

Polen-Warszawa: Rengøring af bygninger
OJ S 175/2017 13/09/2017
Udbudsbekendtgørelse
Tjenesteydelser

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

Del I: Ordregivende myndighed

I.1. Navn og adresser

Officielt navn: Ministerstwo Infrastruktury i Budownictwa

Postadresse: ul. Chałubińskiego 4/6

By: Warszawa

NUTS-kode: PL Polska

Postnummer: 00-928

Land: Polen

Kontaktperson: Milena Kuś, Ministerstwo Infrastruktury i Budownictwa, Biuro Dyrektora Generalnego

E-mail: przetargi@mib.gov.pl

Fax: +48 226301609

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <http://www.mib.gov.pl>

I.3. Kommunikation

Udbudsmaterialet er gratis, ubegrænset og fuldt tilgængeligt på: www.mib.bip.gov.pl

Yderligere oplysninger fås på den ovennævnte adresse

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til følgende adresse:

Officielt navn: Ministerstwo Infrastruktury i Budownictwa

Postadresse: ul. Chałubińskiego 4/6

By: Warszawa

Postnummer: 00-928

Land: Polen

E-mail: przetargi@mib.gov.pl

NUTS-kode: PL Polska

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <http://www.mib.gov.pl>

I.4. Type ordregivende myndighed

Ministerium eller en anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger

I.5. Hovedaktivitet

Generelle offentlige tjenester

Del II: Genstand

II.1. Udbuddets omfang

II.1.1. Betegnelse

Wykonywanie kompleksowej usługi sprzątnia, polegającej na utrzymaniu czystości i wykonywaniu prac porządkowych w budynkach i na terenie zewnętrznym MIB.

Sagsnr.: BDG.5.2510.24.2017.MK

II.1.2. Hoved-CPV-kode

90911200 Rengøring af bygninger

II.1.3. Kontrakttype

Tjenesteydelser

II.1.4. Kort beskrivelse

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie kompleksowej usługi sprzątnia, polegającej na utrzymaniu czystości i wykonywaniu prac porządkowych w budynkach i na terenie zewnętrznym Ministerstwa Infrastruktury i Budownictwa przy ul. Chałubińskiego 4/6 w Warszawie. BDG.5.2510.24.2017.MK.

II.1.5. Anslået samlet værdi

II.1.6. Oplysninger om delkontrakter

Kontrakten er opdelt i delkontrakter: nej

II.2. Beskrivelse

II.2.2. Supplerende CPV-kode(r)

90911300 Vinduespuddning, 90914000 Rengøring af parkeringsanlæg, 77310000 Tilplantning og vedligeholdelse af grønne områder, 90620000 Snerydning, 90630000 Isrydning

II.2.3. Udførelsessted

NUTS-kode: PL Polska

Hovedudførelsessted: Warszawa.

II.2.4. Beskrivelse af udbuddet

Przedmiotem umowy, zwanym dalej „zamówieniem” jest wykonywanie kompleksowej usługi sprzątnia, polegającej na utrzymaniu czystości i wykonywaniu prac porządkowych w budynkach i na terenie zewnętrznym Ministerstwa Infrastruktury i Budownictwa przy ul. Chałubińskiego 4/6 w Warszawie.

W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia następujących usług:

- 1) sprzątnia pomieszczeń/pokojów biurowych, pomieszczeń bibliotecznych, pomieszczeń technicznych i magazynowych, pomieszczeń archiwum, sal konferencyjnych ciągów komunikacyjnych, pomieszczeń socjalnych, sanitarnych i pomocniczych, pomieszczeń stołówki, zwana dalej „usługą sprzątnia pomieszczeń biurowych i pomocniczych”;
- 2) sprzątnia terenu zewnętrznego;
- 3) mycia okien;
- 4) dodatkowych usług sprzątnia.

2.3 SOPZ zawarty jest w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

Numeracja przywołana w Sekcji II wynika z numeracji przyjętej w SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej w dniach 20.9 i 26.9.2017 r.

Zainteresowani powinni zgłosić się o godzinie 12:00 do recepcji w budynku A, ul.

Chałubińskiego 4/6, 00-928 Warszawa.

II.2.5. Tildelingskriterier

de nedenfor anførte kriterier

Kvalitetskriterium - Navn: Kryterium ekologiczne / Vægtning: 10

Kvalitetskriterium - Navn: Kontrola jakości / Vægtning: 30

Pris - Vægtning: 60

II.2.6. Anslået værdi

II.2.7. Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem

Varighed i måneder: 24

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.2.10. Oplysninger om alternative tilbud

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2.11. Oplysninger om optioner

Optioner: nej

II.2.13. Oplysninger om EU-midler

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

II.2.14. Yderligere oplysninger

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie od dnia przyjęcia obiektów i terenu zewnętrznego przez okres 24 miesięcy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia, o których mowa w § 11 ust.1 istotnych postanowień umowy, jeżeli to nastąpi wcześniej.

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1. Betingelser for deltagelse

III.1.1. Egnethed til at udøve en erhvervsaktivitet, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregistre

Liste over og kort beskrivelse af betingelser:

4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

4.1.1nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

4.1.2spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowo w/w warunku.

5.1 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania niepodlegania wykluczeniu, wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:

5.1.1Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1.2 – 4.1.4 SIWZ. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ – zakres oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

5.1.2Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów – sporządzone według wzoru, o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ.

5.1.3W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ),

o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu

oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1.4 Dokument, z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z pkt 5.15 i 5.16 SIWZ, o ile wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.

5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacji z otwarcia ofert), jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony na stronie zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert.

5.7 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 5.3.2, składa dokument, o którym mowa w pkt 5.5 b, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) i 21) ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt 5.5 b stosuje się.

5.12 W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć: pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z tym, że dokumenty wymienione w pkt 5.1.1, 5.2, 5.3.1-5.3.2 (i odpowiednio pkt 5.5) oraz 5.3.3-5.3.4 Numeracja przywołana w tej Sekcji wynika z numeracji przyjętej w SIWZ.

III.1.2. Økonomisk og finansiel kapacitet

Liste over og kort beskrivelse af udvælgelseskriterier:
Zamawiający nie określa szczegółowo w/w warunku.

III.1.3. Teknisk og faglig kapacitet

Liste over og kort beskrivelse af udvælgelseskriterier:

4.1.4.1 Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych należycie wykonuje) co najmniej trzy kompleksowe usługi sprzątnia, z których każda:
- polegała na utrzymaniu czystości i wykonywaniu prac porządkowych w budynkach oraz na terenie zewnętrznym o łącznej powierzchni co najmniej 25 000 m², – była świadczona w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy. Przez wskazaną łączną powierzchnię Zamawiający rozumie powierzchnię w ramach maksymalnie trzech obiektów składających się z terenu wewnątrz budynku i terenu zewnętrznego. Zamawiający nie dopuszcza sumowania powierzchni różnych lokalizacji w ramach jednej obowiązującej umowy.

4.1.4.2 Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego co najmniej:

— koordynatora (1 osoba) posiadającego, co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe związane bezpośrednio z nadzorem nad prawidłowością realizacji kompleksowych usług sprzątnia.

— dwóch (2 osoby) brygadzystów, z których każdy posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe związane bezpośrednio z zarządzaniem zespołem realizującym kompleksowe usługi sprzątnia;

5.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 4.1 SIWZ, tj.:5.3.5 wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. 5.3.6 wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić według wzoru, który zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 5.3 SIWZ.

III.2. Kontraktbetingelser

III.2.2. Kontraktudførelsesvilkår

1.W przypadku zmiany, w trakcie realizacji Umowy: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz.847), c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wynagrodzenie, ulegnie zmianie (odpowiedniemu zmniejszeniu albo zwiększeniu), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Zamówienia przez Wykonawcę. 2.W przypadku, gdy Wykonawca wykaże wpływ tych zmian na koszty wykonywania Zamówienia, Strony dokonają stosownej zmiany Umowy za pomocą pisemnego aneksu. 3.Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1 następować będzie na wniosek Wykonawcy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Del IV: Procedure

IV.1. Beskrivelse

IV.1.1. Proceduretype

Offentligt udbud

IV.1.3. Oplysninger om rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem

IV.1.8. Oplysninger om GPA-aftalen om offentlige udbud

Dette udbud er omfattet af GPA-aftalen: nej

IV.2. Administrative oplysninger

IV.2.2. Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

Dato: 19/10/2017 Tidspunkt: 10:00

IV.2.3. Forventet dato for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte ansøgere

IV.2.4. Sprog, der må benyttes ved afgivelse af tilbud eller ansøgninger om deltagelse

Polsk

IV.2.6. Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud

Varighed i måneder: 2 (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

IV.2.7. Betingelser for åbning af bud

Dato: 19/10/2017 Tidspunkt: 10:30

Sted:

Siedziba Ministerstwa Infrastruktury i Budownictwa, 00-928 Warszawa, ul. Chałubińskiego 4/6.

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1. Oplysninger om gentagelse

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

VI.3. Yderligere oplysninger

5.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 4.1 SIWZ, tj.: 5.3.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy; 5.3.2 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 5.3.3 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – sporządzonego według wzoru, który zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 5.3 SIWZ; 5.3.4 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – sporządzonego według wzoru, który zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 5.3 SIWZ; 5.3.5 wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić według wzoru, który zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 5.3 SIWZ; Dowodami, o których mowa powyżej są: - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane; - oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa powyżej. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego

podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.5.3.6 wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić według wzoru, który zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 5.3 SIWZ.5.3.7 dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, wymienionych w pkt 5.3.1 – 5.3.4, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia – o ile wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.

.Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 20 000 PLN (słownie dwadzieścia tysięcy złotych) brutto.

VI.4. Klageprocedurer

VI.4.1. Organ med ansvar for klageprocedurerne

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Postadresse: ul. Postępu 17 A

By: Warszawa

Postnummer: 00-676

Land: Polen

Telefon: +48 224587700

Internetadresse: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Klageprocedure

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

19.1 Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy.

19.2 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

19.3 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19.4 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

19.5 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.6 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.7 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.8 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.9 Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.11 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
- 19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Postadresse: ul. Postępu 17 A

By: Warszawa

Postnummer: 00-676

Land: Polen

Telefon: +48 224587700

Internetadresse: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse

08/09/2017