

407005-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Ingeniørmæssig projektering – Opracowanie kompletnych dokumentacji projektowo– kosztorysowych dróg gminnych wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę/ZRID inwestycji drogowych

OJ S 113/2026 15/06/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Gmina Gorzyce

E-mail: gorzyce@gorzyce.pl

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Opracowanie kompletnych dokumentacji projektowo–kosztorysowych dróg gminnych wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę/ZRID inwestycji drogowych

Beskrivelse: Opracowanie kompletnych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla każdego z zadań odrębnie w ramach 2 części postępowania: Część I: Zadanie 1. „Turza Śląska - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy odnogi ul. Bogumińskiej wraz z parkingiem (bud. sportu)” Zadanie 2. „Bełsznica - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Stawowej” Zadanie 3. „Olza - wykonanie dokumentacji projektowej budowy parkingu przy ul. Szkolnej” Zadanie 4. „Kolonja Fryderyk - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej odnogi ul. Kopalnianej wraz z oświetleniem” Część II: Zadanie 1. „Kolonja Fryderyk - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi ul. Zdrojowej” Zadanie 2. „Kolonja Fryderyk - wykonanie dokumentacji projektowej budowy chodnika przy ul. Leśnej” Zadanie 3. „Bluszczów - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Podgórze” Zadanie 4. „Czyżowice wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Nowej (ok 830mb)” Zadanie 5. „Czyżowice – wykonanie dokumentacji projektowej budowy chodnika wraz z oświetleniem przy ul. Nowej (ok 300mb)”

Identifikator for proceduren: 067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878

Intern ID: IZP.271.12.2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

Hovedpunkterne i proceduren: 1. . Postępowanie zostanie przeprowadzone w procedurze tzw. odwróconej, tj. z zastosowaniem art. 139 ust.1 ustawy 2. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ. 2.1. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 2.2. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie: 2.2.1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest: a) Komputer PC: - parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD, - zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub

nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04, - zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze, albo b) Tablet/Telefon: - parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3, - przeglądarka Chrome 61 lub nowa 2.2.2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script oraz cookies; 2.2.3 Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych: a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2, b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8, c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy; 3.1. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 3.2. Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej zawiera Rozdział IX SWZ. 4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2453). 5. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2024.773). Pozostałe informacje, oświadczenia lub dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach ww. rozporządzenia lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”). 6. RODO 1) Administratorem danych osobowych jest: Wójt Gminy Gorzyce Daniel Jakubczyk z siedzibą władz w Urzędzie Gminy w Gorzycach (44350) przy ul. Kościelnej 15; 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej: iod@gorzyce.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora. 7. 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie w zaokrągleniu do 100 zł w dół. 7.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 7.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: - pieniądzu; - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; - gwarancjach bankowych; - gwarancjach ubezpieczeniowych; - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 7.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr konta 44 8469 0009 0000 0257 2000 0007 z dopiskiem „zabezpieczenie”. 7.5. Szczegółowe warunki dotyczące zabezpieczenia są określone w rozdziale XXV do SWZ. 8. Szczegółowe warunki dotyczące

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są określone w SWZ, która zawiera szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, warunków postępowania o udzielenie zamówienia (pełny opis procedury), warunków uczestnictwa wykonawców w postępowaniu, kryteriów oceny ofert oraz wszelkie informacje potrzebne do prawidłowego sporządzenia i złożenia oferty przez wykonawców. 9. Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale I SWZ. 10. Numeracja przywołana w pkt 2.1.4 ogłoszenia o zamówieniu wynika z numeracji przyjętej w SWZ.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71320000 Ingeniørmæssig projektering

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Rybnicki (PL227)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Ciąg dalszy pkt. 2.1.4. Informacje ogólne/ Informacje dodatkowe 7.

Oferta podmiotów występujących wspólnie: 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami, itp). 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 3) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. 4)

Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). 5) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (JEDZ), wg załącznika 2 do SWZ) składa odrębnie każdy z Wykonawców.

Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 7) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. 8. Udostępnianie zasobów: 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 2)

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz

z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia, c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 6) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. 7) Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 ppkt 3) i 4) (wg załącznika 2 i 3 do SWZ) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć przed upływem terminu składania ofert następujące oświadczenia i dokumenty: 1.1. Formularz oferty WYGENEROWANY PRZY POMOCY INTERAKTYWNEGO „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-zamowienia i zamieszczonego w przeglądarce postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” (na jednym formularzu wypisać wybrane lub wszystkie części) 1.2. Kalkulacja ceny – wg załącznika 1a do SWZ (do oferty) 1.3. Doświadczenie Głównego projektanta – wg załącznika 1b do SWZ (do oferty) 1.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w trybie art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych, 1.5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ, składanym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – dostępny jako załącznik nr 2 do SWZ lub interaktywny „Jednolity europejski dokument zamówienia” dostępny w przeglądarce postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” – wg załącznika nr 2 do SWZ (do oferty) 1.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby - wg załącznika nr 3 do SWZ – jeżeli dotyczy 1.7. Oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – tylko wykonawcy wspólnie występujący. 1.8. Dowód wniesienia wadium: 1.8.1. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, do oferty należy dołączyć (w wyodrębnionym pliku) elektroniczny dokument potwierdzający wniesienie wadium – zgodnie z ust. 6 Rozdziału XX SWZ; W przypadku Wykonawców składających

ofertę wspólną treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 1.8.2. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zaleca się złożyć wraz z ofertą potwierdzenie nadania przelewu.

2. Na wezwanie Zamawiającego:

2.1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (przed wyborem najkorzystniejszej oferty), w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania wskazanych w SWZ, na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym: a) w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, b) w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy. - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.Dz.U.2025.1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ);
- 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy (wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ);
- 4) oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 9 do SWZ);
- 5) (jeżeli dotyczy) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 9a do SWZ).

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty w zakresie ust. 2.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2.2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia:

- 1) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, oraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ);
- 2) oświadczenie o dysponowaniu odpowiednimi osobami (wg załącznika nr 5 do SWZ).

2.3. Dokumenty podmiotowe

Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP. – dotyczy CZĘŚCI I-II 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania; 2) Dokument, o którym mowa w ust. 2.3 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2.3. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2.3 ppkt2 stosuje się. 3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert niepodlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków. 6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. 7. Oferta podmiotów występujących wspólnie: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia - Ciąg dalszy zawarto w pkt. 2.1.2. Miejsce realizacji/Informacje dodatkowe.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych art. 132 Ustawy - przetarg nieograniczony -

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 2

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 2

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit f i pkt 2 ustawy PZP Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: art. 108 ust. 1 pkt

6 ustawy PZP Korupcja: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP Nadużycia: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP Płatność podatków: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 ustawy PZP oraz art 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k Rozporządzenia Rady(UE) nr 833/2014 z dnia 31.07.2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP Udział w organizacji przestępczej: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP. Wykonawca składa dokumenty wskazane w SWZ. Szczegóły zawarte są w dokumentach zamówienia dostępnych na stronie prowadzonego postępowania

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Część I

Beskrivelse: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla każdego z zadań odrębnie: Część I: Zadanie 1. „Turza Śląska - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy odnogi ul. Bogumińskiej wraz z parkingiem (bud. sportu)” Zadanie 2. „Bełznica - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Stawowej” Zadanie 3. „Olza - wykonanie dokumentacji projektowej budowy parkingu przy ul. Szkolnej” Zadanie 4. „Kolonja Fryderyk - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej odnogi ul. Kopalnianej wraz z oświetleniem”

Intern ID: IZP.271.12.2026 - część I

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71320000 Ingeniørmæssig projektering

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Rybnicki (PL227)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Gmina Gorzyce

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 10 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: 1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. 2. Zakres ewentualnych usług będzie polegać na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym w obrębie lub sąsiedztwie zadania podstawowego, zgodnych z przedmiotem określonym w Załączniku A do SWZ, tj. związanych

z wykonaniem dokumentacji technicznej. 3. Ewentualne zamówienie może zostać udzielone pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe. Zamawiający przewiduje, że wartość zamówienia podobnego może wynieść maksymalnie do 20% wartości umownej brutto danej części. 4. Zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp może zostać udzielane w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego na zasadach określonych w ustawie Pzp i po spełnieniu ustawowych przesłanek, w trybie właściwym dla wartości zamówienia.

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 2 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej (w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – Dz.U.2021.2454) budowy/ przebudowy/ rozbudowy drogi, ulicy, parkingu lub chodnika wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację inwestycji, dotyczącą tego samego zadania inwestycyjnego, popartą dokumentami potwierdzającymi, iż usługa została wykonana należycie (np. poświadczenie). UWAGI: a) warunek dotyczy każdej części osobno b) w przypadku doświadczenia w wykonywaniu projektu obejmującego szerszy zakres niż w/w, konieczne jest wykazanie, że usługi w zakresie - jak wyżej - spełniają wymóg Zamawiającego dotyczący ich długości, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia: - wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, oraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – wg załącznika nr 4 do SWZ.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że : Dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj. projektantem, który posiada uprawnienia budowlane w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, tj.: w specjalności drogowej. UWAGI (warunek dotyczy każdej części): Projektant powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2026.524) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019.831) (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania

kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j.Dz.U. 2023.334). Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia: - oświadczenie o dysponowaniu odpowiednimi osobami – wg załącznika nr 5 do SWZ.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto

Beskrivelse: Cena oferty brutto Punkty przyznane za kryterium „CENA” będą liczone według następującego wzoru: $C = (C \text{ najniższa} : C \text{ badana}) \times 60$ gdzie: C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENY”, C najniższa – cena najniższa (z VAT) zaoferowana w przetargu spośród ofert ocenianych C badana – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 60

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Doświadczenie głównego projektanta

Beskrivelse: Doświadczenie głównego projektanta D – ilość punktów za doświadczenie głównego projektanta Punkty przyznane z kryterium „Doświadczenie Projektanta (głównego) w specjalności drogowej” będą liczone następująco: a) Wykonanie 2-3 kompletnych dokumentacji projektowych o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia (projekt budowlany, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych) dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi wraz z odwodnieniem – oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium oceny ofert; b) Wykonanie 4-5 kompletnych dokumentacji projektowych o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia (projekt budowlany, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych) dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi wraz z odwodnieniem – oferta otrzyma 20 punktów w tym kryterium oceny ofert; c) Wykonanie 6 i więcej kompletnych dokumentacji projektowych o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia (projekt budowlany, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych) dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi wraz z odwodnieniem – oferta otrzyma 40 punktów w tym kryterium oceny ofert; Wykonawca uzyska w postępowaniu ilość punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki udziału w postępowaniu otrzyma największą liczbę punktów.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 40

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878> Zamawiający dopuszcza także możliwość komunikowania się, w tym

zadawania pytań do SWZ oraz składania wyjaśnień, dokumentów, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres email: zamowienia@gorzyce.pl (z wyłączeniem składania ofert).
URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: I. 1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium na poszczególnych częściach w wysokości: Część I – 8.000,00 zł. 2. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert. 3. Wadium należy utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w SWZ. 4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu (przelew); 2) poręczeniach bankowych 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.Dz.U.2025.98). 5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem (nie gotówką) na rachunek bankowy Zamawiającego nr konta 87 8469 0009 0000 0257 2000 0009 z dopiskiem „wadium”. Wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (wpływ środków na rachunek Zamawiającego). Sama dyspozycja przelewu nie jest równoważna z dokonaniem wpłaty. Za skuteczność operacji finansowo-bankowych odpowiada Wykonawca. Zamawiający od momentu upływu terminu składania ofert powinien mieć potencjalną możliwość dysponowania kwotą wadium, aby można było uznać, że wniesienie wadium stanowi prawidłowe zabezpieczenie finansowe oferty Wykonawcy. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt 3 ppkt 2)-4) SWZ Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. 7. Gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa lub poręczenie winny być ważne na okres związania ofertą z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2 ustawy PZP. Z treści gwarancji winno wynikać że jest gwarancją nieodwołalną oraz bezwarunkową, wykonalną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą w związku z przesłankami określonymi ustawie PZP. 8. Przedłużenie terminu związania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. 9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika lub przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym jeżeli wadium zostanie wniesione w formie innej niż pieniądz, z treści dokumentu wadium musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę złożoną przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 10.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: a) upływu terminu związania ofertą, b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy: a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, b) którego oferta została odrzucona, c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 11, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp. II. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie w zaokrągleniu do 100 zł w dół.

Frist for modtagelse af tilbud: 13/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 13/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie eZamównienia

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Gmina Gorzyce

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Gmina Gorzyce

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Część II

Beskrivelse: Opracowanie kompletnych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla każdego z zadań odrębnie: Część II: Zadanie 1. „Kolonja Fryderyk - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi ul. Zdrojowej” Zadanie 2. „Kolonja Fryderyk - wykonanie dokumentacji projektowej budowy chodnika przy ul. Leśnej” Zadanie 3. „Bluszczów - wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Podgórze” Zadanie 4. „Czyżowice wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Nowej (ok 830 mb)” Zadanie 5. „Czyżowice – wykonanie dokumentacji projektowej budowy chodnika wraz z oświetleniem przy ul. Nowej (ok 300mb)” Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmujący wykonanie zadań w poszczególnych częściach jest zawarty w załącznikach A i C do SWZ
Intern ID: IZP.271.12.2026 - część II

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71320000 Ingeniørmæssig projektering

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Rybnicki (PL227)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Gmina Gorzyce

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 10 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: 1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. 2. Zakres ewentualnych usług będzie polegać na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym w obrębie lub sąsiedztwie zadania podstawowego, zgodnych z przedmiotem określonym w Załączniku A do SWZ, tj. związanych z wykonaniem dokumentacji technicznej. 3. Ewentualne zamówienie może zostać udzielone pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe. Zamawiający przewiduje, że wartość zamówienia podobnego może wynieść maksymalnie do 20% wartości umownej brutto danej części. 4. Zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp może zostać udzielane w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego na zasadach określonych w ustawie Pzp i po spełnieniu ustawowych przesłanek, w trybie właściwym dla wartości zamówienia.

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 2 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej (w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Rozwoju i

Technologii z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – Dz.U.2021.2454) budowy/ przebudowy/ rozbudowy drogi, ulicy, parkingu lub chodnika wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację inwestycji, dotyczącą tego samego zadania inwestycyjnego, popartą dokumentami potwierdzającymi, iż usługa została wykonana należycie (np. poświadczenie). UWAGI: a) warunek dotyczy każdej części osobno b) w przypadku doświadczenia w wykonywaniu projektu obejmującego szerszy zakres niż w/w, konieczne jest wykazanie, że usługi w zakresie - jak wyżej - spełniają wymóg Zamawiającego dotyczący ich długości, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia: - wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, oraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – wg załącznika nr 4 do SWZ.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że : Dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj. projektantem, który posiada uprawnienia budowlane w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, tj.: w specjalności drogowej. UWAGI (warunek dotyczy każdej części): Projektant powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2026.524 oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019.831) (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j.Dz.U. 2023.334). Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia: - oświadczenie o dysponowaniu odpowiednimi osobami – wg załącznika nr 5 do SWZ.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto

Beskrivelse: Cena oferty brutto Punkty przyznane za kryterium „CENA” będą liczone według następującego wzoru: $C = (C \text{ najniższa} : C \text{ badana}) \times 60$ gdzie: C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENY”, C najniższa – cena najniższa (z VAT) zaoferowana w przetargu spośród ofert ocenianych C badana – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 60

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Doświadczenie głównego projektanta

Beskrivelse: Doświadczenie głównego projektanta D – ilość punktów za doświadczenie głównego projektanta Punkty przyznane z kryterium „Doświadczenie Projektanta (głównego) w specjalności drogowej” będą liczone następująco: a) Wykonanie 2-3 kompletnych dokumentacji projektowych o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia (projekt budowlany, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych) dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi wraz z odwodnieniem – oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium oceny ofert; b) Wykonanie 4-5 kompletnych dokumentacji projektowych o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia (projekt budowlany, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych) dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi wraz z odwodnieniem – oferta otrzyma 20 punktów w tym kryterium oceny ofert; c) Wykonanie 6 i więcej kompletnych dokumentacji projektowych o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia (projekt budowlany, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych) dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi wraz z odwodnieniem – oferta otrzyma 40 punktów w tym kryterium oceny ofert; Wykonawca uzyska w postępowaniu ilość punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki udziału w postępowaniu otrzyma największą liczbę punktów.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 40

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878> Zamawiający dopuszcza także możliwość komunikowania się, w tym zadawania pytań do SWZ oraz składania wyjaśnień, dokumentów, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres email: zamowienia@gorzyce.pl (z wyłączeniem składania ofert).

URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-067bd117-f30b-413a-bede-dfc515f44878>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: I. 1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium na poszczególnych częściach w wysokości: Część II – 7.000,00 zł. 2. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert. 3. Wadium należy utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w SWZ. 4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu (przelew); 2) poręczeniach bankowych 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.Dz.U.2025.98). 5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem (nie gotówką) na rachunek bankowy Zamawiającego nr konta 87 8469 0009 0000 0257 2000 0009 z dopiskiem „wadium”. Wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (wpływ środków na rachunek Zamawiającego). Sama dyspozycja przelewu nie jest równoważna z dokonaniem wpłaty. Za skuteczność operacji finansowo-bankowych odpowiada Wykonawca. Zamawiający od momentu upływu terminu składania ofert powinien mieć potencjalną możliwość dysponowania kwotą wadium, aby można było uznać, że wniesienie wadium stanowi prawidłowe zabezpieczenie finansowe oferty Wykonawcy. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt 3 ppkt 2)-4) SWZ Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. 7. Gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa lub poręczenie winny być ważne na okres związania ofertą z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2 ustawy PZP. Z treści gwarancji winno wynikać że jest gwarancją nieodwołalną oraz bezwarunkową, wykonalną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą w związku z przesłankami określonymi ustawie PZP. 8. Przedłużenie terminu związania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. 9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika lub przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym jeżeli wadium zostanie wniesione w formie innej niż pieniądz, z treści dokumentu wadium musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę złożoną przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: a) upływu terminu związania ofertą, b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy: a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, b) którego oferta została odrzucona, c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 11, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp. II. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie w zaokrągleniu do 100 zł w dół.

Frist for modtagelse af tilbud: 13/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 13/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie eZamównienia

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Gmina Gorzyce

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Gmina Gorzyce

Organisation, der behandler tilbud: Gmina Gorzyce

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Gmina Gorzyce

Registreringsnummer: NIP: 6471813220

Registreringsnummer: REGON: 276258724

Postadresse: ul. Kościelna 15

By: Gorzyce

Postnummer: 44-350

Landsdel (NUTS): Rybnicki (PL227)

Land: Polen

E-mail: gorzyce@gorzyce.pl

Telefon: +48 324513056

Internetadresse: www.gorzyce.pl

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: NIP: 5262239325

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587801

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 427b8ff1-dee2-493d-9a6f-c9afd67903c9 - 02

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 11/06/2026 15:15:34 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 407005-2026

EUT-S-nummer: 113/2026

Offentliggørelsesdato: 15/06/2026