

423020-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Rekrutteringstjenester – ŚWIADCZENIE USŁUG KIEROWANIA POJAZDAMI
AUTOBUSOWYMI W REGULARNEJ KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W MPK POZNAŃ SP. Z O.O.
OJ S 117/2026 19/06/2026
Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

E-mail: zamowienia_publiczne@mpk.poznan.pl

Køberens retlige status: Offentlig virksomhed

Den ordregivende enheds aktiviteter: Bytransport med jernbane, sporvogn, trolleybus eller bus

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: ŚWIADCZENIE USŁUG KIEROWANIA POJAZDAMI AUTOBUSOWYMI W
REGULARNEJ KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W MPK POZNAŃ SP. Z O.O.

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na kierowaniu przez Agencję Pracy Tymczasowej osób do wykonywania pracy tymczasowej na rzecz MPK w Poznaniu Sp. z o.o., która polega na kierowaniu pojazdami autobusowymi, będącymi własnością Zamawiającego, w regularnej komunikacji miejskiej na ustalonych liniach komunikacyjnych na obszarze działalności przewozowej Zamawiającego oraz na realizowanych przez Zamawiającego przewozach zamkniętych np. za tramwaj, kolej w maksymalnej ilości 138 240 roboczogodzin (w zależności od potrzeb Zamawiającego), z podziałem na cztery zadania po 34 560 roboczogodzin każde: 1) ZADANIE I - skierowanie do pracy 10 osób tymczasowych – w terminie nie wcześniej niż od dnia 20.07.2026 r. 2) ZADANIE II - skierowanie do pracy 10 osób tymczasowych – w terminie od dnia 20.07.2026 r. 3) ZADANIE III - skierowanie do pracy 10 osób tymczasowych – w terminie od dnia 01.08.2026 r. 4) ZADANIE IV - skierowanie do pracy 10 osób tymczasowych – w terminie od dnia 01.08.2026 r. 2. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca do każdego zadania skieruje do wykonania usługi nie mniej niż 10 aktywnych osób tymczasowych faktycznie wykonujących pracę tymczasową i za-pewni ich dostępność: 2.1. w dni robocze – dostępnych nie mniej niż 8 osób tymczasowych, do obsady min. 8 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, 2.2. w soboty/niedziele i święta – dostępnych nie mniej niż 7 osób tymczasowych, do obsady min. 7 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, przy czym osoby tymczasowe będą dostępne w poszczególnych dniach do świadczenia usługi na zmianach wskazanych przez Zamawiającego wg jego potrzeb (wszystkie zmiany) z uwzględnieniem przepisów ustawy o czasie pracy kierowcy.

Identyfikator for proceduren: 97613cdd-552b-419f-902e-ba060004f7bc

Intern ID: AL.0140.13.2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79600000 Rekrutteringstjenester

Supplerende klassifikation (cpv): 79620000 Personaleformidling, herunder midlertidigt ansatte

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Głogowska 131/133

By: Poznań

Postnummer: 60-244

Landsdel (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Land: Polen

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 17.10.2026 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 2.1. Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 2.2. Posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. 2.3. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. 2.3.1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia (KRAZ) z możliwością prowadzenia agencji pracy tymczasowej. 2.4. Są w sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia. 2.4.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie. 2.5. Posiadają zdolność techniczną lub zawodową. 2.5.1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: 2.5.1.1. w okresie ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonywał należycie co najmniej 2 usługi, z których każda: a) polegała na kierowaniu co najmniej 10 osób tymczasowych do wykonywania pracy tymczasowej na rzecz pracodawców/ użytkowników, polegającej na prowadzeniu pojazdu autobusowego, b) realizowana była przez okres co najmniej 24 miesięcy, c) wartość każdej z wykonanych usług wynosiła co najmniej 500.000,00 zł brutto (a w przypadku, jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równowartość tej kwoty wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o świadczenie usług); 2.5.1.2. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, tj. co najmniej: a) 10 osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe do kierowania pojazdami autobusowymi wymienionymi w ust. 2 c) i d) Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. b) 1 osobą, która będzie pełnić funkcję Koordynatora usług i ma co najmniej rok doświadczenia w zakresie wykonywania zadań jak w ust. 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. c) 2 osobami, które będą pełnić funkcję tłumacza w przypadku i zakresie wykonywania zadań jak w ust. 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. 3. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 4. Wykonawca, który polega na

zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 5. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 5.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. 5.1.1. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 5.1.2. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 5.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art.5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art.7 ust.1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 5.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art.7 ust.1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art.125 ust.5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu);

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/25/EU

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 4

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 4

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Deltagelse i en kriminel organisation: art. 108 ust. 1 Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Børnearbejde og andre former for menneskehandel: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Korruption: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Svig: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia Stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Terrorhandler eller strafbare handler med forbindelse til terroraktivitet: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h i pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

Tilsidesættelse af forpligtelser i henhold til rent nationale udelukkelsesgrunde: art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie oraz Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1497.), a także na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. UE nr L 229 z 31.7.2014 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) wzór świadczenia Wykonawcy stanowi załącznik nr 8. Oświadczenie to powinno zostać sporządzone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia: 1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. 2) oświadczenia wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania pracy tymczasowej w MPK Poznań Sp. z o.o. przez Agencje Pracy Tymczasowej, tj. kierowania

pojazdami autobusowymi, będącymi własnością Zamawiającego, w regularnej komunikacji miejskiej na ustalonych liniach komunikacyjnych na obszarze działalności przewozowej Zamawiającego.

Beskrivelse: 1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca do każdego zadania skieruje do wykonania usługi nie mniej niż 10 aktywnych osób tymczasowych faktycznie wykonujących pracę tymczasową i za-pewni ich dostępność: 1.1. w dni robocze – dostępnych nie mniej niż 8 osób tymczasowych, do obsady min. 8 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, 1.2. w soboty/niedziele i święta – dostępnych nie mniej niż 7 osób tymczasowych, do obsady min. 7 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, przy czym osoby tymczasowe będą dostępne w poszczególnych dniach do świadczenia usługi na zmianach wskazanych przez Zamawiającego wg jego potrzeb (wszystkie zmiany) z uwzględnieniem przepisów ustawy o czasie pracy kierowcy.

Intern ID: ZADANIE I

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79600000 Rekrutteringstjenester

Supplerende klassifikation (cpv): 79620000 Personaleformidling, herunder midlertidigt ansatte

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 20/07/2026

Varighed: 18 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1.W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo->

Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozo-stają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ oraz dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.1.1. referencje, 2.1.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, 2.1.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa wykaz osób, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.5.1. ppkt. 1.5.1.2. SWZ, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ oraz dowody określające potwierdzenie pełnienia funkcji Koordynatora usług z co najmniej rocznym doświadczeniem w zakresie wykonywania zadań jak w ust. 5 i 6 OPZ (Załącznik nr 3 do SWZ). 2.3. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.3.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.3.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1

pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.3.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.3.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.3.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.3 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.2 powyżej w zakresie ppkt. 2.2.1., 2.2.3. – 2.2.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 7.1. dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ww. ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. (z uwzględnieniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp) - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 7.2. dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.3, składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych – wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem. 8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod

przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów.

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Cena całkowita brutto zadania

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego

wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Frist for modtagelse af tilbud: 20/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 6 – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Oplysninger om finansiering og betaling: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania pracy tymczasowej w MPK Poznań Sp. z o.o. przez Agencje Pracy Tymczasowej, tj. kierowania pojazdami autobusowymi, będącymi własnością Zamawiającego, w regularnej komunikacji miejskiej na ustalonych liniach komunikacyjnych na obszarze działalności przewozowej Zamawiającego.

Beskrivelse: 1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca do każdego zadania skieruje do wykonania usługi nie mniej niż 10 aktywnych osób tymczasowych faktycznie wykonujących pracę tymczasową i za-pewni ich dostępność: 1.1. w dni robocze – dostępnych nie mniej niż 8 osób tymczasowych, do obsady min. 8 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, 1.2. w soboty/niedziele i święta – dostępnych nie mniej niż 7 osób tymczasowych, do obsady min. 7 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, przy czym osoby tymczasowe będą dostępne w poszczególnych dniach do świadczenia usługi na zmianach wskazanych przez Zamawiającego wg jego potrzeb (wszystkie zmiany) z uwzględnieniem przepisów ustawy o czasie pracy kierowcy.

Intern ID: ZADANIE II

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79600000 Rekrutteringstjenester

Supplerende klassifikation (cpv): 79620000 Personaleformidling, herunder midlertidigt ansatte

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 20/07/2026

Varighed: 18 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1.W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo

zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozo-stają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ oraz dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.1.1. referencje, 2.1.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, 2.1.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa wykaz osób, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.5.1.

ppkt. 1.5.1.2. SWZ, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ oraz dowody określające potwierdzenie pełnienia funkcji Koordynatora usług z co najmniej rocznym doświadczeniem w zakresie wykonywania zadań jak w ust. 5 i 6 OPZ (Załącznik nr 3 do SWZ). 2.3. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.3.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.3.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.3.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.3.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.3.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.3 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.2 powyżej w zakresie ppkt. 2.2.1., 2.2.3. – 2.2.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 7.1. dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ww. ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. (z uwzględnieniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp) - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 7.2. dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.3, składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych – wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem. 8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów.

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Cena całkowita brutto

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivesesadresse: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń,

gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiekolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Frist for modtagelse af tilbud: 20/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 6 – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Oplysninger om finansiering og betaling: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja

została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego

postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia

publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: Świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania pracy tymczasowej w MPK Poznań Sp. z o.o. przez Agencje Pracy Tymczasowej, tj. kierowania pojazdami autobusowymi, będącymi własnością Zamawiającego, w regularnej komunikacji miejskiej na ustalonych liniach komunikacyjnych na obszarze działalności przewozowej Zamawiającego.

Beskrivelse: 1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca do każdego zadania skieruje do wykonania usługi nie mniej niż 10 aktywnych osób tymczasowych faktycznie wykonujących pracę tymczasową i za-pewni ich dostępność: 1.1. w dni robocze – dostępnych nie mniej niż 8 osób tymczasowych, do obsady min. 8 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, 1.2. w soboty/niedziele i święta – dostępnych nie mniej niż 7 osób tymczasowych, do obsady min. 7 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, przy czym osoby tymczasowe będą dostępne w poszczególnych dniach do świadczenia usługi na zmianach wskazanych przez Zamawiającego wg jego potrzeb (wszystkie zmiany) z uwzględnieniem przepisów ustawy o czasie pracy kierowcy.

Intern ID: ZADANIE III

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79600000 Rekrutteringstjenester

Supplerende klassifikation (cpv): 79620000 Personaleformidling, herunder midlertidigt ansatte

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/08/2026

Varighed: 18 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja
Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja
Yderligere oplysninger: VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V

ust. 1 pkt 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ oraz dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.1.1. referencje, 2.1.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, 2.1.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa wykaz osób, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.5.1. ppkt. 1.5.1.2. SWZ, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ oraz dowody określające potwierdzenie pełnienia funkcji Koordynatora usług z co najmniej rocznym doświadczeniem w zakresie wykonywania zadań jak w ust. 5 i 6 OPZ (Załącznik nr 3 do SWZ). 2.3. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.3.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.3.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.3.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.3.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.3.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.3 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.2 powyżej w zakresie ppkt. 2.2.1., 2.2.3. – 2.2.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 7.1. dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr

sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ww. ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. (z uwzględnieniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp) - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 7.2. dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.3, składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych – wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem. 8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów.

5.1.9. Udvalgelseskræterier

Kilder til udvalgelseskræterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskræterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Cena całkowita brutto

Kategori for tildelingskræteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskræterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach

bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiekolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Frist for modtagelse af tilbud: 20/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 6 – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Oplysninger om finansiering og betaling: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja

została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego

postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia

publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia

dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż

określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy

zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego

postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w

terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia

dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Miejskie

Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba

Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0004

Titel: Świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania pracy

tymczasowej w MPK Poznań Sp. z o.o. przez Agencje Pracy Tymczasowej, tj. kierowania

pojazdami autobusowymi, będącymi własnością Zamawiającego, w regularnej komunikacji

miejskiej na ustalonych liniach komunikacyjnych na obszarze działalności przewozowej

Zamawiającego.

Beskrivelse: 1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca do każdego zadania skieruje do

wykonania usługi nie mniej niż 10 aktywnych osób tymczasowych faktycznie wykonujących

pracę tymczasową i za-pewni ich dostępność: 1.1. w dni robocze – dostępnych nie mniej niż 8

osób tymczasowych, do obsady min. 8 zadań komunikacyjnych wskazanych przez

Zamawiającego, 1.2. w soboty/niedziele i święta – dostępnych nie mniej niż 7 osób

tymczasowych, do obsady min. 7 zadań komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego,

przy czym osoby tymczasowe będą dostępne w poszczególnych dniach do świadczenia usługi

na zmianach wskazanych przez Zamawiającego wg jego potrzeb (wszystkie zmiany) z

uwzględnieniem przepisów ustawy o czasie pracy kierowcy.

Intern ID: ZADANIE IV

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79600000 Rekrutteringstjenester

Supplerende klassifikation (cpv): 79620000 Personaleformidling, herunder midlertidigt ansatte

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/08/2026

Varighed: 18 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ

POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1.W celu wykazania

spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do

wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione

oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego

dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo

zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące

potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w

postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być

sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu

wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy

formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ

stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję

formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające

wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza

JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji

D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku

wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z

Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw

wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z

Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w

postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji

podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu

udostępniającego zasoby – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu

oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim

Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony

w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim

zawarte pozo-stają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane

na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8

do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego

zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art.

7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu w celu

wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia,

sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

– zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ oraz dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.1.1. referencje, 2.1.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, 2.1.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa wykaz osób, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.5.1. ppkt. 1.5.1.2. SWZ, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ oraz dowody określające potwierdzenie pełnienia funkcji Koordynatora usług z co najmniej rocznym doświadczeniem w zakresie wykonywania zadań jak w ust. 5 i 6 OPZ (Załącznik nr 3 do SWZ). 2.3. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.3.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.3.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.3.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.3.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.3.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.3 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.2 powyżej w zakresie ppkt. 2.2.1., 2.2.3. – 2.2.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych

środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 7.1. dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ww. ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. (z uwzględnieniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp) - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 7.2. dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.3, składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych – wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem. 8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów.

5.1.9. Udvalgelseskræterier

Kilder til udvalgelseskræterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskræterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Cena całkowita brutto

Kategori for tildelingskræteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskræterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Frist for modtagelse af tilbud: 20/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 6 – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Oplysninger om finansiering og betaling: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja

została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego

postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia

publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia

dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż

określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy

zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego

postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w

terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia

dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Miejskie

Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba

Odwoławcza

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Registreringsnummer: 7770005132

Postadresse: ul. Głogowska 131/133

By: Poznań

Postnummer: 60-244

Landsdel (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Land: Polen

E-mail: zamowienia_publiczne@mpk.poznan.pl

Telefon: +48618396221

Internetadresse: www.mpk.poznan.pl

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

8.1. ORG-0004

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 5262239325

Postadresse: ul. Postępu 17A

By: Warszawa
Postnummer: 02-676
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 225487701
Fax: +48 225487700
Internetadresse: www.uzp.gov.pl/kio/

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union

Registreringsnummer: PUBL

By: Luxembourg

Postnummer: 2417

Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxembourg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetadresse: <https://op.europa.eu>

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 16ef9abe-8386-4075-8992-1971d9f5cda5 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 17

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 18/06/2026 12:01:45 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 423020-2026

EUT-S-nummer: 117/2026

Offentliggørelsesdato: 19/06/2026