimentare

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 70

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Experienta profesionala personal cheie - Manager/coordonator/Sef lucrari

Beskrivelse: Algoritm de calcul: a. Manager/coordonator/Sef lucrari – 5 puncte Pentru Manager de proiect se acorda punctaj (maxim 5 puncte) pentru participarea in calitate de Manager de proiect, care presupune coordonarea activitatilor de proiectare, asistentă tehnică și sau executie la lucrări din domeniul instalatiilor electrice (construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere), astfel: • participare 1 proiect - conditie minimă - nu se punctează, conform art. 12 din Instructiunea nr. 1 /2017 • participare în 2 - 4 proiecte: 2 puncte • participare în 5-6 proiecte: 3 puncte • participare în 7 sau mai multe proiecte: 5 puncte

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 5

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Experienta profesionala personal cheie - Inginer/subinginer autorizat ANRE grad II A

Beskrivelse: b. Inginer/subinginer autorizat ANRE grad II A - 5 puncte Pentru Inginer /subinginer autorizat ANRE grad II A se acorda punctaj (maxim 5 puncte) pentru participarea in calitate de proiectant instalatii electrice (construire /reabilitare/ modernizare/ extindere), astfel: • participare 1 proiect - conditie minimă - nu se punctează, conform art. 12 din Instructiunea nr. 1 /2017 • participare în 2 - 4 proiecte: 2 puncte • participare în 5-6 proiecte: 3 puncte • participare în 7 sau mai multe proiecte: 5 puncte.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 5

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Amprenta de carbon

Beskrivelse: Conform preambulului la standardul SR EN ISO 14064-1:2019 “schimbarile climatice provenite din activitatile antropice au fost identificate ca una din cele mai mari provocari cu care se confrunta omenirea”. Acestea “au implicatii atat asupra sistemului natural cat si antropic si ar putea determina impacturi semnificative asupra disponibilitatii resurselor, activitatii economice si asupra bunastarii omenirii”. Conform “Strategia si planul de masuri de atenuare si adaptare la schimbarile climatice al municipiului Drobeta - Turnu Severin” obiectivul general este de a se reduce cantitatea de emisii de gaze cu efect de sera cu 55% pana la finele anului 2030. Ofertantul va trebui sa faca dovada monitorizarii, intr-un mod standardizat si certificat de o organizatie independenta, a cantitatilor de gaze cu efect de sera emise de catre organizatia sa, dovedindu-se astfel o reala preocupare in vedrerea reducerii cantitatilor de emisii GES. Ofertantul (atat liderii cat si asociatii/subcontractantii) vor depune Raport privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei din care face parte, calculat in conformitate cu prevederile ISO 14064-1 si verificat de un organism de verificare acreditat privind emisiile de GES, independent, care atesta ca ofertantul respecta standardul ISO 14064-1 pentru cuantificarea si raportarea emisiilor de gaze cu efect de sera. Raportul certificat trebuie sa fie valabil la momentul depunerii ofertei. Algoritm de calcul: a) Pentru prezentarea raportului privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei din care face parte ofertantul calculat in conformitate cu prevederile ISO 14064-1 si verificat de un organism de verificare acreditat privind emisiile de GES; In cazul in care sunt asociati / subcontractanti

se va prezenta si de catre acestia Raportul privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei in aceleasi conditii ca pentru lider/ofertant. Se acorda punctaj maxim: 10 puncte b) Pentru lipsa raportului privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei calculat in conformitate cu prevederile ISO 14064-1 la ofertant (atat lider cat si asociat / subcontractant) se acorda: 0 puncte

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termen de garantie

Beskrivelse: Garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune Algoritm de calcul: a) pentru oferta admisibilă cu garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune, de minim 5 ani (60 luni) inclusiv, se acordă 0 puncte; b) pentru oferta admisibilă cu garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune, de 6 ani (72 luni) inclusiv, se acordă 3 puncte; c) pentru oferta admisibilă cu garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune, de 7 ani (84 luni) inclusiv, se acordă 5 puncte; În cazul în care, în cadrul unei oferte garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune este mai mică de 5 ani, (60 de luni), oferta va fi declarată neconformă. Pentru garantia acordata aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune ce depaseste durata de 7 ani (84 luni) nu se acorda punctaj suplimentar.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 5

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Putere instalata dupa modernizare SIP Drobeta Turnu Severin

Beskrivelse: Algoritm de calcul: a) Pentru puterea cea mai mica instalata (kW) in urma lucrarilor de modernizare SIP si implementare telegestiune (7307 aparate de iluminat) se acorda 5 puncte; b) pentru orice alta putere decat cea prevazuta la lit a), punctajul se acorda astfel: $Pp(n) = (\text{putere minima (kW)} / \text{putere } n \text{ (kW)}) \times \text{punctajul maxim alocat (5 puncte)}$, unde: $P(n) = \text{Punctajul ofertei (n)}$ Putere n (kW) = putere instalata (kW) conform ofertei n) punctaj maxim = punctajul pentru puterea minima (kW) conform pct.a) (5 puncte) Ofertantul care va oferi puterea totala (kW) cea mai mica, va primi punctaj maxim de 5 puncte, iar restul ofertelor vor primi punctaj conform formulei. Calculul puterii instalate se va efectua in varianta 100% (fara dimming). In calculul puterii instalate se va tine cont obligatoriu de consumul modulului de telegestiune. Se vor folosi obligatoriu aparatele rezultatele obtinute prin calculele luminotehnice efectuate in conformitate cu Anexa 1. Utilizarea altor aparate cu puteri diferite este considerata neconformitate si oferta va fi descalificata.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 5

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/pc-notice/v2/view/100027903>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Ikke tilladt

Begrundelse for, hvorfor elektronisk indgivelse ikke er mulig: Beskyttelse af særlig følsomme oplysninger

Beskrivelse: Modalitatea de depunere offline a ofertelor este stabilită pentru protecția informațiilor sensibile și menținerea confidențialității

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: rumænsk

Frist for modtagelse af tilbud: 01/07/2026 11:00:00 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet

beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100 /2016.

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Oplysninger om klagefrister: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Organisation, der behandler tilbud: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

8. Organisationer

8.1. ORG-0004

Officielt navn: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Registreringsnummer: 4426581

Postadresse: Strada: Averescu Ion, mareșal, nr. 2

By: Drobeta-Turnu Severin

Postnummer: 220131

Landsdel (NUTS): Mehedinți (RO413)

Land: Rumænien

Enhed: Laura Burtea

E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro

Telefon: +40 371536705

Fax: +40 252316317

Internetadresse: <https://www.primariadrobeta.ro>

Køberprofil: <https://www.e-licitatie.ro>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0007

Officielt navn: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Registreringsnummer: 4426581_1

Postadresse: Maresal Averescu nr. 2

By: NA
Postnummer: 220033
Landsdel (NUTS): Mehedinți (RO413)
Land: Rumænien
Enhed: Laura Burtea
E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro
Telefon: +40 371536705
Internetadresse: <https://www.primariadrobeta.ro>
Denne organisations roller:
Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

8.1. ORG-0008

Officielt navn: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Registreringsnummer: 4426581_2
Postadresse: Maresal Averescu , nr. 2
By: Drobeta-Turnu Severin
Postnummer: 220033
Landsdel (NUTS): Mehedinți (RO413)
Land: Rumænien
Enhed: Laura Burtea
E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro
Telefon: +40 371536705
Internetadresse: <https://www.primariadrobeta.ro>
Denne organisations roller:
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Registreringsnummer: 20329980
Postadresse: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
By: Bucuresti
Postnummer: 030084
Landsdel (NUTS): București (RO321)
Land: Rumænien
E-mail: office@cnsr.ro
Telefon: +40213104641
Fax: +40213104642
Internetadresse: <http://www.cnsr.ro>
Denne organisations roller:
Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-0005

Officielt navn: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Registreringsnummer: 4426581_3
Postadresse: Strada: Averescu Ion, mareșal, nr. 2
By: Drobeta-Turnu Severin
Postnummer: 220131
Landsdel (NUTS): Mehedinți (RO413)
Land: Rumænien
Enhed: Laura Burtea
E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro

Telefon: +40 371536705

Fax: +40 252316317

Internetadresse: <https://www.primariadrobeta.ro>

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Operator SEAP

Registreringsnummer: RO42283735

Postadresse: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

By: Bucuresti

Postnummer: 020976

Landsdel (NUTS): Bucureşti (RO321)

Land: Rumænien

Enhed: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Internetadresse: <https://www.adr.gov.ro/>

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 11177f5b-4cf6-4ce4-9400-08d1ae788968 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 19

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 22/05/2026 14:03:01 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Dato for afsendelse af bekendtgørelsen (eSender): 22/05/2026 12:00:18 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: rumænsk

Bekendtgørelsesnummer: 356235-2026

EUT-S-nummer: 99/2026

Offentliggørelsesdato: 26/05/2026