

392557-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – It-tjenester: rådgivning, programmeludvikling, internet og support – Datawarehouse SAP4HANA

OJ S 109/2026 09/06/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Berlinovo Immobilien Gesellschaft mbH

E-mail: vergabe@berlinovo.de

Køberens retlige status: Offentlig virksomhed, der styres af en lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Boliger og offentlige faciliteter

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Datawarehouse SAP4HANA

Beskrivelse: Die Berlinovo Immobilien Gesellschaft mbH (berlinovo) plant die Vergabe eines EU-weiten Beratungs- und Dienstleistungsauftrags im Rahmen eines Verhandlungsverfahrens mit Teilnahmewettbewerb. Gegenstand des Auftrags sind fachbezogene

Unterstützungsleistungen im Umfeld von SAP BW/4HANA (BW= business warehouse) und SAP S/4HANA zur Weiterentwicklung, Betreuung und Optimierung der unternehmensinternen Data-Warehouse-Lösungen. SAP-basierte Systeme spielen bei berlinovo eine zentrale Rolle bei der Steuerung und Analyse betrieblicher Prozesse sowie bei der konsistenten Datenhaltung und Berichterstattung. Mit der fortschreitenden Transformation auf SAP BW /4HANA sowie der Nutzung der SAP Analytics Cloud entstehen umfassende Anforderungen an Konzeption, Umsetzung und Qualitätssicherung datengetriebener Lösungen.

Identifikator for proceduren: 718da2d2-2142-4bf4-97c8-d98513e86a60

Intern ID: 076-26-VV-IT

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 72000000 It-tjenester: rådgivning, programmeludvikling, internet og support

2.1.2. Udførelsessted

By: Berlin

Postnummer: 10785

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

2.1.4. Generelle oplysninger

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Tilsidesættelse af forpligtelser i henhold til rent nationale udelukkelsesgrunde: Rein

innerstaatliche Ausschlussgründe: Gemäß § 123, 124 GWB, § 17 BerlAVG, § 21 AEntG, § 21 SchwarzArbG, § 19 MiLoG

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0000

Titel: Datawarehouse SAP4HANA

Beskrivelse: Die Berlinovo Immobilien Gesellschaft mbH (berlinovo) plant die Vergabe eines EU-weiten Beratungs- und Dienstleistungsauftrags im Rahmen eines Verhandlungsverfahrens mit Teilnahmewettbewerb. Gegenstand des Auftrags sind fachbezogene Unterstützungsleistungen im Umfeld von SAP BW/4HANA (BW= business warehouse) und SAP S/4HANA zur Weiterentwicklung, Betreuung und Optimierung der unternehmensinternen Data-Warehouse-Lösungen. SAP-basierte Systeme spielen bei berlinovo eine zentrale Rolle bei der Steuerung und Analyse betrieblicher Prozesse sowie bei der konsistenten Datenhaltung und Berichterstattung. Mit der fortschreitenden Transformation auf SAP BW /4HANA sowie der Nutzung der SAP Analytics Cloud entstehen umfassende Anforderungen an Konzeption, Umsetzung und Qualitätssicherung datengetriebener Lösungen.
Intern ID: 076-26-VV-IT

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 72000000 It-tjenester: rådgivning, programmeludvikling, internet og support

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: Siehe Vergabe- und Vertragsdokumente.

5.1.2. Udførelsessted

By: Berlin

Postnummer: 10785

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 4 År

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: #Besonders auch geeignet für:startup# 1. Von Fragen über den Stand des Verfahrens bitten wir abzusehen. Enthalten die Unterlagen nach Auffassung des Bewerbers/Bieters Unvollständigkeiten oder Unklarheiten, so hat der Bewerber/Bieter den Auftraggeber unverzüglich, innerhalb der in den Vergabeunterlagen genannten Fristen, darauf hinzuweisen. Auskünfte werden grundsätzlich nur auf solche Fragen erteilt, die bis zu diesem Zeitpunkt auf dem Profil der Berlinovo auf der Vergabeplattform des Landes Berlin

eingegangen sind. Später eingehende Auskunftersuchen werden nicht bearbeitet. Mündliche /telefonische Anfragen werden nicht beantwortet. Auskunftersuchen sind ausschließlich über das Profil der Berlinovo auf der Vergabeplattform des Landes Berlin zu stellen und werden ausschließlich über dieses Profil beantwortet. Die Bewerber/Bieter sind verpflichtet, sich in regelmäßigen Abständen über neue Informationen auf dem Profil der Berlinovo auf der Vergabeplattform des Landes Berlin zu erkundigen. Das Risiko der vollständigen und lesbaren Übermittlung des Auskunftersuchens trägt der anfragende Bewerber/Bieter. 2. Die Berlinovo behält sich vor, nach Ablauf der Frist zur Einreichung der Teilnahmeanträge/Angebote geeignete Nachweise von den Bewerbern/Bietern/-gemeinschaften zu fordern, um die abgegebenen Eigenerklärungen überprüfen zu können. 3. Der/die Bewerber/Bieter/-gemeinschaft erklärt, dass er/sie Artikel 5k der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 08.04.2022 zur Änderung der Verordnung (EU) 833/2014 zur Kenntnis genommen hat, erklärt, nicht von den Verbotstatbeständen betroffen zu sein, und bei der Ausführung des Auftrags zu beachten. Nach dieser Regelung ist es verboten, öffentliche Aufträge oder Konzessionen, die in den Anwendungsbereich der Richtlinien über die öffentliche Auftragsvergabe sowie unter Artikel 10 Absatz 1, Absatz 3, Absatz 6 Buchstaben a bis e, Absatz 8, Absatz 9 und Absatz 10 und die Artikel 11, 12, 13 und 14 der Richtlinie 2014/23/EU, unter die Artikel 7 und 8, Artikel 10 Buchstaben b bis f und h bis j der Richtlinie 2014/24/EU, unter Artikel 18, Artikel 21 Buchstaben b bis e und g bis i, Artikel 29 und Artikel 30 der Richtlinie 2014/25/EU und unter Artikel 13 Buchstaben a bis d, f bis h und j der Richtlinie 2009/81/EG fallen, an folgende Personen, Organisationen oder Einrichtungen zu vergeben bzw. Verträge mit solchen Personen, Organisationen oder Einrichtungen weiterhin zu erfüllen: a) russische Staatsangehörige oder in Russland niedergelassene natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, b) juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, deren Anteile zu über 50 % unmittelbar oder mittelbar von einer der unter Buchstabe a genannten Organisationen gehalten werden, oder c) natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, die im Namen oder auf Anweisung einer der unter Buchstabe a) oder b) genannten Organisationen handeln, auch solche, auf die mehr als 10 % des Auftragswerts entfallen, Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Unternehmen, deren Kapazitäten im Sinne der Bestimmungen über die öffentliche Auftragsvergabe in Anspruch genommen werden (Eignungsleihe). 4. den Nachweis einer bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung spätestens 10 Kalendertage nach Erteilung des Zuschlages, jedenfalls aber vor Beginn der Leistungserbringung mit den folgenden Mindestdeckungssummen erbringen wird: - für Personenschäden: Deckungssumme mind. 5.000.000 EUR je Schadensfall - für Vermögensschäden: Deckungssumme mind. 3.000.000 EUR je Schadensfall - für sonstige Schäden: Deckungssumme mind. 1.000.000 EUR je Schadensfall 5. Der Bewerber/Bieter/-gemeinschaft verpflichtet sich, seinen Mitarbeitern bei der Ausführung des Auftrags mind. EUR 13,69/h zu zahlen (MindestL, § 9 Abs. 1 S. 1 Nr. 3 BerlAVG). 6. Insbesondere das BerlAVG, das MiLoG sowie das AEntG sind zwingend zu beachten.

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: 1. Eigenerklärung gemäß § 124 Abs. 1 GWB 2.

Erklärung gemäß § 123 Abs. 1, 4 GWB 3. Eigenerklärung über die ordnungsgemäße Erfüllung der Verpflichtung zur Zahlung von Steuern, Abgaben sowie Beiträgen zur Sozialversicherung.

4. Erklärung zum SchwarzArbG und AentG, MiLoG und AufenthG 5. Selbstreinigung gemäß § 125 GWB 6. Erklärung zum Auszug aus dem Wettbewerbsregister / Finanz-Sanktionslisten 7. Eigenerklärung zum Umsatz 8. Eigenerklärung zur Zahl der beschäftigten Arbeitskräfte 9. Angabe von erbrachten Referenzprojekten 10. Nachweis über Zertifizierung 11. Erklärung gemäß § 1 Abs. 2 der Verordnung über die Förderung von Frauen und die Vereinbarkeit von Beruf und Familie bei der Vergabe öffentlicher Aufträge (Frauenförderverordnung FFV) Die Einzelheiten entnehmen Sie dem Dokument

Teilnahmeantrag_und_Eigenerklärung_Eignung_076-26-VV-IT. Das Formular ist entsprechend auszufüllen und einzureichen. Mindestanforderungen: - Zu 7.: Als Mindestanforderung muss ein mittlerer Jahresumsatz der Geschäftsjahre 2025, 2024, 2023 von mindestens 750.000,00 € nachgewiesen werden. - Zu 8.: Als Mindestanforderung müssen im Mittel der Jahre 2025, 2024, 2023 mindestens 10 Mitarbeiter gesamt und 5 festangestellte SAP-Consultants nachgewiesen werden. - Zu 9.: Die Bieter sollen Referenzen benennen, die nach Leistungsart und Leistungsumfang mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind und ab 2023 erbracht wurden. Hinsichtlich der Anzahl an Referenzen macht die Auftraggeberin keine Vorgaben, jedoch ist die Erfüllung der Mindestanforderungen zwingend nachzuweisen. Um der berlinovo die Überprüfung der Vergleichbarkeit der Projektreferenz mit den anstehenden Leistungen zu ermöglichen, sind die folgenden Referenztabelle vollständig auszufüllen. Aus Sicht der berlinovo sind die zur Eintragung der Referenzen vorgegebenen und zwingend vollständig auszufüllenden Tabellen zur Prüfung dieses Aspektes der Eignung ausreichend. Der Bieter erklärt sich mit Benennung der Referenz damit einverstanden, dass die berlinovo Erkundigungen über dieses Projekt bei dem Referenzauftraggeber einholt. Mindestens eine Referenz mit Leistungsinhalt: • aus der Immobilienwirtschaft • einem Auftragsvolumen von mind. 100.000,00 € netto Die Anforderungen müssen kumulativ in einer Referenz erfüllt werden. Als erbracht gelten ausschließlich Leistungen, die ab 2023 erbracht wurden. Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden: Die Auftraggeberin hat festgelegt, dass zur Angebotsabgabe maximal 5 Bewerber aufgefordert werden (Höchstzahl). Die geplante Mindestzahl beträgt 3 Bewerber. Die Auswahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden, erfolgt anhand nachfolgender objektiver Kriterien: • Erfüllung aller Mindestanforderungen • Referenzen Für jede wertungsfähige Referenz können maximal 9 Punkte (gemäß Spezifika) erreicht werden. Die Referenz ist dann wertungsfähig, wenn die Mindestanforderungen erfüllt sind. In Summe kann der Bewerber/Bewerbergemeinschaft so über alle 3 Referenzen maximal 27 Punkte erreichen. Spezifika: - Migration BW on HANA zu BW/4HANA (1 Punkt) - Planungslösungen mit SAP Analytics Cloud (SAC) (1 Punkt) - Immobilienwirtschaftliche Berichterstattung (RE-FX) (1 Punkt) - Konzernkonsolidierung mit BCS/4HANA (1 Punkt) - S /4HANA Embedded Analytics (CDS Views) (1 Punkt) - Personalberichterstattung (SAP HCM) (1 Punkt) - Dashboard-Entwicklung inkl. Scripting (SAC Designer) (1 Punkt) - Datenmodellierung auf HANA-Ebene (SQLScript/AMDP) (1 Punkt) - Durchführung von strukturiertem Wissenstransfer und Coaching (1 Punkt) Sollten mehrere Teilnahmeanträge die gleiche Punktzahl erreichen, wird die Auftraggeberin diejenigen besser bewerten, die die am höchsten bewertete(n) Einzelreferenz(en) eingereicht haben. Im Übrigen entscheidet das Los. Die Auftraggeberin behält sich vor, alternativ die Höchstzahl zu überschreiten. zu 10.: Hinsichtlich des vorgesehenen Projekts hat die Auftraggeberin die folgende Mindestanforderung festgelegt: Als Mindestanforderung muss das Unternehmen eine Zertifizierung im Qualitätsmanagement gemäß ISO 9000 vorlegen.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Minsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3

Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5
Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket
Køberen forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud
uden yderligere forhandlinger

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Bewertet wird der Gesamtsumme (netto) gemäß Preisblatt. Das preisniedrigste Angebot erhält 50 Punkte. Für die preislich nachfolgenden Angebote wird die Punktzahl wie folgt bestimmt: "Punktzahl Bieter =" "Niedrigstpreis x 50" / "Preis Bieter" Die Punktzahl wird auf die zweite Nachkommastelle kaufmännisch gerundet. Die Auftraggeberin ist berechtigt, Angebote auszuschließen, deren Preise spekulativ abgegeben wurden. Vergleichsmaßstab sind die eigenen Schätzungen der Auftraggeberin und die Vergleichspositionen anderer Bieter. Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Kriterium Qualität – Qualitative Kriterien gemäß Anforderungskatalog (B-Kriterien): Mit den Angebotsunterlagen ist durch die Bieter der komplett ausgefüllte Anforderungskatalog einzureichen. Je B-Kriterium werden anhand der Angaben des Bieters Leistungspunkte gemäß den Angaben im Anforderungskatalog vergeben. Über die B-Kriterien können max. 10 Punkte erreicht werden.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: 3. Kriterium Qualität – Leistungserbringungskonzept mit verifizierender Bieterpräsentation Die Auftraggeberin hat die folgenden Unterkriterien und Aspekte festgelegt, zu denen insbesondere Ausführungen erwartet werden a) Fachliches Verständnis insbesondere unter Berücksichtigung folgender Aspekte: • Erfassung der fachlichen Zielsetzung des Betriebskostenreportings • Verständnis der gesellschaftsübergreifenden Struktur und Kostenlogik • Erkennen der Anforderungen im laufenden BW/4HANA-Betrieb Bewertet wird, inwieweit die Aufgabenstellung strukturiert analysiert und zutreffend eingeordnet wird. b) Qualität des konzeptionellen Lösungsansatzes insbesondere unter Berücksichtigung folgender Aspekte: • Nachvollziehbarkeit und Struktur der vorgeschlagenen Architektur • Plausibilität der Datenmodellierung im BW/4HANA • Sinnvolle Einbindung der Quellsysteme • Berücksichtigung von Datenqualität und Validierungsmechanismen Bewertet wird die fachliche Tiefe sowie die Praxistauglichkeit des Lösungsansatzes. c) Methodisches Vorgehen insbesondere unter Berücksichtigung folgender Aspekte: • Strukturierte Vorgehensweise bei der Umsetzung • Realistische Einschätzung von Risiken • Darstellung von Qualitätssicherungsmaßnahmen • Vorgehen bei Fehleranalyse und Störungsbehebung im Tagesgeschäft Bewertet wird die methodische Reife und Umsetzbarkeit. d) Kompetenz des Projektteams insbesondere unter Berücksichtigung folgender Aspekte: • Nennung Schlüsselpersonen • Rollenverständnis und Aufgabenverteilung • Verständlichkeit und Klarheit der Darstellung Bewertet wird, inwieweit das vorgesehene Team die Aufgaben fachlich und kommunikativ überzeugend darstellen kann. Mit den Angebotsunterlagen ist durch die Bieter ein Leistungserbringungskonzept einzureichen. Das Leistungserbringungskonzept setzt sich aus einer schriftlichen und mündlichen Darstellung zusammen. Im Rahmen einer Bieterpräsentation hat der Bieter die wesentlichen Elemente seines Leistungskonzepts

(Kurzvorstellung des Unternehmens und des Projektteams, Konzeptionelle Bearbeitung des Use Case) ergänzend mündlich darzustellen (verifizierende Bieterpräsentation). Die mündliche Darstellung wird protokolliert. Die Protokollierung wird ebenfalls Bestandteil des Leistungskonzepts. Bei der Wertung der qualitätsbezogenen Kriterien übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Beurteilungsspielraum aus und nimmt eine entsprechende Bewertung vor. Die Auftraggeberin wird dabei jeweils folgende Punktevergabe anwenden: 0 Punkte: Die Darstellung berücksichtigt mehrere wesentliche Aspekte der Leistungserbringung nicht oder die Darstellung ist in mehreren wesentlichen Punkten nicht nachvollziehbar oder es bestehen erhebliche Bedenken gegen die Effektivität des Konzepts oder es liegt kein Konzept bzw. es liegen keine konzeptähnlichen Ausführungen vor. 1 Punkt: Die Darstellung berücksichtigt vereinzelt wesentliche Aspekte der Leistungserbringung nicht oder die Darstellung ist in einzelnen wesentlichen Punkten nicht nachvollziehbar oder es bestehen mäßige Bedenken gegen die Effektivität des Konzepts. 2 Punkte: Die Darstellung berücksichtigt alle wesentlichen Aspekte der Leistungserbringung, die Darstellung ist jedoch sehr oberflächlich bzw. mit unklarem Bezug zu den Projektanforderungen oder es bestehen vereinzelt Bedenken gegen die Effektivität des Konzepts. 3 Punkte: Die Darstellung berücksichtigt alle wesentlichen Aspekte der Leistungserbringung, die Darstellung orientiert sich an den grundlegenden Projektanforderungen, geht jedoch kaum bzw. nur in einzelnen Punkten auf konkrete Details des Projekts ein oder es bestehen marginale Bedenken gegen die Effektivität des Konzepts. 4 Punkte: Die Darstellung berücksichtigt alle wesentlichen Aspekte der Leistungserbringung, die Darstellung ist überzeugend und detailliert, mit einem deutlichen Projektbezug. Alle Aspekte sind umfassend und logisch ausgearbeitet, die Methodik wirkt praxistauglich und durchdacht. Es werden konkrete Lösungsansätze für projektspezifische Herausforderungen aufgezeigt und es bestehen keine Bedenken gegen die Effektivität des Konzepts. 5 Punkte: Die Darstellung berücksichtigt alle wesentlichen Aspekte der Leistungserbringung, die Darstellung ist überzeugend und sehr detailliert, mit einem deutlichen Projektbezug. Alle Aspekte sind umfassend und logisch ausgearbeitet, die Methodik wirkt praxistauglich und durchdacht. Es werden konkrete Lösungsansätze für projektspezifische Herausforderungen aufgezeigt und die Darstellung geht über die Anforderungen hinaus, bietet besondere bzw. innovative Lösungsansätze mit einer klaren, nachvollziehbaren Umsetzungsstrategien und es bestehen keine Bedenken gegen die Effektivität des Konzepts. Die erreichte Punktzahl wird anschließend mit dem Gewichtungsfaktor 2,00 multipliziert. Für das Kriterium Qualität – Leistungserbringungskonzept können max. 40 Punkte erreicht werden.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 40

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk
Frist for anmodning om yderligere oplysninger: 08/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00)
østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid
Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/205039>
Ad hoc-kommunikationskanal:
Navn: <https://www.meinauftrag.rib.de>
URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:
Elektronisk indgivelse: Påkrævet
Indgivelsesadresse: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 14/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: vgl. §56 Abs. 2 VgV

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Siehe Vergabe- und Vertragsunterlagen.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Vergabekammer des Landes Berlin

Oplysninger om klagefrister: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen (§ 160 GWB). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gem. § 135 Abs. 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit der eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (134 GWB) oder einen Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als 6 Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist dreißig Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB). Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Berlinovo Immobilien Gesellschaft mbH

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Berlinovo Immobilien Gesellschaft mbH

Registreringsnummer: HRB 99634 B

Postadresse: Linkstraße 10

By: Berlin

Postnummer: 10785

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

Enhed: Berlinovo Immobilien Gesellschaft mbH

E-mail: vergabe@berlinovo.de

Telefon: +4930254410

Fax: +4930254415050

Internetadresse: <https://www.berlinovo.de/de>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0006

Officielt navn: Vergabekammer des Landes Berlin

Registreringsnummer: 11-1300000V00-74

Postadresse: Martin-Luther-Str. 105

By: Berlin

Postnummer: 10825

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

Enhed: Vergabekammer des Landes Berlin

E-mail: vergabekammer@senweb.berlin.de

Internetadresse: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft/wirtschaftsrecht/vergabekammer/>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-0007

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

By: Bonn

Postnummer: 53119

Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 43dc5bbd-5a91-49d8-b09d-a0c237c88b32 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 08/06/2026 11:20:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid,
centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk

Bekendtgørelsesnummer: 392557-2026

EUT-S-nummer: 109/2026

Offentliggørelsesdato: 09/06/2026